

JEGYZŐKÖNYV

**Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. február 27-án megtartott nyilvános üléséről**

Határozat:

Sorszáma
8/2020.(II.6.)
9/2020.(II.6.)
10/2020.(II.6.)
11/2020.(II.6.)
12/2020.(II.6.)
13/2020.(II.6.)
14/2020.(II.6.)
15/2020.(II.6.)
16/2020.(II.6.)
17/2020.(II.6.)
18/2020.(II.6.)
19/2020.(II.6.)
20/2020.(II.6.)

Rendelet:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
2/2020. (II.28.)	költségvetés	-	B1
3/2020. (II.28.)	térítési díj	1/2010. (II.5.) mód.	H6

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 27-én megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Tanácssterme – Lovászi, Kútfej u. 112.

Jelen vannak: Kovács Ferenc polgármester, Léránt Ferenc alpolgármester, András Csabáné, Hóbor Róbert, Kovács Ágnes, Páli Tibor és Varga László képviselők, a megválasztott 7 fős testületből 7 fő.

Tanácskozási joggal: dr. Novák Anett jegyző

Kovács Ferenc polgármester a köszöntés és a határozatképesség megállapításával 17⁰⁰ órakor megnyitja a képviselő-testületi ülést és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogad.

Napirendek:

1. **Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
2. **Lovászi Község Önkormányzata 2020. évi adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
3. **A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II. 5.) rendelet módosításáról**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
4. **A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetése**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
5. **Lovászi védőnői szolgálat 2020. évi költségvetése**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
6. **Lovászi háziorvosi szolgálat 2020. évi költségvetése**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
7. **Összefoglaló jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
8. **Döntés Tóth Béla ingatlanainak ügyében**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
9. **Civil szervezetek beszámolója a 2019. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
10. **A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület és a Lovászi Bányász SE támogatási kérelme**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
11. **Keszei Erika lakásbérlet iránti kérelme**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
12. **Beszámoló vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
13. **Döntés közbeszerzés indításáról**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
14. **Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
15. **Interpellációk**

Napirend tárgyalása:

1. napirend

Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Kovács Ferenc polgármester
(Előterjesztés csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: az előterjesztést minden képviselő megkapta. Részletes, érthető. Nem állunk nagyon rosszul, de jól sem. Pazarolni nem lehet.

Kovács Ágnes képviselő: a pénzmaradvány miből van?

dr. Novák Anett jegyző: javarészt a pályázatból.

Kovács Ágnes képviselő: a 9. oldalon az önkormányzat 2019. évi pénzmaradvány 105, a másik oldalon 108 eFt.

dr. Novák Anett jegyző: a különbözet a hivatal és a konyha pénze, ami az önkormányzaton átmegy.

Kovács Ágnes képviselő: az EFOP pályázat is átfutó?

Kovács Ferenc polgármester: idén kifut, összesen 20 mFt volt.

Léránt Ferenc alpolgármester: július környékén lezárul.

Kovács Ágnes képviselő: kicsit szomorú, hogy nem olyan sok fejlesztés és beruházás van a költségvetésben.

Kovács Ferenc polgármester: az elszámolások a pályázatok esetében még nincsenek lezárva. Ha mindent elfogadnak, akkor jól állunk.

További hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

LKÖKT 2/2020. (II. 28.) ÖR.

az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

2. napirend

Lovászi Község Önkormányzata 2020. évi adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége

Előadó: Kovács Ferenc polgármester
(Előterjesztés csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: az előterjesztést mindenki megkapta. Ha van észrevétel, kérem, mondjátok el.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 8/2020. (II. 27.) sz. hat.

Lovászi Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2020. évben és a költségvetési évet követő három évben nincs.

Megnevezés	Sor-szám	Tárgy-év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	01	32.040	33.050	34.050	35.050
Tulajdonosi bevételek	02	4.152	4.300	4.600	4.900
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	50	50	50	50
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	200	300	300	400
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05				
Privatizációból származó bevételek	06				
Garancia és kezességvállalásból származó megtérülések	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	36.442	37.700	39.000	40.400
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	18.221	18.850	19.500	20.200
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10				
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11				
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13				
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14				
Pénzügyi lízing lízingből eredő fizetési kötelezettség	15				
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16				
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	18				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (20+...+26)	19				
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20				
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22				
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23				
Pénzügyi lízingből eredő fizetési	24				

kötelezettség					
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	26				
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	27				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-27)	28	18.221	18.850	19.500	20.200

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

3. napirend

A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II. 5.) rendelet módosításáról

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletében található.)

Kovács Ferenc polgármester: 99 eFt volt eddig a térítésidő. Ezen emeltünk, így napi 3.600,- Ft/nap lett. A hozzájárulás mértékét így tudjuk csökkenteni. A nyugdíjából is ki tudják fizetni.

Léránt Ferenc alpolgármester: évek óta próbálunk már minél inkább kivonulni a támogatásból.

Egyéb hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi a rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

LKÖKT 3/2020. (II. 28.) ÖR.

az Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II.5.) rendelet módosításáról.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletében.)

4. napirend

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetése

Előadó: dr. Novák Anett jegyző

(Előterjesztés csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: az előterjesztés kiment. Kérem jegyző asszonyt, hogy egészítse ki az előterjesztést, ha szükségesnek látja.

dr. Novák Anett jegyző: 8%-os béremelést van a költségvetésben, nem egészen 1 mFt a többlet.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 9/2020. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 59.271 e Ft összeggel elfogadja. A kiadásokon belül 41.213 e Ft személyi juttatás, 7.358 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 10.400 e Ft dologi kiadások, 300 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Novák Anett jegyző

5. napirend

Lovászi védőnői szolgálat 2020. évi költségvetése

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(Előterjesztés mellékelve.)

Kovács Ferenc polgármester: az előterjesztést minden képviselő megkapta. A legnagyobb kiadás a bér. Nem teljesíthetetlen a hozzájárulás összege. Ha van kérdés, válaszolunk rá.

Mivel hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 10/2020. (II. 27.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Védőnői Szolgálat 2020. évi költségvetését 6.524 e Ft bevételi és 6.524 e Ft kiadási előirányzatát, a kiadásokon belül személyi juttatások 4.933 eFt-tal, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 871 eFt-tal és dologi kiadások 720 eFt-tal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

6. napirend

Lovászi háziorvosi szolgálat 2020. évi költségvetése

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(Előterjesztés csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: az előterjesztést mindenki megkapta. A közüzemi díjak a legnagyobbak. Lovászi 450 eFt-tal járul hozzá.

Mivel hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 11/2020. (II. 27.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Háziorvosi Szolgálat 2020. évi költségvetését 605 e Ft bevételi és 605 e Ft kiadási előirányzattal, a kiadásokon belül dologi kiadások 605 eFt-tal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

7. napirend

Összefoglaló Jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(Előterjesztés csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: az előterjesztést minden képviselő megkapta. Ez egy kötelező feladat, minden évben el kell végezni.

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 12/2020. (II. 27.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Község Önkormányzata, a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal és a Lovászi Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló összefoglaló jelentést az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Határidő: 2020. május 31.

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

8. napirend

Döntés Tóth Béla ingatlanainak ügyében

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

Kovács Ferenc polgármester: vissza szeretné adni, jelképes összegért. 18 eFt-ba kerülne.

Varga László képviselő: eddig sem takarította.

Kovács Ferenc polgármester: javaslom a területeket megvenni

Egyéb hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 13/2020. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Tóth Béla 8868 Letenye, Sport u. 13. szám alatti lakos eladási ajánlatát elfogadja, az eladó 1/1 arányú tulajdonát képező

- Lovászi belterület 156/2. helyrajzi számú kivett beépítetlen terület megnevezésű 129 m² területű - a MOL NYRT. vízvezetési szolgalmi jogával, továbbá 30 m² nagyságú területre az E.ON. DÉDÁSZ ZRT. vezetékjogával terhelt ingatlant megvásárolja 9.100 Forint vételárért, és a

- Lovászi belterület 152/7. helyrajzi számú kivett beépítetlen terület megnevezésű 127 m² területű a MOL NYRT. vízvezetési szolgalmi jogával, továbbá 29 m² nagyságú területre az E.ON. DÉDÁSZ ZRT. vezetékjogával terhelt ingatlant megvásárolja 8.900 Forint vételárért,

a két ingatlant összesen 18.000,- forint, azaz Tizennyolcezer forint vételárért.

Adásvétel létrejötte esetén az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, az illetékeket és a telekhatár kitűzésének költségeit a vevő viseli.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az eladóval az adásvételi szerződést megkösse.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

9. napirend

Civil szervezetek beszámolója a 2019. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: minden civil szervezet leadta a beszámolóját.

András Csabáné képviselő: a kulturális egyesülethez lenne kérdésem. Az elszámolás nem felel meg annak, amire kérték a támogatást. Falunapi számla nincs az elszámolásban. Valamint a könyvtári alkalmazott bére sem található meg benne.

Léránt Ferenc alpolgármester: két támogatásból épül fel a költségvetés. A TEMI felé nem lehet bármivel elszámolni.

Kovács Ágnes képviselő: úgy lenne tisztességes, ha itt lenne a TEMI felé benyújtott elszámolás is, hiszen több, mint a felét az önkormányzat adja a költségvetésüknek. Saját bevétel is van. Több a költség, mint a támogatás összege.

Páli Tibor képviselő: lényeg, hogy az egyesületek nélkül nem fenntartható a dolog.

Kovács Ágnes képviselő: már jeleztem, hogy a sportegyesületnél milyen hatalmas közműdíjak vannak. Mondták, hogy a tekézőnél jelentkeznek, korszerűsítés kellene.

András Csabáné képviselő: a nyílászárókat ki kellene cserélni.

Kovács Ferenc polgármester: pályázati kiírás nem volt rá. Most lesz közműves az önkormányzat közfoglalkoztatottjai között, az ablakot befalaztatom vele.

András Csabáné képviselő: van már valami, hogy mikor lesz a falunap?

Kovács Ferenc polgármester: június 27-re átesszük. Egyeztetés alatt van. A következő ülésen már többet tudunk.

Kovács Ágnes képviselő: meg kell köszönni a civilek munkáját, mert ők viszik a kulturális életet és a sportot. A nyugdíjasok szerény támogatást kérnek, ahhoz képest, hogy milyen tevékenységet végeznek.

További hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 14/2020. (II. 27.) sz. hat.

1. A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi, a 2019. évben önkormányzati támogatásban részesített civil szervezetek beszámolóját elfogadja:

- Lovászi Bányász SE:	2.400.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület:	150.000,- Ft,
- Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület:	150.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület:	3.500.000,- Ft.

2. A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az MTTSZ Lovászi Lövészklub 2019. évben biztosított 100.000,- Ft összegű támogatásának 2020. évi felhasználását engedélyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

10. napirend

A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület és a Lovászi Bányász SE támogatási kérelme

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: a sportegyesület 100 eFt-tal több támogatást kér az előző évihez képest. Csináltattak egy szekrényt és festettek is a tekézőben. A kulturális egyesület esetében pedig már közvetlenül az egyesülethez érkeznek a közműszámlák az első negyedévben is.

Hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 15/2020. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület 2020. évi működéséhez 3,5 mFt támogatást biztosít a 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 16/2020. (II. 27.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Olajbányász Sport Egyesület 2020. évi működéséhez 2,5 mFt támogatást biztosít a 2020. évi költségvetése terhére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Léránt Ferenc alpolgármester

11. napirend

Keszei Erika lakásbérlet iránti kérelme

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

(Előterjesztés csatolva.)

Kovács Ferenc polgármester: Keszei Erika édesanyja meghalt, de ő szeretne továbbra is a lakásban maradni. Javaslom az előterjesztés szerinti határozat meghozatalát.

Léránt Ferenc alpolgármester: félévtől javaslom a bérleti díjakat megemelni.

Kovács Ferenc polgármester: támogatom. El kell gondolkodni, hogy mennyivel lehet emelni.

dr. Novák Anett jegyző: egységesen kell emelni, mert vannak üzletek is. Ha kapok javaslatot, akkor abból lehet rendeletet csinálni.

Hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 17/2020. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan idejű lakásbérleti jogviszonyt létesít a Lovászi Község Önkormányzata 1/1 tulajdoni arányú tulajdonát képező, a Lovászi 550/3. helyrajzi számú „kultúrház” megnevezésű - a Lovászi, Lakótelep 83. szám alatti épületben lévő 2 szobás, komfortos 59 m² hasznos alapterületű - életvitelszerűen Keszei Erika, néhai Keszei Jenőné egyenesági rokona (gyermek) által lakott gondnoki szolgálati lakásra, határozatlan időre, 11.859 forint/hónap lakásbérleti díjért, Keszei Erika bérlővel. A bérlő a lakásba Keszei Zoltán nevű testvérét befogadhatja.

A lakásbérleti szerződésben kerüljön feltüntetésre, hogy az önkormányzat a lakást a Lovászi Község Önkormányzatával közalkalmazotti jogviszonyt vagy munkaviszonyt létesítő munkavállaló letelepedése esetén igénybe veheti annak elhelyezésére.

Ebben az esetben a bérbeadó által küldött, a bérlőkijelölésről szóló értesítés átvételétől számított 90 napon belül a bérlő a lakást köteles kiürítve, a bérbeadó részére visszaadni.

Felhatalmazza a polgármestert a lakásbérleti szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

12. napirend

Beszámoló vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: Kovács Ágnes bizottsági elnök

(Előterjesztés csatolva.)

Kovács Ágnes, az ügyrendi bizottság elnöke: Az ügyrendi bizottság a napirendet előzetesen, bizottsági ülésén megtárgyalta és megállapította, hogy Lovászi község polgármestere és képviselői a törvényben előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget

tettek. A képviselők jogait gyakorolhatják és a jogszabályokban előírt juttatásokban részesülhetnek.

Hozzászólás nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a beszámolót.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 18/2020. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Ügyrendi Bizottság beszámolóját az előterjesztett tartalommal.

Határidő: azonnal

13. napirend

Döntés közbeszerzés indításáról

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

Kovács Ferenc polgármester: a légópince szerződésének módosítása még nem történt meg. AZ LT-1-hez nem kaptunk annyi pénzt, amennyibe az kerül. A közbeszerzést el kell indítanunk. Lesz még egy 11 mFt-os építés. Határidőt kellene módosítani, október 31-re. Névszerinti szavazásra van szükség.

András Csabáné: igen

Kovács Ágnes: igen

Páli Tibor: igen

Varga László: igen

Léránt Ferenc: igen

Hóbor Róbert: igen

Kovács Ferenc: igen

A képviselő-testület névszerinti szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 19/2020. (II. 27.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a LE-KO Építőipari Kft-vel 2019. augusztus 30. napján „**Légópince felújítása**” tárgyában lefolytatott hirdetmény közzététele nélküli, tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás alapján - feltételes közbeszerzés - kötött **Vállalkozási szerződés légópince felújítására 1. rész: Fogadóépület felújítás** megnevezésű szerződést 2020. április 1. napjával módosítja az alábbiak szerint:

- Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a saját kockázatára a szerződésben foglalt vállalkozási tevékenység elvégzését megkezdi és a megvalósításhoz szükséges önerőt biztosítja az önkormányzat költségvetésében.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési feladatokat ellátó vállalkozót a döntésről értesítse, és felhatalmazza a polgármestert a határozatban foglalt nyilatkozatok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Ferenc polgármester

András Csabáné képviselő: az 1-es fölé került egy szép kis kiülő. Sokan dicsérik. Az étterem mögé is kellene.

Kovács Ferenc polgármester: a légópince kapcsán a konzorciumi ülésen döntés született arról, hogy a korábbi években tett Képviselő-testületi határozatokat meg kellene erősíteni. A mi korábbi határozatunk 2017. évi, ami változik a korábbihoz képest, egyrészt az adószámunk változása, másrészt a jegyárak meghatározása és a látogatószám emelkedésének vállalása.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 20/2020. (II. 27.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete testülete a TOP-1.2.1-ZA1-2016-00019 a „Kalandozás a Kerka-völgyben” elnevezésű pályázat kapcsán az alábbi döntéseket hozza:

1. az Önkormányzat 2020. január 1-től nem tartozik az ÁFA körbe, a pályázati tevékenységei nem tartoznak az állami támogatás körébe, az Önkormányzat a fejlesztésekkel bruttó módon számol el.
2. „Vasfüggöny Múzeum” 270 napos nyitva tartását vállalja a projekt fenntartási időszakában, legalább 5 év időtartamban, az alábbi módon:
 - személyi állomány biztosítása munkaszerződéssel és munkaköri leírással, amelyben nevesített a Vasfüggöny Múzeum működtetése.
 - a fejlesztett létesítmény üzemeltetési és karbantartási költségeihez hozzájárul, amennyiben ezt árbevételeből nem lehet finanszírozni.
3. az LKÖKT 61/2017. (VII. 06.) számú képviselő-testületi határozatát megerősítve csatlakozik a „Lenti – Kerkaland” desztinációhoz.
4. a kulturális turisztikai attrakció látogatásáért 2020-as áron számolva a következő összegek kerülnek megállapításra: teljes árú jegy bruttó 1.000 Ft/fő, 50 %-os kedvezményes jegy bruttó 500 Ft/fő, családi jegy (legalább két 18 év alatti gyermek + 2 felnőtt hozzátartozójuk) bruttó 2.000 Ft/család, csoportos jegy teljes árú jegy esetén (8 fő felett) bruttó 600 Ft/fő, csoportos jegy 50 %-os kedvezményes jegy esetén (8 fő felett) bruttó 450 Ft/fő. 50 %-os kedvezményes jegyben részesül: 6-26 év közötti személy, 62 év feletti személy, 18 év alatti személy legfeljebb két közeli hozzátartozója, öregségi teljes nyugellátásban részesülő személy. A „Vasfüggöny Múzeumot” díjtalanul látogathatja: 6. életévét bene nem töltött kiskorú, fogyatékos személy + öt kísérő legfeljebb 1 fő, közoktatásban dolgozó pedagógus, 70. életévét betöltött személy, illetékes miniszter által kiadott szakami belépővel rendelkező személy, legalább 400 fős taglétszámmal rendelkező, országos

hatáskörű közgyűjtemény szakami szervezet tagja. Helyi lakosok számára az attrakció regisztrációs jeggyel díjmentesen látogatható.

Amint bevezetésre kerül a Lenti Turisztikai Kártya Lovászi Község Önkormányzata a Lenti Turisztikai Kártya és a Kerkaland desztináció üzemeltetőjével szerződést köt, hogy a kedvezménykártya igénybe vevői számára a Vasfüggöny Múzeum meglátogatását a kártya / vagy QR-kód felmutatása esetén egyszeri alkalommal díjmentesen biztosítja a látogató számára, és havi elszámolás keretében a kártya üzemeltetőjével elszámol látogatónként 50 %-os kedvezményes áron.

6. Lovászi Község Önkormányzata a fentieket, illetve a fejlesztésekhez kapcsolódó indikátormutatók teljesítését –1.570 látogató - jelen képviselő-testületi határozatban megerősítve is vállalja.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Kovács Ferenc polgármester

14. napirend

Polgármesteri beszámoló

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

Kovács Ferenc polgármester: sok jönni-mennivaló van. A 2019. évi startmunka program holnap zárul. Folytatjuk a helyi sajátosságokra épülő programban.

A korábbi üléseken ismertetett programelemek kerültek bele, de a falu rendbetétele is része. Eszközt már beszereztünk.

A pályázatok haladnak. Az étteremben a munka jól megy.

Leszerződöttünk a zártkerti út 700 méterére. Gesztenyefa nincs az országban.

A terv a fogorvosi rendelőre és a védőnői szolgálatra megvan. a pályázatíró várja az anyagot.

Hétfőn voltam Dr. Pál Attilánál, meghallgatott. A magyar falu programban van óvodaépítés, de mondtam neki, hogy a 30 mFt nekünk kevés, 80 mFt kellene. Ígérte, hogy utánanéző.

Készülünk a nőnapra. A nyugdíjasoknál lesz ünnepség, 7-én pedig sportbál lesz.

Kovács Ágnes képviselő: a gyógyszerész úr befejezi a munkát?

Kovács Ferenc polgármester: új jelölt van, a neve Ferecskó Klára. Úgy néz ki, hogy megy tovább a gyógyszertár működése.

15. napirend

Interpellációk

András Csabáné képviselő: most volt a farsang. Hiányosság volt, hogy a büfében nem nyitott ki senki.

Hóbor Róbert képviselő: a Veronikától kérdezték, és állítólag az apukák be szoktak inni.

András Csabáné képviselő: úgy vettem észre, hogy az önkormányzat összegyűjti a magánszemélyek szemetét is, de inkább komposztálni kellene, nem égetni.

Kovács Ferenc polgármester: egy hónapon belül fölszámoljuk alul a szeméttelepet. Van egy hegyi mély út, oda viszik.

Kovács Ágnes képviselő: az Orsós Olivér megint az árokba hordja a szemetét. Ott égeti el. Még másnap is égett.

Léránt Ferenc alpolgármester: lomtalanítás mikor lesz?

Kovács Ferenc polgármester: 800 eFt-ért minden szemétlerakót lefednének. Próbálkozunk. A temető fölé csinálunk egy trágyatárolót.

További napirend nem lévén, a polgármester 18²⁰ órakor bezárja az ülést.


dr. Novák Anett
jegyző

Kmf.




Kovács Ferenc
polgármester



Lovászi Község Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését

2020. február 27. napján (csütörtök) 17⁰⁰ órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Lovászi Községi Önkormányzat Hivatal – Lovászi, Kútfej u. 112.

NAPIREND

Nyilvános ülés

1. **Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
2. **Lovászi Község Önkormányzata 2020. évi adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
3. **A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló 1/2010. (II. 5.) rendelet módosításáról**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
4. **A Lovászi Községi Önkormányzat Hivatal 2020. évi költségvetése**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
5. **Lovászi védőnői szolgálat 2020. évi költségvetése**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
6. **Lovászi háziorvosi szolgálat 2020. évi költségvetése**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
7. **Összefoglaló jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
8. **Döntés Tóth Béla ingatlanainak ügyében**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
9. **Civil szervezetek beszámolója a 2019. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
10. **A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület és a Lovászi Bányász SE támogatási kérelme**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
11. **Keszei Erika lakásbérlet iránti kérelme**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
12. **Beszámoló vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
13. **Döntés közbeszerzés indításáról**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
14. **Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Kovács Ferenc polgármester
15. **Interpellációk**

Lovászi, 2020. február 24.




Kovács Ferenc

JELENLÉTI ÍV

**Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. február 27-i nyilvános ülésén**

Kovács Ferenc polgármester

András Csabáné képviselő

Hóbor Róbert képviselő

Kovács Ágnes képviselő

Léránt Ferenc képviselő

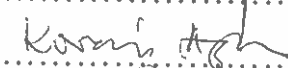
Páli Tibor képviselő

Varga László képviselő

dr. Novák Anett jegyző


.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ELŐTERJESZTÉS

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 27-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Kovács Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi döntések és a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényben foglaltak alapján került sor az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének összeállítására.

A bevételek az állami hozzájárulások megállapítását szolgáló mutatószám felmérés végleges eredményének, a saját bevételek, támogatások, valamint a pénzmaradvány figyelembevételével történt.

