

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 27. napján megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszám:
1/2025. (II. 27.)
2/2025. (II. 27.)
3/2025. (II. 27.)
4/2025. (II. 27.)
5/2025. (II. 27.)
6/2025. (II. 27.)
7/2025. (II. 27.)
8/2025. (II. 27.)
9/2025. (II. 27.)
10/2025. (II. 27.)
11/2025. (II. 27.)
12/2025. (II. 27.)
13/2025. (II. 27.)
14/2025. (II. 27.)
15/2025. (II. 27.)
16/2025. (II. 27.)
17/2025. (II. 27.)
18/2025. (II. 27.)
19/2025. (II. 27.)
20/2025. (II. 27.)
21/2025. (II. 27.)
22/2025. (II. 27.)
23/2025. (II. 27.)

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 27-én megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal – Lovászi, Kutfej utca 112.

Jelen vannak: Jánosi Zsuzsanna polgármester, Kondákor Csabáné alpolgármester, András Csabáné, Szabó Zília, Kománovics Péter, Simon András és Páli Tibor képviselők, a megválasztott 7 fős testületből 7 fő.

1 fő érdeklődő állampolgár

Tanácskozási joggal: dr. Novák Anett jegyző

Jánosi Zsuzsanna polgármester a köszöntés és a határozatképesség megállapításával 17⁰⁰ órakor megnyitja a képviselő-testületi ülést és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadott.

Napirend:

1. **Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló Alapító Okiratának és SZMSZ-ének módosítása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
2. **Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024. évi költségvetésének módosítása és 2025. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
3. **Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítása és 2025. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
4. **A polgármester szabadság-ütemtervének elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
5. **Energiahatékonysági Terv felülvizsgálata**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
6. **Béren kívüli juttatások, bérpótlékok, illetménykiegészítés mértékének, módjának meghatározása a 2025. évre**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
7. **A lovászi háziorvosi szolgálat 2025. évi költségvetése**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
8. **Bkr. 1 nyilatkozatok beterjesztése**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
9. **Civil szervezetek elszámolásának elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
10. **Az önkormányzat 2025. évi Közművelődési Tervének elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
11. **Beszámoló vagyonynyilatkozat -tételi kötelezettség teljesítéséről**
Előadó: András Csabáné Ügyrendi Bizottság elnök
12. **Döntés ingatlanügyekben**
 - lakásbérleti díj elengedése
 - ingatlanvásárlási kérelem
 - járdafelújítási kérelem
 - Dózsa György utca javítása
 - orvosi rendelő alagsor felújításaElőadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
13. **2025. évi Közbeszerzési Terv**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
14. **Döntés vis maior pályázat kivitelezőjéről**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
15. **Könyvtár és Múzeum beszámoló elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
16. **Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

1. napirend: Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló Alapító Okiratának és SZMSZ-ének módosítása

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: Az előterjesztést megkaptátok. Jogszabályváltozás miatt vált szükségessé a módosítás.

Hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 1/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 1/2025 M okirat számú módosító iratát és a módosítás során létrejött egységes szerkezetű 1/2025 okirat számú Alapító okiratát a törzskönyvi bejegyzés napjával.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 2/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló módosított, egységes szerkezetbe foglalt SZMSZ-ét az előterjesztett formában és tartalommal.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

2. napirend: Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024. évi költségvetésének módosítása és 2025. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: ezek a tavalyi tények és az idei elképzelések. Az előterjesztést megkaptátok, ha kérdésetek van, tegyétek fel.

Hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 3/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024. évi költségvetését 119.436.000 Ft bevételi és kiadási előiránnyal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 4/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2025. évi költségvetését 115.737.000 Ft bevételi és kiadási előiránnyal elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

3. napirend: **A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítása és 2025. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
(Előterjesztés mellékelve.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok, ha kérdés van válaszolok.

Kondákor Csabáné alpolgármester: látom, hogy nagy az emelkedés a vízdíjnál az előző évekhez képest. Mi ennek az oka?

dr. Novák Anett jegyző: nem észleltem, de a tavalyi év folyamán a vízmű a bemenő csőátmérőre számláz ki alapidíjat. Ez az emelkedés a kultúrban a legnagyobb, lehet, hogy nálunk is ez van. De igaz ez a fogorvosi és a védőnői épületre is.

Több hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 5/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 90.513.300,-Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 71.161.675,-Ft személyi juttatás, 9.565.787,- Ft munkaadókat terhelő járulékok, 8.769.838,-Ft dologi kiadások, 1.016.000,-Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Az engedélyezett létszámkeret a 2025. évre 11 fő.

Határidő: folyamatos
Felelős: dr. Novák Anett jegyző

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 6/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 95.158.000 Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 75.227.179 Ft személyi juttatás, 10.086.381 Ft munkaadókat terhelő járulékok, 8.667.224 Ft dologi kiadások, 135.816 Ft egyéb működési célú kiadások, 1.041.400 Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Határidő: folyamatos
Felelős: dr. Novák Anett jegyző

4. napirend: **A polgármester szabadság-ütemtervének elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Ütemterv a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: Láttátok a tervet, a tavalyról bentmaradt szabadságot már kivettem.

Egyéb hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztést.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 7/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2025. évi szabadság ütemtervét elfogadja.

Határidő: 2025. február 28.
Felelős: dr. Novák Anett jegyző a nyilvántartás vezetéséért

5. napirend: **Energiahatékonysági Terv felülvizsgálata**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Az előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: ez is egy kötelező feladat 2017 óta. Ehhez is készült előterjesztés.

Hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 8/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Energiamegtakarítási intézkedési terv teljesítésére vonatkozó jelentést.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozatnak a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodája részére megküldése ügyében intézkedjen.

Határidő: 2025. március 31.
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

6. napirend: **Béren kívüli juttatások, bérpótlékok, illetménykiegészítés mértékének, módjának meghatározása a 2025. évre**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztés szerint javaslom elfogadni.

Hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 9/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. 2025. január 1. napjától az önkormányzat és az Önkormányzati Étterem és Turistaszállónál foglalkoztatott közalkalmazottak részére évi nettó 120.000,- Ft béren kívüli juttatást biztosít, Széchenyi Pihenőkártya formájában.
2. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának hatálya alá tartozó foglalkoztatottak esetében évi bruttó 325.000,- Ft béren kívüli juttatást biztosít, Széchenyi Pihenőkártya formájában.

Határidő: azonnal
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

7. napirend: **A lovászi háziiorvosi szolgálat 2025. évi költségvetése**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Az előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: itt is olvashattátok az előterjesztést.

Hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 10/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a háziiorvosi szolgálat 2025. évi költségvetését 1.404.264 Ft bevételi és kiadási előirányzattal elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

8. napirend: Bkr. 1 nyilatkozatok beterjesztése
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
(Előterjesztés csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: arról szólnak a nyilatkozatok, hogy belső ellenőrt működtetünk.

Hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 11/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Lovászi Község Önkormányzata, a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal és az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló költségvetési vezetője (jegyző) által beterjesztett formában és tartalommal a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatát.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

9. napirend: Civil szervezetek elszámolásának elfogadása
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: mindenki elszámolt a támogatással, és a támogatást a cél szerinti költségekre hasznosította.

Egyéb hozzászólás híján a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 12/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi, a 2024. évben önkormányzati támogatásban részesített civil szervezetek beszámolóját elfogadja:

- MTTSZ Lovászi Lövészklub:	100.000,- Ft,
- Lovászi Bányász SE:	2.745.000,- Ft,
- Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület:	250.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület:	3.800.000,- Ft.
- Lovászi Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány	100.000,- Ft.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

10. napirend: Az önkormányzat 2025. évi Közművelődési Tervének elfogadása
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(A közművelődési terv mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: szépen megcsinálták. Javaslom elfogadni.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 13/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi Közművelődési Tervét az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

11. napirend: Beszámoló vagyonynyilatkozat -tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: András Csabáné, Ügyrendi Bizottság elnök

András Csabáné elnök: Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül vagyonynyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonynyilatkozatát. A vagyonynyilatkozat-tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

A vagyonynyilatkozatot a bizottság nyilvántartja és ellenőrzi. A bizottság megállapította, hogy Lovászi község polgármestere és képviselői a törvényben előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek. A képviselők jogukat gyakorolhatják és a jogszabályokban előírt juttatásokban részesülhetnek.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 14/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Ügyrendi Bizottság beszámolóját a vagyonynyilatkozattételi kötelezettségről az előterjesztett formában és tartalommal.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

12. napirend: Döntés ingatlanügyekben

- lakásbérleti díj elengedése
- ingatlan vásárlási kérelem
- járdafelújítási kérelem
- Dózsa György utca javítása
- orvosi rendelő alagsor felújítása

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az első a Macimúzeum bérleti díjának elengedése lenne. Ági szeretné hozzájárulni?

Hermán Ágnes: igen, köszönöm. Azt szeretném kérni, hogy ne engedje el a testület a díjat, mert nem szeretnék szóbeszéd tárgya lenni, hogy ezt is elengedik nekem. Kifizetem a díjat, inkább az lenne a kérésem, hogy az egyik szobát, amiben az iskola eszközei vannak, ha megkaphatnám még hozzá. Anno több oka is volt annak, hogy azt a részt nem kaptam meg, de arra szükségem lenne. Nagyon jól esik a gondolat, de inkább fizetem a bérleti díjat csak a 3. szobát és a folyosót is bérelhessem ki.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: Ági ez nem a te kérésed volt, hanem képviselői kezdeményezésre került napirendre és a következő ülésünkön emelni fogjuk a bérleti díjakat. Április 1-től már dupla díjat kell fizetni. Arra kérek, fogadd el ezt az elengedést és megnézzük a másik szoba bérletének a lehetőségét.

Hermán Ágnes: köszönöm.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 15/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Hermán Ágnes, 8878 Lovászi, Lakótelep 87. I. em. 7. szám alatti lakos, mint a Lovászi, Lakótelep 96. szám alatti iskola épületében kialakított 50,2 m² alapterületű Macibarlang bérlője, fenntartója részére a havi bérleti díj összegét 2025. február 1. napjától elengedi. A 2017. július 11. napján kötött bérleti szerződés egyéb rendelkezései továbbra is érvényben maradnak.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a bérlőt tájékoztassa, valamint felhatalmazza, hogy a bérletről szóló megállapodás módosítását aláírja.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: a következő javaslat is képviselői indítványon alapul.

Simon András képviselő: engem keresett meg a lakó, hogy az a szakasz veszélyes.

Páli Tibor képviselő: anno én írtam levelet az EON-nak, hogy állítsák helyre, mert azt ők tették tönkre. Visszaírtak, hogy javítják, de azóta sem jöttek. Lehet, hogy ha polgármestertől jönne a megkeresés, akkor helyreállítanák.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: ha átküldöd a levelezést, akkor egy próbát én is teszek.

Simon András képviselő: attól függetlenül, azért nekem mondanom kell valamit a lakónak.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: szerintem hozzunk határozatot és majd meglátjuk, hogy szükség lesz -e rá.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 16/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában lévő, Lovászi 554 hrsz-ú kivett közút Lovászi, Lakótelep 50. szám alatti, 566/12 hrsz-ú ingatlan előtti útszakaszának, a közfoglalkoztatottak általi helyreállítását elvégezteti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Lovászi lakótelepi 554 hrsz-ú útszakasz átmeneti, a munkálatok idejére való lezárására, valamint felkéri, hogy a lakók előzetes kiértékeléséről, tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: ez a javaslat is a helyben lakótól érkezett. Azt a részt ő használja és éppen ezért saját maga elvégzi a munkát, csak az engedélyünkre és építőanyagra van szüksége.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 17/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Orsós Miklós 8878 Lovászi, Dózsa u. 5. szám alatti lakos felajánlását a Lovászi, Dózsa György utca, 318 hrsz-ú, Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában lévő kivett közút területén lévő kátyúk betonozására vonatkozóan.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Lovászi, Dózsa György utca útszakasz átmeneti, a munkálatok idejére való lezárására, valamint felkéri, hogy Orsós Miklós számára a szükséges építőanyagot biztosítsa, továbbá a lakók előzetes kiértékeléséről, tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: doktor úr szeretné a pince részét felújítani és mivel közös a falunk, így megkérte a hozzájárulásunkat.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 18/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 8878 Lovászi, Lakótelep 84. szám alatti, 544/19 helyrajzi számú társasház korszerűsítésre nem került részeinek felújítását, azaz „a pince szigetelését, javítását, festését, a külső homlokzat javítását, festését, illetve esetleges hőszigetelését”, Dr. László Péter saját költségen való megvalósítását támogatja.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a társasházi résztulajdonos tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: ez egy érdemben nem használható terület, olajkút és garázs korlátozza, viszont a Vivieneknek a ház bővítéséhez elegendő lenne.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 19/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 8878 Lovászi 597/3 helyrajzi számú 1071 m² terület nagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésüként nyilvántartott – a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Dombóvári u. 28. szám által bányászolgalmi jogával terhelt - Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan 1/1 tulajdoni hányaddal rendelkező részének eladását támogatja, Horváth László és Horváth-Bakó Vivien 8878 Lovászi, Lakótelep 5. 3.a. alatti lakosok részére, 430.000 forint vételárért.

Az adásvételi szerződés feltétele, hogy az ingatlanvásárlók Tóth Renáta, mint a Lovászi 597/3 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanon lévő lemezgarázs tulajdonosával előzetes írásbeli megállapodást kötnek a meglévő garázs zavartalan, további használatára.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az ingatlan értékesítésére, az adásvételi szerződés megkötésére.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, a tulajdonjog bejegyzésének költségeit, az ingatlanértékbecslo költséget és az illetéket a vevő viseli.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

13. napirend: 2025. évi Közbeszerzési Terv

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el!

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 20/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évben előreláthatóan nem tervez közbeszerzési törvény hatálya alá eső beruházást, ezért közbeszerzési tervet nem kell készítenie.

Határidő: 2025. március 31.

