

5/2015. T.

JEGYZŐKÖNYV

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. május 28-i nyilvános üléséről

Határozat:

Sorszáma
38/2015.(V.28.)
39/2015.(V.28.)
40/2015.(V.28.)
41/2015.(V.28.)
42/2015.(V.28.)
43/2015.(V.28.)
44/2015.(V.28.)
45/2015.(V.28.)
46/2015.(V.28.)
47/2015.(V.28.)
48/2015.(V.28.)
49/2015.(V.28.)
50/2015.(V.28.)
51/2015.(V.28.)
52/2015.(V.28.)
53/2015.(V.28.)
54/2015.(V.28.)
55/2015.(V.28.)
56/2015.(V.28.)
57/2015. (V.28.)

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
6/2015.(V.29.)	zárszámadás	-	B4

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Közös Önkormányzati Hivatal tanácssterme- Lovászi, Kútfej u. 112.

Jelen vannak: Léránt Ferenc polgármester, Kovács Ferenc alpolgármester, András Csabáné, Cseke Lászlóné, Kondákor Zsolt, Parragi Attila és Varga László képviselők;
a megválasztott 7 fős testületből 7 fő.

Tanácskozási joggal: dr. Hercz Judit jegyző

Léránt Ferenc polgármester: A meghívó kiküldését követően érkezett a lomtalanítás költségeit tartalmazó számla, melynek jóváhagyása szükséges, illetve egy nyilatkozat tételéről is döntenünk kell, ezért a napirendek kiegészítését javaslom. A képviselő-testület a kiegészített napirendeket egyhangúan elfogadja, a polgármester 17 órakor az ülést megnyitja.

Napirendek:

- 1. Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 2. Az önkormányzat gazdasági programja**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 3. 2014. évi belsőellenőrzési beszámoló**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 4. Az önkormányzat 2014. évi gyermekvédelmi beszámolója**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 5. A Deák Ferenc Zala Megyei és Városi Könyvtár 2014. évi beszámolója**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 6. Civil szervezetek támogatási kérelme**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 7. Az EH-SZER Kft. karbantartási díjának módosítása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 8. 2015. évi strandüzemeltetési szerződés**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 9. Döntés pályázatok benyújtásáról**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 10. Árajánlatkérés útfelújításra**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 11. Kivitelező-választás a Kossuth utcai kultúrház tetőfelújítására**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 12. Ingatlan-értékesítés, -bérlet**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 13. Az ENERIN Cégcsoport ajánlata**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 14. Az Olajbányász Kulturális Egyesület 2013. évi beszámolójának elfogadása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 15. A kútfeji temetővel kapcsolatos kérelem**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 16. A lomtalanítási akció számlájának jóváhagyása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester

17. „Zala két keréken 2020” szándéknyilatkozatról döntés

Előadó: Léránt Ferenc polgármester

18. Polgármesteri beszámoló

Előadó: Léránt Ferenc polgármester

19. Interpellációk

1. napirend

Az önkormányzat és az intézmények 2014. évi költségvetési beszámolója

Léránt Ferenc polgármester: az önkormányzat pozitív pénzmaradvánnyal zárta 2014-et. Egy lezárt évről van szó. Javaslom a beszámoló elfogadását. Hitelfelvételre továbbra sem lesz szükség, a pályázatokhoz az önrészt tudjuk biztosítani.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

LKÖKT 6/2015. (V.29.) ÖR.

Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének zárszámadásáról.

(A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.)

2. napirend

Az önkormányzat gazdasági programja

Léránt Ferenc polgármester: A gazdasági programban a képviselő-testület ülésein november óta elhangzott ötletek szerepelnek. Ez egy mankó lehet az elkövetkező évek munkáihoz.

András Csabáné képviselő: a csatornázást felül kell vizsgálni, mert több helyen esőzés után áll a víz, a szennyvíz pedig följön. A Lakótelepen több ingatlan nincs rendesen rákötve, a csatornadíjat pedig fizetik a lakók.

Léránt Ferenc polgármester: az önkormányzat csináltatta ezt a rendszert, nagy problémák vannak vele. Azt még a KfV rendelte meg.

További hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 38/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2015 - 2019. évi gazdasági programját.

3. napirend

2014. évi belsőellenőrzési beszámoló

Léránt Ferenc polgármester: megkérem a jegyző asszonyt, egészítse ki az előterjesztést.

dr. Hercz Judit jegyző: a hivatal és az önkormányzat ellenőrzése történt meg. Problémamentes volt az önkormányzat és a hivatal működése is. Apró hiányosságok voltak, ezek azonban nem jelentősek. Éveken át volt a belső ellenőrzésre normatíva, ami azonban megszűnt, ezért kisebb ellenőrzés lesz, hogy olcsóbb legyen. Az ellenőrzések területét a jegyző írja elő.

Léránt Ferenc polgármester: minden évben van beszámoló. Ha van hiányosság, annak következménye nincs, viszont a jelentkező hibák időben korrigálhatók.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 39/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában az Összefoglaló jelentést a 2014. évi belső ellenőrzési tevékenységről elfogadja.

4. napirend

Az önkormányzat 2014. évi gyermekvédelmi beszámolója

Léránt Ferenc polgármester: az előterjesztést a képviselők megkapták, kérem a hozzászólásokat.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 40/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatot küldje meg a felettes szervnek.

Határidő: 2015. június 15.

Felelős: dr. Hercz Judit jegyző

5. napirend

A Deák Ferenc Zala Megyei és Városi Könyvtár 2014. évi beszámolója

Léránt Ferenc polgármester: a kistépülési könyvtárakat a megyei könyvtár látja el. Erről a tevékenységükről számolnak most be. A beszámolót javaslom elfogadásra.

Észrevétel nem hangzott el, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 41/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár Szakmai beszámolóját a Zala megyei KSZR 2014. évi tevékenységéről elfogadja.

6. napirend

Civil szervezetek támogatási kérelme

Léránt Ferenc polgármester: a civil szervezetek támogatását központi jogszabály és a helyi rendelet is szabályozza. Az Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület és a Lovászi Bányász Sport Egyesület nyújtott be támogatási igényt. Mindkét szervezet a költségvetési rendeletben szereplő összegeket kérte megállapítani. Minden szükséges mellékletet csatoltak, ezért javaslom a támogatás megítélését.

Hozzászólás, észrevétel nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 42/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület számára 120.000 Ft, a Lovászi Bányász Sport Egyesület számára 2.000.000 Ft támogatást biztosít az Önkormányzat 2015. évi költségvetése terhére.

Felkéri a jegyzőt, hogy a Támogatási szerződéseket készítse el és gondoskodjon a megállapodás szerinti időpontokban a támogatások átutalásáról.

Határidő: megállapodás szerint

Felelős: dr. Hercz Judit jegyző

7. napirend

Az EH-SZER Kft. karbantartási díj módosítása

Léránt Ferenc polgármester: javaslom a határozatot az előterjesztés szerint meghozni.

Hozzászólás, észrevétel nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 43/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi községben a közvilágítási lámpatestek üzemeltetését végző EH-SZER Energetikai és

Távközlési Hálózatépítési és Szerelő Kft. szolgáltató 2.385 forint/darab/év + ÁFA aktív elemek karbantartási díjat tartalmazó, 2015. január 1-től érvényesíteni kívánt, határozatlan időtartamú árajánlatát és a szolgáltató által ajánlott karbantartási szerződés szerinti díjváltozást elfogadja.

8. napirend

2015. évi strandüzemeltetési szerződés

Léránt Ferenc polgármester: a korábbi szerződést kapta kézhez a testület, ami szeptember 30-ig volt hatályos. Kértem ajánlatokat. Bázakerettyéről nem kaptunk választ, a Délzalai Vízmű pedig már nem foglalkozik ilyen feladat ellátásával. Egyedül a Family 2000 Bt. adott ajánlatot, kedvezőtlenebb feltételekkel az önkormányzat számára. Jelen szerződés szerint bérleti díjat nem fizet a szolgáltató. A strand az üzemeltetésre elő van készítve. A szerződést egy szezonra javasolom megkötni.

Kovács Ferenc alpolgármester: szeretnénk látni a bevételeik nyilvántartását. Azt szeretnénk látni, hogy a szezonban hány látogató van.

Parragi Attila képviselő: az a baj, hogy a strand nincs igazán rendben tartva. Nincs kint egyetlen tábla sem. Ha valaki üzemeltet valamit, nem azt jelenti, hogy a bevételt csak elteszi.

dr. Hercz Judit jegyző: októberben ki kell írni egy pályázatot.

Kovács Ferenc alpolgármester: azt szeretnénk látni, hogy milyen bevételekkel lehet számolni.

Parragi Attila képviselő: ki kellene mutatni a napos napok számát. A főútra ki kell tenni egy táblát, hogy a faluban strandfürdő van. Elvárható, hogy a Zala Hírlapban, a Muravidéki Magyar Rádióban hirdessen. Legyen reklámozva. Meg kell nézni, hogy tudná az önkormányzat a strandot üzemeltetni. A szerződésbe kerüljön bele, hogy helyezzenek kis egy db 2x1 m-es táblát, néhány nyugágyat, napernyőt. 1 - 2 játék is kellene a gyerekeknek. A 70-es években volt pancsoló is. Nincs homokozó sem. Legyen a strand gondozottabb.

Léránt Ferenc polgármester: beszélek a szolgáltatóval.

Varga László képviselő: ezen feltételek után a belépőjegy árát már ne emeljék.

Parragi Attila képviselő: valamivel járuljon hozzá a strand kinézetéhez.

Cseke Lászlóné képviselő: a lovásziaknak adhatna kedvezményt.

További hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 44/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. június 1-től 2015. szeptember 30-ig szóló időszakra megrendeli a Lovászi strand 2015. évi üzemeltetését az Uszodatechnika és Wellness Kft. (8956 Lenti, Tölgyfa u. 5.) vállalkozástól.

A szolgáltatás üzemeltetési díját az ajánlatban szereplő bruttó 1.800.000 Ft-ban elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az üzemeltetési szerződés megkötésére.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: 2015. június 1.

9. napirend

Döntés pályázatok benyújtásáról

Léránt Ferenc polgármester: az előterjesztések között kiment a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására kiírt pályázat. Az előkészítés során kiderült, hogy az önkormányzat ezzel a lehetőséggel nem élhet, mivel valamilyen beruházáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésről van szó, nálunk pedig ilyen beruházás nem valósul meg. Ezért erről döntést nem hozhatunk.

A Magyarország 2015. évi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. számú melléklet II. 4. pontja szerint „Önkormányzatok feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” jogcímen a helyi önkormányzatokért felelős és az államháztartásért felelős miniszter közösen írt ki pályázatot.

Két programelemre javaslok pályázat benyújtását.

1. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal nyílászáró cseréjére, homlokzati hőszigetelésre, tetőhéjazat cseréjére, központi fűtés szerelésére, illetve központi fűtés és villamos rekonstrukció utáni helyreállítási, festési munkákra.

A beruházás összköltsége: 35 294 118 Ft, ebből építési célra igényelt támogatás összesen: 30 000 000 Ft, a minimálisan vállalandó önerő összege: 5 294 118 Ft.

A közös hivatal épülete meglehetősen elavult. A felújítással az éves energiaszükségletet 15-30%-kal lehet csökkenteni. Mind a külső, mind a belső kialakításokkal élhetőbb munkahelyek alakulnak ki, ami még a településképet is jelentősen kedvező irányba formálja.

A hivatal épületére a székhelytelepülés pályázhat.

2. A másik programelem járdák felújítása.

Ezen belül a Lakótelep 52-63. járda, a Deák Ferenc utca, az önkormányzati hivattaltól a Color felé vezető járda, a Lakótelep 71-76. járda és a Lakótelep 88-93. járda felújítására nyújtunk be pályázatot.

A beruházás összköltsége: 14 794 824 Ft, amelyből az elsődleges célra igényelt támogatás összesen: 10 877 043 Ft, minimálisan vállalandó önerő összege: 3 698 706 Ft, egyéb kapcsolódó célra igényelt támogatás: 219 075 Ft.

A pályázat célja a tárgyban szereplő járdák és településrészeket összekötő út felújítása, AB-5 aszfalttal. A kivitelezés költségén felül egyéb költség a műszaki ellenőrzés költségét fedezi.

Kérem a hozzászólásokat.

Hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 45/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2015. évi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. számú melléklet II. 4.

pontja szerint „Önkormányzatok feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” jogcímen belül I. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésére, felújítására és II. Belterületi utak, járdák, hidak felújítására kiírt pályázatára támogatási igényt kíván benyújtani a

I. Lovászi Közös Önkormányzat Hivatal (8878 Lovászi, Kútfej u. 112.)

- nyílászáró cseréjére,
- homlokzati hőszigetelésre,
- tetőhéjzat cseréjére,
- központi fűtés szerelésére, illetve
- központi fűtés és villamos rekonstrukció utáni helyreállítási, festési munkákra.

A beruházás összköltsége: 35 294 118 Ft, ebből építési célra igényelt támogatás összesen: 30 000 000 Ft, a vállalt önerő összege: 5 294 118 Ft.

II. Lovászi

- 588/24., 567/1. hrsz-ú járda (Lakótelep 52-63.),
- 303/1. hrsz-ú út (Deák Ferenc utca),
- 567/1. hrsz-ú (Önkormányzati Hivataltól Color felé vezető járda),
- 558/5. hrsz-ú járda (Lakótelep 71-76.)
- 523 hrsz-ú járda (Lakótelep 88-93.) felújítására.

A beruházás összköltsége: 14 794 824 Ft, az igényelt támogatás összege: 11 096 118 Ft, a vállalt önerő összege: 3 698 706.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat benyújtásával.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: 2015. június 9.

10. napirend

Árajánlatkérés útfelújításra

Léránt Ferenc polgármester: Írásos anyag nem került ki. A BM által biztosított adósságkonszolidációban részt nem vett önkormányzatoknak folyósított összeg még hátralévő része felhasználható a pályázat során meghatározott célokra. Az önkormányzat korábbi tervei szerint az 554. hrsz-ú út a Lakótelep 76. számú háztól a Lakótelep 16. számú házig, az 552/15. hrsz-ú út és az 556/18. hrsz-ú út felújítási munkálataira kerül sor.

A felhasználható összeg kb. 7.100. eFt. Az összeg nagysága miatt nem, de a vis maior támogatás miatt a közbeszerzési törvény előírásai szerint a felújítás céljára felhasznált tárgyévi összeggel egybe kell számolni, ezért egyszerűsített közbeszerzési eljárást kell elindítanunk.

Ehhez három kivitelezői ajánlat bekérése szükséges, illetve egy közbeszerzést lebonyolító szakember megbízása.

Az ajánlatokkal 3 céget javaslok megkeresni:

1. Varga és Varga Építőipari Kft.
9800 Vasvár, Petőfi S. u. 25.
2. ZALAROAD Útépitési és Fenntartási Kft.
8960 Lenti, Tölgyfa u. 7.
3. UTPLAN '95 Építőipari és Szolgáltató Kft.
Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Árpád u. 19.

Közbeszerzést bonyolítónak dr. Fröhlich Klárát javaslom felkérni.

A közbeszerzési eljárás, mivel rögzített időpontok vannak, és ehhez kell tartanunk magunkat, kb. a döntésünktől számított másfél hónap múlva vezet eredményre, és ezután kezdődhet a kivitelezés.

Parragi Attila képviselő: kérem, hogy a nyertes az elbírálást követő testületi ülésen legyen jelen, hogy a pontos elvárásokat meg tudjuk vele beszélni.

LKÖKT 46/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 554. hrsz-ú út a Lakótelep 76.számú háztól a Lakótelep 16. számú házig, az 552/15. hrsz-ú út és az 556/18. hrsz-ú út felújítási munkálatainak elvégzésére egyszerűsített közbeszerzési eljárás keretében ajánlatot kér a

1. Varga és Varga Építőipari Kft-től
9800 Vasvár, Petőfi S. u. 25.
2. ZALAROAD Útépitési és Fenntartási Kft-től
8960 Lenti, Tölgyfa u. 7.
3. UTPLAN '95 Építőipari és Szolgáltató Kft-től
Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Árpád u. 19.

A közbeszerzés lebonyolítására dr. Fröhlich Klára közbeszerzési szakértőt kéri fel.

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

11. napirend

Kivitelező-választás a Kossuth utcai kultúrház tetőfelújítására

Léránt Ferenc polgármester: az alsó-lovaszi kultúrház tetőfelújítási munkáira két ajánlat érkezett. Joós Tamás egyéni vállalkozótól és a KOZÓ BAU Kft-től. A kedvezőbb ajánlatot előbbitől kaptuk, ezért javaslom az ő ajánlatát elfogadni.

LKÖKT 47/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kossuth utcai kultúrház tetőfelújítására Joós Tamás (8971 Zalabaksa, Ady u. 9.) egyéni vállalkozó 1.837.000.Ft + Áfa, összesen: 2.332.990 Ft + Áfa ajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert a kivitelezés megrendelésére és a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: folyamatos

12. napirend

Ingatlan-értékesítés, -bérlet

Léránt Ferenc polgármester: az előterjesztéseket a képviselők megkapták. Bognár Károlynak lejárt a bérlete. Javaslom a kérelmét helyben hagyni. Kérem a hozzászólásokat.

Hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 48/2015. (V.28.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felajánlja rekreációs célú földhasználati szerződéssel történő hasznosításra Bognár Károly 8878 Lovászi, Kossuth Lajos utca 28. szám alatti lakosnak

- a lovászi 1633/1. hrsz-ú 2669 m² nagyságú 4,73 ak értékű a) alrészlet kert 890 m² 1,17 ak b) alrészlet rét és út 1779 m² 3,56 ak zártkerti ingatlant és a
- a lovászi 1633/2. hrsz-ú 626 m² nagyságú 1,25 ak értékű rét és út művelési ágú – a MOL NYRT bányaszolgalmi jogával és az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. 12 m² területű vezetékjogával terhelt- zártkerti ingatlant a földforgalmi törvényben engedélyezett maximálisan 5 éves időtartamra, legalább összesen 3295 m² x 0,60 forint/m²/év= 1977 Forint/év földhasználati díjért.

Az ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén felhatalmazza a polgármestert a rekreációs célú földhasználati szerződés megkötésére.

Léránt Ferenc polgármester: Pető Ákos, lenti lakos nyújtott be kérelmet, melyet javaslok a határozati javaslat szerint elbírálni.

Hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 49/2015. (V.28.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **Pető Ákos 8960 Lenti, Bánffy M. u. 24.** szám alatti lakos egyéni vállalkozónak **a lovászi 1899/1.; 1890.; 1882.; 1876.; 1871.; 1767.; 1757.; 1858.; 1869.; 1870. hrsz-ú** zártkerti ingatlanokon lévő előfatömeg megvásárlására benyújtott kérelmét elutasítja, az ingatlanokon lévő élőfa-tömeget nem kívánják jelenleg értékesíteni.

Léránt Ferenc polgármester: Bagladi József, lovászi lakos nyújtott be kérelmet, amelyről az előterjesztést minden képviselő megkapta. Javaslom a határozati javaslat szerinti döntés meghozatalát.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 50/2015. (V.28.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felajánlja haszonbérleti jogviszony keretében történő hasznosításra **Bagladi József 8878 Lovászi, Kossuth Lajos utca 17. szám alatti lakos** részére a **lovászi 203. hrsz-ú 1522 m² nagyságú beépítetlen** terület megnevezésű belterületi ingatlant szántóföldi művelés céljára, legalább 5 éves időtartamra, $1522 \text{ m}^2 \times 2 \text{ forint/m}^2/\text{év} = 3.044 \text{ forint/év}$ haszonbérleti díjért. Felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés megkötésére.

Léránt Ferenc polgármester: ingatlanvásárlási kérelmet nyújtott be a szintén lovászi lakos Kovács Krisztián. A lakóingatlana melletti 164 m² nagyságú területet szeretné megvásárolni az önkormányzattól. Javaslom a kérés támogatását.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 51/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Krisztián 8878 Lovászi, Hegyalja utca 2. szám alatti lakosnak felajánlja megvásárlásra a lovászi 1089. helyrajzi számú, 264 m² nagyságú rét művelési ágú 0,53 ak. értékű zártkerti ingatlant 40 Forint/m² zártkerti földterület vételáron számolt - $264 \text{ m}^2 \times 40 \text{ Forint/m}^2 = 10.560.-$ Forintos ingatlan vételáron. Adásvétel létrejötte esetén az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, az illetékeket és a telekhatár kitűzésének költségeit a vevő viseli. Adásvétel létrejötte esetén felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére valamint arra, hogy annak hirdetményi úton történő közzététele ügyében eljárjon.

Léránt Ferenc polgármester: Boronyák Endre és Sági Zsolt, lenti lakosok nyújtottak be kérelmet, amelyről az előterjesztést szintén minden képviselő megkapta. Kérem a javaslatokat.

Parragi Attila képviselő: területalapú támogatást kapnak az ilyen földterületek után. Legalább annyit kérjünk érte, amennyit ő kap utána. Legalábbis emeljük meg, mert a 2 Ft nagyon nevetséges összeg.

Léránt Ferenc polgármester: Csak az egyik területet tudjuk megbeszélni, mert a másikat már bérlik.

Parragi Attila képviselő: ha kiadjuk, le kell íratni a bérlővel, mire akarják hasznosítani.

Kovács Ferenc alpolgármester: véleményem szerint jelenleg nincs szükségünk sem az eladásra, sem a bérbe adásra. Egyelőre nem javaslom a kérelem támogatását.

További hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 nem szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 52/2015. (V.28.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Boronyák Endre 8960 Lenti, Béke u. 47. szám alatti lakos és Sági Zsolt 8960 Lenti, Szombathelyi u. 52. szám alatti lakos helyben lakó földműveseknek minősülő őstermelők - a lovászi 0136. helyrajzi számú (a) szántó 0,8197 ha 10,82 ak. b) legelő 1,8033 ha 9,38 ak. c) szántó 2,5626 ha 33,83 ak. összesen 5,1826 ha nagyságú 54,03 ak értékű külterületi termőföld ingatlan és a lovászi 0178/1. helyrajzi számú 0,8915 ha nagyságú 4,64 ak. értékű legelő művelési ágúként nyilvántartott külterületi termőföld ingatlan megvásárlására vagy haszonbérbevételére benyújtott ajánlatára vonatkozó kérelmét jelenleg nem támogatja.

13. napirend

Az ENERIN Cégcsoport ajánlata

Léránt Ferenc polgármester: A képviselők az előterjesztést megkapta. A cég napelem-parkot létesítene, aminek a támogatottsága még nem ismert, mert nem írták ki a pályázatot. Az elbírálás átcúszik 2016-ra. A szándéknyilatkozat szerint az önkormányzatnak ez bevételt hozna. 250 elemes napelem-park épülne. Ha összejön, garanciát vállalnának, hogy egy további, ugyanolyan 250 elemes parkot hoznak létre, bérleti díjjal, foglalkoztatással. Ehhez egyelőre csupán egy szándéknyilatkozatot kérnek. Biztatónak tűnik a lehetőség, javaslom a nyilatkozat megadását.

LKÖKT 53/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az ENERIN Cégcsoport H-1051 Budapest, Hercegprímás u. 12. vállalkozás képviseletében Magyar Tibor vezető tanácsadó által a Napelem-park pályázat előkészítéséhez küldött információkat tartalmazó e-mailt.

Az önkormányzat úgy határozott, hogy Lovászi községben napelem-park pályázati úton történő kiépítéshez csatlakozni kíván és ehhez a beruházó részére megfelelő ingatlant kíván felajánlani. Megbízta a polgármestert, hogy a projekt előkészítése ügyében tárgyaljon a vállalkozással és részletesen kidolgozott ajánlatot szerezzen be a tervezett projektről és arról tájékoztassa képviselő-testületet.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: folyamatos

14. napirend

Az Olajbányász Kulturális Egyesület 2013. évi beszámolójának elfogadása

Léránt Ferenc polgármester: sajnos a korábbi ügyvezetőt nem lehet elérni, a kérdéseinket nincs kinek feltenni. Az elszámolásban szereplő tételeket áttanulmányozva javaslom az elszámolás elfogadását.

LKÖKT 54/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Olajbányász Kulturális Egyesület (8878 Lovászi, Lakótelep 83.) az önkormányzat által biztosított 2013. évi költségvetési támogatásról szóló elszámolását elfogadja.

15. napirend

A kútfeji temetővel kapcsolatos kérelem

Léránt Ferenc polgármester: a témáról többször volt már beszélgetés, ami függőben maradt. Volt képviselői és lakossági megkeresés is. Igaz, hogy szeretneink nyugalmának megőrzése a dolgunk. Emberemlékezet óta volt átjárás. Ha bárki ott átmegy, emlékezteti elhunyt szeretteire. Javaslom, hogy alaposan járjuk körbe a dolgot. Ez nagyon nagy költséget is jelentene. Az egyik fele rendetlen is. Javaslom, hogy egy szép kegyhelyet hozzunk létre belőle.

Kovács Ferenc alpolgármester: egy kis kaput kellene fölültre csináltatni és egy figyelemfelhívó táblát kitenni, hogy kegyeleti okokból kérjük az átjárást mellőzni.

András Csabáné képviselő: nem szabad körbekeríteni, de az alpolgármester úrral egyetértek.

Cseke Lászlóné képviselő: alulra nem kell kapu?

András Csabáné képviselő: alulra nem kell kapu. csak tábla.

Egyéb hozzászólás nem lévén a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal, egy tartózkodás ellenében meghozta a következő határozatot.

LKÖKT 55/2015. (V.28.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a kútfeji temető nyugati bejáratába kaput helyeztet ki, valamint figyelemfelhívó táblát állítat, amely szerint a kegyeleti okokból a temetőn történő átjárást kéri mellőzni.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: 2015. augusztus 31.

16. napirend

A lomtalanítási akció számlájának jóváhagyása

Léránt Ferenc polgármester: a képviselő-testület döntése értelmében a településen lomtalanítást szerveztünk. A LEKO Nonprofit Kft. elkészítette a számlát, ami jelentősen meghaladja a feladatra a költségvetésben elkülönített összeget. Tavaly 220 ezer forint volt a számla, de a lakosság sokkal több lomot tett ki, így annak díja 535 940 Ft lett. Kérem a testületet, hagyja jóvá a számla kifizetését.

András Csabáné képviselő: tényleg nagyon sok, de ki kell egyenlíteni.

További hozzászólás nem érkezett. ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7. igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 56/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lenti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (8960 Lenti. Templom tér 9.) által

2015. május 14-én kiállított 53/2015. számú, "Lovászi községben lomtalanítás, hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítás" megnevezésű számlán szereplő 535 940 Ft kifizetését jóváhagyja.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester
Határidő: azonnal.

17. napirend

„Zala két keréken 2020” szándéknyilatkozatról döntés

Léránt Ferenc polgármester: dr. Paál Attila, a Zala Megyei Közgyűlés elnökétől kapott az önkormányzat egy szándéknyilatkozatot, amely címe: „Zala két keréken”. Az erről szóló anyagot megkapták a képviselők. Javaslom, adjanak felhatalmazást, hogy a szándéknyilatkozatot aláírjam.

Hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 57/2015. (V.28.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a "Zala két keréken 2020" Szándéknyilatkozat aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester
Határidő: 2015. június 15.

18. napirend

Polgármesteri beszámoló

Léránt Ferenc polgármester:

- A Lovászi Olajbányász nyugdíjas klub szervezésében sikeresen lezajlott a határon átnyúló nyugdíjas klubok találkozója, melyre 24 csoport mutatkozott be mintegy 320 fő részvételével.
- Az orvosi rendelőnél csapadékvíz elvezetést végeztünk. Ez reményeink szerint megoldást jelent az épület alatti helyiségek állandó vizesedése ellen.
- Befejeződött a strandfürdő szociális blokkjának és a medence javítása. Így részünkről a szezon kezdődhet.
- Településünket is elérte a szövőlepke invázió, mely mértéke olyan nagy volt, hogy közterületeink egy részén a puszpáng sövényeket, bokrokat ki kellett vágni és eltűzelní. Így talán sikerül megakadályozni egyéb zöld növényzetben a kártételt.
- Legnagyobb beavatkozás a művelődési háznál, a gyógyszertárnál és a kútfeji temetőben volt, ahol egy veszélyes fa kivágására is sor került.
- A falugondnoki a kocsira pályázatunk befogadásra került.
- Ugyanez mondható el a Gondozási Központ Külső szigetelésre, valamint a nyári gyermekétkeztetésre beadott pályázatunkról is.
- Előkészítettük, illetve folyamatban van az előkészítése további három területet érintő pályázatnak.
- Aláírásra került a Közös Önkormányzati Hivatal felújításának tervezői szerződése, mely 150 e Ft-tal alacsonyabb, mint az ajánlati ár volt. A felújítással összefüggésben a tervezők, épületgépész, villamos és maga az épület tervezője már el is kezdték a munkát.
- A vis maior eseménnyel érintett területek rendbetétele a napokban elkezdődik. A kivitelezésre a szerződés aláírása megtörtént.
- Megbeszélés volt az intézmények napelemes energiaellátásának jelenlegi állásáról.

Az étterem, a Gondozási Központ és az Általános iskola esetében készülnek a tervek, és az ehhez kapcsolódó pályázatok megjelenéséig (kb. szeptember) benyújtásra alkalmas állapotban lesznek.

- Két alkalommal is egyeztető megbeszélés volt az ENERIN cégcsoport képviselőjével, tervezőivel a Kútfej utca és „alsó” Lovászi közvilágításának korszerűsítése, valamint a napelem-park esetleges létrehozásával összefüggésben.

- Befejeződött a szálló fürdő-blokkjának a felújítása.

- A letenyei Müller cégnél tettünk látogatást, ahol bemutatták a munkafolyamatokat, és tájékoztattak bennünket, hogy folyamatosan van felvétel cégüknél, és további létszámbővítéssel számolnak. Tulajdonképpen Letenye lesz a cég magyarországi központja.

- A légópince víztelenítésére tett kísérletünk csak részsikereket hozott, ugyanis újratöltődött az elárasztott rész. Ennek ellenére két csoportot is bevezettünk a pincébe. Egy zalaegerszegi középiskolás, és egy Ausztriában tanuló magyar ajkú főiskolás csoportot. Élmény volt számukra, és a hozadék, hogy az egerszegiek nyári túrázásaikhoz kiinduló helyként Lovászit szemelték ki.

- Májusfa állítási akció és a hozzá kapcsolódó szalonnasütés igen jó sikerült.

- Holnapután gyermeknappal összekötve a kitancolása is megtörténik. Lesznek gyermekprogramok, sport, sütés-főzés. Mindenkit szeretettel várnak a rendezők.

- a lovászi Művelődési ház országos történelemversenynek adott helyet.

19. napirend

Interpellációk

András Csabáné képviselő: Az LT-I tankállomásnál a kaszálás félig történt meg, nem az kaszálta le, aki korábban szokta. A birkáknak viszik a fűvet, ami nem baj, csak nem szép, ahogy ott maradt a terület.

Parragi Attila képviselő: inkább adjuk ki gazdálkodónak, így olcsóbb az önkormányzatnak.

Léránt Ferenc polgármester: 120-150 ezer forint így a megtakarításunk.

András Csabáné képviselő: rendben, csak ne foltokban legyen a fű levágva. Érkezett veszélyes fákról bejelentés.

Varga László képviselő: attól tartanak, hogy a szél kiborítja őket. Az önkormányzati terület.

András Csabáné képviselő: Az Olajbányász utcában az önkormányzati területen nagy már a fű.

Varga László képviselő: holnap három ember ott kezd.

András Csabáné képviselő: az új temetőben a vízelvezetést az alsó sorban meg kellene oldani. A járda alatt nem lehetne átvezetni? Az utolsó sorba - szerintem - már nem lehet temetni.

Az egyik pontházban, ahol az önkormányzatnak is van lakása, egyesek nem fizetnek.

A Millenniumi parkot is rendbe kellene hozni.

Parragi Attila képviselő: többször mondtam már, hogy időben kell lépni. Az utak ügyében is januárban kellett volna közbeszereztetni, a strand, a kulturális egyesület szintén késői döntések voltak. A falunapot is már nehezen lehet megszervezni. Mi van a bunkerekkel?

Varga László képviselő: a bunkerekhez vezető út le van kaszálva.

Parragi Attila képviselő: A Startmunkában benne vannak a bunkerek. Ki kell alakítani az útvonalat, de csak úgy, ha építünk rá. Nem kell félni a hiteltől, ha van pályázati lehetőség. Van folyószámlahitel, alacsony a kamata.

Léránt Ferenc polgármester: egyetértek.

dr. Hercz Judit jegyző: kormányengedély kell hozzá, az kb. három hónap.

Parragi Attila képviselő: Az Industriával kapcsolatban nem tudjuk behajtani a több mint tíz millió forintunkat? Nem értek egyet azzal, hogy távoli ügyvédek bízunk meg.

A június 20-i Káptin fesztiválra kell-e kérelmet beadni, hogy a parkolót használni lehessen? Tavaly a parkoló rendbetételéért sokat tettem.

Szeretném a Bányásznapot újra megszervezni. Lovászi olajos falu volt, ezt a hagyományt újra kell éleszteni.

A sportpályát, ha fel szeretnénk hozni a Szűnyog kempről: beszéltem egy illetékessel, aki a felszámolásokat végzi. Egy levelet kell neki fogalmazni, hogy tudjon érvelni. A két kút megszüntetését kellene elérni. Ebben szívesen segíték.

Kovács Ferenc alpolgármester: kérem, hogy a közmunkások ne szemeteljenek.

Cseke Lászlóné képviselő: a buszmegállóval mi van?

Léránt Ferenc polgármester: kértem árajánlatot, mindenképpen bontani kell.

Kovács Ferenc alpolgármester: a megrendelt buszmegállót el kellene hozni Lentiből, akadályozza a munkájukat.

Cseke Lászlóné képviselő: az urnasírhelyek nagyon telnek.

Léránt Ferenc polgármester: még kettő van, valóban gyorsan fogynak.

További hozzászólás és napirend nem lévén a polgármester az ülést 21.00 órakor bezárja.

kmft.


dr. Hercz Judit
jegyző




Léránt Ferenc
polgármester



LOVÁSZI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 8878 Lovászi, Kútfej utca 112.

☎ (92) 576-060, 576-020

MEGHÍVÓ

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános ülését

2015. május 28-án (csütörtök) 17 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal Tanácssterme (Lovászi, Kútfej u. 112.)

N A P I R E N D

Nyilvános ülés:

1. **Az önkormányzat és az intézmények 2014. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
2. **Az önkormányzat gazdasági programja**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
3. **2014. évi belsőellenőrzési beszámoló**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
4. **Az önkormányzat 2014. évi gyermekvédelmi beszámolója**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
5. **A Deák Ferenc Zala Megyei és Városi Könyvtár 2014. évi beszámolója**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
6. **Civil szervezetek támogatási kérelme**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
7. **Az EH-SZER Kft. karbantartási díjának módosítása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
8. **2015. évi strandüzemeltetési szerződés**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
9. **Döntés pályázatok benyújtásáról**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
10. **Árajánlatkérés útfelújításra**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
11. **Kivitelező-választás a Kossuth utcai kultúrház tetőfelújítására**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
12. **Ingatlan-értékesítés, -bérlet**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
13. **Az ENERIN Cégcsoport ajánlata**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
14. **Az Olajbányász Kulturális Egyesület 2013. évi beszámolójának elfogadása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
15. **A kútfeji temetővel kapcsolatos kérelem**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
16. **Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
17. **Interpellációk**

Zárt ülés:

18. **Lakásvásárlási támogatás iránti kérelem elbírálása**

Lovászi. 2015. május 22.

Tisztelettel:



Léránt Ferenc
polgármester

JELENLÉTI ÍV

**Lovászi Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2015. május 28-i nyilvános üléséről**

Léránt Ferenc polgármester

András Csabáné képviselő

Cseke Lászlóné képviselő

Kondákor Zsolt képviselő

Kovács Ferenc képviselő

Parragi Attila képviselő

Varga László képviselő

dr. Hercz Judit jegyző

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ELŐTERJESZTÉS

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére.

Tárgy: Az önkormányzat költségvetési
beszámolója a 2014. évi gazdálkodásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovászi Községi Önkormányzata 2014. évi költségvetési rendeletét 336.494 e Ft bevételi és kiadási előirányzattal fogadta el, amely év közben többször módosításra került. A költségvetés módosítása a központi előirányzatok változásai, valamint a helyi döntések miatt vált szükségessé.

Az utolsó módosított előirányzat bevételi és kiadási főösszege 450.762 e Ft. Előirányzat módosítás az intézményekben és az önkormányzatnál is történt.

Az önkormányzatunk 2014. évben a kötelezően ellátandó feladatainak teljesítésére működési hitelt, kölcsönt nem vett fel.

Az éves beszámoló alapján elmondható, hogy önkormányzatunk az Önkormányzati Törvényben előírt feladatait 2014. évben is teljesítette, a működéshez szükséges pénzeszközök rendelkezésre álltak.

Az önállóan működő és gazdálkodó intézmények, Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló, Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal - működése az év folyamán biztosított volt, részükre a tervezett intézményfinanszírozás összege átadásra került.

Az intézmények részletes 2014. évi költségvetési beszámolója az előterjesztés melléklete.

A Lovászi Intézményirányító Társulás két intézménye részére a tervezett pénzeszköz átadás a társuláshoz átutalásra került, intézmények finanszírozása a társulástól történt.

A 2014. évi költségvetési beszámoló leadásával az állami támogatások elszámolása is megtörtént a Magyar Államkincstár felé, a tényleges mutatószámok és felhasználás alapján.

Az önkormányzatnak pótigénye kiutalatlan támogatás miatt 169.600,- Ft, amely a szociális feladatok elszámolásából keletkezett.

A szociális tűzifa vásárlására kapott 2014. évi támogatás feladattal terhelt, 2015. évben kerül felhasználásra.

Az önkormányzat tárgyévi - 2014. évi - pénzmaradványa 34.814 e Ft, ebből az intézmények pénzmaradványa 7.549 e Ft.

Kérem a képviselő- testületet a 2014. évi költségvetési beszámoló és zárszámadási rendelettervezet megtárgyalására és elfogadására.

Lovászi, 2014. május 10.




Léránt Ferenc
polgármester

LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ – TESTÜLETÉNEK

/2015. (V. .) rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetésének zárszámadásáról

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 89.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva a 2014. évi költségvetésről szóló 3/2014.(III.05.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

I.

A rendelet hatálya

1.§.

(1) A rendelet hatálya az önkormányzatra – képviselő-testületre és annak bizottságaira -, az önkormányzat költségvetésében szereplő szervekre- intézményekre- terjed ki.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények:

- Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló
- Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal

II.

A zárszámadás bevételei és kiadásai

2.§.

(1) Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót - a szöveges indoklást és a csatolt számszaki mellékleteket - jóváhagyja.

(2) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételeit

316.289 e Ft eredeti előirányzattal,
396.639 e Ft módosított előirányzattal,
376.342 e Ft teljesítéssel,

finanszírozási bevételeit

20.205 e Ft eredeti előirányzattal,
54.123 e Ft módosított előirányzat
46.534 e Ft teljesítéssel

állapítja meg az 1. melléklet szerint.

(3) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadásai

336.494 e Ft eredeti előirányzattal,
452.762 e Ft módosított előirányzattal,
363.151 e Ft teljesítéssel,

finanszírozási kiadásait

0 e Ft eredeti előirányzattal,
25.000 e Ft módosított előirányzat
25.000 e Ft teljesítéssel

állapítja meg az 1. melléklet szerint.

3. §

Az önkormányzat bevételeit és kiadásait – önállóan működő és gazdálkodó és az önállóan működő intézmények nélkül- a 2., 3. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

A kiadásokat – ezen belül a kiemelt kiadásokat – feladatonként részletezve a 6. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

4.§.

(1) Az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények 2014. évi költségvetési bevételeit

32.445 e Ft eredeti előirányzattal,
45.788 e Ft módosított előirányzattal,
45.714 e Ft teljesítéssel,

finanszírozási bevételeit

53.995 e Ft eredeti előirányzattal,
59.291 e Ft módosított előirányzattal,
59.291 e Ft teljesítéssel

állapítja meg a 5. melléklet szerint.

2014. évi költségvetési kiadásait

86.440 e Ft eredeti előirányzattal,
105.079 e Ft módosított előirányzattal,
97.456 e Ft teljesítéssel

állapítja meg 5. melléklet szerint.

5.§.

A felhalmozási célú költségvetési és finanszírozási kiadások teljesítését célonként a 4. mellékletben foglaltak szerint, - 83.076 e Ft összeggel - fogadja el.

6.§.

Az önkormányzat 2014. évi működési és fejlesztési egyensúlyának teljesítését a 7. melléklet szerint fogadja el.

7.§.

Az önkormányzat 2014. évi pénzeszköz átadásainak teljesítését a 8. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

III.

Egyéb rendelkezések

8.§

Az önkormányzat 2014. évi tényleges létszámát a 9. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

9.§.

A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi pénzmaradványát a 10. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

10.§.

Az önkormányzat 2014. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 11. mellékletben szereplő mérlegadatokat, és a 12-13. mellékletben részletezett vagyonkimutatásban foglaltak szerint hagyja jóvá.

11.§.

Az önkormányzat több éves kihatással járó kötelezettségeit a 14. melléklet szerint fogadja el.

**IV.
Záró rendelkezések**

11.§.

E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.


Léránt Ferenc
polgármester




dr. Hercz Judit
jegyző

Kihirdetve: Lovászi, 2015. május


dr. Hercz Judit
jegyző



INDOKOLÁS

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési bevétele 376.342 e Ft, finanszírozási bevétele 46.623 e Ft, összes pénzforgalmi bevétele 422.965 e Ft. A teljesített bevétel 93,91%-ban teljesült a tervhez viszonyítva.

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadása 363.151 e Ft, finanszírozási kiadás 25.000 e Ft, összes pénzforgalmi kiadása 388.151 e Ft. A teljesített kiadás 86,18 %-ban teljesült a tervhez viszonyítva.

A bevételek teljesítését – önkormányzat és intézmények együttesen - az 1. melléklet mutatja. Az intézmények bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként az 5. melléklet, részletesen a saját beszámolójuk tartalmazza.

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési bevétele - intézmények nélkül –330.628 e Ft, finanszírozási bevétele 38.018 e Ft, melyet forrásonként a 2. melléklet mutat be.(A bevételek teljesítése 93,01 %-os.)

Az önkormányzat költségvetési bevételeinek legnagyobb hányadát az államháztartáson belülről származó működési célú támogatások teszik ki, amely 189.100 e Ft bevételt jelent. A működési célú támogatásból 162.411 e Ft állami támogatás, 26.689 e Ft államháztartáson belülről átvett pénzeszköz.