A működési kiadások tervezésénél elsődleges szempont a kötelezően ellátandó feladatok zökkenőmentes ellátása, valamint az intézmények zavartalan működése.

A bevételek és kiadások tervezését segítette a 2019. évi teljesítési adatok ismerete.

Az önkormányzat 2020. évi tervezett költségvetésének főösszege 459.787 e Ft.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal és az egészségügyi intézmények 2020. évi költségvetését, a fenntartó önkormányzatok külön-külön, saját testületi ülésen határozattal fogadták el.

Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2020. évi részletes költségvetése az előterjesztés melléklete.

Az elfogadott intézményi költségvetések az önkormányzat költségvetési rendeletébe beépülnek.

Az előterjesztés mellékletét képező anyagok ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2020. évi költségvetési tervezetet tárgyalja meg, és Lovászi Község Önkormányzatának 2020. évi költségvetési rendeletét a jogszabályi előírások betartása mellett alkossa meg.

Lovászi, 2020. február 21.




Kovács Ferenc
polgármester

INDOKOLÁS

A helyi döntések és a Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényben foglaltak alapján került sor a költségvetési javaslat összeállítására.

A költségvetés megalkotásának elsődleges célja, hogy az önkormányzat meghatározza az adott időszakban megvalósításra váró feladatokat, és biztosítsa a kötelező és önként vállalt feladatok elvégzéséhez szükséges költségvetési források körét és nagyságrendjét.

A költségvetés bevételi előirányzatait a központi és a helyben képződő bevételek ismeretében állítottuk össze.

Lovászi Község Önkormányzata költségvetésének részét képezi a két intézménye költségvetése. Az önkormányzat intézménye a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal és az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló.

Az önkormányzat 2020. évi tervezett költségvetésének főösszege 459.787 e Ft.

Az állami támogatások rendszere eredeti előirányzatban az előző évihez képest alapvetően nem változott, egyes normatívák fajlagos összegei növekedtek.

A „működési célú támogatások államháztartáson belülről” rovaton szerepel az önkormányzatok működési támogatása, melynek jogcímeit a költségvetési törvény 2. melléklete tartalmazza. A helyi önkormányzatok központi támogatási rendszere a 2020. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladat alapú támogatási rendszerben történik. A támogatások jogcímei és igénybevételi feltételei nem változtak. Az előző évhez hasonlóan valamennyi jogcím kötött felhasználású, csak az adott feladat ellátásával kapcsolatos kiadások számolhatók el a támogatás terhére.

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 57.230 e Ft, amely az önkormányzati hivatal működésének támogatását, intézményüzemeltetési támogatást, üdülöhelyi feladatok támogatását, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatását, egyéb önkormányzati feladatok támogatását, valamint a polgármesteri béremelés különbözetének támogatását tartalmazza. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása az előző évihez hasonlóan az önkormányzati hivatal működésének teljes támogatását is tartalmazza. A támogatás teljes összegét a gesztor önkormányzat kapja, és intézményfinanszírozásként biztosítja a hivatalnak. Az egyéb önkormányzati feladatok támogatásának összege 7.000 e Ft, amely az előző évvel azonos összeg. A támogatás összegét az adóerőképeség növekedése miatt 2.712.e Ft elvonás terheli, így a támogatás tényleges mértéke 4.288 e Ft.

Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 29.114 e Ft, amely az óvodapedagógusok és azokat segítők átlagbérének és közterheinek, valamint az óvoda működtetésének támogatása.

A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 115.230 e Ft, amelyből önkormányzatunk szociális alapellátási feladataira, szakosított ellátásra, a szociális feladatok egyéb támogatására, valamint gyermekétkeztetés és rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatás jogcímen kap támogatást.

2020. évben a települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása az előző évvel azonos mértékű, összege 1.800 e Ft, amely könyvtári és közművelődési feladatokra használható fel.

Önkormányzatunk összesen 203.374 e Ft központi költségvetésből származó bevétellel számolhat, jogcímeit és összegeit a 10. melléklet részletesen tartalmazza.

Egyéb működési célú támogatások bevételei az alábbi jogcímen kerültek tervezésre:

- A szociális ágazatban dolgozók részére fizetendő ágazati pótlékot, valamint a bérkompenzáció összegét átvett pénzként terveztük, amely az év folyamán az önkormányzatok kiegészítő támogatásához kerül átcsoportosításra. Ágazati pótlék 9.002 e Ft, bérkompenzáció 585 e

- Az önkormányzati hivatal működéséhez a 2019. és a 2020. évi normatív támogatás különbözete 7.066 e Ft, az eredeti előirányzat csak a 2019. évi normatívát tartalmazza
- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól átvett támogatás 5.852 e Ft, ebből védőnői szolgálat működéséhez 5.776 e Ft, az iskolaorvosi feladatok ellátására 77 e Ft.
- Közfoglalkoztatási mintaprogram kiadásaira 904 e Ft-ot tervezünk, amely február hónapra nyújt fedezetet. (2019. évben 1.683 e Ft előleg került kiutalásra, elszámolása december, január hónapra történik.)
- Önkormányzatoktól 6.501 e Ft pénzeszköztávétellel számolunk a közösen fenntartott intézményekhez, feladatokhoz - védőnői szolgálathoz 180 e Ft háziorvosi szolgálathoz 146 e Ft, hivatal működéséhez 6.175 e Ft.
- Humán kapacitások fejlesztése a Lenti járásban- EFOP-3.9.2- pályázathoz kapcsolódó bevétel 3.282 e Ft
- Humán szolgáltatások fejlesztése a Lenti járásban- EFOP-1.5.3- pályázathoz kapcsolódó bevétel 1.353 e Ft.
- 2019. évi normatíva visszafizetésére intézményektől pénzeszköz átvétel 1.052 e Ft, ebből Gondozási Központ 919 e Ft, Étterem 133 e Ft

Felhalmozási célú támogatás 2020. évi előirányzata 26.845 e Ft, amelyből:

- 8.592 e Ft a Lovászi Vasfüggöny Múzeum és Légópince kialakítása pályázat keretében megvalósuló felújításhoz tervezett többlettámogatás
- 2.500 e Ft a Zártkerti programhoz kapcsolódó támogatás 25 %-a, amely az elszámolást követően kerül kiutalásra
- 8.491 e Ft Főzőkonyha és a működéséhez szükséges étkezőhelyiség infrastrukturális felújítása bővítése és korszerűsítéséhez támogatás
- 4.445 e Ft Lovászi Olajbányász Művelődési Ház épületenergetikai fejlesztéséhez várható támogatás elszámolás alapján
- 2.817 e Ft Lovászi Olajbányász Művelődési Házban működő könyvtár szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése 2020. évi támogatása

Közhatalmi bevételek között jelennek meg az adóbevételek és az egyéb közhatalmi bevételek, amely az állami támogatáson felül az egyik legjelentősebb bevételi forrás. Önkormányzatunknál a közhatalmi bevételeket az iparüzési adó, a talajterhelési díj, a gépjárműadó, a pótlék, a közigazgatási bírság alkotják, tervezett összege 35.840 e Ft. A 2020. évben is a gépjárműadó megosztott bevételként szerepel, 40 %-a illeti meg az önkormányzatot, 60 % elvonásra kerül. A bevételi terv meghatározásánál számításba vettük a 2019. évi teljesítési adatot és az adó-nyilvántartási rendszerből rendelkezésre álló adatokat.

A működési bevételekből 48.019 e Ft-ot terveztünk, ebből az önkormányzat bevétele 6.240 e Ft, intézmények bevétele 41.781 e Ft.

Felhalmozási bevételt 200 e Ft terveztünk földterület értékesítésből.

Az előző években nyújtott működési kölcsönök visszatérüléséből 375 e Ft bevétellel számolunk 2020. évben.

Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz átvétel jogcímen felhalmozási kölcsön-visszatérülést terveztünk, 548 e Ft összeggel.

Az intézmények 2019. évi költségvetési maradványának összege 5.564 e Ft, amelyet a 2020. évben működési és felhalmozási kiadásokra fordítanak. (A Hivatal pénzmaradványa 2.420 e Ft, az Étterem pénzmaradványa 3.144 e Ft.)

Az önkormányzat 2019. évi pénzmaradványa 103.425 e Ft, amelyből 8.135 e Ft előző évi államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése.

A pénzmaradvány összegében 77.162 e Ft-tal szerepel az Európai Unió támogatással megvalósuló projektekre 2017.-2018. évben kiutalt támogatás, amely szintén 2020. évben kerül felhasználásra.

A pénzmaradványból 79.833 e Ft-ot felhalmozási kiadásokra, 29.106 e Ft-ot működési kiadásokra fordítunk.

(Az önkormányzat bevételeit a 3. mellélet tartalmazza.)

A működési kiadások tervezésénél elsődleges szempont a kötelezően ellátandó feladatok zökkenőmentes ellátása, valamint az intézmények zavartalan működése. (4. melléklet)

A személyi juttatások tervezése az engedélyezett létszámkeret alapján történt a hatályos közalkalmazotti bértábla, illetve a 2020. évre érvényes minimálbér figyelembevételével. (A 2020. évi minimálbér összege 161.000 Ft, szakképzett minimálbér 210.600 Ft, közfoglalkoztatási bér 81.530 Ft, munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási bér 89.705 Ft).

Az alpolgármester és az önkormányzati képviselők, bizottsági tagok tiszteletdíja a képviselőtestület által a 2019. október hónapban megállapított juttatások alapján kerültek tervezésre a költségvetésben.

Béren kívüli juttatást a közalkalmazottak és a munka törvénykönyves dolgozók részére nettó 5.000 Ft/hó CAFETÉRIA juttatást terveztünk. A polgármester bruttó 200 e Ft CAFETÉRIA juttatásban részesül. A közalkalmazottak részére 1.000 Ft/hó bankszámla-hozzájárulással számoltunk a költségvetésben.

A költségvetési törvényben meghatározott kereset-kiegészítés közalkalmazottak részére tervezésre került az előző évi keresetbe tartozó juttatások 2%-ának erejéig.

A kötelező pótlékok a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerültek tervezésre 2020. évben.

A külső személyi juttatások előírányzata tartalmazza az EFOP-3.9.2- és az EFOP-1.5.3 pályázathoz tartozó megbízási díjakat és a pályázatból fizetendő ösztöndíjak összegét.

Megbízási díjat terveztünk a Lovászi honlap üzemeltetésével kapcsolatos feladatokra, valamint a pályázatok koordinálására és pénzügyi elszámolására. Összege 444 e Ft.

A munkaadókat terhelő járulékok a személyi juttatások arányában kerültek kiszámításra a költségvetésben. A személyi juttatásokat 17,5 %-os szociális hozzájárulási adó terheli. (A közfoglalkoztatás illetménye után a szociális hozzájárulási adó 50 %-át kell fizetni.)

A dologi kiadások között készletbeszerzések, kommunikációs szolgáltatások, szolgáltatási kiadások, és egyéb dologi kiadások kerültek tervezésre az intézményeknél, és a kormányzati funkciókon szereplő feladatoknál. A dologi kiadás tervezett összege 80.058 e Ft, ebből az önkormányzat kiadása 31.700 e Ft.

Az előző évi elszámolásból származó kiadás szociális és gyermekétkeztetési feladatokra mutatószámok alapján 1.062 e Ft, a téli rezsicsökkentés keretében kapott támogatásból 22 e Ft kerül visszafizetésre az elszámolás alapján.

Az ellátottak pénzbeli juttatásainak előírányzatait a tervezéskor ismert és a várható juttatások alapján terveztük, összege 2.100 e Ft. A lakosság részére egyforma feltételekkel biztosítandó ellátásokról az állam gondoskodik, a települési önkormányzatok az egyedi problémákra koncentrálnak nyújtanak segítséget a helyi igényeknek megfelelően. A szociális ellátások a helyi rendeletben foglalt juttatások figyelembevételével kerültek tervezésre.

Az önkormányzat a Lovászi Óvoda és a Lovászi Gondozási Központ működéséhez pénzeszközt ad át a társulás részére, 129.660 e Ft-ot, amely az állami támogatásból és a saját hozzájárulásból tevődik össze. (Óvoda 29.115 e Ft, Gondozási Központ 100.545 e Ft.)

A Lovászi Intézményirányító társulás működéséhez 172 e Ft-ot adunk át.

A Lenti Többcélú Kistérségi Társulás részére 140 Ft/fő/hó tagdíjjal számoltunk, összege 1.942 e Ft.

Önkormányzatunk a BURSA alapítványnak 250 e Ft-ot ad át, ezzel 10 fő felsőoktatási intézményben tanulót támogatunk.

Az államháztartáson kívüli pénzeszközáradás tervezett keretösszege 6.500 e Ft civil szervezetek támogatására szolgál, amelyről a beadott kérelmek alapján dönt a testület az év folyamán.

A tervezett működési kölcsön összege 300 e Ft a 2020. évben, felhasználása az önkormányzat szociális rendelete szerint történik.

A tervezett kiadásokat rovatonként a 4. melléklet, a működési kiadásokat kormányzati funkcióként és kiemelt előírányzatokként a 7. melléklet tartalmazza.

A felhalmozási kiadásokra 103.157 e Ft kiadással számolunk - beruházásra, felújításra és pénzeszköz átadásra -, amelyet tételesen az 5. melléklet tartalmaz. Az Önkormányzat felhalmozási kiadásait beruházási, felújítási kiadásokra, lakásépítési, -vásárlási támogatásra és

kölcsönre fordítjuk a 2020. évben. Az intézmények tervezett felhalmozási kiadása 936 e Ft kísértékű tárgyi eszközök, informatikai eszközök beszerzésére.

A költségvetésben 29.247 e Ft tartalékkal terveztünk, ebből 24.928 e Ft működési, 4.319 e Ft felhalmozási tartalék.

A működési tartalékból 4.163 e Ft a települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása kiadással nem terhelt része, felhasználása az évközi költségvetési módosítások figyelembevételével történik.

Az önkormányzat az intézményei részére az év folyamán intézményfinanszírozást biztosít, összege 71.349 e Ft. (Hivatal 56.434 e Ft, Étterem 14.915 e Ft) Az intézményfinanszírozás az állami támogatást és az önkormányzatok hozzájárulását tartalmazza.

Az önkormányzat tervezett létszámkerete:

- Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 11 fő (10 fő teljes munkaidős, 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott)
- Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 7,5 fő teljes munkaidős, 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott
- Önkormányzat 4 fő (1 fő polgármester, 3 fő teljes munkaidős közalkalmazott).

Előzetes hatásvizsgálat:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását.

A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelezettsége az adott évre költségvetést alkotni, és azt adott időszakonként, illetve indokolt esetben soron kívül módosítani az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben kapott felhatalmazás alapján.

A rendelet környezeti és egészségi következményei: nincsenek.

A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nem releváns tekintettel arra, hogy az önkormányzat költségvetési, pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét egyéb jogszabályi előírások is szabályozzák.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a rendelet megalkotása elmaradásának várható következményei: jogszabálysértés, gazdálkodási szabálytalanság, és állami hozzájárulás folyósításának felfüggesztése.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: az alkalmazáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2020. (II.28.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a költségvetéséről a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya.

1.§.

A rendelet hatálya az önkormányzatra, bizottságaira és az önkormányzat intézményeire terjed ki.

2.§.

(1) A képviselő-testület a címrendet a /2/ - /3/ bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat önálló címet alkot.

(3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények – külön-külön, egy-egy címet alkotnak.

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények:

- Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló
- Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal

I.

A költségvetés bevételei és kiadásai

3.§.

1) A képviselő-testület a 2020. évi költségvetési bevételeket 350.798 ezer Ft-ban hagyja jóvá, az alábbi jogcímek alapján:

- működési célú támogatások államháztartáson belülről	238.971 ezer Ft
- felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	26.845 ezer Ft
- közhatalmi bevételek	35.840 ezer Ft
- működési bevételek	48.019 ezer Ft
- felhalmozási bevételek	200 ezer Ft
- működési célú átvett pénzeszközök	375 ezer Ft
- felhalmozási célú átvett pénzeszközök	548 ezer Ft

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének kiadási összegét 451.652 ezer Ft összegben hagyja jóvá, az alábbi jogcímek alapján:

- felhalmozási kiadások	107.476 ezer Ft
beruházási kiadások	23.393 ezer Ft
felújítási kiadások	78.964 ezer Ft
egyéb felhalmozási célú kiadások	800 ezer Ft
felhalmozási célú tartalék	4.319 ezer Ft
- működési kiadások összege	344.176 ezer Ft
személyi juttatások	82.847 ezer Ft
munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj-i adó	14.335 ezer Ft
dologi kiadások	80.058 ezer Ft
ellátottak pénzbeli juttatásai	2.100 ezer Ft
egyéb működési célú kiadások	139.908 ezer Ft
működési célú tartalék	24.928 ezer Ft

(3) A képviselő-testület a költségvetési hiány összegét 108.989 ezer Ft-ban, ebből felhalmozási hiányt 79.883 ezer Ft-ban, működési hiányt 29.106 ezer Ft-ban állapítja meg.

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

Előző évek költségvetési maradványának igénybevétele:

Felhalmozási célra	79.883 ezer Ft
Működési célra:	29.106 ezer Ft
Maradvány igénybevétele összesen:	108.989 ezer Ft

(4) A képviselő-testület a finanszírozási kiadás összegét 8.135 ezer Ft-ban hagyja jóvá, amely az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési létszámkeretét 22,5 főben állapítja meg.

(6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az év folyamán a bevételeket és a kiadásokat kísérelje figyelemmel, és szükség esetén a működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásra pályázatot nyújtson be.

4.§.

(1) A képviselő-testület a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal bevételi és kiadási főösszegét 59.271 ezer Ft-ban állapítja meg az alábbi jogcímek szerint:

Bevételek:

- Működési bevétel	417 ezer Ft
- Finanszírozási bevétel	58.854 ezer Ft
Ebből: központi, irányítószervi támogatás	56.434 ezer Ft
maradvány igénybevétele	2.420 ezer Ft

Kiadások:

- Felhalmozási kiadás	
Beruházási kiadás	300 ezer Ft
- Működési kiadás	
Személyi juttatások	41.213 ezer Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj-i adó	7.358 ezer Ft
Dologi kiadások	10.400 ezer Ft

(2) A képviselő-testület a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési létszámkeretét 11 főben állapítja meg.

5.§.

(1) A képviselő-testület az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló bevételi és kiadási főösszegét 59.423 ezer Ft-ban állapítja meg, az alábbi jogcímek szerint:

Bevételek:

- Működési bevétel	41.364 ezer Ft
- Finanszírozási bevétel	18.059 ezer Ft
Ebből: központi, irányítószervi támogatás	14.915 ezer Ft
maradvány igénybevétele	3.144 ezer Ft

Kiadások:

- Felhalmozási kiadás	
Beruházási kiadás	636 ezer Ft
- Működési kiadás	
Személyi juttatások	17.698 ezer Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj-i adó	3.131 ezer Ft
Dologi kiadások	37.958 ezer Ft

(2) A képviselő-testület az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló költségvetési létszámkeretét 7,5 főben állapítja meg.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

6.§.

A 3.§-ban megállapított költségvetési bevételek és kiadások, valamint a finanszírozási és pénzforgalom nélküli bevételek és kiadások előirányzatait mérlegszerűen az 1. melléklet tartalmazza.

7.§.

A 3.§-ban megállapított költségvetési bevételek és kiadások előirányzatait a kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megbontásban a 2. melléklet tartalmazza.

8.§.

A 3.§-ban megállapított bevételekből az önkormányzat bevételeit célonként a 3. melléklet tartalmazza.

9.§.

A 3.§-ban megállapított kiadásokból az önkormányzat kiadásait célonként a 4. melléklet tartalmazza.

10.§.

A 3.§-ban megállapított kiadásokból az önkormányzat felhalmozási kiadásait célonként az 5. melléklet tartalmazza.

11.§.

A 3.§-ban megállapított bevételekből és kiadásokból az önállóan működő és gazdálkodó intézmények bevételeit és kiadásait a 6. melléklet tartalmazza.

12.§.

Az önkormányzat működési kiadásait kormányzati funkcióként a 7. melléklet tartalmazza.

13.§.

Az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 8. melléklet tartalmazza.

14.§.

Az önkormányzat 2020. évi egyéb működési támogatásának keretösszegét államháztartáson kívülre a 9. melléklet tartalmazza.

15.§.

Az önkormányzat 2020. évi költségvetési támogatását jogcímenként a 10. melléklet tartalmazza

16.§.

Az önkormányzatnál Európai Unió támogatással megvalósuló projektek tervezett költségeit a 11. melléklet tartalmazza.

17.§.

Az önkormányzat előirányzat-felhasználási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza.

18.§.

A közvetett támogatásokat (kedvezményt, mentességet) tartalmazó kimutatást a 13. melléklet tartalmazza.

II.

A 2020. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

19.§.

A rendelet 3.§-ban meghatározott kiemelt előirányzatok módosításáról a képviselő-testület rendelkezik.

20.§.

(1) Kifizetéseket teljesíteni csak a jóváhagyott előirányzat mértékéig a költségvetési célokra és feladatokra lehet. Többletfeladat finanszírozását csak a források és az előirányzat egyidejű biztosításával lehet vállalni.

(2) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az intézményfinanszírozásnak, az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak, igénybevételekre fedezetet időarányosan, a felhalmozási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan lehet kiutalni. Ettől eltérő finanszírozás csak a képviselő-testület jóváhagyása szerint történhet.

21.§.

(1) Az évközben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést igényel – a képviselő-testület dönt a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

(2) Az (1) bekezdésben nem szereplő központi pótelőirányzatok miatti előirányzat változásról a polgármester köteles beszámolni, egyidejűleg javaslatot tenni a költségvetési rendelet módosítására.

22.§.

(1) A kiemelt előirányzatokon belül valamennyi intézmény szabadon gazdálkodhat.

(2) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- működési kiadásokra vonatkozóan a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- felhalmozási célú előirányzatok esetében a képviselőtestület által már jóváhagyott fejlesztési és felújítási célok előirányzatai között átcsoportosításokat engedélyezhet 500.000 Ft összeghatárig.

23§.

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetési előirányzaton belül a jogszabályi rendelkezések betartásával - 2011. évi CXCV. törvény - 500.000 Ft összeghatárig történő önálló kötelezettségvállalásra, ezen összeg felett kötelezettségvállalás csak képviselő-testületi döntés alapján vállalható.

(2) Az önkormányzat közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó beruházásainak megkezdése előtt a polgármester köteles legalább 2 különböző kivitelezőtől árajánlatot beszerezni a beruházási célnak megfelelően. A beérkezett árajánlatok alapján a kivitelező kiválasztása a képviselő-testület feladata.

24.§.

(1) A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a költségvetési gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester, a végrehajtásáért a jegyző felelős.

(2) Az intézmények költségvetésének végrehajtásáért a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért – az alapfeladatok ellátásának sérelme nélkül – az intézmény vezetője felelős.

25.§.

Az állami támogatás igényléséhez és elszámolásához, a szolgáltatott adatok valódiságáért, helyességéért az intézmény vezetője felel.

26.§.