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

14. napirend: Költségvetést érintő döntések

- **Döntés vis maior pályázat kivitelezőjéről**
- **Fogászati ügyeleti szerződés módosítása**

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: a vis maior pályázatról beszéltünk, az előterjesztést láttátok. A fogászati ügyeleti szerződés módosítása pedig tegnap érkezett.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester egyenként szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 21/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kondákor József egyéni vállalkozó (8876 Tormafölde, Rózsa utca 26., adószáma: 54700257-2-40) árajánlatát fogadja el a Lovászi, 1107, 468/2 hrsz-ú utakban keletkezett természeti károk helyreállítási munkáira nettó 3.992.736,- Ft + ÁFA, mindösszesen bruttó 5.070.775,- Ft összegben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 22/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az IV Dental Kft. (székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Munkácsy M. utca 14., adószám: 24209966-1-20, Számlaszáma: 10300002-10669460-49020016 képviselő: dr. Iván Gyula József ügyvezető) – által előterjesztett fogászati ügyeleti tevékenység ellátására vonatkozó Ellátási szerződés IV. számú módosítását az előterjesztett formában és tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

15. napirend: Könyvtár és Múzeum beszámoló elfogadása

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés mellékelve.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok, igaz erről nem kell dönteni és mégis szeretném, ha elfogadnánk a 2 beszámolót.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 23/2025. (II. 27.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Vasfüggöny Múzeum és Légópince és a Könyvtár 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

15. napirend: Polgármesteri beszámoló

Jánosi Zsuzsanna polgármester: A 2024. december 17. óta eltelt időről szeretnék beszámolni.

- Örömteli, hogy 1 fővel gyarapodott a falu karácsony körül, kisfiú született egy családban. A gyermek számára kis ajándécsomaggal kedveskedem majd, amikor alkalmas lesz rá az idő.
- December 30-án helyettesítettem Andrist a bunkerben, egy csoportot kísértem.
- Megtörtént az orvosi rendelő energetikai korszerűsítése és elkészült a mozgáskorlátozott mosdó is.
- A mai napig 9 haláleset történt a faluban. Minden temetésre igyekszem vagy magam, vagy alpolgármester asszony elmenni és egy csokrot vagy egy mécsescsomagot elhelyezni a síron. Ez az önkormányzatnak nem jelent költséget, ezt én fizetem.
- A településüzemeltetési csoport folyamatosan gyűjti a szemetet, a ravatalozó takarítása, az árkok tisztítása is folyamatos feladat.
- Hatalmas mennyiségű faágat hordtunk ki a komposztálóba, amelynek a darálására ígéretet kaptunk Rábel Lászlótól. Még várjuk. A karácsonyfákat igyekeztünk mindenholnan összegyűjteni.
- A sportpályán lévő szolgálati lakásban lévő áldatlan állapotot megszüntettük, a csatornáját kitisztítottuk.
- Az orvosi rendelő alatti pincerész adás-vétele miatt az eddig ott tárolt szemetet elszállítottuk a szeméttelrepre.
- A Tuber traktorunknak lejárt a műszakija, a vizsgáztatás azóta megtörtént. Az esős időben a gépek karbantartását végezték a dolgozók.
- A LOKE elnökválasztása eredményes volt, január 4-én Vég Tímea kapta a felhatalmazást. Nagy lendülettel állt munkába. Közművelődési munkatárs még nincs. Egy jelentkező volt, ő nem lovászi lakos.

Falunapi megbeszéléseket tartottunk, május 24-re tűztük ki a napját. Idén is együtt tartjuk majd a gyermeknappal, és Jánosi Péter javaslatát elfogadva elkezdjük bevezetni a „Levidéki” megnevezést is a programjainkhoz. Valamint akkor lesz az elszármazottak találkozója is. A múlt héten megkaptuk az értesítést a Falunapra szóló vármegyei támogatásról. Ez 300.000 Ft-ot jelent számunkra.

Január 22-én megtartottuk a Magyar Kultúra Napját, teljesen lovászi szereplőkkel, ez költséghatékony program volt.

A közmeghallgatáson elhangzott kérésre a Grundon elhelyeztük a kutyák bevitelét tiltó feliratokat.

Elkészült a szelektív hulladékgyűjtés naptára is, amelynek a hátoldalára olyan információk kerültek, amelyek a közösségi együttélés egyes szabályait tartalmazták. Elég sok pozitív visszajelzés érkezett ezzel kapcsolatban. Most már gondolkodom a folytatáson, mert lenne miről tájékoztatást adni.

A lakosság tájékoztatása a község Facebook oldalán folyamatos, ezt egyébként igénylik is.

Február 9-én részt vettünk testvértelepülésünk, Kercaszomor ünnepségén, amelyet a visszatérésük Magyarországhoz tiszteletére rendeztek.

Február 10-én Kistérségi Társulási ülésen vettem részt, a Társulás költségvetése volt napirenden.

Február 19-én az Önkormányzat szervezésében rendeztük meg dr. Séllei Lajos Jemenről szóló előadását. Ez egy 8 részes sorozat 1. előadása volt. Kb. 100-an voltak rá kíváncsiak. Nagyon érdekes volt és jó volt a hangulat is.

Február 21-én Pákán tartott tájékoztatót Cseresnyés Péter országgyűlési képviselő, a téma a Versenyképes járáások elnevezésű program támogatási igényeinek előkészítése volt. Ugyanaznap Nagykanizsán vettem részt Dávid Cecíliával és Jánosi Ferencsel Buda Ernő emléktáblájának avatásán. Nagyon megható, szép ünnepség volt.

A Bunkeres áremelésünk nem vette el a látogatók kedvét. Tavaly 711.000 Ft volt az összbevételünk, idén eddig 247.400 Ft-nál tartunk. Lehet, hogy a főszezonra egy kicsit még kellene emelnünk, hiszen a rezsink is magasabb lesz a nagyobb igénybevétel miatt. A közösségi médiában és a nyomtatott sajtóban való megjelenéseink is jól működnek. Legutóbb a Turista Magazinban kaptunk nyomtatott helyet. Ma már ott tartunk, hogy bennünket keresnek meg. Simon András kollégánk ettől függetlenül sokat dolgozik újabb ötleteken. Most éppen az iskolás gyerekek bunkerről szóló rajzversenye van napirenden.

Ami nagyobb feladat lesz számunkra, hogy a bunker folyosóin rengeteg izzó kiégett, azokat ki kell majd cserélni. Ehhez segítséget fogunk kérni. Pék Sándor szívességből eljött a bunkerbe és átnézte, mi miatt riasztott folyton a tűzjelző. Az ő javaslatára, a korábbiaktól eltérően, állandóan működik a levegőztető rendszer. Másfél hónapja legalábbis nem történt riasztás. Megpróbálunk a felgyűlő víztől rendszeresen megszabadulni, valamint a gombásodást is megállítani, mert ez is gondot okoz.

András és Jánosi Feri elkezdtek a Vasfüggöny Múzeum gyűjteményének bővítését, új szisztéma szerint próbálják a kiállítási tárgyakat elhelyezni, hogy tematikusan is összehangoltabb legyen.

A Lenti és Vidéke újság minden hónapban kér témajavaslatokat tőlünk. Igyekszünk következetesen egy-egy anyagot vagy küldeni, vagy kihívjuk az újságírókat. Szeretnénk, ha folyamatosan hallanának rólunk.

A Somlán testvérektől a falu ajándékba kapott egy nagyméretű Károlyfi festményt. Keressük a helyét. Falusi életképet ábrázol.

Meghirdettük a testület döntése értelmében a használaton kívüli kerékpárok gyűjtését, amelyekből virágtartókat készítünk. Már néhány be is érkezett. Az időjárás függvényében el is kezdjük a kialakításukat.

Markó Gyulát megkértem, hogy a temetői lélekharangot javítsa meg, illetve a ravatalozóban is végezze el a javításokat. Ez megtörtént.

A tanyagondnokunk megkezdte a tanyagondnoki képzését, most a karbantartónk helyettesíti. A falukocsit érte egy kisebb baleset. Egy vascsőben elakadt a fellépő lépcső és leszakadt. Karosszérialakatos fogja a javítást elvégezni. 45.000 Ft körül lesz az ára. Egy rossz helyen parkoló autót kellett kikerülni, a másik oldalon pedig ott volt a vascső.

Március 1-jén lesz a Nemzeti Faültetés Napja. Ebbe ugyan regisztráltam, de mivel fát csak magánszemélyeknek adnak, ezért erre nem szervezkedtünk. Viszont a Településfásítási Program tájékoztatója szerint, aki regisztrált az idei évben, mindenki kap majd 10 db sorfát. A 450 főnél nagyobb települések az ősz folyamán kerülnek sorra. A fajták kiválasztása majd később lesz.

Kihelyeztük a várakozni tilos táblát az étteremhez. Attól tartok, a szemben lévő oldalra is kellene tenni, mert még mindig parkolnak oda. Igaz, inkább hétvégén. A forgalommal szemben viszont egyébként sem lehet megállni, az mindenképpen szabálytalan tábla nélkül is. Beszéltem a körzeti megbízottal az időszakot jelző kiegészítő tábláról. Elfogadom a véleményét, mely szerint egy tűz esetén a tűzoltók sem tudnának ott közlekedni.

Beszereztem a közlekedési tükröket is. Az Ady utcait már kicserélték a dolgozók, a két új kihelyezése folyamatban van. Oda oszlopot is kell állítani, és pontosan le kell tesztelni, hol segítik a leghatékonyabban a közlekedőket.

Összeszámoltam, hogy az útőr összesen 27 db elsőbbségadás kötelező tábla cseréjét vagy pótlását javasolja. Megkérdeztem a Road Pictor Kft-t, ez kb. 250.000 Ft-os bruttó tétel lenne. Ekkora mennyiségnél talán lehet kedvezményt is kapni. Viszont a közlekedésbiztonság miatt el kellene végeznünk a táblák cseréjét, pótlását.

Hamarosan tervezek egy nyilvános strandbejárást, ahol megkíséreljük a feladatokat feltárni.

Ugyanígy ki kellene tűznünk az idejét a falubejárásnak is, valamint a temetői évelők karbantartását is. Erre kérek majd javaslatokat.

A tegnapi napon volt a Napsugár Családsegítő Szolgálat éves szakmai tájékoztatója. A területünkön 9 védelembe vett gyermek van, 3 családban.

A lakótelepi szolgalmi út telepítésével kapcsolatban kint járt a földmérő, végre kitűzte a pontokat. Remélem, hogy a változási vázrajz is hamarosan megérkezik.

A volt Zöldkereszt épületét megnézte a statikus. El kell döntenünk, mit szeretnénk vele kezdeni. Van több lehetőségünk is. Árakat csak nagyságrend szinten tudok, pontosat nem. Létezik injektálás az épület teljes kerületén, vagy melléalapozás. Mindkettő több millió forintba kerülne. Van egy ún. falvarrásos technológia, amely során az egymástól elváló falrészeket egymáshoz erősítik. Várom ehhez a szakember elérhetőségét. Mindezt meg lehet szakaszosan is csinálni, ahogy az anyagi forrásaink engedik. De dönthetünk az eladás mellett is.

Páli Tibor képviselő: a fenyőfákat nem lehetne elvitetni?

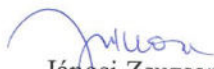
Jánosi Zsuzsanna polgármester: január 31. volt a határidő és azokra úgy emlékszünk, hogy később kerültek ki.

Kománovics Péter képviselő: temető konténerrel mit lehet kezdeni?

Jánosi Zsuzsanna polgármester: nagyon sokba kerül, ha azt mindig ürítettjük, sajnos a kommunális hulladék is sok benne, de a koszorúk is.

További napirend nem lévén, a polgármester 18³⁴ órakor bezárja az ülést.

Kmf.


Jánosi Zsuzsanna
polgármester




dr. Novák Anett
jegyző



Lovászi Község Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését

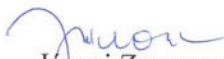
2025. február 27. napján (csütörtök) 17,00 órára
összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal - Lovászi, Kutfej utca 112.

NAPIREND

1. **Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló Alapító Okiratának és SZMSZ-ének módosítása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
2. **Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024. évi költségvetésének módosítása és 2025. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
3. **Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítása és 2025. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
4. **A polgármester szabadság-ütemtervének elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
5. **Energiahatékonysági Terv felülvizsgálata**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
6. **Béren kívüli juttatások, bérpótlékok, illetménykiegészítés mértékének, módjának meghatározása a 2025. évre**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
7. **A lovászi háziorvosi szolgálat 2025. évi költségvetése**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
8. **Bkr. 1 nyilatkozatok beterjesztése**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
9. **Civil szervezetek elszámolásának elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
10. **Az önkormányzat 2025. évi Közművelődési Tervének elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
11. **Beszámoló vagyonnyilatkozat -tételi kötelezettség teljesítéséről**
Előadó: András Csabáné Ügyrendi Bizottság elnök
12. **Döntés ingatlanügyekben**
 - lakásbérleti díj elengedése
 - ingatlan vásárlási kérelem
 - járdafelújítási kérelem
 - Dózsa György utca javítása
 - orvosi rendelő alagsor felújításaElőadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
13. **2025. évi Közbeszerzési Terv**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
14. **Döntés költségvetést érintő kérdésekben**
 - döntés vis maior pályázat kivitelezőjéről
 - fogászati ügyeleti szerződés módosításaElőadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
15. **Könyvtár és Múzeum beszámoló elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
16. **Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. február 20.


Jánosi Zsuzsanna
polgármester



JELLENLÉTI ÍV

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 27. napján tartott nyilvános ülésén.

Jánosi Zsuzsanna polgármester

.....

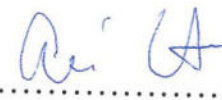
Kondákor Csabáné alpolgármester

.....

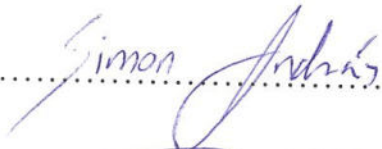
András Csabáné képviselő

.....

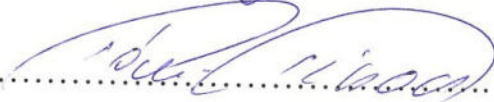
Szabó Zilia képviselő

.....

Simon András képviselő

.....

Páli Tibor képviselő

.....

Kománovics Péter képviselő

.....

Meghívott:

dr. Novák Anett jegyző

.....

ELŐTERJESZTÉS

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének következő ülésére

Tárgy: Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló
Alapító okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendelet (a továbbiakban PM rendelet) 3. számú melléklete tartalmazza az államháztartás szakágazati rendjének besorolási megnevezését és az azokhoz tartozó szakágazatszámokat.

A Magyar Államkincstár az új szakágazatszámok alapján a megfeleltetést elvégezte, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdése alapján a Kincstár a **ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ** (törzskönyvi azonosító: 559168) törzskönyvi jogi személynek a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban 2025. január 01. alkalmazási dátummal az alábbi változásokat vezette át:

Törölt szakágazati besorolás (törlés hatálya: 2024.12.31)

562900 Egyéb vendéglátás

Új szakágazati besorolás (bejegyzés hatálya: 2025.01.01)

562200 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

Mivel a megfeleltetett új szakágazati besorolás érinti a létesítő/alapító okiratot, illetve az intézmény SZMSZ-ét a törzskönyvi jogi személy irányító szervének a soron következő okirat módosításakor, de legkésőbb 2025. április 1. napjáig a PM rendelet szabályainak megfelelően módosítania kell azt a törzskönyvi bejegyzés napjával.