Az önkormányzat működési célú támogatást az alábbi jogcímeken kapott:

- | | |
|--|-------------|
| - Települési önkormányzatok működésének általános támogatása
(önkormányzati hivatal működésének támogatása 40.029 e Ft,
településüzemeltetési támogatás 10.393 e Ft, egyéb önkormányzati
feladatok támogatása 2.000 e Ft, hozzájárulás pénzbeli szociális
ellátásokhoz 2.499 e Ft,) | 54.921 e Ft |
| - Köznevelési feladatok támogatása
(bértámogatás 26.846 e Ft, óvoda működtetési támogatás 2.856 e Ft) | 29.702 e Ft |
| - Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása
(egyes jövedelemplótló támogatások kiegészítése 10.363 e Ft,
tanyagondnoki szolgálat támogatása 2.500 e Ft, kistelepülések
szociális feladatainak ellátása 1.226 e Ft, nappali ellátás 3.270 e Ft,
házi segítségnyújtás 9.990 e Ft, szociális étkeztetés 4.484 e Ft,
bentlakásos ellátás 24.327 e Ft, gyermekétkeztetés támogatása 12.613 e Ft) | 68.773 e Ft |
| - Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása | 1.398 e Ft |
| - Központosított előirányzatok
(idegenforgalmi adó támogatása 31 e Ft, 2013. december havi
bérkompenzáció 182 e Ft, lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok
támogatása 113 e Ft) | 326 e Ft |
| - Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása
(2014. évi bérkompenzáció 2.300 e Ft, előző évek visszatérülései
1.584 e Ft, ágazati pótlék 2.394 e Ft, szociális tűzifa támogatás 1.013 e Ft) | 7.291 e Ft |

Működési célú támogatások bevételeinek összege 26.689 e Ft, amelyből:

- Központi kezelésű előirányzattól	1.056 e Ft
Gyermekvédelmi támogatásban részesülők természetbeni juttatásának támogatása	
- Társadalombiztosítási alapoktól	7.467 e Ft
védőnői szolgálat	3.249 e Ft
házi orvosi szolgálat-iskolaorvosi ellátás	102 e Ft
fogorvosi szolgálat	4.116 e Ft
- Elkülönített állami pénzalapoktól	9.963 e Ft
Munkaerőpiaci alaptól közfoglalkoztatásra	
- Önkormányzatoktól	5.032 e Ft
házi orvosi szolgálat 197 e Ft, fogorvosi szolgálat 255 e Ft, ,	
védőnői szolgálat 160 e Ft, iskolai int. étkezés 142 e Ft,	
iskola 278 e Ft, étteremtől pénzmaradvány elvonás 4.000 e Ft	
- Társulástól	3.171 e Ft
2013. évi elszámolásból, visszafizetési kötelezettségre	
(tartós bentlakás 2.861 e Ft, nappali ellátás 310 e Ft)	

Felhalmozási célú támogatások bevétele 92.102 e Ft volt 2014. évben az önkormányzatnál. Ebből 20.000 e Ft az adósságkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok fejlesztési célú támogatása, melyet részben utak felújítására fordítottunk az év folyamán. A felhalmozási támogatásból 829 e Ft vis maior támogatás, ezt a 2014. évi árvízi védekezés költségeire használtuk fel. 2013 évről áthúzódó vis maior támogatás 3.148 e Ft. Vízvédelmi rendszerek fejlesztése c. projekthez 68.125 e Ft pályázati támogatás társult. A felújítás 2015. évre áthúzódó fejlesztés, a 2015. évi kiadásokhoz kapcsolódó pályázati támogatás lehívása a felújítás befejezésének évében történik.

Közhatalmi bevétel 37.007 e Ft, amely 102,12 %-os teljesítés az előirányzathoz viszonyítva. A bevételből:

- iparüzési adó	33.995 e Ft
- idegenforgalmi adó	21 e Ft
- késedelmi pótlék	29 e Ft
- gépjárműadó	2.795 e Ft
- igazgatási szolgáltatási díj	16 e Ft
- talajterhelési díj	87 e Ft
- bírság	64 e Ft

2014. évben 9.513 e Ft Intézményi működési bevétele keletkezett az önkormányzatnak. Készlet értékesítésből 2.726 e Ft, szolgáltatásból származó bevétel 15 e Ft, tovább számlázott szolgáltatásból származó bevétel 972 e Ft, ÁFA bevétel 1.011 e Ft. ebből Áfa visszatérülés 12 e Ft. Kamatbevétel 2 e Ft. Egyéb működési bevétel 240 e Ft, áramdíj elszámolásból keletkezett visszatérítés, valamint biztosító által fizetett kártérítés. Tulajdonosi bevétel 4.547 e Ft, amely lakbér, egyéb bérlemények díját, strand üzemeltetésének bevételeit, földbérleti díjat valamint sírhely bevételeit tartalmaz. A 2014. évi üzemeltetési díj a kompenzációs alapba került beszámításra, ebből pénzforgalmi bevétel nem keletkezett. Az intézményi működési bevételek 59,12 %-ban teljesültek az előirányzathoz.

Az önkormányzat felhalmozási bevétele 2.316 e Ft, a bevétel ingatlan értékesítésből származó árbevétel. (lakás, épület, földterület értékesítés)

Működési célú átvett pénzeszközök bevétele 81,07 %-ban teljesült, összege 441 e Ft. A bevételből 391 e Ft működési célú kölcsön visszatérülés, 50 e Ft vállalkozástól átvett pénzeszköz falunap lebonyolításához.

A korábbi években lakásépítés, vásárlásra adott felhalmozási célú kölcsön visszatérülése lakosságtól 149 e Ft.

Finanszírozási bevétel 38.018 e Ft, amely az alábbi bevételeket tartalmazza:

- előző évi pénzmaradvány igénybevétele 14.929 e Ft,
- államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele – 2015 évi állami támogatás megelőlegezése – 5.589 e Ft
- kincstárjegy beváltás felújítási kiadásokra 17.500 e Ft.

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadása (intézmények nélkül) 265.695 e Ft, finanszírozási kiadás 75.686 e Ft, összes teljesített kiadás 341.381 e Ft. (A kiadásokat a 3. sz. melléklet tartalmazza.) Kiadások 86,13 %-ban teljesültek a tervhez viszonyítva.

Személyi juttatások kiadása 23.446 e Ft, az éves tervezett kiadáshoz viszonyítva 99,02 %-os teljesítés.

- Foglalkoztatottak személyi juttatása 15.784 e Ft
(munkabér, erszébet utalvány, betegszabadság)
- Külső személyi juttatás 7.662 e Ft
(polgármester, képviselők juttatása)

Munkaadókat terhelő járulékok teljesítése a személyi juttatások után fizetett járulékokat, valamint táppénz hozzájárulás összegét tartalmazza 4.994 e Ft kiadással. (99,80 %-os teljesítés)

- Szociális hozzájárulási adó 4.862 e Ft
- Eü. hozzájárulás 60 e Ft
- Személyi jövedelemadó 68 e Ft
- Táppénz hozzájárulás 4 e Ft

Dologi kiadásokra az önkormányzat 44.109 e Ft-ot fordított az év folyamán, amely 82,08 %-os teljesítést mutat. A dologi kiadások a takarékoskosságot és gazdaságosságot figyelembe véve kerültek beszerzésre, felhasználásra.

A dologi kiadásokból :

- Készletbeszerzés 3.184 e Ft
- Kommunikációs szolgáltatás 646 e Ft
- Szolgáltatási kiadás 19.596 e Ft
- Kiküldetés, reklám kiadás 156 e Ft
- ÁFA 4.241 e Ft
- ÁFA befizetés 15.648 e Ft
- Egyéb dologi kiadás 638 e Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásainak teljesítéseként 14.451 e Ft került kifizetésre, amely a módosított előirányzathoz 88,20 %-os teljesítés.

Kifizetés az alábbi jogcímenen történt:

- Családi támogatások 1.150 e Ft
(rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők pénzbeli támogatása 1.050 e Ft, óvodáztatási támogatás 100 e Ft)
- Betegséggel és fogyatékossgal kapcsolatos nem tb. ellátások 582 e Ft
(közgyógyellátás 71 e Ft, helyi megállapítású ápolási díj 511 e Ft)
- Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások 8.110 e Ft
(foglalkoztatást helyettesítő támogatás)
- Lakhatással kapcsolatos ellátások 3.169 e Ft
(lakásfenntartási támogatás)
- Egyéb nem intézményi ellátások 1.440 e Ft
(rendszeres szoc. segély 1.052 e Ft, átmeneti segély 64 e Ft,

temetési segély 175 e Ft, beiskolázási segély 142 e Ft,
rendszeres átmeneti segély 7 e Ft)

Egyéb működési célú kiadás 96.681 e Ft összegben történt 2014. évben. A Kistérségi Társulásnak 1.471 e Ft tagdíjat adtunk át, valamint a BURSA Alapítványnak 230 e Ft-ot utaltunk.

A korábbi évben az iskola működéséhez átvett pénzeszköz elszámolásából 1.226 e Ft-ot utaltunk át a társult önkormányzatoknak. A Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak 50 e Ft-ot adtunk át támogatás címén. Lakosságnak 128 e Ft működési célú kölcsön került kifizetésre 2014. évben.

A Lovászi Intézményirányító Társuláshoz tartozó intézmények működéséhez 83.579 e Ft-ot adtunk át az év folyamán. (Óvoda 36.954 e Ft, Gondozási Központ 46.582 e Ft, Társulás működési kiadásaihoz 43 e Ft)

Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre 7.389 e Ft, amely 98,01 %-ban teljesült tervezett kiadáshoz viszonyítva. A pénzeszközátadást tételesen a 8. melléklet tartalmazza..

Az önkormányzat működési kiadásait kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként a 6. számú melléklet tartalmazza.

Felújítási kiadás 80.895 e Ft, beruházási kiadás pénzügyi teljesítése 729 e Ft. Egyéb felhalmozási célú kiadás 390 e Ft.

Az önkormányzat felhalmozási kiadásokat a 4. melléklet tételesen tartalmazza.

Felügyelet alá tartozó költségvetési szerveknek folyósított támogatás 50.686 e Ft, amely 100 %-os teljesítés.

Önkiszolgáló Étteremnek 9.337 e Ft, Hivatalnak 41.349 e Ft intézményfinanszírozást adott át az önkormányzat.

Szabad pénzeszköz terhére - 25.000 e Ft értékben kincstárjegyet vásároltunk, melyből 17.500 e Ft visszaváltásra került az év folyamán a felújítási kiadások finanszírozására.

A 2014. évi költségvetési beszámoló leadásával az állami támogatások elszámolása is megtörtént a Magyar Államkincstár felé, a tényleges mutatószámok és felhasználás alapján.

Az önkormányzatnak pótigénye kiutalatlan támogatás miatt 169.600,- Ft, amely a szociális feladatok elszámolásából keletkezett.

Ebből:

- | | |
|--------------------------------|------------|
| - Szociális étkeztetés | 55.360 Ft |
| - Gyermekétkeztetés támogatása | 114.240 Ft |

A szociális tűzifa vásárlására kapott 2014. évi támogatás feladattal terhelt, 2015. évben kerül felhasználásra.

Hatásvizsgálati lap
az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló/2015. (V. .) önkormányzati
rendeletre

I. Társadalmi hatások

Jelen rendelet javarészt olyan jellegű teljesítést tartalmaz, amely a közfeladat ellátás mértékét, minőségét biztosították az eddigi minőségét nem befolyásolták, ezért társadalmi hatás nem mérhető.

II. Gazdasági, költségvetési hatások

A zárszámadási rendeletnek közvetlen gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek. A zárszámadás keretében megállapításra kerülő pénzmaradvány az önkormányzat 2014. évi költségvetésében szereplő feladatokkal kapcsolatos áthúzódó kötelezettségek fedezeteként figyelembevételre kerül.

III. Környezeti hatások

Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

IV. Egészségi következmények

A 2014. évi zárszámadásról szóló rendelet végrehajtása egészségi következményekkel nem jár.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadás elfogadásáról szóló önkormányzati rendelet külön adminisztratív teherrel nem jár.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadás elkészítésének kötelezettséget az ezzel kapcsolatos szabályokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11) kormányrendelet határozza meg. Ha az önkormányzat ezen kötelezettségének nem tesz eleget, az államkincstár az állami támogatás folyósítását a kötelezettség teljesítéséig felfüggesztheti.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Az önkormányzat zárszámadási rendeletének megalkotásával kapcsolatban személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosításának szükségessége nem merül fel.

/2015. (V.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK TELJESÍTÉSE
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
I. KIADÁSOK				
1. Személyi juttatások	53 194	66 433	65 294	98,29
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 745	16 623	16 345	98,33
3. Dologi kiadások	72 845	98 099	83 174	84,79
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 877	16 385	14 451	88,20
5. Egyéb működési célú kiadások	94 299	115 828	100 811	87,04
6. Működési kiadások	248 960	313 368	280 075	89,38
7. Beruházások	4 271	2 971	1 791	60,28
8. Felújítások	82 463	108 473	80 895	74,58
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások	800	950	390	41,05
10. Felhalmozási kiadások	87 534	112 394	83 076	73,91
A. Költségvetési kiadások összesen	336 494	425 762	363 151	85,29
II. BEVÉTELEK				
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	165 799	194 901	194 874	99,99
2. Közhatalmi bevételek	31 240	36 240	37 007	102,12
3. Működési bevételek	45 154	56 075	49 453	88,19
4. Működési célú átvett pénzeszközök	544	544	441	81,07
5. Működési bevételek	242 737	287 760	281 775	97,92
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	70 778	106 105	92 102	86,80
7. Felhalmozási bevételek	1 958	1 958	2 316	118,28
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	816	816	149	18,26
9. Felhalmozási bevételek	73 552	108 879	94 567	86,86
B. Költségvetési bevételek összesen	316 289	396 639	376 342	94,88
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	20 205	29 123	-13 191	-45,29
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK				
1. Államháztartáson belüli megelőlegezések bevételei		5 589	5 589	100,00
2. Belföldi finanszírozás bevételei		25 000	17 500	70,00
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
4. Maradvány igénybevétele	20 205	23 534	23 534	100,00
4. Finanszírozási bevételek összesen	20 205	54 123	46 623	86,14
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
2. Belföldi értékpapírok kiadásai		25 000	25 000	100,00
3. Finanszírozási kiadások összesen	0	25 000	25 000	100,00

/2015. (V.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI BEVÉTELEINEK TELJESÍTÉSE
 adatok ezer Ft-ban!

2. melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 422	54 921	54 921	100,00
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	28 337	29 702	29 702	100,00
3.		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	68 978	68 773	68 773	100,00
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 398	1 398	1 398	100,00
5.		Működési célú központosított előirányzatok	144	326	326	100,00
6.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	3 004	7 290	7 291	100,01
7.		Önkormányzatok működési támogatásai	154 283	162 410	162 411	100,00
8.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
9.		Ebből:				
10.		- Központi költségvetési szervek	1 272			
11.		- Központi kezelésű előirányzatok		1 056	1 056	
12.		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
13.		- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	6 381	7 461	7 467	100,08
14.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok				
15.		- Elkülönített állami pénzalapok	3 109	9 967	9 963	99,96
16.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	754	5 032	5 032	100,00
17.		- Társulások és költségvetési szerveik		3 171	3 171	100,00
18.	B1.	Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	165 799	189 097	189 100	100,00
19.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		23 977	23 977	100,00
20.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
21.		- Központi költségvetési szervek	3 409	242		0,00
22.		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	67 369	81 886	68 125	83,19
23.	B2.	Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	70 778	106 105	92 102	86,80
24.		Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	28 000	33 000	33 995	103,02
25.		Gépjárműadók	2 600	2 600	2 795	107,50
26.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj, idegenforgalmi adó)	60	60	108	180,00
27.		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, késedelmi pótlék, szabálysértési közigazgatási bírság)	580	580	109	18,79
28.		Vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)				
29.	B3.	Közhatalmi bevételek	31 240	36 240	37 007	102,12
30.		Készletértékesítés ellenértéke	100	2 763	2 726	98,66
31.		Szolgáltatások ellenértéke	20	20	15	75,00
32.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 113	2 113	972	46,00
33.		Tulajdonosi bevételek	8 577	8 577	4 547	53,01
34.		Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 869	2 588	999	38,60
35.		ÁFA visszatérülés			12	
36.		Kamatbevételek	30	30	2	6,67
37.		Egyéb működési bevételek			240	
38.	B4.	Működési bevételek	12 709	16 091	9 513	59,12
39.		Ingatlanok értékesítése	1 958	1 958	2 316	118,28
40.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítése				
41.	B5.	Felhalmozási bevételek	1 958	1 958	2 316	118,28
42.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	544	544	391	71,88
43.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			50	
44.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	544	544	441	81,07
45.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	816	816	149	18,26
46.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
47.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	816	816	149	18,26
48.	B1.-B7.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	283 844	350 851	330 628	94,24
49.		Államháztartáson belüli megelőlegezések bevételei		5 589	5 589	
50.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
51.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
52.		Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		25 000	17 500	
53.		Maradvány igénybevétele	15 600	14 929	14 929	100,00
54.	B8.	Finanszírozási bevételek összesen	15 600	45 518	38 018	83,52
55.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	299 444	396 369	368 646	93,01

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.		Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9 992	16 012	15 784	98,58
2.		Külső személyi juttatás	7 808	7 666	7 662	99,95
3.	K1.	Személyi juttatások	17 800	23 678	23 446	99,02
4.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 137	5 004	4 994	99,80
5.	K3.	Dologi kiadások	33 619	53 736	44 109	82,08
6.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 877	16 385	14 451	88,20
		Elvonások és befizetések		2 658	2 658	100,00
7.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
		Ebből:				
8.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	225	230	230	100,00
9.		- Elkülönített állami pénzalapoknak				
10.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik		1 226	1 226	100,00
11.		- Társulások és költségvetési szerveik	80 423	85 000	85 000	100,00
12.		- Nemzeti és önkormányzatok és költségvetési szerveik	50	50	50	100,00
13.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	300	300	128	42,67
14.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	7 297	7 539	7 389	98,01
15.		Tartalékok	6 004	14 695		0,00
16.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	94 299	111 698	96 681	86,56
17.		Ingatlanok beszerzése, létesítése	1 604	456	455	99,78
18.		Informatika eszközök beszerzése, létesítése				
19.		Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	24	245	216	88,16
20.		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	431	58	58	100,00
21.	K6.	Beruházások	2 059	759	729	96,05
22.		Ingatlanok felújítása	64 931	97 103	75 015	77,25
23.		Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 532	11 370	5 880	51,72
24.	K7.	Felújítások	82 463	108 473	80 895	74,58
25.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				
26.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	500	500	140	28,00
27.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300	450	250	55,56
28.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	800	950	390	41,05
29.	K1.-K8.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	250 054	320 683	265 695	82,85
30.		Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
31.		Ebből: - Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
32.		- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
		Forrási célú beföldi értékpapírok vásárlása		25 000	25 000	100,00
33.		Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	49 390	50 686	50 686	100,00
34.	K9.	Finanszírozási kiadások	49 390	75 686	75 686	100,00
35.	K1.K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	299 444	396 369	341 381	86,13

/2015. (V.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI FELHALMOZÁSI KIADÁSAINAK TELJESÍTÉSE CÉLONKÉNT
 ezer Ft-ban!

4. melléklet

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.	Beruházási kiadások:				
2.	Esőbeálló (Lakótelep)	500			
3.	Urmasírhely	1 500			
4.	Hűtőszekrény	30	30		
5.	Földterület vásárlás 680 Hrsz 1/3 rész	29	29	29	100,00
	Földterület vásárlás 678/1 Hrsz		26	26	100,00
6.	Épület vásárlás Kútfej u. 65.		400	400	100,00
7.	Búvárszivattyú vásárlás		18	18	100,00
8.	Telefon vásárlás		24	24	100,00
9.	Kerékpártartó vásárlás (2 db)		143	143	100,00
10.	Intraosseális fűró (Mentőszolgálat)		89	89	100,00
11.	Beruházások	2 059	759	729	96,05
12.	Felújítási kiadások:				
13.	Utak felújítása (2013. évi vis maior támogatásból)	4 437	4 437	4 437	100,00
14.	Bel- és Csapadékvízvezető rendszer megújítása	73 775	73 775	55 579	75,34
15.	Karbantartó műhely tetőfelújítása	1 551	1 551	1 551	100,00
16.	Egészségház tetőfelújítás (Ady u.)				
17.	Strad - kismedence felújítása				
18.	Utak felújítása	21 521	21 521	14 174	65,86
19.	Kútfej utcai üzlet sor előtti parkoló felújítása	3 659	3 659	3 659	100,00
20.	Tekecsarnok fűtésrekonstrukció	1 172	1 172	1 000	85,32
21.	561/I Hrsz. út felújítása	942	942		0,00
22.	Buszvárók felújítása (Kútfej u. 1., Kútfej u. 16.)	921	921		0,00
23.	Harangláb felújítás (Kútfej utca)	495	495	495	100,00
	Utak felújítása (2014. évi vis maior támogatásból)				
24.	Felújítások	108 473	108 473	80 895	627
25.	Egyéb felhalmozási célú kiadások:				
26.	Lakosság (vissza nem térítendő lakásépítési, vásárlási támogatás)	300	300	100	33,33
27.	Felhalmozási célú kölcsön (Lakosság- lakásépítési, vásárlási támogatás visszatérítendő része)	500	500	140	28,00
28.	Egyházközség- templom felújítás		150	150	100,00
29.					
30.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	800	950	390	41,05
31.	Intézmények felhalmozási kiadásai:				
32.	Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	1 270	1 270	202	15,91
33.	Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	942	942	860	91,30
34.	Intézmények felhalmozási kiadásai összesen:	2 212	2 212	1 062	48,01
35.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	113 544	112 394	83 076	73,91

Sorszám	Megnevezés	LOVÁSZAI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT HIRVÁLY			ÖNKORMÁNYZATI ÉRTÉKESÍTŐ ÉS TULAJDÁNLÓ			IRTT ZRT NYITÁNYOK ÖSSZESEN		
		Értékesítési költség	Működési költség	Teljesítés	Értékesítési költség	Működési költség	Teljesítés	Értékesítési költség	Működési költség	Teljesítés
1.	Személyi juttatások	24 168	31 468	31 098	11 226	11 287	10 750	33 394	42 753	41 848
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 577	8 572	8 464	3 031	3 047	2 887	9 608	11 619	11 351
3.	Dologi kiadások	10 010	7 738	7 503	29 216	36 625	31 562	39 226	44 363	39 065
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							0	0	0
5.	Egyéb működési célú kiadások		130	130		4 000	4 000	0	4 130	4 130
6.	Beruházások	1 270	1 270	202	942	942	860	2 212	2 212	1 062
7.	Felújítások							0	0	0
8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							0	0	0
9.	Költségvetési kiadások	42 025	49 178	47 297	44 415	55 901	50 009	86 440	105 079	97 456
10.	Finanszírozási kiadások							0	0	0
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	42 025	49 178	47 297	44 415	55 901	50 009	86 440	105 079	97 456
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		5 804	5 774				0	5 804	5 774
14.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							0	0	0
15.	Közhatalmi bevételek							0	0	0
16.	Működési bevételek	271	401	357	32 174	39 583	39 583	32 445	39 984	39 940
17.	Felhalmozási bevételek							0	0	0
18.	Működési célú átvett pénzeszközök							0	0	0
19.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							0	0	0
20.	Költségvetési bevételek	271	6 205	6 131	32 174	39 583	39 583	32 445	45 788	45 714
21.	Finanszírozási bevételek	41 754	42 973	42 973	12 241	16 318	16 318	53 995	59 291	59 291
22.	Ebből - Maradvány igénybevétele	1 624	1 624	1 624	2 981	6 981	6 981	4 605	8 605	8 605
23.	- Kormányi irányítású szerv támogatás	40 130	41 349	41 349	9 260	9 337	9 337	49 390	50 686	50 686
24.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	42 025	49 178	49 104	44 415	55 901	55 901	86 440	105 079	105 005

e Ft-ban!

Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2014. évi kiadás	Kiadásból							Létszám
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások			
							működési célú kiadások államháztartáson belülre	működési célú kiadások államháztartáson kívülre	költségnők	
	Kötelező feladatok									
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	14 142	7 808	1 944	2 804		1 479	107		1,0
011140.	Országos és helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	50					50			
013320.	Közműelő- fenntartás és -működtetés	1 925			1 925					
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	781			781					
041231.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0								
041232.	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	4 564	3 871	523	170					4
041233.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0								
045160.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése fenntartása	2 872			2 872					
046020.	Vezetékek műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek	500						500		
047410.	Ár- és belvizvédelemmel összefüggő tevékenységek	0								
051030.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása	220			220					
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
064010.	Közüvilágítás	6 985			6 985					
066010.	Zöldterület-kezelés	3 851			3 851					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	3 962	1 609	439	1 914					1
072111.	Háziorvosi alapellátás	904			904					
072311.	Fogorvosi alapellátás	3 830			3 830					
074031.	Család és névelődelmi egészségügyi gondozás	3 641	2 193	597	851					1
081030.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	152			152					
082044.	Könyvtári szolgáltatások	1 120	742	203	175					0,5
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	0								
082092.	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	4 315			2 315			2 000		
091110.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	25 628					25 628			
091140.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	10 414					10 414			
096010.	Óvodai intézményi étkeztetés	0								
096020.	Iskolai intézményi étkeztetés	0								
101150.	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	895				895				
102021.	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása	24 327					24 327			
102030.	Idősek, demens betegek nappali ellátása	3 270					3 270			
102040.	Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások	0								
104051.	Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	1 220				1 220				
105010.	Munkanélküli aktív korúak ellátásai	8 725				8 725				
106020.	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	3 250				3 250				
107051.	Szociális étkeztetés	5 076					5 076			
107052.	Házi segítségnyújtás	10 229					10 229			
107055.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	3 908	1 577	431	1 900					1
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	300							300	
	KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN	151 056	17 800	4 137	31 649	14 090	80 473	2 607	300	8,5
	Önként vállalt feladatok									
081061.	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	3 770			1 970			1 800		
081045.	Szabadidős sport - (reakciós sport) - tevékenység támogatása	1 800						1 800		
084031.	Civil szervezetek működési támogatása	390						390		
084032.	Civil szervezetek programtámogatása	700						700		
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	225					225			
103010.	Elhunyt személyek hátramaradottainak ellátásai	80				80				
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	707				707				
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN	7 672	0	0	1 970	787	225	4 690	0	0
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	158 728	17 800	4 137	33 619	14 877	80 698	7 297	300	8,5
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	158 728	17 800	4 137	33 619	14 877	80 698	7 297	300	9

MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2014. évi kiadás	Kiadásból							
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások			Létszám
							működési célú kiadások államháztartáson belülről	működési célú kiadások államháztartáson kívülről	időközök	
	Kötelező feladatok									
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	14 652	7 638	1 898	3 495		1 514	107		1,0
011140.	Országos és helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	0								
013320.	Köztisztaság- fenntartás és -működtetés	1 925			1 925					
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	781			781					
041231.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0								
041232.	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	6 323	5 419	734	170					5
041233.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	4 179	3 683	496						4
045160.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	5 773			5 773					
046020.	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek	500						500		
047410.	Ár- és belbizvédelemmel összefüggő tevékenységek	16 004			16 004					
051030.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (örmlasztett) begyűjtése, szállítása, ártakása	220			220					
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
064010.	Köztisztaság	6 985			6 985					
066010.	Zöldterület-kezelés	3 851			3 851					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	4 898	2 045	558	2 295					1
072111.	Háziorvosi alapellátás	904			904					
072311.	Fogorvosi alapellátás	3 830			3 830					
074031.	Család és növényvédelmi egészségügyi gondozás	3 784	2 306	627	851					1
081030.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	152			152					
082044.	Könyvtári szolgáltatások	1 283	882	226	175					0,5
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	0								
082092.	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	4 208			2 455			1 753		
091110.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	26 863					26 863			
091140.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	6 069					6 069			
096010.	Óvodai intézményi étkeztetés	4 022					4 022			
092211.	Iskolai nevelés, oktatás	1 266					1 266			
096020.	Iskolai intézményi étkeztetés	0								
101150.	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	895				895				
102021.	Időskoriúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása	26 852					26 852			
102030.	Idősek, demens betegek nappali ellátása	3 397					3 397			
102040.	Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások	0								
104051.	Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	1 155				1 155				
105010.	Munkanélküli aktív korúak ellátásai	9 162				9 162				
106020.	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	3 169				3 169				
107051.	Szociális étkeztetés	4 706					4 706			
107052.	Házi segítségnyújtás	11 627					11 627			
107055.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	4 070	1 705	465	1 900					1
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	1 536				1 236			300	
	KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN	185 001	23 678	5 004	51 766	15 617	86 276	2 360	300	13,5
	Önként vállalt feladatok									
081061.	Szabadidős park-, fürdő- és strandszolgáltatás	3 770			1 970			1 800		
081045.	Szabadidő sport - (rekreációs sport) - tevékenység támogatása	1 900						1 900		
084031.	Civil szervezetek működési támogatása	390						390		
084032.	Civil szervezetek programtámogatása	947						947		
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	230					230			
103010.	Elhunyt személyek hátramaradtainak ellátásai	80				80				
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	688				688				
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN	8 005	0	0	1 970	768	230	5 037	0	0
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	193 006	23 678	5 004	53 736	16 385	86 506	7 397	300	14

TELJESÍTÉS

Kormányzati funkciók minora	Megnevezés	2014. évi kiadás	Kiadásbő							
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások			Létszám
							működési célú kiadások államháztartáson belülről	működési célú kiadások államháztartáson kívülről	hitel-szállás	
	Közfeladatok									
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	14 346	7 634	1 900	3 206		1 514	92		1,0
011140.	Országos és helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	0								
013320.	Közműelő-fenntartás és -működtetés	1 957			1 957					
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	1 333			1 333					
041231.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0								
041232.	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	6 068	5 346	722						5
041233.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	4 158	3 649	509						4
045160.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 065			1 065					
046020.	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek	0								
047410.	Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek	16 005			16 005					
051030.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (örmlasztett) begyűjtése, szállítása, ártakása	47			47					
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
064010.	Közüvilágítás	3 983			3 983					
066010.	Zöldterület-kezelés	2 164			2 164					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	5 506	2 030	558	2 918					1
072111.	Háziorvosi alapellátás	715			715					
072311.	Fogorvosi alapellátás	4 457			4 457					
074031.	Család és növekedelmi egészségügyi gondozás	3 871	2 500	680	691					1
081030.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	147			147					
082044.	Könyvtári szolgáltatások	894	583	160	151					0,5
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	0								
082092.	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2 857			1 507			1 350		
091110.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	26 920					26 920			
091140.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	6 069					6 069			
096010.	Óvodai intézményi étkeztetés	4 022					4 022			
092211.	Iskolai nevelés , oktatás	1 226					1 226			
096020.	Iskolai intézményi étkeztetés	0								
101150.	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	582				582				
102021.	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása	29 453					29 453			
102030.	Idősek, demens betegek nappali ellátása	3 397					3 397			
102040.	Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások	0								
104051.	Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	1 150				1 150				
105010.	Munkanélküli aktív korúak ellátása	9 162				9 162				
106020.	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	3 169				3 169				
107051.	Szociális étkeztetés	4 706					4 706			
107052.	Házi segítségnyújtás	11 627					11 627			
107055.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	3 901	1 704	465	1 732					1
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	128								128
	KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN	175 085	23 446	4 994	42 078	14 063	88 934	1 442		128 13,5
	Önként vállalt feladatok									
081061.	Szabadidős park-, fürdő- és strandszolgáltatás	3 831			2 031			1 800		
081045.	Szabadidő sport - (rekreációs sport) - tevékenység támogatása	2 400						2 400		
084031.	Civil szervezetek működési támogatása	1 747						1 747		
084032.	Civil szervezetek programtámogatása	0								
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	230					230			
103010.	Elhunyt személyek hátramaradottainak ellátásai	175				175				
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	213				213				
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN	8 596	0	0	2 031	388	230	5 947	0	0
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	183 681	23 446	4 994	44 109	14 451	89 164	7 389	128	14

I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE								
Sorozás	Bevételek			Kiadások				
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	154 283	162 410	162 411	Személyi juttatások	57 194	66 433	62 294
2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	11 516	32 491	32 463	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 765	16 623	16 345
3.	Közhatalmi bevételek	31 240	36 240	37 007	Dologi kiadások	72 845	98 099	83 176
4.	Működési bevételek	39 380	50 301	48 903	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 877	16 385	14 451
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	544	544	441	Egyéb működési célú kiadások	88 295	112 828	100 811
6.					Ezzéb: Tartalékok		14 695	
7.								
8.								
13.	Költségvetési bevételek összesen:	236 963	281 986	281 325	Költségvetési kiadások összesen:	242 956	313 368	280 071
14.	Helyi, belső finanszírozás bevételei				1. Helyi-, költségvetéscélú államháztartáson kívülről			
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések bevételei		5 589	5 589	2. Belháti értékpapírok kiadásai		25 000	25 000
16.	Költségvetési maradvány igénybevétele	5 993	9 514	9 514				
17.	Helyi, belső finanszírozás bevételei		25 000	17 500				
18.	Belháti finanszírozás bevételei							
19.	Helyi-, költségvetéscélú államháztartáson kívülről				Működési célú finanszírozási kiadások összesen:	0	25 000	25 000
	Működési célú finanszírozási bevételek összesen:	5 993	34 514	32 603				
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	236 963	316 500	313 928	KIADÁSOK ÖSSZESEN	242 956	338 368	305 071
21.	Költségvetési hiány	-	-	-	Költségvetési többlet	-	-	-
22.	Tárgyi hiány	-	-	-	Tárgyi többlet	-	-	-
II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE								
Sorozás	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	70 778	23 977	23 977	Beruházások	471	297	1 791
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 958	82 128	68 125	Felújítások	82 463	108 471	80 865
3.	Felhalmozási bevételek	816	1 958	2 316	Egyéb felhalmozási célú kiadások	800	950	390
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		816	149	Felhalmozási célú tartalékok	6 004		
5.	Önkormányzati szavazat helybeni, átmenetelés bevétele	5 774	5 774	550				
6.								
10.	Költségvetési bevételek összesen:	79 326	114 653	95 117	Költségvetési kiadások összesen:	93 538	112 394	83 076
11.	Helyi, belső finanszírozás bevételei				1. Helyi-, költségvetéscélú államháztartáson kívülről			
12.	Költségvetési maradvány igénybevétele	14 212	14 020	14 020	2. Belháti értékpapírok kiadásai			
13.	Helyi, belső finanszírozás bevételei							
14.	Belháti finanszírozás bevételei							
15.	Helyi-, költségvetéscélú államháztartáson kívülről							
16.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen:	14 212	14 020	14 020	Működési célú finanszírozási kiadások összesen:		0	0
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	93 538	128 673	109 137	KIADÁSOK ÖSSZESEN	93 538	112 394	83 076
18.	Költségvetési hiány	-	-	-	Költségvetési többlet	-	-	-
19.	Tárgyi hiány	-	-	-	Tárgyi többlet	-	-	-

/2015.(V..) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSAINAK TELJESÍTÉSE
 adatok ezer Ft-ban

8. melléklet

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület	2 000	1 753	1 350
2.	Kerka-völgye Baráti Kör (KTV működéséhez)	500	600	600
3.	Olajbányász Sportkör Lovászi	1 800	1 900	2 400
4.	Vöröskereszt	140		
5.	Nyugdíjas Klub	50	50	50
6.	Lovászi Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány	50	50	50
7.	Kerka-völgye Baráti Kör	100	100	100
8.	Strand üzemeltetésre	1 800	1 800	1 800
9.	Kerka Mente Közbiztonságáért Polgárőr Egyesület	50	50	
10.	Kerka-völgye Baráti Kör (emlékmű környezetének karbantartása)	300	300	300
11.	Kerka-völgye Baráti Kör (falunap)	400	647	647
12.	Zalatáj Kiadó Bt.	107	107	92
13.	Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat		0	
14.	PÉNZESZKÖZÁTADÁS ÖSSZESEN	7 297	7 357	7 389

/2015. (V.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI LÉTSZÁMADATOK TELJESÍTÉSE

Sorszám	Megnevezés	2014. évi eredeti létszámkeret	2014. évi módosított létszámkeret	Átl. stat. állományi létszám
1.	Intézmények:			
2.	- Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	11	11	11
3.	- Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	7	7	7
4.	Intézmények összesen:	17	18	18
5.	Önkormányzat:			
6.	Önkormányzatok igazgatási feladatai	1	1	1
7.	Működési jellegű feladatok:			
8.	- Közcélú foglalkoztatás	4	9	9
9.	- Város- községgazdálkodás	1	1	1
10.	- Védőnői szolgálat	1	1	1
11.	- Falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat	1	1	1
12.	- Közművelődési, könyvtári szolgáltatások	1	1	1
13.	Önkormányzat összesen	9	14	14
14.	Önkormányzat mindösszesen	26	32	32

/2015. (V.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA
 adatok ezer Ft-ban !

Sorszám	Megnevezés	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	330 628	6131	39583	376342
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	265 695	47397	50059	363151
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	64 933	-41266	-10476	13191
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	38 018	42973	16318	97309
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	75 686			75686
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	- 37 668	42973	16318	21623
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	27 265	1707	5842	34814
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei				-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai				-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)				-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei				-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai				-
13.	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)				-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)				-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	27 265	1707	5842	34 814
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	27 265	1707		28 972
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)			5842	5 842
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)				-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)				-

Sorszám	ISMERŐK	ELŐZŐ ÉV				TÁRGYÉV			
		LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN
1.	A/VI Vagyoni értékű jogok								0
2.	A/V2 Immateriális javak		14		14				0
3.	A/1 Immateriális javak	0	14	0	14	0	0	0	0
4.	A/VI1 Igényelhető és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	495 136			495 136	494 907			494 907
5.	A/VI2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 699	645	1 488	4 832	1 085	446	1 171	2 702
6.	A/VI3 Természeti erőforrások				0				0
7.	A/VI4 Beruházások, felújítások	39 877			39 877	95 937			95 937
8.	A/VI Tárgyi eszközök	637 712	645	1 488	539 845	591 929	446	1 171	593 546
9.	A/VI1 Tartós részecskék	9 620			9 620	9 620			9 620
10.	A/VI2 Befektetett pénzügyi eszközök	9 620	0	0	9 620	9 620	0	0	9 620
11.	A/IV Koncessziók, vagyonszerzésbe adott eszközök				0				0
12.	A) Nemzeti vagyona tartozó befektetési eszközök (A/IV+...A/IV)	547 332	645	1 488	549 479	601 549	446	1 171	603 166
13.	B) Készletek			507	507				666
14.	B/II Értékpapírok				0				0
15.	B) Nemzeti vagyona tartozó értékpapírok (B/II+B/II)	0	0	507	507	0	0	666	666
16.	C/II Pénzeszközök, értékpapírok, befektetések	185	62	49	296	147	190	99	436
17.	C/III Forrásteremtés	15 415	1 562	6 932	23 909	20 261	1 477	5 734	27 472
18.	C Pénzeszközök	15 600	1 624	6 981	24 205	20 408	1 667	5 833	27 908
19.	D/II Költségvetési éven esedékes követelések	18 329	14	35	18 378	19 253		48	19 301
20.	D/III Költségvetési éven követően esedékes követelések	843			843	8 343	3		8 346
21.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	20			20	577			577
22.	D) Követelések (D/II+D/III+D/III)	19 192	14	35	19 241	28 173	3	48	28 224
23.	E Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	117			117	7 492	40		7 532
24.	F) Aktív időbeli elhatárolások				0		19		19
25.	Eszközök összesen	582 241	2 297	9 011	593 549	657 622	2 175	7 718	667 515
Sorszám	FORRÁSOK	2013				2014			
		LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN
26.	G/II Nemzeti vagyoni eszközök értéke	848 261	3 503	1 995	853 759	848 261	3 503	1 995	853 759
27.	G/II Nemzeti vagyoni változások				0				0
28.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	15 600	1 624	6 981	24 205	15 600	1 624	6 981	24 205
29.	G/IV Felhalmozási eredmény	-283 667	-2 987	35	-286 619	-283 667	-2 987	35	-286 619
30.	G/IV Eszközök értékelési módjának szerinti módosítás								0
31.	G/VI Működési eredmény	0	0	0	0	-10 041	-3 778	-2 361	-16 180
32.	G) Saját tőke (G/II+...G/VI)	580 194	2 140	9 011	591 345	570 153	-1 638	6 650	575 165
33.	H/II Költségvetési éven esedékes kötelezettségek	1 240	157		1 397	1 224			1 224
34.	H/III Költségvetési éven követően esedékes kötelezettségek				0	5 737	85		5 822
35.	H/III Költségvetési jellegű sajátos elszámolások	807			807	1 212			1 212
36.	H Kötelezettségek (H/II+H/III)	2 047	157	0	2 204	8 173	85	0	8 258
37.	I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0	0	0	0	0	0	0
38.	J) Kincstári számviteli kapcsolatos elszámolások	0	0	0	0	0	0	0	0
39.	K) Passzív időbeli elhatárolások	0	0	0	0	79 296	3 728	1 068	84 092
40.	Források összesen (G+H+I+J+K)	582 241	2 297	9 011	593 549	657 622	2 175	7 718	667 515

Sorszám	Megnevezés	Db	Forg.képtelen	Korl.ké.p.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1.	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke		0	0	0	0	0
2.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0
3.	3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)		0	0	0	0	0
4.	4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	11	0	0	0	0	0
5.	5. Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	0	0
6.	6. Immateriális javak értékelvényesítése	0	0	0	0	0	0
7.	7. Immateriális javak összesen (01+ +06)	11	0	0	0	0	0
8.	8. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	1 219	311 244	130 556	53 107	0	494 907
9.	9. Gépek, berendezések és felszerelések	155	0	1 778	924	0	2 702
10.	10. Járművek (1321., 1322-ből)	0	0	0	0	0	0
11.	11. Tényezőzártak (141., 142-ből)	0	0	0	0	0	0
12.	12. Beruházások, felújítások	6	93 977	1 960	0	0	95 937
13.	13. Beruházásra adott előlegek	0	0	0	0	0	0
14.	14. Állami készletek, tartalékok	0	0	0	0	0	0
15.	15. Tárgyi eszközök értékelvényesítése	0	0	0	0	0	0
16.	16. II. Tárgyi eszközök összesen (08+ +15)	1 380	405 221	134 294	54 031	0	593 546
17.	17. I. Egyéb tartós részesedés (171., 175.)	1	0	0	0	9 620	9 620
18.	18. 2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	0	0	0	0	0	0
19.	19. 3. Tartósan adott kölcsön	0	0	0	0	0	0
20.	20. 4. Hosszu lejáratú bankbetétek (178.)	0	0	0	0	0	0
21.	21. 5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0	0	0	0
22.	22. 6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	0	0	0	0	9 620	9 620
23.	23. III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	0	0	0	0	0	0
24.	24. 1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	0	0	0	0	0	0
25.	25. 2. Koncesszióba adott eszközök	0	0	0	0	0	0
26.	26. 3. Vagyongkezelésbe adott eszközök	0	0	0	0	0	0
27.	27. 4. Vagyongkezelésbe vett eszközök	0	0	0	0	0	0
28.	28. 5. Üzem., k. áradot, v. vett eszközök	0	0	0	0	0	0
29.	29. IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+ +28)	0	0	0	0	0	0
30.	A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 392	405 221	134 294	54 031	9 620	603 166

/2015. (V. .) önkormányzati rendelet
 LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONKIMUTATÁSA
 2014. DECEMBER 31-I ÁLLAPOT SZERINT
 adatok Ft-ban!