- (1) Az intézmények költségvetési támogatásának utalása a nettó finanszírozás keretei között történik.
- (2) A működési költségvetéshez az állami támogatást havonta, - a nettó bér és az elszámolási különbözet kivételével – az intézmény részére át kell utalni, az önkormányzat részére biztosított havi állami támogatás összegével egyezően. A saját forrásból biztosított támogatást, - intézmény-finanszírozást – havonta egyenlő részletben kell biztosítani.
- (3) A társult formában működtetett közoktatási és szociális intézmények finanszírozását szerződésben foglaltak szerint kell biztosítani.
- (4) Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló az önkormányzat által kifizetett bruttó bért és járulékait a tárgyhónapban az önkormányzat számlájára megtéríti.

27.§.

- (1) Az önkormányzatnál a polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:
 - a) a 100.000 Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés,
 - b) a felszámolási eljárás alá vont gazdálkodóval szemben fennálló, meg nem térült követelés,
 - c) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott, behajthatatlan követelés törlését.
- (2) Az önállóan gazdálkodó intézmények esetében az intézményvezető saját hatáskörben engedélyezheti:
 - a.) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését.
- (3) Minden más egyedi esetben követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

28.§.

- (1) Amennyiben az önkormányzat bevételei elmaradnak a tervezetthez képest, és ezáltal a költségvetés végrehajtása nem biztosított, a képviselő-testületet soron következő ülésén – indokolt esetben rendkívüli ülésen – a polgármester tájékoztatja a bevételi kiesés okáról, mértékéről, véglegességéről, vagy átütemezéséről, a javasolt intézkedésről a hiány kezelésére /ez utóbbi lehet újabb forrás feltárása, kiadás átütemezése vagy csökkentése/.
- (2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket – központi költségvetésből kiutalt pénzeszközök kivételével – lekösse.

29.§.

Hitel felvételéről a képviselő-testület dönt.

A képviselő-testület által engedélyezett hitelművelet lebonyolítására a polgármester jogosult.

30.§.

Az önkormányzat költségvetési intézménye nem vehet fel hitelt, kezességet nem vállalhat, szabad pénzeszközeit csak a számlavezetőnél kötheti le, értékpapírt nem vásárolhat, fizetési eszközként csak készpénzt /számlapénzt/ fogadhat.

31.§.

Az önkormányzat és intézményeinek költségvetési elszámolási számláját az OTP Lenti Fiókja vezeti.

III.
Egyéb rendelkezések

32.§.

(1) A képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját 2020. január 1-től **50.000 Ft**-ban állapítja meg.

(2) A köztisztviselőket megillető illetménykiegészítés 2020. évre megállapított mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetén az alapilletmény 10 %-a.

IV.
Záró rendelkezések

33.§.

E rendelet – mellékleteivel - a kihirdetést követő napon lép hatályba, és rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

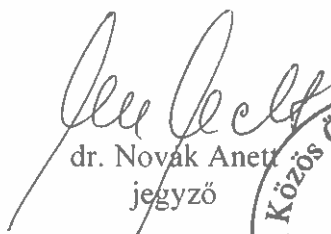
Lovászi, 2020. február 27.


Kovács Ferenc
polgármester




dr. Novák Anett
jegyző

Kihirdetve: 2020. február 28.


dr. Novák Anett
jegyző



2/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Megnevezés		2018. évi teljesítés	2019. évi várható	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK							
1.	Személyi juttatások	71 722	94 508	82 847			
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 880	17 040	14 335			
3.	Dologi kiadások	75 264	99 716	80 058			
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 050	1 145	2 100			
5.	Egyéb működési célú kiadások	124 416	143 223	169 155			
6.	Működési kiadások	288 332	355 632	348 495	0	0	0
7.	Beruházások	8 471	4 269	23 393			
8.	Felújítások	37 976	60 190	78 964			
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	150	300	800			
10.	Felhalmozási kiadások	46 597	64 759	103 157	0	0	0
A.	Költségvetési kiadások összesen	334 929	420 391	451 652	0	0	0
II. BEVÉTELEK							
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	238 246	267 242	238 971			
2.	Közhatalmi bevételek	23 108	42 195	35 840			
3.	Működési bevételek	59 603	56 296	48 019			
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	78		375			
5.	Működési bevételek	321 035	365 733	323 205	0	0	0
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	110 478	48 711	26 845			
7.	Felhalmozási bevételek	200	2 588	200			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	605	179	548			
9.	Felhalmozási bevételek	111 283	51 478	27 593	0	0	0
B.	Költségvetési bevételek összesen.	432 318	417 211	350 798	0	0	0
C.	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	-97 389	3 180	100 854	0	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK							
1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések bevételei	7 395	8 135				
2.	Belföldi értékpapírok bevételei						
3.	Maradvány igénybevétele	48 997	111 215	108 989			
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
5.	Finanszírozási bevételek összesen	56 392	119 350	108 989	0	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK							
1.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre						
2.	Belföldi értékpapírok kiadásai						
3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 629	7 183	8 135			
4.	Finanszírozási kiadások összesen	6 629	7 183	8 135	0	0	0

2/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
 Kötelező és Önként vállalt feladatok
 adatok e Ft-ban!

2. melléklet

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
Eredeti előirányzat					Eredeti előirányzat				
I.	Működési kiadások				I.	Működési bevételek			
1.	Személyi juttatások	77 581	5 266	82 847	1.	Működési célú támogatások	238 971		238 971
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 381	954	14 335	2.	Átvett pénzeszköz (Vis maior támogatás)			0
3.	Dologi kiadások	61 312	18 746	80 058	3.	Közhatalmi bevétel	25 500	10 340	35 840
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 100		2 100	4.	Működési bevétel	29 393	18 626	48 019
5.	Egyéb működési célú kiadások	135 908	4 000	139 908	5.	Működési célú átvett pénzeszköz	375		375
6.	Tartalék (működési célú)	24 580		24 580	6.				0
7.	Költségvetési kiadások	314 862	28 966	343 828	7.	Költségvetési bevételek	294 239	28 966	323 205
8.	Finanszírozási kiadás	8 135		8 135	8.	Egyenleg (- hiány. + többlet)	-29 106		-29 106
9.	Működési célú kiadások összesen	322 997	28 966	351 963	9.	Belső finanszírozási bevétel	29 106		29 106
					10.	Külső finanszírozási bevétel			0
II.	Felhalmozási kiadások				II.	Felhalmozási bevételek			
1.	Beruházások	22 757	636	23 393	1.	Felhalmozási célú támogatások	26 845		26 845
2.	Felújítások	78 964		78 964	2.	Felhalmozási bevétel		200	200
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		800	800	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		548	548
4.	Tartalék (felhalmozási célú)	4 667		4 667	4.	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatásának 15 %-a			0
5.	Költségvetési kiadások	106 388	1 436	107 824	5.	Költségvetési bevételek	26 845	748	27 593
6.	Finanszírozási kiadás				6.	Egyenleg (- hiány. + többlet)	-79 195	-688	-79 883
7.	Felhalmozási célú kiadások összesen	106 388	1 436	107 824	7.	Belső finanszírozási bevétel	79 195	688	79 883
					8.	Külső finanszírozási bevétel			
III.	Összes kiadás				III.	Összes bevétel			
8.	Költségvetési kiadás	421 250	30 402	451 652	10.	Költségvetési bevétel	321 084	29 714	350 798
9.	Finanszírozási kiadás	8 135	0	8 135	11.	Egyenleg (- hiány. + többlet)	-108 301	-688	-108 989
					12.	Belső finanszírozási bevétel	108 301	688	108 989
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.	429 385	30 402	459 787	13.	Külső finanszírozási bevétel		0	0
					B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II.	429 385	30 402	459 787

2/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI BEVÉTELEI
 adatok ezer Ft-ban!

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	57 230			
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	29 114			
3.		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	115 230			
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800			
5.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
6.		Elszámolásból származó bevételek				
7.		Önkormányzatok működési támogatásai	203 374	0	0	0
8.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
9.		Ebből:				
10.		- Központi költségvetési szervek	16 653			
11.		- Központi kezelésű előirányzatok				
12.		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	4 635			
13.		- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	5 852			
14.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok				
15.		- Elkülönített állami pénzalapok	904			
16.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	6 634			
17.		- Társulások és költségvetési szervek	919			
18.	B1.	Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	238 971	0	0	0
19.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
20.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
21.		- Központi költségvetési szervek				
22.		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	21 528			
23.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	2 500			
24.		- Elkülönített állami pénzalapok	2 817			
25.	B2.	Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26 845	0	0	0
26.		Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	32 350			
27.		Gépjárműadók	3 400			
28.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj, idegenforgalmi adó)	40			
29.		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, késedelmi pótlék, szabálysértési közigazgatási bírság)	50			
30.		Vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)				
31.	B3.	Közhatalmi bevételek	35 840	0	0	0
32.		Készletértékesítés ellenértéke	114			
33.		Szolgáltatások ellenértéke				
34.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 630			
35.		Tulajdonosi bevételek	4 150			
36.		Kiszámlázott általános forgalmi adó	56			
37.		Általános forgalmi adó visszatérítése	287			
38.		Kamatbevételek	1			
39.		Egyéb működési bevételek				
40.	B4.	Működési bevételek	6 238	0	0	0
41.		Ingatlanok értékesítése	200			
42.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítése				
43.	B5.	Felhalmozási bevételek	200	0	0	0
44.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	375			
45.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
46.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	375	0	0	0
47.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	548			
48.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
49.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	548	0	0	0
50.	B1.-B7.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	309 017	0	0	0
51.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
52.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
53.		Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
54.		Maradvány igénybevétele	103 425			
55.	B8.	Finanszírozási bevételek összesen	103 425	0	0	0
56.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	412 442	0	0	0

2/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.		Foglalkoztatottak személyi juttatásai	12 856			
2.		Külső személyi juttatás	11 080			
3.	K1.	Személyi juttatások	23 936	0	0	0
4.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 846			
5.	K3.	Dologi kiadások	31 700			
6.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 100			
7.		Elvonások és befizetések	1 084			
8.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
9.		Ebből:				
10.		- Központi költségvetési szervek	250			
11.		- Elkülönített állami pénzalapok				
12.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
13.		- Társulások és költségvetési szerveik	131 774			
14.		- Nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
15.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	300			
16.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 500			
17.		Tartalékok	29 247			
18.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	169 155	0	0	0
19.		Immateriális javak beszerzése	2 441			
20.		Ingatlanok beszerzése, létesítése	787			
21.		Informatika eszközök beszerzése, létesítése	276			
22.		Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	14 589			
23.		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 364			
24.	K6.	Beruházások	22 457	0	0	0
25.		Ingatlanok felújítása	62 176			
26.		Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	16 788			
27.	K7.	Felújítások	78 964	0	0	0
28.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				
29.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	500			
30.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300			
31.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	800	0	0	0
32.	K1.-K8.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	332 958	0	0	0
33.		Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
34.		Ebből: - Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
35.		- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
36.		Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása				
37.		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 135			
38.		Központi, irányító szervek támogatás folyósítása	71 349			
39.	K9.	Finanszírozási kiadások	79 484	0	0	0
40.	K1.K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	412 442	0	0	0

2/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI FELHALMOZÁSI KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	Beruházási kiadások:				
2.	Lovászi Vasfüggöny Múzeum és Légópince kialakítása TOP-1.2.1-15-ZAI-2016-00019 (immateriális javak beszerzése)	3 100			
3.	Lovászi Vasfüggöny Múzeum és Légópince kialakítása TOP-1.2.1-15-ZAI-2016-00019 (eszközbeszerzés beszerzése)	229			
4.	Főzőkonyha és a működéséhez szükséges étkezőhelyiség infrastrukturális felújítása bővítése és korszerűsítése - akadálymentesítés eszközbeszerzés VP6-7.2.1-7.4.1.3-17	108			
5.	Tereprendezés és gyümölcsfa ültetés 948 Hrsz - Zártkörű Program	1 000			
6.	Tuber traktor 50K - Magyar Falu Program	7 128			
7.	Tolólap L-190 - Magyar Falu Program	677			
8.	Pótkocsi PV 3T - Magyar Falu Program	1 895			
9.	Rézsűzítő VP-150 - Magyar Falu Program	1 016			
10.	Tologatós fűgyűjtős fűnyíró - Magyar Falu Program	267			
11.	Szárzúzó L-170 - Magyar Falu Program	711			
12.	Sóvényvágó - Magyar Falu Program	191			
13.	Raulós fűnyíró - Magyar Falu Program	2 617			
14.	Könyvtári bútorok, kiegészítő berendezési tárgyak, eszközök - Könyvtár szakmai eszközfejlesztés pályázat	3 128			
15.	Infokommunikációs eszközök - Könyvtár szakmai eszközfejlesztés	350			
16.	Irodabútor - polgármesteri iroda	40			
17.	Beruházások	22 457	0	0	0
18.	Felújítási kiadások:				
19.	Lovászi Vasfüggöny Múzeum és Légópince kialakítása TOP-1.2.1-15-ZAI-2016-00019 (építés)	53 423			
20.	Főzőkonyha és a működéséhez szükséges étkezőhelyiség infrastrukturális felújítása bővítése és korszerűsítése VP6-7.2.1-7.4.1.3-17	16 541			
21.	1107 hrsz-út felújítása - Zártkörű Program	9 000			
22.					
23.	Felújítások	78 964	0	0	0
24.	Egyéb felhalmozási célú kiadások:				
25.	Lakosság (vissza nem térítendő lakásépítési, vásárlási támogatás)	300			
26.	Felhalmozási célú kölcsön (Lakosság-lakásépítési, vásárlási támogatás visszatérítendő része)	500			
27.					
28.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	800	0	0	0
29.	Intézmények felhalmozási kiadásai:				
30.	Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	300			
31.	Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	636			
32.	Intézmények felhalmozási kiadásai összesen:	936	0	0	0
33.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	103 157	0	0	0

2/2020 (II.28.) önkormányzati rendelet
 LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA INTÉZMÉNYEINEK 2020. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

Sorszám	Megnevezés	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL				ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTÉKEM ÉS TURISTASZÁLLÓ				INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1	Személyi juttatások	41 213				17 698				58 911	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 358				3 131				10 489	0	0	0
3	Dologi kiadások	10 400				37 958				48 358	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									0	0	0	0
5	Egyéb működési célú kiadások									0	0	0	0
6	Beruházások	300				636				936	0	0	0
7	Felújítások									0	0	0	0
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									0	0	0	0
9	Költségvetési kiadások	59 271	0	0	0	59 423	0	0	0	118 694	0	0	0
10	Finanszírozási kiadások									0	0	0	0
12	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9+10.)	59 271	0	0	0	59 423	0	0	0	118 694	0	0	0
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről									0	0	0	0
14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									0	0	0	0
15	Közhatalmi bevételek									0	0	0	0
16	Működési bevételek	417				41 364				41 781	0	0	0
17	Felhalmozási bevételek									0	0	0	0
18	Működési célú átvett pénzeszközök									0	0	0	0
19	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									0	0	0	0
20	Költségvetési bevételek	417	0	0	0	41 364	0	0	0	41 781	0	0	0
21	Finanszírozási bevételek	58 854	0	0	0	18 059	0	0	0	76 913	0	0	0
22	Ebből - Maradvány igénybevétele	2 420				3 144				5 564	0	0	0
23	- Központi irányítású támogatás	56 434				14 915				71 349	0	0	0
24	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20+21.)	59 271	0	0	0	59 423	0	0	0	118 694	0	0	0

Közművelődési szolgáltatások	Működési feladatok	2020. évi kiadás	Költségek							
			Általános működési feladatok	Közművelődési feladatok és egyéb kulturális tevékenységek	Kulturális feladatok	Turizmusfejlesztési feladatok	Egyéb működési feladatok			Létszám
							szociális célú feladatok	szociális célú feladatok	szociális célú feladatok	
Kötelező feladatok										
011130	Onkormányzatok és onkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	13 310	9 026	1 573	2 711					1,0
013320	Közművelődési-fenntartás és -működés	2 035			2 035					
011350	Az onkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok	1 534			1 534					
018010	Onkormányzatok elszámolása a központi költségvetés felé	1 084					1 084			
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	131 774					131 774			
041237	Közfoglalkoztatási rendszerprogram	3 966	2 301	761	1 464					1,5
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0								
042120	Mezőgazdasági támogatások	200			200					
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 370			1 370					
045161	Keretkaputak üzemeltetése, fenntartása	254			254					
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	400			400					
047410	Ár- és behívóvédelemmel összefüggő tevékenységek	100			100					
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (önlesterítési) begyűjtése, szállítása, ártékása	1 537			1 537					
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	100			100					
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások	1 000			1 000					
064010	Közelítő	2 870			2 870					
066010	Zöldterület-kezelés	1 250			1 250					
066020	Város- és községüzemeltetési egyéb szolgáltatások	5 398	2 935	523	1 940					1,0
072111	Háziorvosi alapellátás	605			605					
072311	Fogorvosi alapellátás	450			450					
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás	70			70					
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	6 524	4 933	871	720					1,0
074032	Ifjúság- és egészségügyi gondozás	167			167					
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	33			33					
081041	Verseny-sport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása	2 500					2 500			
082044	Közművelődési szolgáltatások	140			140					
082092	Közművelődési - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	735			735					
095020	Jáskolarendszerek kiutalt egyedi oktatási képzés	1 791	1 300	79	412					
104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés	351			351					
107055	Felügyeleti, tanügyfelügyeleti szolgáltatás	5 561	2 766	493	2 302					1,0
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	2 650				2 650	246	300		
107080	Eseti gyermekvédelmi célú tevékenységek és programok	1 391	675	106	610					
KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN		191 150	23 936	3 846	25 360	2 100	133 108	2 500	300	5,5
Önként vállalt feladatok										
081061	Szabadidős park-, fürdő- és strandszolgáltatás	5 680			5 680					
084031	Civil szervezetek működési támogatása	4 000					4 000			
046020	Vezetékes műsorterjesztés, városi és kábeltelevíziós rendszerek	660			660					
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN		10 340	0	0	6 340	0	0	4 000	0	0,0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		201 490	23 936	3 846	31 700	2 100	133 108	6 500	300	5,5

2/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 2020. évi működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege
 ezer Ft-ban!

I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE

Sorszám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	203 374	Személyi juttatások	82 847
2.	Egyéb támogatások bevételei államháztartáson belülről (Vis maior támogatás)		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 335
3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	35 597	Dologi kiadások	80 058
4.	Közhatalmi bevételek	35 840	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 100
5.	Működési bevételek	48 019	Egyéb működési célú kiadások	139 908
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	375	Működési célú tartalék	24 928
7.	Költségvetési bevételek összesen:	323 205	Költségvetési kiadások összesen:	344 176
8.	Hiány, belső finanszírozás bevételei		1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	29 106	2. Belföldi értékpapírok kiadásai	
10.	Hiány, külső finanszírozás bevételei		3. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 135
11.	Belföldi finanszírozás bevételei			
12.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
13.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen:	29 106	Működési célú finanszírozási kiadások összesen:	8 135
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	352 311	KIADÁSOK ÖSSZESEN	352 311
15.	Költségvetési hiány	-	Költségvetési többlet	-
16.	Tárgyévi hiány	-	Tárgyévi többlet	-

II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE

Sorszám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		Beruházások	23 393
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26 845	Felújítások	78 964
3.	Felhalmozási bevételek	200	Egyéb felhalmozási célú kiadások	800
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	548	Felhalmozási célú tartalékok	4 319
5.	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatásának 15 %-a			
6.	Költségvetési bevételek összesen:	27 593	Költségvetési kiadások összesen:	107 476
7.	Hiány, belső finanszírozás bevételei		1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
8.	Költségvetési maradvány igénybevétele	79 883	2. Belföldi értékpapírok kiadásai	
9.	Hiány, külső finanszírozás bevételei			
10.	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele			
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
12.	Finanszírozási bevételek összesen	79 883	Működési célú finanszírozási kiadások összesen:	0
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	107 476	KIADÁSOK ÖSSZESEN	107 476
14.	Költségvetési hiány	-	Költségvetési többlet	-
15.	Tárgyévi hiány	-	Tárgyévi többlet	-

2/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet

LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSI ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE
adatok ezer Ft-ban!

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 500			
2.	Ebből:				
3.	- 2019. évi kötelezettségvállalás				
4.	- 2020. évi kötelezettségvállalás	0			
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.	EGYÉB MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	6 500	0	0	0

2/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI
KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
adatok ezer Ft-ban!

Hozzájárulás jogcíme	2 020			
	létszám	mutató	Normatív Ft/egység	Hozzájárulás Ft-ban
Helyi önkormányzatok működésének és ágazati feladatainak támogatása				
I. Települési önkormányzatok működésének támogatása				57 230 009
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása		8,28	4 580 000	38 059 800
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				13 669 742
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása beszámítás után				13 669 742
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása (hektár)		178,77	25 200	
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása beszámítás után			25 200	4 505 760
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása (km)		16,10	320 000	5 152 000
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		16 528	69	1 140 432
bd) közutak fenntartásának támogatása (km)		12,65	227 000	2 871 550
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása	1 156		2 700	7 000 000
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után				4 287 867
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	50		2 550	127 500
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása beszámítás után	50		2 550	127 500
e) Udulőhelyi feladatok támogatása		60 300	1	60 300
e) Udulőhelyi feladatok támogatása beszámítás után		60 300	1	60 300
5. Polgármesteri iktatás támogatása				1 024 800
II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				29 113 600
1 Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása				
- Pedagógusok elismert létszáma		4,4	4 371 500	19 234 600
- Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma		2,0	2 400 000	4 800 000
2 Óvodaműködtetési támogatás		44,0	97 400	4 285 600
3 Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz		2	396 700	793 400
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				115 229 918
1 Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				9 221 664
2 Szociális étkeztetés		120	71 896	8 627 520
3 Házi segítségnyújtás - személyi gondozás		74	429 000	31 746 000
4 Házi segítségnyújtás - szociális segítség		14	25 000	350 000
5 Tanyagondnoki szolgálat		12	4 250 000	4 250 000
6 Időskorúak nappali intézményi ellátása		17	285 000	4 845 000
7 Települési önk. által az idősek hajléktalan személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátási feladatok				0
- a kötelezően foglalkoztatott szakmai dolgozók bértámogatása		9,0	3 858 040	34 722 360
- intézmény üzemeltetési támogatás				6 903 000
8 Gyermekétkeztetés támogatása				
- A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása		4,68	2 200 000	10 296 000
- Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása				3 934 502
- A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetésének támogatása		616	542	333 872
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				1 800 000
1 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz	1 156		1 140	1 800 000
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
1 A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019 évi áthuzódó és 2020 évi kompenzáció				
2 Szociális ágazati összevont pótlék				
VII. Önkormányzatok fejlesztési célú támogatása				0
1 Vis maior támogatás				
Állami hozzájárulás összesen:				203 373 527

2/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet
EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK TERVETETT KÖLTSÉGEI 2020. ÉVBEN
 adatok ezer Ft-ban!