Kérem az előterjesztés megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

1. A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 1/2025 M okirat számú módosító iratát és a módosítás során létrejött egységes szerkezetű 1/2025 okirat számú Alapító okiratát a törzskönyvi bejegyzés napjával.
2. A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló módosított, egységes szerkezetbe foglalt SZMSZ-ét az előterjesztett formában és tartalommal.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

Lovászi, 2025. február 12.



Jánosi Zsuzsanna
polgármester

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 68.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma:1996.02.13.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Lovászi Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 8878 Kútfej utca 112.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Lovászi Község Önkormányzata Képviselő testülete
 - 3.1.2. székhelye: 8878 Lovászi Kútfej utca 112.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Lovászi Község Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 8878 Lovászi Kútfej utca 112.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1) b) a gyermekétkeztetési feladatok, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 10. §. (2) bekezdése szerinti feladatok.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562200	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: ellátja elsősorban Lovászi Község közigazgatási területén működő intézmények étkeztetési feladatát, továbbá szabad kapacitása terhére a környező települések gyermek, szociális, munkahelyi és vendégétkeztetés biztosítását. Biztosítja a környékre érkező üdülni vágyóknak a szállás illetve étkezési lehetőséget.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
2	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
3	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Lovászi Község közigazgatási területe. Szabad kapacitása terhére a környező települések igényeinek kielégítése.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Lovászi Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki 5 év időtartamra, illetve menti fel. A kinevezést nyilvános pályázat előzi meg a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének foglalkoztatási jogviszonya közalkalmazotti jogviszony.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.)
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2025. február 27. napján kelt,

..... napjától alkalmazandó 1/2025 M okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Módosító okirat

Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló a Lovászi Község Önkormányzat Képviselő testület által 2019. május 7. napján kiadott 1/2019. A számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – /2025. (II.) LKÖKT határozatban foglaltakra figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 3.1.1. alpontjában a „ Lovászi Község Önkormányzat Képviselő testülete” szövegrész helyébe a „Lovászi Község Önkormányzata Képviselő testülete „ szöveg lép.
2. Az alapító okirat 4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562200	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

3. Az alapító okirat 4.4. pontjában foglalt táblázat 4 és 5 sora elhagyásra kerül.

4. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Lovászi Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki 5 év időtartamra, illetve menti fel. A kinevezést nyilvános pályázat előzi meg a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének foglalkoztatási jogviszonya közalkalmazotti jogviszony.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Lovászi, időbélyegző szerint

P.H.

Jánosi Zsuzsanna polgármester

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA (egységes szerkezetben)

Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló feladata alapvetően a település közigazgatási területén lévő oktatási - nevelési intézmények, szociális ellátások, valamint egyéb külső igénybe vevők részére a kulturált és higiénikus körülmények közötti étkezés biztosítása. Megállapodás alapján más települések ilyen jellegű igényeit is kielégíti szabad kapacitása terhére. Feladata a szállóvendégek fogadása, elhelyezése, étkezésük biztosítása.

I.fejezet

Általános rendelkezések

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya és célja:

A szabályzat hatálya az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló intézményre terjed ki.

Célja, hogy rögzítse az intézmény adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait, jogkörét, az intézmény működési szabályait.

2. Alapító Okirat

2.1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye

Költségvetési szerv megnevezése: Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló
Székhelye: 8878 Lovászi, Lakótelep 68.

2.2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések:

A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1996. 02. 13.

A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv: Lovászi Község Önkormányzata
Székhelye: 8878 Lovászi Kútfej u. 112.

2.3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

A költségvetési szerv irányító szervének megnevezése:
Lovászi Község Önkormányzata Képviselő testülete
Székhelye: 8878 Lovászi Kútfej u. 112.

2.4. A költségvetési szerv fenntartójának megnevezése:

Lovászi Község Önkormányzata

Székhelye: 8878 Lovászi Kútfej u. 112

2.5 A költségvetési szerv tevékenysége

A költségvetési szerv közfeladata: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerint a gyermekétkeztetési feladatok, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 10. § (2) bekezdése szerinti feladatok.

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása

Szakágazat száma

562200

Szakágazat megnevezése

Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

A költségvetési szerv alaptevékenysége: ellátja elsősorban Lovászi község közigazgatási területén működő intézmények étkeztetési feladatát, továbbá szabad kapacitása terhére a környező települések gyermek-, szociális, munkahelyi és vendégétkeztetés biztosítását.

Biztosítja a környékre érkező vendégek szállás és étkezési lehetőségét.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

Kormányzati funkciószám

Kormányzati funkció megnevezése

1. 049010

Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

2. 081071

Üdülői szálláshely- szolgáltatás és étkeztetés

3. 096015

Gyermekeitkeztetés köznevelési intézményben

A költségvetési szerv illetékességi, működési területe:

Lovászi község közigazgatási területe. Szabad kapacitása terhére a környező települések igényeinek kielégítése.

2.6. A költségvetési szerv szervezete és működése

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Lovászi Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki 5 év időtartamra, illetve menti fel. A kinevezést nyilvános pályázat előzi meg a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A költségvetési szerv vezetőjének foglalkoztatási jogviszonya közalkalmazotti jogviszony.

A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

Foglalkoztatási jogviszony	Jogviszonyt szabályozó jogszabály
1. közalkalmazotti jogviszony	a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (kjt.)
2. munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3. megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

2.7. Feladatellátást szolgáló vagyon

Az önkormányzat a hatályos vagyonrendeletében nyilvántartott ingatlant a feladatok ellátása céljából használatba adja.

Ingtalan-nyilvántartás adata : 665. sz tulajdoni lap 559/1 hrsz. Lovászi, Lakótelep 68.

A költségvetési szerv a rendelkezésére álló ingatlant feladatainak ellátásához szükséges mértékben szabadon használhatja, de a vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.

3. Az intézmény befogadóképessége

Önkiszolgáló Étterem rész: 150 fő

Konyharész: naponta 350 adag étel készíthető

Turistaszálló: 30 fő + 10 pótágy

4. A gazdálkodás formája

Önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Gazdálkodását az intézmény saját szabályzatai alapján végzi.

Költségvetése beépül Lovászi Község Önkormányzata költségvetésébe.

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Az intézmény számára a jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatáskörök, a szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatályi kiterjed: az intézmény vezetőjére

az intézmény dolgozóira

az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

II. fejezet

Az intézmény feladatai

1. Az intézmény feladatai és hatáskörei

1.1. Étkeztetés

Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
Szociális étkeztetés
Szociális intézmény bentlakóinak étkeztetése
Szünidei gyermekétkeztetés
Vendég-étkeztetés
Szállóvendégek étkezésének biztosítása

1.2. Szálláshely szolgáltatás

1.3. Az étkezés igénybevételének rendje, térítési díjak

Az étkezés igénybevétele a hatályos jogszabályokban és helyi rendeletekben foglaltak alapján történik.

Az intézményi térítési díjakat a képviselőtestület fogadja el és önkormányzati rendeletben szabályozza.

Az intézményben történik a köznevelési intézménybe járó gyermekek térítési díjfizetése, valamint a vendégétkezők befizetése.

Az ellátás igénybevételéhez szükséges feladatokat (pl. étkezési adagszám nyilvántartás) az intézményvezető végzi.

1.4. Hatásköre

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak, hatásköröknek az intézmény dolgozói közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által az intézményre, annak dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

A munkakörökhöz tartozó feladat és hatáskörök gyakorlásának módját a munkaköri leírások tartalmazzák.

III. fejezet

Az intézmény szervezeti felépítése

1. **Vezetői beosztás:** az intézmény élén az intézményvezető áll.
2. **Alkalmazottak:** foglalkoztatásuk közalkalmazotti jogviszonyban történik.

3. **Helyettesítés rendje:** az intézmény dolgozóinak munkaköri leírása tartalmazza

4. **Munkaköri leírások**

Az intézményben foglalkoztatott dolgozók feladatainak leírását a munkaköri leírások tartalmazzák.

Tartalmazza a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelő feladatait, jogait és kötelezettségeit.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős:

- intézményvezető esetében a jegyző
- beosztott dolgozók esetében az intézmény vezetője

5. **Az intézmény vezetése és a vezető feladatai**

5.1. **Feladatai**

- Vezeti az intézményt.
- Gyakorolja a munkáltatói és fegyelmi jogkört.
- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét.
- Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben a vezető részére előírt feladatokat.
- Elkészíti az intézmény szabályzatait, rendelkezéseit.
- Elkészíti az intézmény költségvetését, a gazdálkodásáról szóló beszámolókat.
- Az intézmény pénzügyi könyvelésének vezetése.
- Az intézmény üzemeltetésével kapcsolatos feladatok szervezése, irányítása, felügyelete, nyilvántartások vezetése.
- Az étlapot a korszerű táplálkozási igényeknek és a kötelező tápanyagszükségletek figyelembe vételével elkészíti a rendelkezésre álló normakeret figyelembe vételével.
- gondoskodik az étlapnak megfelelő nyersanyagbeszerzésekről, hogy azok a megfelelő időben, mennyiségben és minőségben rendelkezésre álljanak
- folyamatosan figyelemmel kíséri a beszerzési árak alakulását
- ellenőrzi és felügyeli az ételek minőségét, adagolását és kiosztását. A mennyiségi és minőségi kifogásokat kivizsgálja.
- Vezeti az étkeztetéssel és a szállóvendégekkel kapcsolatos nyilvántartásokat.
- Az ételkészítéssel kapcsolatos felelős kezelője.
- Elkészíti a dolgozók munkabeosztását, szabadságolási tervét.
- Ellenőrzi a térítési díjak beszedését.

5.2. **Felelőssége kiterjed**

- az intézmény szakszerű, törvényes működésére,
- a takarékos gazdálkodására,

- az intézmény költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásának szükségességére,
- az elszámolások, beszámolók helyességére,
- a pénzügyi könyvelés pontosságára,
- a munka- és balesetvédelmi, tűzvédelmi előírások betartására,
- az élelmezés megfelelő minőségben, mennyiségben történő biztosítására,
- az élelmezési norma betartására,
- a konyhai berendezések, eszközök, gépek rendeltetésszerű használatára,
- a Turistaszálló vendég fogadására alkalmas állapotára,
- a mindennapi munkavégzés gördülékenységére.

IV. fejezet

Az intézmény működésének főbb szabályai

1. Dolgozók munkarendje

Munkaidejük: heti 40 óra

Munkarend: hétfőtől- péntekig 7:30 – 16:00 óra

hétvége, ünnepnap 8:00 – 12:00 óra

egyes esetekben ettől eltérhet (pl. rendezvény)

A Lovászi Gondozási Központ lakói számára folyamatos étkeztetést biztosít az intézmény. Hétvégén egy – egy dolgozó látja el ezt a feladatot, az előző hónap végén elkészített beosztás alapján. Elkészítését az intézményvezető végzi.

A hétfői és ünnepnapra eső munkavégzés esetén szabadnap illeti meg a dolgozót.

2. Szabadságolás rendje

Az intézményben a szabadság-nyilvántartás vezetése az intézményvezető feladata.

3. A működés rendje:

- az intézmény étkeztetés feladata egész évben, folyamatosan üzemel. A szálláshely-szolgáltatás minden évben március 16. napja és október 30. napja közötti időszakban.
- Az étkezési igényeket adott nap reggel - legkésőbb - 9:00 óráig lehet jelezni a konyha felé.
- Szállóvendégek fogadása megbeszélés alapján történik.
- Az elkészült ételek kitálalása 11:00 órától kezdődik. A befejezés legkésőbbi időpontja 14:00 óra.
- Az alkalmazott köteles a munkarendjének megfelelően a megfelelő időben, ápoltan, munkaruhában megjelenni. A munkából való rendkívüli távolmaradás esetén azonnal köteles jelenteni a vezetőnek, hogy a helyettesítésről intézkedjen.

- A gyermekétkeztetés térítési díj fizetését az önkormányzat rendelete szabályozza. Ez alapján utólag történik a térítési díj fizetése, minden hónap 10. napja után. 2 nap van lehetőség a befizetésre, 7:30 – 16:00 óra között. Az intézmény írásban értesíti a szülőket az igénybe vett napok számáról és a fizetendő összegről.

A térítési díj fizetése történhet: helyszínen készpénzzel vagy banki átutalással a közlemény rovatban a gyermek nevének feltüntetésével.

- Az étkeztetéssel kapcsolatban naprakészen történik a nyilvántartások vezetése

4. Ügyviteli szabályok:

4.1. Kötelezettségvállalás

Olyan intézkedés, amely teljesítése – áruszállítás, szolgáltatás, munkáltatói jogok gyakorlása - az intézményre kötelezettséget ró. Az intézmény részére jóváhagyott költségvetési előirányzatokon belül a felhasználásról kötelezettségvállalásra az intézményvezető jogosult.

Helyettesítés szabályait a Gazdálkodási szabályzat tartalmazza.

4.2. Utalványozás

Az intézményt érintő kiadások teljesítésének elrendelésére az intézményvezető jogosult.

A helyettesítés szabályait a Gazdálkodási szabályzat tartalmazza.

4.3. Ellenjegyzés

Az intézmény Gazdálkodási szabályzata alapján.

4.4. Érvényesítés

Az intézmény Gazdálkodási szabályzata alapján

4.5. Az intézmény képviselője

Az intézmény önálló jogi személy, melynek képviselőjére az intézményvezető jogosult.

4.6. Aláírási jogosultság

Az intézmény hatáskörébe tartozó alábbi ügyekben az intézményvezető rendelkezik aláírási joggal:

- munkáltatói jogkör gyakorlása az intézmény alkalmazásában állók tekintetében,
- az intézmény mindennapi működésével kapcsolatos tevékenységek tekintetében,
- bankszámla feletti jogosultság (ketten együtt),
- költségvetés, beszámoló,
- az intézmény épületének működtetéséhez szükséges megrendelések engedélyezése,

- szerződések, megállapodások.

Az intézményvezető akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetén a helyettesítéssel megbízott személy jogosult aláírásra.

4.7. Kártérítési kötelezettség

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. A kártérítés mértékét a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint, illetve a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglalt előírások szerint kell megállapítani.

Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni. A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ vagy kezel és azokat jegyzék vagy elismervény alapján átvett.

Amennyiben az intézménynél a kárt többen együtt okozták, vétkességük, a megőrzésre átadott dolgokban bekövetkezett hiány esetén munkabérük arányában felelnek.