13. melléklet

Sorszám	Főkönyvi szám	Főkönyvi szám megnevezés	Db	Bruttó érték	Értékesítés	Nettó érték
1.	1211111	Ing:Aktivált,Földterület,Fk.len, KNVT	216	21347737	0	21347737
2.	1211112	Ing:Aktivált,Földterület,Korl.fk.	13	6998563	0	6998563
3.	1211113	Ing:Aktivált,Földterület,Üzleti	326	23534296	0	23534296
4.	1211213	Ing:Aktivált,Lakótelek,Üzleti	1	287000	0	287000
5.	1211223	Ing:Aktivált,Egyéb telkek,Üzleti	21	3533000	0	3533000
6.	1211313	Ing:Aktivált,Lakóépület,Üzleti	4	3770441	1445527	2324914
7.	12113311	Ing:Aktivált,Egyéb épület,Fk.len, KNVT	1	7775471	2517779	5257692
8.	1211332	Ing:Aktivált,Egyéb épület,Korl.fk.	10	101486355	23809475	77676880
9.	1211333	Ing:Aktivált,Egyéb épület,Üzleti	16	21744942	6539812	15205130
10.	1211412	Ing:Aktivált,Ültetvény,Korl.fk.	4	2570000	212076	2357924
11.	1211413	Ing:Aktivált,Ültetvény,Üzleti	55	605000	0	605000
12.	1211423	Ing:Aktivált,Erdő,Üzleti	118	3224055	0	3224055
13.	12114411	Ing:Aktivált,É nem cs épít.,Fk.len, KNVT	2	1492283	0	1492283
14.	12114911	Ing:Aktivált,Egyéb építmény,Fk.len, KNVT	383	421285182	138138579	283146603
15.	1211492	Ing:Aktivált,Egyéb építmény,Korl.fk.	22	51148969	23310390	27838579
16.	1211493	Ing:Aktivált,Egyéb építmény,Üzleti	15	5375300	982142	4393158
17.	121812	Ing:Üzem,Földterület,Korl.fk.	1	104800	0	104800
18.	1218332	Ing:Üzem,Egyéb épület,Korl.fk.	1	3540260	1482351	2057909
19.	1218492	Ing:Üzem,Egyéb építmény,Korl.fk.	4	75437494	61915841	13521653
20.	121923311	"Ing:""0""-ra,Aktivált,Egyéb épület,Fk.len, KNVT"	1	16370	16370	0
21.	12192332	"Ing:""0""-ra,Aktivált,Egyéb épület,Korl.fk."	1	3749240	3749240	0
22.	12192333	"Ing:""0""-ra,Aktivált,Egyéb épület,Üzleti"	1	458075	458075	0
23.	12192492	"Ing:""0""-ra,Aktivált,Egyéb építmény,Korl.fk."	3	708500	708500	0
24.	Ingatlanok összesen:		1219	760193333	265286157	494907176
25.	111913	"Imm:Vagy.jog,""0""-ra,Aktivált,Üzleti"	6	220025	220025	0
26.	112913	"Imm:Szellemi,""0""-ra,Aktivált,Üzleti"	4	6205100	6205100	0
27.	131123	Gép:Aktivált,Egyéb gép,Üzleti	5	1223599	745948	477651
28.	131124	Gép:Aktivált,Egyéb gép,Kisértékű	5	145289	145289	0
29.	131822	Gép:Üzem,Egyéb gép,Korl.fk.	2	1580224	973454	606770
30.	1319113	"Gép:""0""-ra,Aktivált,Informatikai,Üzleti"	22	4210688	4210688	0
31.	1319123	"Gép:""0""-ra,Aktivált,Egyéb gép,Üzleti"	83	17453198	17453198	0
32.	1319162	"Gép:""0""-ra,Aktivált,Járművek,Korl.fk."	3	10092670	10092670	0
33.	1319822	"Gép:""0""-ra,Üzem,Egyéb gép,Korl.fk."	1	14647760	14647760	0
34.	Önkormányzat összesen		131	55778553	54694132	1084421
35.	112913	"Imm:Szellemi,""0""-ra,Aktivált,Üzleti"	2	270495	270495	0
36.	131114	Gép:Aktivált,Informatikai,Kisértékű	5	159211	159211	0
37.	131123	Gép:Aktivált,Egyéb gép,Üzleti	1	1372500	926363	446137
38.	1319112	"Gép:""0""-ra,Aktivált,Informatikai,Korl.fk."	1	86300	86300	0
39.	1319113	"Gép:""0""-ra,Aktivált,Informatikai,Üzleti"	17	1509756	1509756	0
40.	1319123	"Gép:""0""-ra,Aktivált,Egyéb gép,Üzleti"	1	264000	264000	0
41.	Községi Önkormányzati Hivatal összesen		27	3662262	3216125	446137
42.	131822	Gép:Üzem,Egyéb gép,Korl.fk.	7	2849896	1678517	1171379
43.	1319822	"Gép:""0""-ra,Üzem,Egyéb gép,Korl.fk."	3	317768	317768	0
44.	Önkormányzati Étterem és Turisztikai Hivatal összesen		10	3167664	1996285	1171379
45.	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN		1387	822801812	325192699	497609113

Felújítás:								
	Megnevezés	Összesen	Bázis időszak	2011	2012	2013	2014	2015
1.	Vízvédelmi rendszerek fejlesztése	121 727	2 100			30 739	70 318	18 570
2.	Utak felújítása	20 000					12 653	7 347
3.	Összesen	141 727	2 100	0	0	30 739	82 971	25 917

ELŐTERJESZTÉS

Lovászi – Dobri – Kerkateskánd –Szécsisziget – Tormafölde - Tornyiszentmiklós Községi
Önkormányzatok Képviselő-testületeinek ülésére.

Tárgy: Lovászi Közös Önkormányzati
Hivatal 2014. évi költségvetési beszámolója.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi működéséhez pénzügyi tervet készített, amely a működése folyamán bekövetkezett változások szerint módosításra került. A beszámolóban a költségvetés 2014. évi végrehajtásáról, - a bevételekről, pénzeszközök felhasználásáról – kívánok számot adni.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet, költségnemenként a 2. és a 3. számú melléklet tartalmazza.

A hivatal 2014. évi költségvetési bevétele 49.104 e Ft, mely a tervezett bevételhez viszonyítva 99,85 %-os teljesítés.

B e v é t e l e k:

- Működési célú támogatás államháztartáson belülről 5 774 e Ft
(Országgyűlési, önkormányzati képviselőválasztás kiadásaihoz kapcsolódó pénzeszköz átvétel.
- Intézményi működési bevétel 357 e Ft
(telefondíj térítés, tulajdoni lapok lekérésének díja)
- Finanszírozási bevételek 42 973 e Ft
(Intézményfinanszírozás 41.349 ezer Ft, pénzmaradvány felhasználás 1 624 ezer Ft)

K i a d á s o k:

A hivatal 2014. évi költségvetési kiadása 47.397 ezer Ft, amely 96,38 %-os teljesítés a kiadás előirányzathoz viszonyítva.

Kiadásból:

- Személyi juttatások 31 098 e Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok 8 464 e Ft
- Dologi kiadás 7 503 e Ft
- Egyéb működési célú kiadás 130 e Ft
- Beruházások 202 e Ft
(Informatikai eszközök)

Kiadások kormányzati funkciónként:

Megnevezés	Személyi juttatás	Járlék	Dologi kiadás	Egyéb működési kiadás	Felhalmozási kiadás	Összesen
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	24 925	6 775	6 632		202	38 534
Adó vám és jövedéki igazgatás	2 054	563	497			3 114
Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek	4 119	1 126	374	130		5.749
Összesen	31 098	8 464	7 503	130	202	47 397

A hivatal 2014. évi pénzmaradványa 1.707 e Ft a 4. melléklet szerint.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi beszámolóját 49.104 ezer Ft bevétellel és 47.397 ezer Ft kiadással, a kiadásokon belül 31.098 ezer Ft személyi juttatással, 8.464 ezer Ft járulékkal 7.503 ezer Ft dologi kiadással, 202 ezer Ft felhalmozási kiadással és 130 e Ft egyéb működési célú kiadással elfogadja.

Lovászi, 2015. április 24.


dr. Hercz Judit
jegyző



LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

adatok ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2014. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.	K1.	Személyi juttatások	24 168	31 468	31 098	98,82
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 577	8 572	8 464	98,74
3.	K3.	Dologi kiadások	10 010	7 738	7 503	96,96
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások		130	130	100,00
6.	K6.	Beruházások	1 270	1 270	202	15,91
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	42 025	49 178	47 397	96,38
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	42 025	49 178	47 397	96,38
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		5 804	5 774	99,48
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	271	401	357	89,03
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	271	6 205	6 131	98,81
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	41 754	42 973	42 973	100,00
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	1 624	1 624	1 624	100,00
23.		- Központi, irányító szervi támogatás	40 130	41 349	41 349	100,00
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	42 025	49 178	49 104	99,85

**LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE**

2. melléklet

ezer Ft-ban !

BEVÉTELEK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2014. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	5 804	5 774
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől		5 804	5 774
4.		- Önkormányzatoktól			
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	5 804	5 774
6.	B4.	Működési bevételek			
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	270	400	357
8.	B405.	Ellátási díjak			
9.	B408.	Kamatbevételek	1	1	
10.		Működési bevételek összesen (7+8+9)	271	401	357
11.	B8.	Finanszírozási bevételek			
12.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 624	1 624	1 624
13.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	40 130	41 349	41 349
14.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	40 029	40 029	40 029
15.		- közontosított támogatás	101	101	101
		- helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		1 219	1 219
16.		Finanszírozási bevételek összesen (12+13)	41 754	42 973	42 973
17.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+10+16)	42025	49178	49104

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYTATI HIVATAL
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

ezer Ft-ban !

KIADÁSOK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2014. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások			
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 937	23 729	23 444
3.	K1102	Normatív jutalom		1 575	1 575
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat			
5.	K1106.	Jubileumi jutalom			
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	1 534	1 558	1 552
7.	K1108.	Ruházati költségterítés			
8.	K1109.	Közeledési költségterítés	195	195	169
9.	K1110.	Egyéb költségterítések	126	46	45
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		54	54
11.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	376	4 311	4 259
12.		Személyi juttatások összesen	24 168	31 468	31 098
13.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
14.		Szociális hozzájárulási adó	6 025	7 922	7 839
15.		Egészségügyi hozzájárulás	246	306	306
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	281	319	319
17.		Táppénz hozzájárulás	25	25	
18.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	6 577	8 572	8 464
19.	K3	Dologi kiadások			
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	110	135	133
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 000	1 080	1 078
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 000	670	670
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	400	330	325
24.	K331.	Közüzem díjak	1 610	1 470	1 461
25.	K332.	Vásárolt élelmiszer			
26.	K333.	Bérleti és lízing díjak		9	9
27.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 400	11	
28.	K335.	Közvetített szolgáltatások	200	330	304
29.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	800	768	706
30.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 200	1 254	1 244
31.	K341.	Kiküldetések kiadásai	350	327	303
32.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások			
33.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 940	1 344	1 270
34.		Dologi kiadások összesen	10 010	7 728	7 503
35.	K5	Egyéb működési célú kiadások		130	130
36.	K6.	Beruházások			
37.	K63.	Informatikai eszközbeszerzése, létesítése	220	220	159
38.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	780	780	
39.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	270	270	43
40.		Beruházások összesen	1 270	1 270	202
41.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	42 025	49 168	47 397

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2014. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA

4. melléklet

ezer Ft-ban !

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	6 131
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	47 397
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 41 266
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	42 973
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	42 973
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	1 707
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)	
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	
15.	C) Összes maradvány (A+B)	1 707
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 707
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Előterjesztés Lovászi Község Képviselőtestülete ülésére

Tárgy : Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2014 évi költségvetési beszámolója

Bevételek :

Szolgáltatás ellenértéke : a Turistaszálló igénybevételét és az étterem rendezvények céljából történő bérbevételéből származó bevételt tartalmazza.

Közvetített szolgáltatás : A Maja Kereskedés által fizetett vízdíj, mivel intézményünkkel közös a vízórája.

Ellátási díjak : az étkeztetésből származó bevétel

Intézmény finanszírozás : az iskolai gyermekétkeztetéshez szükséges állami és önkormányzati támogatás valamint a bérkompenzáció állami támogatása

Kiadások :

A konyhán 5 fő dolgozik teljes munkaidőben , 1 fő pedig a Turistaszállóval kapcsolatos gondnoki feladatokat is ellátja . Április hónaptól 1 fő részmunkaidőben segédkezett a megnövekedett adminisztrációs munkákban . Az év első három hónapjában ezt megbízási szerződéssel oldottuk meg.

Egyéb személyi juttatás : rendezvények alkalmával , a többlet munka díjazása történt ezzel.

Dologi kiadások :

Üzemeltetési anyagok : itt került elszámolásra az élelmiszer beszerzés, a munkaruha, irodaszerek, nyomtatványok és a tisztítószer beszerzése.

Informatikai szolgáltatás : itt számoltuk el az internet használat költségeit, OTP terminál telepítés és karbantartás költségeit valamint a konyhai nyilvántartó program költségeit.

Egyéb kommunikációs szolgáltatás : a telefon költsége valamint a Turistaszálló esetében a televízió előfizetés díját tartalmazza.

Közüzemi díjak : áram, gáz, víz és csatornadíj költségeit tartalmazza.

Karbantartás : folytattuk az előző évben elkezdett pince helyiségeinek rendbe tételét, megtörtént a falak újravakolása és festése , a padlózat festése. Kialakításra került a dolgozói öltözőben egy kulturált zuhanyzórész. A rossz állapotú beltéri ajtókat kicseréltük műanyag ajtókra.

Egyéb szolgáltatás : ez tartalmazza a kéményseprés díját, a tűzoltó készülékek ellenőrzését és cseréjét, a kötelező rovarirtás, hulladékszállítást, postai díjakat , az online pénztárgép költségeit , a biztosítás díját valamint a bankköltségeket.

Ebben az évben beszereztünk a konyhára a súlyméréshez szükséges digitális mérleget.

Az utolsó régi , elavult fagyasztónkat is sikerült kicserélnünk. A konyha berendezéséhez is minden évben vásárolunk valamit. Már csak két munkaasztalt kellett kicserélni valamint 2 db zsámolyt vásároltunk. A kenyértartó polcot is rozsdamentes polcra cseréltük.

Tovább folytattuk a régi edényeink cseréjét rozsdamentes edényekre, ebben az évben is vásároltunk valamint evőeszközöket is vettünk. A gyerekek étkeztetéséhez használt régi alumínium tálcákat is lecseréltük.

Az év során elromlott a szeletelőgépünk , amit pótolunk.

A Turistaszállóra a vendégek számára a teakonyhába vásároltunk egy mikrohullámú sütőt
valamint kávéfőzőt.

Lovászi, 2015.05.07.


Lukács Szilvia
intézmény vezető



ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ
2014 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJA

I.számú melléklet

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2014. évi kiadás				% os megoszlás
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges		
1.	K1.	Személyi juttatások	11 226	11 287	10 750		
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 031	3 047	2 887		
3.	K3.	Dologi kiadások	29 216	36 625	31 562		
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások		4 000	4 000		
6.	K6.	Beruházások	942	942	860		
7.	K7.	Felújítások					
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	44 415	55 901	50 059		
10.	K9.	Finanszírozási kiadások					
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás					
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	44 415	55 901	50 059		
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
15.	B3.	Közhatalmi bevételek					
16.	B4.	Működési bevételek	32 174	39 583	39 583		
17.	B5.	Felhalmozási bevételek					
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	32 174	39 583	39 583		
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	12 241	16 318	16 318		
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	2 981	6 981	6 981		
23.		- Központi, irányító szervi támogatás	9 260	9 337	9 337		
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	44 415	55 901	55 901		

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ
2014 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJA

2. számú melléklet

ezer Ft-ban!

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges		
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					0
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől					
4.		- Önkormányzatoktól					
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)					
6.	B404	Szolgáltatás ellenértéke	840	2 219	2 219		
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	85	54	54		
8.	B405.	Ellátási díjak	24 469	29 059	29 059		
	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 778	8 250	8 250		
9.	B408.	Kamatbevételek	2	1	1		
10.		Működési bevételek összesen (7+8+9)	32 174	39 583	39 583		
11.	B8.	Finanszírozási bevételek					
12.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 981	6 981	6 981		
13.	B816.	Központi, irányító szervei támogatás	9 260	9 337	9 337		
14.		Ebből: - normatív támogatása	8 598	8 675	8 675		
15.		- központosított támogatás					
		- önkormányzatok hozzájárulása	662	662	662		
16.		Finanszírozási bevételek összesen (12+13)	12 241	16 318	16 318		
17.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+10+16)	44 415	55 901	55 901		

**ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ
2014 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJA**

3. számú melléklet

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
1.	K1.	Személyi juttatások					
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	10 002	10 047	9 643		
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat					
4.	K1106.	Jubileumi jutalom					
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	410	410	396		
6.	K1108.	Ruházati költségtérítés					
7.	K1109.	Közlékedési költségtérítés	180	180	112		
8.	K1110.	Egyéb költségtérítések					
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	534	550	550		
10.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	100	100	49		
11.		Személyi juttatások összesen	11 226	11 287	10 750		
12.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
13.		Szociális hozzájárulási adó	2 872	2 879	2 746		
14.		Egészségügyi hozzájárulás	68	68	66		
15.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	66	75	75		
16.		Táppénz hozzájárulás	25	25			
17.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	3 031	3 047	2 887		
18.	K3	Dologi kiadások					
19.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	15	15	14		
20.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	16 659	20 648	18 077		
21.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	145	145	105		
22.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	120	120	106		
23.	K331.	Közüzemi díjak	2 580	2 580	1 962		
24.	K332.	Vásárolt ételmezés					
25.	K333.	Bérelti és lízing díjak	12	12			
26.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	2 250	2 340	1 631		
27.	K335.	Közvetített szolgáltatások					
28.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	60	250	233		
29.	K337.	Egyéb szolgáltatások	735	900	773		
30.	K341.	Kiküldetések kiadásai	50	50	24		
31.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások	30	30	24		
32.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 340	6 235	5 454		
33.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	1 220	3 300	3 159		
34.		Dologi kiadások összesen	29 216	36 625	31 562		
35.		Elvonások, befizetések		4 000	4 000		
36.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése					
37.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	742	742	677		
38.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	200	200	183		
39.		Beruházások összesen	942	942	860		
40.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	44 415	55 901	50 059		

Étterem igénybevétele 2014. 01.-12. hó :

Január hó : gyerek : 2770 adag
 felnőtt : 2849 adag

Február hó : gyerek : 2460 adag
 felnőtt : 2621 adag

Március hó : gyerek : 2878 adag
 felnőtt : 2911 adag

Április hó : gyerek : 2405 adag
 felnőtt : 2881 adag

Május hó : gyerek : 2669 adag
 felnőtt : 2722 adag

Június hó : gyerek : 2612 adag
 felnőtt : 2476 adag

Július hó : gyerek : 1994 adag
 felnőtt : 2663 adag

Augusztus hó : gyerek : 1010 adag
 felnőtt : 2301 adag

Szeptember hó : gyerek : 3321 adag
 felnőtt : 3148 adag

Október hó : gyerek : 2647 adag
 felnőtt : 2699 adag

November hó : gyerek : 2838 adag
 felnőtt : 2437 adag

December hó : gyerek : 2183 adag
 felnőtt : 2335 adag

**Összesen : gyerek : 29.787 adag
 felnőtt : 32.043 adag**

Turistaszálló kihasználtsága 2014. 01- 12. hó :

Január hó	-
Február hó	2 %
Március hó	-
Április hó	-
Május hó	1 %
Június hó	21 %
Július hó	38 %
Augusztus hó	23 %
Szeptember	13 %
Október hó	-
November hó	-
December hó	1 %

Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2013 évi pénzmaradványának felhasználása

2013 évi pénzmaradvány összege : 6.981 e Ft

Pénzmaradvány felhasználás :

1. Pénzmaradvány átadása önkormányzatnak :	4.000.000 Ft
2. Gorenje szeletelőgép vásárlás MEU Center Kft. DX3SA 5708798	17.000 Ft
3. Digitális mérleg vásárlás HOMÉR Mérleg Kft. N00027/2014	56.895 Ft
4. Nyomtató vásárlás INFOMÉDIA 2000 Bt. CP3EA 0099531	26.900 Ft
5. Fagyasztóláda vásárlás MEU Center NQ9SB 5993810	78.000 Ft
6. Mikrohullámú sütő vásárlás MEU Center NQ9SB 5993810	17.000 Ft
7. Kávéfőző vásárlás MEU Center NQ9SB 5993810	6.500 Ft
8. Konyhai edény vásárlás TORKING Kft. T14/005710	54.000 Ft
	T14/001836 286.101 Ft
	T14/003468 55.990 Ft
	AINEX Kft. 2014/6240 41.148 Ft
9. Villanyszerelés Markó Gyula YK2SA 0817357	44.450 Ft
10. Pince és öltöző kőműves munkái Nyéki Gyula AM8SB 6258980	345.000 Ft
11. Pince festése Németh László AB7S-D 229342	30.000 Ft
12. Ajtók cseréje Gaál László BI2SA 6213352	710.000 Ft
13. Rozsdamentes falipolc vásárlás SUMMA 88 Kft. XX2SA 2803443	113.081 Ft
14. Rozsdamentes munkaasztal vás. SUMMA 88 Kft XX2SA 2803443	88.773 Ft
15. Rozsdamentes munkaasztal vás. SUMMA 88 Kft. XX2SA 2803443	93.980 Ft
16. Rozsdamentes zsámoly vásárlás SUMMA 88 Kft XX2SA 2803443	75.946 Ft
17. villamos energia kiegyenlítés : E-ON 210570085261	5.294 Ft
	210560106712 59.635 Ft
	130573201652 19.167 Ft
	130573201651 40.648 Ft
	210570082993 3.582 Ft
	210570082994 31.750 Ft
	210520257991 4.961 Ft
	210520257992 52.175 Ft
18. víz, csatornadíj kiegy. Délzalai Vízmű 2900541	27.953 Ft
	2935935 45.605 Ft
	2965849 29.178 Ft
19. gázenergia kiegy. E-ON 140611272273	109.387 Ft
	140611278272 29.613 Ft
	141790337441 26.574 Ft
	141790337442 31.918 Ft
	140661103192 109.334 Ft
	140661103191 30.070 Ft
	140750797019 97.509 Ft
	140750797018 26.491 Ft
20. hulladékkezelés költsége Lenti Hulladékkezelő Kft 2097/2014	69.342 Ft

Összesen: 6.990.095 Ft

Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2014 évi pénzmaradványának tervezett felhasználása

2014 évi pénzmaradvány : 5.833 e Ft

Pénzmaradvány tervezett felhasználása :

2014 évben fizetett szállásdíj, 2015 évi felhasználása	1.341.000 Ft
Rozsdamentes konyhai szekrény vásárlás 4 elemes	715.000 Ft
Rozsdamentes evőeszköz és tálcátartó kocsi	83.000 Ft
Számítógép vásárlás	178.000 Ft
Rozsdamentes edény vásárlás	190.000 Ft
Turistaszálló fürdő karbantartása, zuhanyzó kialakítás	1.000.000 Ft
Turistaszálló lépcsőforduló kőműves munkái	200.000 Ft
Turistaszálló fürdő és lépcsőház festése	60.000 Ft
Étterem festése	300.000 Ft
Villanyszerelés – neoncsere	110.000 Ft
Étterem kockázatelemzés elkészítése	60.000 Ft
December havi ÁFA befizetés	281.000 Ft
Víz automata utántöltése és költségei	100.000 Ft
Közüzemi számlák	600.000 Ft
Élelmiszer beszerzés	615.000 Ft

Összesen : 5.833.000 Ft

Lovászi, 2015.05.06.

Lukács Szilvia
intézmény vezető



„A jövő az nem egy hely, ahová belépünk.
Azt mi hozzuk létre:”
/L.I.Sweet/

Lovászi Község Önkormányzatának 2015-2019. évi gazdasági programja

LOVÁSZI



A programot a képviselő-testület 2015. május 28-án tartott ülésén a LKÖKT 38/2015.
(V.28.) sz. határozatával elfogadta


Léránt Ferenc
polgármester




dr. Hercz Judit
jegyző

Bevezetés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a alapján az önkormányzatok a választási ciklus végéig szóló gazdasági programot készítenek, amely stratégiai jellegű célokat tűz ki, és amely helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével - a kistérségi fejlesztésekhez illeszkedve - az önkormányzatok által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

„116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) A gazdasági program, fejlesztési terv – a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban – tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.”

Önkormányzatunk olyan 5 évre szóló gazdasági programot készít, amely meghatározza Lovászi jövőjét, további fejlődésének reális lehetőségeit, továbbá hosszabb távra szóló fejlesztését is prognosztizálja. A program kialakításakor fontos szempontként kezeltük községünk biztonságos működtetését, nagy hangsúlyt fektetve a lehetséges fejlesztésekre és a költségcsökkentő megoldásokra. Lovászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jövő iránt érzett felelőssége tudatában alapvető fontosságúnak tartja a település fejlesztését. Az elkészített gazdasági program megvizsgálja a település jelenlegi helyzetét, adottságait, valamint mérlegelve a lehetséges fejlesztési irányokat. Mindezekén túl a program érvényesíti azt a szándékot, hogy céltudatos, a település adottságaira és lehetőségeire épülő, versenyképes és a folyamatosságot biztosító önkormányzati munka valósuljon meg. A jelen gazdasági program a 2015-2019. évi időszakra szól, és mindenekelőtt azokat a távlati célokat, elveket, programokat, feladatokat, erőforrásokat kívánja meghatározni az elkövetkezendő időszakra, melyek az éves költségvetési tervezés kiinduló pontjai lehetnek. Megfogalmaz továbbá olyan célokat is, amelyek rövid távon gyorsan megvalósíthatók. A célok tervszerű megvalósítása a pénzügyi források és a gazdasági lehetőségek függvényében történik, és fontosnak tartja, hogy az önkormányzat kihasználja a pályázati lehetőségeket.

A Képviselő-testület célkitűzése, hogy a múlt értékeinek megőrzésével, a jelen lehetőségeinek kiaknázásával biztosítsa a település és polgárainak jelenét és jövőjét.

A gazdasági program tartalmazza különösen: a fejlesztési elképzeléseket, a munkahelyteremtés feltételeinek elősegítését, a településfejlesztési politika, az adó politika célkitűzéseit, az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldásokat. Önkormányzatunk gazdasági programja a választási ciklusra szól, de olyan stratégiai jellegű célokat is tartalmaz, amelyek hosszabb távon megszabják az önkormányzati

döntések irányát, és összehangoltabbá teszik azokat. E program meghatározza Lovászi jövőjét, további fejlődésének lehetőségei, valamint a hosszabb távra szóló fejlesztéseket is prognosztizálja.

A program összeállításának elsődleges szempontja Lovászi biztonságos működtetése, melyet Lovászi Község Önkormányzat képviselő-testülete az elmúlt évek eredményeire építve azon stratégiai célokat fogalmazza meg, amely a jövő iránti felelősség tudatában alapvető fontossággal bírnak, és a település fejlesztését hivatottak szolgálni. A lehetséges fejlesztési irányok közül prioritást élveznek azok, melyek a település fenntartható fejlődését segítik elő.

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések elérésének érdekében a Képviselő-testületnek két fontos szempontra kell kiemelten figyelnie:

1. a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
2. a szükséges anyagi források, eszközök megteremtésére.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék elő, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához.

A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához a Képviselő-testületnek kell a szükséges anyagi eszközöket biztosítani. Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendőek a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások, adóbevételek, egyéb bevételek), hanem szükség van:

1. a pályázati lehetőségek kihasználására
2. a község elhelyezkedésének, adottságainak, sajátosságainak figyelembe vételével új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források hatékonyabb kihasználására.

1. Lovászi község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

1.1. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései

A kormány gazdasági programja kitér az állam, a gazdasági, az egészségügyi és az oktatási reformra.

A modern, szolgáltató közigazgatás reformja keretében a kormány:

- általánossá kívánja tenni az elektronikus önkormányzati szolgáltatást,
- egyablakos ügyintézés bevezetése,
- növelni kívánja az önkormányzatok kistérségi társulásait és kezdeményezi a kötelező társulás alkotmányos feltételeinek megteremtését,
- felülvizsgálja az önkormányzatok és a hivatalok által ellátandó feladatokat,

A gazdasági reform keretében a kormány a költségvetési egyensúly helyreállítását célzó intézkedéseket kíván hozni, és szerkezet-átalakító reformokat dolgoz ki.

Az oktatási reform keretében a kormány célja, hogy esélyegyenlőséget teremtő korszerű közoktatás jöjjön létre, melyben megvalósul a színvonalas oktatás, és az esélykülönbségek csökkennek. A program további célja, hogy piacképes tudást adó szakképzés, illetve versenyképes minőségi felsőoktatás valósuljon meg.

1.2. A kormány fejlesztési irányai

- A kormány a fejlesztési elképzeléseit a fejlesztő állam, a fejlődő magyar vállalkozások, az innováció és tudomány, az új energiapolitika, a fejlődő vidék, a területfejlesztés, a növekvő foglalkoztatás témakörében határozta meg, melyek kihatnak az Önkormányzatunk fejlesztési elképzeléseire is.
- A közlekedési infrastruktúra fejlesztése során cél az ország egységének megteremtése, az életformában létező csoportok elszigeteltségének csökkentése, ezért bővíteni kell a közúthálózatot, korszerűsíteni kell a vasútközlekedést.
- A kormány fejleszteni kívánja az építőipart, és meg kívánja teremteni a tisztább és egészségesebb környezetet.

2. Lovászi község gazdasági helyzete és a várható változások

2.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat vagyona a 2014. évi zárómérleg alapján 494.907.-eFt forint.

A vagyon az elmúlt négy évben jelentősen nem változott, tehát vagyonvesztés, ami az önkormányzatok gazdálkodásának egy veszélyforrása, nem következett be.

A forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok: a közterületek, utak, árkok.

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartozó főbb vagyonelemek: intézmények, középületek, sportpálya, stb.

Egyéb vagyon körébe tartoznak a következő ingatlanok: egyéb épületek, illetve a beépítetlen földterületek és mezőgazdasági területek, zártkerti ingatlanok.

2.2. A pénzügyi helyzet

- az Önkormányzatnak a fizetőképessége fenntartásához külön állami támogatást nem kellett igénybe vennie.
- működési hitel felvételére nem került sor,
- fejlesztési hitel felvételére nem került sor,

A pénzügyi egyensúly, a folyamatos likviditás biztosítva volt.

2.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

Az Önkormányzat költségvetési rendelet szerinti főösszege az elmúlt években

300 – 400 millió forint körül mozgott.

2.3.1 Kiadások

A költségvetési kiadások közül a következő években várható, hogy

- a dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát növeli az infláció, csökkentheti a takarékosabb, hatékonyabb, gazdaságosabb, megfontoltabb gazdálkodás.

2.3.2 Bevételek

A költségvetési bevételek szerkezete az alábbiak szerint alakul:

- az önkormányzat működési bevétele évek óta stagnál,
- csökkentek az önkormányzatok költségvetési támogatásai.

A költségvetési bevételek szerkezetére hatást gyakorolhat az, hogy a költségvetési támogatások reálértéke csökken, és egyre több saját bevétel megszerzésére, értékesítésre, lakossági összefogásra, kezdeményezésre illetve pályázati források bevonására lesz szükség.

2.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az Önkormányzat saját forrás növelésének.
- a források előteremtésének másik lehetséges és követendő útja a működési kiadások csökkentése.
- A Képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és a saját elképzeléseivel, illetve annak lehetőségeivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket.
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, (különösen a használatlan vagyontárgyak értékesítésére, bérbeadás, bér munka lehetőségére), valamint egyes vagyontárgyak értékesítésére.
- A Képviselő-testület rendszeresen figyelemmel kíséri a bérbe adott ingatlanokkal kapcsolatos teendőit.
- Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

3. A gazdasági program

3.1 Fejlesztési elképzelések

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015-2019. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az adott témakörhöz kapcsolódóan tartalmazzák.)

A fejlesztések megkezdése előtt az adott témában egy koncepciót kell megalkotni, de lehetőség szerint legalább elemzéseket kell végezni.

Ipar

A helyi iparral, illetve vállalkozások létrejöttének, és a meglévő vállalkozások működésének támogatásával kapcsolatos, 2015-2019-re vonatkozó elképzelések megvalósítása az Önkormányzat kiemelten fontos feladata, mert a vállalkozások közvetve-közvetlenül a település fejlődését segítik. Javítják a termékekkel, szolgáltatásokkal való ellátottságot, munkahelyet teremtenek, adóbevételekhez juttatják az Önkormányzatot. A létrejövő munkahelyek biztosítják a családok megélhetését, gyarapodását, a fiatalok letelepedését, a község gazdasági megerősödését.

Az uniós szabályok a vállalkozások közvetlen támogatását adókedvezményekkel már nem engedik meg, azt a szabad piaci verseny torzításaként értékelik. Más módon azonban az Önkormányzat tevékenyen segítheti közigazgatási területén a vállalkozások létrejöttét és működését.

- A vállalkozók részére fórumokat, tájékoztatókat kell szervezni akár kistérségi kereteken belül is az igénybe vehető pályázati lehetőségekről, mind az Európai Unió mind a hazai forrásokkal kapcsolatosan.

- A helyi vállalkozások támogatása, érvényesülésének segítése érdekében össze kell állítani az ún. Vállalkozói térképet, mely tartalmazza, hogy a településen mely vállalkozások mivel foglalkoznak és milyen címen található a telephelyük.

- Az Lovászi honlapján bemutatkozási lehetőséget kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak.

Idegenforgalom

Az idegenforgalom és a turizmus lehetőségei községünk számára még számtalan kiaknázatlan lehetőséget kínálnak.

A ciklus során fokozottan koncentrálni kell erre az ágazatra. Ki kell használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldiek számára és jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. A turisztikai kínálat az igényeket figyelembe véve egyre szélesedik, ahol Lovászinak – a környező településekkel karöltve - meg kell találnia sajátos értékeit, illetve ki kell alakítania saját idegenforgalmi arculatát.

A turisztikai ágazat munkahelyteremtő és megtartó képessége is jelentős lehet.

Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló – étterem részének - felújításával, jelentős lépést tett önkormányzatunk azon az úton, amely Lovászi turisztikai célponttá fejlesztéséhez vezethet, a szolgáltatást illetően.

Az ismeretterjesztő tevékenység erősítésével, a település szépítésével, kulturális vonzerejének növelésével, rendezvények, programok szervezésével növelni kell az ide látogatók számát.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

A fejlesztési elképzelések megvalósítása, tekintettel arra, hogy Lovászi költségvetési forrásokban nem bővelkedik, csak pályázat útján lehetséges. Ez szükségszerűen azt jelenti,

hogy olyan fejlesztési programokra van szükség, amelyek megfelelnek a megyei és a régiós, valamint az országos fejlesztési koncepciókban rögzített elvárásoknak.

Az idegenforgalommal kapcsolatos legsürgetőbb feladatok a ciklus során:

- Turisztikai kiadványt kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.)
- A meglévő erőforrásokat fejleszteni szükséges.
- Erőforrás természetesen a szép természeti környezet, (erdők, zártkertek, Kerka folyó és ártere), így az ökoturisztikai fejlesztések fontosak. (pl. tanösvények, turistautak létesítése stb.)
- Erőforrásként kell kezelni a „bunkerturizmushoz” kapcsolódó lehetőségeinket.
- A Turistaszállót egy részét alkalmassá kell tenni arra, hogy ne csak bakancsos turisták fogadására legyen alkalmas, hanem magasabb kategóriájú követelményeknek is megfeleljen. Ezzel együtt a külső megjelenését is rendbe kell tenni.
- Indokolt a strandfürdő felújítása, és a jelenleg használatra alkalmatlan pancsoló használatra alkalmassá tétele.
- Támogatni kell az idegenforgalom, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő rendezvényeket, biztosítani kell azt, hogy a turisztikai lehetőségek és a rendezvények időpontja, programja Lovászi honlapjára felkerüljön.
- A településképet javítani kell, parkosítani, közterületi attrakciókkal színesíteni szükséges.

Infrastruktúra

Az infrastrukturális fejlesztések pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési igényeket indukál, illetve megnyitja a továbblépés lehetőségét. Községünkben a települési infrastruktúra megfelelően kiépített, az elkövetkező ciklusban elsődleges feladat a szükséges karbantartási, felújítási feladatok elvégzése lesz.

- Az anyagi eszközök függvényében új feladat lehet a külterületi, mezőgazdasági utak karbantartása.
- Az Önkormányzat Képviselő-testülete egyik legfontosabb feladata a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb: telefon, internet, kábeltelevízió szolgáltatások megfelelő szinten történő biztosítása, jó karban tartása és fejlesztése.
- Az Önkormányzat intézményeiben és a hivatalban folyamatosan fejleszteni szükséges az informatikával kapcsolatos hálózatot, hardvereket és softwereket.
- A település útjain, járdáin és kerékpárútjain a folyamatos karbantartást el kell végezni, szükség esetén a felújításokhoz pályázati segítséget kell igénybe venni.
- A községben lévő parkolókat, járdákat pályázati forrás igénybevételével fel kell újítani.

A jelenlegi infrastruktúra hálózatot nem kívánjuk bővíteni.

Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015-2019. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében:

Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

A munkahelyteremtés feltételeinek javítása a településen az eddigieknél is fontosabb feladat, mivel a munkanélküliek aránya meghaladja az országos átlagot, a megszorító kormányzati intézkedések következtében a lakosság egy jelentős részének szegényedése tovább folytatódott.

Az elmúlt évek kedvezőtlen makrogazdasági folyamatai térségünkben is érvényesültek. Az ipari jellegű tevékenységek, a mezőgazdaság, a vállalkozások fejlődése elmaradt az Unióhoz történő csatlakozást követő várakozásoktól.

A település első számú foglalkoztatója továbbra is az OILTECH Kft. maradt.

Női betanított munkást a Ciklámen Kft, illetve kisebb vállalkozások igényelnek.

Az Unió előírások szerint az iparüzési adóból kedvezmények nyújtására még munkahelyteremtési célzattal sincs lehetőség, miután az a verseny torzításának minősül, így ezzel a támogatási formával már nem élhetünk.

Az önkormányzat és intézményei az egyik legnagyobb foglalkoztatónak minősül.

a mintegy..... fő köztisztviselői és közalkalmazotti állományi létszámmal, illetve közmunkaprogramjaival teremtett munkalehetőséget a kevésbé képzett munkaképes korúaknak.

Lovászipban továbbra is meghatározó maradt a erdőgazdasági, faipari tevékenység. Továbbra is szorgalmazni kell korszerű termelési módok, ökotermékek előállításának meghonosítását.

A korábbi évtizedekhez hasonlóan sokan ingáznak, - elsősorban Zalaegerszegre a Flextronicsba, Letenyére a Müller-hez, amely cég jelentős munkaerő felvevő hely, valamint Lenti számos munkahelyeire.

A szolgáltató szektor fejlődése folytatódott, (egészségügyi és szociális ellátó rendszer, vendéglátás és egyéb szolgáltatás), ebben az ágazatban további lehetőségek rejlenek, amelynek kibontakoztatása a turizmus és idegenforgalom fejlesztésével a következő évek feladata lesz. A kereskedelemben és a vendéglátásban érdekelt vállalkozások fejlődése, számának bővülése ugyancsak elsődlegesen az idegenforgalom, a településre látogatók számának függvényében várható.

Az önkormányzati források szűkülése, a működési kiadásokra rendelkezésre álló források csökkenése jelen gazdasági ciklusban kedvezőtlenül hat a foglalkoztatásra is.

Közmunkások foglalkoztatása

A közmunka programok előnyt biztosítanak az állás nélküli személynek azáltal, hogy a közmunka ideje munkavégzésnek minősül, másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak is, mivel kedvező anyagi feltételekkel (részben a munkaügyi központ pályázati finanszírozásával illetve részben normatív támogatással) tud ellátni közcélú feladatokat.

Ezzel a lehetőséggel az elmúlt évekhez hasonlóan Lovászi Község Önkormányzata a 2015-2019-ig tartó ciklusban továbbra is élni kíván, a közfoglalkoztatás volumene nem ismert, azt a Belügyminiszter határozza meg. Pozitív, hogy a Start munkaprogramra kiírt pályázaton eredményesen szerepeltünk, és ez a foglalkoztatási forma a következő években is tovább vihető.

A településfejlesztési politika célkitűzései

Az Önkormányzat legfőbb településfejlesztési célkitűzései:

- Helyi vállalkozások fejlesztésének, újak létrejöttének támogatása.
- Csapadékvíz elvezető rendszer (belterületi-külterületi árkok) rekonstrukciójának befejezése
- Önkormányzati belterületi utak felújítása.
- Önkormányzati intézmények lehetőség szerinti felújítása, igények szerinti átalakítása
- Temető elkezdett bővítésének befejezése.

Fenti célok megvalósítása érdekében cselekvési programot kell kidolgozni, amelyben meg kell határozni település fejlesztésének elsődleges céljait, azok költségigényét.

A meghatározott prioritásokra vonatkozóan ütemezni kell a teendőket. (pályázatok felderítése, elkészítése, tervek elkészíttetése, szükséges előzetes engedélyek, hozzájárulások beszerzése) határidők és felelősök megjelölésével.

Felelősöket kell kijelölni, illetve egy team-et kell alakítani a különböző szintű, jellegű pályázatok figyelemmel kísérésére, a pályázatok kidolgozására.

A pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő.

A prioritások meghatározása során ügyelni kell arra, hogy az Önkormányzat csak olyan fejlesztéseket vállaljon, melyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat majd a működtetés során is zökkenőmentesen finanszírozni tudja.

A településfejlesztési politika átgondoltsága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe, amelyek:

- olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető település üzemeltetési és közszolgáltatási feladathoz kapcsolódik, vagy
- több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg. a ciklus évei alatt. A célok és részcélok eléréséhez koncepciók felállítása szükséges, melyek segítségével átfogó képet kap az Önkormányzat az adott témában, és így döntése megalapozott lesz.

A településfejlesztési célok eléréséhez egyik legfontosabb koncepció a rendezési terv részét képező községfejlesztési koncepció, mely átfogóan vizsgálja a település helyzetét és a fejlesztési célokat. A koncepció és rá épülő rendezési terv és szabályozás jogszabályi keretet ad a fejlesztések megvalósulásához.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni:

- melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztést követően, a fenntartás rentábilis lesz, de legalább többlet költséget nem jelent.
- melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézik elő,
- melyek munkahelyet teremtenek.

A Képviselő-testület feladata, hogy

- megalkossa a településfejlesztési koncepciót, mely a település adottságaira alapozva, a gazdasági program által meghatározott célokhoz állít fejlesztési elképzeléseket;
- a ciklus ideje alatt áttekintse a településrendezési tervet, szükség esetén lépéseket tegyen a rendezési terv módosítására;
- konkrét lépéseket tegyen a rendezési tervben és koncepcióban szereplő fejlesztések megvalósítására.

Felkészülés a pályázatokra

A település gazdasági helyzete szükségessé teszi, hogy a működéshez és a fejlesztésekhez pályázatok kerüljenek benyújtásra, így források teremtsődjenek a célok eléréséhez.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a meghatározott fejlesztéseket elő kell készíteni, hogy amikor a pályázat megjelenik, azonnal reagálni lehessen rá, így a pályázati siker esélye nagyobb lesz.
- a pályázati előkészítésnél legalább a fejlesztések pontos leírását, elemzését össze kell állítani. Ha a beruházás műszaki jellegű, úgy előzetesen el kell készíttetni a szükséges tervdokumentációkat, költségkimutatásokat.
- egy pályázatokkal foglalkozó, teljeskörű bonyolítást vállaló vállalkozással kell szerződni, mely az önkormányzat igénye szerinti pályázati kiírásokat megkeresi, a pályázatokat benyújtja, és eredményes pályázat esetén a finanszírozást elősegíti, kivitelezését megszervezi, továbbá a fenntartás idejéig a pályázatot gondozza.