Sorszám	Projekt megnevezése	Évek szerinti ütemezés			Projekt mindösszesen
		Tárgyétet megelőző kifizetések	2020. évi terv	Tárgyétet követő terv	
1.	Lovási Vasfegyver Múzeum és Légőpince kialakítása TOP-1.2.1-15-ZA1-2016-00019 (építés)	2 959	53 423		56 382
2.	Lovási Vasfegyver Múzeum és Légőpince kialakítása TOP-1.2.1-15-ZA1-2016-00019 (eszközbeszerzés)		229		229
3.	Lovási Vasfegyver Múzeum és Légőpince kialakítása TOP-1.2.1-15-ZA1-2016-00019 (immateriális javak beszerzése)		3 100		3 100
4.	TOP projektek mindösszesen:	2 959	56 752	0	59 711
5.	Lovási Önkormányzat Művelődési Ház épületenergetikai fejlesztése VP6-7.2.1-7.4.1.1-16	6 618	52 924		59 542
6.	Főzőkonyha és a működéséhez szükséges étkezőhelyiség infrastrukturális felújítása bővítése és korszerűsítése (felújítás) VP6-7.2.1-7.4.1.3-17	5 020	16 541		21 561
7.	Főzőkonyha és a működéséhez szükséges étkezőhelyiség infrastrukturális felújítása bővítése és korszerűsítése (eszközbeszerzés) VP6-7.2.1-7.4.1.3-17		108		108
8.	VP projektek mindösszesen:	11 638	69 573	0	81 211
9.	Humán kapacitások fejlesztése a Lenti járásban EFOP-3.9.2-16-2017-00040	7 870	1 791		9 661
10.	Humán szolgáltatások fejlesztése a Lenti járásban EFOP-1.5.3-16-2017-00069	10 055	1 391		11 446
11.	EFOP projektek mindösszesen:	17 925	3 182	0	21 107
12.	Projektek mindösszesen:	32 522	129 507	0	162 029

2/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2020. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE
 adatok ezer Ft-ban!

	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatás	26 216	18 064	22 359	19 982	20 271	18 629	18 629	18 629	18 629	18 629	20 305	18 629	238 971
3.	Felhalmozási célú támogatás		348			2 469	4 445	8 592		8 491		2 500		26 845
4.	Közhatalmi bevétel			10 500	500	10 000	550	100		10 500	800	890	2 000	35 840
5.	Működési bevétel	3 500	3 500	3 500	3 500	4 000	4 500	4 500	4 500	4 100	4 100	4 100	4 219	48 019
6.	Felhalmozási bevétel						100				100			200
7.	Működési célú átvett pénzeszköz	31	31	31	31	31	31	31	31	31	32	32	32	375
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	45	45	45	45	46	46	46	46	46	46	46	46	548
9.	Finanszírozási bevételek	108 989												108 989
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	138 781	21 988	36 435	24 058	36 817	28 301	31 898	23 206	41 797	23 707	27 873	24 926	459 787
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	7 406	7 600	7 600	6 345	7 655	6 296	7 695	6 345	6 345	6 345	6 345	6 870	82 847
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 196	1 163	1 163	1 136	1 472	1 145	1 364	1 136	1 136	1 136	1 096	1 192	14 335
14.	Dologi kiadások	6 000	6 000	6 500	6 500	6 500	6 500	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 058	80 058
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	100	100	100	130	130	130	130	250	250	150	130	500	2 100
16.	Egyéb működési célú kiadások	11 106	11 081	11 481	11 081	12 481	11 481	11 481	13 081	11 606	12 560	11 081	40 635	169 155
17.	Beruházások	14 502	100	140	1 548	1 000	1 930	336	108	200	3 329	100	100	23 393
18.	Felújítások					9 000			16 541	26 432			26 991	78 964
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							400				400		800
20.	Finanszírozási kiadások	8 135												8 135
21.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	48 445	26 044	26 984	26 740	38 238	27 482	28 406	44 461	52 969	30 520	26 152	83 346	459 787

1/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
 adatok ezer Ft-ban!

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2020. évben várható támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	0
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0
3.	Helyi adónál, biztosított kedvezmény, mentesség	0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	0
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	0
6.	ÖSSZESEN:	0

Sorszám	Megnevezés	2019. évi kötelezettség	2020. évi kötelezettség	2021. évi kötelezettség	Megjegyzés
1.	I. Hitelek törlesztése és kamatai	97 922	126 582	124 380	részletesen a 9. mellékletben
2.					
3.	II. Támogatási és egyéb megállapodások				
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.	Támogatási és egyéb megállapodások összesen	230 783	220 783	220 783	
10.					
11.	III. Készítető kezességvállalások				
12.					
13.					
14.					
15.					
16.	Készítető kezessegek összesen:	166 317	166 317	166 317	
17.	Összes kötelezettség:	483 789	472 248	511 480	

Előterjesztés Lovászi Község Képviselőtestülete ülésére

Tárgy : Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2020 évi költségvetési terve

A költségvetés táblázatában használt kormányzati funkciók (COFOG) jelentése :

- **096015 Gyermekektetés köznevelési intézményben** : az iskolai és óvodai gyermekektetés kiadásainak és bevételeinek elszámolása
- **049010 Máshova nem sorolt gazdasági ügyek** : A Gondozási Központon keresztül a helyi, a Tornyiszentmiklós, Dobri és Tormafölde községek szociális étkeztetését valamint a Gondozási Központ bentlakóinak étkeztetését látjuk el. Az ehhez kapcsolódó bevételek és kiadások tervezése történik ezen a kormányzati funkción.
- **081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés** : minden egyéb étkezéssel kapcsolatos bevétel és kiadás tervezése történt erre a COFOG-ra – vendég étkezés , rendezvények valamint a Turistaszálló igénybevételeiből származó bevételek és ehhez kapcsolódó kiadások.

BEVÉTELEK

- **Szolgáltatások ellenértéke** : a szociális étkeztetés , a Gondozási Központ lakóinak étkeztetése valamint a vendég étkezés és a rendezvényekből származó bevételek és a Turistaszálló igénybevételeiből származó bevételek
- **Közvetített szolgáltatás** : a Maja Kereskedés által fizetett vízdíj, mert intézményünkkel közös a vízórája
- **ellátási díjak** : az iskolai és óvodai gyermekektetés szülők által fizetett térítési díj bevétele
- **Központi, irányító szervi támogatás** : az iskola és óvodai gyermekektetés állam általi támogatása valamint a bérkompenzáció összege.
- **önkormányzati támogatás** : szeretnénk kérni támogatásként 500.000 Ft összeget .Az előző évben a Turistaszálló ÁNTSZ által végzett ellenőrzése során kifogásolták az egyik zuhanyozó állapotát és ennek karbantartásához szeretnénk kérni az összeget. Mivel a nyári időszakban több alkalommal is tartanak intézményünkben táboros szállás és étkezés igénybevételeivel , ezért szeretnénk ezt rendbe tételni. A Turistaszálló bevételeinek jelentős része a táborokból származó bevétel.

KIADÁSOK:

- **törvény szerinti illetmények** : az intézményben 6 fő dolgozik teljes munkaidőben , 1 fő részmunkaidőben és 1 fő látja el a Turistaszálló gondnoki feladatait is.
- **Túlóra** : a rendezvények és egyéb esetekben előforduló többlet munka díjazása
- **egyéb költségtérítés** : a bankszámla használat költségeinek térítése

- Egyéb személyi juttatás : a Gondozási Központ lakói részére ünnepnapra eső munkavégzés munkabére és a bérkompenzáció költsége.

Dologi kiadások :

- üzemeltetési anyagok beszerzése : élelmiszer beszerzés, irodaszer, nyomtatványok, munkaruha és tisztítószeres vásárlása
- informatikai szolgáltatás : minden számítástechnikával kapcsolatos költséget itt terveztünk, többek között az internet használat, konyhai nyilvántartó program költségeit.
- egyéb kommunikációs szolgáltatás : telefon és Turistaszálló televízió előfizetés költsége.
- karbantartás : szeretnénk a konyha pince részében az előtér lapozását és a zöldség előkészítő egyik falának csempézését elvégeztetni
Az étteremhez tartozó mellékhelyiség festésére is szükség lenne.
A Turistaszálló zuhanyozó rendbe tételét is ezen a soron terveztük
- egyéb szolgáltatás : hulladékszállítás, munkavédelem, ételmaradék elszállítás, tűzoltó készülék ellenőrzés, rágcsálóirtás, OTP költségek és az épület biztosítási díjai.
- tárgyi eszköz beszerzés : szeretnénk az egyik számítógépet lecserélni valamint az új étteremrészbe terveztük egy tálalószekrény beszerzését.

Kérem a Képviselőtestületet , hogy az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2020 évi költségvetési tervét fogadja el.

Lovászi, 2020.02.17.

Lukács Szilvia
intézmény vezető



ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ 2020 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVE

I.számú melléklet

ezer Ft-ban

Sorszám	Rovat. száma	Megnevezés	2020 ÉVI KIADÁSOK			
			96015	49010	81071	Összesen
1.	K1.	Személyi juttatások	5 849	6 583	5 266	17 698
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 023	1 154	954	3 131
3.	K3.	Dologi kiadások	12 184	13 368	12 406	37 958
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások				
6.	K6.	Beruházások			636	636
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	19 056	21 105	19 262	59 423
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)				
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	4 059	20 964	16 341	41 364
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	4 059	20 964	16 341	41 364
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	14 997	141	2 921	18 059
22.		ebből: - Maradvány igénybevétele	766	141	2 237	3 144
23.		- Központi, irányító szervi támogatás	14 231		684	14 915
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	19 056	21 105	19 262	59 423

ezer Ft-ban!

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	96015	49010	81071		Összesen
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					0
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől					
4.		- Önkormányzatoktól					
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)					
6.	B402.	Szolgáltatás ellenértéke		16 507	13 045		29 552
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			80		80
8.	B405.	Ellátási díjak	3 196				3 196
	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	863	4 457	3 170		8 490
9.	B408.	Kamat bevétel			1		1
		Egyéb működési bevétel			45		45
10.		Működési bevételek összesen (7+8+9)	4 059	20 964	16 341		41 364
11.	B8.	Finanszírozási bevételek					
12.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	766	141	2 237		3 144
13.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	14 231		684		14 915
14.		Ebből: - normatív támogatása	14 231		184		14 415
15.		- közontosított támogatás					
		- önkormányzatok hozzájárulása			500		500
16.		Finanszírozási bevételek összesen (12+13)	14 997	141	2 921		18 059
17.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+10+16)	19 056	21 105	19 262		59 243

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ 2020 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVE

3. számú melléklet

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	96015	49010	81071	Összesen
1.	K1.	Személyi juttatások				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 588	6 092	4 842	16 522
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat			30	30
4.	K1106.	Céljuttatás				
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	120	120	150	390
6.	K1108.	Ruházati költségértítés				
7.	K1109.	Közlekedési költségértítés	107	92	66	265
8.	K1110.	Egyéb költségértítések	34	29	21	84
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		250	157	407
10.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások				
11.		Személyi juttatások összesen	5 849	6 583	5 266	17 698
12.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
13.		Szociális hozzájárulási adó	1 005	1 136	911	3 052
14.		Egészségügyi hozzájárulás				
15.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	18	18	23	59
16.		Táppénz hozzájárulás			20	20
17.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	1 023	1 154	954	3 131
18.	K3	Dologi kiadások				
19.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése				
20.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	7 750	9 594	5 054	22 398
21.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	182	155	113	450
22.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	69	59	42	170
23.	K331.	Közzétett díjak	994	845	761	2 600
24.	K332.	Vásárolt elemzés				
25.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
26.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	264	224	662	1 150
27.	K355.	Egyéb dologi			45	45
28.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	17	17	26	60
29.	K337.	Egyéb szolgáltatások	304	259	437	1 000
30.	K341.	Kiküldetések kiadásai			45	45
31.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások			40	40
32.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 604	2 215	2 181	7 000
33.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó			3 000	3 000
34.		Dologi kiadások összesen	12 184	13 368	12 406	37 958
35.	K6.	Beruházások				
36.	K63.	Informikai eszközbeszerzése, létesítése			150	150
37.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése			350	350
38.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			136	136
39.		Beruházások összesen			636	636
40.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	19 056	21 105	19 262	59 423

ELŐTERJESZTÉS

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. február 27-i ülésére

Tárgy: Lovászi Község Önkormányzatának 2020. évi adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége bemutatása

Előterjesztő: Kovács Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban – 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet - meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Jelen előterjesztés tartalmazza Lovászi Önkormányzatának 2020. évre szóló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség bemutatását.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) szabályozza az önkormányzat hitelfelvételi lehetőségeit. Az önkormányzat működési hitelt nem tervezhet a költségvetésben, éven belüli likvid hitel felvétele lehetséges csupán átmeneti likviditási problémák kezelése érdekében. Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez az **alábbiakat kivéve** kormányzati hozzájárulás szükséges.

- a jogszabályon alapuló kötelező kezesség-, illetve garanciavállalás,
- a naptári éven belül lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügylet,
- a naptári éven belül lejáró futamidejű adósságot keletkeztető, az önkormányzat vagy az önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság által megkötött ügyletre vonatkozó kezesség-, illetve garanciavállalás,
- a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető ügylet, amennyiben arról a megkötni tervezettellel megegyező vagy annál nagyobb összegű előzetes adatszolgáltatást adott le az önkormányzat,
- a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló ügyletekre vonatkozó kezesség-, illetve garanciavállalás, ahol az eredeti ügyletről a megkötni tervezettellel megegyező vagy annál nagyobb összegű előzetes adatszolgáltatást adott le az önkormányzat,
- az önkormányzatok által az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel,
- az önkormányzatok által az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vállalt kezesség-, illetve garanciavállalás,
- a Fővárosi Önkormányzat és a megyei jogú városok önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzatok esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzatok esetében (ide tartoznak a fővárosi kerületek önkormányzatai is) pedig az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet, amennyiben

arról a megkötni tervezettel megegyező vagy annál nagyobb összegű előzetes adatszolgáltatást adott le az önkormányzat,

- a Fővárosi Önkormányzat és a megyei jogú városok önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzatok esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzatok esetében (ide tartoznak a fővárosi kerületek önkormányzatai is) pedig az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügyletre vonatkozó kezesség-, illetve garanciavállalás, ahol az eredeti ügyletről a megkötni tervezettel megegyező vagy annál nagyobb összegű előzetes adatszolgáltatást adott le az önkormányzat,
- a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, nem fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető ügylet,
- a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, nem fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető ügyletre vállalt kezesség-, illetve garanciavállalás.

Nincs szükség továbbá a Kormány hozzájárulására a megkötött adósságot keletkeztető ügyletekre és a kezesség-, illetve garanciavállalásra vonatkozó szereződésmódosításokhoz sem, valamint az önkormányzat olyan adósságot keletkeztető ügyletéhez, amelynek célja azzal megegyező, illetve annál kisebb összegű meglévő adósság visszafizetése, amennyiben a következő feltételek teljesülnek:

- a szerződésmódosítást vagy adósságmegújítást követően előálló kondíciók mellett az ügylet a szerződésmódosítás vagy adósságmegújítás időpontjában nem minősül engedélykötelesnek, és
- a módosított, illetve az új szerződés futamideje az eredetihez képest nem hosszabb, az adósságot keletkeztető ügylet célja változatlan, az új adósságot keletkeztető ügylet keletkeztetésének ütemezése az eredetihez képest bármely évben nem haladja meg az eredeti ütemezés szerint az adott év végéig keletkező kumulált adósságösszeget, az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség a futamidő lejártáig egyik évben sem haladja meg az eredeti szerződés szerinti értéket, a módosított szerződés az eredetihez képest nem lesz nagyobb ügyletértékű, és a kezesség, illetve garancia összege nem nő.

Határozati javaslat:

Lovászi Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége 2020. évben és a költségvetési évet követő három évben nincs.

Megnevezés	Sor-szám	Tárgy-év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	01	32.040	33.050	34.050	35.050
Tulajdonosi bevételek	02	4.152	4.300	4.600	4.900
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	50	50	50	50
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	200	300	300	400
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05				

Privatizációból származó bevételek	06				
Garancia és kezességvállalásból származó megtérülések	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	36.442	37.700	39.000	40.400
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	18.221	18.850	19.500	20.200
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10				
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11				
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13				
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14				
Pénzügyi lízing lízingből eredő fizetési kötelezettség	15				
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16				
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	18				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+26)	19				
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20				
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22				
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23				
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24				
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	26				
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	27				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-27)	28	18.221	18.850	19.500	20.200

Határidő: folyamatos
Felelős: Kovács Ferenc polgármester

Lovászi, 2020. február 20.




Kovács Ferenc
polgármester

Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 27. napján tartandó ülésére.

Előadó: Kovács Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Gondozási Központ 2020. évi költségvetése tervezésénél figyelembe kellett venni a várható kiadásokat és bevételeket. Az intézmény pénzügyi stabilitásának megőrzése és biztosítása érdekében az intézmény bentlakásos térítési díjának emelése vált szükségessé. Mivel a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló önkormányzati rendelet szabályozza ezen bevételi forrást, így szükségessé vált ennek módosítása.

Lovászi, 2020. február 24.




Kovács Ferenc
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére
a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és
a térítési díjkedvezményeikről szóló rendelet felülvizsgálatához

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A rendeletben foglaltaknak nincs társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak környezeti és egészségi következményekkel nem járnak.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak az adminisztrációs terheket nem befolyásolják.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a költségvetésben meghatározott feladatok végrehajtása nem biztosítható maradéktalanul.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indokolás

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére
a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és
a térítési díjkedvezményeikről szóló rendelet felülvizsgálatához

A javasolt szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok

A Lovászi Gondozási Központ 2020. évi költségvetése tervezésénél figyelembe kellett venni a várható kiadásokat és bevételeket. Az intézmény pénzügyi stabilitásának megőrzése és biztosítása érdekében az intézmény bentlakásos térítési díjának emelése vált szükségessé. Mivel a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló önkormányzati rendelet szabályozza ezen bevételi forrást, így szükségessé vált ennek módosítása.

A jogi szabályozás várható hatásai

A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló önkormányzati rendelet nem lesz ellentétes más jogszabállyal.

Lovászi, 2020. február 24.




Kovács Ferenc
polgármester

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-Testülete 2/2019. (II.27.)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló 1/2010. (II. 5.) rendelet módosításáról

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) - (2) bekezdésében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló 1/2010.(II.5.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítja:

1.§.

A R. 8. §-ának tartós bentlakásos elhelyezés térítési díjára vonatkozó rendelkezése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A tartós bentlakásos elhelyezés térítési díja:

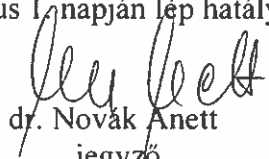
Tartós bentlakásos elhelyezés

- intézményi térítési díj havi összege:
 - 31 napos hónapban: **111.600,- Ft**
 - 28 napos hónapban: **100.800,- Ft**
 - 30 napos hónapban: **108.000,- Ft**
- intézményi térítési díj napi összege: **3.600 Ft/nap**

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

2.§

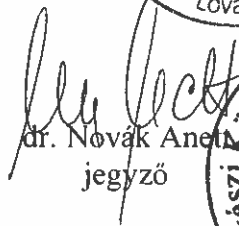
E rendelet 2020. május 1. napján lép hatályba.


dr. Novák Anett
jegyző




Kovács Ferenc
polgármester

Kihirdetve: 2020. február 28.


dr. Novák Anett
jegyző



Önköltségszámítás 2020. évre

2015. január 1-jétől megszűnt az intézményi térítési díj számításának azon módja, amely szerint az intézményi térítési díjat a szolgáltatási önköltség és az állami támogatás különbözeteként rendelte megállapítani. Az új szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.

1. Szociális étkeztetés

Pákai konyha:

Szécsisziget	10 fő
Kerkateskánd	0 fő
Csömödér	19 fő
Kissziget	16 fő
Hernyék	7 fő
Iklódbördöce	8 fő
Zebecke	7 fő
Barlahida	4 fő
Összesen:	71 fő

Működési költség szállítás nélkül:

16.913.000 – 1.036.000	15.877.000,- Ft
------------------------	-----------------

Egy adagra jutó étkezési önköltség:

$$(15.877.000 : (74 \times 251)) = 861,66 \quad \mathbf{862,- Ft}$$

Szállítás költsége:	1.036.000,- Ft
----------------------------	----------------

Szécsisziget	190.000,- Ft
Kerkateskánd	0,- Ft
Csömödér	564.000,- Ft
Hernyék	183.000,- Ft
Barlahida	99.000,- Ft

1 napra jutó szállítási költség: **100,- Ft**

$$40 \text{ f\"o } 1.036.000 : (40 \times 249) = 104,02$$

Lovászi konyha:

Lovászi	20 fő
Tornyiszentmiklós	9 fő
Tormafölde	18 fő
Dobri	2 fő

Összesen: 49 fő

Működési költség: 11.366.000,-Ft

Egy adagra jutó étkezési önköltség:

$(11.366.000 : (49 \times 249)) = 931,56$ **932,- Ft**

Normatíva összege 2020. évre: 8.627.520,- Ft/120 fő

A 2020. évi intézményi térítési díj : az önkormányzat 1/2018. (II.20.) T.T. rendelete alapján: **bruttó 560,-Ft + bruttó 100,- Ft szállítási költség /adag**

2. Házi segítségnyújtás 96 fő

2020. évi működési költség 40.064.000,- Ft

Tervezett gondozásra fordított idő: 21.672 óra

10 fő x 8 óra x 252 nap = 20.160

1 fő x 6 óra x 252 nap = 1.512

Egy órára jutó önköltség: **1.849,- Ft**

$40.064.000 : 21.672 = 1.848,65$

- Személyi gondozás: 1.849,- Ft/óra
- Szociális segítség: 1.849,- Ft/óra
- Szociális segítség+személyi gondozás: 1.849,- Ft/óra
-

Normatíva összege 2020. évre: szem.gondozás 31.746.000,- Ft/74 fő
szoc.segítés 350.000,- Ft/14 fő

A 2020. évi intézményi térítési díj : az önkormányzat 1/2018. (II.20.) T.T. rendelete alapján: **200,- Ft/óra**

3. Nappali ellátás 20 fő

2020. évi működési költség 5.330.000,- Ft

Egy napra jutó önköltség: **1.259,- Ft/fő/nap**

$(5.330.000 : 17) : 249 = 1.259,15$ Ft

Normatíva összege 2020. évre: 4.845.000,- Ft/17 fő

A 2020. évi intézményi térítési díj : az önkormányzat 1/2018. (II.20.) T.T. rendelete alapján: **20,- Ft/nap**

4. Időskorúak tartós bentlakásos ellátása 17 fő

2020. évi működési költség 51.966.000,- Ft

Egy napra jutó önköltség: **8.352,- Ft/fő/nap**

$$(51.966.000 : 17) : 366 = 8.351,98 \text{ Ft}$$

Normatíva összege 2020. évre:

Bértámogatás: 22.569.534,- Ft

Intézmény üzemeltetési támogatás: 4.486.950,- Ft

Összesen: 27.056.484,- Ft

A 2020. évi intézményi térítési díj : a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2019. (II.14.) számú rendelete alapján: **3.300,- Ft/nap**

31 napos hónapban 102.300,- Ft

29 napos hónapban 95.700,- Ft

30 napos hónapban 99.000,- Ft

Javasolt intézményi térítési díj összege 2020. május 01-től **3.600,- Ft/nap**

31 napos hónapban 111.600,- Ft

28 napos hónapban 100.800,- Ft

30 napos hónapban 108.000,- Ft

5. Demens betegek tartós bentlakásos ellátása 13 fő

2020. évi működési költség 35.523.000,- Ft

Egy napra jutó önköltség: **7.466,- Ft/fő/nap**

$$(35.523.000 : 13) : 366 = 7.465,95,96 \text{ Ft}$$

Normatíva összege 2020. évre:

Bértámogatás: 12.152.826,- Ft

Intézmény üzemeltetési támogatás: 2.416.050,- Ft

Összesen: 14.568.876,- Ft

A 2020. évi intézményi térítési díj : a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2019. (II.14.) számú rendelete alapján: **3.300,- Ft/nap**

31 napos hónapban 102.300,- Ft

29 napos hónapban 95.700,- Ft

30 napos hónapban 99.000,- Ft

Javasolt intézményi térítési díj összege 2020. május 01-től **3.600,- Ft/nap**

31 napos hónapban 111.600,- Ft

28 napos hónapban 100.800,- Ft

30 napos hónapban 108.000,- Ft

Lovászi, 2020. február 17.