4.8. Helyettesítés rendje

Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.

A dolgozó távolléte esetére a helyettesítés rendjének kidolgozása az intézményvezető feladata.

A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírások rögzítik.

4.9. Az intézmény bankszámlája vezetője és bankszámlaszáma

Bankszámla vezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt. Lenti
Intézmény bankszámlaszáma:	11749022 – 15559160

V: fejezet

Az intézmény alapidokumentumai

1. Alapidokumentumok

- Alapító Okirat
- Működési Engedély
- Szervezeti és Működési Szabályzat

2. Az intézmény működésével összefüggő szabályzatok:

- számviteli politika
- pénzkezelési szabályzat

- számlarend
- leltárkészítési és leltározási szabályzat
- eszközök és források értékesítési szabályzata
- beszerzések szabályzata
- gazdálkodási szabályzat
- ügyrend
- az integrált kockázatkezelés szabályzata
- munkavédelmi szabályzat
- tűzvédelmi szabályzat
- HACCP

Záró rendelkezések

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatával hagyja jóvá.

Jelen SZMSZ a jóváhagyást követő napon lép hatályba és egyidejűleg hatályát veszti a többször módosított 1998. január 22-én kelt SzMSz.

Lovászi, 2021. április 28.

Lukács Szilvia
intézményvezető

A módosított, egységes szerkezetbe foglalt SzMSz-t Lovászi Község Önkormányzata a LKÖKT/2025. (..) sz. határozatával elfogadta.

Előterjesztés Lovászi Község Képviselőtestülete ülésére

Tárgy : Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024 évi költségvetési terv módosítása

BEVÉTELEK:

Szolgáltatás ellenértéke : az étkezésből származó bevételek kedvezőbben alakultak az év elején tervezetthez képest, ehhez kapcsolódva a kiszámlázott ÁFA tartalom is.

Központi, irányító szervi támogatás : az év elején tervezetthez és év közben módosítotthoz képest az iskolai és óvodai gyermekétkeztetéshez több állami támogatást kaptunk, 893.385 Ft összeggel.

KIADÁSOK:

Béren kívüli juttatás : az évvégén minden dolgozó kapott 40.000 Ft összeget a SZÉP kártyára.

Dologi kiadások : Azáltal, hogy az étkeztetés bevétel emelkedett, természetesen ennek kiadás vonzata is volt.

Tárgyi eszköz beszerzés : az előző módosításhoz képest elromlott a konyha villanybojlere, ami helyett vásároltunk másikat .

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024 évi költségvetés módosítását fogadja el.

Lovászi, 2025.02.24.


Lukács Szilvia
intézmény vezető



adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. év			
			Eredeti	Módosított 1.	Módosított 2.	
1.	K1.	Személyi juttatások	32 356 572	32 497 572	33 244 737	
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 292 086	4 292 086	4 370 086	
3.	K3.	Dologi kiadások	68 131 012	68 825 012	81 071 177	
4.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	1 158 330	1 158 330		
5.	K6.	Beruházások	381 000	683 000	750 000	
6.	K7.	Felújítások				
7.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
8.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	106 319 000	107 456 000	119 436 000	
9.	K9.	Finanszírozási kiadások				
10.		Ebből: - Központi, irányító szervei támogatás				
11.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8.+9.)	106 319 000	107 456 000	119 436 000	
12.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
13.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	B3.	Közhatalmi bevételek				
15.	B4.	Működési bevételek	71 019 482	72 653 306	83 739 921	
16.	B5.	Felhalmozási bevételek				
17.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
18.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
19.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	71 019 482	72 653 306	83 739 921	
20.	B8.	Finanszírozási bevételek	35 299 518	34 802 694	35 696 079	
21.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	9 258 534	9 258 533	9 258 533	
22.		- Központi , irányító szervei támogatás	26 040 984	25 544 161	26 437 546	
23.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (19.+20.)	106 319 000	107 456 000	119 436 000	

adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	Eredeti	Módosított 1.	Módosított 2.		
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					0
2.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől					
4.		- Önkormányzatoktól					
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)					
6.	B402.	Szolgáltatás ellenértéke	54 293 616	55 793 836	63 772 841		
7.	B403.	Egyéb működési bevétel	45 000	45 000	46 138		
8.	B405.	Ellátási díjak	2 693 270	2 693 270	2 612 608		
9.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 986 596	14 120 200	17 308 323		
10.	B408.	Kamatbevételek	1 000	1 000	11		
11.		Működési bevételek összesen (6+7+8+9+10)	71 019 482	72 653 306	83 739 921		
12.	B8.	Finanszírozási bevételek					
13.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 258 534	9 258 533	9 258 533		
14.	B816.	Központi, irányító szervei támogatás	26 040 984	25 544 161	26 437 546		
15.		Ebből: - normatív támogatása	26 040 984	25 544 161	26 437 546		
16.		- központosított támogatás					
17.		- önkormányzatok hozzájárulása					
18.		Finanszírozási bevételek összesen (13+14)	35 299 518	34 802 694	35 696 079		
19.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+11+18)	106 319 000	107 456 000	119 436 000		

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERV MÓDOSÍTÁSA

3. sz. melléklet

adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma		Eredeti	Módosított 1.	Módosított 2.		
1.	K1.	Személyi juttatások					
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	30 981 600	30 918 600	30 918 600		
3.	K1103	Jutalom			445 000		
4.	K1106.	Jubileumi jutalom					
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	900 000	900 000	1 220 000		
6.	K1108.	Ruházati költségterítés					
7.	K1109.	Közlekedési költségterítés	378 972	378 972	370 000		
8.	K1110.	Egyéb költségterítések					
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	96 000	300 000	291 137		
10.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások					
11.		Személyi juttatások összesen	32 356 572	32 497 572	33 244 737		
12.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
13.		Szociális hozzájárulási adó	4 157 086	4 157 086	4 187 086		
14.		Egészségügyi hozzájárulás					
15.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	135 000	135 000	183 000		
16.		Táppénz hozzájárulás					
17.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	4 292 086	4 292 086	4 370 086		
18.	K3.	Dologi kiadások					
19.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése					
20.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	34 056 012	34 056 012	42 498 577		
21.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	645 000	645 000	645 000		
22.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	280 000	280 000	313 600		
23.	K331.	Közütemi díjak	5 950 000	6 455 000	6 580 000		
24.	K332.	Vásárolt étellemezés	3 703 000	3 703 000	4 000 000		
25.	K333.	Bérleti és lízing díjak					
26.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	700 000	700 000	800 000		
27.	K355.	Egyéb dologi	100 000	280 000	280 000		
28.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	80 000	80 000	80 000		
29.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 500 000	1 509 000	1 509 000		
30.	K341.	Kiküldetések kiadásai	25 000	25 000	25 000		
31.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások	80 000	80 000	80 000		
32.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	12 542 000	12 542 000	12 542 000		
33.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	8 470 000	8 470 000	11 718 000		
34.		Dologi kiadások összesen	68 131 012	68 825 012	81 071 177		
35.	K.506	Egyéb működési célú pénzeszköz átadás	1 158 330	1 158 330			
36.	K6.	Beruházások					
37.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	300 000	300 000			
38.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		237 000	584 000		
39.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	81 000	146 000	166 000		
40.		Beruházások összesen	381 000	683 000	750 000		
41.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	106 319 000	107 456 000	119 436 000		

Előterjesztés Lovászi Község Képviselőtestülete ülésére

Tárgy : Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2025 évi költségvetési terve

A költségvetés táblázatában használt kormányzati funkciók (COFOG) jelentése :

- **096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben** : az iskolai és óvodai gyermekétkeztetés kiadásainak és bevételeinek elszámolása
- **049010 Máshova nem sorolt gazdasági ügyek** : a Gondozási Központon keresztül a helyi, a Tornyiszentmiklós, Dobri és Tormafölde községek szociális étkeztetését , a Gondozási Központ bentlakóinak étkeztetését valamint Kerkaszentkirály szociális étkeztetését, a szünidei gyermekétkeztetést látjuk el. Az ehhez kapcsolódó bevételek és kiadások tervezése és elszámolása történik ezen a kormányzati funkción.
- **081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés** : minden egyéb étkezéssel kapcsolatos bevétel és kiadás tervezése történik erre a COFOG-ra - vendég étkezés, rendezvények valamint a Turistaszálló igénybevételéből származó bevételek és ehhez kapcsolódó kiadások.

BEVÉTELEK:

- **szolgáltatás ellenértéke** : a szociális étkeztetés, a Gondozási Központ lakóinak étkeztetése, szünidei gyermekétkeztetés valamint a vendég étkezés és a rendezvényekből származó bevételek és a Turistaszálló igénybevételéből származó bevételek.
- **ellátási díjak** : az iskolai és óvodai gyermekétkeztetés szülők által fizetett térítési díj bevétele.
- **központi, irányító szervi támogatás** : az iskolai és óvodai gyermekétkeztetés állam általi támogatása

KIADÁSOK:

- **törvény szerinti illetmények** : az intézményben 7 fő dolgozik teljes munkaidőben, közülük 1 fő a Turistaszálló gondnoki feladatait is ellátja, 1 fő pedig részmunkaidőben adminisztrációs feladatokat lát el.

Dolgi kiadások :

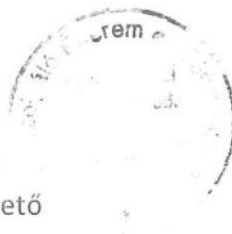
- **üzemeltetési anyagok beszerzése** : élelmiszer beszerzés, irodaszer, nyomtatványok, munkaruha és tisztítószer vásárlása
- **informatikai szolgáltatás** : minden számítástechnikával kapcsolatos költséget itt terveztünk , többek között az internet használat, konyhai nyilvántartó program költségeit.
- **egyéb kommunikációs szolgáltatás** : telefon és a Turistaszálló televízió előfizetés költsége.

- **karbantartás** : a váratlanul felmerülő karbantartási feladatok mellett tervezetten a Turistaszálló szoba ajtókat szeretnénk megvásárolni. Ez összesen 13 darab ajtót jelent
- **egyéb szolgáltatás** : hulladékszállítás, munkavédelem, ételmaradék elszállítás, tűzoltó készülék ellenőrzés. rágcsálóirtás , OTP költségek és az épület biztosítási díjai.
- **vásárolt élelmezés** : a Gondozási Központ hétvégi étkeztetését ebben az évben is ezen a módon oldjuk meg.
- **Egyéb működési célú pénzeszköz átadás** : az intézménytől feladat átvállalás okán az önkormányzatnak átadott működési pénzeszköz.
- **Tárgyi eszköz beszerzés** : a konyha nagy gáztűzhelye rossz állapotban van. Vannak olyan részei, amelyek már nem javíthatók, így használni sem lehet, a mindennapi munka során hiányzik ezek használata. Mivel ekkora tűzhely egy alkalommal történő megvásárlása nagyon sokba kerül, ezért megpróbáljuk elemenként és részletekben beszerezni . Erre terveztünk 2.540.000 Ft-ot.

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2025 évi költségvetési tervét fogadja el.

Lovászi, 2025.02.17.


Lukács Szilvia
intézmény vezető



adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2025. év			
			96015	49010	81071	Összesen
1.	K1.	Személyi juttatások	12 287 524	6 393 524	18 349 448	37 030 496
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 638 700	834 248	2 414 072	4 887 020
3.	K3.	Dologi kiadások	17 390 316	36 593 320	16 523 628	70 507 264
4.	K5.	Egyéb működési célú kiadások				
5.	K6.	Beruházások			2 540 000	2 540 000
6.	K7.	Felújítások				
7.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
8.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	31 316 540	43 821 092	40 599 368	115 737 000
9.	K9.	Finanszírozási kiadások				
10.		Ebből: - Központi, irányító szervei támogatás				
11.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8.+9.)	31 316 540	43 821 092	40 599 368	115 737 000
12.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
13.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	B3.	Közhatalmi bevételek				
15.	B4.	Működési bevételek	2 884 322	42 947 193	28 017 687	73 849 202
16.	B5.	Felhalmozási bevételek				
17.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
18.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
19.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	2 884 322	42 947 193	28 017 687	73 849 202
20.	B8.	Finanszírozási bevételek	28 432 218			41 887 798
21.		Ebből: - Maradvány igénybevétele		873 899	12 581 681	13 455 580
22.		- Központi, irányító szervei támogatás	28 432 218			28 432 218
23.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (19.+20.)	31 316 540	43 821 092	40 599 368	115 737 000

adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	96015	49010	81071	Összesen	
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					0
2.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől					
4.		- Önkormányzatoktól					
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)					
6.	B402.	Szolgáltatás ellenértéke		33 816 689	22 554 741	56 371 430	
7.	B403.	Egyéb működési bevétel			48 000	48 000	
8.	B405.	Ellátási díjak	2 271 120			2 271 120	
9.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	613 202	9 130 504	5 413 946	15 157 652	
10.	B408.	Kamatbevételek			1 000	1 000	
11.		Működési bevételek összesen (6+7+8+9+10)	2 884 322	42 947 193	28 017 687	73 849 202	
12.	B8.	Finanszírozási bevételek					
13.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		873 899	12 581 681	13 455 580	
14.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	28 432 218			28 432 218	
15.		Ebből: - normatív támogatása	28 432 218			28 432 218	
16.		- központosított támogatás					
17.		- önkormányzatok hozzájárulása					
18.		Finanszírozási bevételek összesen (13+14)	28 432 218	873 899	12 581 681	41 887 798	
19.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+11+18)	31 316 540	43 821 092	40 599 368	115 737 000	

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVE

Sorszám	Rovat száma		96015	49010	81071	Összesen	
1.	K1.	Személyi juttatások					
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	11 794 000	6 005 600	16 398 400	34 198 000	
3.	K1103	Jutalom					
4.	K1106.	Jubileumi jutalom			1 360 000	1 360 000	
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	360 000	180 000	360 000	900 000	
6.	K1108.	Ruházati költségtérítés					
7.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	97 524	183 924	195 048	476 496	
8.	K1110.	Egyéb költségtérítések					
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	36 000	24 000	36 000	96 000	
10.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások					
11.		Személyi juttatások összesen	12 287 524	6 393 524	18 349 448	37 030 496	
12.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
13.		Szociális hozzájárulási adó	1 584 700	807 248	2 360 072	4 752 020	
14.		Egészségügyi hozzájárulás					
15.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	54 000	27 000	54 000	135 000	
16.		Táppénz hozzájárulás					
17.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	1 638 700	834 248	2 414 072	4 887 020	
18.	K3.	Dologi kiadások					
19.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése					
20.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	10 664 816	18 067 320	6 680 128	35 412 264	
21.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200 000	310 000	170 000	680 000	
22.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	90 000	120 000	70 000	280 000	
23.	K331.	Közüzemi díjak	1 940 000	2 485 000	1 475 000	5 900 000	
24.	K332.	Vásárolt élelmezés		4 000 000		4 000 000	
25.	K333.	Bérleti és lízing díjak					
26.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	94 000	106 000	1 000 000	1 200 000	
27.	K355.	Egyéb dologi	52 500	60 000	37 500	150 000	
28.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	30 000	20 000	30 000	80 000	
29.	K337.	Egyéb szolgáltatások	495 000	780 000	425 000	1 700 000	
30.	K341.	Kiküldetések kiadásai	9 000	10 000	6 000	25 000	
31.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások			80 000	80 000	
32.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 815 000	4 435 000	2 750 000	11 000 000	
33.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó		6 200 000	3 800 000	10 000 000	
34.		Dologi kiadások összesen	17 390 316	36 593 320	16 523 628	70 507 264	
35.	K.506	Egyéb működési célú pénzeszköz átadás			772 220	772 220	
36.	K6.	Beruházások					
37.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése					
38.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése			2 000 000	2 000 000	
39.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			540 000	540 000	
40.		Beruházások összesen			2 540 000	2 540 000	
41.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	31 316 540	43 821 092	40 599 368	115 737 000	

ELŐTERJESZTÉS

az intézményt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek közösen tartandó ülésére

Tárgy: A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetése

Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézmény 2025. évi költségvetését a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. rendelkezései, valamint az intézményt fenntartó önkormányzatok megállapodása alapján - takarékosan, a kötelező, és az indokolt kiadások figyelembevételével terveztük.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal összesített bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet tartalmazza, a költségvetés bevételi és kiadási főösszege 90.513.300,-Ft.