Településfejlesztési célok

Az Önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település általános fejlesztését segítik elő, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

A településfejlesztési célokat legátfogóbban, főként műszaki szempontból a településfejlesztési koncepció tartalmazza. A koncepció egy jelenlegi helyzet elemzésével, a gazdasági program célkitűzéseire projekteket állít fel, ugyanakkor jogszabályi háttérrel biztosít a megvalósításhoz.

Településfejlesztési célok:

- középületek felújítása, környezetének rendezése, parkolók kialakítása,
- külterületi, zártkerti utak használhatóságának biztosítása
- csapadékvíz-elvezető rendszer rendszeres karbantartása,
- temető bővítése, létesítményeinek karbantartása, felújítása,
- turisztikai jellegű területek fejlesztése, kialakítása
- meglévő járdák, utak felújítása.

Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket.

A települési önkormányzat – az önkormányzati törvényben meghatározott sorrendet követve a következő közszolgáltatások ellátásával, azok biztosításával kapcsolatosan rendelkezik kötelezettséggel:

- településfejlesztés, településrendezés,
 - az épített és természeti környezet védelme,
 - a lakásgazdálkodás,
 - a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés,
 - a köztemető fenntartása,
 - a helyi közutak és közterületek fenntartása,
 - a köztisztaság és településtisztaság biztosítása,
 - gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról,
 - gondoskodás az egészségügyi ellátásról,
 - gondoskodás a szociális ellátásról,
 - gondoskodás a gyermek és ifjúsági feladatokról,
 - gondoskodás a közvilágításról,
 - a közösségi tér biztosítása,
 - a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása
 - lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása
 - a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének a biztosítása,
 - az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.
- Fenti feladatokban a települési önkormányzat maga határozza meg, - a lakosság igényei alapján, anyagi lehetőségeitől függően, - hogy mely feladatot milyen mértékben és módon lát el.

Közigazgatás

Az Önkormányzat közigazgatási feladatait a - Lovászi székhellyel működő - Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal látja el, melyet Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Dobri és Lovászi községek tartanak fenn. A Közös Önkormányzati Hivatal látja el a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat is.

A hivatalban a tárgyi és személyi feltételek lényegében biztosítottak, az elkövetkező ciklus során a pályázati kiírásoktól függően, teljes felújítással kell számolni.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- a közigazgatás szolgáltató jellegének erősítése,
- az elektronikus ügyintézés lehetőségének megteremtése,
- az információs szolgáltatás kiterjesztése,
- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása,

A Hivatallal kapcsolatos konkrét fejlesztési elképzelések:

- elhasználódott számítógépek rendszeres cseréje, az ügyintézését segítő programok beszerzése.
- az épület teljes (külső, belső) felújítása, világítás, fűtésrekonstrukciója, burkolatok, nyílászárók cseréje, akadálymentesítés, megújuló energia igénybevétele.

Az épített és természeti környezet védelme

A Képviselő-testület az épített és természeti környezet védelme érdekében a ciklus során:

- áttekinti a védelmet igénylő, vagy védelem alá vonandó építészeti, illetve természeti értékeket,
- szükség szerint megalkotja a helyi védelemről szóló rendeletét,
- a helyi építészeti védelmet igénylő épületek esetében vizsgálja az intézkedés lehetőségét.

A településkép javítása érdekében javaslatokat dolgoz ki, intézkedési tervet fogad el a gondozatlan ingatlanok rendbetétele, az életveszélyessé vált ingatlanok bontása/felújítása érdekében.

Lakás és egyéb önkormányzati helyiség gazdálkodás

Az önkormányzatdb lakással és db nem lakás célú, többségében üzlethelyiség céljára bérbe adott helyiséggel gazdálkodik.

Az Önkormányzat lakásgazdálkodási tevékenysége során:

- gondoskodik a lakásgazdálkodáshoz kapcsolódó helyi rendeletek felülvizsgálatáról,
- kezdeményezi a különböző közszolgáltatások fenntartásához szükséges

- szolgálati lakás,

- bérlakás állomány állagának felmérését;

- a rövid és középtávon várható felújításokat, időtervet állít fel a felújítások elvégzésére.

Az Önkormányzat az egyéb, nem lakáscélú helyiségei jobb kihasználásának lehetőségeit rendszeresen megvizsgálja. A hasznosítás során figyelembe veszi a közszolgáltatások biztosításának elsőbbségét, majd a felesleges kapacitások gazdaságos kihasználására törekszik.

Fokozott figyelmet fordít az Önkormányzati ingatlanvagyon esetleges felélésének megállítására, illetve a vagyon növelésére.

Egészséges ivóvíz biztosítása, vízrendezés és csapadékvíz elvezetés

Az ivóvízzel történő ellátás a Dél-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. szolgáltatón keresztül történik.

A szolgáltatónál az Önkormányzat részben tulajdonos.

Az egészséges ivóvíz biztosítás érdekében szükséges a rendszer felülvizsgálata – szolgáltató és önkormányzat közti egyeztetéssel – a zavartalan üzemeltetést az egész településre vonatkozóan biztosítani kell.

Csapadékvíz-elvezető rendszer rekonstrukciója, indokolt felújítása megtörtént.

Meg kell akadályozni, hogy a mezőgazdasággal foglalkozó vállalkozók az árkokat felszántsák és megszüntessék.

Csatornázás

A településen a csatornahálózat teljes kiépítésre került, keresni kell a lehetőséget az eddig rá nem kötő ingatlanok tulajdonosainak bekötésre való rászorítására. E célt szolgálja egyébként a talajterhelési díj, amely azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló csatornára nem köt rá. A csatornahálózat üzemeltetője a Dél-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. A Dél-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. -vel együttműködve az Olajbányász utca Északi részének a szennyvízelvezetését meg kell oldani.

Köztemető fenntartása

Az Önkormányzat kötelező feladatként köteles ellátni a köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokat. A temetők üzemeltetési feladatait a Csokmafa Kft. látja el.

A köztemető fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok vannak:

- Gondoskodni kell a köztemető megfelelő színvonalú fenntartásáról.

- Biztosítani kell azt, hogy a köztemető megfeleljen a jogszabályokban meghatározott követelményeknek.
- Ennek érdekében a temetőbővítés megkezdett munkálatait folytatni kell.

A helyi közutak és közterületek fenntartása

A Képviselői-testület a helyi közutak fenntartásával kapcsolatban a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfelelnek a település igényeinek.

Szükséges a belterületi utak folyamatos karbantartása, felújítása.

Fontos feladat a meglévő járdák folyamatos felújítása.

A Képviselő-testület kívánatosnak tartja a közterületek megfelelő színvonalon történő fenntartását, ennek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztán tartására.
 - Be kell kapcsolódni a más szervek által meghirdetett településvirágosítás programba, ehhez kérni kell támogatók, önkéntesek segítségét.
 - Gondoskodni kell a közterületek fásításáról, az elöregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról.
- Figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megőrzésére.
- Uniós előírásoknak megfelelő játszótér kialakítása szükséges a településen.

A köztisztaság és településtisztaság fenntartása

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat:

- A HUKE szolgáltató igénybevételeével gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról.
- Elősegíti a szelektív hulladékgyűjtés elterjedését, melynek a lehetősége településünkön adott.
- Évente egy alkalommal (április) megszervezi a lomtalanítási akciót.
- Évente egy alkalommal szemétygyűjtési akciót szervez a lakosság, a civilszervezetek és a tanulók bevonásával.
- A temető üzemeltetője révén rendszeresen gondoskodik a köztemetőnél található konténerek ürítéséről.
- Biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek.
- Gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság mentesítéséről és a hó eltakarításról.
- A közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról a közmunkaprogramban részt vevő alkalmazottak bevonásával gondoskodik.

Helyi tűzvédelem

Az Önkormányzati hivatal, illetve az önkormányzati intézmények vonatkozásában:

- Figyelemmel kíséri a tűzvédelmi szabályzattal való rendelkezést
- Tájékoztatást kér a szabályozások évenkénti felülvizsgálatának, a tűzvédelmi oktatás megtartásának és a kapcsolódó nyilvántartások vezetésének megtörténtéről,
- rendszeresen ellenőrzi a települési tűzriadó alkalmával alkalmazandó sziréna működőképességét.

A közbiztonsághelyi feladatainak ellátása

Az Önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében:

- támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél,
- Igényli és anyagilag is támogatja a novai székhellyel működő polgárőrség településen való jelenlétét.
- javaslatokat, észrevételeket tesz a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére,
- felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre.

Gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról

Általános iskolai oktatást a KLIK szervezi.

Óvodai nevelés az önkormányzat feladata és ennek kapcsán törekszik az ellátottak számának megtartására, növelésére (környező településekkel együttműködés) Ehhez kapcsolódóan a tárgyi feltételeket fejleszti.

Bölcsődei ellátást az önkormányzat Lenti várossal kötött szerződés alapján biztosít.

Gondoskodás az egészségügyi alapellátásról

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása. A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt az egészségügyi szolgáltatást a következő módon kívánja biztosítani:

- Fenntartja a védőnői szolgálatot,
- Hely biztosításával, szerződéses keretek közt, támogatja a háziorvosi és fogszakorvosi ellátást (fenntartó a két vállalkozó, háziorvos és fogszakorvos)
- a hétvégi orvosi ügyeletet továbbra is Lenti Kistérségi Társuláson keresztül biztosítja
- a hétvégi fogorvosi ügyeletet a zalaegerszegi Dentál Bt-n keresztül biztosítja

Gondoskodás a szociális ellátásról

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását. Olyan szociális háló megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának.

A szociális ellátások területén az Önkormányzat a ciklus során a következő feladatokat jelöli meg:

- A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal, illetve központi jogszabályváltozások miatt szükség szerint – felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét.
- Továbbra is alapvető célkitűzése, hogy az Önkormányzat a valóban rászorulókat támogassa segélyezési tevékenysége során.
- A nevelési- oktatási intézményekbe járó, rászoruló gyermekek esetében erősítse a támogatási tevékenység családsegítési jellegét.

Az Önkormányzat a Gondozási Központban a következő szociális ellátásokat és szolgáltatásokat biztosítja:

Személyes gondoskodás keretébe tartozó alapellátás:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás

Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:

- Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása.

Gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat.

A kapcsolódó szolgáltatások körében ellátandó feladatok:

- Évente felül kell vizsgálni a helyi gyermekvédelmi rendeletet.
- A rendelet módosításánál figyelembe kell venni a gyermekvédelmi rendszer által tett jelzéseket, észrevételeket.

Önkormányzat a gyermekvédelmi szolgáltatásokat, ellátásokat a Napsugár Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat közreműködésével biztosítja: közreműködésével biztosítja).

Önkormányzat támogatja, és ösztönözni kívánja a különféle ifjúsági klubok létrejöttét, illetve minden olyan programot, rendezvényt, mely az ifjúság kulturált szabadidő eltöltését, nevelését, művelődését szolgálja.

Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, és a sport támogatása

Az Önkormányzat a közművelődés és kultúra tevékenységekkel kapcsolatban illetve a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése érdekében a következő feladatok ellátásának szükségességét fogalmazza meg:

Olajbányász Művelődési Ház

- az önkormányzat támogatja a Zala megyei Deák Könyvtár koordinálásával működő mozgókönyvtári szolgáltatást.

A művelődési ház működésével kapcsolatban a Képviselő-testület az alábbiak biztosítását tartja fontosnak:

- az épületet pályázat segítségével fel kell újítani, funkcióval meg kell tölteni,
- állagát a felújításig meg kell őrizni,
- biztosítani kell a szükséges költségvetési forrásokat,
- pótolni kell az elhasználódott eszközöket, fejleszteni kell a meglévő eszközállományt,
- gondoskodni kell arról, hogy kulturális, közművelődési feladatokat is ellátó szervezetek, egyesületek (pl. nyugdíjas klub, falutév stb.) számára biztosítva legyen a működésükhöz szükséges közösségi hely,
- pénzügyi, anyagi támogatást nyújt a vállalt feladataik ellátásához,
- pályázati tevékenységét segítse az Önkormányzat.
- Bemutakozási lehetőséget kell biztosítani a helyi művészek számára (költői est, felolvasó est, kiállítások, bemutatók szervezésével).
- Szorgalmazni kell a település múltját bemutató tárlat összeállítását, és a tárlat bővítését.
- Támogatni kell a helyi kiadványok megjelenését.

A Képviselő-testület fontosnak tartja a sporttal kapcsolatos tevékenységeknek a településen, jó színvonalon tartását. Ennek érdekében:

- Segítséget nyújt a település sportéletének helyet adó épületek és pályák folyamatos karbantartásához, rendben tartásához.
- Támogatja a település sportegyesületét.
- Segíti és szorgalmazza a sportegyesületek pályázati tevékenységét.

A nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatalon keresztül biztosítja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését.

A Közös Önkormányzati Hivatalon látja el a kisebbségi önkormányzat gazdálkodásával, ügyvitelével kapcsolatos feladatokat.

Lovászi Község Önkormányzata a kisebbségi önkormányzattal az együttműködés és az esetleges támogatás módját, mértékét megállapodásban rögzíti.

Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése

A Képviselőtestület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében a következő közszolgáltatásokat biztosítja, illetve az alábbi intézkedéseket teszi a szolgáltatás színvonalának emelése érdekében:

- A Képviselő-testület, az Önkormányzati hivatal és az egészségügyi, szociális ellátást végző intézmények, személyek folyamatosan együttműködnek egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében. (A kölcsönös együttműködés tapasztalatairól a testület legalább évente egy alkalommal meghallgatja az intézményvezetők tájékoztatóját.)
- Támogatja azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőrzéssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos felvilágosító, tájékoztató, segítő tevékenységre irányulnak.
- Az egészséges életmód feltételeinek biztosítása érdekében ellátja a helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokat, így biztosítja a mozgáshoz való helyet.

- Szorgalmazza, hogy a középületekben, közművelődési intézményekben dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehessen.

Befejezés

Az önkormányzat alapvető célja az, hogy a községi infrastruktúra fejlesztésével, a közszolgáltatások színvonalának emelésével javítsa a község polgárainak életminőségét. Ebben a törekvésében az önkormányzat számít a község polgárainak, az itt működő vállalkozásoknak, a civil szervezeteknek és az itt érdekelt közszolgáltatóknak, az állami és önkormányzati intézmények minden munkatársának aktív részvételére és konstruktív együttműködésére. Az önkormányzat törekszik arra, hogy a különböző erőket és tevékenységeket a lehető legnagyobb mértékben összehangolja, közös mederbe terelje, minden itt élő, itt dolgozó vagy ide látogató ember közös java érdekében.

Lovászi, 2015. május 11.




Léránt Ferenc
polgármester

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2014. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőri munkát 2014. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

A képviselő testület által jóváhagyott 2014. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

a) A helyi szabályzatok felülvizsgálata

Soron kívüli ellenőrzésre a közös önkormányzati hivatalnál 2014. évben nem került sor. A 2014. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2014. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai a jegyző és a pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a közös önkormányzati hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a közös önkormányzati hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) A helyi szabályzatok felülvizsgálata

Az ellenőrzés célja: a szabályzatok felülvizsgálata.

Az ellenőrzés tárgya: számviteli politika, eszközök és források értékelési szabályzata, leltározási és leltárkészítési szabályzat, pénzkezelési szabályzat, kötelezettség vállalási szabályzat felülvizsgálata volt.

A vizsgálat módszere: szabályszerűségi ellenőrzés.

Az ellenőrzés erőforrás szükséglete: 5 szakértői nap.

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján a közös önkormányzati hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

A közös önkormányzati hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

2006. július 1-től egészen 2012. december 31-ig a közös önkormányzati hivatal belső ellenőrzését Kistérségi Többcélú Társuláson keresztül látták el.

A közös önkormányzati hivatal 2013. január 1-től vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság függetlenített belső ellenőre a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét.

Belső ellenőr a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkezik, folyamatos továbbképzéseken vesz részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkezik. Belső ellenőr a kezdetektől fogva tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesül.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a közös önkormányzati hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr nem vesz részt a közös önkormányzati hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a közös önkormányzati hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában;
- belső szabályzatok elkészítésében;
- intézkedési terv elkészítésében.

A közös önkormányzati hivatalnál 2006. évtől teremtték meg a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a közös önkormányzati hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a közös önkormányzati hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

Összeférhetetlenség miatt belső ellenőrzés nem maradhat el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- a közös önkormányzati hivatal valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- a közös önkormányzati hivatalnál az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- a közös önkormányzati hivatal vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel a közös önkormányzati hivatal felé nem lépett fel. Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, a hivatal dolgozói munkáját segítették.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét továbbra is fontosnak tartja, de ehhez – a korábbi évektől eltérően – külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít. A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a közös önkormányzati hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

A közös önkormányzati hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2014. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására, ez azonban a korábbi években megszokott mértéket nem érte el.

Mindezek ismeretében – amennyiben a kormány a belső kontrollrendszert magas színvonalon szeretné tudni - célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési feladathoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása.

A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

B. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) A helyi szabályzatok felülvizsgálata

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a számviteli politika, az eszközök és források értékelési szabályzata, a leltározási és leltárkészítési szabályzat, a pénzkezelési szabályzat, a kötelezettség vállalási szabályzat felülvizsgálatára.

A feladat elvégzésére a jegyző által 2014. április 28-án kiadott megbízólevél, valamint az ellenőrzési vezető által 2014. április 28-án készített ellenőrzési program alapján került sor.

A helyszíni ellenőrzésre Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál került sor.

Összességében megállapítottuk, hogy a szabályzatok hatálya kiterjedt a közös hivatalhoz tartozó valamennyi Község Önkormányzatára és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalra.

A költségvetési szervek valamennyi, az ellenőrzésbe vont belső szabállyal rendelkeztek. A szabályzatokban a költségvetési szervek sajátosságai érvényre jutottak.

A szabályzatokat jóváhagyták, hatályba helyezték, a korábbi szabályzatok hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak, a 2014. évtől bekövetkezett változások miatti aktualizálás megtörtént.

A szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A helyszíni vizsgálat során hibát, hiányosságot nem tapasztaltunk, ezért javaslatokat sem teszünk, felhívtuk azonban a figyelmet, hogy a folyamatos változások miatt a szabályzatokat folyamatosan aktualizálni szükséges.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A közös önkormányzati hivatal valamennyi belső szabállyal rendelkezik. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

A személyi változások leginkább a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjét érintik, ezért felhívjuk a figyelmet a szabályozás folyamatos aktualizálására.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében a közös önkormányzati hivatalt érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A közös önkormányzati hivatal rendelkezik külön Kockázatkezelési szabállyal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése, továbbá
- a kockázatok kezelése.

3. Kontrolltevékenységek:

A közös önkormányzati hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele. E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A közös önkormányzati hivatalra hatályos, helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabállyal rendelkezik. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait.

A FEUVE előírásait a hatályos szabályzat szerint hajtották végre. A helyszíni vizsgálatok során a FEUVE rendszer szabályszerűsége, gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége területén alapvető hiányosságot nem tapasztalt a belső ellenőrzés.

A szabályzatokban előírt feladatokat az egyes munkatársak munkaköri leírásaiban is szerepeltetni szükséges.

A pénzügyi döntések dokumentumai (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések és a visszafizetések dokumentumait is), a pénzügyi döntések szabályszerűségi és szabályozottsági szempontból történő jóváhagyásának, illetve ellenjegyzésének, valamint a gazdasági események elszámolásának szabályozási rendszerét a közös önkormányzati hivatalnál kialakították.

A közös önkormányzati hivatal vezetői, a vezetői ellenőrzést a következő közvetlen eszközökkel végezték:

- **az aláírási jog gyakorlásával** (megtagadja az aláírást, ha nem hajtották végre az intézkedéseket, és szabálytalan tranzakciót akarnak végezni),
- **az információk elemzésével** (folyamatosan elemzi, hogy a kapott információk, jelentések jelzik-e a módosított gyakorlat hasznát),
- **beszámoltatással** (személyesen számon kéri az érintett munkatársától a végrehajtás megtörténtét és eredményét),
- **helyszíni tapasztalatszerzéssel** (a konkrét folyamat, ügylet előírtaknak megfelelő lebonyolítását a helyszínen is megsejlel),
- **intézkedések nyomon követésével** (belső ellenőr megbízásával).

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során a közös önkormányzati hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A jegyző a belső ellenőrzés rendelkezésére állt, a vizsgálat lefolytatásához szükséges valamennyi információt rendelkezésünkre bocsátott.

A hivatal dolgozói mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először a hivatal dolgozóival ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a jegyző lehetőséget biztosított a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján tettem meg a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítást.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

Mivel intézkedési terv az ellenőrzéshez sem kapcsolódott a pénzügyi ügyintézőnek írásban nem kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről.

A belső ellenőrzések a fentiek következtében lezártak tekinthetőek.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált terület alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálatot nem javasunk.

C. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) A helyi szabályzatok felülvizsgálata

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során hibát, hiányosságot nem tapasztaltunk, javaslatokat sem teszünk, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2015. március 26.

Kiss Csaba
függetlenített belső ellenőr

LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2014. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőri munkát 2014. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

A képviselő testület által jóváhagyott 2014. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

a) A 2013. éves mérleg átfordítása

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2014. évben nem került sor.

A 2014. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2014. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai a jegyző és a pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a közös önkormányzati hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) A 2013. éves mérleg átfordítása

Az ellenőrzés célja: a számviteli változások szabályszerű végrehajtásának felülvizsgálata.

Az ellenőrzés tárgya: év végi leltározás előkészítése, kiértékelése, mérleg alátámasztás dokumentálása, végrehajtása volt.

A vizsgálat módszere: megbízhatósági ellenőrzés.

Az ellenőrzés erőforrás szükséglete: 3 szakértői nap.

Lovászi Község Önkormányzata 2014. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a hivatal, vagy bármely költségvetési szerv dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

2006. július 1-től egészen 2012. december 31-ig az önkormányzat belső ellenőrzését Kistérségi Többcélú Társuláson keresztül látták el.

Az önkormányzat 2013. január 1-től vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság függetlenített belső ellenőre a központi jogszabályokban előírt szakmai és képzési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét.

Belső ellenőr a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkezik, folyamatos továbbképzéseken vesz részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkezik. Belső ellenőr a kezdetektől fogva tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesül.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában;
- belső szabályzatok elkészítésében;
- intézkedési terv elkészítésében.

Az önkormányzatnál 2006. évtől teremtték meg a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

Összeférhetetlenség miatt belső ellenőrzés nem maradhat el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az önkormányzat valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az önkormányzatnál az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az önkormányzat vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel az önkormányzat felé nem lépett fel. Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az önkormányzat és a hivatal dolgozói munkáját segítették.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét továbbra is fontosnak tartja, de ehhez – a korábbi évektől eltérően – külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít. A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2014. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására, ez azonban a korábbi években megszokott mértéket nem érte el.

Mindezek ismeretében – amennyiben a kormány a belső kontrollrendszert magas színvonalon szeretné tudni - célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési feladathoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása.

A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

B. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) A 2013. éves mérleg átfordítása

Lovászi Község Önkormányzata 2014. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzat 2013. éves mérlege átfordításának megbízhatósági ellenőrzésére.

A feladat elvégzésére a jegyző által 2014. augusztus 28-án kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által 2014. augusztus 28-án készített vizsgálati program alapján került sor.

A helyszíni ellenőrzésre Lovászi Község Önkormányzati Hivatalnál került sor.

A helyszíni vizsgálat során ellenőrzésre került a leltározási tevékenység, beleértve a leltár előkészítését, végrehajtását, dokumentálását és kiértékelését.

Vizsgáltuk továbbá a mérlegátfordítás során végzett tevékenységet, a rendező, technikai tételek mértékét és hatását.

Ezeket felül bemutatásra kerülnek a 2014. éves nyitó mérleg adatai, amelyek alapot szolgáltatnak az önkormányzat vagyonának megítéléséhez.

Összességében megállapítottuk, hogy az önkormányzat leltározási tevékenységének előkészítése megfelelő módon történt. Ennek során leltározási ütemtervet és leltározási utasítást készítettek, továbbá a leltározásban résztvevőket megbízó levéllel látták el.

A leltárfelvétel dokumentálására megfelelő tartalmú nyomtatványokat használtak, amelyek kitöltése során alapvető, súlyos hiányosságot nem tapasztaltunk.

A leltárak kiértékelése a megszabott határidőig elkészült, a kiértékelési jegyzőkönyv alakilag és tartalmilag megfelelt a vagyonvédelem előírásainak.

A szűrőpróbaszerű ellenőrzés során azt tapasztaltuk, hogy az önkormányzat leltározási tevékenysége megfelelő színvonalon működik.

Az önkormányzat 2013. évi költségvetési beszámolójának mérlegében valamennyi soron szereplő adatot leltároztak. Az egyes mérlegsorok alátámasztására szolgáló kimutatásokat elkészítették, azokat rendszerezetten, áttekinthetően és ellenőrizhetően készítették el.

Az önkormányzat 2013. éves mérlegének alátámasztásával, illetve a mérleg átfordításával kapcsolatosan az alábbi észrevételeket, javaslatokat tesszük:

- a. A tartósan adott kölcsönök állományát át kell vezetni a költségvetési évet követően esedékes követelések közé.
- b. A követelések állományát újra felül kell vizsgálni, továbbá a Számviteli politikában rögzített értékvesztéseket el kell számolni.
- c. Az egyéb rövidlejáratú kölcsönök esetében a hátralékot teljes értéken követélsként kell kimutatni.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabállyal rendelkezik. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

A személyi változások leginkább a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjét érintik, ezért felhívjuk a figyelmet a szabályozás folyamatos aktualizálására.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az önkormányzat rendelkezik külön Kockázatkezelési szabállyal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése, továbbá
- a kockázatok kezelése.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele. E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

Az Önkormányzatra hatályos, helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabállyal rendelkezett. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait.

A FEUVE előírásait a hatályos szabályzat szerint hajtották végre. A helyszíni vizsgálatok során a FEUVE rendszer szabályszerűsége, gazdaságossága, hatékonysága és eredményessége területén alapvető hiányosságot nem tapasztalt a belső ellenőrzés.

A szabályzatokban előírt feladatokat az egyes munkatársak munkaköri leírásaiban is szerepeltetni szükséges.

A pénzügyi döntések dokumentumai (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések és a visszafizetések dokumentumait is), a pénzügyi döntések szabályszerűségi és szabályozottsági szempontból történő jóváhagyásának, illetve ellenjegyzésének, valamint a gazdasági események elszámolásának szabályozási rendszerét az önkormányzatnál kialakították.

Az önkormányzat vezetői, a vezetői ellenőrzést a következő közvetlen eszközökkel végezték:

- **az aláírási jog gyakorlásával** (megtagadja az aláírást, ha nem hajtották végre az intézkedéseket, és szabálytalan tranzakciót akarnak végezni),
- **az információk elemzésével** (folyamatosan elemzi, hogy a kapott információk, jelentések jelzik-e a módosított gyakorlat hasznát),
- **beszámoltatással** (személyesen számon kéri az érintett munkatársától a végrehajtás megtörténtét és eredményét),
- **helyszíni tapasztalatszerzéssel** (a konkrét folyamat, ügylet előírtaknak megfelelő lebonyolítását a helyszínen is megsejleli),
- **intézkedések nyomon követésével** (belső ellenőr megbízásával).

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A polgármester és a jegyző mindkét vizsgálat esetében a belső ellenőrzés rendelkezésére állt, a vizsgálat lefolytatásához szükséges valamennyi információt rendelkezésünkre bocsátott.

A hivatal dolgozói mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először a hivatal dolgozóival ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnek bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a polgármester és a jegyző lehetőséget biztosított a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján tettem meg a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítást.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, a pénzügyi ügyintézőnek írásban kellett beszámolniuk a jegyző részére a megtett intézkedésekről.

Az intézkedési tervben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzések a fentiek következtében lezártak tekinthetők.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált terület közepes kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálatot 2016-2018. évek között javasolunk.

C. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) A 2013. éves mérleg átfordítása

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

- A tartósan adott kölcsönök állományát átvezetik a költségvetési évet követően esedékes követelések közé.
- A követelések állományát felülvizsgálják, továbbá a Számviteli politikában rögzített értékvesztéseket elszámolják.
- Az egyéb rövidlejáratú kölcsönök esetében a hátralékot teljes értéken követelésként mutatják ki.

Zalaegerszeg, 2015. március 26.

Kiss Csaba
függetlenített belső ellenőr

BESZÁMOLÓ

Lovászi Község Önkormányzatának 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

1) Település neve: Lovászi

Állandó lakosok száma: 1188 fő

0-18 év közötti gyermekek száma: 192 fő

2) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2014.12.31-én: 92 fő

- elutasított személyek száma: - fő,
- augusztus és december hónapokban kiadásra került Erzsébet-utalványok összege: **1.049.800,-** forint volt.
- hatáskör gyakorlója: a jegyző
- Ellátásban részesülő családok száma: **35** ebből **9** szülő gyermekeit egyedül neveli.
- Ellátásban részesülő nagykorúak száma: **9** fő.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: megállapítására 2014-ben nem került sor.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli juttatás:

- **beiskolázási segély** (a helyi gyermekvédelmi rendelet alapján):
 - hatáskör gyakorlója: képviselő-testület
 - ellátásban részesültek száma: **39 fő,**
 - ebből pénzbeli: **39 fő,**
 - Az önkormányzatot terhelő kiadás nagysága: **142.000,- forint.**

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban ebben az évben nem részesült senki.

Óvodáztatási támogatásban 6 fő részesült, összesen **100.000,- forintot** fizetett ki az önkormányzat erre a célra.

Az önkormányzat az óvodás és iskoláskorú gyermekek étkeztetését a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.

A rászoruló gyermekek részére az önkormányzat kérelemre **étkezési-térítési díjkedvezményt** nyújt.

- A hatáskör gyakorlója: a polgármester.
- 2014-ben étkezési-térítési díjkedvezmény iránt nem adtak be kérelmet, feltehetően azért, mert a rászoruló családok gyermekei rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, amely mellett általános iskolában az étkezés ingyenes, középiskolában pedig 50%-át kell fizetni az étkezésnek.

3) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Lovászi
~~Kerkateskánd~~ Község Önkormányzata 2014-ben a Lenti Kistérség Többcélú Társulása által működtetett „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálaton keresztül biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást.

- Alapellátásban részesülők száma: **39** fő, **14** családban.
- Veszélyeztetett gyermekek száma: **39** fő, **14** családban.
- A gyermekek veszélyeztetettségének okai:
 - **36** főnél környezeti eredetű,
 - 3 fő esetében magatartási jellegű
 - Halmozott probléma **33** főnél van jelen.
- Várandós anya gondozására nem volt szükség.
- Gyermek családjából történő kiemelésére 3 fő esetében került sor, melyből 1 fő visszakerült a családjához, 1 fő családtaghoz és 1 fő lakóotthonba került.
- A jelzőrendszer tagjaitól 26 esetben érkezett jelzés, ezek kivizsgálása megtörtént, az érintett gyermekek, családok alapellátásba vételére szükség esetén sor került.
- A gyermekek napközbeni ellátását az önkormányzat a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.
- Gyermek átmeneti gondozásba vételére nem volt szükség.
- Jelenleg helyettes szülő nincs a körzetben.

4) A 2014. évben a felügyeleti szerv nem tartott szakmai ellenőrzést.

5) Szükséges lenne a gyermekek és fiatalok számára olyan közösségi programok létrehozása - klubok, szakkörök keretében -, ahol a fölösleges energiákat levezethetik. E mellett, felügyelettel értelmes dolgokat csinálhatnak, alkothatnának, saját közösségeiket kialakíthatnák.

6) Lovászi községben bűnmegelőzési program nem készült. Fiatalkorú bűnelkövetéséről 8 esetben érkezett jelzés a Lenti Városi Rendőrkapitányságról.

- A gyermekkorú 1 fő, fiatalkorú bűnelkövetők száma: 2
- 1 fő szabálysértést követett el.
- Az általuk elkövetett bűncselekmények száma: 4
- A bűnelkövetés okai: lopás, garázdaság.

7) Lovászi Község Önkormányzata az Olajbányász Kulturális Egyesülettel közművelődési megállapodás keretében biztosítja a fiatalok számára a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségét. Az önkormányzat működteti a településen a mozgókönyvtári szolgáltatást, amely révén a gyermekek - ugyancsak - felügyelet mellett tölthetik el szabadidejüket és informatikai ismereteiket bővíthetik, internetezhetnek. A helyi Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület a saját – főként – kulturális rendezvényei szervezésébe és megvalósításába a településen élő gyerekeket és fiatalokat igyekszik bevonni. A Buda Ernő Körzeti Általános Iskolában működő Lovászi Iskola Gyermekeiért Alapítvány is lehetőségeihez mérten törekszik a gyermekek számára értelmes elfoglaltságot biztosítani.

Lovászi, 2015. május 13.




dr. Hercz Judit
jegyző

2015. MÁJ 13.

bepol.

KSZR ZALA MEGYE

Lovászi Település Önkormányzata

Léránt Ferenc
polgármester

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Érk.: 2015. MÁJ 13.	Mell.: —	
Előszám:	Szám: 29-2/2015	Ogylntás: a. H. H.

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
KSZR 2014. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §-a alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye területére vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk a 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 1 városrészi könyvtár, a 11 községi könyvtár és a 236 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmüket a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek szervezése, rendezvények, kiadványok kiszállítása alkalmával. A könyvtárak közötti kapcsolatrendszer erősítéséhez hozzájárult az internetes levelezés és a hírlevél is.

A KSZR lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közművelődési programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2015. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra fordítottuk az állami támogatás 12 %-át; dologi kiadásokra összesen 84 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k folyóiratok - beszerzésére 38%-ot), beruházásra 4%-át. A KSZR támogatás 16 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények szervezésére, 23 %-át eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszs.dfmk.hu/kszs/kistelepulesi-ellatas>.

A települések számára kedvezményrel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 33 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://katalogus.dfmk.hu/kszs/>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében tájékoztató feliratokat, kiadványt, könyvjelzőt, 2015. évi asztali naptárat és az ODR-MOKKA szolgáltatást reklámozó szórólapot készítettünk. Az év első felében megújult honlapunkon, a Zala Megyei Könyvtári Portálon érhetők el a KSZR-rel kapcsolatos információk (<http://kszs.dfmk.hu/>). Felhívjuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétesszük a településen szervezett programokat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól.

Biztosítottuk a helyi szolgáltatáshoz szükséges nyomtatványokat, irodaszereket, szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

A 2014. évben 50 kistépülési könyvtár olvasói körében kérdőíves elégedettségmérést végeztünk. A vizsgálat eredményéről készült tanulmány a Zalai Könyvtári Levelező 2014/2. számában a DFMVK honlapján megtalálható.

Az Önök településén a kistépülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a **Városi Könyvtár Lenti** végezte. Rendszeresen tartották a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán legalább 4 alkalommal keresték fel az Önök települését is.

A szolgáltatás eredményei a szám adatok tükrében az Önök településén 2014-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	110
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	31
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	8
A település saját állományának elektronikus feltárása (rögzített dokumentum db)	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés)	-
A település számára finanszírozott programok megnevezése: száma (db):	- Író-olvasó találkozó: V. Geresits Gizella - LORENZO FOLK TRIO műsora(2 db) - Zenés gyermekfoglalkozás Joós Tamás énekmondóval - Interaktív játékfoglalkozás Gaál Zsuzsával(2 db) összesen: 6 db
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése: száma (db):	Intel G2030 asztali PC + WINDOWS 8.1 64 bit operációs rendszer + LG 18,5" LED monitor
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma:	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	300
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	1331
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	749
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	1459
Helyben használt dokumentumok száma (db)	433
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	-

2015-ben is folytatódik e szolgáltatás. Tájékoztató levélben értesítettük Önöket is a költségvetési törvényben meghatározott állami támogatásokról és feltételeiről. Nagy eredménynek tekintjük, hogy a megyei könyvtárnál biztosított támogatás nem csökkent, és különösen azt, hogy az 1000 fő alatti kistépülések könyvtári és kulturális célú támogatása megemelkedett, minimum összege 1 200 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárápület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Felhívjuk ugyanakkor a figyelmet arra, hogy e támogatás feltétele, hogy a helyi könyvtár hétvégén is nyitva tartson.

Év elején elégedettségi és igényfelmérést végeztünk a 2015. évi fejlesztésekkel és rendezvényekkel kapcsolatban, valamint munkatársaink folyamatosan konzultálnak Önökkel. A kistépüléseken az év folyamán legalább 4 programot kell szervezni. Ennek finanszírozására is tudunk keretet biztosítani a szolgáltatóval történő egyeztetés alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk logóját (honlapunkról letölthető) szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, illetve a sajtónyilvánosság esetén is utalni kell a program támogatójára.

Kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6., honlap: <http://kszr.dfvmk.hu/>, e-mail: kszr@dfvmk.hu, Telefon: +36 92 311341) hiszen ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet.

Amennyiben kérdése, vagy bármi egyéb észrevétele van, kérem, keresse munkatársunkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfvmk.hu/kszr/kapcsolat>.

Tisztelettel:

Zalaegerszeg, 2015. április 30.

Kiss Gábor
igazgató

Adatlap – önkormányzati támogatáshoz	
A kérelmező neve:	Lovászi Bányász Sport Egyesület
címe és adószáma:	8878 Lovászi, Ifjúság u. 7. 19956150-1-20
A támogatandó cél megnevezése:	Labdarúgók, tekézők és a Bozsik programban részt vevő sportolók költségeinek fedezetére, sportlétesítmények fenntartására
A támogatandó cél, tevékenység, feladat, beszerzés stb. ismertetése:	Sportolók utaztatása, közüzemi számlák fizetése, felszerelések biztosítása
A program – amennyiben ez a kérelem tárgya - tervezett időpontja:	2015. 01.01. – 2015.12.31.
Felelős neve és elérhetősége:	Kovács Ferenc 8878 Lovászi, Ifjúság u. 7. Tel.: 30/9592061
A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése	
2015.06.30-ig működési költségek, közműdíjak, sportfelszerelés vásárlás, tisztítószer, étkezés, utazási költségtérítés, nevezési díjak.	1.000.000 Ft
2015.07.31-ig közműdíjak, sportfelszerelés vásárlás, tisztítószer, étkezés, utazási költségtérítés, nevezési díjak.	500.000 Ft
2015.10.31-ig közműdíjak, tisztítószer, étkezés, utazási költségtérítés, nevezési díjak, bérleti díjak, tekéző karbantartás	500.000 Ft
Költségvetés teljes összege	2000000 Ft
Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások	
_____	_____ Ft
_____	_____ Ft
_____	_____ Ft
A támogatásként igényelt pénzösszeg:	2000000 Ft
AFA levonására jogosult vagyok: igen / <u>nem</u>	
Bankfiók, számlaszám: 11749022-20003160	

Nyilatkozat

Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:

..... összeg- hely megnevezése

..... összeg- hely megnevezése

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére.

A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

- a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata és hitelesített aláírási címpéldány vagy banki aláírási címpéldány
- b) az alapszabály vagy alapító okirat másolata;
- c) az előző támogatás felhasználásáról készített, e rendelet 7. §-ban meghatározottak szerint elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló
- d) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató és a szervezet folyó évi munkaterve;
- e) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;
- f) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat, miszerint az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást;
- g) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez;
- h) nyilatkozatot arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;
- i) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem

Dátum: 2015. május 22.



.....
kérelmező neve, aláírása

BÁNYÁSZ SPORTKÖR LOVÁSZI

Ügyintéző: Balazsic Petra
Tel.szám: 92/551-721

LOVÁSZI
Lakótelep 89.
8878

Tárgy: igazolás számlavezetésről

Az OTP Bank Nyrt. Lenti Fiókja, mint a BÁNYÁSZ SPORTKÖR LOVÁSZI (8878 Lovászi Lakótelep 89.) számlavezetője igazoljuk, hogy:

Számla megnevezése	Számlaszám
BÁNYÁSZ SPORTKÖR LOVÁSZI	11749022-20003160

számláját bankunk vezeti.

Lenti, 2015. január 28.


Némethné Farkas Erika
Csoportvezető


Pálné Kovács Éva
Főelőadó

OTP Bank Nyrt.
Postacím: 8960 Lenti, Pf. 89
Internet: www.otpbank.hu

Cím: 8960 Lenti, Dózsa György utca 1
Központi Információs Vonal:
+36 1 366 6388 (Budapestről)
+36 40 366 388 (vidékről)
+36 20/30/70 366 6388 (mobilhálózatról)
Fax: +36.92 551 701
E-mail: informacio@otpbank.hu

Társaság székhelye:
1051 Budapest, Nádas utca 16.
Fővárosi Törvényszék Cégbírósága:
01-10-041585



Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 2015.05.13. 10:32

1. A szervezet nyilvántartási száma: 20-02-0000178

Jogerő: 1989.06.22

2. A szervezet neve: Lovászi Bányász Sportegyesület

3. A szervezet rövidített neve: Nincs rövidített név bejegyezve

4. A szervezet idegen nyelvű elnevezése: Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve

5. A szervezet típusa: Egyesület

6. Az egyesület formája: egyesület

8. A szervezet székhelye: 8878 Lovászi, Ifjúság út 7

9.(1) A képviselő neve: Kovács Ferenc

Anyja neve: Lukács Rozália

Lakóhelye: 8878 Lovászi, Ifjúság út 7

A képviseleti jog gyakorlásának módja: Képviseleti jog gyakorlásának módja nincs bejegyezve
terjedelme: Képviseleti jog gyakorlási terjedelme nincs bejegyezve

A megbízás időtartama:

A megbízás megszűnésének időpontja:

A megszűnés tényleges időpontja:

A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

10. A szervezet célja: A rendszeres sportolás (vesenyzés), testedzés, felüdülés biztosítása, az ilyen igények felkeltése, tagjainak nevelése, a társadalmi öntevékenység és a közösségi élet kibontakoztatása. A sportegyesület gondoskodik bázisszerve dolgozóinak rendszeres testedzéséről és sportolásáról, működési területén elősegíti az oktatási intézmények tanulóinak, továbbá a lakosság testnevelési és sporttevékenységét. Céljának megvalósítása érdekében együttműködik bázisával, illetve működési területének, állami, társadalmi és szövetkezeti szerveivel. Elősegíti a környezetvédelmi-, egészségvédelmi megelőző feladatok ellátását; közreműködik a település parlagfű mentesítésében. Továbbá közreműködik a falu parkosításában, virágosításában és a hagyományokat ápoló rendezvények szervezésében.