Keszei Erika
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

az intézményt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek közösen tartandó ülésére

Tárgy: A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetése

Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt képviselők!

Az intézmény 2020. évi költségvetését a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. rendelkezései, valamint az intézményt fenntartó önkormányzatok megállapodása alapján - takarékosan, a kötelező, és az indokolt kiadások figyelembevételével terveztük.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal összesített bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet tartalmazza, a költségvetés bevételi és kiadási főösszege 59.271 e Ft.

Bevételek:

Az intézmény 2020. évi bevétele működési bevételből és finanszírozási bevételből tevődik össze az 2. melléklet szerint.

A működési bevétel továbbszámlázott szolgáltatásból, esküvők szolgáltatási díjából, biztosító által fizetett kártérítési díjból, valamint terembérleti díjból tevődik össze, összege 417 e Ft. A továbbszámlázott szolgáltatás a dolgozók telefondíj térítését, valamint az önkormányzatok pályázatokhoz kapcsolódó tulajdoni lapok lekérésének összegét tartalmazza.

A központi irányító szervtől kapott támogatás 56.434 e Ft, amelyből 45.126 e Ft az önkormányzati hivatal 2020. évi állami támogatása, 24 e Ft a 2019. december havi, 160 e Ft a 2020. évi bérkompenzációra jutó támogatás összege.

Az intézményfinanszírozás része az önkormányzatok hozzájárulása, amely minimálbér és az illetményalap növekedése, valamint az épület karbantartási költségeinek növekedése miatt szükséges. A hozzájárulás összege 11.124 e Ft.

A hozzájárulás mértéke önkormányzatonként az alábbiak szerint oszlik meg

Megnevezés	Lakosság száma	%	Hozzájárulás összege költségekhez
Lovászi	1156	44,49	4.949
Tormafölde	354	13,63	1.516
Szécsisziget	207	7,97	887
Kerkateskánd	172	6,62	736
Tornyiszentmiklós	542	20,86	2.321
Dobri	167	6,43	715
Összesen	2598	100,00	11.124

Az előző évi pénzmaradvány tervezett összege 2.420 ezer Ft, amely a beszámoló elfogadása után kerül véglegesítésre.

Kiadások:

Személyi juttatások előirányzata 41.213 e Ft, amely a törvény szerinti illetményeket, béren kívüli juttatásokat, közlekedési költségtérítést, egyéb költségtérítéseket, valamint foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásait tartalmazza.

A személyi juttatások tervezése az engedélyezett létszámkeret alapján történt, a hatályos köztisztviselői besorolás szerint, illetve a 2020. évre érvényes minimálbér figyelembevételével. (2020. évi minimálbér összege 161.000 Ft, szakképzett minimálbér 210.600 Ft.)

A törvény szerinti illetmények tíz fő köztisztviselő alapilletményét, pótlékát, 10 %-os illetménykiegészítést, egy fő részmunkaidős foglalkoztatott illetményét tartalmazza.

A személyi juttatások összege bérfejlesztésre fordítható pénzeszközt is tartalmazza. Az összeg a 50. 000,- Ft-os illetményalap elfogadásaig nem használható fel.

Béren kívüli juttatás tartalmazza a cafetéria juttatást, ami a köztisztviselők részére kötelező, - mértéke bruttó 200 ezer Ft/fő/év. Ez a tétel tartalmazza a részmunkaidős takarítónő béren kívüli juttatását, 60 e Ft/év nettó összeggel.

Közlekedési költségtérítésnél hat bejáró dolgozóval számoltunk, a költségtérítés összege 2020. évben 15 Ft/km.

Egyéb költségtérítés a képernyő előtti munkához kötődő szemüveg használathoz való hozzájárulás, amely 15.000 Ft/fő két évente. (A költségvetésben 8 fővel terveztünk.) A fizetési számlához kapcsolódóan törvény alapján az egy foglalkoztatottnak havonta adható bankszámla-hozzájárulás mértéke a 2020. évben legfeljebb 1000 forint havonta, amely 10 fő dolgozót érint.

A foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása a 2019. december havi és a 2020. évi bérkompenzációt, valamint az anyakönyvvezetőknek esküvő tartásáért járó díjat tartalmazza.

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összege 7.335 e Ft, amely a tervezett személyi juttatások után fizetendő járulékok összegét tartalmazza. A szociális hozzájárulási adó mértéke 2020. évben nem változott, mértéke 17,5 %. A cafetéria juttatást szociális hozzájárulási adó, és munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó terheli.

A dologi kiadások 2020. évi előirányzata 10.400 e Ft. A dologi kiadások között a készletbeszerzések, szolgáltatási kiadások, kiküldetés kiadásai, valamint ÁFA került tervezésre a takarékos gazdálkodás figyelembevételével. A dologi kiadások előirányzata az épület karbantartására felújítással összefüggő többletkiadásokra is fedezetet nyújt. (festés, villamos hálózat, telefonközpont karbantartása)

Beruházásokra összesen 300 e Ft-ot terveztünk. 136 e Ft a javíthatatlan informatikai eszközök, 100 egyéb eszközök beszerzésére szolgál.

A tervezett kiadásokat rovatonként előterjesztés 3. melléklete tartalmazza.

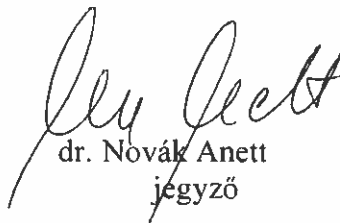
Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 59.271 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 41.213 e Ft személyi juttatás, 7.358 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 10.400 e Ft dologi kiadások, 300 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Kérem az előterjesztés megvitatását és elfogadását.

Lovászi, 2020. január 28.




dr. Novák Anett
jegyző

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások	41 213			
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 358			
3.	K3.	Dologi kiadások	10 400			
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások				
6.	K6.	Beruházások	300			
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	59 271	0	0	0
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	59 271	0	0	0
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	417			
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	417	0	0	0
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	58 854	0	0	0
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	2 420			
23.		- Központi irányító szervi támogatás	56 434			
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	59 271	0	0	0

**LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől				
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	0	0	0
6.	B4.	Működési bevételek				
7.	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	222			
8.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	75			
	B404	Tulajdonosi bevétel	20			
9.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	100			
10.		Működési bevételek összesen (7+8+9)	417	0	0	0
11.	B8.	Finanszírozási bevételek	58 854	0		
12.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 420			
13.	B816	Központi, irányító szervi támogatás	56 434	0	0	0
14.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	38 060			
15.		- 2019. december havi bérkompenzáció	24			
16.		- 2020. évi bérkompenzáció	160			
17.		- önkormányzatok hozzájárulása	11 124			
18.		- önkormányzati hivatal működési támogatása (küönözet)	7 066			
19.		Finanszírozási bevételek összesen (12+13)	58 854	0	0	0
20.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+10+16)	59 271	0	0	0

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYTATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3 melléklet

KIADÁSOK

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások				
2.	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	38 655			
3.	K1103	Céljuttatás, projektprémium				
4.	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat				
5.	K1106	Jubileumi jutalom				
6.	K1107	Béren kívüli juttatások	1 569			
7.	K1108	Ruházati költségterítés				
8.	K1109	Közlekedési költségterítés	367			
9.	K1110	Egyéb költségterítések	240			
10.	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	382			
11.	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
12.	K123	Egyéb külső személyi juttatások				
13.		Személyi juttatások összesen	41 213	0	0	0
14.	K2	Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó			0	0
15.		Szociális hozzájárulási adó	7 123			
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	235			
17.		Táppénz hozzájárulás				
18.		Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó összesen	7 358	0	0	0
19.	K3	Dologi kiadások				
20.	K311	Szakmai anyagok beszerzése	20			
21.	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	950			
22.	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 200			
23.	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300			
24.	K331	Közüzem díjak	600			
25.	K332	Vásárolt ételmezés				
26.	K333	Bérleti és lízing díjak				
27.	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 100			
28.	K335	Közvetített szolgáltatások	180			
29.	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	350			
30.	K337	Egyéb szolgáltatások	1 750			
31.	K341	Kiküldetések kiadásai	200			
32.	K342	Reklám- és propaganda kiadások				
33.	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 740			
34.	K351	Egyéb dologi kiadás	10			
35.		Dologi kiadások összesen	10 400	0	0	0
36.	K5	Egyéb működési célú kiadások				
37.	K6.	Beruházások				
38.	K63	Informatikai eszközbeszerzése, létesítése	136			
39.	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	100			
40.	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	64			
41.		Beruházások összesen	300	0	0	
42.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	59 271	0	0	0

LOVÁSZI VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Tisztelt Képviselő-testület!

A lovászi védőnői szolgálat 2020. évi költségvetésének kiadási oldalát 1 fő védőnő személyi juttatása és járulékai, valamint a működtetéshez szükséges szakmai készletbeszerzés, közüzemi díjak és kötelező szolgáltatási kiadások tartalmazzák. A szolgálat működéséhez a Nemzeti Egészségbiztosítási Eszközkezelő 5.776 e Ft finanszírozást biztosít. A támogatáson felüli részt a kiadások forrására a fenntartó önkormányzatok lakosságszám arányban finanszírozzák, melynek tervezett összege 2020 évre 730 e Ft.

A vagyonbiztosítás összegét a Lovászi Önkormányzat külön finanszírozza, összege 12 e Ft.

Kérem, hogy a Védőnői szolgálat 2020. évi költségvetését **6.524 e Ft** bevételi és kiadási előirányzattal szíveskedjenek elfogadni, az alábbi kimutatás szerint.

1000 Ft-ba

B E V É T E L E K :

1. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (telefondíj térítés)	6
2. Kiszámlázott általános forgalmi adó	
3. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6.518
- OEP támogatás	5.776
- Önkormányzatok hozzájárulása (közös költségek)	730
- Önkormányzati hozzájárulás - Lovászi Önkormányzat (vagyonbiztosítás, épület karbantartása)	12
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	6.524

Önkormányzatok hozzájárulása:

	Lakosság száma	%	Hozzájárulás Ft
Lovászi	1156	75,31	550
Szécsisziget	207	13,49	98
Kerkateskánd	172	11,20	82
Összesen	1535	100,00	730

KIADÁSOK:

1. Törvény szerinti illetmények, munkabérek (alapilletmény, pótlék, illetménykiegészítés, eseti keresetkiegészítés, bérkompenzáció)	4.782
2. Béren kívüli juttatások (pénzjuttatás)	60
3. Egyéb költségtérítés (bankszámla-hozzájárulás összege)	12
4. Megbízási díj (takarítás költsége)	79
4. Személyi juttatások összesen	4.933
5. Szociális hozzájárulási adó	862
6. Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	9
7. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	871

8. Szakmai anyagok beszerzése (gyógyszer, vegyszer)	18
9. Üzemeltetési anyagok beszerzése (védőruha, irodaszer, tisztítószer)	25
10. Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet, szoftver átalány, karbantartás díj)	140
11. Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele (telefondíj)	45
12. Közüzemi díjak (gázdíj, villamos energia díja, víz- és csatornadíj)	240
13. Karbantartási, kijavítási szolgáltatás	10
14. Közvetített szolgáltatások (továbbszámlázott telefondíj)	5
15. Egyéb szolgáltatások (postaköltség, személyszállítás, vagyonbiztosítás, üzemorvosi szolgáltatás díja)	70
16. Kiküldetések kiadásai (belföldi kiküldetés)	30
17. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	137
18. Dologi kiadások összesen	720
 KIADÁSOK ÖSSZESEN:	 6.524

Lovászi, 2020. február 7.




Kovács Ferenc
polgármester

LOVÁSZI HÁZIORVOSI SZOLGÁLAT 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Tisztelt Képviselő-testület!

A lovászi háziiorvosi rendelő működtetéséhez szükséges közüzemi díjak és kötelező szolgáltatási kiadásokat a fenntartó önkormányzatok lakosságszám arányban finanszírozzák, melynek tervezett összege 2020. évre 593 e Ft.

A vagyonbiztosítás összegét a Lovászi Önkormányzat külön finanszírozza.

Kérem, hogy a Háziiorvosi Szolgálat 2020. évi költségvetését **605 e Ft** bevételi és kiadási előirányzattal szíveskedjenek elfogadni, az alábbi kimutatás szerint.

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban!

1. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről:

1. Önkormányzati hozzájárulás (közüzemi költségekhez)	593
2. Lovászi Önkormányzat (vagyonbiztosítás)	12

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:

605

Önkormányzatok hozzájárulása:

	Lakosság száma	%	Hozzájárulás Ft
Lovászi	1156	75,31	447
Szécsisziget	207	13,49	80
Kerkateskánd	172	11,20	66
Összesen	1535	100,00	593

KIADÁSOK

1. Közüzemi díjak (gázdíj, villamos energia díja, víz- és csatornadíj)	450
2. Egyéb szolgáltatások (vagyonbiztosítás, szemétszállítás)	30
3. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	125
4. Dologi kiadások összesen	605

KIADÁSOK ÖSSZESEN

605

Lovászi, 2020. február 7.




Kovács Ferenc
polgármester

LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2019. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2019. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala megfelelőnek értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által 2019. december 5-én jóváhagyott 2019. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) Lovászi Község Önkormányzata helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2019. évben nem került sor.

A 2019. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2019. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, a kijelölt pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Lovászi Község Önkormányzata helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

- Célja: szabályzatok felülvizsgálata.
- Tárgya: Számlarend, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Beszerzési szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Önköltség számítási szabályzat és Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálata.
- Terjedelme: 1 év 4 hónap
- Időszak: 2018. január 01-től, 2019. április 30-ig.
- A vizsgálat módszere: szabályszerűségi ellenőrzés.

Lovászi Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2019. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást továbbra sem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2019. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyházhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Lovászi Község Önkormányzata helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Lovászi Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a Számlarend, a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, a Bizonylati szabályzat, a Közbeszerzési szabályzat, a Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, a Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, a Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, az Önköltség számítási szabályzat, a Beszerzési szabályzat, valamint az Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálatára.

Az ellenőrzést Lovászi Község Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) a folytattuk le, a jegyző 2019. április 25-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak 1 év, 4 hónapos időszakot ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során a szabályszerűséggel kapcsolatosan észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtevése.

A belső kontrollrendszer magában foglalja a korszerű szervezetirányítási, menedzselési elemeket is, amelyek nagyobb részével a költségvetési szervek vezetői eddig is tisztában voltak, és napi tevékenységükben alkalmazták azokat.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem különböző folyamatokba épített kontrollpontok vagy szervezeti szintű kontrollok alkalmazását.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr.

Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárássra nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült. Javasolt azonban a szabályzatok folyamatos figyelemmel kísérése.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Lovászi Község Önkormányzata helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2020. február 14.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse a Hivatal tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megerősítésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a Hivatal ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2019. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2019. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

A Hivatalnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a Hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A Hivatalnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók. Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind a Hivatalnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által 2019. december 5-én jóváhagyott 2019. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre a Hivatalnál 2019. évben nem került sor.

A 2019. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2019. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.
- Célja: szabályzatok felülvizsgálata.
 - Tárgya: Számlarend, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Beszerzési szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Önköltség számítási szabályzat és Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálata.
 - Terjedelme: 1 év 4 hónap
 - Időszak: 2018. január 01-től, 2019. április 30-ig.
 - A vizsgálat módszere: szabályszerűségi ellenőrzés.

A Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

A Hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

A Hivatal vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a Hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a Hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt a Hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2019. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel a Hivatal felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a Hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

A Hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2019. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

A Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a Számlarend, a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, a Bizonylati szabályzat, a Közbeszerzési szabályzat, a Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, a Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, a Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, az Önköltség számítási szabályzat, a Beszerzési szabályzat, valamint az Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálatára.

Az ellenőrzést a Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2019. április 25-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak 1 év, 4 hónapos időszakot ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során a szabályszerűséggel kapcsolatosan észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A Hivatal valamennyi belső szabállyal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a Hivatalra kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatalt érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabállyal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr.

Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárássra nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült. Javasolt azonban a szabályzatok folyamatos figyelemmel kísérése.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) A Hivatal helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2020. február 14.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ

Összefoglaló Jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az Étterem tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2019. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások a hatáskörök tekintetében komolyabb hiányosságot jeleznek.

A belső ellenőri munkát 2019. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az Étteremnél megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az Étterem gazdálkodásának színvonala megfelelőnek értékelhető.

Az Étteremnél Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az Étteremnél, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és az Étterem dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testület által 2019. december 5-én jóváhagyott 2019. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

a) Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az Étteremnél 2019. évben nem került sor.

A 2019. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2019. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, a kijelölt pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az Étterem belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az Étterem dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

- Célja: szabályzatok felülvizsgálata.
- Tárgya: Számlarend, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Beszerzési szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Repräsentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Önköltség számítási szabályzat és Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálata.

- Terjedelme: 1 év 4 hónap
- Időszak: 2018. január 01-től, 2019. április 30-ig.
- A vizsgálat módszere: szabályszerűségi ellenőrzés.

Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az Étterem, a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az Étterem saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az Étterem vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az Étterem szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az Étterem „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az Étterem operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az Étterem működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2019. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az Étterem felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást továbbra sem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az Étteremnek kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az Étterem anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2019. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadói tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhóhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlenség okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a Számlarend, a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, a Bizonylati szabályzat, a Közbeszerzési szabályzat, a Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, a Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, a Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, az Önköltség számítási szabályzat, a Beszerzési szabályzat, valamint az Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálatára.

Az ellenőrzést Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) a folytattuk le, a jegyző 2019. április 25-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak 1 év, 4 hónapos időszakot ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során a szabályszerűséggel kapcsolatosan észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. *Kontrollkörnyezet:*

Az Étterem valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. *Kockázatkezelés:*

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az Éttermet érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az Étterem rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

Az Étterem vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

A belső kontrollrendszer magában foglalja a korszerű szervezetrányítási, menedzselési elemeket is, amelyek nagyobb részével a költségvetési szervek vezetői eddig is tisztában voltak, és napi tevékenységükben alkalmazták azokat.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem különböző folyamatokba épített kontrollpontok vagy szervezeti szintű kontrollok alkalmazását.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során az Étterem vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárára nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült. Javasolt azonban a szabályzatok folyamatos figyelemmel kísérése.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Lovászi Község Önkormányzata helyi szabályzatainak felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2020. február 14.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február -i ülésére.

Előterjesztő: Kovács Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselők !

Tóth Béla 8868 Letenye, Sport u. 13. szám alatti lakos felajánlja megvásárlásra a **lovászi belterület 156/2. helyrajzi számú** kivett beépítetlen terület megnevezésű 129 m² területű - a MOL NYRT. vízvezetési szolgalmi jogával, továbbá 30 m² nagyságú területre az E.ON. DÉDÁSZ ZRT. vezetékjogával terhelt ingatlanának 1/1 tulajdoni részét, és a **lovászi 152/7. helyrajzi számú** kivett beépítetlen terület megnevezésű 127 m² területű - a MOL NYRT. vízvezetési szolgalmi jogával, továbbá 29 m² nagyságú területre az E.ON. DÉDÁSZ ZRT. vezetékjogával terhelt ingatlanának 1/1 tulajdoni részét.

A tulajdonos idős kora miatt már nem tudja ingatlanait hasznosítani, karbantartani.

Az ingatlanokat összesen 18.000 Forint vételáron (kb. 70,30 Forint/m²) kívánja értékesíteni.

Az ingatlanok a Lovászi és Tormafölde közötti, a lovászi 156. helyrajzi számú közút mentén helyezkednek el, a Lovászi, Kutfej utca déli végén lévő 123. számú lakóház mellett.

Kisvállalkozói szolgáltató tevékenység céljára 1994. évben került kialakításra 5 darab telek.

Ebből egy telket sikerült hasznosítani fodorászüzlet létesítése céljából. A további telkek közül a fodorászüzlet keleti oldalán lévő 1 db telek önkormányzati tulajdonú és ennek keleti szomszédságában van a Tóth Béla tulajdonában lévő, értékesíteni kívánt 2 db telek, ezt követi keleti irányban az önkormányzat tulajdonában lévő 152/8. hrsz-ú 1215 m² területű telek, amely bérleti szerződés révén mezőgazdasági célra szántóként van hasznosítva.

A megvásárlásra felajánlott ingatlanok beépíthetőség szempontjából a helyi építési szabályzatban Kútfeji történeti falusias lakóövezet (Lf2) építési övezetbe tartoznak.

Az ingatlanok közművesítetlenek, szilárd burkolatú úton megközelíthetők, jelenleg a közúti csatlakozásuk nincs kiépítve. Az ivóvíz közművezeték a déli telekhatáron van, a kisfeszültségű villamos hálózat oszlopa kb. 40 méterre van az ingatlanoktól, a szennyvíz közműcsatorna gerincvezetéke kb. 80 méterre található.

Tekintettel arra, hogy az értékesíteni kívánt ingatlanok az önkormányzati tulajdonú telkek között helyezkednek el, és belterületi ingatlanokra az eladó által ajánlott kb. 70,30 Forint/m² eladási ár alacsonynak mondható, az önkormányzatnak célszerű lenne megvásárolni az ingatlanokat, mivel azok egy tömbben előnyösebben hasznosíthatók vagy értékesíthetők.

Határozat javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **Tóth Béla** 8868 Letenye, Sport u. 13. szám alatti lakos eladási ajánlatát elfogadja, az eladó 1/1 arányú tulajdonát képező

- **lovászi belterület 156/2. helyrajzi számú** kivett beépítetlen terület megnevezésű 129 m² területű - a MOL NYRT. vízvezetési szolgalmi jogával, továbbá 30 m² nagyságú területre az E.ON. DÉDÁSZ ZRT. vezetékjogával terhelt ingatlant **megvásárolja 9.100 Forint vételárért**, és a

- **lovászi belterület 152/7. helyrajzi számú** kivett beépítetlen terület megnevezésű 127 m² területű a MOL NYRT. vízvezetési szolgalmi jogával, továbbá 29 m² nagyságú területre az E.ON. DÉDÁSZ ZRT. vezetékjogával terhelt ingatlant megvásárolja **8.900 Forint vételárért**, **a két ingatlant összesen 18.000 Forint** azaz Tizennyolcezer Forint vételárért.