Bevételek:

Az intézmény 2025. évi bevétele működési bevételből és finanszírozási bevételből tevődik össze az 2. melléklet szerint.

A működési bevétel többszámlázott szolgáltatásból, valamint esküvők szolgáltatási díjából tevődik össze, összege 90.000,- Ft. A többszámlázott szolgáltatás a dolgozók telefondíj térítését, valamint az önkormányzatok pályázatokhoz kapcsolódó tulajdoni lapok lekérésének díját tartalmazza.

A központi irányító szervtől kapott támogatás 84.468.310,-Ft, amelyből 64.733.716,-Ft az önkormányzati hivatal 2025. évi állami támogatása. Az intézményfinanszírozás része az önkormányzatok hozzájárulása, amely a személyi juttatások növekedése, az energia díjak, az informatikai és egyéb szolgáltatások díjainak növekedése miatt szükséges. A hozzájárulás összege 19.734.594,- Ft, melyből 3.088.880,- Ft-ot Lovászi Község Önkormányzata működési célú pénzeszköz átvételből finanszíroz.

A hozzájárulás mértéke önkormányzatonként az alábbiak szerint oszlik meg

Megnevezés	Lakosság száma	%	Hozzájárulás összege költségekhez (Ft)
Lovászi	1178	46	10.181.574,-
Tormafölde	346	13,51	352.652,-
Szécsisziget	203	7,93	206.997,-
Kerkateskánd	171	6,68	174.368,-
Tornyiszentmiklós	515	20,11	4.451.187,-
Dobri	148	5,77	1.278.936,-
Összesen	2561	100,00	16.645.714,-
Lovászi	működési célú pénzeszköz		3.088.880,-
Összesen			19.734.594,-

Az előző évi pénzmaradvány tervezett összege 5.804.990,-Ft, amely a beszámoló elfogadása után kerül véglegesítésre.

Kiadások:

Személyi juttatások előirányzata 71.161.675,- Ft, amely a törvény szerinti illetményeket, béren kívüli juttatásokat, közlekedési költségtérítést, foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásait, valamint külső személyi juttatásokat tartalmazza.

Az idei évben a foglalkoztatottak részére személyi illetmény kerül megállapításra a Kttv. 235. §. alapján. Az intézményektől történő feladatátvállalás okán a 2025. évre az átlaglétszám átmeneti túllépésének engedélyezését kérjük – a be nem töltött 6 órás létszám mellett - napi 2 óra foglalkoztatás keretében. Ennek pénzügyi fedezetét az intézmények biztosítják.

Tárgyévra elfogadott illetményalap összege 65.000,-Ft.

Béren kívüli juttatás tartalmazza a cafetéria juttatást, ami a köztisztviselők részére kötelező, - mértéke bruttó 325.000 Ft/fő/év.

Közlekedési költségtérítésnél nyolc bejáró dolgozóval számoltunk, mértéke 2025. évben 30 Ft/km.

A foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása a képernyő előtti munkához kötődő szemüveg használathoz való hozzájárulás, amely 15.000 Ft/fő kétfévente (költségvetésben 9 fővel terveztünk), valamint az anyakönyvvezetőknek esküvő tartásáért járó díj. A fizetési számlához kapcsolódóan törvény alapján az egy foglalkoztatottnak havonta adható bankszámla-hozzájárulás mértéke a 2025. évben legfeljebb 1000 forint havonta, amely 11 fő dolgozót érint. Ezt a tételt szintén a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása sora tartalmazza.

A nem saját foglalkoztatottak részére fizetett juttatások között a takarítási feladatok elvégzéséért járó megbízási díj szerepel.

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összege 9.565.787,- Ft, amely a tervezett személyi juttatások után fizetendő járulékok összegét tartalmazza. A szociális hozzájárulási adó mértéke 2025. évben 13 %. A cafetéria juttatás adóterhe 28%.

A dologi kiadások 2025. évi előirányzata 8.769.838,- Ft. A dologi kiadások között a készletbeszerzések, szolgáltatási kiadások, kiküldetés kiadásai, valamint ÁFA került tervezésre a takarékos gazdálkodás figyelembevételével.

Beruházásokra összesen 1.016.000,-Ft-ot terveztünk, mely informatikai eszközök beszerzésére szolgál.

A tervezett kiadásokat rovatonként előterjesztés 3. melléklete tartalmazza.

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 90.513.300,-Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 71.161.675,-Ft személyi juttatás, 9.565.787,- Ft munkaadókat terhelő járulékok, 8.769.838,-Ft dologi kiadások, 1.016.000,-Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal. Az engedélyezett létszámkeret 2025. évre 11 fő.

Kérem az előterjesztés megvitatását és elfogadását.

Lovászi, 2025. február 19.


dr. Novák Anett
jegyző



LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2025. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások	71 161 675			
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 565 787			
3.	K3.	Dologi kiadások	8 769 838			
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	0			
6.	K.6.	Beruházások	1 016 000			
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	90 513 300	0	0	0
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	90 513 300	0	0	0
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	240 000			
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	240 000	0	0	0
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	90 273 300	0	0	0
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	5 804 990			
23.		- Központi irányítószervi támogatás	84 468 310			
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	90 513 300	0	0	0

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2025. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől				
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	0	0	0
6.	B4.	Működési bevételek				
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	150 000			
8.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	90 000			
9.	B404	Tulajdonosi bevétel				
10.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés				
11.		Működési bevételek összesen (7+8+9+10)	240 000	0	0	0
12.	B8.	Finanszírozási bevételek	90 273 300	0		
13.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 804 990			
14.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	84 468 310	0	0	0
15.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	64 733 716			
16.		- önkormányzatok hozzájárulása	19 734 594			
17.		Finanszírozási bevételek összesen (13+14)	90 273 300	0	0	0
18.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+11+17)	90 513 300	0	0	0

KIADÁSOK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2025. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	65 820 200			
3.	K1103.	Céljuttatás, projektprémium				
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat				
5.	K1106.	Jubileumi jutalom				
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	2 697 751			
7.	K1108.	Ruházati költségterítés				
8.	K1109.	Közlekedési költségterítés	1 157 980			
9.	K1110.	Egyéb költségterítések	0			
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	584 004			
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	901 740			
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	0			
13.		Személyi juttatások összesen	71 161 675	0	0	0
14.	K2	Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó			0	0
15.		Szociális hozzájárulási adó	9 161 124			
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	404 663			
17.		Táppénz hozzájárulás				
18.		Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó összesen	9 565 787	0	0	0
19.	K3	Dologi kiadások				
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20 000			
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 600 000			
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 151 700			
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	330 000			
24.	K3311.	Villamosenergia szolgáltatás díja	55 000			
25.	K3312.	Gázenergia szolgáltatás díja	860 000			
26.	K3314.	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	170 000			
27.	K332.	Vásárolt élelmezés				
28.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
29.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	270 000			
30.	K335.	Közvetített szolgáltatások	125 000			
31.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 100 000			
32.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 200 000			
33.	K341.	Kiküldetések kiadásai	100 000			
34.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások				
35.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 728 138			
36.	K351.	Egyéb dologi kiadás	60 000			
37.		Dologi kiadások összesen	8 769 838	0	0	0
38.	K5	Egyéb működési célú kiadások	0			
39.	K6.	Beruházások				
40.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	800 000			
41.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése				
42.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	216 000			
43.		Beruházások összesen	1 016 000	0	0	
44.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	90 513 300	0	0	0

ELŐTERJESZTÉS

az intézményt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek ülésére

Tárgy: A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének 2. számú módosítása
Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosítását a központi előirányzatok változásai, valamint a helyi döntések indokolták.

A Hivatal költségvetésének előirányzat csökkenése 5.029.323 Ft, a módosított költségvetés főösszege 95.158.000 Ft. A módosított bevételeket és kiadásokat költségnemenként az előterjesztés 2. és 3. melléklete tartalmazza.

Működési célú támogatások előirányzata 398.969 Ft-tal csökken. A 2024. évi európai parlamenti, helyi önkormányzati választások lebonyolítására a tervezettől 398.969 Ft-tal kapott kevesebb támogatást a hivatal. Ebből 365.520 Ft a munkabérek, 33.449 Ft a munkaadókat terhelő járulékok sorát csökkenti.

A közvetített szolgáltatások ellenértéke csökkent 1.373 Ft-tal, a kamatbevétel 3 Ft-tal növekszik és az egyéb bevételek 2024. évi előirányzata 4.335 Ft-tal növekszik. Az intézményfinanszírozás összege 4.633.319 Ft-tal csökken, mely a kiadási oldalon a személyi juttatások előirányzatát 4.087.429 Ft-tal, a munkaadókat terhelő járulékokat 545.890 Ft-tal csökkenti.

Kiemelt kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítására volt szükség, mely tételek nem változtatják a költségvetési főösszeget.

A kiadási előirányzatok változása kiemelt előirányzatonként:

- Személyi juttatás (munkabér, béren kívüli juttatás, közlekedési költségterítés)	-4.452.949 Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (munkabér járuléka)	-579.339 Ft
- Dologi kiadás (Egyéb szolgáltatások, közvetített szolgáltatások)	+2.965 Ft

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 95.158.000 Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 75.227.179 Ft személyi juttatás, 10.086.381 Ft munkaadókat terhelő járulékok, 8.667.224 Ft dologi kiadások, 135.816 Ft egyéb működési célú kiadások, 1.041.400 Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Kérem az előterjesztés megvitatását és elfogadását.

Lovászi, 2025. február 12.

dr. Novák Anett
jegyző



LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások	73 474 131	79 680 128	75 227 179	
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 846 885	10 665 720	10 086 381	
3.	K3.	Dologi kiadások	8 235 584	8 664 259	8 667 224	
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	0	135 816	135 816	
6.	K.6.	Beruházások	1 041 400	1 041 400	1 041 400	
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	92 598 000	100 187 323	95 158 000	0
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervei támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	92 598 000	100 187 323	95 158 000	0
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		7 589 323	7 190 354	
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	342 000	342 000	344 965	
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	342 000	7 931 323	7 535 319	0
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	92 256 000	92 256 000	87 622 681	0
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	5 185 437	5 185 437	5 185 437	
23.		- Központi irányítószervei támogatás	87 070 563	87 070 563	82 437 244	
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	92 598 000	100 187 323	95 158 000	0

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	7 589 323	7 190 354	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől				
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól		7 589 323	7 190 354	
6.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	7 589 323	7 190 354	0
7.	B4.	Működési bevételek				
8.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	252 000	252 000	250 627	
9.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	90 000	90 000	90 000	
10.	B404	Tulajdonosi bevétel				
	B408	Egyéb kapott kamatok és kamat jellegű bevételek			3	
11.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés				
12.	B411.	Egyéb működési bevétel			4 335	
13.		Működési bevételek összesen (8+9+10+11+12)	342 000	342 000	344 965	0
14.	B8.	Finanszírozási bevételek	92 256 000	92 256 000	87 622 681	
15.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 185 437	5 185 437	5 185 437	
16.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	87 070 563	87 070 563	82 437 244	0
17.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	61 569 565	61 569 565	61 569 565	
18.		- önkormányzatok hozzájárulása	25 500 998	25 500 998	20 867 679	
19.		Finanszírozási bevételek összesen (14+15)	92 256 000	92 256 000	87 622 681	0
20.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+11+17)	92 598 000	100 187 323	95 158 000	0

KIADÁSOK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	65 880 000	63 140 600	58 000 580	
3.	K1103	Céljuttatás, projektpremium		2 739 400	3 733 900	
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat				
5.	K1106.	Jubileumi jutalom	2 190 000	2 190 000	2 190 000	
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	2 729 489	2 729 489	2 549 466	
7.	K1108.	Ruházati költségterítés				
8.	K1109.	Közlekedési költségterítés	1 080 720	1 080 720	962 314	
9.	K1110.	Egyéb költségterítések	0	0	0	
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	541 892	2 680 337	2 671 337	
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	1 052 030	1 294 030	1 294 030	
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	0	3 825 552	3 825 552	
13.		Személyi juttatások összesen	73 474 131	79 680 128	75 227 179	0
14.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				0
15.		Szociális hozzájárulási adó	9 437 462	10 256 297	9 705 522	
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	409 423	409 423	380 859	
17.		Táppénz hozzájárulás				
18.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	9 846 885	10 665 720	10 086 381	0
19.	K3	Dologi kiadások				
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20 000	20 000	0	
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 400 000	1 604 898	1 867 322	
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	917 847	917 847	1 069 845	
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300 000	300 000	355 000	
24.	K3311.	Villamosenergia szolgáltatás díja	55 000	55 000	55 000	
25.	K3312.	Gázenergia szolgáltatás díja	860 000	860 000	570 576	
26.	K3314.	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	85 000	145 000	172 000	
27.	K332.	Vásárolt élelmezés				
28.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
29.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	250 000	350 000	350 000	
30.	K335.	Közvetített szolgáltatások	220 000	220 000	219 923	
31.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 100 000	1 100 000	1 080 000	
32.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 200 000	1 200 000	1 140 718	
33.	K341.	Kiküldetések kiadásai	100 000	108 455	108 455	
34.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások				
35.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 657 737	1 713 059	1 654 467	
36.	K351.	Egyéb dologi kiadás	70 000	70 000	23 918	
37.		Dologi kiadások összesen	8 235 584	8 664 259	8 667 224	0
38.	K5	Egyéb működési célú kiadások				
39.		Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre		59 625	59 625	
40.		Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre		76 191	76 191	
41.		Egyéb működési célú kiadások összesen		135 816	135 816	
42.	K6.	Beruházások				
43.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			181 102	
44.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	820 000	820 000	638 898	
45.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	221 400	221 400	221 400	
46.		Beruházások összesen	1 041 400	1 041 400	1 041 400	
47.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	92 598 000	100 187 323	95 158 000	0