11. A szervezet cél szerinti besorolása: sporttevékenység

12. A létrehozás határozott idejének lejárta: Lejárat napja nincs bejegyezve

13. A létesítő okirat (módosításának) kelte: 2015.03.08

21. Közhasznú jogállás: Nem közhasznú

22. A szervezet adószáma: 19956150-1-20

23. A szervezet adószámával kapcsolatos tény: Bejegyzett

Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 1979.01.01

24. A szervezet közösségi adószáma: Községi adószám nincs bejegyezve

25. A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény: Községi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
Községi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve

26. A szervezet statisztikai számjele: 19956150-9312-521-20

27. A szervezet statisztikai számjével kapcsolatos tény: Bejegyzett

Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2011.01.03

28. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve

29. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve

30. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**

31. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve

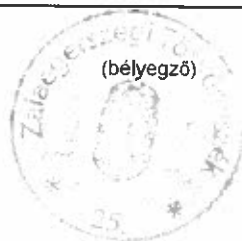
32. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve

33. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs

38. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

Zalaegerszeg, 2015.05.13



(bélyegző)

aláírás

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Kovács Ferenc** 8878 Lovászi, Ifjúság utca 7. szám alatti lakos, a **Lovászi Bányász Sportegyesület** (székhelye: 8878 Lovászi, Ifjúság utca 7.) **elnöke**, **önálló képviseletre jogosult képviselőként** a civil szervezet írásbeli képviselte során a nevemet az alábbi formában írom:


.....
Kovács Ferenc



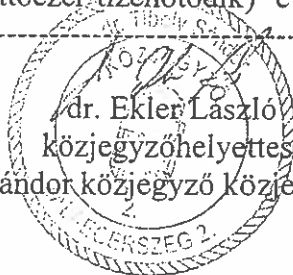
DR. TIBOLY SÁNDOR
közjegyző
8900 Zalaegerszeg, Eötvös u. 1-3. I/2.
Postacím: 8901 Zalaegerszeg
Pf.: 252.
Telefon: 92/348-618

-----TANÚSÍTVÁNY-----

24017/H/104/2015. szám-----

Dr. Ekler László közjegyzőhelyettes, dr. Tiboly Sándor zalaegerszegi székhelyű közjegyző közjegyző-helyettese tanúsítom, hogy **Kovács Ferenc** (születési hely, idő: Dobri, 1956. november 07., anyja neve: Lukács Rozália) magyar állampolgár, 8878 Lovászi, Ifjúság utca 7. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 017336IA számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 851447 ML számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal, míg képviseleti jogosultságát a Lovászi, 2015. január 13. napi keltezésű, A LOVÁSZI BÁNYÁSZ SPORTEGYESÜLET ALAPSZABÁLYA megnevezésű okirattal, valamint az 1/2015.(I.13.) számú határozatot tartalmazó, Lovászi 2015. január 13. keltezésű, JEGYZŐKÖNYV megnevezésű okirattal igazolta, a fenti Aláírási címpéldányt a mai napon, a közjegyzői irodában, előttem, saját kezűleg írta alá.-----

Kelt Zalaegerszegen, 2015. (kettőezer-tizenötödik) év, január hó 28. (huszonnyolcadik) napján. -----



dr. Tiboly Sándor közjegyző közjegyző-helyettese

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi, Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SPORTEGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Az egyesület neve: **Lovászi Bányász Sportegyesület**
- 1.2. Az egyesület székhelye: **8878-Lovászi, Ifjúság utca 7.**
- 1.3. Az egyesület célja:
A rendszeres sportolás (versenyzés), testedzés, felüdülés biztosítása, az ilyen igények felkeltése, tagjainak nevelése, a társadalmi öntevékenység és a közösségi élet kibontakoztatása. A sportegyesület gondoskodik a bázisszerve dolgozóinak rendszeres testedzéséről és sportolásáról, működési területén elősegíti az oktatási intézmények tanulóinak, továbbá a lakosság testnevelési és sporttevékenységét. Céljának megvalósítása érdekében együttműködik a bázissal, illetve működési területének, állami, társadalmi és szövetkezeti szerveivel. Elősegíti a környezetvédelmi-, egészségvédelmi megelőző feladatok ellátását; közreműködik a település parlagfű mentesítésében. Továbbá közreműködik a falu parkosításában, virágosításában és a hagyományokat ápoló rendezvények szervezésében.
- 1.4. Az egyesület tevékenysége: 9312 Sportegyesületi tevékenység
8130 Zöldterület-kezelés
0161 Növénytermesztési szolgáltatás
- 1.5. Az első ügyvezető vagy az elnökség első tagjainak a neve:
Kovács Ferenc
- 1.6. Az egyesület működési területe: **Lovászi közigazgatási területe**
- 1.7. Az egyesület legfőbb támogatója: **Lovászi Községi Önkormányzat**

2. Az egyesület tagjai

- 2.1. Az egyesület tagjává olyan személy (természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) válhat, aki/amely
- 2.1.1. nyilatkozik a belépési szándékáról
 - 2.1.2. elfogadja az egyesület célját (céljait)
 - 2.1.3. a létesítő okirat alapján az egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését vállalja
 - 2.1.4. belépési kérelem elfogadásáról az elnökség határoz.

3. A tagsági viszony megszűnése

- 3.1. A tagság megszűnik, ha a tag az egyesületből kilép
 - 3.1.1. a kilépésről írásban kell nyilatkozni
 - 3.1.2. a kilépésről szóló nyilatkozatot az elnöknek kell megküldeni
 - 3.1.3. a tagsági viszony a kilépésről szóló nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg.
- 3.2. A tagot a tagnyilvántartásból az egyesület tagjai közül törölni kell
 - 3.2.1. halála esetén
 - 3.2.2. jogutód nélküli megszűnése esetén.
- 3.3. A tagot a tagnyilvántartásból az egyesület tagjai közül tagdíjhátralék miatt akkor kell törölni, ha az elnökség azt megelőzően írásban, igazolható módon felhívta a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el
 - 3.3.1. az elnökség törlést elrendelő határozatát az elnökségnek közölni kell a taggal
 - 3.3.2. ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az egyesület tagjai közül törlik, tagsága az egyesületben megszűnik

4. A tagok kötelezettségei

- 4.1. Az egyesület tagja köteles tagdíjat fizetni.
- 4.2. Az egyesület tagja köteles betartani az alapszabály rendelkezéseit.
- 4.3. Az egyesület tagja köteles betartani az elnökség határozatait.
- 4.4. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

5. Az egyesület szervezete

- 5.1. Az egyesület legfőbb szerve tekintetében
 - 5.1.1. az egyesület legfőbb szervének megnevezése közgyűlés
 - 5.1.1.1. a közgyűlés az egyesület tagjaiból áll
 - 5.1.2. kötelező rendelkezés a közgyűlés kizárólag hatáskörébe tekintetében
 - 5.1.2.1. döntés az elfogadás elfogadásáról
 - 5.1.2.2. döntés az alapszabály módosításáról
 - 5.1.2.3. döntés az egyesület megszűnéséről, más egyesülettel való egyesüléséről és a szétválásról

- 5.1.2.4. döntés az ügyintéző és képvisleti szerv tagjainak megválasztásáról és visszahívásáról
- 5.1.2.5. döntés az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról
- 5.1.2.6. döntés a tagdíj összegének és esedékességének megállapításáról
- 5.1.2.7. döntés az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezetésnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének elfogadásáról
- 5.1.2.8. az egyesület éves költségvetésének elfogadása
- 5.1.2.9. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
- 5.1.2.10. az olyan szerződés megkötésének a jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt
- 5.1.2.11. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- 5.1.2.12. a végelszámoló kijelölése.
- 5.1.3. a közgyűlés összehívása
 - 5.1.3.1. évente legalább egyszer össze kell hívni
 - 5.1.3.2. az elnökség hívja össze
 - 5.1.3.3. a meghívót a közgyűlés kezdő napját 30 nappal megelőzően kell a tagoknak megküldeni
 - 5.1.3.4. biztosítani kell, hogy a meghívó kiküldését megelőzően az egyesület tagjai a közgyűlés napirendi pontjára javaslatot tehessenek
 - 5.1.3.5. igazolható módon a helyszín megjelölésével kell összehívni
 - 5.1.3.6. a napirend közlésével kell összehívni
 - 5.1.3.7. a közgyűlést össze kell hívni:
 - 5.1.3.7.1. az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi
 - 5.1.3.7.2. az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni
 - 5.1.3.7.3. az egyesület céljainak elérése veszélybe került
 - 5.1.3.7.4. az egyesület tagjainak legalább egytizede az ok és a cél megjelölésével kéri
 - 5.1.3.8. a közgyűlés csak olyan kérdést tárgyalhat meg, amely a közgyűlés meghívójában szerepel.

6. A közgyűlés határozatképessége, döntési rendje

- 6.1. rendelkezés arról, hogy a közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele részt vesz.
- 6.2. döntéseit a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza.
- 6.3. a 6.2. ponttól eltérően titkosan, írásbeli szavazással dönt
 - 6.3.1. az elnökség tagjainak megválasztásáról.
- 6.4. az elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségit tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.

- 6.5. a taggyűlés a levezető elnököt, szavazatszámláló bizottságot, jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyvet hitelesítő két tagot megválasztja
- 6.6. az alapítók döntése szerint a 6.2. ponttól eltérően a közgyűlésen jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges az alapszabály módosításához
- 6.7. az alapítók döntése szerint a 6.2. ponttól eltérően a összes tag több mint fele szükséges
 - 6.7.1. az egyesület megszűnésének elhatározásához
 - 6.7.2. az elnökség, valamely tagjának visszahívásáról a tagok legalább 10 %-os indítványára, ha az elnökség tagja az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat
 - 6.7.3. az elnökség valamely tagjának a visszahívásához
- 6.8. A közgyűlés határozatait az egyesület székhelyén, a tagok által hozzáférhető helyen történő kifüggesztéssel kell közölni.

7. A megismételt közgyűlés

- 7.1. Megismételt közgyűlést akkor lehet tartani, ha a közgyűlés nem határozatképes
- 7.2. kizárólag az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tárgyalhatóak meg
- 7.3. a résztvevők számától függetlenül határozatképes, ha a távolmaradás jogkövetkezményeit és a megismételt közgyűlés időpontját és helyét a meghívó tartalmazza
- 7.4. az eredeti közgyűlési meghívóban az eredeti közgyűlés napjára lehet összehívni
- 7.5. egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról és megszűnéséről csak a akkor határozhat, ha azon a tagok több mint fele részt vesz.

8. Az egyesület ügyintéző és képviseleti szervezete

- 8.1. Az ügyvezetés megnevezése elnökség
- 8.2. az elnökség tagjai az alapítók döntése szerint 4 éves időszakra választhatók
- 8.3. elnökségi taggá az választható, aki a törvényben előírt feltételeket teljesíti és nem esik kizáró ok alá
- 8.4. tagjai
 - 8.4.1. a közgyűlés által választott elnök
 - 8.4.2. a közgyűlés által választott alelnök
 - 8.4.3. a közgyűlés által választott 1 elnökségi tag

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi, Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20

- 8.5. az elnökségi tagság megszűnése
 - 8.5.1. a tisztségről való lemondással
 - 8.5.1.1. a kilépést az elnökség ülésén kell bejelenteni jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy
 - 8.5.1.2. a kilépést írásban, igazolható módon kell közölni az elnökkel
 - 8.5.2. visszahívással
 - 8.5.3. a határozott idő lejártával
 - 8.5.4. ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól
 - 8.5.5. törvényben meghatározott ok bekövetkezte
- 8.6. az elnökség tagjainak díjazása tekintetében a közgyűlés jogosult dönteni.

9. Az elnökség feladatai, döntési rendje

- 9.1. az elnökség hatáskörébe tartozik mindazon ügyek intézése, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az elnök hatáskörébe
- 9.2. az elnökség határozatképes, ha azon a tagok több mint fele részt vesz
- 9.3. az elnökség határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza
- 9.4. az elnökség döntéseiről határozatot hoz
- 9.5. az elnökség tevékenységéről éves beszámolót készít.

10. Az elnök

- 10.1. Az elnökséget bármikor, de legalább félévente egyszer – írásban, igazolható módon össze kell hívnia,
- 10.2. össze kell hívni az elnökséget, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az elnökség hatáskörébe tartozik
- 10.3. az elnök feladatai különösen
 - 10.3.1. képviseli az egyesületet
 - 10.3.2. kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol
 - 10.3.3. kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait
 - 10.3.4. vezeti az egyesület tagnyilvántartását
 - 10.3.5. vezeti a határozatok táráat vagy őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvet
- 10.4. az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti.

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi, Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20

11. A határozathozatal rendje

- 11.1. Az egyesület valamennyi szerve üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni
- 11.2. a jegyzőkönyvet elnökségi ülés esetén az elnökség tagjai, taggyűlés esetén a levezető elnök és az egyesület két erre kijelölt tagja írja alá
- 11.3. az elnökség és a közgyűlés döntéseit határozatba foglalja
- 11.4. a határozatokat a határozatok tárában kell nyilván tartani vagy azokat tartalmazó jegyzőkönyveket kell őrizni.

12. Az egyesület képvisellete

- 12.1. Az egyesületet az elnök önállóan képviseli.

13. Az egyesület vagyona, gazdálkodása

- 13.1. Az egyesület tagdíjának mértékét az elnökség javaslatára a közgyűlés határozza meg
- 13.2. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik
- 13.3. az egyesület egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámolóját az elnök készíti el, s azt a közgyűlés fogadja el
- 13.4. az egyesület célja megvalósulása érdekében nonprofit, kiegészítő jelleggel gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet.

14. Egyéb rendelkezések

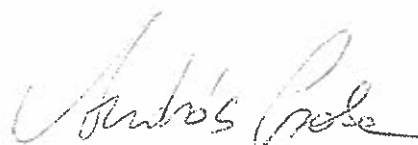
- 14.1. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. rendelkezései az irányadók, annak keretei között a közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat
- 14.2. ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, az elnökséget bármely elnökségi tag összehívhatja
- 14.3. az elnöknek az intézkedéseit a közgyűlés vagy az elnökség döntéseinek megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban
- 14.4. a jegyzőkönyvnek – ha a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba – tartalmaznia kell az üléseken elfogadott határozatok pontos szövegét
- 14.5. az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

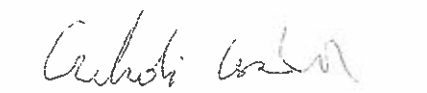
Ezen alapszabályt a Lovászi Bányász Sportegyesület – az előző 1979-ben elfogadott alapszabály hatályon kívül helyezése mellett - a 2015. január 13-án Lovásziban tartott közgyűlése elfogadta.

Lovászi, 2015. január 13.


Kovács Ferenc – elnök
Lovászi Ifjúság u. 7.


András Bálint – jkv. hitelesítő
Lovászi, Olajbányász u. 30.


András Csaba – jkv. vezető
Lovászi, Olajbányász u. 30.


Szokoli Szabolcs – jkv. hitelesítő
Lenti, Vörösmarty u. 24/e.


LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi, Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20

Előterjesztés
Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére

Az előterjesztést készítette: Jánosi Zsuzsanna

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület benyújtotta támogatási igényét az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott 120.000 Ft támogatási összegre.

A kérelemben szereplő felhasználási cél és költségvetése: jogi képviselet: 63.500,- Ft, örségi kirándulás: 56.500 Ft.

A kérelmező a kötelező mellékleteket kérelméhez csatolta.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a képviselő-testület a határozati javaslat szerinti döntést hozza meg.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület számára 120.000 Ft, azaz Egyszázhuszezer forint támogatást biztosít az alábbi célok megvalósításához: jogi képviselet: 63.500,- Ft, örségi kirándulás: 56.500 Ft.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a Támogatási szerződés elkészítésével és aláírásával.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Lovászi, 2015. május



Léránt Ferenc
polgármester

ÉRKEZETT

2015 MÁJ 08.

1031/2015.

Adatlap – önkormányzati támogatáshoz									
A kérelmező neve:	Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület								
címe és adószáma:	8878 Lovászi, Lakótelep 42. 18629468-1-20								
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Lovászi Közös Önkormányzati Hivat 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.</td> </tr> <tr> <td>Énk.: 2015 MÁJ 08.</td> <td>Mell.: 9 db</td> </tr> <tr> <td>Előzetes:</td> <td>Szám: 750/2015.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Összeírás: Jelenlét</td> </tr> </table>		Lovászi Közös Önkormányzati Hivat 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		Énk.: 2015 MÁJ 08.	Mell.: 9 db	Előzetes:	Szám: 750/2015.	Összeírás: Jelenlét	
Lovászi Közös Önkormányzati Hivat 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.									
Énk.: 2015 MÁJ 08.	Mell.: 9 db								
Előzetes:	Szám: 750/2015.								
Összeírás: Jelenlét									
A támogatandó cél megnevezése:	Jogi képviselő, Őrségi kirándulás								
A támogatandó cél, tevékenység, feladat, beszerzés stb. ismertetése:	Jogi képviselő a civil szervezet alapítása során. Őrségi kirándulás lebonyolítása								
A program – amennyiben ez a kérelem tárgya - tervezett időpontja:	2015. I.félév								
Felelős neve és elérhetősége:	Tóth Károlyné 92/376-191								
A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése									
Jogi képviselő	63500,- Ft								
Őrségi kirándulás	56500,-Ft								
	Ft								
	Ft								
Költségvetés teljes összege	120000,-Ft								
Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások									
	Ft								
	Ft								
	Ft								
A támogatásként igényelt pénzösszeg:	120000,-Ft								
ÁFA levonására jogosult vagyok: igen / nem									

Bankfiók, számlaszám: 10402063-50526776-81881008

Nyilatkozat

Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:

..... összeg- hely megnevezése

..... összeg- hely megnevezése

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére.

A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

- a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata és hitelesített aláírási címpéldány vagy banki aláírási címpéldány
- b) az alapszabály vagy alapító okirat másolata;
- c) az előző támogatás felhasználásáról készített, c. rendelet 7. §-ban meghatározottak szerint elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló
- d) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató és a szervezet folyó évi munkaterve;
- e) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;
- f) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat, miszerint az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást;
- g) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez;
- h) nyilatkozatot arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;
- i) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem

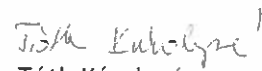
Dátum: Lovászi, 2015. május 6.

.....
.....
kérelmező neve, aláírása

Nyilatkozat

Alulírott Tóth Károlyné a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület (8878 Lovászi, Lakótelep 42.) képviselőjében nyilatkozom, hogy az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra az Egyesület nem kapott támogatást.

Lovászi, 2015. március 23.

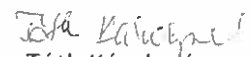

Tóth Károlyné

elnök

Nyilatkozat

Alulírott Tóth Károlyné a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület (8878 Lovászi, Lakótelep 42.) képviselőjeként hozzájárulok az eljárásban foglalt adatok kezeléséhez és közzétételéhez.

Lovászi, 2015. március 23.

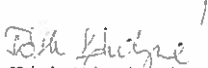

Tóth Károlyné

elnök

Nyilatkozat

Alulírott Tóth Károlyné a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület (8878 Lovászi, Lakótelep 42.) képviselőjében nyilatkozom, hogy az Egyesületnek köztartozása nincs.

Lovászi, 2015. március 23.


Tóth Károlyné

elnök

Nyilatkozat

Alulírott Tóth Károlyné, a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület (8878 Lovászi, Lakótelep 42.) képviselőjeként nyilatkozom, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség nem áll fenn.

Nyilatkozatomat a Lovászi Községi Önkormányzathoz benyújtott támogatási igényhez teszem.

~~Lovászi~~
Szécsisziget, 2015. március 23.

Tóth Károlyné
Tóth Károlyné
elnök



Zalaegerszegi Törvényszék
Pk.60077/2014/4. szám

Dr. Takács Éva Eszter ügyvéd (Gárdonyi, Táncsics u. 15/A.) által képviselt Tóth Károlyné (Lovászi, Lakótelep 42.) elnök kérelmezőnek, a **Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület** nyilvántartásba vétele iránti ügyében

V É G Z É S :

A bíróság elrendeli az egyesület nyilvántartásba vételét az alábbi adatokkal:

Nyilvántartási szám: 2757

Az egyesület neve: Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület

Az egyesület székhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 42.

Az egyesület képviselőinek neve, lakóhelye:

1. Tóth Károlyné (an.: Sárkány Szidónia) 8878 Lovászi, Lakótelep 42.
2. Kósi József (an.: Paller Margit) alelnök 8878 Lovászi, Olajbányász u. 15.
3. Kovács Jánosné (an.: Biró Anna) alelnök 8878 Lovászi, Lakótelep 43.

Az elnök önállóan, míg az alelnökök együttesen képviselik az egyesületet!

Az egyesület célja:

Lovászi községben élő jelentős számú nyugdíjas lakos számára lehetőséget biztosítani társadalmi, közösségi életük szervezésére, lehetőséget biztosítani tevékeny aktív életre az önkéntesség és egymás iránti szolidaritás alapján. Mindezek rendszeres összefüggések, programok szervezésével kerül megvalósításra.

Az egyesület célja szerinti besorolása: szabadidős és hobbitevékenység

Az alapszabály kelte: 2015. január 23.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül a Pécsi Ítéltáblához intézett, a Zalaegerszegi Törvényszéken benyújtandó fellebbezésnek van helye.

A fellebbezési eljárásban a jogi képviselet kötelező.

I N D O K O L Á S :

A kérelmező az egyesület nyilvántartásba vételét kérte a bíróságtól.

136-23468-1-20

Tel. 84-4. 2015.01.03

Az előterjesztett kérelem és annak mellékletei alapján a bíróság megállapította, hogy az egyesület alapítására, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően került sor.

Az egyesület nyilvántartásba vételének alapjául szolgáló alapszabály maradéktalanul tartalmazza mindazon kötelező tartalmi kellékeket, amelyeket a hivatkozott törvény a nyilvántartásba vétel feltételeként előír.

Mindezekre tekintettel a bíróság a Ptk. 3:4. § /4/ bekezdése és az egyesület nyilvántartásba vételét a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon az ott megjelölt adatokkal.

Zalaegerszeg, 2015. február 26.

Dr. Cserjési Helga sk.
törvényszéki titkár

97

EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Alulírott személyek **Lovászi**ban 2014. december 2. napján gyűlést tartottak a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület elnevezésű civil szervezet létrehozása tárgyában, jelen alapszabályban foglaltak szerint kimondták annak megalakulását és egyező akaratnyilatkozattal elfogadták az egyesület alapszabályát, megválasztották ügyintéző és képviselői szerveit. **Alulírott napon ugyanazon személyi összetétellel és taglétszámmal összehívott közgyűlésen alapító tagok elfogadták az Egyesület Alapszabályának módosítását. A 2014. december 2. napján elfogadott Egyesület Alapszabályától történő eltérés dőlt kövér betűvel került az okiraton jelölésre.**

1. Az Egyesület neve, székhelye, működési területe és elektronikus levélcíme (Ptk. 3:5. § a) és b) pontja alapján)

1. Az Egyesület neve: Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület
2. Az Egyesület székhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 42.
3. Az Egyesület működési területe: Magyarország
4. Az Egyesület elektronikus levélcíme: tothkarolyne@tolna.net
tothkarolyne.roza@gmail.com

2. Az Egyesület célja (Ptk. 3:5. § c) pontja alapján)

Lovászi községben élő jelentős számú nyugdíjas lakos számára lehetőséget biztosítani társadalmi, közösségi életük szervezésére, lehetőséget biztosítani tevékeny aktív életre az önkéntesség és egymás iránti szolidaritás alapján. Mindezek rendszeres összejövetelek, programok szervezésével kerül megvalósításra.

3. Az Egyesületet létesítő személyek (alapító tagok) neve és lakóhelye (Ptk. 3:5. § d) pontja alapján)

1. Név: Tóth Károlyné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 42.
2. Név: Kósi József
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Olajbányász utca 15.
3. Név: Gasparics László
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Olajbányász utca 17.
4. Név: Kósi Józsefné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Olajbányász utca 15.
5. Név: Nagyné Péter Anna
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Kútfej utca 38.
6. Név: Nagy Teréz
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 65/8.
7. Név: Nagy Anna
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 41.
8. Név: Varga Lászlóné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 75.
9. Név: Kovács Jánosné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 43.
10. Név: Decs Józsefné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 55.
11. Név: Goór Sándorné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 94/3.

Név: Komónovics Ferencné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Ady utca 7.
13. Név: Drávecz Tibor
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 76.

**4. Az Egyesület részére teljesítendő vagyoni hozzájárulások értéke, továbbá a vagyon rendelkezésre bocsátásának módja és ideje
(Ptk. 3:5. § e) pontja alapján)**

1. Az alapító tagok vállalják, hogy az Egyesület részére személyenként 4.000.-Ft, azaz Négyezer forint, így összesen 52.0000.-Ft, azaz Ötvenkétezer forint vagyoni hozzájárulást nyújtanak.
2. A vagyoni hozzájárulást az Egyesület pénztárába kell befizetni.
3. A vagyoni hozzájárulás nyújtását a jelen alapító okirat elfogadásától számított 15 napon belül kell teljesíteni.

**5. Az Egyesület első vezető tisztségviselői
(Ptk. 3:5. § f) pontja alapján)**

1. Az Egyesület elnöke
Név: Tóth Károlyné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 42.
2. Az Egyesület alelnökei
Név: Kósi József
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Olajbányász utca 15.
Név: Kovács Jánosné
Lakóhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 43.

**6. A nyilvántartásba-vételi és változásbejegyzési kérelem benyújtása
(Ptk. 3:12. § (1) bekezdése alapján)**

A nyilvántartásba-vételi kérelem illetve a változásbejegyzési kérelem benyújtására az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az alelnökök együttesen kötelesek.

**7. Az Egyesület tagjának jogai
(Ptk. 3:71. § (1) bekezdés a) pontja alapján)**

1. Az Egyesület tagja jogosult az Egyesület tevékenységében részt venni. A közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal rendelkezik. Az Egyesület tevékenységével, illetve működésével kapcsolatban észrevételeket, javaslatokat tehet. A vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, indítványt tehet a közgyűlés és az elnökség napirendi pontjaira. Betekinthet az Egyesület nyilvántartásaiba, jogosult igénybe venni az Egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.
2. Az Egyesület tagja részt vehet az Egyesület rendezvényein, összeférhetetlenségi és elfogadó nyilatkozata alapján az Egyesület bármely vezető tisztségére megválasztható és újraválasztható.
3. Az Egyesület valamennyi tagja a vezető tisztségviselő megválasztásakor és az Egyesület legfőbb szervének egyéb határozatainak meghozatalakor személyenként egy szavazattal rendelkeznek. Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik.
4. A tagok egytizede írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.
5. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja.

8. Az Egyesület tagjának kötelezettségei

Ptk. 3:71. § (1) bekezdés a) pontja alapján)

1. Az Egyesület tagja köteles aktívan részt venni az Egyesület céljainak megvalósításában.
2. Az Egyesület tagja köteles tagdíjat fizetni, melynek mértéke 2.400.-Ft, azaz Kétezer-négyszáz forint/év, amely két részletben, június 30. és december 15. napjáig esedékes.
3. Az Egyesület tagja köteles megtartani illetve teljesíteni a közgyűlés határozataiban foglaltakat.
4. Az Egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére. Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

9. A tagsági jogviszony keletkezése

(Ptk. 3:67. § alapján)

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek az elnökség általi elfogadásával keletkezik.
2. Az elnökség annak a személynek a belépési kérelmét fogadhatja el, aki a belépési kérelmében vállalja az alapszabály 11. pontjának 1. alpontjában foglalt kötelezettségeket.
3. A tagfelvételi kérelmet az elnökséghez kell benyújtani.
4. A tagfelvételi kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül az elnökség határoz.
5. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

10. A tagsági jogviszony megszűnése

(Ptk. 3:68. § alapján)

1. A tagsági jogviszony megszűnik
 - a) a tag kilépésével;
 - b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
 - c) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
2. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

11. A tagsági jogviszony feltétele és felmondása

(Ptk. 3:69 § alapján)

1. Az alapszabály a tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a tag a belépési nyilatkozatában
 - a) elfogadja az Egyesület céljait,
 - b) magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület alapszabályát,
 - c) vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és
 - d) vállalja az Egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen az Egyesület tevékenységében történő rendszeres részvételt és az Egyesület céljának megvalósítására irányuló folyamatos közreműködés kötelezettségét.
2. Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére az Egyesület közgyűlése dönt.

12. A közgyűlés ülésezése, nyilvánossága és hatásköre

(Ptk. 3:71. § (1) bekezdés b) pontja, 3:73. §-a alapján)

1. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik (Ptk. 3:73. § (1) bekezdés).
2. A közgyűlés nem nyilvános (Ptk. 3:73. § (2) bekezdés).
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása;

- az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a végelszámoló kijelölése.

13. A közgyűlés határozathozatala

(Ptk. 3:76. § alapján)

1. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
2. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
3. Mindazokban az ügyekben, amelyekben a határozathozatalhoz nem szükséges a jelenlévő tagok vagy a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, a közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozzák meg.

14. A közgyűlés összehívásának, lebonyolításának, a közgyűlés helye meghatározásának, a közgyűlési meghívó tartalmának, a napirendnek, a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámológ megválasztásának, a határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyv vezetésnek valamint a határozatok kihirdetésének szabályai **(Ptk. 3:71. § (1) bekezdés d) pontja alapján)**

1. A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén egyik alelnök írásban, a javasolt napirend közlésével Lovászi község területén belül, általa meghatározott helyre hívja össze. A közgyűlést elektronikus vagy papíron kinyomtatott meghívóval kell összehívni. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni a tagok részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett közgyűlés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.
2. A meghívónak tartalmaznia kell
 - a) az Egyesület nevét és székhelyét;
 - b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
 - c) az ülés napirendjét;
 - d) azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképest. A közgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt közgyűlés napja is.
3. A meghíúsult közgyűlés és a megismételt közgyűlés között legalább 3 napnak kell eltelnie.
4. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
5. Ha az Egyesület ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

Az Egyesület ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

7. A közgyűlést az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén egyik Alelnök vezeti.

8. A közgyűlési tisztségviselő, a levezető elnök, a szavazatszámológok megválasztására bármelyik egyesületi tag javaslatot tehet. A közgyűlési tisztségviselők, a levezető elnök, a szavazatszámológok megválasztásáról a közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével határoz.

9. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza. Bármelyik tag indítványára a közgyűlés úgy határozhat, hogy a megjelölt napirenddel kapcsolatban titkos szavazással határoz. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

10. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11. A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámológok jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

12. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjai közül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.

13. A közgyűlésen az Egyesület tagja csak személyesen gyakorolhatja a szavazati jogát.

15. Az közgyűlés összehívásának kötelezettsége

(Ptk. 3:81. § alapján)

1. Az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén egyik alelnök köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

2. Az 1. pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

16. Határozathozatal ülés tartása nélkül

(Ptk. 3:20. § alapján)

1. Az alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

3. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.

4. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

17. Az Elnökség

(Ptk. 3:78. § alapján)

1. Az elnökség három tagból áll. Az elnökség elnökét és további tagjait a közgyűlés választja meg. Az elnökség tagjai: az elnök és a két alelnök.

2. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni. Az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

3. Az elnökség határozatait három tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, kettő tag jelenléte esetén egyhangúan hozza.

4. A vezető tisztségviselők megbízatása 5 évi időtartama szól.

5. A vezető tisztségviselőket az Egyesület tagjai közül kell megválasztani.

18. Az Elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatai és az elnökségre vonatkozó egyéb szabályok

(Ptk. 3:80. § alapján)

1. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik

a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

i) a tagság nyilvántartása;

j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

2. Az elnökség ülésének összehívására, az elnökségi ülés helyének meghatározására, az elnökségi ülés meghívójának tartalmára, az elnökségi ülés napirendjére, az elnökségi ülés határozatképességére, az ülés lebonyolítására, és az elnökségi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére valamint a határozatok kihirdetésére az alapszabály 14. pontjában foglaltakat

megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy az elnökségi határozatokat az elnökség elektronikus úton vagy postai úton nyolc napon belül megküldi a tagok illetve az érdekelt személyek részére.

19. Az ügyvezetés ellátása

(Ptk. 3:77. § alapján)

1. Az Egyesület ügyvezetését az elnökség látja el.
2. Az Egyesület vezető tisztségviselői az elnökség tagjai

20. Az Egyesület ügyvezetése

(Ptk. 3:21. § alapján)

1. Az Egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe, a vezető tisztségviselőkből álló elnökség jogosult.
2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni.
3. Az Egyesület első vezető tisztségviselőit az Egyesület létesítő okiratában (alapszabályában) kell kijelölni. A jogi személy létrejöttét követően a vezető tisztségviselőket a jogi személy tagjai választják meg, vagy hívják vissza. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a megválasztott által történő elfogadásával jön létre.

21. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

(Ptk. 3:22. § alapján)

1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
5. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

22. Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség

(Ptk. 3:23. § alapján)

1. A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.
2. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

23. A vezető tisztségviselő felelőssége (Ptk. 3:24. § alapján)

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

24. Az Egyesület képvisellete és jegyzése (Ptk. 3:29. § alapján)

1. Az Egyesület törvényes képviselét a vezető tisztségviselők (elnök, alelnökök) látják el. *(titkárra történő utalás törölve!)*
2. A vezető tisztségviselők közül az elnök képviselati jogát önállóan, az alelnökök együttesen gyakorolják.

25. A vezető tisztségviselő megbízatás megszűnése (Ptk. 3:25. § alapján)

1. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás
 - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.
2. Az Egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.
3. A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.
4. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

26. Az Egyesület tagjainak jegyzéke

1. Az Egyesület elnöksége illetve ügyvezetése az Egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tagjegyzékben tartja nyilván.
2. Az Egyesület tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.
3. Az Egyesület tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akit az elnökség az egyesületbe tagnak felvett.
4. A tagjegyzék nem nyilvános; az elnökség gondoskodik a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megóvásáról.

27. Záró rendelkezés

1. Az Egyesület személyi és vagyoni viszonyaira egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.
2. Ezt az alapszabályt az alulírott alapító tagok elolvasták, és mint az akaratukkal mindenben megegyező alapítói nyilatkozatukat az alulírott helyen és napon aláírták.

Név: Tóth Károlyné	az Egyesület tagja	Tóth Károlyné
Név: Kósi József	az Egyesület tagja	Kósi József
Név: Gasparics László	az Egyesület tagja	Gasparics László
Név: Kósi Józsefné	az Egyesület tagja	Kósi Józsefné
Név: Nagyné Péter Anna	az Egyesület tagja	Nagyné Péter Anna
Név: Nagy Teréz	az Egyesület tagja	Nagy Teréz
Név: Nagy Anna	az Egyesület tagja	Nagy Anna
Név: Varga Lászlóné	az Egyesület tagja	Varga Lászlóné
Név: Kovács Jánosné	az Egyesület tagja	Kovács Jánosné
Név: Decs Józsefné	az Egyesület tagja	Decs Józsefné
Név: Goór Sándorné	az Egyesület tagja	Goór Sándorné
Név: Komónovics Ferencné	az Egyesület tagja	Komónovics Ferencné
Név: Drávecz Tibor	az Egyesület tagja	Drávecz Tibor

aláírásbejelentő karton

Bank tölti ki:

új ☒

pót ☐

cseré ☐

ügyfélszám

24CLQX



bankszámlaszám(ok)
account number(s)
Kontonummer(n)

10402063-50526776-81881008

számlatulajdonos neve
Account owner Kontoinhaber

Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület

székhely, telephely
address Adresse

8878 Lovászi, Lakótelep 42.

banki érvénybehelyezés
dátuma

2015 MÁJ 04

banki ügyintéző aláírása

számlatulajdonos
(cégszerű) aláírása

Account owner signature

(Firmenmäßige)

Unterschrift des

Kontoinhabers

hitelesítő szerv aláírása (pl. Magyar Nagykövetség, követség, konzulátus vagy
bankunknál specimennel rendelkező külföldi pénzintézet)

signature of the attesting body (Hungarian Embassy, legation, consulate, public notary
or foreign banking institution with official specimen at us)

Unterschrift des beglaubigenden Organs (Ungarische Botschaft, Auslandsvertretung,
Konsulat oder ausländisches Geldinstitut mit offizieller Unterschriftenprobe bei
unserer Bank)



Ezt a nyomtatványt három egyező példányban tintával vagy írógéppel kell kiállítani, és minden új aláírást vagy bélyegzőváltozást valamennyi példányban be kell jelenteni. A korábbi bejelentésről - a bejelentett módon aláírt - valamely aláírás törlését levélben kell a banktól kérni. Amíg a Bank a rendelkezési jogosultság megszűnéséről értesítést nem kap, a bejelentett személyek rendelkezési jogát érvényesnek ismeri el. A bejelentettől eltérő aláírásokat a Bank érvénytelennek tekinti.

Nr	családi és utónév surname and first names Vor- und Familienname des Kontoinhabers	munkaköre, beosztása title Position	aláírás módja ¹		saját kezű aláírása signatures eigenhändige Unterschrift	banki azonosító (CMDB ID)
			önálló ³	együttes ⁴		
1	TÓTH KÁROLYNA		X		Tóth Károlyna	
2	KÓSI JÓZSEF BALAS			X	Kósi János	
3	KÓVÁCS BALÁZS			X	Kovács János	
4						
5						

számlatulajdonos neve⁵ vagy
bélyegzőnyomata banki aláírásnál

Account holder's name or stamp as
previously registered with the bank

Name oder Stempelabdruck des
Kontoinhabers im Falle einer
Unterzeichnung bei der Bank

TÓTH KÁROLYNA
KÓSI JÓZSEF BALAS

együttes rendelkezési jogosultság esetén az aláírás
módjára vonatkozó egyedi kikötésünk, hogy az egyik
aláírónak (elsőhelyi aláírónak) minden esetben a
sorszám alatt
megnevezett valamelyik személynek kell lennie.⁶

egyéb feltétel other conditions Sonstige Bedingung

- 1 belső vállalkozás vagy szervezet esetén kérjük kitölteni.
- 2 a számla feletti rendelkezés az alábbi sorszám alatt megnevezett aláírókat önállóan (3) vagy együttesen (4) illeti meg.
- 2 the authorisation is given to the following persons separately (3) or together (4) in this case the items and the name of the persons.
- 2 das Verfügungsrecht über das Konto steht den unten genannten Unterzeichnenden einzeln (3) oder gemeinsam (4) zu.

- 5 számlatulajdonos hálósági nyilvántartásba bejegyzett teljes vagy rövidített neve. Egyéni vállalkozó aláírása mellett elég feltüntetni az "egyéni vállalkozó" megjelölést vagy annak "e.v." rövidítését.
- 6 In the event of joint right of access, one of the signatories (the first signatory) must always be one of the persons named under serial number.
- 6 Bei gemeinsamer Verfügungsberechtigung gilt die Sonderbedingung für die Art und Weise der Unterzeichnung, dass eine der Unterzeichnenden (d.h. die erste verfügberechtigzte Person) in jedem Fall eine der unter laufender Nummer..... genannten Personen sein muss.

A LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ NYUGDÍJAS KLUB

2014 – 2015. évi őszi – tavaszi programja

Október 15:	Évadnyitó klubgyűlés. A cukorbetegség terápiás lehetősége. Előadó: dr László Péter háziorvos
November 11.(kedd):	Márton napi vigasságok.
November 26:	Vendégünk: Pál József körzeti megbízott
December 17:	Karácsonyi dekoráció készítés.
December 21:	Falukarácsony
Január 14:	Lovászi község ötéves fejlesztési terve Vendégünk: a község polgármestere
Január 28:	Az időskor és a rendszeres mozgás. Előadó.: Bacsa Józsefné gyógytornász
Február 11 (kedd):	Itta farsang! Farsangi vidámságok.
Február 25:	„Hozott anyagból” klubtagok egymás közt. Kártyaparti
Március 7 (szombat):	Nőnapköszöntő
Március 18:	Tavaszcímzés foglalkozás
Április 1:	Húsvéti tojásfestés az iskola kézműves szakiskolával közösen.
Április 15:	Borminősítés.
Április 25 (szombat):	Nyugdíjas klubok találkozója.

Május 13: Kirándulás az Őrségbe.

Június 10: Kirándulás: Varasd – Csáktornya – Zágráb

A programok kiegészülnek: Színházlátogatás, az Önkormányzat és civil szervezetek által rendezett programokon való részvétellel (állami, társadalmi ünnepek, Falunap, Majális).

A programok 17 órakor kezdődnek.

Minden klubtagunkat szeretettel várunk!

Lovászi, 2014. szeptember 10.

KLUBVEZETŐSÉG

Nyugdíjas Klub
8878 Lovászi. Lakótelep 42.

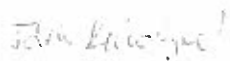
Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
8878 Lovászi. Kútfej u. 112.

Tisztelt Képviselő-testület!

A lovászi Nyugdíjas Klub a 2014. évi programja alapján 2014. május 28-án Pécs – Siklós útvonalon kirándulást szervezett, melynek során a Siklói várat és a pécsi Janus Pannonius Múzeumot tekintette meg. A kiránduláson a klub tagjai közül 50 fő vett részt. A kirándulásra felhasznált összeg 49.300,- Ft.

Ugyancsak az éves program alapján 2014. november 11-én Márton napi összejövetelt tartottunk, melynek terembérleti díja 9.900 Ft volt, amelyhez a támogatásból 800 Ft-ot használtunk fel. A rendezvényen 60 fő volt jelen.

Lovászi, 2015. január 28.


Tóth Károlyné

ELŐTERJESZTÉS

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 20-i ülésére.

Előterjesztő: Léránt Ferenc polgármester

Készítette: Gerencsér Róbert ügyintéző

Tisztelt Képviselők !

Lovászi község közvilágításának üzemeltetését végző - az E.ON HUNGÁRIA csoporthoz tartozó – **EH-SZER Energetikai és Távközlési Hálózatépítő és Szerelő Kft.** (rövid neve: **EH-SZER KFT.** (címe: H-9027 Győr, Kandó Kálmán u. 13.) szolgáltató értesítést küldött arról, hogy a közvilágítási berendezések aktív elemeinek üzemeltetéséről és működtetéséről szóló karbantartási szerződés alapján a karbantartási díját **2015. január 1-től** a KSH honlapján közzétett 2014. évi fogyasztói árindex mértékével (- 0,2 %) számolva az alábbi egységáron számlázza:

2385.- Ft/db/év+ÁFA.

(A 2013. évi szerződés kötés kori díj 2.390 Forint/darab/év + ÁFA volt .)

Kérik a szerződés szerinti karbantartási díjváltozást elfogadni, tudomásul venni.

Határozati javaslat:

A Lovászi Önkormányzat Képviselő-testülete Lovászi községben a közvilágítási lámpatestek üzemeltetését végző **EH-SZER Energetikai és Távközlési Hálózatépítő és Szerelő Kft.** szolgáltató **2.385 Forint/darab/év + ÁFA** aktív elemek karbantartási díjat tartalmazó **2015. január 1-től** érvényesíteni kívánt - határozatlan időtartamú árajánlatát - tárgyalják meg és a szolgáltató által ajánlott karbantartási szerződés szerinti díjváltozást fogadják el..

Hatalmazzák fel a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a szolgáltatót.

Lovászi , 2015. május 20.



Léránt Ferenc
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Készült a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 2015. május 28-ai ülésére.

Tisztelt Testület!

Lovászi Község Önkormányzat tulajdonában lévő strandfürdő üzemeltetésére kötött szerződés 2014.szeptember 30-ával lejárt. Ahhoz, hogy a strandszezont zavartalanul kezdeni tudjuk, szerződést kell kötnünk, egy üzemeltetést biztosító vállalkozással. A képviselők előzetes hozzájárulása alapján üzemeltetésre, az Uszodatechnika és Wellness Kft. 8956 Lenti Tölgyfa u. 5. vállalkozás ajánlatát javaslom elfogadásra. A vállalkozás, bár más néven, de 2002-évtől, azaz az építkezés kezdetétől részese a strandfürdő történetének.