Adásvétel létrejötte esetén az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, az illetékeket és a telekhatár kitűzésének költségeit a vevő viselje.

Hatalmazzák fel a polgármestert, hogy az eladóval az adásvételi szerződést megkösse.

Lovászi, 2020. február 3.




Kovács Ferenc
polgármester

Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 27-i ülésére.
Előterjesztő: Kovács Ferenc polgármester
Készítette: Jánosi Zsuzsanna ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovászi Község Önkormányzata a 2019. évben önkormányzati támogatást biztosított az alábbi összegekben a településen működő civil szervezetek számára:

- MTTSZ Lovászi Lövészklub:	100.000,- Ft,
- Lovászi Bányász SE:	2.400.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület:	150.000,- Ft,
- Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület:	150.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület:	3.500.000,- Ft.

Az MTTSZ Lovászi Lövészklub a támogatási összeg utalását követően a nem megfelelő időjárási körülmények miatt a beszerezni kívánt konténer garázst nem tudta ideszállíttatni az beszámoló határidejéig. Kéri ezért, hogy a 2019. évi támogatási összeget a 2020. évben használhassák fel.

A további támogatott civil szervezet a támogatási cél szerinti tevékenységük során teljesített kiadásaikról nyújtották be beszámolóikat.

Határozat javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi, a 2019. évben önkormányzati támogatásban részesített civil szervezetek beszámolóját elfogadja:

- Lovászi Bányász SE:	2.400.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület:	150.000,- Ft,
- Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület:	150.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület:	3.500.000,- Ft.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az MTTSZ Lovászi Lövészklub 2019. évben biztosított 100.000,- Ft összegű támogatásának 2020. évi felhasználását engedélyezi.

Lovászi, 2020. február 24.




Kovács Ferenc
polgármester

MTTSZ Lovászi Lövészklub

MTTSZ Lovászi Lövészklub
8960 Lenti, Béke út 55.
Szisz.: 75000332-10086638
Adószám: 19271563-1-20

Ügyirat sz: 204-4/2019

Tárgy: Kérelem H.idő hosszabbításra

ÉRKEZETT

2020 JAN 27

Polgármesteri Hivatal

VEZETŐJÉNEK!

Lovászi

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
rk.	2020 JAN 27.	Mell.: /
Igazságt.	Szám: 163-1/2020	Ögyintéző: Ján

Alulírott Mándli Zoltán, az MTTSZ Lovászi Lövészklub vezetője azzal a kérréssel fordulok Polgármester Úrhoz, hogy a Lövészklub részére megítélt 2019 évi támogatás felhasználási és elszámolási határidejét szíveskedjék meghosszabbítani egy évvel.

A kérés indoklásához az alábbiakat kívánom felsorolni:

- A támogatást 2019. december 13.-án jelent meg a számlánkon.
- A támogatás céljaként megjelölt konténer garázs (6 m.x 3 m-es, kb. 2.000. kg tömegű) lőterre szállítása családi udvarról történne, mezőgazdasági földeken keresztül. Mozgatásához 1 darab gépkocsi és egy terepjáró síkplatós jármű szükséges, valamint olyan időjárási körülmények, - legalább egy hetes, -10 C fok alatti tartós hőmérséklet, hogy a szántás kellően átfagyjon, vagy hosszan tartó nyári szárazság, - hogy a föld kiszáradjon, és megbírja a tehergépjárműveket.

2019. december 13. óta ilyen tartós fagy nem volt, így csak a bizonytalan jövőben tudjuk átszállíttatnia konténert.

A támogatási szerződés 5. pontja azonban leírja, hogy a támogatás felhasználásáról 2020. január 31-ig el kell számolnom.

Tisztelettel:


Mándli Zoltán
MTTSZ Lovászi Lövészklub

Vezetője

MTTSZ Lovászi Lövészklub
8960 Lenti, Béke út 55.
Szisz.: 75000332-10086638
Adószám: 19271563-1-20

Lenti, 2020. január 23.

Lovász Bányász SE

ÉRKEZETT

2020 FEBR 04.

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
2020 FEBR 04.		Mell.: 1cs
Szám:	22-1206	Ugyintéző:

BESZÁMOLÓ

A LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE 2019. évben is 2 szakosztályt működtetett.

A labdarúgók a megyei III. osztályban szerepeltek és a középmezőnyben végeztek.

Tekézőink NB II. osztályában szerepelnek és a dobogón végeztek.

Jelenleg is az I-III. helyezéért küzdenek.

Idei évben is szép számú résztvevővel megrendezésre került a sportnap, melyen a sportolni vágyók különböző sportágakban próbálhatták ki magukat.

Létesítményeink hőszigetelése nagyon rossz, ezért a támogatásunk nagy része a rezsiköltségre megy el. A 2019. évi támogatás összegéből fennmaradt 77.273 Ft-ot az Egyesület a 2019. december havi közüzemi számlák kiegyenlítésére fordítaná.

Köszönjük az Önkormányzat támogatását, bízva abban, hogy hasonló összeggel a 2020-as évben is támogatnak bennünket.

Lovászi, 2019. december 31.


Kovács Ferenc

Lovászi Bányász SE elnöke

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi, Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20

ELSZÁMOLÁS

támogatási összeg felhasználásáról

Támogatott neve:	Lovászi Bányász SE
Támogatott címe:	8878 Lovászi, Ifjúság utca 7.
Megállapodás száma:	451-3/2019.
A folyósított támogatás összege:	2.400.000 Ft

A kapott összeg felhasználása tételesen, bizonylat alapján (hitelesített számlák, stb.):

Számla kelte:	Számla sorszáma:	Számlakibocsátó neve	Számla összege (Ft):	Felhasználás jogcíme:
2019.01.07	100234575982	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 992	Gázdíj
2019.01.11	KF5SA8514513	Szabó Istvánné e.v.	6 000	Pályabérlet
2019.01.11	10019654932	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.01.14	101404397486	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 284	Gázdíj
2019.01.15	10103495463	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 872	Gázdíj
2019.01.15	101603495464	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 827	Gázdíj
2019.01.15	101603495465	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	40 020	Gázdíj
2019.01.16	130722817543	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	5 890	Villanydíj
2019.01.22	100197883594	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.01.23	LRX6-SZ-1439991	Magyar Bowling és Teke Szövetség	5 000	Tagsági díj
2019.01.24	101504353584	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.01.24	101504353585	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.01.24	101504353583	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 257	Gázdíj
2019.01.25	130782453080	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 383	Villanydíj
2019.01.30	131821391938	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	2 544	Villanydíj
2019.02.02	130683283703	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.02.10	MB5EA2765896	Zala Megyei Sportszövetségek Egyesülése	12 500	Nevezési díj
2019.02.12	101504193976	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	4 329	Gázdíj
2019.02.19	4886191	Délzalai Víz-és Csatornamű Zrt.	6 136	Vízdíj
2019.02.19	4886192	Délzalai Víz-és Csatornamű Zrt.	1 336	Vízdíj
2019.02.22	100199026291	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.03.09	DQ3SA1604829	Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület	20 000	Terembér
2019.03.14	A07800235/0277/00018	ÉNYKK Zrt.	9 991	Üzemanyag díj
2019.03.16	MB5EA2765920	Zala Megyei Sportszövetségek Egyesülése	9 000	Nevezési díj
2019.03.21	A07800235/0284/00021	ÉNYKK Zrt.	19 989	Üzemanyag díj

2019.03.21	499-0071/19	Magyar Labdarúgó Szövetség	24 600	Versenyeztetési díj
2019.03.22	100200266742	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.03.22	130524467128	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.03.25	101305825248	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	4 329	Gázdíj
2019.03.28	19/001189	Számház Bt.	570	Irodaszer
2019.04.01	PH6EA0866791	Biharvári Petra	7 200	Ásványvíz
2019.04.02	A07800235/0320/00015	ÉNYKK Zrt.	17 985	Üzemanyag díj
2019.04.03	A07800235/0297/00017	ÉNYKK Zrt.	19 984	Üzemanyag díj
2019.04.03	NQ9SA0222127	Mobil Univerz Kft.	52 850	Javítás
2019.04.08	TPAEA4941592	Integrity Hungary Kft.	33 000	MR Diagnosztika
2019.04.14	A07800235/0308/00005	ÉNYKK Zrt.	9 971	Üzemanyag díj
2019.04.15	100178458979	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	40 502	Gázdíj
2019.04.15	100178458980	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 892	Gázdíj
2019.04.15	100178458981	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 827	Gázdíj
2019.04.17	118300093	NHKV Zrt.	5 971	Hulladékszállítás
2019.04.19	130534463996	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.04.19	130534463997	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.04.22	100201442439	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.04.23	A07800235/0317/00015	ÉNYKK Zrt.	15 200	Üzemanyag díj
2019.04.25	101207048242	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.04.25	101207048243	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.04.25	101207048244	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.05.04	A07800235/0328/00008	ÉNYKK Zrt.	9 996	Üzemanyag díj
2019.05.16	KS-Onki2019-2019/393	Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	30 000	Étkezés
2019.05.20	RHAEB2782137	András Csabáné e.v.	16 500	Tisztítószer
2019.05.20	4974028	Délzalai Vízes és Csatornamű Zrt.	8 475	Vízdíj
2019.05.20	4974029	Délzalai Vízes és Csatornamű Zrt.	5 471	Vízdíj
2019.05.21	A07800235/0345/00004	ÉNYKK Zrt.	9 996	Üzemanyag díj
2019.05.22	100202629600	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.05.24	A07800235/0348/00017	ÉNYKK Zrt.	9 996	Üzemanyag díj
2019.05.25	A07800235/0349/00012	ÉNYKK Zrt.	9 987	Üzemanyag díj
2019.05.29	A07800235/0353/00010	ÉNYKK Zrt.	21 003	Üzemanyag díj
2019.05.31	NJ6EA5174784	Pilsner bt.	10 440	Ásványvíz
2019.06.02	YK2EA6972872	Lenti Teke Klub Sportegyesület	6 000	Nevezési díj
2019.06.03	PH6EA2794549	Földesi János e.v.	90 000	Étkezés
2019.06.04	KS-Onki2019-2019/419	Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	52 500	Étkezés
2019.06.06	A07800235/0361/00007	ÉNYKK Zrt.	9 946	Üzemanyag díj
2019.06.12	499-0247/19	Magyar Labdarúgó Szövetség	290	Versenységdíj
2019.06.21	A07800235/0376/00010	ÉNYKK Zrt.	9 990	Üzemanyag díj
2019.06.22	100204173335	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.06.25	A07800235/0380/00026	ÉNYKK Zrt.	14 989	Üzemanyag díj
2019.06.25	130604149524	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.06.25	130604149525	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.06.25	130604149526	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.06.26	100320366879	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	4 329	Gázdíj
2019.06.26	ZALA-2019-129	Zala Megyei Sportszövetségek Egyesülése	12 000	Tagdíj
2019.06.29	RHASA7905072	Uzodatechnika és Wellness Kft.	98 400	Bérlet

2019.06.30	RHASA3659512	Praxis Humán Bt.	60 000	Könyvelési díj
2019.07.01	101505366040	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 827	Gázdíj
2019.07.01	101505366041	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 827	Gázdíj
2019.07.02	130584253977	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	5 461	Villanydíj
2019.07.03	499-0351/19	Magyar Labdarúgó Szövetség	11 000	Tagdíj
2019.07.04	A07800235/0389/00026	ÉNYKK Zrt.	9 968	Üzemanyag díj
2019.07.09	2019/9/SE	Bázakerettyei Sportegyesület	14 000	Nevezési díj
2019.07.10	2019/136475	ZNET Telekom Zrt.	15 240	Tárhely
2019.07.11	LRX6-SZ-1440158	Magyar Bowling és Teke Szövetség	80 000	Nevezési díj
2019.07.16	101505366039	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	39 892	Gázdíj
2019.07.20	A07800235/0405/00012	ÉNYKK Zrt.	9 990	Üzemanyag díj
2019.07.24	A07800235/0409/00017	ÉNYKK Zrt.	10 006	Üzemanyag díj
2019.07.24	LRX6-SZ-1440219	Magyar Bowling és Teke Szövetség	48 000	Versenyyengedély
2019.07.25	101505406840	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.07.25	101505406841	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.07.25	101505406842	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	11 255	Gázdíj
2019.07.28	A07800235/0414/00002	ÉNYKK Zrt.	9 990	Üzemanyag díj
2019.08.08	A12000001/1045/00002	Tízpróba Magyarország Kft.	19 990	Ruházat
2019.08.10	Rec000146/2019	RECOP Sportruházat Kft.	62 500	Kapuháló, labda
2019.08.12	A07800235/0429/00012	ÉNYKK Zrt.	9 992	Üzemanyag díj
2019.08.16	A07800235/0433/00021	ÉNYKK Zrt.	15 000	Üzemanyag díj
2019.08.16	5060170	Délzalai Víz-és Csatornamű Zrt.	4 944	Vízdíj
2019.08.16	5060171	Délzalai Víz-és Csatornamű Zrt.	2 713	Vízdíj
2019.08.17	MB5EA2765929	Zala Megyei Sportszövetségek Egyesülése	9 000	Nevezési díj
2019.08.18	TNAEA0150410	Biharvári Petra	14 100	Ásványvíz
2019.08.22	100206568535	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.08.24	A07800235/0441/00005	ÉNYKK Zrt.	9 991	Üzemanyag díj
2019.08.25	NQ9SB8867173	Zalaszentgróti Tekeklub	6 000	Nevezési díj
2019.08.26	A06000195/2032/00027	MOL Nyrt.	7 003	Üzemanyag díj
2019.08.27	SM-2019/500	Agro-Nova Kft.	5 526	Javítás
2019.08.28	RHAEB5125230	Bravo Sport Shop	15 000	Ruházat
2019.08.28	ÜTB9-007780	Bárdi Autó Zrt.	1 500	Izzó
2019.09.05	499-0530/19	Magyar Labdarúgó Szövetség	37 463	Versenyeztetési díj
2019.09.14	A07800235/0462/00006	ÉNYKK Zrt.	9 994	Üzemanyag díj
2019.09.20	131821482023	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 641	Villanydíj
2019.09.22	100207851284	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.10.02	BIZX14770/2019	Focivilág Pécs Kft.	11 490	Ruházat
2019.10.02	130594281861	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	2 264	Villanydíj
2019.10.22	100209282638	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.10.29	A06000195/2100/00020	MOL Nyrt.	14 505	Üzemanyag díj
2019.10.29	100188262624	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	2 313	Gázdíj
2019.10.30	131831183712	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	1 818	Villanydíj
2019.10.30	130104016793	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	1 836	Villanydíj
2019.11.05	125146975	NHKV Zrt.	17 336	Hulladékszállítás
2019.11.07	RHASA7009837	Kerka Zala-Javszer Kft.	16 247	Javítás
2019.11.11	100320472115	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	4 337	Gázdíj
2019.11.16	101406207041	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	35 888	Gázdíj

2019.11.16	101406207042	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	35 569	Gázdíj
2019.11.19	TZBEA3383603	Léda Presszó	35 000	Étkezés
2019.11.19	RHAEA9355595	Főnix Fogadó	44 000	Étkezés
2019.11.19	MT-001556/2019	Mozaik-Tűzép Kft.	30 450	Mészhidrát
2019.11.19	5154168	Délzalai Víz-és Csatornamű Zrt.	5 471	Vízdíj
2019.11.19	5154167	Délzalai Víz-és Csatornamű Zrt.	9 652	Vízdíj
2019.11.22	A06000195/2125/00023	MOL Nyrt.	6 005	Üzemanyag díj
2019.11.22	100210493492	Telenor Magyarország Zrt.	2 802	Internetdíj
2019.11.22	130594296032	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 315	Villanydíj
2019.11.22	130594296033	E.ON Energiakereskedelmi Kft.	6 315	Villanydíj
2019.11.25	101505892010	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	8 735	Gázdíj
2019.11.25	101505892011	NKM Földgázszolgáltató Zrt.	8 735	Gázdíj
2019.11.29	PH6EA2794478	Földesi János e.v.	80 000	Étkezés
2019.12.03	TZBEA3385882	András Csabáné e.v.	25 000	Tisztítószer
2019.12.31	TZBEA3385892	András Csabáné e.v.	22 000	Tisztítószer
2019.12.31	RHASA3659562	Praxis Humán Bt.	60 000	Könyvelési díj
Összesen:			2 322 727	

Mellékletek száma: 135 db

Dátum: Lovászi, 2020. január 31.


.....
aláírás

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi. Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20

Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület
Lovászi
Lakótelep 42.

ÉRKEZETT

2020 JAN 30.

Lovászi Községi Önkormányzat
Képviselő Testülete

Lovászi

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal, 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Érk:	2020 JAN 30.	Mell.: 4 db
Előszám:	213-1/2020	Ugyintéző: [Signature]

Tisztelt Képviselő Testület!

A Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület az Önkormányzat 1774-2/2019.sz. határozatában biztosított 150.000,-Ft, azaz Egyszázötvenezer Forint működési támogatást. Egyesületünk az alábbiak szerint használta fel az összeget.

Az Egyesület elnökségének öt évre megválasztott mandátuma 2020. januárban lejárt. 2019. december 11-én új elnökséget választottunk, valamint módosítottuk az Egyesület Alapszabályát, tevékenységi köröket bővítettük, hogy megfeleljen a közhasznú kritériumoknak. Az új Alapszabály módosításához és a felsőbb szervek felé történő bejelentéshez ügyvédet bízunk meg, melynek költségét a támogatásból egészítettük ki.

A Klub Dalköre rendszeresen részt vesz a megyében Dalostalálkozókon, ahol elengedhetetlen a szép öltözk, fellépő ruha.

A Dalkör tagjai a fellépő szoknyát saját költségükön vették, a fellépő blúzt pedig a támogatásból csináltattuk. A blúzra hetési szöttes motívumokat készítettünk, varratunk.

1. Ügyvédi költség 25.000,-Ft
támogatására

2. Dalkörnek fellépő ruha készítés 125.000,-Ft

Összesen: 150.000,-Ft

Köszönjük a támogatást, a jövőben is azon leszünk, hogy a község kulturális, szociális életében aktívan részt vegyünk.

Lovászi, 2020. január 28.

LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
NYUGDÍJAS KLUB EGYESÜLET
8878 Lovászi, Lakótelep 42.
Adószám: 18629468-1-20

[Signature]
Tóth Károlyné
klubvezető

ELSZÁMOLÁS

támogatási összeg felhasználásáról

Támogatott neve:	Olaibányász Nyugd. Klub. Egyesület
Támogatott címe:	8878. Lovász, Lakótelep 42.
Megállapodás száma:	1774-21/2019
A folyósított támogatás összege:	150.000 - Ft

A kapott összeg felhasználása tételesen, bizonylat alapján (hitelesített számlák, stb.):

Számla kelte:	Számla sorszáma:	Számlakibocsátó neve	Számla összege (Ft):	Felhasználás jogcíme:
2019. 12. 11.	0989455	Kulcsárné Dr. Zalatnai Zsuzsa	25.000 -	ügyleti ktg.
2019. 12. 18.	7046947	Hájos József	16.500 -	} Dalkövi Jellező mka
2019. 12. 18.	5726808	Bedő Katalin	50.600 -	
2019. 12. 19.	3690967	ROZSMANDIVAT	52.200 -	
2020. 01. 06.	3690969	ROZSMAN-DIVAT	5.800 -	
Összesen:			150.150 -	

Mellékletek száma:5..... db

Dátum: Lovász, 2020. 01. 28.

.....
aláírás

LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
NYUGDÍJAS KLUB EGYESÜLET
8878 Lovász, Lakótelep 42.
Adószám: 18629468-1-20

Lovászi Általános Iskola Gyermekéiért Alapítvány

8878 Lovászi, Lakótelep 96.

Lovászi Községi Önkormányzat

Tárgy: támogatás elszámolás

8878 Lovászi, Kútfej u. 112.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Általános Iskola Gyermekéiért Alapítvány a Lovászi Község Önkormányzatától 50.000,- Ft támogatásban részesült a 2019. évre vonatkozóan. Alapítványunk a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően a támogatási összeget az intézmény azon tanulóinak jutalomkönyvvél történő megajándékozására fordította, akik kiemelkedő tanulmányi eredményt értek el, valamint tanulmányi versenyeken szerepeltek.

Lovászi, 2020. január 29.

Tisztelettel:



Kovács Zoltán

kuratórium elnöke



ÉRKEZETT

2020 JAN 31. 704/2020.

3. melléklet a 8/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelethez

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal
8878 Lovászi, Kútfej u. 112.

Érk.: 2020 JAN 31. Mell.: /

Előszám: 2175/2019. Szám: 217-1/2020. Ügyintéző: Jeleni

ELSZÁMOLÁS

támogatási összeg felhasználásáról

Támogatott neve:	Lovászi Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány
Támogatott címe:	8878 Lovászi, Lakótelep 96.
Megállapodás száma:	2175-2/2019
A folyósított támogatás összege:	50.000,- Ft

A kapott összeg felhasználása tételesen, bizonylat alapján (hitelesített számlák, stb.):

Számla kelte:	Számla sorszáma:	Számlakibocsátó neve	Számla összege (Ft):	Felhasználás jogcíme:
2019.12.19.	TZBSA5181974	Kiss Sándor	33.236,-	Jutalomkönyvek
2019.12.19.	TZBSA5181976	Kiss Sándor	16.764,-	Jutalomkönyvek
Összesen:			50.000,-	

Mellékletek száma: 3 db

Dátum: Lovászi, 2020. január 29.

.....
aláírás





ÉRKEZETT Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület
2020 JAN 31. 8878 Lovászi, Lakótelep 64.
e-mail: kerkavolgye@freemail.hu

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Érk.: 2020 JAN 31.	Mell.: 1cs	
Előszám:	Szám: 218-1/2020.	Ügyintéző: [Signature]

Tárgy: Beszámoló a Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület 2019. évi önkormányzati támogatása felhasználásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban bemutatom a Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület 2019. évben elvégzett feladatait, melyekhez részben az Önkormányzat támogatása biztosította a pénzügyi fedezetet.

Januárban második alkalommal szerveztük meg a Magyar Kultúra napja alkalmából nagysikerű ünnepi irodalmi műsorunkat, melyben Farkas Tibor gitáros, énekes volt a vendégünk.

Szintén januárban hónapban egyesületünk tagjainak és a meghívott kercaszomori önkormányzat képviselőinek részvételével megtartottuk a sok éve hagyományos újévi tekézésünket.

Egyesületünk kiváló kapcsolatot ápol Kercaszomor község képviselő-testületével. Kölcsönös meghívások során gyakran teszünk egymásnál látogatást a különböző települési ünnepségeken. Így 2019 februárjában ismét eleget tettünk a meghívásuknak, a Legbátrabb település megemlékezésén, amelyen babérkoszorút helyeztünk el a hős ellenállók tiszteletére.

Harmadik ízben szerveztük meg az Üldözők nyomában című túrát, amellyel a 100 évvel ezelőtti eseményekre emlékeztünk, melyben bátor őseink elűzték az idegen hódító, délszláv csapatokat. A túra a szlovéniai Pince településig és vissza tartott.

Márciusban Vendég előadónk volt Nemes Márta, egykori lovászi lakos, aki új-zélandi élményeiről tartott úti beszámolót.