Lovászi Község Önkormányzata

SZABADSÁG ÜTEMTERV

2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig

Név: Jánosi Zsuzsanna

Szervezeti egység: Lovászi Község Önkormányzata

Felhasználható éves összes szabadság: 39 (tárgyévi) + 7 (előző évről áthozott) = 46 nap

Hónap	Napok száma
Január	4
Február	5
Március	3
Április	3
Május	3
Június	5
Július	10
Augusztus	2
Szeptember	5
Október	2
November	2
December	2
Összesen:	46

Tudomásul veszem, hogy

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 103. § alapján a szabadságot az éves szabadságolási tervben foglaltaknak megfelelően kell kiadni. A kormánytisztviselő kérelmére az alapszabadság (25 munkanap/év) kettőötödét (10 munkanap) – a jogviszony első három hónapját kivéve – a szabadságolási tervtől eltérően a kormánytisztviselő által kért időpontban kell kiadni; az erre vonatkozó igényt a szabadság kezdete előtt legkésőbb tizenöt nappal be kell jelenteni.
- a fenti ütemtervtől eltérni kizárólag – a kormánytisztviselő írásbeli indoklása alapján – a közvetlen felettes írásbeli jóváhagyásával lehet.

Lovászi, 2025. január 20.

Jóváhagyom:

Lovászi, 2025. január 20.

.....
polgármester

.....
alpolgármester



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény 2016. decemberi módosítását követően az önkormányzatok számára kötelező feladatként jelent meg, hogy a tulajdonukban lévő közintézményekre öt évente energiamegtakarítási intézkedési tervet kell készíteniük és azt a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodája részére meg kell küldeniük. A terv teljesítéséről minden év március 31-ig jelentést kell küldeni a Nemzeti Energetikusi Hálózat számára.

Az Intézkedési tervet az alábbi intézményekre kellett készíteni:

Sorsz.	Név	Cím
1	Óvoda	8878 Lovászi Kútfej utca 110.
2	Kultúrház	8878 Lovászi Kossuth Lajos utca 2.
3	Háziorvosi rendelő	8878 Lovászi Lakótelep 83.
4	Fogorvosi rendelő és Gyógyszertár	8878 Lovászi Lakótelep 84.
5	Olajbányász Művelődési Ház	8878 Lovászi Lakótelep 83.
6	Védőnői szolgálat	8878 Lovászi Lakótelep 85.
7	Gondozási központ	8878 Lovászi Petőfi Sándor utca 1.
8	Étterem	8878 Lovászi Lakótelep 68.
9	Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	8878 Lovászi Kútfej utca 112.

A fenti intézményeink a közelmúltban teljes felújításra kerültek, épületfizikai mutatóik a hatályos hőtechnikai előírásoknak megfelelnek, az épületgépészeti rendszereik korszerűek. Az energiamegtakarítási intézkedések közül emiatt a beruházást nem igénylő beavatkozások, az ésszerű, takarékos energiafelhasználást eredményező intézkedések kerültek az intézkedési tervbe és ezek megvalósítása történt meg.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Energiamegtakarítási intézkedési terv teljesítésére vonatkozó jelentést.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozatnak a Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodája részére megküldése ügyében intézkedjen.

Határidő: 2025. március 31.

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. február 8.

Jánosi Zsuzsanna
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2021. évben a Képviselő-testület döntött Egyes béren kívüli juttatások szabályzatának módosításáról, melyben az önkormányzatnál foglalkoztatottak részére évi nettó 120.000,- Ft béren kívüli juttatást biztosít.

Kérem a tisztelt Képviselő -testületet, hogy a napirendet megvitatni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. 2025. január 1. napjától az önkormányzat és az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszállónál foglalkoztatott közalkalmazottak és munkavállalók részére évi nettó 120.000,- Ft béren kívüli juttatást biztosít, Széchenyi Pihenőkártya formájában.
2. a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának hatálya alá tartozó foglalkoztatottak esetében évi bruttó 325.000,- Ft béren kívüli juttatást biztosít, Széchenyi Pihenőkártya formájában.

Határidő: azonnal

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. február 20.

Jánosi Zsuzsanna
polgármester



LOVÁSZI HÁZIORVOSI SZOLGÁLAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Tisztelt Képviselők!

A lovászi háziorvosi rendelő működtetéséhez szükséges közüzemi díjak és kötelező szolgáltatási kiadásokat a fenntartó önkormányzatok lakosságszám arányban finanszírozzák, melynek tervezett összege 2025. évre 1.374.304 Ft.

A vagyonbiztosítás összegét a Lovászi Község Önkormányzata külön finanszírozza.

Kérem, hogy a Háziorvosi Szolgálat 2025. évi költségvetését **1.404.264 Ft** bevételi és kiadási előirányzattal szíveskedjenek elfogadni, az alábbi kimutatás szerint.

BEVÉTELEK

Ft-ban!

1. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről:

1. Önkormányzati hozzájárulás (közüzemi költségekhez)	1.374.304
2. Lovászi Község Önkormányzata (vagyonbiztosítás)	29.960

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:

1.404.264

Önkormányzatok hozzájárulása:

	Lakosság száma (fő)	%	Hozzájárulás Ft
Lovászi	1178	75,90	1.043.097
Kerkateskánd	171	11,02	151.448
Szécsisziget	203	13,08	179.759
Összesen	1552	100,00	1.374.304

KIADÁSOK

1. Közüzemi díjak	
- gázdíj	820.465
- villamos energia	125.998
- víz- és csatornadíj	106.039
2. Egyéb szolgáltatások (vagyonbiztosítás, szemétszállítás, kémény ellenőrzés)	59.587
3. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	292.175
4. Dologi kiadások összesen	1.404.264

KIADÁSOK ÖSSZESEN

1.404.264

Lovászi, 2025. február 12.

Jánosi Zsuzsanna
polgármester



NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Novák Anett jegyző Lovászi Község Önkormányzata költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabállyal rendelkezik. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorló feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is,

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok felmérésére sor került. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabállyal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés,

amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg. A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a Hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok hiányában intézkedési terv nem készült.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Lovászi, 2025. február 3.




.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott Lukács Szilvia az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet:

A költségvetési szerv valamennyi belső szabályzattal rendelkezik, amelyek jóváhagyásra és hatályba helyezésre kerültek.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítanak.

A szabályzatok a költségvetési szervre kiterjesztésre kerültek, a szabályzatokat a költségvetési szerv vezetője hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok felmérésére sor került, melynek keretében a költségvetési szervet érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A költségvetési szerv rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

A költségvetési szerv vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek

helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.
A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A belső kontrolrendszer működtetése során a költségvetési szerv vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival interjú készült, illetve megbeszélésekre került sor.

A vezetők és a dolgozók rendelkezésre álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

A vezetők és a dolgozók mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt rendelkezésére bocsátottak.

Az egyeztetések konstruktívnak bizonyultak és a belső kontrolrendszer működtetését elősegítették.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A belső kontrolrendszer működtetése során feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia a költségvetési szerv vezetője részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A költségvetési szerv vezetője az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső kontrolrendszer működtetése során tapasztaltak, a vizsgált területek közepes kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat 2-3 éven belül javasolt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Lovászi, 2025. február 3.

P. H.

.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Novák Anett a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet:

A Hivatal valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a Hivatalra kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatalt érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés,

amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg. A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok hiányában intézkedési terv nem készült.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetőek, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Lovászi, 2025. február 3.




.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatát az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

ELŐTERJESZTÉS

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 27-i ülésére.

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovászi Község Önkormányzata a 2024. évben önkormányzati támogatást biztosított az alábbi összegekben a településen működő civil szervezetek számára:

- MTTSZ Lovászi Lövészklub:	100.000,- Ft,
- Lovászi Bányász SE:	2.745.000,- Ft,
- Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület:	250.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület:	3.800.000,- Ft.
- Lovászi Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány	100.000,- Ft.

A további támogatott civil szervezet a támogatási cél szerinti tevékenységük során teljesített kiadásairól nyújtották be beszámolóikat.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi, a 2024. évben önkormányzati támogatásban részesített civil szervezetek beszámolóját elfogadja:

- MTTSZ Lovászi Lövészklub:	100.000,- Ft,
- Lovászi Bányász SE:	2. 745.000,- Ft,
- Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület:	250.000,- Ft,
- Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület:	3.800.000,- Ft.
- Lovászi Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány	100.000,- Ft.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. február 26.

Jánosi Zsuzsanna
polgármester



Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület 2024. évi munkaterve
Lovászi Olajbányász Művelődési Ház
8878 Lovászi, Lakótelep 83.
Tel.: 06-30-737-4813
e-mail: lokemuv@gmail.com



LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ KULTURÁLIS EGYESÜLET

KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

2025. ÉVRE

LOVÁSZI OLAJBÁNYÁSZ
KULTURÁLIS EGYESÜLET
8878 Lovászi, Lakótelep 83.
Adószám: 18033270-1-20
Szlsz.: 11749022-20034962

Lovászi, 2025. február 20.

Vég Tímea
Vég Tímea
elnök

A Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület 2025-ös munkaterve

A települési közművelődési feladatellátás célja a helyi adottságok, érdekek, értékek és szükségletek figyelembevételével a közművelődés, a közösségi művelődés lehetőségeinek biztosítása.

BEVEZETŐ

Településünkön ugyanúgy, mint a világ bármely pontján, folyamatos változás zajlik a társadalom valamennyi szegmensében. Ezek a változások nagymértékben meghatározzák a hosszú és rövid távú közművelődési célrendszerünket. Kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy munkatervünk összeállításánál alkalmazkodjunk ezekhez a változásokhoz, figyelembe véve a célcsoportok összetételét, elvárásait, igény szintjét, és nem utolsósorban anyagi lehetőségeinket. Mindezt úgy, hogy mellette őrizzük, ápoljuk és tovább örökössük szokásainkat, hagyományainkat.

A tavalyi évhez hasonlóan idén is nehéz hosszú távra tervezni, hiszen a kialakult energia válság, a gyakori járványos megbetegedések, és az emberek ezekre válaszul adott reakciója gyakran felülírja terveinket. A művelődési ház 2024. májusától hatszoros gázárral, ami a 2025 évben sem csökkent próbálja megoldani a fűtési szezonban a programok lebonyolítását. Ami tőlünk telik – egy takarékosági terv mentén – mindent megteszünk a spórolás jegyében, de sajnos feladatainkat ilyen feltételek mellett nem tudjuk maradéktalanul ellátni.

JOGI HÁTTÉR

Magyarországon a közművelődési intézmények szakmai működését, jogi környezetét a 2018-ban módosított, az 1997. évi CXL törvény - a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről - határozza meg. A törvény fő célja többek között „a kulturális örökséghez tartozó javak, múltunk és jelenünk megismerésének pótolhatatlan forrásai, a nemzeti és az egyetemes kulturális örökség egészének elválaszthatatlan összetevői; szellemi birtokbavételük minden ember alapvető joga. Az e fogalomkörbe tartozó értékek különös védelme, megőrzése és fenntartása, valamint a nyilvánosság számára történő széles körű és egyenlő hozzáférhetővé tétele a mindenkori társadalom kötelezettsége.”

A szolgáltatási terv készítését, a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018/VII.9/EMMI rendelet 3.§ írja elő. Immár 3 éve a közművelődési alapszolgáltatások rendszerében tervezett közösségi programok, tevékenységek, folyamatok megjelennek az intézmény munkatervében.

A 2024. évi közművelődési munkatervet, a fenti törvények, valamint Lovászi Község Önkormányzat Képviselő-testülete és a Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület között létrejött közművelődési megállapodás alapján állítottuk össze, a hagyományok és a lakossági igények figyelembe vételével.

A törvényben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások a következők:

a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása

- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
- f) tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Minden települési önkormányzat kötelező feladata az a) pont szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében helyszínt biztosít a művelődő közösségeknek rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenységének végzésére, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, valamint fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

Lovászi 1000 fő lakosságszám feletti település, ezért az a) kötelező alapszolgáltatáson túl, legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást kell megszervezni intézményünkben, melynek maradéktalanul eleget tudunk tenni.

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének helyszínén vagy a közösségi színtérben biztosítanunk kell (4.§):

- a) legalább 25 fő befogadására, közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas többfunkciós helyiséget
- b) az a) pontban meghatározott helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket,
- c) polcrendszert, amely lehetővé teszi dokumentumok (könyvek, folyóiratok, szórólapok stb.) elhelyezését,
- d) legalább 1 db bemutatók, előadások megtartására alkalmas prezentációs eszközt,
- e) legalább 1 db audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszközt
- f) legalább 1 db számítógépet, illetve korlátozás- és térítésmentesen igénybe vehető internet kapcsolatot.

A mi esetünkben a közösségi színtér a 4. §-ban foglaltakon túl rendelkezik egy kb. 400 fő befogadására alkalmas, a művelődő közösségek, előadó-művészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepek megtartására alkalmas többfunkciós helyiséggel, valamint egy kiállítótérrel. Három klubhelyiség, felnőtt- és külön gyermekkönyvtár várja a látogatókat.

Személyi feltételek:

A művelődési házban a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében közművelődési szakmai munkakörben szakembert foglalkoztat rész munkaidőben, aki felsőfokú közművelődési szakképzettséggel rendelkezik. Az ő munkáját 1 fő segíti, akit az önkormányzat foglalkoztat.

Nyitva tartásra vonatkozó követelmények:

A közösségi színtér nyitvatartási idejét az épületben ki kell függeszteni. A művelődési ház - illeszkedve a közösségi kezdeményezésekhez – a hét minden napján nyitva tart. A hétvégi nyitva tartás rendezvények esetén valósul meg.