Javaslom a tisztelt képviselőknek a határozati javaslat elfogadását.

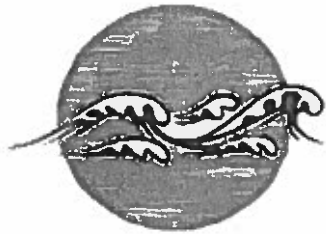
Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testülete megrendeli a Lovászi strand 2015-évi üzemeltetését. A szolgáltatás biztosítására szerződést köt az Uszodatechnika és Wellness Kft. 8956 Lenti Tölgyfa u. 5. vállalkozással. A szolgáltatás üzemeltetési díját, az ajánlatban szereplő, bruttó 1.800.-eFt-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az üzemeltetési szerződés megkötésére, aláírására.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: 2015.06.01.



**USZODATECHNIKA ÉS
WELLNESS Kft.**

H - 8960 Lenti, Tölgyfa u. 5., Mobil: 06/30/29-49-206; 06/30/94-70-861; Tel/Fax: +36/92/352-039
E-mail: uszodawellness@gmail.com; family2000bt@t-online.hu;

**Lovászi község Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
8878 Lovászi, Kútfej u. 112.**

Léránt Ferenc polgármester Úr részére!

Tisztelt Polgármester Úr!

Cégünk a Family 2000 Bt., 2014 decembere óta Uszodatechnika és Wellness Kft. néven folytatja tovább STRAND üzemeltetési tevékenységét.

Örömünkre szolgál, hogy ismételten felkérést kaptunk a Lovászi Önkormányzat tulajdonában lévő Strand üzemeltetésére, melyet eddig a próbaüzem és nyitás óta (2002) végeztünk.

Üzemeltetési tapasztalataink alapján az alábbi ajánlatot tudjuk tenni a 2015 évre vonatkozóan:

Üzemeltetés ajánlata: 1 800 000,- Ft + belépőből származó bevétel.

Ajánlatunk tartalmazza:

- a személyzet bér és járulék költségét,
- szükséges vegyszerek beszerzését, árát,
- az előírt közegészségügyi vizsgálatok árát,
- a higiéniai feltételek fenntartását, biztosítását a szociális helyiségekben,
- zöld terület gondozását a nyitva tartás ideje alatt (kivétel: első kaszálás),
- valamint a 20 000,- Ft – ot meg nem haladó gépészeti javításokat.

Fenti ajánlat az esetleges bérleti díj összegét nem tartalmazza.

Várjuk válaszát!

Lenti, 2015. április 30.

Üdvözlettel: Horváth Zsolt
Uszodatechnika és
Wellness Kft.

Üzemeltetési szerződés

A Lovászi strandfürdő működtetéséről

Mely létrejött egyrészről Lovászi Község Önkormányzata (Lovászi, Kútfej u. 112.), mint Megbízó, másrészről FAMILY 2000 Bt. (Lenti, Tölgyfa u. 5.), mit Megbízott között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Lovászi Község Önkormányzata üzemeltetésre átadja a FAMILY 2000 Bt. részére a tulajdonát képező, Lovászi 560 hrsz. alatt lévő strandterület, a strandfürdőt, valamint a hozzá tartozó szociális blokk épületet.
2. A Megbízott üzemeltetésre átveszi az 1. pontban leírt önkormányzati tulajdonú ingatlant és létesítményeket.
3. Az üzemeltetési szerződés időbeli hatálya:

2011. május 31. – 2014. szeptember 30.

4. Szerződő felek az üzemeltetésre átadott eszközöket tételes leltár alapján átadás – átvételi jegyzőkönyvben rögzítik, mely jelen szerződés (1.sz.) mellékletét fogja képezni.
5. A tulajdonos önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az üzemeltetésre átadott rendszer műszaki állapota megfelel a vonatkozó előírásoknak.
6. Megbízott vállalja, hogy az üzemeltetési szerződés időtartama alatt a létesítmények karbantartási, állagmegóvási feladatit – beleértve a téliesítést is – elvégzi, valamint biztosítja a terület gondozását.
7. A FAMILY 2000 Bt. s működtetéshez szükséges szakmai felkészültséggel rendelkezik. Az üzemeltetést „a közfürdők létesítéséről és működéséről” alkotott 121/1996. (VII.24.) Kormányrendeletben, valamint „a közfürdők létesítésének és üzemeltetésének közegészségügyi feltételeiről” alkotott 37/1996. (X.18) NM rendeletben előírtaknak megfelelően végzi.
Az üzemeltetéshez szükséges személyzetet lehetőség szerint helyi szakemberek alkalmazásával biztosítja.
8. A FAMILY 2000 Bt. a létesítmények használatáért az Önkormányzat részére bérleti díjat köteles fizetni, melynek összege, fizetés módja és ideje jelen szerződés (2.sz.) mellékletében kerül rögzítésre.
9. A Megbízó önkormányzat feladata az 1-es pontban nevezett létesítmények közüzemi számláinak kiegyenlítése, valamint a beruházási, felújítási, rekonstrukciós feladatok elvégzése és finanszírozása.
10. A Megbízó önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a strandfürdő üzemeltetéséhez támogatást nyújt, melynek összeg, fizetés módja és ideje jelen szerződés (3.sz.) mellékletében kerül rögzítésre.

11. A strandfürdő belépődíjait – az önkormányzat képviselőjével egyeztetve – az üzemeltető határozza meg.
12. Megbízó és Megbízott a 2; 3. sz. mellékletben foglaltakat évente felülvizsgálhatja, és bármelyik fél kezdeményezésére attól közös megegyezéssel eltérhet.
13. A szerződő felek megállapodnak, hogy a 2; 3 sz. mellékletben foglaltakon túlmenően egymással szemben követelésük nincs.
14. Jelen üzemeltetési szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
15. Alulírott szerződő felek a fenti okiratot elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megfelelőt, helybenhagyva saját kezűleg aláírták.

Lovászi, 2011. május 25.

.....
bérbeadó
a Lovászi Községi Önkormányzat
képviselésében
Léránt Ferenc
polgármester

.....
bérbevevő
a FAMILY 2000 Bt
képviselésében
Horváth Zsolt
ügyvezető

Záradék:

Ellenjegyző:


dr. Hercz Judit
körjegyző



1. A FAMILY 2000 Bt. a létesítmények használatáért az Önkormányzat részére bérleti díjat köteles fizetni, melynek összeg 2011. évben 550.000 Ft, azaz ötszázötvenezer forint.
2. A bérleti díjat számla ellenében a Megbízott tárgyév augusztus 31-ig a tulajdonos Önkormányzat részére átutalja.

3. számú melléklet

1. A Megbízó önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a strandfürdő üzemeltetéséhez támogatást nyújt, melynek összege 2011. évben 1.800.000 Ft, azaz egymillió-nyolcszázezer forint.
2. A támogatás összege három egyenlő részletben kerül átutalásra a Megbízott számlájára.
3. A támogatási részlet utalása az alábbi időpontokban esedékes:

2011. június 30.

2011. július 31.

2011. augusztus 31.

ELŐTERJESZTÉS

Készült a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 2015. május 28.-ai ülésére.

Tisztelt Testület!

A nemzetgazdasági miniszter - a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben - pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 9. pont szerinti **a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására.**

A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású, óvodai **gyermekétkeztetést** szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény (a továbbiakban együttesen: konyha) létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testülete pályázni kíván a pályázati kiírásban megjelölt fejlesztési célok esetén eszközbeszerzésre.

Egyúttal utasítja a polgármestert, hogy e megjelölt fejlesztések érdekében a pályázatot készítse elő, és gondoskodjon annak időbeni benyújtásáról.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: 2015.05.29.

Önkiszolgáló Étterem eszközbeszerzés pályázathoz :

		ÁFA nélkül	ÁFA-val
1. Rozsdamentes faliszekrény közbenső polccal tolóajtóval 1200x 360x 600 mm		119.900	152.273
2. Rozsdamentes faliszekrény közbenső polccal 1200 x 360 x 600		84.500	107.315
3. Rozsdamentes tárolóasztal közbenső polccal tolóajtóval 1200 x 600 x 900		179.400	227.838
4. Rozsdamentes tárolóasztal közbenső polccal tolóajtóval 1200 x 600 x 900		179.400	227.838
5. Evőeszköz és tálcátartó kocsi 800 x 400 x 100		65.100	82.550
6. Laguna szék műanyag ülőkével	5360+ÁFA/db		
	40 db	214.400	272.288
7. Evőkanál Nordic 270Ft db	50 db	10.630	13.500
8. Evővilla Nordic 270Ft/db	50 db	10.630	13.500
9. Evőkés Nordic 420Ft/db	50 db	16.535	21.000
10. Mélytányér Cadix 370Ft/db	85 db	24.764	31.450
11. Lapos tányér Cadix 370Ft/db	85 db	24.764	31.450
12. Csemege tányér Cadix 355Ft/db	85 db	23.760	30.175
13. Adagtál leveses 650Ft/db	40 db	20.472	26.000
14. Adagtál főzelékes 650 Ft/db	40 db	20.472	26.000
Összesen :		994.727	1.263.177

KULINÁRIUM

VENDÉGLÁTÓIPARI ELLÁTÓ SZAKÜZLET

Summa 88 Kft.

8900 Zalaegerszeg, Zalagyöngye u. 7.

Tel.: 20 9430 676

www.kulinarium.hu info@kulinarium.hu

Címzett: Lukács Szilvia
Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló
Cég: 8878 Lovászi, Lakótelep 68.
Fax: 92/376-365; 30/642-0576
Dátum: 2015-01-28
Küldi: Kustán Szabolcs
Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Hölgyem!

Email-ben történt megkeresésére hivatkozva küldjük árajánlatunkat rozsdamentes bútorokra:

poz.	Gyártó	Típus	Megnevezés, leírás	Egységár	db	Összesen
1.	Kulinar	FSZ 12/36 A	Rm. faliszekrény közbenső polccal tolóajtóval rozsdamentes acél kivitel, lemezszekrényes kivitel, 3 oldalon burkolva, 1 db közbenső polccal, 2 db tolóajtóval Befoglaló méret: 1200 x 360 x 600 mm	119 900	1	119 900
2.	Kulinar	FSZ 12/36	Rm. faliszekrény közbenső polccal rozsdamentes acél kivitel, lemezszekrényes kivitel, 3 oldalon burkolva, 1 db közbenső polccal, Befoglaló méret: 1200 x 360 x 600 mm	84 500	1	84 500
3.	Kulinar	FSZ 12/6 A	Rm. tárolóasztal közbenső polccal tolóajtóval rozsdamentes acél kivitel, lemezszekrényes kivitel, 40 mm-es rezgéscsillapított munkalappal, 1 db közbenső polccal, 3 oldalon burkolva, szintezhető lábakkal, 2 db tolóajtóval Befoglaló méret: 1200 x 600 x 900 mm	179 400	1	179 400
4.	Kulinar	TAVERNA	Lagúna szék műanyag ülőkével csővázas színterezett kivitel, műanyag mosható ülőkével	5 360	40	214 400
5.	Kulinar	ETK	Evőeszköz és tálcatartó kocsi rozsdamentes acél kivitel, 4 db GN 1/3 edénnyel, gurulós kialakítású, 2 db fix és 2 db bolygókerékkel, ütközéshárító korongokkal, alul tálcatartó polccal Befoglaló méret: 800 x 400 x 100 mm	65 000	1	65 000
Nettó összesen:						663 200

A fent említett árak nem tartalmazzák a 27%-os áfa összegét!

ÁRAJÁNLAT

Önkiszolgáló Étterem És Turista Szálló részére!

TERMÉK	KISZERELÉS	BRUTTÓ ÁR
Evőkanál Bari	darab	90 Ft
Evővilla Bari	darab	90 Ft
Evőkés Bari	darab	90 Ft
Evőkanál Nordic	darab	270 Ft
Evővilla Nordic	darab	270 Ft
Evőkés Nordic	darab	420 Ft
Adagtál 19 cm (leveses)	darab	650 Ft
Adagtál 21 cm (főzelékes)	darab	650 Ft
Csemegetányér 19 cm	darab	295 Ft
Mélytányér 21,5 cm Cadix	darab	370 Ft
Lapostányér 25 cm Cadix	darab	370 Ft
Csemegetányér 19 cm Cadix	darab	355 Ft

Nagykanizsa, 2015. május 5.

Tisztelettel:

Szalai Ferenc
ügyvezető

Cím: Gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatása

Kíró: Nemzetgazdasági Minisztérium

Határidő: **2015.05.29, 2015.06.01**

Érvényes: 2015.06.01

Tárgymutató: **gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatása**

Pályázhat: Települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat

Pályázati Kiírás**2015. március**

A nemzetgazdasági miniszter - a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben - pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 9. pont szerinti **a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására**, összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet (a továbbiakban: Rendelet),
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet rendelkezéseivel.

1. Pályázók köre

Települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat (továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot.

2. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású, óvodai gyermekétkeztetést szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény (a továbbiakban együttesen: konyha) létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

Pályázati alcélok:

Önkormányzati fenntartású létesítmény fejlesztése

- a) már működő konyha kapacitásbővítésével,
- b) étkező, étterem kapacitásbővítésével,
- c) új konyha létesítésével,
- d) új étkező, étterem kialakításával,
- e) már működő konyha infrastrukturális felújításával, fejlesztésével, akadálymentesítésével,
- f) étkező, étterem felújításával, akadálymentesítésével,
- g) friss, helyi alapanyagok felhasználását segítő technológia fejlesztéssel,
- h) a korszerű táplálkozást segítő technológia fejlesztésével.

A pályázati alcélok esetében a beruházási összköltség 50%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.

Jelen pályázat keretében eszközbeszerzésnek minősül:

- az egészséges, korszerű táplálkozást támogató technológiai fejlesztésekhez szükséges konyhai gépek, eszközök beszerzése,
- az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak valamint az élelmiszerekkel

rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai gépek, eszközök, bútorok beszerzése,
 - az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai készletek beszerzése (tálcák, edények, tányérok, evőeszközök, poharak stb.),
 - étkező, étterem bútorzatainak beszerzése,
 - a környezetvédelmi szempontokat érvényesítő eszközbeszerzések, így pl. a szelektív hulladékkezeléshez, a sütőzsiradék külön gyűjtéséhez, veszélyes hulladék kezeléséhez, komposztáláshoz stb. történő eszközbeszerzés.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében legfeljebb **egy feladat-ellátási helyen** megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást. A pályázatban megjelölt feladat-ellátási helyen több pályázati alcél szerinti részberuházásra is igényelhető támogatás.

A Pályázó vállalja, hogy

- amennyiben a Pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy legkésőbb 2015. szeptember 30-ig a szükséges építésügyi hatósági engedéllyel/engedélyekkel fog rendelkezni,
- a közétkeztetési feladat-ellátás során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, ennek keretében gondoskodik legalább a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, illetve - ahol a hulladékkezelési közszolgáltatás ezt lehetővé teszi - a szelektív hulladékgyűjtésről.

3. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet II. 9. pont szerinti jogcímen a pályázati célra **1 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő képesség a 2014. II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: áfa) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **árával növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **áfa nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre. A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a pályázóra vonatkozó áfa elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a Költségvetési törvény 2. melléklet III. 5. pont szerinti Gyermekétkeztetés támogatása jogcímen nem részesül támogatásban;
- **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős építésügyi hatósági engedéllyel, vagy nem vállalja az engedély beszerzését 2015. szeptember 30-ig, vagy vállalása ellenére eddig az időpontig nem szerzi meg az engedélyt,** amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi

hatósági engedély is szükséges;

- nem vállalja közétkeztetési feladat-ellátás során a környezetvédelmi szempontok 2. pontban rögzített minimális érvényesítését;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- azon intézmény/feladat ellátási hely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázati kiírásnak megfelelő beruházást hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be.

6. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

További benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és két másolati példányban. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a további benyújtandó dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

Pályázatok benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása: **2015. május 29. 16:00**
- papír alapon történő benyújtás: **2015. június 1.**

E határidő elmulasztása jogvesztő.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2015. június 17.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot - egy másolati példány megtartásával -, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett - a pályázati kiírásnak megfelelő - pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2015. június 24-éig továbbítja az államháztartásért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

Az e-Adat rendszerre feltöltött, elektronikusan beérkező adatok elérhetőségéről az Igazgatóság szintén 2015. június 24-éig értesíti a minisztert a Nemzetgazdasági Minisztérium, Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályán keresztül.

9. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt a Nemzetgazdasági Minisztérium két, az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Belügyminisztérium egy-egy képviselőjéből álló Tárcaközi Bizottság javaslata alapján.

A döntést alátámasztandó, a Tárcaközi Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- 2015. szeptember 1-jétől a kötelező óvodáztatás miatti új óvodás gyermekek száma,
- gyermekétkeztetésben résztvevő ellátottak száma,
- a fejlesztéssel külső szolgáltatóval kötött szerződés kiváltható,
- a települési önkormányzat egy főre jutó adóerő képessége.

A pályázat elbírálásakor előnyt élveznek:

- óvodai gyermekétkeztetésen túl további étkeztetési feladatellátást szolgáló intézmények (pl. iskolai étkeztetés, szociális étkeztetés),
- felújítás szükségességét erősítő élelmiszerlánc-felügyeleti hatósági szakvéleménnyel rendelkező intézmények,
- a fenntartási költségek csökkentését szolgáló intézkedések (pl. energetikai korszerűsítés),
- a 2015/2016. nevelési év kezdetéig megvalósuló fejlesztések, továbbá
- a pályázat benyújtásakor már építésügyi hatósági engedéllyel rendelkező beruházások.

A pályázati alcélok esetében nem nyújtható támogatás:

- iroda
- kiszolgáló helyiség
- öltöző
- büfé
- konyhakert

kialakítására, felújítására, bővítésére valamint

- számítástechnikai, irodai eszközök
- szállítóeszközök, gépjárművek
- anyagok,
- munkaruha, védőruha beszerzésére.

10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2015. július 15.

A miniszter döntése alapján a pályázatok

- támogatásban részesülnek (**nyertes pályázók**),
- **tartalék listára kerülnek** (a pályázati feltételeknek megfelelő, de forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázatok).

A miniszter döntéséről **a pályázók** a döntést követő 3 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntésről elektronikus támogatási okiratban értesülnek.

Amennyiben a nyertes pályázat építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztést tartalmaz, a támogatási okirat csak abban az esetben adható ki, ha a hatósági engedély rendelkezésre áll. Ebben az esetben a Pályázók elektronikus értesítő levélben értesülnek a döntésről.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor építésügyi hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes pályázók 2015. szeptember 30-ig nem teljesítik az építésügyi hatósági engedély beszerzését és annak *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül - ugyanezen hatánapig - történő bejelentését, valamint Igazgatóság felé történő igazolását, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő pályázatokról a miniszter 2015. november 15-éig dönt. A tartalék listán szereplő, építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztést tartalmazó pályázatok közül kizárólag azok támogathatók, amelyek a beruházásra vonatkozóan építésügyi hatósági engedéllyel rendelkeznek, vagy azt megszerzik, és azt az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül 2015. szeptember 30-áig jelzik. A tartalék listán szereplő, **támogatásban részesülő** Pályázók a döntésről a döntést követő 3 napon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül támogatási okiratban kapnak tájékoztatást.

A tartalék listán szereplő, de **támogatásban nem részesülő** pályázók a miniszteri döntésről az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben 2015. december 15-éig értesülnek. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a <http://www.kormany.hu> honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

11. A támogatói okirat

A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra az ebr42 önkormányzati információs rendszerben 10 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezett a támogató egyeztet. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

13. Támogatás felhasználása

A Kedvezményezett a beruházás megvalósításával vállalja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal előírásainak betartását valamint a HACCP rendszer előírásainak megfelelő konyha kialakítását.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- nyilvánosság.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére **két alkalommal** van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2016. december 31.** Az e határnapiig fel nem használt támogatásrészről vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2017. február 28-áig** - a miniszter által kiadott Útmutató alapján - szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll

rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Szirti Kinga, 06-1/795-7608, kinga.szirti@ngm.gov.hu, és Hengerics Veronika, 06-1/795-9091, veronika.hengerics@ngm.gov.hu) fordulhatnak.

ELŐTERJESZTÉS

Készült a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 2015. május 28.-ai ülésére.

Tisztelt Testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2015.évi központi költségvetéséről szóló 2014.évi C. törvény 3. melléklet II.4.pont aa); ac) és ad pontok szerinti önkormányzatok feladatellátását szolgáló fejlesztések támogatására. A pályázat célja megegyezik a testület által vállalható, célként megjelölt fejlesztési elképzelésekkel.

- egészségügyi alapellátás biztosítása feltételeinek javítása,
- közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése,
- belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztése.

A támogatás mértéke a pályázó adóerő-képessége alapján önkormányzatunkat érintően 85%, illetve a belterületi utak, járdák felújítása esetén 75%.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testülete élni kíván a pályázati kiírásban megjelölt ac); ad); b); fejlesztési célokkal.

Egyúttal utasítja a polgármestert, hogy e megjelölt fejlesztések érdekében a pályázatot készítse elő, és gondoskodjon annak időbeni benyújtásáról. Az ad) pályázati alcél esetén kezdeményezze a fenntartó önkormányzatok támogató hozzájárulását, ami feltétele e területet érintő pályázat benyújtásának.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: 2015.06.09.



ZALA MEGYEI KÖZGYÜLÉS ELNÖKE

12-99/2015. T.

Tárgy: Tájékoztatás pályázati lehetőségről

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr !

A Zala Megyei Önkormányzat elmúlt időszakban végzett projektgyűjtései során számos település jelzett önkormányzati feladatok ellátó intézmény fejlesztésére, belterületi utak, járdák felújítására, sportlétesítmény felújítására vagy létrehozására irányuló szándékot.

Tekintettel arra, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) terhére a megye települései által megvalósítani kívánt fejlesztések jelentősen meghaladják a rendelkezésre álló forrásokat, és a felhívások megjelenése is legkorábban 2015. őszén várható, javaslom, hogy éljenek a Belügyminisztérium által meghirdetett – levelemhez csatolt - felhívásban foglalt, vissza nem térítendő támogatást nyújtó pályázati lehetőséggel.

A pályázat célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében. Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

A felhívás részletesen tartalmazza a támogatás feltételeit, mértékét, a támogatható tevékenységek körét, valamint a benyújtás módját.

Benyújtási határidő: 2015. június 9. 16.00 óra (elektronikus benyújtás esetén)
2015. június 10. (papír alapú benyújtás esetén)

Pályázatukhoz sok sikert kívánok!

Zalaegerszeg, 2015. május 15.

Tisztelettel:


Dr. Pál Attila



cím: 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi út 10.
telefonszám: +36-92-500-711
e-mail cím: pal.attila@zalamegye.hu

Pályázati Kiírás

2015.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 4. pont aa), ac) és ad) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

rendeletkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.

Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Tízezer fő lakosságszámot meghaladó településeken lévő bölcsődei nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális kapacitás bővítéssel nem járó fejlesztése, felújítása,
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat) épület vagy helyiség fejlesztése, felújítása
 - ad) Közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása
- b) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása,
- c) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása (továbbiakban: sportfejlesztés)

Az a) pont szerinti pályázat esetében legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható, de egy pályázat az aa)-ab) alpontok szerinti alcélt együttesen is tartalmazhatja.

Az ac), ad) és c) pontok szerinti fejlesztések esetén legfeljebb egy intézmény épületének, egészségügyi alapellátás esetén az egészségügyi szolgálatnak helyt adó épület vagy az épületben a szolgáltatással érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) alpont szerint kizárólag a székhely hivatal fejlesztésére igényelhető támogatás.

2. Pályázók köre

Az 1. a) pont szerint alcél esetében pályázó lehet a települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat az önkormányzati tulajdonban lévő, általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátás esetén az általa működtetett épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására.

Az 1. b) pont szerint alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata és a fővárosi kerületi önkormányzatok kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

Az 1. c) pont szerinti alcél esetében pályázatot a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására nyújthatja be.

Pályázó a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó települési önkormányzat, illetve az 1. a) pont esetén társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1.a)	2 000	30
1.b)	1 000	15
1.c)	500	20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő- képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a 2014. évi II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
1. a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
1. b), 1. c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó áfa levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős hatósági engedéllyel, nem vállalja annak megszerzését 2015. szeptember 30-áig, vagy vállalását nem teljesíti;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázat benyújtása előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tárgyával megegyező célra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a további benyújtandó dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje

- elektronikus feltöltés lezárása: **2015. június 9. 16:00 óra**
- papír alapon történő benyújtás: **2015. június 10.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok						Benyújtás módja
		1. a)				1. b)	1. c)	P=papír alapon, EP=elektronikusan és papír alapon is
		aa)	ab)	ac)	ad)			
1	az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	x	x	EP
2	áránlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés eredeti példánya	x	x	x	x	x	x	P
3	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - igazolás 30 napnál nem régebbi eredeti példánya	x	x	x	x	x	x	P
4	a fejleszteni kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata	x	x	x	x	x	x	P
5	működési engedély vagy szakhatósági hozzájárulás hitelesített másolatát	x		x				P
6	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okiratát		x					P
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció	x	x	x	x	x	x	P
8	Áht. 50. § (1), (3)-(4) bekezdések és Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatok (pályázati adatlap szerint)	x	x	x	x	x	x	EP
9	a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozatát, ha a fejlesztés olyan köznevelési intézményt érint, ahol a fenntartó az állami intézményfenntartó központ						x	P
10	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi, vagy közgyűlési határozatot						x	P

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2015. június 29. E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2015. július 6-áig továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- A települési önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentést célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtésekszerűsítés), illetve
 - b. azon pályázatok, melyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amely esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas, vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas, vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
 - d. a fogyasztékkal élők sportolási lehetősége bővül.

A döntést alátámasztandó, a Tárcaközi Bizottság a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt a Belügyminisztérium három, a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium egy-egy képviselőjéből álló Tárcaközi Bizottság javaslata alapján.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2015. augusztus 6.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2015. október 30-áig további döntést hozhat.
A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.
A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedélyek megléte.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) amennyiben – a pályázatban tett nyilatkozata szerint – nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet, vagy ha **rendelkezik a szükséges engedélyekkel**, akkor a döntés közlését követő **7 napon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

Amennyiben a **Kedvezményezett** pályázata engedélyhez kötött megvalósítandó célt tartalmaz, és a pályázat benyújtásakor **nem rendelkezik a megvalósításhoz szükséges hatósági engedéllyel**, 7 napon belül elektronikus levélben értesül a döntésről.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor építésügyi hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes Pályázók 2015. szeptember 30-ig nem teljesítik az építésügyi hatósági engedély beszerzését és annak *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül – ugyanezen határnapiig – történő bejelentését, valamint Igazgatóság felé történő igazolását. úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de **forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázók** tartaléklistára kerülnek.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel – legkésőbb 2015. szeptember 30-áig – rendelkező önkormányzatok pályázatairól a miniszter 2015. október 30-áig dönt. A tartalék listán szereplő, **támogatásban részesülő Pályázók** a döntésről a döntést követő 7 napon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

(A megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek meglétét a tartaléklistán szereplő önkormányzatoknak 2015. szeptember 30-áig kell bejelenteni az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, illetve ezt igazolni az Igazgatóság felé.)

A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 10 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült pályázók** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2015. november 13-áig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 5 napon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás.

- Az épület felújítására, fejlesztésre, elsősorban fűtőkorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre, az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra és a feladatellátáshoz szükséges eszközök vagy berendezések beszerzésére.
- Nem használható fel a támogatás
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására,
 - b. kerítés építésére és javítására,
 - c. parkoló kialakítására,
 - d. játszótéri eszközök beszerzésére,
 - e. taneszköz, tornatermi eszköz beszerzésére.
 - f. számítástechnikai eszköz beszerzésére.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

- A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú közutak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.
 - a. közutak aszfaltburkolat-felújítása,
 - b. járdajavítás (pl. beton, aszfalt burkolat felújítás),
 - c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal),
 - d. a közút és annak közvetlen környezetében keletkező csapadék vízelvezetését szolgáló nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése (burkolt árok, csatorna) fedlapok, víznyelő rácsok cseréje)
 - e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése)
- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek önálló projekt keretében nem támogathatók, csak a közút burkolatfelújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Közös szabályok

Eszközbeszerezés pályázati célonként a beruházási összköltség 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen tervezési, engedélyezési, lebonyolítási költség, közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki eljárás) összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei.
- gépjármű-vásárlás,
- használt eszköz vásárlás.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatás felhasználásának végső határideje: **2016. december 31.** Az e határnapiig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2017. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló egy eredeti példányának továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert. A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontja és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Filmák Vera 06-1/441-1282, vera.filmak@bm.gov.hu; valamint Kukely Anikó 06-1/441-1016, aniko.kukely@bm.gov.hu) fordulhatnak.

ELŐTERJESZTÉS

Készült a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 2015. május 28-ai ülésére.

Tisztelt Testület!

A 2015. évi költségvetésben a fejlesztés, beruházás soron elkülönítésre került egy jelentős összeg az önkormányzati tulajdonban lévő Kossuth utcai kultúrház épületének tetőfelújítására, mely tartalmazza az elkorhadrt tartószerkezetek részleges cseréjét, valamint a héjazat teljes cseréjét.

Két árajánlattal rendelkezünk a kivitelezésre:

Joós Tamás egyéni vállalkozó 8971 Zalabaksa, Ady E. u. 9.
KOZÓ BAU Kft. 8800 Nagykanizsa, Rozmaring u. 42.

Ajánlatok közül a Joós Tamás egyéni vállalkozó 8971 Zalabaksa, Ady E. u. 9. által küldött ajánlat a legkedvezőbb.
Egyrészt az ajánlati ár, másrészt, hogy a vállalt műszaki tartalom egyezik a testület elképzelésével, azaz a tetőt felújítani kívánjuk, és nem új tetőszerkezetet építeni. A nevezett vállalkozó elmúlt évben a településüzemeltetési csoport épület tetőszerkezetének felújítását végezte el a vállalt időre és minőségben.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testülete elfogadja a Kossuth utcai kultúrház tetőfelújítására - Joós Tamás egyéni vállalkozó 8971 Zalabaksa, Ady u. 9. által - tett ajánlatot.

Felhatalmazza a polgármestert a kivitelezés megrendelésére és a vállalkozási szerződés aláírására.

Árajánlat

Tárgy: Alsó Lovászi Kultúrház tetőújítási munkái.

Megrendelő: Lovászi Önkormányzat

Munkafolyamatok:

- régi tetőcserép bontása (konténert vagy pótkocsit a megrendelő intézi)
- tetőlécezés bontása (bontott faanyag a helyszínen depózva)
- újszerű ereszcsonna és bádogos munkák bontása
- tetőszerkezet erősítése és egyenesítése deszkával
- tetőlécezés készítése (párafólia, ellenléc nélkül)
- lebontott ereszcsonna visszaépítése, szükség szerinti pótlása
- meglévő kémények bádogos munkái (3 db)
- udvar hátsó oldali lapos tető felületére trapézlemez fedés
- cserépfedés készítése, vágási munkák, kúpcserepezés
- hófogókat az árajánlat nem tartalmazza
- képződött építési törmeléket, hulladékot a megrendelő intézi

Anyagköltség: 1.192.000Ft +áfa

Munkadíj: 645.000Ft +áfa

1.837.000Ft +áfa

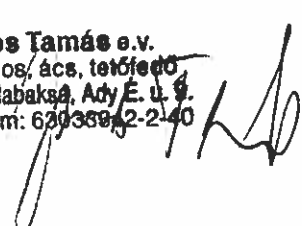
Bruttó: 2.332.990Ft

Zalabaksa 2015. 03. 30

Az árajánlat érvényes 2015 08 30-ig.

Kivitelező:

Joós Tamás e.v.
bádogos, ács, tetőfedő
8971 Zalabaksa, Ady E. u. 9.
Adószám: 62038942-2-40



Árajánlat
 Lovászi község önkormányzata részére
 tető felújítási munkákról.

	Anyag	Díj
1.Régi tetőszerkezet lebontása / cserép,léc,csatorna tető szaruzat,kémények/	-	340.000.
2.Új tetőszerkezet készítés a megtervezett terv szerint	488.200.	670.000.
3.Új cserepezés készítése Creaton Rona natur cseréppel az összes kiegészítővel /hóvágó,szellőző cserép, kúp , kúp elosztó, kúp alátét, creaton duo tető fólia daruzási díj,raklap használati díj,raklap díj/	1.702.510.	365.000.
4. Kémények építése nagy szilárdságú kémény téglából beton kémény fedkövel	125.000.	95.000.
5.Bádog szerkezet készítése új kéményszegélyek,csatorna kampók lefolyó csatornák pótlásával.	77.000.	69.000.
	2.362.710.	1.539.000.

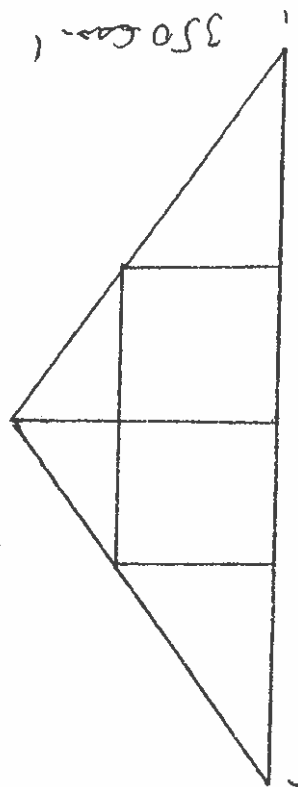
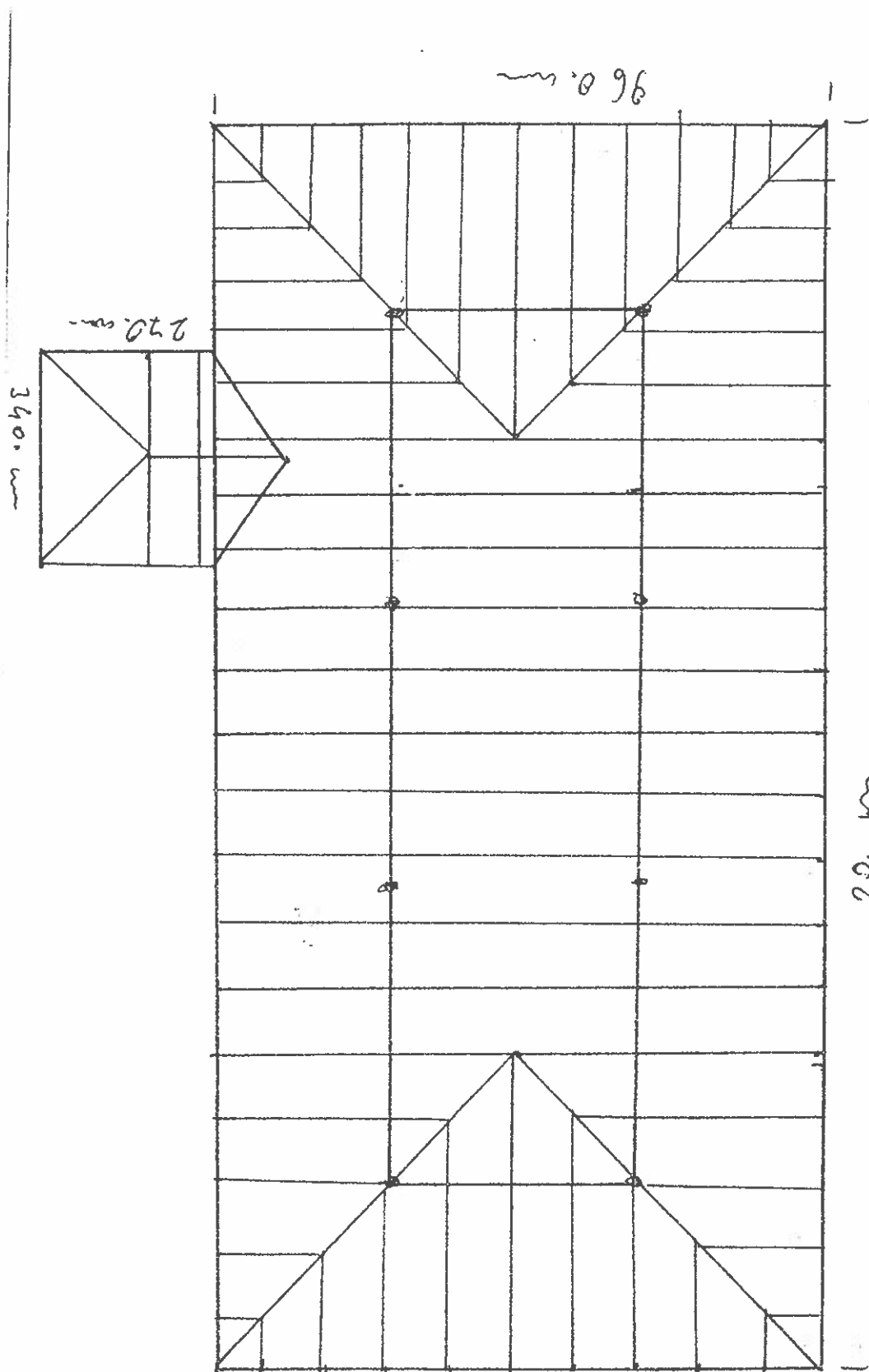
Nettó: 3.901.710.+27%Áfa

Nagykanizsa 2015. április 16.

KOZÓ BAU Építőipari
Korlátolt Felelőségű Társaság
 8800 Nagykanizsa, Rozmaring u. 42.
 Telefon: 06-30/9692-400
 Adószám: 14273072-2-20
 OTP: 11749015-21004126

Kozó József

ügyvezető



KÖZÓ BAU Építőipari
 Korlátolt Felelőségű Társaság
 8800 Nagykanizsa, Rozmaring u. 42.
 Telefon: 06-30/9692-400
 Adószám: 14273072-2-20
 OTP: 11749015-21004126

Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május -i ülésére.

Előterjesztő: Léránt Ferenc polgármester

Készítette: Gerencsér Róbert

Tisztelt Képviselők !

Bognár Károly 8878 Lovászi , Kossuth Lajos utca 28. szám alatti lakos kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, hogy adják haszonbérbe részére

- a **lovászi 1633/1. hrsz-ú 2669 m² nagyságú** 4,73 ak értékű a) alrészlet kert 890 m² 1,17 ak b) alrészlet rét és út 1779 m² 3,56 ak és a

- a **lovászi 1633/2. hrsz-ú 626 m² nagyságú** 1,25 ak értékű rét és út művelési ágú zártkerti ingatlanokat amelyeket **2014. október 30-ig haszonbérleti szerződés alapján használt.**

A haszonbérlet 2007. május 23-tól használja az ingatlanokat, azok a zártkerti ingatlanának keleti szomszédságában találhatók.

A haszonbérleti szerződést **2021. október 30-ig kívánja megkötni.**

Kérelmében előadja , hogy mivel az ingatlanok mezőgazdasági célú használata a MOL NYRT. bányaszolgalmi joga és az ott lévő olajipari létesítmények miatt jelentős mértékben korlátozott és az ingatlanokat ő takarította le a több évtizede felnőtt bokroktól és a gyomnövényektől kéri a haszonbérleti díj összegét ismét a korábbi szerződésében megállapított **0.30 Ft/m²/év értékkel megállapítani szíveskedjenek.**

A 1633/2. hrsz-ú ingatlan az L-59 jelű olajkút biztonsági övezetébe esik , emiatt a MOL NYRT bányaszolgalmi joga van rá bejegyezve , a 1633/1. hrsz-ú ingatlanon pedig az L-458 jelű olajkúthoz vezető szolgalmi út található. Az ingatlanok felszíne erősen lejtős , nehezen művelhető.

A Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014.évi XCIX. törvény 2015. január 1-jével módosította a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvényt.

A módosítás oka az volt, hogy számos önkormányzat a tulajdonában lévő földet (pl. zártkerti ingatlanokat) olyan személyek, szervezetek használatába kívánta, és a jövőben is kívánja adni az „önellátás” biztosítása céljából akik, illetve amelyek nem minősülnek földművesnek (pl. pedagógusok), illetve illetve a mezőgazdasági gazdasági termelőszervezeteknek. 2015. január 1-jével a Földforgalmi törvény új szerződéstípust nevesít: a „**rekreációs célú földhasználati szerződést**”.

A szerződő felek: – **használatba adó:** települési önkormányzat, – **használó:** földművesnek nem minősülő belföldi természetes személy vagy tagállami állampolgár; civil szervezet.

A rekreációs célú földhasználati szerződés tartalmi elemei:

tárgya: a települési önkormányzat tulajdonában álló, legfeljebb 1 hektár terület nagyságú föld;

célzata: a földet a használó a saját, illetve az együtt élő családtagjai szükségleteit meg nem haladó mértékben használja, és szedi annak hasznait (ez a „rekreációs” cél);

időtartama: határozott, legalább 1 gazdasági évre, és legfeljebb 5 év;

ingyenes vagy visszerthes lehet, ez utóbbi esetben a szerződés megszűnésére a haszonbérleti szerződés megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Mivel a rekreációs célú földhasználati szerződés egy önálló szerződéstípus, azaz nem haszonbérleti szerződés, ez esetben az előhaszonbérleti jog nem áll fenn.

Mivel a kérelmező **nem rendelkezik földműves regisztrációval** a földforgalmi törvényben meghatározottak alapján vele **rekreációs célú földhasználati szerződés köthető.**

„ 38.§ (1) A föld tulajdonosa, haszonélvezeti jog fennállása esetén a haszonélvező (e fejezetben a továbbiakban együtt: használatba adó) a föld használatát, hasznosítását az e törvényben meghatározott természetes személy, valamint jogi személy javára haszonbérlet, feles bérlet, részesművelés, illetve szíveségi földhasználat, tovább az (1a) bekezdésben meghatározott rekreációs célú földhasználat jogcímén engedheti át az e törvényben meghatározott módon és mértékben.

(1a)² A rekreációs célú földhasználati szerződés a települési önkormányzat, mint használatba adó, valamint a földművesnek nem minősülő belföldi természetes személy vagy tagállami állampolgár, illetve mezőgazdasági termelőszervezetnek nem minősülő civil szervezet, mint használó között létrejött olyan szerződés, melynek alapján a használó a települési önkormányzat tulajdonában álló, legfeljebb 1 hektár terület nagyságú földet a saját, illetve az együttélő családtagjai szükségleteit meg nem haladó mértékben használja, és szedi annak hasznait. A rekreációs célú földhasználati szerződés határozott időtartamra, legalább 1 gazdasági évre, és legfeljebb 5 évre köthető meg. Ha a rekreációs célú földhasználati szerződés alapján a használó a földhasználatért ellenszolgáltatással tartozik, a szerződés megszűnésére a haszonbérleti szerződés megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.”