Szintén márciusban avattuk fel a lovászi temető melletti mélyútnál lévő Mária-fát, melyet Végi Csaba esperes is megáldott.

Áprilisban tartottuk meg a Vaskapu túrát, amelyen a szomszédos Völgyifalu településre látogattunk el a helyi turisztikai egyesület meghívására.

Június-júliusban megszerveztük a Learning Enterprises angol nyelvtanfolyamot, melyen négy hétig tanulhattak a résztvevők (kezdők, általános iskolások, felnőttek) angolul, térítésmentesen, amerikai anyanyelvi tanártól. A szállásukról és ellátásukról két lovászi család gondoskodott, önkéntesként.

Júliusban részt vettünk a második alkalommal Kerkaszentkirályon megrendezett Kerka-Mura Vízimuri vetélkedőn, amelyen az előző évi győzelmünk után a második hellyel zártunk.

Október hónapban az egyesület tagjai, a Mixolíd kamarakórossal kiegészülve képviseltette magát a tormaföldei Gesztenye fesztiválon.

A hatodik alkalommal megszervezett Húség és hazaszeretet napját az elmúlt évben két napon bonyolítottuk le. Vendégünk volt ezúttal is Cseresnyés Péter országgyűlési képviselő. Az első napon Csere Péter író könyvbemutatóját tartottuk, amelyen közreműködött Jánosi Zsuzsanna énekkel, Gróznér Julianna és Szőke Máté táncsal, a második napon a Mixolíd Kamarakórus. A díszőrséget a Nagykanizsai Honvéd Hagyományőrző Egyesület adta. A megemlékezést

követően állófogadáson láttuk vendégül meghívott vendégeinket, valamint a település érdeklődő lakosságát. A költségeket szervezetünk az önkormányzat támogatásából fizette.

Az egyesület keretein belül működő Mixolíd Kamarakórus a Dalok szárnyán programsorozat során vendégül látta a zalaszentbalázi népdalkört. A műsor után szervezetünk vendéglátást biztosított, amelynek költségeit egyesületünk költségvetéséből biztosította. (Az EFOP 1.5.3 támogatást az önkormányzat csak a klubvezető tiszteletdíjára biztosította, ezért az egyesület a Falukarácsonyra igényelt támogatási összeget erre a programelemre használta fel.)

Az év során továbbra is több tagunk vállalt idegenvezetést a bunkerben, mellyel Lovászi híret igyekeztünk öregbíteni.

Hatodik éve bonyolítottuk le az adventi gyertyagyújtásokat. Ezúttal is rövid műsor és kis vendéglátás volt a programokban.

Ugyancsak a szervezésünkben került megrendezésre 18. alkalommal a Falukarácsony, amelyre az ajándékokat szokásosan magunk készítettük, valamint kártyanaptárokat osztottunk az egyesület életképeivel. 2019-ben ismét vendég előadót fogadtunk, a Szironta csengettyűegyütttest. A költségeket az Olajbányász Művelődési Házzal megosztva vállaltuk. A szerzői jogi díjakat egyesületünk fizette. A program végén, a sok éves hagyományoknak megfelelően forralt bor és tea, de legfőképpen a háziasszonyok által hozott sütemények kerültek az asztalokra. A költségek fedezete az EFOP 1.5.3. pályázati támogatás volt.

Az önkormányzat támogatásából a továbbiakban működési kiadásokat fedeztünk: bankszámla fenntartási díjait, eszközbeszerzést, postaköltséget, papírt a meghívókhoz, nyomtatópatront stb.

Lovászi, 2019. január 30.

Köszönjük a támogatást:


János Ferenc
elnök



ELSZÁMOLÁS

támogatási összeg felhasználásáról

Támogatott neve:	Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület
Támogatott címe:	8878 Lovászi, Lakótelep 64.
Megállapodás száma:	1934-2/2019.
A folyósított támogatás összege:	150.000,- Ft

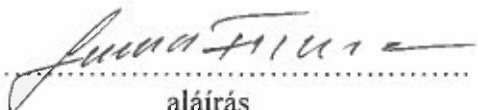
A kapott összeg felhasználása tételesen, bizonylat alapján (hitelesített számlák, stb.):

Számla kelte:	Számla sorszáma:	Számlakibocsátó neve	Számla összege (Ft):	Felhasználás jogcíme:
2019. 02. 01.	2/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1257,-	Bankszámla költség
2019. 03. 01.	5/2019	M7 Takarékszövetkezet	1299,-	Bankszámla költség
2019. 03. 31.	8/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1464,-	Bankszámla költség
2019. 05. 01.	9/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1380,-	Bankszámla költség
2019. 06. 01.	12/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1299,-	Bankszámla költség
2019. 05. 07.	11/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1150,-	Bankszámla költség
2019. 06. 30.	13/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1215,-	Bankszámla költség
2019. 08. 01.	14/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1215,-	Bankszámla költség
2019. 09. 01.	16/2019.	M7 Takarékszövetkezet	1422,-	Bankszámla költség
2019. 10. 29.	TZBEA 3385863	András Csabáné	11500,-	Koszorúk (Hűség és hazaszeretet napja)
2019. 08. 09.	RHASA 326926	Infomédia 2000 Bt.	20500,-	Nyomtatópatron
2019. 10. 26.	PH6EA 2794475	Földesi János	20590,-	ételfogyasztás
2019. 12. 20.	TNAEA 1070631	Infomédia 2000 Bt.	4500,-	Fotópapír, nyomtatópatron
2019.01. 30.	AN8SB1 817799	Lovászi Bányász SE.	5000,-	Terembér
2019. 10. 26.	TZBEA 3383601	LÉDA Presszó	67910,-	Éttermi szolgáltatás

2019. 08. 09.	19/002898	Számház Bt.	6895,-	Nyomtatópapír, Bristol papír
2019. 12. 18.	SM-2019/2201/A	Kovács Rudolf	2500,-	műanyagpohár
Összesen:			151.096,-	

Mellékletek száma: 16 db

Dátum: Lovászi, 2020. január 30.


.....
aláírás



Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület
8878 Lovászi Lakótelep 83.

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testülete

ÉRKEZETT
2020 FEBR 05. 17/2020.

Lovászi

8878

Kútfej utca 112.

Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Érk.: 2020 FEBR 05.	Mell.: 1/2	
Előszám.: 221-1/2019	Szám: 236-1/2020	Ügyintéző: [Signature]

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület képviseletében mellékelten megküldöm Lovászi Község Önkormányzata és a Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület 221-3/2019. számú megállapodásában rögzített, támogatási összegről szóló felhasználás tételes, bizonylat alapján történő elszámolását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Egyesület 2019.évi elszámolását áttekinteni, és jóváhagyni szíveskedjenek.

Lovászi, 2020.02.04.

Tisztelettel és köszönettel:


Léránt Ferenc
ügyvezető

 **LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
KULTURÁLIS EGYESÜLET**
8878 Lovászi, Lakótelep 83.
Adószám: 18033270-1-20
Szlsz.: 11749022-20034962

2019. évi beszámoló

A Lovászi Olajbányász Művelődési Ház a Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület Léránt Ferenc elnök, valamint Soós Veronika intézményvezető vezetésével működött. Anyagi forrásainkat két pályázatból biztosítjuk: egyfelől a Lovászi Község Önkormányzatához, másrészt a TEMI-hez benyújtott támogatási pályázatokból gazdálkodhatunk. Az egyesület gazdálkodása a 2019-es esztendőben is megnyugtató volt.

VP-6-7.4.1.1-16 sz. pályázat keretében, melyhez az önkormányzat 13.520.-eFt önrészt biztosított, 2018. őszén megkezdődött az épület külső-belső felújítása. Kicserélték a külső nyílászárókat, az épület külső szigetelést kapott. 2019 januárjától a fűtésrendszer korszerűsítésére került sor, mellyel az egész épületben központi fűtés került kialakításra. Ennek előnyeit már az őszi hónapoktól élvezhettük. Bár még pontos adatokkal nem szolgálhatunk, reméljük e beruházások eredményeképpen lényegesen csökkenteni tudjuk a fűtési költségeket a következő időszakban.

A 2019-es év éppen a belső terekben végzett munkák miatt egy kissé döcögösen indult. Néhány állandó programunknak (torna, kóruspróbák, szakkörök) átmenetileg új helyszínt kellett biztosítani, amelyet az általános iskola közreműködésével sikerült megoldanunk. A felújítási munkák után azonban változatlanul tudtuk folytatni az éves munkatervünkben szereplő programjainkat.

A település 2013-ban kötött megállapodást a megyei könyvtárral, a könyvtári szolgáltatások biztosítására. 2019 nyarán a művelődési házban működő könyvtári szolgáltató hely közreműködésével az önkormányzat pályázatot nyújtott be a Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma által kiírt, Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése c. nyílt pályázati felhívására. E pályázat az őszi folyamán 3.130.-eFt támogatást nyert el, melyet Lovászi Község Önkormányzata 310.-eFt - al egészít ki. Ennek az összegnek a felhasználásával teljesen új berendezést kap a könyvtár, egy gyermekkönyvtári helyiséggel bővítjük az egyébként túlszűfolt teret. Az új berendezések megtervezésénél szem előtt tartottuk az egyes állománycsoportok áttekinthető elhelyezését, számítógépes munkaállomások telepítését, kiscsoportos foglalkozások és kulturális programok megrendezésére alkalmas terek kialakítását. Így megvalósulni látszik az a tervünk is, melyben apró lépésekkel, de szeretnénk folytatni az épületen belül is a modernizálást, vonzóbbá tenni látogatóink számára a közösségi tereket.

A Művelődési Ház célja, hogy tevékenységével a településünkön élők kulturális és szabadidős programjainak szervezését biztosítsa, a magyar nemzeti kultúra hagyományait megismertesse, átörökítse, értéket közvetítsen a helyi lakosok, kicsik és nagyok számára egyaránt.

A 2019-es év teljes programjának tervezéséhez az anyagi források felmérésével, és a településen működő intézmények és civil szervezetek igényeinek, kéréseinek, programjainak figyelembevételével álltam neki. Rendszeres kapcsolatunk van a Buda

Ernő Körzeti Általános Iskolával, annak alapítványával és szülői közösségével, a Lovászi Óvodával, a Lovászi Gondozási Központ Idősek Otthonával. Ebben az évben is szoros volt az együttműködésünk a Lenti Városi Könyvtárral. A civil szervezetek közül a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület, valamint a Kerka-Völgye Baráti Kör Egyesület állandó és aktív közreműködője a ház programjainak rendezésében és lebonyolításában. 2019 januárban összehívtam a szervezetek, intézmények vezetőit, ahol tájékoztattam őket az előző év munkájáról, vázoltam a következő év terveit. Minden civil szervezet ismertette éves programját, majd meghatároztuk a közös célokat, feladatokat. Céлом továbbra is az, hogy a fenti intézmények, szervezetek ne egymás mellett, hanem közösen, egymással, egymásért tevékenykedjenek. A hatékonyabb együttműködést azzal kívántam elősegíteni, hogy egyre több programot szerveztünk úgy, hogy azok az egész közösséget megmozgatták kicsiktől az idősekig, ezzel is gazdagítva a település lakóinak aktív kulturális életét.

Az előző évekhez hasonlóan továbbra is elsődleges fontosságúnak tartottuk azon rendezvényeinket, illetve más szervezetek, közösségek rendezvényeit, amelyek immár évtizedes hagyományokra tekintenek vissza. Emellett természetesen olyan programokat is behoztunk a falak közé, amelyek távolabbi helyekről is bevonzották a közönséget.

Helyt adtunk a szilveszteri mulatságnak, segítve a helyi általános iskola Szülői Közösségének összekovácsolódását. Január 4-én egészségügyi előadást hallgathattunk. Január 23-án megemlékeztünk a Kultúra Napjáról. Február 5-7-ig „Önkéntes management tréning” előadássorozatnak biztosítottunk helyet.

Február 16-án Détár Enikő musical-gáláján szórakoztattuk a településen és környékén élőket.

Március 2-án az általános iskolások vették birtokukba a nagytermet hagyományos farsangi mulatságukkal. A húshagyó keddi télbúcsúztatót a nyugdíjasok ebben az évben is megszervezték a gyerekek nagy örömeire.

Tovább folytattuk az Ifjúsági Filharmónia koncertjeit, márciusban Ütőhangszerek világa - Takács Percussion Group, áprilisban pedig Ez gyerekjáték! - Z-Generáció fantasztikus előadásával ismerkedhettek meg a lovászi és pákai általános iskolások.

A Lovászi Bányász Sportkör márciusban tartotta meg hagyományos jótékonysági bálját. Március 14-én méltóképpen emlékeztünk meg az 1848-as forradalomról. Immár harmadik alkalommal az általános iskolások, a Mixolíd kamarakórus és a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület közösen készült az ünnepségre.

A zalaegerszegi Magyar Olaj- és Gázipari Múzeum munkatársai ebben az évben is meglátogattak bennünket, és a „Képek az olajipar történetéről” című előadáson újabb ismeretekkel lettünk gazdagabbak a település olajos múltjával kapcsolatban.

Májusban a falu gyermekeit örvendeztettük meg egy rendkívül gazdag, sokféle programot kínáló gyermeknappal.

Júniusban az általános iskolások ballagási ünnepségére került sor az intézmény falai között.

A nyári hónapokban a Learning Enterprises programban a Zalai Falvakért Egyesület kezdeményezésére idén a hetedik alkalommal érkeztek a tengerentúlról vendégek,

hogy négy héten keresztül tanítsák az angol nyelvet napi 3-5 órában több csoportnak és korosztálynak, mégpedig ingyen, mint ahogy a program minden résztvevője önkéntesként járult hozzá a sikerhez. Intézményünkben is több korosztálynak sikerült megismerkedni az angol nyelv alapjaival az Amerikából érkező diáklány vidám óráinak segítségével. Az idei nyár sem múlhatott el tánc táborok nélkül. A Lenti Kerka Táncgyűtes és a zalaszentgróti Szentgrót Táncgyűtes öt héten keresztül készült az őszi időszak fellépéseire az épület hűvös falai között.

Júniusban Göncz László szlovéniai magyar író, történész, politikus, 2008 óta a szlovéniai magyar közösség parlamenti képviselőjének író-olvasó találkozájának, és egyben könyvbemutatójának hallgatói lehettünk.

Új kezdeményezésként meghirdettük a Zalaegerszegi Hevesi Sándor Színház Virág Benedek bérletét. Nagy örömünkre a községből 45 fő színház kedvelő csatlakozott a programhoz, akik az évad során hat előadást tekinthetnek meg a zalaegerszegi teátrumban.

Szeptemberben ismételten megrendezésre került a Megyei Nyugdíjas Klubok Kulturális Találkozója, ahol több mint 300 résztvevő érezhette jól magát.

Ebben az évben rendhagyó falunapot tartottunk: „Bányász és falunap” elnevezéssel. A rendezvényt összekapcsoltuk a település két intézményének – a felújított polgármesteri hivatalnak és az Olajbányász Művelődési Háznak – az ünnepélyes átadásával. Kiállítás rendeztünk a település történetéről a Magyar Olaj- és Gázipari Múzeum anyagainak felhasználásával. Kulturális műsort adtak a Zala megyei „olajos” települések együttesei, szólistái. Gazdag programmal vártuk a gyerekeket. Este pedig a könnyűzenei előadók kapták a főszerepet, akik rendkívül változatos műsorral szórakoztatták a hallgatóságot. A rendezvényt bállal zártuk.

Szeptember végén „Miskolci gyökerek” címmel Aranyosi Péter és Vida Péter közös műsorával folytattuk a stand up estek előző évben megkezdett sorozatát.

Októberben több alkalommal is az egészséges életmóddal illetve az egészségünk védelmével kapcsolatos előadásokat, gyakorlati tanácsokat hallgathattak az érdeklődők. 8-án „Mit tegyünk, amíg a mentő megérkezik” címmel a lenti mentőállomás dolgozóinak mindenre kiterjedő előadását, 16-án Dr. László Péter háziorvos egészségfejlesztési ismertetőjét, 31-én pedig Monori Krisztina dietetikust gyakorlati tanácsait hallgathatták meg az érdeklődők. Október 22-én az általános iskola diákjai méltó műsorral emlékeztek meg az 1956. október 23-i eseményekről. Október 25-én dr. Csere Péter író bemutatta "Parancs nélkül is" és a "Gróf Tisza István meggyilkolása" című könyveit. Október 26-án a Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület a Hűség és Hazaszeretet napjára emlékezett bensőséges keretek között.

Novemberben elindult a 2019-2020-as év Filharmónia ifjúsági hangversenysorozata: a Savaria Rézfúvós Együttes: Még a slagból is zene szól című előadásával.

A Lovászi Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány Katalin nap környékén rendezte meg hagyományos jótékonyági bálját. November hónapban került sor az önkormányzat által szervezett, és az iskolás gyerekek közreműködésével megrendezésre kerülő idősek napi ünnepségre.

December 11-én a zalaegerszegi Griff Bábszínház Hókirálynő című előadását láthatták az óvodás és iskolás gyermekek. December 14-én az OILTECH Kft. 25 éves jubileumi ünnepségére került sor az intézmény falai között.

Decemberben a Mikulás örvendeztette meg lovászi gyermekeit, természetesen teli puttonnyal érkezett a szombathelyi Tarisznysók zenekar az alkalomhoz illő dalokkal, versekkel. Bensőséges keretek között zajlottak az adventi vasárnapok kulturális műsorral egybekötött gyertyagyújtásai, valamint a falu karácsonyi ünnepsége. Az általános iskola karácsonyi műsorának is helyszínt biztosítottunk.

A Mixolíd kamarakórus, és a nyugdíjasok kórusa is az intézmény keretein belül működik, itt tartják heti szinten próbáikat, és a rendezvényeinken is aktívan közreműködnek.

A Napsugár Család- és Gyermekejóléti Központ és Szolgálat lovászi dolgozóival is rendszeresen együttműködünk a gyerekeket megmozgató rendezvényeken, falunapon, húsvét előtti készülődéskor, az adventi időszakban, elsősorban a kézműves foglalkozások lebonyolításában vannak segítségünkre.

Természetesen az egészséges életmódhoz szorosan kapcsolódó különféle mozgásformáknak is teret biztosítunk. Esténként rendszeresen foglaltak a ping-pong asztalok, heti két alkalommal szervezett fitnes, illetve egészségügyi tornára van lehetőségük az arra érdeklődőknek.

Lovászi község is csatlakozott az EFOP-1.5.3.-16-2017-00069 „Humán szolgáltatások fejlesztése a Lenti járásban” elnevezésű projekthez, melynek keretében intézményünkben a következő foglalkozások voltak elérhetők az elmúlt évben heti, két heti, havi rendszerességgel: „1 óra mozgás – prevenció tréning, hímző szakkör, „A dalok szárnyán” – klubfoglalkozás, társastánc, játszóház. A pályázat keretében anyagi támogatásban is részesültünk, amelyet a különböző rendezvényeinken fellépő illetve közreműködő előadók fellépti díjára fordítottunk.

Pályázatunk megírásának elsődleges célja, hogy a helyi kulturális hagyományokat továbbra is megismertessük, és megőrizzük úgy, hogy közben gondozzuk a helyi közösségi művelődési szokásokat, és az igényekhez igazodva bővítjük azokat. Továbbra is nyitottak legyünk a nagyobb érdeklődésre számító népszerű, igényesen szórakoztató előadásokra, melyek tartalmas kikapcsolódást nyújthatnak minden korosztály számára.

Lovászi. 2020. február 04.

LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
KULTURÁLIS EGYESÜLET
8878 Lovászi, Lakótelep 83
Adószám: 18033270-1-20
Szlsz.: 11749022-20034992
Soós Veronika
Intézményvezető

ELSZÁMOLÁS

támogatási összeg felhasználásáról

Támogatott neve:	Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület
Támogatott címe:	8878 Lovászi, Lakótelep 83.
Megállapodás száma:	221-3/2019.
A folyósított támogatás összege:	3.500.000.-Ft.

A kapott összeg felhasználása tételesen, bizonylat alapján (hitelesített számlák, stb.):

Számla kelte:	Számla sorszáma:	Számlakibocsátó neve	Számla összege (Ft):	Felhasználás jogcíme:
2019.01.04	PH6EA 2866001	„Infomédia 2000” Bt.	6.500	Nyomtató patron
2019.01.31	NL6EA 2488738	Rucifa Kft.	5.654	Tisztítószer
2019.02.04	002/2019	Lovászi Olajbányász Kult.Egy.	97.500	2019. január havi munkabér (Soós Veronika)
2019.02.05	RHASA 4888457	Számház Bt.	35.000	2019.január havi könyvelés
2019.02.16	MB5EA 2787170	Fehér Gábor	160.000	Táncrendezvény szolg.
2019.02.22	22994	Nyomtatóalkatrész.hu Kft	8.535	Utángyártott toner
2019.02.28	PH6EA 3221264	„Infomédia 2000” Bt.	6.800	Nyomtató patron
2019.03.04	003/2019	Lovászi Olajbányász Kult.Egy.	97.500	2019. február havi munkabér (Soós Veronika)
2019.03.05	RHASA 4888491	Számház Bt.	35.000	2019.február havi könyvelés
2019.03.07	2132/00001	Tízpróba Mo. Kft.	3.740	Sportszerek (ütők)
2019.03.08	NL6EA 2488822	Rucifa Kft.	4.255	Tisztítószer
2019.03.08	MD5EA 0927416	Kredo-Víz Kft.	359.160	Függöny
2019.03.12	BI2SA 5743982	Filharmónia Mo. Kft.	99.400	Ifjúsági hangversenybérlet
2019.04.01	BI2SA 5743985	Filharmónia Mo. Kft.	40.600	Ifjúsági hangversenybérlet
2019.04.02	004/2019	Lovászi Olajbányász Kult.Egy.	59.720	2019. március havi munkabér (Soós Veronika)

2019.04.05	TZBSA 1160979	Számház Bt.	35.000	2019.március havi könyvelés
2019.04.11	TPAEA 3482756	Rucifa Kft.	3.298	Eü. papír
2019.05.05	TZBSA 2256005	Számház Bt.	35.000	2019.április havi könyvelés
2019.05.26	TZBSA 1035512	Szabóné Takács Marietta e.v.	130.000	Vidámparki szolgáltatás
2019.05.26	XX2SA 1455217	MTTSZ Lovászi Lövészklub	15.000	Légpuska lövészet
2019.05.26	GU4SA 9481450	Kerka-Kontakt Bt.	15.000	Kerámia tárgyak készítése
2019.05.26	0026/2019	Kult-Agora64 Bt.	78.000	Igricek gyereknap koncert
2019.06.05	TZBSA 2256064	Számház Bt.	35.000	2019.május havi könyvelés
2019.07.23	120877212	NHKV ZRT.	11.557	Hulladékgyűjtés
2019.09.05	TZBEA 2837980	RI YUE EURO Kft.	2.000	Művirág csokor
2019.09.09	NL6EA 3357333	Ruzsics József	12.150	Dekorációs anyag
2019.09.14	MB5EA 2787178	Fehér Gábor	200.000	Közvetítői ügynöki tevékenység
2019.09.12	1643/00002	Penny Market Kft.	2.730	Ásványvíz
2019.11.26	KS-Lov01-2019/134	Lovászi Község Önkormányzata	1.889.909	Gáz, víz- és áramdíj
2019.12.04	0423/00001	Spar Magyarország	2.992	Keks,üditő,tea
2019.12.18	TZBEA 3385887	András Csabáné e.v.	13.000	Gyrland,műfenyő,szalag

Mellékletek száma: db

összesen: 2.550.000,-

Dátum:Lenti, 2020.01.

**LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
KULTURÁLIS EGYESÜLET**
8878 Lovászi, Lakótelep 83.
Adószám: 18033270-1-20
Száml.: 11749022-20034962

Szab. Marietta.....
aláírás

2020. 02. 24.
Jgy

Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület
8878 Lovászi Lakótelep 83.

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Lovászi

8878

Kútfej utca 112.

ÉRKEZETT

2020 FEBR 24

608/2020

Lovászi Község Önkormányzati Hivatal
8878 Lovászi, Kútfej u. 112.

Mell.

2020 FEBR 24

Ügyintéző:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület képviseletében, kérem a Tisztelt Testületet, hogy a mellékelt támogatási kérelmet, az abban szerepeltetett összeggel támogatni, illetve elfogadni szíveskedjenek.

Lovászi, 2020.02.24.

Tisztelettel és köszönettel:

Léránt Ferenc
LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
KULTURÁLIS EGYESÜLET
ügyvezető 8878 Lovászi, Lakótelep 83.
Adószám: 18033270-1-20
Szám: 11749022-20034982

01. melléklet a 8/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelethez

Adatlap – önkormányzati támogatáshoz	
A kérelmező neve:	Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület
címe és adószáma:	8878 Lovászi Lakótelep 83. 18033270-1-20
A támogatandó cél megnevezése:	Rendezvényszervezés, dologi kiadások finanszírozása, intézmény fenntartás
A támogatandó cél, tevékenység, feladat, beszerzés stb. ismertetése:	A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület kérvényével szeretné a 2020. évi működését az önkormányzathoz benyújtott – kérelemben megjelölt összeg – segítségével biztosítani. Támogatás felhasználása nagyrészt az önkormányzattal meglévő Közművelődési Megállapodásban foglalt feladatok ellátását, továbbá a helyi civil szerveződések számára közösségi tér, intézményeknek (óvoda, iskola, önkormányzat stb.) rendezvényeihez helyiség biztosítását, illetve a feltételek megteremtését célozza. pl. hetente két alkalommal asszonytorna, könyv bemutatók, nyári tábor, táncos csoportoknak gyakorlási lehetőség, kiállítások, szakkörök, társastánc stb. Ezen túlmenően az önkormányzat által elnyert EFOP 1.5.3 pályázat által biztosított források-még fennmaradó részének- kiírás szerinti felhasználásának elősegítése, valamint a könyvtári szolgáltató helyen, a szükséges személyzet bérének, járulékának fedezetét szolgálja. (alkalmi munka)
A program – amennyiben ez a kérelem tárgya - tervezett időpontja:	
Felelős neve és elérhetősége:	Soós Veronika +36307374813
A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése	
Falunap _____	600.000.-Ft
Egyéb rendezvények _____	600.000.-Ft
Dologi kiadások _____	480.000.-Ft
Könyvelési _____	

díj _____	420.000.-Ft
Gázdíj, vízdíj, villamos energia díja _____	800.000.-Ft
1 fő alkalmi foglalkoztatott alkalmazása (könyvtár,)	600.000.-Ft
Költségvetés teljes összege	3.500.000 Ft
Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások	
Magánszemélyek, vállalkozások által eszközölt támogatások _____	100.000.-Ft
Terembérleti díjak _____	200.000.-Ft
TEMI _____	3.000.000.-Ft
A támogatásként igényelt pénzösszeg:	3.500.000.-Ft
ÁFA levonására jogosult vagyok: igen / <u>nem</u>	
Bankfiók, számlaszám: OTP Bank Rt. 11749022-20034962	
Kérelmünk elfogadása esetén kérem, az alábbi időpontok figyelembevételével szíveskedjenek utalni a támogatást.	
I.negyedév	1.000.000.-
II.negyedév	1.000.000.-
III.negyedév	500.000.-
IV.negyedév	1.000.000.-
Összesen:	3.500.000.-
Nyilatkozat Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be: összeg- hely megnevezése összeg- hely megnevezése	
Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére.	
A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK: a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata és hitelesített aláírási címpéldány vagy banki aláírási címpéldány b) az alapszabály vagy alapító okirat másolata; c) az előző támogatás felhasználásáról készített, e rendelet 7. §-ban meghatározottak	

szerint elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló

d) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató és a szervezet folyó évi munkaterve;

e) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;

f) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat, miszerint az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást;

g) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez;

h) nyilatkozatot arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;

i) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem.

Dátum: Lovászi, 2020. február 24.

LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
KULTURÁLIS EGYESÜLET.....

8878 Lovászi, Lakótelep 83

Adószám: 18033270-1-20

Számla: 11749022-20001500

Kérelmező neve, aláírása

A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület 2020-as munkaterve

A Lovászi Olajbányász Művelődési Ház nyitva tartása:

hétfőtől-péntekig: 8⁰⁰-20⁰⁰

Hétfégi rendezvényekkor alkalomszerűen

„A művelődési házaknak ma az a szerepük, hogy a lakosság széles részének nyújtsák egyrészt a kultúra, különösen a társas, közösségi művelődés, másrészt kulturált társas együttlét lehetőségét. A közösségi művelődés a helyi társadalomban zajló közművelődési folyamatok összessége, amely magában foglalja az állampolgárok öntevékenységen alapuló képzési, alkotó művészeti, ismeretszerző tevékenységét. Meghatározó eleme az egyének aktív részvétele a művelődési folyamatok tervezésében, céljainak megfogalmazásában és megvalósításában. A résztvevők nem csak passzív befogadók, hanem aktív formálói a művelődésnek.”

A társadalomban bekövetkező rendkívül gyors változások a közművelődést is nagymértékben érintik. A megváltozott kulturális szokások, az otthoni technikai eszközök, amelyeken keresztül a világ szinte valamennyi kultúráját és azok produktumait elérhetjük, sajnos nem kedveznek a művelődési házaknak. Ennek ellenére a fenti idézetben megfogalmazott szerepüket mégsem veheti el tőlük semmi, hisz a közösségi kulturális tevékenységeknek még mindig a legfontosabb intézménye vagyunk településünkön is. Éppen ezért kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy munkatervünk összeállításánál alkalmazkodjunk a településen élők összetételéhez, elvárásaihoz, igény szintjéhez.

Továbbra is szoros együttműködésben dolgozunk a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesülettel, a Buda Ernő Körzeti Általános Iskola diákjaival és pedagógusaival, az óvodával, a Kerka-Völgye Baráti Kör Egyesülettel, a község házi orvosával, védőnőjével, idősek otthonával. Sajnos a fiatal korosztály megszólítására több kísérlet történt, eddig nem sok eredménnyel. Ennek ellenére továbbra is törekszem arra, hogy a középiskolás korosztályt is becsalogassam a rendezvényeinkre, illetve biztatom őket, hogy használják a ház adta lehetőségeket társas rendezvényik helyszínéül, s a későbbiekben akár klubszerűen működjenek.

A művelődési ház elsősorban az itt élőket kívánja szolgálni. Valamennyi korosztálynak lehetőséget kívánunk adni arra, hogy kulturált körülmények között bonyolíthassák le a különböző rendezvényeiket, társas összejöveteleiket, ünnepi alkalmaikat, megemlékezéseiket. Helyszínt szeretnénk továbbra is biztosítani a hétköznapiakban az ide járóknak, hogy kapcsolódhassanak –énekkaron, tanfolyamokon, különböző sport foglalkozásokon, klubokban, egyesületekben, könyvtárban stb.- hátrahagyva a napi gondokat néhány órára. Ehhez nagy segítséget nyújtott a 2018. áprilisában elindult EFOP-1.5.3.-16-2017-00069 „Humán szolgáltatások fejlesztése a Lenti járásban” elnevezésű projekt, melynek keretében játszóházzal, himzőszakkörrel, prevenciós tréninggel, társastánccal és a „Dalok szárnyán...” elnevezésű klubfoglalkozással tudtuk bővíteni kínálatunkat. Ezzel újabb lehetőségek nyíltak meg a település valamennyi korosztálya számára a szabadidő hasznos, kulturált eltöltésére. A

pályázatnak lassan vége, de a két év alatt kialakult csoportok úgy döntöttek, hogy foglalkozásaikat a jövőben is folytatják.

A művelődési ház nagyon kedvező lehetőségekkel, feltételekkel bír, hisz nagytermünk 400 fő befogadására alkalmas színházteremként is üzemeltethető. Ezért folytatni szeretnénk a tavaly már sikeres, egész estét betöltő, szórakoztató rendezvények szervezését is.

Januárban az „Időskorúakra leselkedő veszélyek” című előadással nyitjuk az évet Közös megemlékezést tartunk a Magyar Kultúra Napjáról. Ez alkalomból Paczolay Ilona: A Hold lánya című verseskötetének bemutatójára kerül sor, kulturális műsorral egybekötve. Folytatódnak a himnőszakkör, a prevenciós tréning, a „Dalok szárnyán” valamint a játszóház foglalkozásai.

Februárban Farsangi Koncertet szervezünk, ahol Letenye Város Fúvószenekara szórakoztatja az érdeklődőket. Radnóti Miklós születésének 110. és halálának 75. évfordulója alkalmából Tóth Péter Lóránt versvándor előadását hallgathatjuk meg. A Vasvári Játékszín is vendégünk lesz, Székely János: Caligula című művét állítják színpadra a helyi közösség számára. Ebben a hónapban az általános iskolások farsangi mulatságára is sor kerül.

Március elején a falusi húshagyó keddi multság nyitja a hónap rendezvényeit, jelmezesekkel, szalmabáb égetéssel, élő zenés táncos esttel, melyen elbúcsúztatjuk a telet. A nyugdíjasok és a Lovászi Olajbányász SE is megrendezi hagyományos nőnap bálját. Közös emlékezünk meg a március 15-i eseményekről az iskolások, a nyugdíjasok és a Mixolíd kamarakórus közreműködésével.

Márciusban és áprilisban folytatódik a Filharmónia hangverseny sorozata: Fool Moon – Mi fán terem az acappella és a Cselló - ahogy még nem hallottad - Csello Molto, moderátor: Kajzinger Ildikó.

Április második hetében a könyvtári szolgáltató helyünk közreműködésével, a költészet napja alkalmából Joós Tamást látjuk vendégül. A gyerekekkel játszóház keretében a húsvétra készülünk. Ebben a hónapban folytatjuk a stand up esteket.

Májusban a 80 éves lovászi olajmező megünneplésére kerül sor. A rendezvény lebonyolításában Lovászi szinte valamennyi közössége részt vesz, hisz a település olajos múltja minden családot, közösséget közvetlenül, vagy közvetve érint. A hónap végén gyermeknap rendezvényre várjuk a falu kis és nagy gyermekeit.

Júniusban kerül megrendezésre a Megyei Nyugdíjas Klubok Művészeti Találkozója, és a hónap közepén elballagtatjuk az általános iskola 8. osztályosait.

Júliusban és augusztusban a néptáncosok veszik birtokukba az intézményt, különböző korosztályok több héten keresztül táboroznak intézményünkben.

Szeptemberben ismét szeretnénk meghirdetni a Zalaegerszegi Hevesi Sándor Színház bérletét, illetve csatlakozni kívánunk a Filharmónia ifjúsági hangversenyeihez.

Októberben tartjuk a Hűség és Hazaszeretet napját, megemlékezve az 1919-es eseményekre és a részt vevő helyi hőökre. Hagyományos fáklyás felvonulással egybekötött ünnepséget szervezünk október 23-a tiszteletére.

Novemberben a hagyományokhoz híven Márton napi vigasságot szerveznek a szépkorúak. A Lovászi Gyermekeiért Alapítvány Katalin nap környékén tartja immár évtizedes hagyományokra visszatekintő jótékonyági bálját. Musical gálával készülnek az European Operett művészei a hónap végén.

December természetesen nálunk is az advent, a várakozás időszaka. 8-án Mikulás ünnepséggel kedveskedünk a lovászi és a környékbeli települések gyermekeinek. Advent vasárnapjain a szokásokhoz híven, közös gyertyagyújtásra várunk mindenkit, amelyet egybekötünk kézműves foglalkozással, kulturális műsorral. A várakozás időszakát a falukarácsony és az iskola karácsonyi műsora zárja. Az évet a Szülők Közössége által szervezett szilveszteri jótékonyági bállal búcsúztatjuk.

A fentiekben megfogalmazott célokat és terveket szem előtt tartva folyamatosan azért munkálkodunk, hogy Lovásziban az elmúlt évtizedek alatt megszokott módon, időről időre megújulva, minél több embert bevonjunk a helyi kulturális és közösségi életbe. A közművelődés terén egyre színesebb, sokrétűbb, tartalmasabb programkínálattal, igényesebb, élhetőbb környezetben fogadhatunk településünk lakóit, és biztosíthatunk számukra a közművelődési szabadidős lehetőségek tárházát.

Lovászi, 2020. február 04.

**LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
KULTURÁLIS EGYESÜLET**
8878 Lovászi, Lakótelep 83
Adószám: 18033270-1-20
Szlsz.: 11749022-20034962


Soós Veronika
intézményvezető

ERKEZETT

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal

8878 Lovászi, Kútfej u. 112.

2020 FEBR 27.

2020 FEBR 27.

Mell.: /

Adatlap – önkormányzati támogatáshoz		Szám: 341-1/2020	Ügyintéző: J. Kovács
A kérelmező neve:	Lovászi Bányász SE		
címe és adószáma:	8878 Lovászi, Ifjúság utca 7. 19956150-1-20		
A támogatandó cél megnevezése:	2020. évi támogatás terhére működési támogatás		
A támogatandó cél, tevékenység, feladat, beszerzés stb. ismertetése:	A Lovászi Bányász SE által üzemeltetett létesítmények közüzemi díjainak fedezetére. A csapatok versenyengedélyei rendezésére, valamint tárgyi eszközök beszerzésére. Sportnap szervezésére, illetve a falubeliek sportolási lehetőségeinek biztosítására. A településen működő civil szervezetek sportnapjainak biztosítására. Kérjük, hogy a megítélt támogatást az alábbi ütemezés szerint szíveskedjenek biztosítani: I. negyedév: 700.000 Ft II. negyedév: 600.000 Ft III. negyedév: 600.000 Ft IV. negyedév: 600.000 Ft		
A program – amennyiben ez a kérelem tárgya - tervezett időpontja:			
Felelős neve és elérhetősége:	Kovács Ferenc +36-30/95-92-061		
A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése			
Energiadíj	1.300.000 Ft		
Nevezési díj, sportorvoslás	200.000 Ft		
Sportszerek, sportruházat	500.000 Ft		
Üzemanyagköltség	200.000 Ft		
Egyéb működési költségek	300.000 Ft		
Költségvetés teljes összege	2.500.000 Ft		
Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások			
Tagdíj	30.000 Ft		
1 %-os felajánlás	40.000 Ft		
A támogatásként igényelt pénzösszeg:	150.000 Ft		
AFA levonására jogosult vagyok: igen / <u>nem</u>			
Bankfiók, számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11749022-20003160			
Nyilatkozat			

Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:

..... összeg- hely megnevezése

..... összeg- hely megnevezése

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére.

A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata és hitelesített aláírási címpéldány vagy banki aláírási címpéldány

b) az alapszabály vagy alapító okirat másolata;

c) az előző támogatás felhasználásáról készített, e rendelet 7. §-ban meghatározottak szerint elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló

d) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató és a szervezet folyó évi munkaterve;

e) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;

f) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat, miszerint az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást;

g) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez;

h) nyilatkozatot arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;

i) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem

Dátum: Lovászi, 2020. február 25.

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi, Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20

.....
kérelmező neve, aláírása

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE

2020. évi munkaterve

Az egyesület továbbra is két szakosztályt működtet.

A tekézők az NB II. osztályba játsszák mérkőzéseiket a sorsolás szerint.

A labdarúgók a megyei III. osztályban szerepelnek és a sorsolás szerint játsszák mérkőzéseiket.

A terem és a pálya karbantartása megoldott.

A falu lakóinak bevonásával teke-, illetve futballversenyek megtartását tervezzük.

A falunapi rendezvényen főzéssel és különböző versenyek szervezésével veszünk részt.

Kérjük a Képviselő-Testület támogatását a 2020-as évben!

Lovászi, 2020. február 25.

Köszönettel

LOVÁSZI BÁNYÁSZ SE
8878 Lovászi, Ifjúság u. 7.
Adószám: 19956150-1-20



Kovács Ferenc
Lovászi Bányász SE Elnök

Lovászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
8878 Lovászi, Kutfej utca 112.



Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Keszei Erika és Keszei Zoltán kérjük, hogy a **Lovászi, Lakótelep 83.** szám alatt lévő (2 lakószoba , konyha , kamra , fürdőszoba , közlekedő helyiségekből álló , **komfortos 59 m² alapterületű**), a Lovászi Olajbányász Művelődési Házban lévő lakást - amelyben a szüleinkkel 1978.09.12. napjától laktunk a Kőolaj- és Földgázbányászati Vállalattal, később a jogutód MOL NYRT-vel kötött lakásbérleti szerződés alapján részünkre bérbe adni szíveskedjenek határozatlan időre kötendő lakásbérleti szerződéssel.

A művelődési ház önkormányzati tulajdonba kerülése után a tulajdonjog átruházásából eredően 2010. február 1. napjától édesanyámmal néhai Keszei Jenőnével a bérleti jogviszony jogfolytonosságra tekintettel határozatlan idejű lakásbérleti szerződést kötött Lovászi Község Önkormányzata.

A lakásban Keszei Erika 2014. 11.04. napjától tartózkodási helyet létesítettem és életvitelszerűen éltem édesanyámmal, aki egészségi állapota miatt gondozásra szorult. A tartózkodási helyemet annak lejárta után 2019.11.19. napján megújítottam. Családi okokból Keszei Zoltán mint a bérlő egyeneságbeli hozzátartozója 2018.08.10. napjától a lakásban állandó lakóhelyet létesítettem.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti körülményekre tekintettel a lakás további használatára vonatkozóan a bérleti jogviszony folytatását szíveskedjen részünkre szóló határozatlan idejű lakásbérleti szerződés megkötésével biztosítani.

Lovászi, 2020. február 10

Tisztelettel:


Keszei Erika


Keszei Zoltán

Előterjesztés

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 27-i ülésére.
Előterjesztő: Kovács Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Keszei Erika Tornyiszentmiklós, Petőfi Sándor utca 33. szám alatti lakos, tartózkodási helye 8878 Lovászi, Lakótelep 83. és **Keszei Zoltán** 8878 Lovászi, Lakótelep 83. szám alatti lakos kérelemmel fordultak a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez, hogy a Lovászi, Lakótelep 83. szám alatti - a Lovászi Olajbányász Művelődési Ház épületében levő 2 szoba, konyha, kamra, fürdőszoba, közlekedő helyiségekből álló, komfortos 59 m² hasznos alapterületű (gondnoki) lakást bérbe kívánják venni határozatlan időre lakásbérleti szerződéses jogviszony létesítésével.

A lakásra Keszei Jenőné határozatlan idejű bérleti szerződéses jogviszonnyal rendelkezett a MOL NYRT-vel fennálló lakásbérleti szerződése alapján.

Keszei Jenőné 2020. január 21. napján elhunyt.

A művelődési ház önkormányzati tulajdonba kerülésekor (Budapest 2009. december 21. napján a MOL NYRT-vel kötött adásvételi szerződés alapján) az **adásvételi szerződés 14. pontja** szerint: "Szerződő felek megállapodnak, hogy a kultúrházban lévő Keszei Jenőné lakásbérleti jogviszonyára vonatkozó iratokat Eladó Vevőnek átadta, vevő a bérleti jogviszonyt saját belátása és az idevonatkozó jogszabályok alapján tartja fent, módosítja vagy megszünteti.

A MOL NYRT. által átadott **lakásbérleti szerződés 7./ pontja alapján**: "Bérlő halála esetén – változatlan szerződési feltételek mellett – a bérlővel legalább egy éve közös háztartásban élő családtagjai folytathatják a bérleti jogviszonyt."

A lakásbérleti szerződés 9./ pontja szerint: „Bérlő nyugdíjba vonulása esetén jelen határozott időre szóló bérleti szerződés határozatlan idejű szerződéssé alakul.”

A lakás bérleti jogviszonyára a bérlővel az ingatlan adásvételi szerződésében foglaltak szerint 2010.február 01. napjától a Lovászi Község Önkormányzata lakásbérleti szerződést kötött, a bérlőnek a MOL NYRT-vel fennálló lakásbérleti szerződésében foglalt bérlői jogok figyelembevételével.

Keszei Erika 2014. november 04. napjától tartózkodási helyet létesített a lakásban és életvitelszerűen ott lakott. A tartózkodási helye 2019. 11. hónapban lejárt, amelyet 2019. november 19. napján meghosszabbított. Családi okokból Keszei Zoltán, mint a bérlő nagykorú gyermeke 2018.augusztus 10. napjától a lakásban állandó lakóhelyet létesített.

A lakás bérleti díja a jelenleg az önkormányzat által megállapított 201 Forint/m² x 59 m² = 11.859 Forint/hónap.

A lakásban lévő berendezési tárgyak, gázkészülékek, épülettartozékok felújítására több esetben kötött megállapodást a bérlő és a bérbeadó, amely alapján a bérlő a ráfordításait a lakbérből történő engedményezéssel lelakta.

A művelődési ház felújítása során a lakás külső homlokzati hőszigetelését és a nyílászárók cseréjét a bérbeadó elvégeztette, a lakás a bérbeadó kötelezettségek tekintetében lakhatásra alkalmas, megfelelő műszaki állapotú.

Határozat javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatlan idejű lakásbérleti jogviszonyt létesít a Lovászi Község Önkormányzata 1/1 tulajdoni arányú tulajdonát képező a Lovászi 550/3. helyrajzi számú „kultúrház” megnevezésű - a Lovászi, Lakótelep 83. szám alatti épületben lévő 2 szobás, komfortos 59 m² hasznos alapterületű - életvitelszerűen Keszei Erika, néhai Keszei Jenőné egyenesági rokona (gyermek) által lakott gondnoki szolgálati lakásra határozatlan időre, 11.859 forint/hónap lakásbérleti díjért Keszei Erika bérlővel. A bérlő a lakásba Keszei Zoltán nevű testvérét befogadhatja.

A lakásbérleti szerződésben kerüljön feltüntetésre, hogy az önkormányzat a lakást a Lovászi Község Önkormányzatával közalkalmazotti jogviszonyt vagy munkaviszonyt létesítő munkavállaló letelepedése esetén igénybe veheti annak elhelyezésére.

Ebben az esetben a bérbeadó által küldött, a bérlőkijelölésről szóló értesítés átvételétől számított 90 napon belül a bérlő a lakást köteles kiürítve, a bérbeadó részére visszaadni.

Felhatalmazza a polgármestert a lakásbérleti szerződés aláírására.

Lovászi, 2020. február 24.


Kovács Ferenc
polgármester