Sajnos a nyitvatartási időt a téli időszakban korlátoznunk kellett, a fent említett gázár nagymértékű emelkedése miatt.

A Lovászi Olajbányász Művelődési Ház nyitva tartása:

Hétfő	16°° - 20°°
Kedd	14°° - 20°°
Szerda	16°° - 20°°
Csütörtök	14°° - 18°°
Péntek	14°° - 18°°
Szombat	rendezvény esetén
Vasárnap	rendezvény esetén

I. SZAKMAI MUNKATERV

Szakmai munkatervünk kialakítását az alábbi főbb célok határozzák meg:

1. A lovászi lakosság különböző kulturális tevékenységekbe való bevonása, amelyek a közművelődés eszközrendszerével segítik az életminőség javulását. Lényeges, hogy a kulturális kínálat olyan legyen, melyben minden korosztály megtalálja azt a programot, amelyre szívesen ellátogat.
2. A magyar kultúra hagyományos értékeinek bemutatása, megismertetése a fiatalabb generációkkal, hagyományápolás.
3. Az egész életen át tartó tanulás lehetőségeinek biztosítása.
4. Az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységeinek támogatása, számukra bemutatkozási lehetőség biztosítása.
5. Kulturális kapcsolatépítés, a lehetséges kulturális partnerek felkutatása.
6. Információs tevékenység fejlesztése, információáramlás segítése.

• Információs tevékenység

A rendezvényszervezői munka egyik alapja, hogy az információt kellő módon és mennyiségben juttassuk el a közönség felé. Intézményünk saját facebook oldalán, valamint szórólapokon, a Muravidéki Magyar Rádión, és a Régió Tv-n keresztül

igyekeznek tájékoztatni a lakosságot az aktualitásokról. A közösség valamennyi tagja és a civil szervezetek számára egyaránt elérhetőek azok az eszközök, amelyekkel az intézmény rendelkezik: számítógépek, WI-FI hálózat, nyomtató, projektor, folyóiratok, újságok.

- **Ismeretterjesztés**

Célunk az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, amelyet ismeretterjesztő előadások szervezésével kívánunk elősegíteni. Ezen programok a természet- és társadalomtudományok, a különböző művészeti ágak értékeit kell hogy közvetítse érthető módon a közösség számára. Állandóan frissítjük könyvtárunk állományát, kérésre könyvtárközi kölcsönzésen keresztül tudjuk beszerezni a hiányzó köteteket.

- **Képzések**

Képzésekben az intézmény terembérlés formában tud részt venni. Helyet tudunk biztosítani az akkreditált tanfolyamoknak, nyelvtanfolyamoknak, kompetencia-fejlesztő tréningeknek.

- **Kiállítások**

Kiállítótermünkben továbbra is elsősorban a környékbeli alkotók, az településről elszármazottak munkáit szeretnénk közelebb hozni a lakossághoz, de a távolabbról érkezőknek is szívesen nyújtunk lehetőséget alkotásaik bemutatására.

- **Rendszeres művelődési formák**

1. **Közművelődési alapszolgáltatás. művelődő közösségek létrejöttének segítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása**

Az intézményben működő művelődő közösségek:

- Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület - havonta
- Kerka-Völgye Baráti Kör Egyesülettel - negyedévente

2. **Közművelődési alapszolgáltatás: a lelki és testi egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez**

- Gerinctorna – heti 1 alkalommal
- Fitness-torna – heti 1 alkalommal
- ping-pong edzés – heti 2 alkalommal

3. **Közművelődési alapszolgáltatás: a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása**

- Szövés kereten – heti 1 alkalom
- Natur kozmetika szakkör – heti 1 alkalom

4. **Közművelődési alapszolgáltatás: az amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása**

- Mixolid kamarakórus – hetente
- Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub énekkara – hetente
- Mi-Ti-Szo férfikórus-hetente
- Lov-dance ?

• **Rendezvényszervezés**

Munkatervünk összeállításakor elsősorban a településen működő civil szervezetek, az iskola és az óvoda, az idősek otthona, az önkormányzat, a helyi vállalkozások, valamint az egyéni igények figyelembevétele volt az irányadó. Valamennyi szervezet, intézmény sok éves hagyományokat ápol, melyek lebonyolításában a művelődési ház aktív szerepet vállal. Ezek mellett törekedtünk a változatosságra, a különböző generációk megszólítására. Az ünnepek kultúrájának gondozása, a hagyományörzés és a közösségi programok továbbra is hangsúlyosan szerepelnek rendezvényszerűsítésünkben. A gyerekek számára játszótérakat, könyvtári foglalkozásokat, Filharmóniai előadásokat, Gyermekeknapi programot, illetve az iskolával közösen farsangi mulatságot szervezünk. A fiatalok a közösségi rendezvényeken, az esti fitness órákon, a ping-pong asztaloknál találhatnak maguknak megfelelő programot. Az aktív felnőtt korosztályt kulturális műsorokkal, előadásokkal tudjuk a művelődési házba behívni. A nyugdíjas korosztály a legaktívabb résztvevője programjainknak, számukra hagyományörző és kulturális rendezvényeket, ismeretterjesztő előadásokat, társas összejöveteleket szervezünk.

• **Nem programszerűen szervezett tevékenységek**

Intézményünkbe a nyitvatartási idő alatt bárki betérhet. Lehetősége van a WI-FI hálózatunk, a csocsóasztal, biliárdasztal, a ping-pong asztalok használatára, folyóiratok olvasására, beszélgetésre.

• **Kiegészítő jellegű szolgáltatások**

Helyiségeink igénybe vehetők fórumokra, továbbképzésekre, vásárookra, táncos, családi és céges rendezvényekre. Helyet biztosítunk egészségügyi előadásoknak és véradásoknak. Intézményünk internet-hozzáférés, információszolgáltatás, fénymásolás, nyomtatás, szkennelés szolgáltatásokkal áll a látogatók rendelkezésére. A családi rendezvények iránti igények (lakodalmak) száma továbbra is növekedést mutat, amelyeket bízunk abban, hogy 2025-ben is sikerül megvalósítani.

Összegzés

A Lovászi Olajbányász Művelődési Ház meghatározó szerepet tölt be településünk kulturális életében, szervezi a rendezvényeket, ünnepségeket, kapcsolatot tart fenn helyi civilszervezetekkel, segíti a helyi közösségek munkáját. Továbbra is szoros együttműködésben dolgozunk a Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesülettel, a Buda Ernő Körzeti Általános Iskola diákjaival és pedagógusaival, az óvodával, a Kerka-Völgye Baráti Kör Egyesülettel, a község háziorvosával, védőnőjével, családsegítőjével, idősek otthonával, néhány vállalkozóval. Célunk, hogy minden korosztály, minden társadalmi réteg találjon magának olyan programot kínálatunkban,

mely által közösséggé formálódhat. Természetes feladatunk, hogy minden olyan intézménynek, szervezetnek, magánszemélyeknek segítséget adjunk, amely, ill. aki a közösség egésze szempontjából értékes tevékenységet folytat, kulturális-, sport-, szabadidős programot szervez. Az állami, nemzeti és helyi ünnepek megszervezése, lebonyolítása továbbra is fontos feladatunk. Ugyanígy elsődleges feladatunknak tartjuk az eddig is működő amatőr művészeti csoportok működési feltételeinek biztosítását, szakmai támogatását. Fontos küldetésünk a helyben és a kistérségben élő amatőr tárgyakotók, képzőművészek számára bemutatkozási lehetőséget biztosítani.

Január – A település, az intézmények, valamint a civil szervezetek vezetőivel való egyeztetés az éves programokról. Közös megemlékezést tartunk a Magyar Kultúra Napjáról. Folytatódnak a szövés kereten és a natúr kozmetika szakkörök, az énekkarok foglalkozásai. Újra helyet biztosítottunk a Kánaán vásárnak is. Állásfolyamatot hirdettünk közművelődési munkatárs munkakör betöltésére.

Február – Folyamatosan tovább működnek a szakkörök. Előadássorozatot indít Dr. Séllei Lajos: ötezer-egy éjszaka meséi címmel. A Filharmónia 2. hangversenyére várjuk az általános iskolásokat, valamint a településen élők közül a komoly zenét kedvelőket. Dr. László Péter háziorvos tart előadást a nyugdíjas klub meghívásának eleget téve. Csatlakozunk a Petőfi programhoz, ami várhatóan színes előadásokat kínál több korosztálynak.

Március – Helyet biztosítunk a Buda Ernő Körzeti Általános Iskola gyermekeinek a hagyományos farsangi rendezvényük megtartására. Húshagyó kedden szalmabáb égetésével, és a nyugdíjas klub szíves vendéglátásával elbúcsúztatja a telet a falu apraja-nagyja. A március 15-i megemlékezésre a helyi általános iskola tanulói készülnek. A helyi sportegyesület a hónap elejére tervezi hagyományos bálját. A Fiala Szülők Klubja összejövetelt tart, amit megalakulásuk óta negyedévenként szervez gyermekek és szüleik igénye szerint. Dr. Séllei Lajos megtartja II. előadását.

Április - A Filharmónia 3. hangversenyére várjuk az általános iskolásokat, valamint a településen élők közül a komoly zenét kedvelőket. A könyvtári szolgáltató helyünk közreműködésével, a költészet napja alkalmából Lukács Izabella első kötetének bemutatása Lutter Imre segítségével, majd Lutter Imre önálló előadása. A Mixolíd kamarakórus a műsorával színesíti ezt rendezvényt. A szövés kereten és a natúr kozmetika szakkör utolsó összejövetelei.

Május – A mára már hagyománynak tekinthető hosszúbunker túra május elsején kerül megrendezésre. Ezen a napon a májusfa állítás hagyományát is felelevenítjük a településen. Ebben a hónapban tartjuk „Levidéki” vigadalom címmel a gyermek- és falunapot és az elszármazottak találkozóját, ahova színes programokkal várjuk a falu apraját- nagyját. A szakkörök munkáiból kiállítás rendezük.

Ebben a hónapban adunk otthont a MOL Nyugdíjas találkozóknak. A művelődési ház verandájának ad helyet.

Június – E hónapban szervezzük meg a Megyei Nyugdíjas Klubok Művészeti Találkozóját. Általános iskolások ballagása. Az előző évek sikerén felbuzdulva kézműves tábor szervezése.

Júliusban és augusztusban szeretettel várunk minden táborszervezőt. A "Napsugár" Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti ismét Erzsébet-tábort szervez a nyár folyamán a ház falai között. A helyi roma közösség immár 4. éve a ház falai között tartja a Roma Kulturális Nap rendezvényét.

Szeptemberben csatlakozni kívánunk a Filharmónia ifjúsági hangversenyeihez, illetve számítunk rá, hogy a Déryné program keretében ismét sikerül színházi előadást néznünk a nagyterem színpadján. A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola Szülői Szervezete, ebben a hónapban rendezi meg hagyományos bálját. Kenyérsütő szappankészítő workshopokat tervezünk. Könyvtári novella olvasós rendezvény a hosszú teremben. A művelődési ház véradásnak ad helyet.

Októberben tartjuk a Hűség és Hazaszeretet napját, megemlékezve az 1919-es eseményekre és a részt vevő helyi hősökre. Hagyományos fáklyás felvonulással egybekötött ünnepséget szervezünk október 23-a tiszteletére. Ebben a hónapban ünnepeljük és köszöntjük a falu idős lakosait. A tökfárgatás sikerét tovább öregbítjük. Őszi hosszú bunkertúra szervezése.

Novemberben a hagyományokhoz híven Márton napi vigasságot szerveznek a szépkorúak. A Lovászi Gyermekéiért Alapítvány Katalin nap környékén tartja immár évtizedes hagyományokra visszatekintő jótékonysági bálját.

December természetesen nálunk is az advent, a várakozás időszaka. 6-án Mikulás ünnepséggel kedveskedünk a lovászi és a környékbeli települések gyermekeinek. Advent vasárnapjain a szokásokhoz híven, közös gyertyagyújtásra várunk mindenkit, amelyet egybekötünk kézműves foglalkozással, kulturális műsorral. Kézműves vásárt tartunk. A várakozás időszakát a falukarácsony és az iskola karácsonyi műsora zárja. Az évet szilveszteri bállal búcsúztatjuk.

Természetesen a művelődési ház továbbra is helyet biztosít a közmeghallgatásoknak, egyesületi közgyűléseknek, baráti, családi összejöveteleknek, ünnepeknek, osztálytalálkozóknak.

Lovászi közművelődése évtizedek óta jónak mondható, színes, sokrétű. De a világ nagyon gyorsan változik körülöttünk. Ezt a leghamarabb gyermekeink, fiataljaink érdeklődési körének gyors változásain, átalakulásán kísérhetjük figyelemmel. Egyre nehezebb olyan témát, elfoglaltságot, programajánlatot keresni, - főleg kis pénzből - amire megmozdul a település lakosságának egy-egy rétege. Elmondható, hogy az idősebb korosztály képviselői a legérdeklődőbbek, legaktívabbak minden tekintetben.

A fentiekben megfogalmazott célokat és terveket szem előtt tartva folyamatosan azért munkálkodunk, hogy Lovásziban az elmúlt évtizedek alatt megszokott módon, időről-időre megújulva, minél több embert bevonjunk a helyi kulturális és közösségi életbe. A közművelődés terén egyre színesebb, sokrétűbb, tartalmasabb programkínálattal, igényesebb, élhetőbb környezetben fogadhassuk településünk lakóit, és biztosíthassuk számukra a közművelődési-szabadidős lehetőségek tárházát.

Lovászi, 2025 február 20.

Vég Tímea
elnök

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2025.
Település neve	Lovászi
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi szintér
Közművelődési intézmény neve	Lovászi Olajbányász Művelődési Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	8878 Lovászi, Lakótelep 83.
Ellátott alapszolgáltatások	a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működtetése és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása
	b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
	c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
	d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása
	e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.
Felolós vezető neve	Vég Timea
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Vég Timea- elnök
Kitöltő telefonszáma	70/3295242
Kitöltő e-mail címe	lokemuv@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Lovászi település önkormányzata a szolgáltatási tervet a 2025. évi munkaterv részeként a LKÖKT 13/2025. (II. 27.) számú határozatával jóváhagyta.