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ajánlja fel rekreációs célú földhasználati szerződéssel történő hasznosításra Bognár Károly 8878 Lovászi, Kossuth Lajos utca 28. szám alatti lakosnak

- a lovászi 1633/1. hrsz-ú 2669 m² nagyságú 4,73 ak értékű a) alrészlet kert 890 m² 1,17 ak b) alrészlet rét és út 1779 m² 3,56 ak zártkerti ingatlant és a
- a lovászi 1633/2. hrsz-ú 626 m² nagyságú 1,25 ak értékű rét és út művelési ágú – a MOL NYRT bányaszolgalmi jogával és az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. 12 m² területű vezetékjogával terhelt- zártkerti ingatlant a földforgalmi törvényben engedélyezett maximálisan 5 éves időtartamra legalább összesen 3295 m² x 0,60 forint/m²/év= 1977 Forint/év földhasználati díjért.

Az ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a hatalmazzák fel a polgármestert a rekreációs célú földhasználati szerződés megkötésére.

Lovászi, 2015. május 11.



Léránt Ferenc
polgármester

ÉRKEZETT

2015 ÁPR 22. 9:25/2015

Lovászi Községi Önkormányzat
8878 Lovászi, Kútfej u. 112.

Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.	
Értk.: 2015 ÁPR 22	Mell.: /
Előszám: 685/2015	Ugyintéző: /

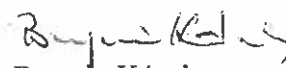
Tisztelt Képviselők !

Alulírott **Bognár Károly** (személyi igazolvány száma: 208032 IA) **8878 Lovászi , Kossuth L. u. 28.** szám alatti lakos **kérem , hogy adják haszonbérbe** részemre a zártkerti ingatlanommal szomszédos
a **lovászi 1633/1. hrsz-ú 2669 m² nagyságú 4,73 ak értékű** (a) alrészlet kert 890 m² 1,17 ak ,
b) alrészlet rét és út 1779 m² 3,56 ak) ,
a **lovászi 1633/2. hrsz-ú 626 m² nagyságú 1,25 ak értékű** rét és út művelési ágú
önkormányzati tulajdonban lévő zártkerti ingatlanokat, amelyek 2014. október 30-ig érvényes
haszonbérleti szerződéssel a haszonbérletemben voltak.

A haszonbérleti szerződést **2021. október 30-ig** terjedő időre
kérném megkötni.

Mivel az ingatlan mezőgazdasági célú használata MOL NYRT. bányaszolgalmi joga és az ott
lévő olajipari létesítmények miatt jelentős mértékben korlátozott és az ingatlanokat én
takarítottam le a több évtizede felnőtt bokroktól és a gyomnövényektől kérem a haszonbérleti
díj összegét ismét a korábbi szerződésben megállapított 0,30 Forint/m²/év értékkel
megállapítani szíveskedjenek.

Lovászi, 2015. április 8.


Bognár Károly

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály
LENTI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6438/2015

2015.05.12

LOVÁSZI

Szektor :

Zártkert

1633/1 helyrajzi szám

		I. RÉSZ		
1. Az ingatlan adatai:				
alrészlet adatok			terület	kat.t.jöv. alatt
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill.	ter
a kert	7	890	1.17	
b rét és út	5	1779	3.58	
A földrészlet összes területe:		2669	4.75	

3. tulajdoni hányad: 1/1
 bejegyző határozat, érkezési idő: 32015/1993.09.06
 jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. §
 jogállás: tulajdonos
 név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 cím: 8878 LOVÁSZI Kútfej utca 112
 törzsszám: 15432058

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra
használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

i lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály
LENTI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6439/2015

2015.05.12

LOVÁSZI

Szektor :

Zártkert

1633/2 helyrajzi szám

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

I. RÉSZ

min.o

terület
ha m2kat.t.jöv.
k.fill.alozt
ter
ha

rét és út

5

626

1.25

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 32015/1993.09.06

jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. §

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8978 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 1477/2/1984.10.30

Bányaszolgalmi jog

Nagykanizsai kirendeltség Nagykanizsa, Szabadság tér 22.

jogosult:

név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám

cím : 1117 BUDAPEST Október 23-a utca 18

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 85/2/1986.04.09

Bányaszolgalmi jog

Nagykanizsai kirendeltség Nagykanizsa, Szabadság tér 22.

jogosult:

név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám

cím : 1117 BUDAPEST Október 23-a utca 18

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30310/2011.02.02

Vezetékjog

12 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám

10732614

cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra
használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

i lap



Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május -i ülésére.

Előterjesztő: Léránt Ferenc polgármester

Készítette: Gerencsér Róbert

Tisztelt Képviselők !

Pető Ákos 8960 Lenti , Bánffy M. u. 24. szám alatti lakos egyéni vállalkozó kérelemmel fordult a képviselő-testülethez , hogy
a lovászi 1899/1.; 1890.; 1882.; 1876.; 1871.; 1767.; 1757.; 1858.; 1869.; 1870. hrsz-ú zártkerti ingatlanokon lévő élőfatömeget értékesítsék részére..

A vevő ajánlata szerint a vételárat egy összegben , az adásvételi szerződés aláírásakor kívánja megfizetni.

Az ingatlanokon teljes körű mező- és erdőgazdasági hasznosítást kíván végezni.

Az ingatlanokon a jogszabályok betartásával kívánja a fakitermelést elvégezni, az erdészeti igazgatóság által visszaigazolt fakivágási bejelentés birtokában.

A kitermelés során az ingatlanok telekhatárainak kitűzését és a szomszédok kiértesítését elvégezné.

Az ingatlanokon a faállományt szakszerűen kitermelné és elszállítaná.

A talajban és a szállító utakban okozott kárt helyreállítaná.

A munkabiztonsági szabályokat betartaná a szállítás során.

A fakitermelés során az erdőgazdálkodási tevékenységéhez a szakmai irányítást biztosítaná valamint a kitermelési tevékenységet úgy végezné, hogy az ingatlanon a kitermelés befejezése után a vágásteret kitakarított állapotban adná vissza.

Az érintett ingatlanok:

lovászi 1757. hrsz. rét 4432 m²,

lovászi 1767. hrsz. rét 2215 m²,

lovászi 1858. hrsz. a) rét 3249 m² , b) erdő 3371 m² összesen 6620 m²,

lovászi 1869. hrsz. erdő és út 1055 m² ,

lovászi 1870. kert és út 783 m²,

lovászi 1871. hrsz. a) rét és út 1546 m² , b) erdő és út 1613 m² összesen: 3159 m²,

lovászi 1876. hrsz. a) erdő 2693 m² , b) rét 1067 m² összesen: 3760 m²,

lovászi 1882. hrsz. erdő 3581 m²,

lovászi 1890. hrsz. erdő 2469 m²,

lovászi 1899/1. hrsz erdő és olajkút 903 m²,

összesen 2,8977 ha területű ingatlant érint a kérelem.

Az érintett ingatlanok az Egervölgy zártkerti részi nyugati végénél lévő domboldalon vannak, megközelítésük a zártkerti gerincen lévő - a Zalaerdő Zrt. területével határos közúton lehetséges – az LT-3-as tankállomás irányából a volt ipari víztároló medencék felé vezető út).

Az ingatlanokon lévő élőfatömegről nincs az önkormányzat birtokában értékbecslés.

Ahhoz , hogy a képviselő-testület az ingatlanokon lévő élőfaanyagot értékesítéséről dönteni tudjon , az ingatlanok telekhatárainak földmérő általi hivatalos kijelölése valamint ezután az ingatlanokon lévő élőfa tömegnek az önkormányzat által felkért erdész szakértő által történő felmérése és értének megállapítása szükséges.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **Pető Ákos 8960 Lenti , Bánffy M. u. 24. szám alatti lakos egyéni vállalkozónak a lovászi 1899/1.; 1890.; 1882.; 1876.; 1871.;**

1767.; 1757.; 1858.; 1869.; 1870. hrsz-ú zártkerti ingatlanokon lévő élőfatömeg megvásárlására benyújtott kérelmét tárgyalja meg.

Amennyiben az ingatlanokon lévő élőfa tömeget értékesíteni kívánják, az önkormányzat által megbízott földmérővel az ingatlanok telekhatárát jelöltessék ki és erdész szakértőt kérjenek fel az ingatlanokon élőfa tömeg értébecslésére. Az élőfatömeg értékének ismeretében tegyenek eladási ajánlatot a vevőknek.

Amennyiben az ingatlanokon lévő élőfatömeget nem kívánják jelenleg értékesíteni, erről hozzanak döntést.

Hatalmazzák fel a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a vevőt.

Lovászi, 2015. május 11.



Léránt Ferenc
polgármester

Kérelem

Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal
8878 Lovászi, Kútfej u. 112.

Érkeztetés: 2015. APR. 14. Mell.: 1 db

Előszám: Szám: 646/2015. Összesítés: 10

Alulírott Pető Ákos (8960 Lenti, Bánffy M. u. 24. sz. alatti lakos) egyéni vállalkozó kérem a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy a Lovászi 1899/1, 1890, 1882, 1876, 1871, 1767, 1757, 1858, 1869, 1870 hrsz. számú ingatlanokon lévő lábon álló élőfatömeget értékesítsék részemre.

A vételárat egy összegben, az adásvételi szerződés aláírásakor megfizetem. Az ingatlanokon teljes körű mező- és erdőgazdasági hasznosítást, fahasználatot kívánok végezni.

Az ingatlanokon a jogszabályok betartásával kívánom a fakitermelést elvégezni, az erdészeti igazgatóság által visszaigazolt fakivágási bejelentés birtokában.

A kitermelés során az ingatlanok telekhatárainak kitűzését és a szomszédok kiértesítését elvégzem. Az ingatlanokon a faállományt szakszerűen kitermelem és elszállítom. A talajban és szállító utakban okozott kárt helyreállítom. A munkabiztonsági szabályokat betartom a kitermelés és szállítás során.

A fakitermelés során az erdőgazdálkodási tevékenységéhez a szakmai irányítást biztosítom, valamint a kitermelési tevékenységet úgy végzem, hogy az ingatlanon a kitermelés befejezése után a vágásteret kitakarított állapotában adom vissza.

Lenti, 2015.04.14.

Tisztelettel:



Pető Ákos

Pető Ákos

8960 Lenti, Bánffy M. u. 24.

Adószám: 60236010-2-40

Váll. ig. sz.: ES-606962

Számlaszám: 74000274-10005628

Nyilvántartási szám: 19394885

London



Tornycient-wicklor



Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május -i ülésére.

Előterjesztő: Léránt Ferenc polgármester

Készítette: Gerencsér Róbert

Tisztelt Képviselők !

Bagladi József 8878 Lovászi, Kossuth Lajos utca 17. szám alatti lakos kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, hogy adják bérbe részére a lovászi 203. hrsz-ú 1522 m² nagyságú beépítetlen terület megnevezésű belterületi ingatlant szántóföldi művelés céljára legalább 5 éves időtartamra.

Az ingatlan a Lovászi, Petőfi utca nyugati oldalán van a belterület szélén. Gondozott állapotú szántóként karbantartott a kérelmező által.

Haszonbérleti jogviszony keretében nem hasznosított ingatlan.

A hasonló belterületi nem termőföldnek minősülő ingatlanokra az önkormányzat által ez idáig megállapított helyben szokásos haszonbérleti díj 2 Forint/m²/év. Az ingatlan nem minősül termőföldnek, ezért nem tartozik a **mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról 2013. évi CXXII. törvény** hatálya alá a hasznosítása, a haszonbérleti szerződést nem kell hirdetményi úton 15 napra közzétenni.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ajánlja fel haszonbérleti jogviszony keretében történő hasznosításra **Bagladi József 8878 Lovászi, Kossuth Lajos utca 17. szám alatti lakos részére a lovászi 203. hrsz-ú 1522 m² nagyságú beépítetlen terület megnevezésű belterületi ingatlant szántóföldi művelés céljára legalább 5 éves időtartamra 1522 m² x 2 forint/m²/év= 3.044 Forint/év haszonbérleti díjért.**

Hatalmazzák fel a polgármestert a haszonbérleti szerződés megkötésére.

Lovászi, 2015. május 11.



Léránt Ferenc
Léránt Ferenc
polgármester

ÉRKEZETT

2015 ÁPR 22

Lovászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületéhez

Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Érk.:	2015 ÁPR 22	Mell.: /
Előszám:	Szám: 684/2015	Ögyintéző: <i>[Signature]</i>

Alulírott **Bagladi József 8878 Lovászi , Kossuth u. 17. szám alatti lakos** kérem , hogy adják haszonbérbe részemre a **lovászi 203. hrsz-ú 1522 m2 nagyságú beépítetlen terület** megnevezésű ingatlant szántóföldi művelés céljára legalább 5 éves időtartamra.

Lovászi , 2015. április 22.

[Signature]
Bagladi József



Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május -i ülésére.

Előterjesztő: Léránt Ferenc polgármester

Készítette: Gerencsér Róbert

Tisztelt Képviselők !

Kovács Krisztián 8878 Lovászi, Hegyalja utca 2. szám alatti lakos bejelentette vásárlási szándékát a **lovászi 1089. helyrajzi számú** 264 m² nagyságú rét művelési ágú **0,53** ak értékű zártkerti ingatlanra.

Az ingatlan a vevő lakóházának déli telekhatára közelében helyezkedik el. az ingatlan művelés alatt nem áll, rajta értékes erdei faanyag nem található.

a hasznosításához le kell takarítani az ingatlanról a gyomnövényeket

A domboldal középső részén helyezkedik el, felszíne lejtős, , gépi művelése emiatt körülményes. A közútról közvetlenül nem közelíthető meg, csak más magánterületeken keresztül.. Szélessége kb. 10 métert közötti , hossza kb. 40 méter.

Az ingatlan közművesítve nincs. Az ingatlant az önkormányzat haszonbérbeadással hasznosítani nem tudta , a földhasznosítási kötelezettségének nem tudott eleget tenni. A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 5. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint:” A földhasználó - ha e törvény másként nem rendelkezik, választása szerint - köteles a termőföldet művelési ágának megfelelő termeléssel hasznosítani, vagy termelés folytatása nélkül a talajvédelmi előírások betartása mellett a gyomnövények megtelepedését és terjedését megakadályozni (hasznosítási kötelezettség).”

Az ingatlan értékesítése esetén a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló **2013. évi CXXII. törvény** valamint az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásának részletes szabályairól szóló 474/2013. (XII. 28.) Korm. rendelet rendelkezési szerint az adásvételi szerződés hirdetményi úton történő közzététele szükséges 60 napra a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára, hogy az elővásárlásra jogosultak a nyilatkozattételi határidőn belül elővásárlási jogukkal élhessenek.

Mivel a szomszédos ingatlant a vevő gondolja , fontolják meg az ingatlan értékesítésének újra tárgyalását.

Határozat javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Krisztián 8878 Lovászi, Hegyalja utca 2. szám alatti lakosnak ajánlja fel megvásárlásra - a lovászi 1089. helyrajzi számú 264 m² nagyságú rét művelési ágú 0,53 ak értékű zártkerti ingatlant legalább a helyben szokásos minimálisan 40 Forint/m² zártkerti földterület vételáron számolt - 264 m² x 40 Forint/m² = 10.560.- Forintos ingatlan vételáron.

Amennyiben a képviselő-testület a vevő ajánlatában foglaltakat **elfogadja tegyenek új vételár ajánlatot részére.**

Adásvétel létrejötté esetén az adásvételi szerződés megkötésének költségeit , az illetékeket és a telekhatár kitűzésének költségeit a vevő viselje.

Adásvétel létrejötté esetén hatalmazzák fel a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére valamint arra, hogy annak hirdetményi úton történő közzététele ügyében eljárjon.

Lovászi , 2015. május 11.




Léránt Ferenc
polgármester

Lovászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
8878 Lovászi , Kútfej u. 112.

ERKEZETT
2015 MARE 25.

Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.	
Érk.: 2015 MARE 25.	Mell.: 1 db
Előadó: 2015 MARE 25.	Ügyintéző: 1 db

Tisztelt Képviselő-testület !

Alulírott Kovács Krisztián 8878 Lovászi, Hegyalja u. 2. szám alatti lakos bejelentem vételi szándékomat a lovászi 1089. hrsz-ú rét megnevezésű 264 m² nagyságú 0,56 ak értékű zártkerti ingatlanra , amely a tulajdonomban lévő lakóházas belterületi ingatlanom közelében helyezkedik el.

A vételi ajánlatom az ingatlanra 40 Forint /m².

Kérem ,hogy az eladási ajánlatukról értesíteni szíveskedjenek.

Lovászi , 2015. március 25.


Kovács Krisztián

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatala
LENTI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/4932/2015

2015.04.01

LOVÁSZI

Szektor :

Zártkert

1089 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület kat.t.jöv. aloszt
ha m2 k.fill ter
ha

. rét

5

264

0.53

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 32015/1993.09.06

jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. §

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8878 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

III. RÉSZ

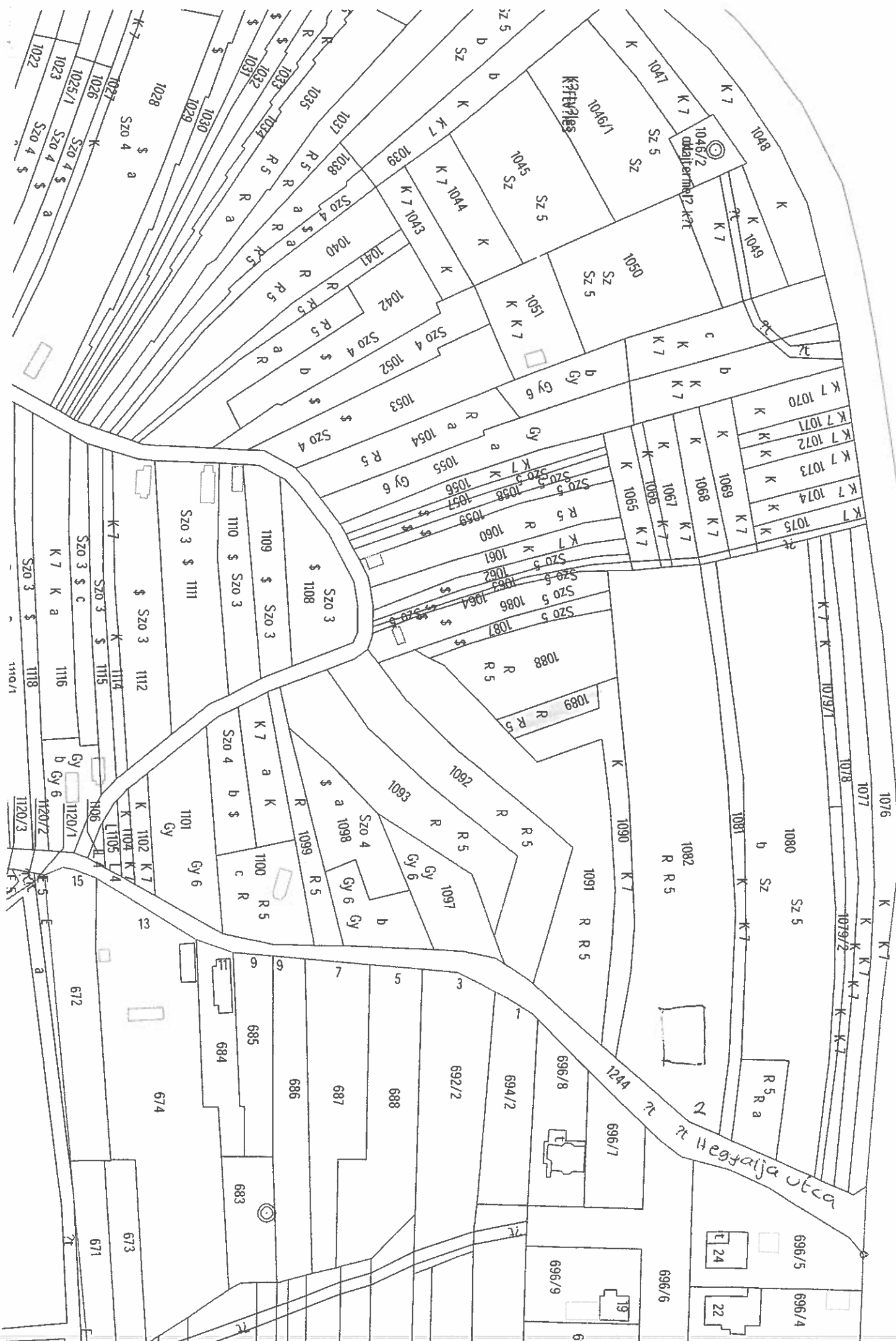
NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra
használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

i lap



Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május -i ülésére.

Előterjesztő: Léránt Ferenc polgármester

Készítette: Gerencsér Róbert ügyintéző

Tisztelt Képviselők !

Boronyák Endre 8960 Lenti , Béke u. 47. szám alatti lakos és **Sági Zsolt** 8960 Lenti , Szombathelyi u. 52. szám alatti lakosok – mint helyben lakónak minősülő földművesek (őstermelők) - kérelemmel fordultak a képviselő-testülethez , hogy **adják el részükre vagy adják haszonbérbe hosszú távú bérletsre részükre**

- a **lovászi 0136. helyrajzi számú** (a) alrészlet szántó 0,8197 ha 10,82 ak ; b) alrészlet legelő 1,8033 ha 9,38 ak ; c) alrészlet szántó 2,5626 ha 33,83 ak) összesen **5,1826 ha** nagyságú **54,03 ak** értékű **termőföldet és**

- a **lovászi 0178/1. helyrajzi számú 0,8915 ha nagyságú 4,64 ak értékű legelő** művelési ágúként nyilvántartott külterületi ingatlanokat.

A földművesek közel 10 hektár – nagyrészt elhanyagolt állapotú zömében egybefüggő termőföld területet takarítottak le a településen a volt koromgyár ingatlanától déli irányban az elmúlt évben, ennek egy része saját tulajdonuk , 3,6 ha nagyságú területet az önkormányzattól bérletnek 10 évre.

Az ingatlanok eladása jelenleg nem látszik indokoltnak, mivel a haszonbérleti jogviszony keretében történő hasznosítással a földhasználati kötelezettségének az önkormányzat eleget tud tenni és a haszonbérleti díjból árbevétele is származik.

A **lovászi 0178/1. hrsz-ú legelő művelési ágúként nyilvántartott ingatlan a volt határőr laktanya déli oldalán lévő művelt önkormányzati tulajdonú szántó területek mellett található** , a közút mentén kb. 47 méter szélességű (a 0176. hrsz-ú ároktól déli irányban) és a keleti irányban kb. 200 méter hosszúságban nyúlik le a közúttól a terület.

Művelés alatt nem áll, néhány éve az önkormányzat lebokroztatta, jelenleg már ismét különböző bokrok nőttek rajta, mivel az ingatlan a közút mellett van településképi szempontból kedvezőtlen a jelenlegi gondozatlan állapotában.

Mély fekvésű terület, emiatt az év nagy részében vizes, géppel nehezen művelhető.

A műveléssel történő hasznosításához a bokrokat és a gyomnövényeket le kell takarítani róla valamint lehetőség szerint a csapadékvíz lefolyását is biztosítani kell.

Mivel a jelenlegi gondozatlan állapot tartós fennmaradása esetén majd várhatóan a földhasznosítási kötelezettségének teljesítésre fogja kötelezni a földvédelmi hatóság az önkormányzatot és ez anyagi kiadást eredményez, de bevételt az ingatlan nem hoz, **célszerű lenne haszonbérleti jogviszony keretében hasznosítani** a kérelmező őstermelők részére az ingatlant - hasonlóan a velük a lovászi 0144/15 . hrsz-ú 3,6182 ha nagyságú elhanyagolt állapotú legelőre kötött haszonbérleti szerződéshez – 10 éves időtartamra 2 Forint/m² /év bérleti díjért – mivel a terület nem tartozik a támogatható kategóriába a MEPAR adatbázisa szerint.

A **lovászi 0136. helyrajzi számú ingatlan 5,1856 ha nagyságú ingatlan** – jelenleg az önkormányzat legnagyobb területű és legértékesebb termőföld ingatlana - területéből 4,6356 ha nagyságú területet a **Határmenti Korona Kft. 2007. október 10-től haszonbérleti**

jogviszony keretében hasznosítja, a haszonbérleti díjat szerződésmódosítással 2009. május 5-től 2 forint/m²/év összegre módosították a felek közös megegyezéssel a korábbi 1 Ft/m²/év díjról. A haszonbérleti szerződés 2015. október 30-án jár le.

A földhasználati nyilvántartás szerint az ingatlanra a haszonbérelő Határmenti Korona Kft. földhasználati joga 2015.10.30-án jár le.

Az ingatlan c) alrészletű szántó művelési águ területének nagy részén jelenleg gabonát termel a bérelő.

A rendelkezésre álló információk szerint a haszonbérelő társaságnál tulajdonos váltás van folyamatban .

A lovászi 0136. hrsz-ú ingatlanra a haszonbérleti szerződés lejárt 2015. október 30. napja után lehetséges új haszonbérleti jogviszony létesítése azzal, hogy a korábbi haszonbérelő Határmenti Korona Kft . az előhaszonbérleti jogával élhet a hirdetményi közzététel időtartama alatt a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 46. § (1) alapján.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyalja meg Boronyák Endre 8960 Lenti , Béke u. 47. szám alatti lakosnak és Sági Zsolt 8960 Lenti , Szombathelyi u. 52. szám alatti lakos helyben lakó földműveseknek minősülő östermelők - a lovászi 0136. helyrajzi számú (a) szántó 0,8197 ha 10,82 ak b) legelő 1,8033 ha 9,38 ak c) szántó 2,5626 ha 33,83 ak) összesen 5,1826 ha nagyságú 54,03 ak értékű külterületi termőföld ingatlan és a lovászi 0178/1. helyrajzi számú 0,8915 ha nagyságú 4,64 ak értékű legelő művelési ágúként nyilvántartott külterületi termőföld ingatlan megvásárlására vagy haszonbérbe vételére benyújtott ajánlatát.

A lovászi 0178/1. hrsz-ú legelő művelési ágúként nyilvántartott 0,8915 ha nagyságú ingatlant ajánlják fel haszonbérleti jogviszony keretében történő hasznosításra a helyben lakónak minősülő földműveseknek 10 éves időtartamra 2 Forint/m²/év haszonbérleti díjért.

A lovászi 0136. hrsz-ú ingatlanra a Határmenti Korona Kft. haszonbérleti szerződésének és földhasználati jogosultságának 2015. október 30-i lejártá után lehetséges új haszonbérleti jogviszony létesítése, de amennyiben a bérelő személyében változás következik be akkor a korábbi haszonbérelő Határmenti Korona Kft . az előhaszonbérleti jogával élhet a hirdetményi közzététel időtartama alatt a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 46. § (1) alapján.

Hatalmazzák fel a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a kérelmező földműveseket, és a haszonbérlet létrejötte esetére a haszonbérleti szerződést a lovászi 0178/1. hrsz-ú ingatlanra megkösse és eljárjon a haszonbérleti szerződés hirdetményi közzététele ügyében.

Lovászi, 2015. május 20.




Léránt Ferenc
polgármester

Tisztelt Önkormányzat!

Tisztelt Léránt Ferenc!

ÉRKEZETT

2015 APR 14

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Dátum:	2015 APR 14	Mell:
Előszám:	Szám:	Ügyintéző:
	645/2015	

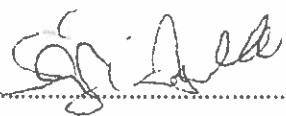
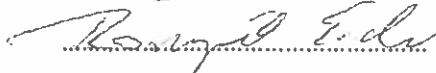
Sági Zsolt Lenti, Szombathelyi u 52, és Boronyák Endre Lenti, Béke u 47 szám alatti, mint helyi lakosnak számító, őstermelők. Szeretnénk szándékunkat jelezni, a Lovászi Önkormányzat felé, az alábbi területek megvásárlására vagy hosszú távú bérletére.

A Lovászi Önkormányzat tulajdonában lévő 0136. hrsz-ú számú 5 ha1856m². Ebből a területből Major József használ jelen pillanatban, megközelítőleg 2 ha-t. A szerződése 2015 októberben lejár és információink szerint eladta a gazdaságát.

A másik terület 0178/1 kb.8800 m² a volt laktanya alatti terület lenne.

A korábbi haszonbérleti szerződésünknél is sikerült gyorsan, rugalmasan megállapodnunk, ezért bízunk a testület döntésében.

Üdvözlettel:

2015. április 10.

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály

LENTI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6384/2015

2015.05.11

LOVÁSZI

Szektor :

Külterület 0178/1 helyrajzi szám

I. RÉSZ				
1. Az ingatlan adatai:				
alrészlet adatok		terület	kat.t.jöv.	alapr.
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill.	ter
				ha
legelő	4	8915	4.64	

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 32015/1993.09.06

jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. §

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 9878 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzesszám: 15432058

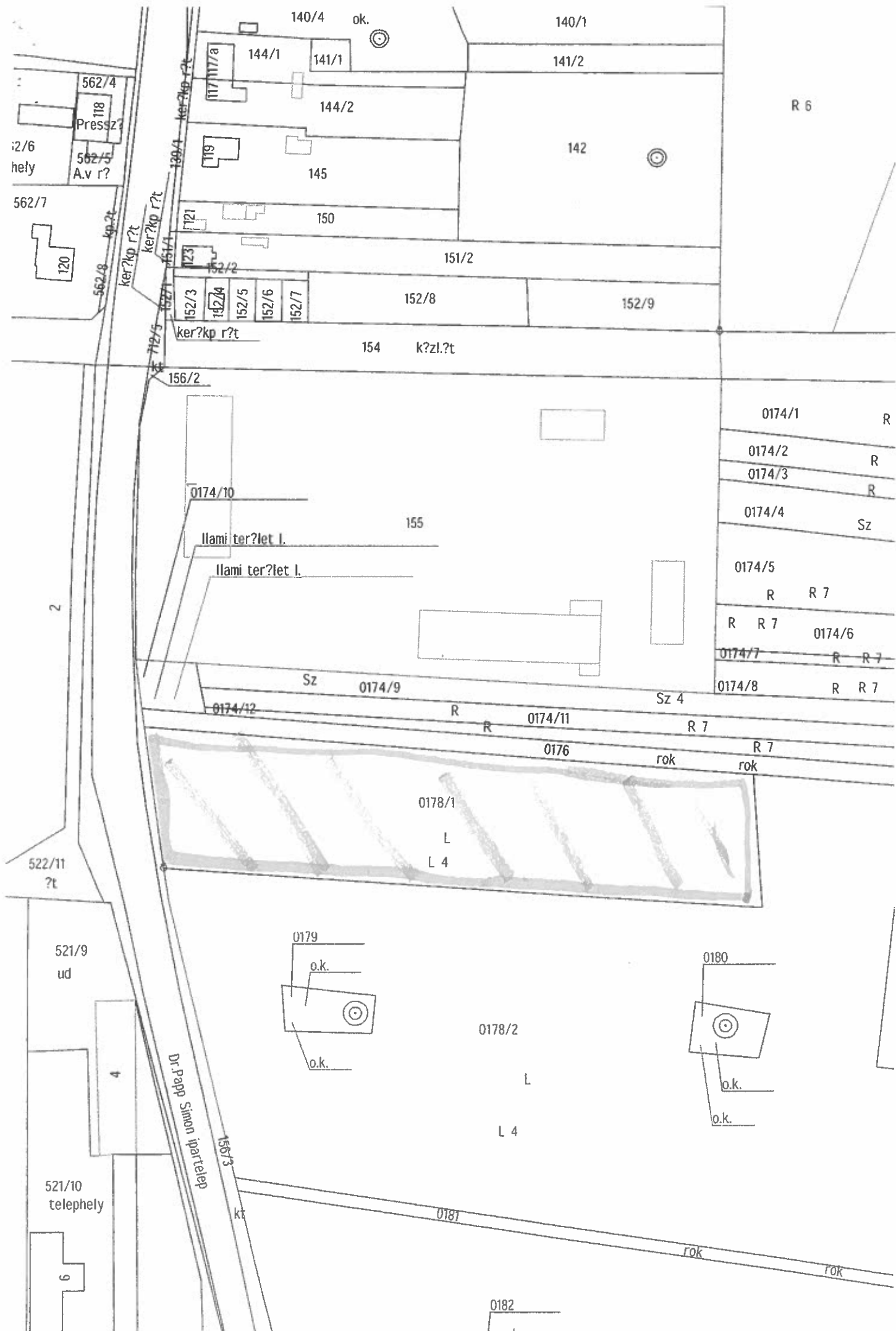
III. RÉSZ	
NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST	

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

i lap



<https://www.mepar.hu/mepar/>

keresés (település, település hrsz, blokkazonosító, koordináta)

keres

HRSZ

blokk

térkép

segítség

bejelentkezés

Blok azonosítója vagy koordináta:

459179 137365

keres

Évjárat:

2015 (01-01)

A blokkazonosító helyére koordinátát is írhat. Ezeket megadhatja a felső keresőmezőben is.

YD67D-C-12

évjárat	2015 (01-01)
támogatható terület	7.21 ha
összes terület	12.38 ha
KAT	KAT20
Natura 2000	0.00 ha
nitrátérzékeny terület	Eutróf
ÉTT	Nem





Lovász



Lovász

0178/1. hrsz

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály

LENTI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6386/2015

2015.05.11

LOVÁSZI

Szektor :

Külterület

0136 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület
ha m2kat.t.jöv.
k.fill.alrészlet
ter
ha

a szántó

5

8197

10.82

b legelő

4

1.8033

9.38

c szántó

5

2.5626

33.83

A földrészlet összes területe:

5.1856

57.03

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 32015/1993.09.06

jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. §

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8978 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 31871/2002.04.29

eredeti határozat: 4553/1977. 61/1981.

Bányaszolgalmi jog

jogosult:

név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám

cím : 1117 BUDAPEST Október 23-a utca 18

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 36350/2009.12.28

szolgalmi jog

1410 m2-re.

jogosult:

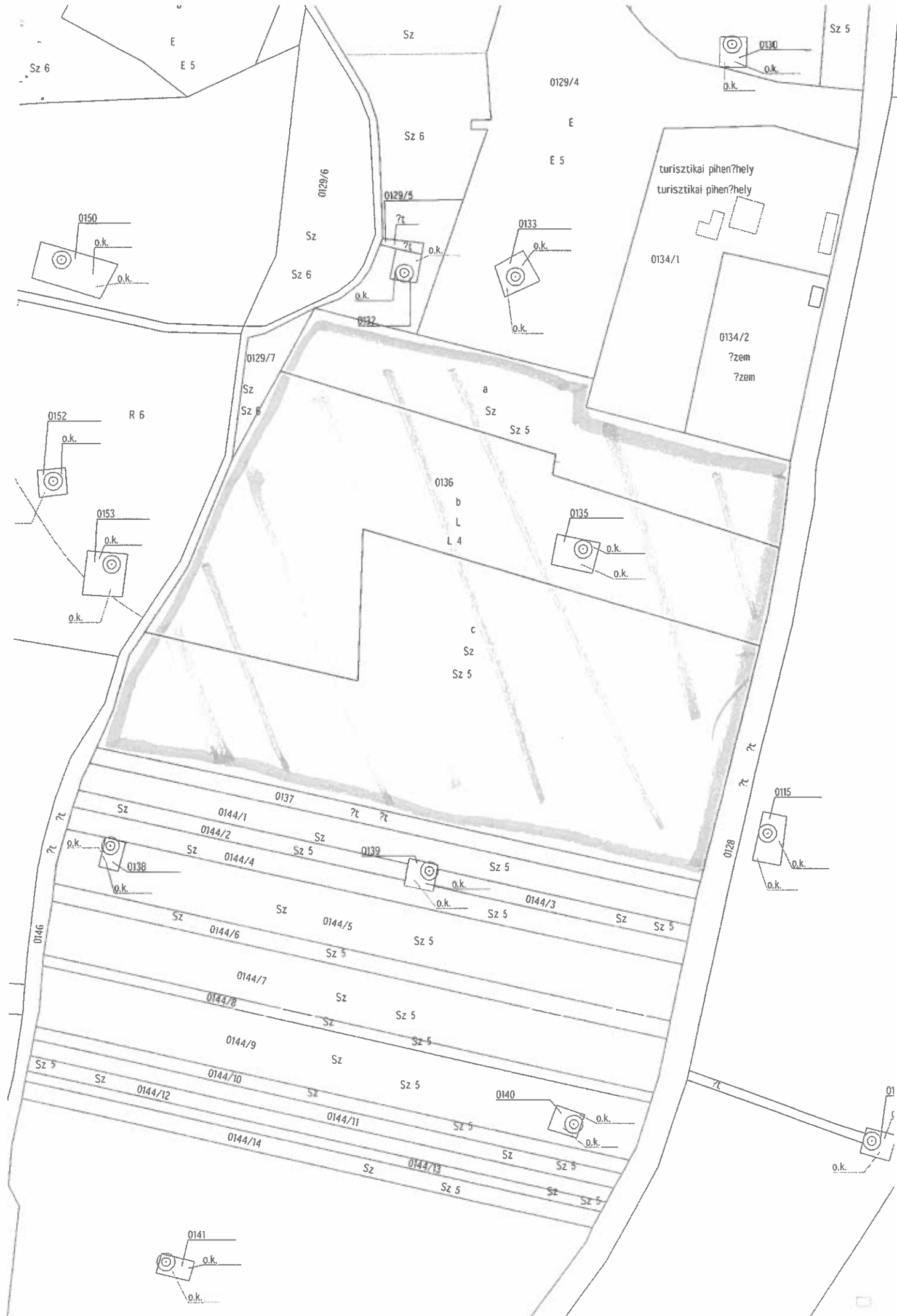
név: E.ON KÖZÉP-DUNÁNTÚLI GÁZHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám 11346966

cím : 8800 NAGYKANIZSA Zrínyi Miklós utca 32

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

i lap



<https://www.mepar.hu/mepar/>

keresés (település, település hrsz, blokkazonosító, koordináta)

keres

HRSZ

blokk

Blok azonosítója vagy
koordináta:

459765 138075

keres

Évjárat:

2015 (01-01)

A blokkazonosító helyére
koordinátát is írhat. Ezeket
megadhatja a felső
keresőmezőben is.

YF0UQ-6-12

évjárat	2015 (01-01)
támogatható terület	16.24 ha
összes terület	26.54 ha
KAT	KAT20
Natura 2000	0.00 ha
nitrátérzékeny terület	Eutróf
ÉTT	Nem

térkép

segítség

bejelentkezés





HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

a Lovászi Önkormányzat tulajdonában lévő lovászi 0136. hrsz-ú termőföld bérletére.

1.) A Lovászi Önkormányzat (8878 Lovászi, Kutfej u. 112.) adóigazgatási száma: 15432058-2-20 – képviselő: Léránt Ferenc polgármester – a továbbiakban mint **haszonbérbeadó** - és a

a **Határmenti Korona Kft. 8877 Tornyiszentmiklós, Petőfi u. 2/b.** (cégjegyzék száma: Cg.20-09-066442) – képviselő: Major József ügyvezető – a továbbiakban mint **haszonbérlet** – között a lovászi 0136. hrsz-ú 5 ha 1856 m² nagyságú (ebből a) alrészlet 8197 m² szántó , b) alrészlet 1ha 8033 m² gye (legelő) , c) alrészlet 2 ha 5626 m² szántó) önkormányzati tulajdonban lévő termőföldből **4 ha 6356 m² területű termőföldrészlet**(a 0136. hrsz-ú ingatlan északi telekhatáránál drótkerítéssel leválasztott 5500 m² szántó művelési ágúként nyilvántartott termőföldrészleten kívül eső rész) **haszonbérletére** - Lovászi 2007. október 10-i keltezéssel aláírt - **2007. október 10-től 2010. október 30-ig** terjedő időre **megkötött haszonbérleti szerződést**- a továbbiakban: haszonbérleti szerződést - a **szerződő felek** közös megegyezéssel **módosítják** az alábbiak szerint:

1./ A haszonbérleti szerződés **2./ pontja** az alábbiak szerint **módosul**:

„ 2./ A haszonbérleti szerződést a felek **2009. május 05-től 2015. október 30-ig** terjedő időre kötik.”

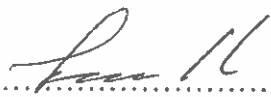
2./ A haszonbérleti szerződés **3./ pontja** az alábbiak szerint **módosul**:

„ 3./ A haszonbérleti díj összege évi (46.356 m² x 2,00 Ft/m² =) **92.712.- Forint** azaz **Kilencvenkétezer-hétszázötvenkettő** Forint.

A haszonbérbeadás a módosított 1992. évi LXXIV. törvény 2. sz. melléklet 1. pontja alapján tárgyi adómentes az ÁFA-ra vonatkozóan.”

A szerződő felek a fenti haszonbérleti szerződés módosítást annak átolvasása és értelmezése után , mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Lovászi, 2009. május 5.


.....
Lovászi Önkormányzat
haszonbérbeadó
képviselő: Léránt Ferenc polgármester




.....
Határmenti Korona Kft.
haszonbérlet
képviselő: Major József ügyvezető

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

a Lovászi Önkormányzat tulajdonában lévő termőföld bérletére.

- 1./ A Lovászi Önkormányzat (8878 Lovászi, Kutfej u. 112.) adóigazgatási száma: 15432058-2-20 – képviselő: Léránt Ferenc polgármester – a továbbiakban mint **haszonbérbeadó** - haszonbérbe adja,
a **Határmenti Korona Kft. 8877 Tornyiszentmiklós, Petőfi u. 2/b.** (cégjegyzék száma: Cg.20-09-066442) – képviselő: Major József ügyvezető – a továbbiakban mint **haszonbérlet** – haszonbérbe veszi a **lovászi 0136. hrsz-ú 5,1856 m2 nagyságú** (ebből a) alrészlet 8197 m2 szántó , b) alrészlet 18033 m2 gye (legelő) , c) alrészlet 25626 m2 szántó) önkormányzati tulajdonban lévő termőföldről **4 ha 6356 m2 területű** termőföldrészletet (a 0136. hrsz-ú ingatlan északi telekhatáránál drótkerítéssel leválasztott 5500 m2 szántó művelési ágúként nyilvántartott termőföldrészleten kívül eső részt).
- 2./ A haszonbérleti szerződést a felek **2007. október 10-től 2010. október 30-ig** terjedő időre kötik.
- 3./ A haszonbérleti díj összege évi ($46.356 \text{ m}^2 \times 1,00 \text{ Ft/m}^2 =$) **46.356.-** Forint azaz **Negyvenhatezer-háromszázötvenhat** Forint.
A haszonbérbeadás a módosított 1992. évi LXXIV. törvény 2. sz. melléklet 1. pontja alapján tárgyi adómentes az ÁFA-ra vonatkozóan.
- 4./ A haszonbérleti díjat a bérbeadó által kiállított számla kézhezvételétől számított 8 napon belül kell megfizetni az önkormányzat OTP 11749022-15432058 számú költségvetési számlájára a mellékelt postautalványon. A számla kibocsátására évente október 30-át követően kerül sor.
- 5./ A haszonbérlet föld után a hatályos adójogszabályokban meghatározott adót kell a haszonbérletnek megfizetni.
- 6./ A haszonbérlet köteles a haszonbérbe vett földet a jó gazda gondosságával és a mezőgazdasági rendeltetésű földek védelméről szóló rendelkezések megtartásával megművelni.
- 7./ A haszonbérlet megszűntével a földet a haszonbérlet olyan állapotban köteles a haszonbérbeadó birtokába visszaadni, hogy azon a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
- 8./ A haszonbérleti szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a termőföldről szóló módosított 1994. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.
- A felek a fenti haszonbérleti szerződést annak átolvasása és értelmezése után , mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Lovászi, 2007.október 10.

haszonbérbeadó



Határmenti Korona
Mezőgazdasági Termelő és Szolgáltató Kft
8877 Tornyiszentmiklós, Petőfi u. 2/B
Adószáma: 13333513-2-20
P/j.: 80800004 1000.1332

haszonbérlet

E-hiteles földhasználati lap - Részleges másolat

Megrendelés szám: 700001/532/2015

2015.05.12

I.

A földhasználó adatai:

Név: HATÁRMENTI KORONA MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT. Azon.: 2003000003000327
Törzsszám: 13333513
Cím: 8877. TORNYISZENTMIKLÓS Petőfi út 2/B

II.

A használt földterület adatai:

LOVÁSZI külterület 0136

Használat jogcíme: Haszonbérlet
Használat kezdete: 2007.10.10 Lejárati idő: 2010.10.30
Használat időtartama: 1117 nap
Bejelentés iktatószáma: 701365/2/2007/2007.10.29
Jegyzet: Bérbeadó: Lovászi Község Önkormányzata

-----Alrészlet adatok-----				
Alr.	művelési ág(kivett megn.)	min.	terület	kat.jöv.
jel		oszt.	(ha.m2)	(AK)
a	szántó	5	0.8197	10.82
Törlés iktatószáma: 700460/1/2009/2009.05.25				
b	legelő	4	1.8033	9.38
Törlés iktatószáma: 700460/1/2009/2009.05.25				
c	szántó	5	2.5626	33.83
Törlés iktatószáma: 700460/1/2009/2009.05.25				

Használat jogcíme: Haszonbérlet
Használat kezdete: 2007.10.10 Lejárati idő: 2015.10.30
Használat időtartama: 2943 nap
Bejelentés iktatószáma: 700460/1/2009/2009.05.25
Jegyzet: Bérbeadó: Lovászi Község Önkormányzata

-----Alrészlet adatok-----				
Alr.	művelési ág(kivett megn.)	min.	terület	kat.jöv.
jel		oszt.	(ha.m2)	(AK)
a	szántó	5	0.8197	10.82

Használat jogcíme: Haszonbérlet
Használat kezdete: 2007.10.10 Lejárati idő: 2015.10.30
Használat időtartama: 2943 nap
Bejelentés iktatószáma: 700460/1/2009/2009.05.25
Jegyzet: Bérbeadó: Lovászi Község Önkormányzata

-----Alrészlet adatok-----				
Alr.	művelési ág(kivett megn.)	min.	terület	kat.jöv.
jel		oszt.	(ha.m2)	(AK)
b	legelő	4	1.8033	9.38

Folytatás a következő lapon

E-hiteles földhasználati lap - Részleges másolat

Megrendelés szám: 700001/532/2015

2015.05.12

Folytatás az előző lapról

Használat jogcíme: Haszonbérlet

Használat kezdete: 2007.10.10

Lejáratí idő: 2015.10.30

Használat időtartama: 2943 nap

Bejelentés iktatószáma: 700460/1/2009/2009.05.25

Jegyzet: Bérbeadó: Lovászi Község Önkormányzata

-----Alrészlet adatok-----

Alr. jel	művelési ág (kivett megn.)	min. oszt.	terület (ha.m2)	kat.jöv. (AK)
c	szántó	5	2.5626	33.83
Földrészlet összes terület:			5.1856	54.03
Összes használt terület:			5.1856	54.03

Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május -i ülésére.

Előterjesztő: Léránt Ferenc polgármester

Készítette: Gerencsér Róbert ügyintéző

Tisztelt Képviselők !

Az ENERIN Cégcsoport H-1051 Budapest, Hercegprímás u. 12. vállalkozás képviseletében Magyar Tibor vezető tanácsadó megkereste a Lovászi Községi Önkormányzatot azzal, hogy Napelem Park projekt létesítésének lehetőségét megvizsgálják Lovászi Községben és kb. maximum 1,8 ha nagyságú ingatlant keresnek ehhez.

A társaság képviselője a Lovászi belterületi 522/10. hrsz-ú ingatlant (volt LT-1-es területének nyugati része) találta elsősorban alkalmasnak a 20 kV-os hálózat és trafóállomás közelsége miatt a létesítésre. Ha a rendezési terv előírásai miatt ez az ingatlan nem vehető igénybe akkor, lovászi 520. hrsz-ú ingatlan (OLITECH nyugati telekhatára és a pontházak közötti rész).

A pályázat előkészítéséhez szükséges információkat e-mailben küldte meg a társaság képviselője, amely mellékelünk az előterjesztéshez.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyalja meg az ENERIN Cégcsoport H-1051 Budapest, Hercegprímás u. 12. vállalkozás képviseletében Magyar Tibor vezető tanácsadó által a Napelem park pályázat előkészítéséhez küldött információkat tartalmazó e-mailt.

Amennyiben úgy döntenek, hogy Lovászi községben napelem park pályázati úton történő kiépítéshez csatlakozni kívánnak és ehhez a beruházó részére megfelelő ingatlant kívánnak felajánlani , hatalmazzák fel a polgármestert, hogy a projekt előkészítése ügyében tárgyaljon a vállalkozással és részletesen kidolgozott ajánlatot szerezzen be a tervezett projektről és arról tájékoztassa képviselő-testületet.

Lovászi, 2015. május 20.




Léránt Ferenc
polgármester



Lovászi Önkormányzat <lovaszionkormanyzat@gmail.com>

pályázat

1 üzenet

Magyar Tibor <Tibor.Magyar@enerin.hu>

Címzett: "lovaszionkormanyzat@gmail.com" <lovaszionkormanyzat@gmail.com>

2015. május 20. 22:04

Kedves Feri!

Mellékelem a jelenleg tudható pályázat elemeit, amire fel kell készülni.
A tervezés és engedélyeztetés 4 hónap.
Őszre el kell készülni a jóváhagyott terveknek.

Üdvözléssel:



Magyar Tibor
vezető tanácsadó

H-1051 Budapest, Hercegrímás u. 12.

E-mail: tibor.magyar@enerin.hu

Mobil: +3670/390-7766

Fax: +3693/999-689

ENERIN
ENERGIA ÉS INNOVÁCIÓ

Napelem Park projekt.docx

57K

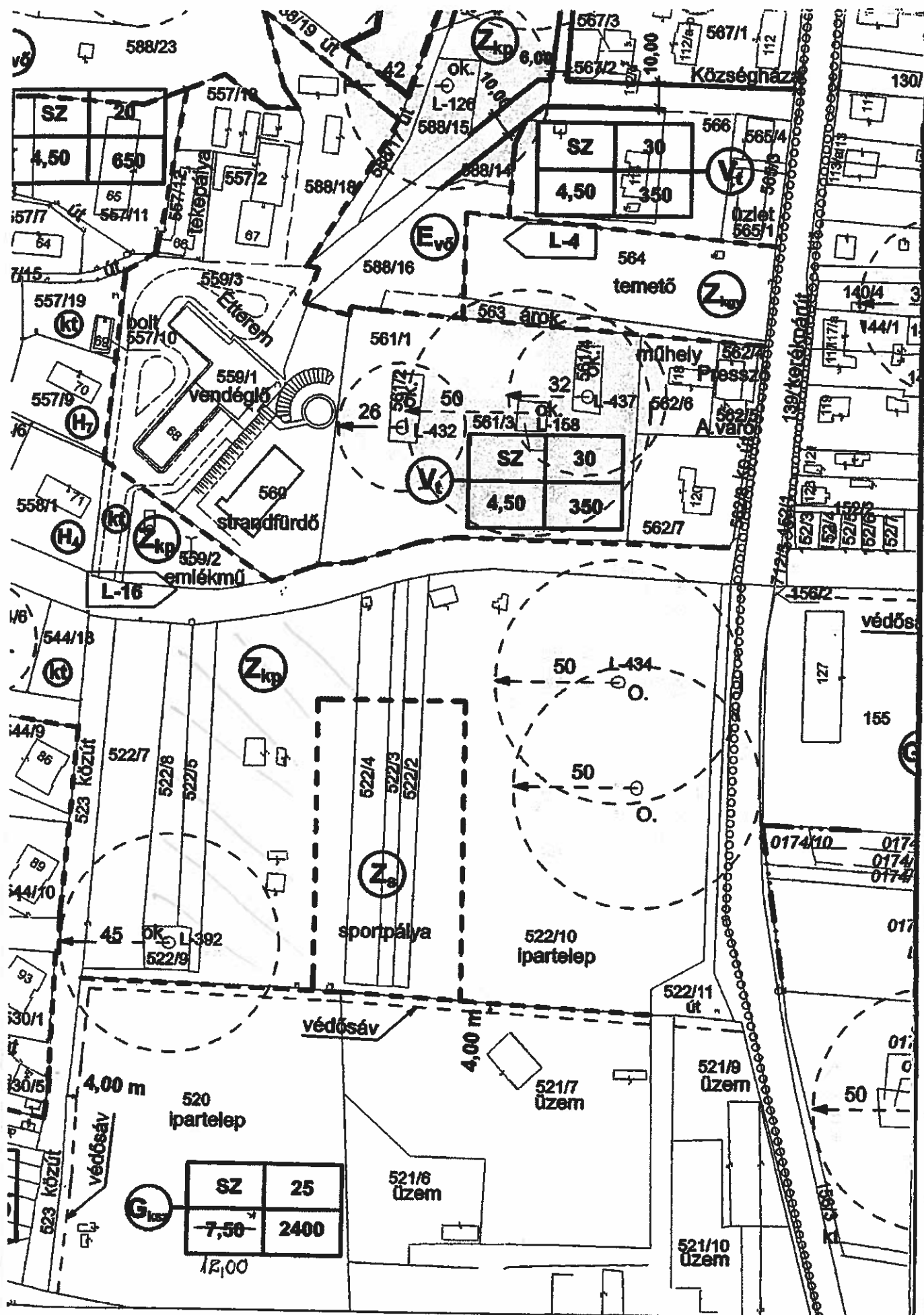
Napelem park Pályázathoz előkészítés

Önkormányzat:

- **250 KW-os** park építése
- **150 milliós** beruházási költség
- **65%** vissza nem térítendő támogatás , de elképtelhető 100%
- **52 mill.** hitel felvétel (Cég intézi)
- Termelésből államilag garantált bevétel: **9 mill/év**
- Hitel törlesztés : **8 év**, évi 7 millióval
- Rögtön jelentkező nyereség: 2 mill/ év + terület bérleti díj bevétel.
- Támogatott energia díj 12 évig (34Ft/W)
- 8. -12 év között 9 mill/év nyereség, utána piaci áron értékesítés

Cég:

- Bérli a terület másik felét, melyért bérleti díjat fizet az Önkormányzatnak
- Kivitelezi az Önkormányzat részére a projektet
- Felépíti a terület másik felén a saját 250 KW-os parkját.



* 14/2007. (XII. 14) számú
Önkormányzati rendelettel
módosítva!



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

LENTI, 2015. május 19.

Fliszár Zsolt

FZS

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály
LENTI 8961 Templom tér 9. Pf 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6766/2015

2015.05.20

LOVÁSZI

Szektor :

Belterület 522/10 helyrajzi szám

8978 Dr. Papp Simon ipartelep 2.

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület
ha m2

kat.t.jöv.
k.fill

alrészlet
száma

. Kivett ipartelep

0

II.RÉSZ

3.0123

0.00

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33625/2010.10.27

jogcím: adásvétel 30423/2010.01.26

utalás: II /1.

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8978 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30796/1987.04.16

Vízvezetési szolgálmi jog

320 m2 és 100 m2 területre.

jogosult:

név: KÖZSÉGI KÖZÖS TANÁCS LOVÁSZI

cím : 8978 LOVÁSZI

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30441/1991.03.08

Vezetékjog

jogosult:

név: POSTAIGAZGATÓSÁG PÉCS törzsszám: 10200988

cím : PÉCS Jókai utca 10

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30600/1994.07.04

Vezetékjog

jogosult:

név: MAGYAR TELEKOM TÁVKÖZLÉS NYILVÁNOSSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 1

cím : 1013 BUDAPEST Krisztina körút 55

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 30600/2011.02.07

Vezetékjog

276 m2 nagyságú terület

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614

cím : 7626 PÉCS Bencs tér 8/A.

Nem hiteles tulajdoni lap

i lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály
LENTI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6769/2015

2015.05.20

LOVÁSZI

Szektor : !

Belterület 522/5 helyrajzi szám

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

I. RÉSZ

min.o

terület kat.t.jöv. alrészlet
ha m2 k.fill

. Kivett beépítetlen terület

0

1291

0.00

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30576/2010.02.03

jogcím: adásvétel

utalás: II /3.

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8878 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

III. RÉSZ

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 245/2/1983.03.16

üzemeltetési jog

Nagykanizsai kirendeltség Nagykanizsa, Szabadság t.

jogosult:

név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám

cím : 1117 BUDAPEST Október 23-a utca 18

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 31491/1983.03.05

Vízvezetési szolgalmi jog

0036 m2 területre.

jogosult:

név: DÉLZALAI VÍZ- CSATORNÁZÓ ÉS SZÁLLÍTÓ VÁLLALAT törzsszám: 10018163

cím : 8900 NAGYKANIZSA Kiszalud utca 5/A

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 30400/2011.02.07

Vezetékgig

96 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMTÁLLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám

10732614

cím : 7626 PÉCS Bócsa utca 97.

Es a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra
használható.

Nem hiteles tulajdoni lap

i lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály
LENYI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Oldal

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/6768/2015

2015.05.20

LOVÁSZI

Szektor :

Belterület 522/8 helyrajzi szám

I. RÉSZ			
1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatok mővelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.filli

. Kivett beépítetlen terület

0

1492

0,00

II. RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30577/2/2010.02.03

jogcím: adásvétel

utalás: II /1.

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 9878 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

Nem hiteles tulajdoni lap

III. RÉSZ

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 31481/1987.08.05

Vízvezetési szolgalmi jog

0064 m2 területre.

jogosult:

név: DÉLZALAI VÍZ- CSATORNÁK ÉS FÜRDŐ VÁLLALAT törzsszám: 10018163

cím : 8900 NAGYKONIZSA Kisfaludy utca 15.

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 30600/2011.07.07

Vezetékjog

78 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI KÖZTÖRŐEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614

cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra
használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

ZMKH Lenti Járási Hivatal Földhivatali Osztály
LENTI 8961 Templom tér 9. Pf. 11.

Okda

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/6765/2015

2015.05.20

LOVÁSZI

Szektor :

Belterület 520 helyrajzi szám

4

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

I.RÉSZ

m.n.o

terület
ha m2kat.t.jöv.
k.fill.terület
ha

. Kivett ipartelep

0

1.8758

II.RÉSZ

5. tulajdoni hányad: 16901/18758

bejegyző határozat, érkezési idő: 33453/2/2010.10.25

eredeti határozat: 30424/2/2010.01.26

jogcím: Adásvétel 30424/2/2010.01.26

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8878 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

6. tulajdoni hányad: 1857/18758

bejegyző határozat, érkezési idő: 33453/2/2010.10.25

jogcím: Adásvétel

jogállás: tulajdonos

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8878 LOVÁSZI Kútfej utca 112

törzsszám: 15432058

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 3009/2/2007.04.16

Vízvezetési szolgalmi jog

340 m2 területre.

jogosult:

név: KÖZSÉGI KÖZÖS TANÁCS LOVÁSZI

cím : 8878 LOVÁSZI

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 33453/2/2010.10.25

Önálló szöveges bejegyző Adásvétel jogcímén és telekhatárrendezés következtében
1857 m2-rel növekedett 0,0000 m2 átjegyezve a LOVÁSZI belterület, 521/6 helyrajzi
m2 átjegyezve a LOVÁSZI belterület, 521/12 helyrajzi számú ingatlanból).

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 33453/2/2010.10.25

eredeti határozat: 30424/2/2010.01.26

Visszavásárlási jog 2011.06.30-ig

utalás: II. 5.

jogosult:

doni lap

ELSZÁMOLÁS

támogatási összeg felhasználásáról

Támogatott neve: Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület
 Támogatott címe: 8878 Lovászi Lakótelep u.83
 Megállapodás száma:
 A folyósított támogatás összege: 2.317.500 Ft

A kapott összeg felhasználása tételesen, bizonylat alapján (hitelesített számlák, stb.):

Számla kelte:	Számla sorszáma:	Számlakibocsátó neve	Számla összege (Ft):	Felhasználás jogcíme:
2013.01.03	SUIEA3481631	Szulocki Piroska	3020	Csavar
2013.01.03	SM-2013/3	Kovács Rudolf	8895	Egyéb anyag ktg.
2013.01.04	SM-2013/13	Kovács Rudolf	530	Ajtó jelzés
2013.01.04	SM-2013/9	Kovács Rudolf	6350	Festék ktg.
2013.01.04	SUIEA3481638	Szulocki Piroska	1980	WC jelz.fig., ragasztó
2013.01.04	SM-2013/12	Kovács Rudolf	680	Ragasztószalag
2013.01.10	TFIEA0932687	Magyar Posta Zrt.	475	Posta ktg.
2013.01.10	KB/2013/4	Városi Könyvtár Lenti	2739	Nyomtatási ktg.
2013.01.11	353003383/1307/000006	Magyar Posta Zrt.	3564	Posta ktg.
2013.01.23	Adásvételi szerződés	Tamási Judit	124000	Házi mozi, hangfal
2013.01.31	TFIEA0932694	Magyar Posta Zrt.	400	Posta ktg.
2013.01.31	VL273162	Kiküldetési rendelvény	8336	Úti ktg.
2013.02.05	13/000397	Számlház Bt.	2035	Irodaszer ktg.
2013.02.07	JM9EA2649418	Stángli Tibor	20000	Előadóműv.amatőr tev.
2013.02.11	TFIEA0932701	Magyar Posta Zrt.	3395	Posta ktg.
2013.02.21	104/2013	Lan-Tel -Ker Kft	1100	Ceruza elem
2013.02.28	VL273163	Kiküldetési rendelvény	20985	Úti ktg.
2013.03.08	00185/001026	Penny Market Kft	1590	WC papír
2013.03.08	JM9EA2649420	Stángli Tibor	25000	Előadóműv.amatőr tev.
2013.03.20	808002884/0016/00002	Magyar Posta Zrt.	895	Posta ktg.
2013.03.25	TFIEA0932718	Magyar Posta Zrt	410	Posta ktg.
2013.03.29	VL273164	Kiküldetési rendelvény	30536	Úti ktg.

2013.04.02	TF11EA0932723	Magyar Posta Zrt.	1420	Posta ktg.
2013.04.05	YK2EA0606911	Dr.Seresné Pirkhoffer Katalin	11800	Eü-i vizsgálat
2013.04.05	13/001005	Számház Bt.	840	Irodaszer ktg.
2013.04.05	2100095/2013	Máli Bt.	23732	Damaszt
2013.04.08	BI2EA1689055	Melichner Györgyi	19500	Abrossz varrás
2013.04.17	00127/001636	Penny Market Kft	5975	Ásványvíz
2013.04.17	SU11EA3461705	Soprolen Kft	2916	Tisztítószer
2013.04.18	2013/Plast/461	Novák Plastker.és Szolg. Kft	6380	Tál,kanál,szalvéta
2013.04.19	1901AK000316	Coop ABC Lovászi	2295	Szalvéta, ásványvíz
2013.04.21	8805504	Földesi János	20000	Egyéb ktg.
2013.04.21	DY7EA-H 212704	Karavidaj Sütőipari Kft	6400	Kenyér
2013.04.21	DY7EA-H 212705	Karavidaj Sütőipari Kft	9100	Kenyér
2013.04.21	AD7E-C793099	PTT Records	10000	Előadó műv.tev.
2013.04.22	TF11EA0932730	Magyar Posta Zrt	515	Posta ktg.
2013.04.30	VL273165	Kiküldetési rendelvény	11862	Úti ktg.
2013.05.03	AM7EA-G 534985	Eminent Hungary Kft	1090	Fénymásoló papír
2013.05.08	TF11EA0932734	Magyar Posta Zrt	840	Posta ktg.
2013.05.17	DW7E-E 120765	Magyar Posta Zrt	740	Posta ktg.
2013.05.29	VL273166	Kiküldetési rendelvény	27910	Úti ktg.
2013.06.21	99	Adásvételi szerződés	28500	Laptop
2013.06.21	TF11EA0332610	Magyar Posta Zrt	515	Posta ktg.
2013.06.21	13/0017	Számház Bt	705	Számla tömb
2013.06.30	VL273167	Kiküldetési rendelvény	2437	Úti ktg.
2013.07.09	SM	Kovács Rudolf	1900	Tisztítószer
2013.07.17	8080 2882/0225/00004	Magyar Posta Zrt	475	Posta ktg.
2014.07.25	Adásvételi szerződés	Tamási Judit	25000	Trambulin
2013.07.31	VL273168	Kiküldetési rendelvény	24705	Úti ktg.
2013.08.01	BI2EA 1689067	Melich Györgyi	60000	Asztalterítő
2013.08.06	BI2EA1689068	Melich Györgyi	36000	Asztalterítő
2013.08.06	SM-013/1427	Kovács Rudolf	6110	Tisztítószerek
2013.08.30	XX2EA2296063	Kerka Média Bt.	1000	Hírdetési díj
2013.08.31	VL273169	Kiküldetési rendelvény	9002	Úti ktg.
2013.10.02	AM8EC9455477	Confidence Star Kft	4000	Telefon Akku
2013.10.10	28420213000188	Magyar Posta Zrt	1775	Posta ktg.
2013.10.10	JM9EA2649429	Stángli Tibor	15000	Márton napi műsor
2013.10.10	SM-013/1931	Kovács Rudolf	3160	Tisztítószer
2013.10.17	630/013	Lan-Tel Ker Kft	8790	Nootbook adapter
2013.10.17	13/013041	Számház Bt	1320	Fénymásoló papír
2013.10.17	NQ9ED1481943	Tor-Pa Bt.	2000	Kulcsmásolás
2013.10.22	AM8EC9455480	Confidence Star Kft	9500	Mobiltelefon

2013.10.25	13/003109	Asztali naptár	325	Asztali naptár
2013.10.26	SM-2013/2035	Kovács Rudolf	3150	Mosópor
2013.10.28	80802881/0200/00007	Magyar Posta Zrt	860	Posta ktg.
2013.10.31	VL273171	Kiküldetési rendelvény	7880	Úti ktg.
2013.11.26	SM-2013/2262	Kovács Rudolf	1400	WC papír
2013.11.26	SM-2013/2263	Kovács Rudolf	280	WC papír
2013.11.05	VL273172	Kiküldetési rendelvény	22425	Úti ktg.
2013.12.09	80802881/0238/00010	Magyar Posta Zrt	480	Posta ktg.
2013.12.18	VL273173	Kiküldetési rendelvény	10173	Úti ktg.
2013.01.08	AB7-D229329	Németh László	45000	Festés ktg.
2013.01.10	201227137	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.01.14	051498180	Vodafone Mo.Zrt	21225	Telefon ktg.
2013.01.21	20133572	Triotel Távközlési Kft	3022	Internet díj
2013.01.28	OQC SA	Infomédia 2000 Kft	11878	Toner, fénymásoló papír
2013.01.29	KB/2013/9	Városi Könyvtár Lenti	1600	Iratkötés
2013.02.04	051510341	Vodafone Mo.Zrt	16299	Telefon ktg.
2013.02.10	201227896	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.02.15	201320906	Triotel Távközlési Kft	2979	Internet díj
2013.02.28	115/2013	Lan-Tel Ker Kft	7990	Adapter
2013.03.06	051646910	Vodafone Mo.Zrt	17873	Telefon ktg.
2013.03.10	201228655	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.03.18	201331919	Triotel Távközlési Kft	2979	Internet díj
2013.04.03	051757072	Vodafone Mo.Zrt	15626	Telefon ktg.
2013.04.04	DP7-A004673	Kódex Nyomda	3050	Oklevél ktg.
2013.04.10	20133315	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.04.15	201343507	Triotel Távközlési Kft	2979	Internet díj
2013.04.21	XX2-A1022640	Önkiszolgáló étterem	31850	Étkezés térítés
2013.05.02	0514393616	Vodafone Mo.Zrt	15429	Telefon ktg.
2013.05.07	66/2013	Községi Önkormányzat Lovászi	198155	Gázdíj
2013.05.10	20134429	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.05.15	201354349	Triotel Távközlési Kft	2979	Internet díj
2013.05.16	2013300918	Lángör 94 Kft	3810	ENHG
2013.06.03	052020131	Vodafone Mo.Zrt	15443	Telefon ktg.
2013.06.10	20135543	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.06.20	201356719	Triotel Távközlési Kft	2979	Internet díj
2013.07.02	0521301707	Vodafone Mo.Zrt	14710	Telefon ktg.
2013.07.10	20135876	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.07.22	201374765	Triotel Távközlési	2306	Internet díj

		Kft		
2013.08.05	0522 54912	Vodafone Mo.Zrt	14888	Telefon ktg.
2013.08.10	2013/ 970	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.08.12	AB7/ -D 229334	Németh László	43000	Festési ktg.
2013.08.17	6289/ /B/2013	Örmester Nyrt	55118	Rendezvénybiztosítás
2013.08.21	2013/ 9860	Triotel Távközlési Kft	1490	Internet díj
2013.08.29	37/2013	TEMI	30000	2013.évi tagdíj
2013.09.02	0523 98252	Vodafone Mo.Zrt	14341	Telefon ktg.
2013.09.10	2013/ 1064	Keletronic 2000 Kft	1095	TV díj
2013.09.20	2013/ 4461	Triotel Távközlési Kft	1490	Internet díj
2013.10.02	0524 35297	Vodafone Mo.Zrt	15176	Telefon ktg.
2013.10.16	133/ 013	Községi Önkormányzat Lovászi	8033	Gázdíj
2013.10.16	134/ 013	Községi Önkormányzat Lovászi	8010	Áramdíj
2013.10.16	135/ 013	Községi Önkormányzat Lovászi	32837	Vízdíj
2013.10.20	2013/ 3942	Keletronic 2000 Kft	3285	TV díj
2013.10.21	2013/ 12438	Triotel Távközlési Kft	1490	Internet díj
2013.11.04	0525 70466	Vodafone Mo.Zrt	14222	Telefon ktg.
2013.11.20	2013/ 23675	Triotel Távközlési Kft	1526	Internet díj
2013.11.26	BI2S 5026201	Oszlop 97 Bt	317500	Tervezési díj
2013.12.04	0526 56108	Vodafone Mo.Zrt	14020	Telefon ktg.
2013.12.20	2013/ 34632	Triotel Távközlési Kft	1490	Internet díj
2013.12.31	YK2 A2855284	Számház Bt	19050	Könyvelési díj
2013.01.31	1/2013	OTP Bank Nyrt	5828	Bankktg.
2013.02.28	2/2013	OTP Bank Nyrt	6227	Bankktg.
2013.03.31	3/2013	OTP Bank Nyrt	6836	Bankktg.
2013.04.30	4/2013	OTP Bank Nyrt	7512	Bankktg.
2013.05.31	5/2013	OTP Bank Nyrt	9382	Bankktg.
2013.06.28	6/2013	OTP Bank Nyrt	6851	Bankktg.
2013.07.31	7/2013	OTP Bank Nyrt	6471	Bankktg.
2013.08.30	8/2013	OTP Bank Nyrt	7577	Bankktg.
2013.09.30	9/2013	OTP Bank Nyrt	7367	Bankktg.
2013.10.31	10/2013	OTP Bank Nyrt	9386	Bankktg.
2013.11.29	11/2013	OTP Bank Nyrt	7481	Bankktg.
2013.12.31	12/2013	OTP Bank Nyrt	7735	Bankktg.
			1854732	
2013.09.03	9/2013	TEMI	377500	Tám. visszautalása
Összesen:			2.232.232	
Maradvány:			85268	

Mellékletek száma:134..... db

Dátum: 2014 NOV. 14


.....
KÖZVETLEN ÉRTÉKESÍTÉS
82/81. sz. út, 1. sz. ép. 83.
Tel.: 105/5276-1-20
Fax: 117-60122-40034962

aláírás

ELŐTERJESZTÉS

Készült a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 2015. május 28-ai ülésére.

Tisztelt Testület!

Lovászi Kútfej falurészében lévő temető területén történő átmenő közlekedés megszüntetése érdekében megkeresés érkezett önkormányzatunkhoz.

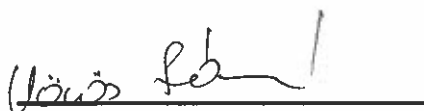
Javaslom a tisztelt képviselőknek, hogy a megkeresésről, és a lehetséges megoldásról tárgyaljunk, de olyan formában, hogy lehetőleg mindenki számára megnyugtató döntést tudjunk hozni.

Javaslom, hogy erről ma ne hozzunk határozatot, mivel a kútfeji temetőnek a helyzete nem csak egy kerítés létesítéséből áll, hanem egyéb tényezőket is figyelembe kell venni.

Átvételi elismervény

A mai napon a beadvány eredeti példányát (4 lap) átvettem.

Lovászi, 2015. április 16.



átadó aláírása



átvevő aláírása



Lovászi
Kútfej út 112.

Tisztelt Cím!

Alulírottak, azzal a kéréssel fordulunk a Testülethez, hogy a kútfeji temetőben történő átmenő közlekedést megszüntetni szíveskedjenek.

Kérjük tiszteletben tartani a hozzátartozóink nyughelyét!

Várjuk mielőbbi intézkedésüket, mivel több alkalommal fordultunk ez ügyben Önökhöz.

Lovászi, 2015. .

1. Gergely József,
2. SZABÓ FERENC
3. GÖNCZ FERENC
4. GASPÁRICS FARKAS
5. Dr. Károlyi József
6. Szabó József
7. Dr. János
8. Tóth János
9. Nagy István
10. Károlyi József
11. Nagy
12. Szabó József
13. Borovicsi József
14. Szabó József
15. Csontos József Kútfej PS.
17. László József Kútfej (Kútfej)
18. Nagy József - Kútfej ut 28

Lovászi
Kútfej út 112.

Tisztelt Cím!

Alulírottak, azzal a kéréssel fordulunk a Testülethez, hogy a kútfeji temetőben történő átmenő közlekedést megszüntetni szíveskedjenek.

Kérjük tiszteletben tartani a hozzátartozóink nyughelyét!

Várjuk mielőbbi intézkedésüket, mivel több alkalommal fordultunk ez ügyben Önökhöz.

Lovászi, 2015. .

1. ~~Stefánia~~ Kútfej út 14
2. Katona László
3. ~~Magy. Sándor~~ Lovászi, Pfándy u. 6.
4. Dómer Ferenc Lovászi Ifjúság u. 8
5. Végő Jánosné
6. Hóversdi Zoltán Lovászi Kútfej u 100
7. Nemes László Lovászi Kútfej u 60
8. HÓBOSZ RÓBERT LOVÁSZI LAKÓTELEP 93/3 M L
9. Hóbor János
10. Dama István
11. Szűcs Péter Kútfej-út 50.
12. Lócs Ferenc Lakótelep 2
13. Solti Zoltán - Lovászi - Ifjúság u.
14. Nemes László Lovászi Kútfej u. 68.
15. Nagy Gabriella Zalaegerszeg, Lovászi Kútfej út. 38.
16. Nagy Gyula Lovászi Kútfej út. 38
17. Góspál Teréz Lovászi Kútfej u 29

Lovászi
Kútfej út 112.

Tisztelt Cím!

Alulírottak, azzal a kéréssel fordulunk a Testülethez, hogy a kútfeji temetőben történő átmenő közlekedést megszüntetni szíveskedjenek.

Kérjük tiszteletben tartani a hozzátartozóink nyughelyét!

Várjuk mielőbbi intézkedésüket, mivel több alkalommal fordultunk ez ügyben Önökhöz.

Lovászi, 2015. 07. 10

- | | |
|--------------------|-----------------------------|
| 1. Vőcs Gáborné | Lovászi
LAKÓTELEP 8/2 |
| 2. Vőcs János | 8878 LOVÁSZI LAKÓTELEP 8/2. |
| 3. Vőcs Sándor | 8878 LOVÁSZI KÚTFEJ UT 36. |
| 4. Hóbor Ferenc | 8878 LOVÁSZI KÚTFEJ UT 102 |
| 5. Szabó Lászlóné | 8878 LOVÁSZI KÚTFEJ UT 98. |
| 6. Kövesdi László | LOVÁSZI 8878 KÚTFEJ 100 |
| 7. Békai Sándor | LOVÁSZI 8878 KÚTFEJ UT 97 |
| 8. Szabó Lászlóné | LOVÁSZI 8878 KÚTFEJ UT 88 |
| 9. Kovács Sándor | LOVÁSZI KÚTFEJ U. 85. |
| 10. Fehér Ferenc | LOVÁSZI KÚTFEJ 79. |
| 11. Békai János | LOVÁSZI KÚTFEJ. u 80. |
| 12. Kertész László | LOVÁSZI KÚTFEJ. u 72 |
| 13. Vőcs Tibor | LOVÁSZI KÚTFEJ. u 62 |
| 14. Szabó Lászlóné | LOVÁSZI KÚTFEJ UT |
| 15. Hóbor Gábor | Kádár, Olejbanád u. 30. |

Lovászi Önkormányzat Testülete

Tárgy: Kérelem

Lovászi
Kútfej út 112.

Tisztelt Cím!

Alulírottak, azzal a kéréssel fordulunk a Testülethez, hogy a kútfeji temetőben történő átmenő közlekedést megszüntetni szíveskedjenek.

Kérjük tiszteletben tartani a hozzátartozóink nyughelyét!

Várjuk mielőbbi intézkedésüket, mivel több alkalommal fordultunk ez ügyben Önökhöz.

Lovászi, 2015. .04. 10

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. Komáromi Terence | Lovászi Ady u. 7. |
| 2. Szabó Nagy Katalin | Lovászi Ltp 1/3 |
| 3. Némő Péter | Lovászi Ady u. 18. |
| 4. Gyuricsa Teren | |
| 5. Dombóvári Terence | |
| 6. Cséke Enikő | Lovászi Kútfej u. 99 |
| 7. János János Lóbel | Lovászi Kútfej u. 39 |
| 8. | |
| 9. | |
| 10. | |
| 11. | |
| 12. | |
| 13. | |
| 14. | |

Előterjesztés
Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére

Az előterjesztést készítette: Jánosi Zsuzsanna

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a 2014. április 1-i ülésén, a polgármesteri beszámolóban szereplő időpontban, 2015. április 13. és 14-én szervezte meg a szokásos, éves lakossági lomtalanítást. Ebben az évben lényegesen nagyobb mennyiségű lomot tettek a lakosok, ezért azt a Lenti HU-KE 5 fordulóban tudta csak elszállítani.

A költségvetésben ezen a feladaton 220 ezer forint szerepel, a számla ezzel szemben 535.940 Ft.

Kérem a képviselő-testületet, hagyja jóvá a számla kifizetését.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lenti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (8960 Lenti, Templom tér 9.) által 2015. május 14-én kiállított 53/2015. számú, „Lovászi községben lomtalanítás, hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítás” megnevezésű számlán szereplő 535.940 Ft kifizetését jóváhagyja.

Felelős: Léránt Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Lovászi, 2015. május 22.




Léránt Ferenc
polgármester

S Z Á M L A

Lenti Hulladékgazdálkodási Nonprofit KFT.

8960 Lenti Templom tér 9. Pf.: 83.

Adószám: 24791445-2-20

Közösségi adószám: HU 24791445

Szwift: MAVOHUHB

Tel.: 06 40 20 11 30

Tel/Fax: 92/551-012

OTP Bank NYRT

- 11749022-20038186-

e-mail: info@lentihuga.hu

ÉRKEZETT

2015 MAJ 12

Számlaszám: a 53/2015

Ügyfélkód: 9125

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT.

LOVÁSZI

KÚTFEJ ÚT 112.

8878

Adószám: 15432058-2-20

Példányszám: 1/2

Fizetés mód: Átutalás	Teljesítés: 2015.04.14	Kelt: 2015.05.14	Fizetési határidő: 2015.05.24			
Megnevezés	Mennyiség és egység	Egységár	Nettó érték	ÁFA%	ÁFA érték	Bruttó érték
SZJ:38.11						
Lovászi községben lomtalanítás, hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítás.						
EWC 20 03 07						
Lom hulladék						
- 2015.04.13.	10480.000 Kg	20.000	209600.00	27%	56592.00	266192.00
- 2015.04.14.	10620.000 Kg	20.000	212400.00	27%	57348.00	269748.00
Melléklet:Összesítő, szállító jegy(ek).						

ÁFA összesítés: (HUF) Adóalap ÁFA kulcs ÁFA összege						
422000.00 27% 113940.00						
Végösszege:			Ötszázharmincötezer-kilencszáznegyen Ft		535 940.00HUF	

A számla fizetési határidőn túli kiegyenlítése esetén a Ptk.szerinti késedelmi kamatot és behajtási költséget számítunk fel !

Tótvánna Kovács Ildikó
Ügyvezető

A teljesítést igazolom, a számla
kifizetését engedélyezem.

Felhasználva: nem kassza kassza kassza

Kelt:

Vago



„Zala két keréken 2020” SZÁNDÉKNYILATKOZAT



12-102/2015.T.

Tárgy: „Zala két keréken” szándéknyilatkozat

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

A Zala Megyei Önkormányzat a Zala Megyei Integrált Területi Program (TOP ITP) egyik kiemelt céljaként nevesítette a turisztikai célú, illetve a hivatásforgalmú kerékpáros fejlesztések megvalósítását.

Az Integrált Területi Program kerékpáros fejlesztéseinek indításához és megvalósításához fontos, hogy a megye önkormányzatai összefogjanak, ezért 2015. március 12-én, a Lentiben megszervezett „Zala két keréken” konferencián a Zala Megyei Önkormányzat, és a konferencián részt vevő szervezetek szándéknyilatkozatot írtak alá, melyben együttműködési szándékukat fejezték ki, a „Zala két keréken 2020” elnevezésű megyei hálózatos kerékpárút-fejlesztési program közös megvalósítása érdekében.

A Szándéknyilatkozatot Csesztreg, Gutorfőde, Hosszúvölgy, Lenti, Tekenye, Zalaapáti, Zalaegerszeg és Zalaszentmárton Önkormányzatai mellett a Pannon Egyetem Nagykanizsai Kampusza írta alá. Az aláírók mellett csatlakozási szándékát jelezte Bagod, Bocska, Bödeháza, Gáborjánháza, Gyenesdiás, Letenye, Nagykanizsa, Rédics, Sármellék, Szigárdháza, Zalabaksa, Zalaszentmihály és Zalaszentmihály Önkormányzata, valamint a Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány.

A program szorosan kapcsolódik a **Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia** egyik fő célkitűzéséhez a környezetkímélő közlekedési módokhoz, így a kerékpározás fejlesztéséhez. A program **Zala Megye Területfejlesztési Kon koncepciójában** megfogalmazott átfogó célok közül elsődlegesen az **Élhető Zala megye** célkitűzéshez járul hozzá.

A „Zala két keréken 2020” program keretében prioritásként kívánják kezelni az együttműködők a legfontosabb turisztikai attrakciók kerékpáros megközelíthetőségét és körbejárhatóságát célzó fejlesztéseket, az **országos-nemzetközi kerékpáros útvonalakat** összekapcsoló fejlesztéseket, és a zalaiak mindennapi életében szerepet játszó kerékpáros útvonalak fejlesztését (hivatásforgalmi, településen belüli kerékpárutak).

A programban a kerékpárutak építése, kijelölése mellett hangsúlyos szerepet kap a **szolgáltatási infrastruktúra fejlesztése**, a kerékpározáshoz köthető szolgáltatások bekapcsolása a rendszerbe, különös tekintettel a helyi termelők, szolgáltatók beemelésére. Célunk továbbá egy egységes **Zala megyei kerékpáros információs adatbázis** létrehozása.

Zala megyei célok 2020-ra:

- a kerékpáros közlekedés arányának növelése;
- a szabadidős (rekreációs) kerékpárosok számának növelése;
- a vendégekkel járó kerékpáros kirándulások számának és a kerékpáros nyaralások számának növelése.



„Zala két keréken 2020” SZÁNDÉKNYILATKOZAT



A dokumentumot aláírók kijelentik, hogy az általuk képviselt szervezet a program céljaival egyetért, annak megvalósításában részt vállal, továbbá a programban a szervezet képviselői a legjobb tudásuknak megfelelően közreműködnek.

Kérem amennyiben fontosnak tartja és még nem írta alá, akkor az Ön által képviselt település is csatlakozzon a „Zala két keréken 2020” programhoz és írja a kapcsolódó Szándéknnyilatkozatot! Kérem a kitöltött nyilatkozatot két példányban szíveskedjen aláírtan megküldeni **2015. június 15-ig**, melyből 1 példányt az elnöki aláírást követően az önkormányzat visszaküld az Ön részére.

Zalaegerszeg, 2015. május 22.

Tisztelettel:

Dr. Pál Attila



„Zala két keréken 2020”

SZÁNDÉKNYILATKOZAT



a **Zala Megyei Önkormányzat** és a „Zala két keréken 2020” programban érintett
..... **Önkormányzat** együttműködéséről

Dr. Pál Attila elnök, a Zala Megyei Közgyűlés elnöke, valamint
..... **polgármester**,

jelen szándéknyilatkozat aláírásával együttműködési szándékunkat fejezzük ki. a „Zala két keréken 2020” elnevezésű megyei hálózatos kerékpárút-fejlesztési program közös megvalósítása érdekében.

A program szorosan kapcsolódik a **Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia** egyik fő célkitűzéséhez a környezetkímélő közlekedési módokhoz, így a kerékpározás fejlesztéséhez. A program **Zala Megye Területfejlesztési Koncepciójában** megfogalmazott átfogó célok közül elsődlegesen az **Élhető Zala megye** célkitűzéshez járul hozzá.

A „Zala két keréken 2020” program keretében prioritásként kívánjuk kezelni a legfontosabb turisztikai attrakciók kerékpáros megközelíthetőségét és körbejárhatóságát célzó fejlesztéseket, az **országos-nemzetközi kerékpáros útvonalakat** összekapcsoló fejlesztéseket, és a zalaiak mindennapi életében szerepet játszó kerékpáros útvonalak fejlesztését (hivatásforgalmi, településen belüli kerékpárutak).

A programban a kerékpárutak építése, kijelölése mellett hangsúlyos szerepet kap a **szolgáltatási infrastruktúra fejlesztése**, a kerékpározáshoz köthető szolgáltatások bekapcsolása a rendszerbe, különös tekintettel a helyi termelők, szolgáltatók beemelésére. Célunk továbbá egy egységes **Zala megyei kerékpáros információs adatbázis** létrehozása.

Zala megyei célok 2020-ra:

- a kerékpáros közlekedés arányának növelése;
- a szabadidős (rekreációs) kerékpárosok számának növelése;
- a vendégköltséssel járó kerékpáros kirándulások számának és a kerékpáros nyaralások számának növelése.

E dokumentumot aláírók kijelentik, hogy az általuk képviselt szervezet a program céljaival egyetért, annak megvalósításában részt vállal, továbbá a programban a szervezet képviselői a legjobb tudásuknak megfelelően közreműködnek.

....., 2015.

.....
Dr. Pál Attila elnök

.....
polgármester

P.H.

P.H.