Szolgáltatási terv 2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	tevékenység megnevezése	célja	rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	részvevők tervezett száma (fő)	meg(tervezés)ben, megvalósításában és értékelésében a helyi lakosság részvételi módja	ingyenes/értékes
a) művelődési közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési közösségek számára helyszíni biztosítása	Önkormányzati rendezvények befogadása	közművelődési rendezvények és társadalmi részvétel támogatása	folymatos		megbeszélések a szervezőkkel	
	Kerka Völgye Barátai Kör Egyesület	helyi közösségépítés, tapasztalatcsere, kapcsolatok fejlesztése	folymatos	12	lakossági önszerveződő csoport	ingyenes
	Lovász Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület	idős korosztály közösségi életének támogatása	folymatos	40	lakossági önszerveződő csoport	ingyenes
	Buda Ernő Körzeti Általános Iskola	iskolai rendezvények lebonyolításában való részvétel	folymatos	120	megbeszélés az iskola vezetésével	ingyenes
	Ifjú Szülők Klubja	fiatal szülők közössége	folymatos	15	lakossági önszerveződő csoport	ingyenes
	Tavaszi játszóház	gyermkek szabadidejének hasznos eltöltése	évi 1 alkalom	20	6-14 éves korig bárki csatlakozhat	ingyenes
	Gyermeknap	gyermkek szabadidejének hasznos eltöltése	évi 1 alkalom	80	a település valamennyi gyermeke	ingyenes
	Őszi játszóház	gyermkek szabadidejének hasznos eltöltése	évi 1 alkalom	20	6-14 éves korig bárki csatlakozhat	ingyenes
	Adventi játszóház	gyermkek szabadidejének hasznos eltöltése	évi 1 alkalom	20	6-14 éves korig bárki csatlakozhat	ingyenes
	Tábor	hátrányos helyzetű gyerekek nyári táboroztatása	évi 1 alkalom	20	6-14 éves korig hátrányos helyzetű gyermek	ingyenes
b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Író-olvasó találkozók	irodalmi ismeretek bővítése	évi 4 alkalommal	30	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Filharmoniai Magyarország bérletesorozat gyerekeknek	komolyzenei kultúra ápolása, kulturális értékek átörökítése, értékközvetítés	évi 1 alkalom	100	6-14 éves korú általános iskolás gyerekek, bárki	terítés ellenében
	Petőfi Program	színhazi kultúra ápolása, kulturális értékek átörökítése, értékközvetítés	évi 3 alkalom	50	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Déryné Program	színhazi kultúra ápolása, kulturális értékek átörökítése, értékközvetítés	évi 3 alkalom	50	bárki csatlakozhat	terítés ellenében
	Egészségügyi előadások	egészségem egészem, betegség megelőzés	évi 4 alkalom	40	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Helytörténeti előadás, kiállítás	hagyományápolás, értékmegőrzés	évi 1 alkalom	50	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Bűnmegelőzés előadás	idős korosztály közösségi életének támogatása	évi 1 alkalom	60	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Utibeszámoló	szelemti értékeink megőrzése, közösségi kulturális értékeink átörökítése	évi 8 alkalom	80	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Színházlátogatás	szelemti értékeink megőrzése, közösségi kulturális értékeink átörökítése	évi 2 alkalom	60	bárki csatlakozhat	terítés ellenében
	Tábor	hátrányos helyzetű gyerekek táboroztatása	évi 1 alkalom	30	hátrányos helyzetű gyermekek	ingyenes
c) az egész életre kiterjedő tanulási feltételeinek biztosítása	Szilveszter	közösségösszetartás	évi 1 alkalom	120	bárki csatlakozhat	ingyenes
	A Magyar Kultúra Napja	szelemti értékeink megőrzése, közösségi kulturális értékeink átörökítése	évi 1 alkalom	60	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Farsang	farsangi hagyományok ápolása	évi 1 alkalom	200	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Komolyzenei koncert	kulturális értékek átörökítése, értékközvetítés	évi 1 alkalommal	150	bárki csatlakozhat	terítés ellenében
	Nőnapai bál	Hölgyek köszöntése kulturális programmal	évi 1 alkalommal	60	bárki csatlakozhat	ingyenes
	Március 15-i ünnepség	emlékezés történelmi eseményre, hagyományok ápolása	évi 1 alkalom	60	bárki csatlakozhat	ingyenes

Rendhagyó irodalom óra	az általános iskolásoknak hagyományörzés célú rendkívüli óra	évi 2 alkalom	50	6-14 éves korú általános iskolás gyerekek	ingyenes
A Költészet Napja	szellemi értékeink megőrzése, közösségi kulturális értékeink átörökítése	évi 1 alkalom	80	bárki csatlakozhat	ingyenes
Idősek napja	idősek világnapján, az idősek köszöntése, megvendéglése, kulturális műsor	évi 1 alkalom	150	bárki csatlakozhat	ingyenes
Hűség és hazaszeretet napja	emlékezés történelmi eseményre, hagyományok ápolása	évi 1 alkalom		bárki csatlakozhat	ingyenes
Oktober 23-i ünnepség	emlékezés történelmi eseményre, hagyományok ápolása	évi 1 alkalom		bárki csatlakozhat	ingyenes
Nyugodtas klubok megyei találkozója	Aranykorunk találkozóján, közösségépítés céljából	évi 1 alkalom	200	bárki csatlakozhat	ingyenes
Kiállítás	értékközvetítés, helyi és környékbeli alkotók munkáinak megismerése	évi 2 alkalom	100	bárki csatlakozhat	ingyenes
Vendég	egészségmegőrzés	évi 2 alkalom		bárki csatlakozhat	ingyenes
Falunap	közösségépítés, családok összefogása, hagyományok ápolása	évi 1 alkalom	300	bárki csatlakozhat	ingyenes
Adventi vasárnapok	adventi hagyományápolás, készülődés az ünnepre, a közösségi élet támogatása	évi 3 alkalom	70	bárki csatlakozhat	ingyenes
Falukarácsony	hagyományápolás, készülődés az ünnepre, a közösségi élet támogatása, hangolódás a szeretet ünnepére	évi 1 alkalom	150	bárki csatlakozhat	ingyenes
Sport bál	A helyi általános iskolai gyermekeinek támogatása céljából	évi 1 alkalom	150	bárki csatlakozhat	térítési díj ellenében
Alapítványi bál	A helyi általános iskolai gyermekeinek támogatása céljából	évi 1 alkalom	150	bárki csatlakozhat	térítési díj ellenében
Mixolid Kamarakórus	köruskultúra ápolása	hetente 1 alkalom	12	bárki csatlakozhat	ingyenes
Olajbányász Nyugdíjas Klub énekkara	köruskultúra ápolása	hetente 1 alkalom	20	bárki csatlakozhat	ingyenes
MI-TI-Szo férfikórus	köruskultúra ápolása	hetente 1 alkalom	12	bárki csatlakozhat	ingyenes
LovDance	tánc	hetente 1 alkalom	15	bárki csatlakozhat	ingyenes
Nyári kézműves tábor gyerekeknek	kézműves technikák megismerése	évi 2 alkalom	30	bárki csatlakozhat	ingyenes
Natur kozmetika szakkör - "Aszakkör" keretén belül	életmódjavítás, a közösséghez tartozás élményének erősítése	hetente 1 alkalom	5	bárki csatlakozhat	ingyenes
Szöves kereten szakkör - "Aszakkör" keretén belül	életmódjavítás, a közösséghez tartozás élményének erősítése	hetente 1 alkalom	5	bárki csatlakozhat	ingyenes
Alakformáló torna	egészségmegőrzés	heti 1 alkalom egész évben			
Gerinctorna	egészségmegőrzés	heti 1 alkalom egész évben	40	bárki csatlakozhat	térítési díj ellenében
Ping-pong	egészségmegőrzés	heti 2 alkalom egész évben	40	bárki csatlakozhat	térítési díj ellenében
Bunkertúra	egészségmegőrzés, helyi építészeti- és természetértékek megismerése, történelmi ismeretek bővítése	évi min. 2 alkalom	8	bárki csatlakozhat	ingyenes
			200	bárki csatlakozhat	térítési díj ellenében

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása

Közművelődési alapszolgáltatásokba nem sorolható mozgáskultúrát fejlesztő, egészségmegőrző foglalkozások

Jóváhagyási záradék

Lovászai település önkormányzata a közművelődési közösségi szintű 2025. évi szolgáltatási tervét LKÖKT 13/2025. (II. 27.) számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintű/közművelődésszintű székelyhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.



ELŐTERJESZTÉS

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Tárgy: javaslat a Bear-Lak Múzeum bérleti díj elengedésére

Készítette: Simon András képviselő

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

A községünkben működő Bear-Lak Múzeum, amely Hermán Ágnes helyi lakos plüssmackó-gyűjteményét (magángyűjtemény) mutatja be, már több éve Lovászi egyik különleges turisztikai látványossága.

A gyűjtemény immár több mint 4000 plüssmackót számlál, és belépődíj nélkül látogatható, ami nemcsak a helyi lakosok, hanem az ide látogató turisták számára is vonzó programot kínál.

A Képviselő-testület 2017. július 6-i ülésén döntött arról, hogy határozatlan idejű bérleti jogviszony keretében a Lovászi, Lakótelep 96. szám alatti általános iskola épületében lévő önálló helyiségcsoportot Hermán Ágnes rendelkezésére bocsátja. A megállapított bérleti díj összege 6.000 forint/hó, amely a helyiségek akkori műszaki állapotának figyelembevételével került meghatározásra. A működés során a villamosenergia-, földgáz-, ivóvíz- és szennyvízcsatorna-díjak fedezését, valamint a helyiségek karbantartását, takarítását és szükséges műszaki ellenőrzéseit a bérelő saját költségén vállalta.

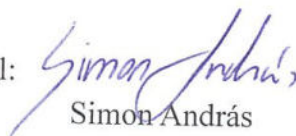
Tekintettel arra, hogy ez a kiállítás a község egyik színfoltja - ami turisztikailag eladhatóbbá teszi községünket -, illetve Hermán Ágnes saját költségén gondoskodik az önkormányzat tulajdonában álló szolgálati lakás karbantartásáról és a múzeum nonprofit jelleggel, belépődíj felszámítása nélkül üzemel, javaslom,

hogy a bérleti díjat hivatalból engedjük el, ezzel is hozzájárulva a Bear-Lak Múzeum fennmaradásához és fejlődéséhez.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a javaslatot vitassa meg és hozzon döntést a bérleti díj elengedéséről!

Lovászi, 2025. január 28.

Tisztelettel:


Simon András

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Hermán Ágnes 8878 Lovászi, Lakótelep 87. I. em. 7. szám alatti lakos, mint a Lovászi, Lakótelep 96. szám alatti iskola épületében kialakított 50,2 m² alapterületű Macibarlang bérlője, fenntartója részére a havi bérleti díj összegét 2025. február 1. napjától elengedi. A 2017. július 11. napján kötött bérleti szerződés egyéb rendelkezései továbbra is érvényben maradnak.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a bérlőt tájékoztassa, valamint felhatalmazza, hogy a bérletről szóló megállapodás módosítását aláírja.

Lovászi, 2025. február 24.

János Zsuzsanna
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Tárgy: Megkeresés a Lovászi Lakótelep 50. 1.a. utcai bejáratának problémájával kapcsolatban

Készítette: Simon András képviselő

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Megkeresés érkezett hozzám Bokányi Ildikó lakótól, aki a Lovászi Lakótelep 50. szám alatti épület közvetlen környezetében fennálló problémát vázolta.

A megkeresést teljes terjedelmében az alábbiakban ismertetem:

„Tisztelt Simon András Képviselő Úr!

A Lovászi, Lakótelep 50. 1.a. lakás utcai bejárata miatt keresem Önt. A házunk előtt az aszfalt kb. 3x0,5 méter nagyságban hiányzik. Pont ott, ahol a területünkre vezető lépcső is van. A gödröt már mindenki mindenféleképpen töltögette. Azon túl, hogy ez ronda, és a lépcsőn közlekedők számára veszélyes a töltelékből kigördülő különféle nagyságú kövek, kavicsok miatt, lassan az autóval közlekedők számára is veszélyessé válik. Kérem, járjon közbe, hogy ez a probléma megoldódjon, leaszfaltozzák vagy kibetonozzák a kérdéses területet.

Köszönettel:

Bokányi Ildikó

Lovászi Lakótelep, 50. 1.a.,,

A megkeresés alapján szükségesnek tartom, hogy a fenti problémát a Képviselő-testület megvitassa, és amennyiben lehetséges, intézkedjünk az érintett útszakasz helyreállításáról.

Tisztelettel kérem az ügy mihamarabbi megoldását!

Melléklet: képek az úttest hibájáról

Lovászi, 2025. január 25.

Tisztelettel:


Simon András

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában lévő, Lovászi 554 hrsz-ú kivett közút Lovászi, Lakótelep 50. szám alatti, 566/12 hrsz-ú ingatlan előtti útszakaszának, a közfoglalkoztatottak általi helyreállítását elvégezteti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Lovászi lakótelepi 554 hrsz-ú útszakasz átmeneti, a munkálatok idejére való lezárására, valamint felkéri, hogy a lakók előzetes kiértesítéséről, tájékoztatásáról gondoskodjon.

Lovászi, 2025. február 5.

Jánosi Zsuzsanna
polgármester

Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

Készült: A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február havi soron következő ülésére

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: Kovács Brigitta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Orsós Miklós 8878 Lovászi, Dózsa u. 5. szám alatti lakos kérelemmel fordult Lovászi Község Önkormányzata felé. A lakóháza előtti, Lovászi Község Önkormányzatának tulajdonát képező Lovászi 318 hrsz-ú közúton - természetben Lovászi, Dózsa György utca - a ház és autóbejárója előtti részen, több helyen nagyobb gödrök, kátyúk alakultak ki. A további útromlásra tekintettel felajánlotta segítségét, hogy az úthibákat kijavítja, lebetonozza. Ehhez kéri az önkormányzat beleegyezését, hozzájárulását, illetve kéri, hogy a szükséges építőanyagot rendelkezésére bocsátsa az önkormányzat.

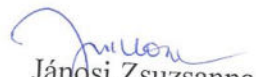
Az úthibákat megtekintettük a helyszínen. A kátyúzást indokoltnak találjuk, a további útromlás megakadályozása érdekében is. Amennyiben a munkálatok elkezdődnek, azt úgy kell elvégezni, hogy az úttest oly mértékben legyen lezárva, hogy az ott lakók gépjárműveikkel legalább egy sávban el tudjanak közlekedni. A munkálatok megkezdése előtt a lakosságot előzetesen tájékoztatni kell. Javaslom, hogy a felújítási munkát, segítséget a képviselő-testület fogadja el. Az útfelújításhoz szükséges építőanyagot pedig biztosítsa Orsós Miklós számára.

Határozati javaslat:

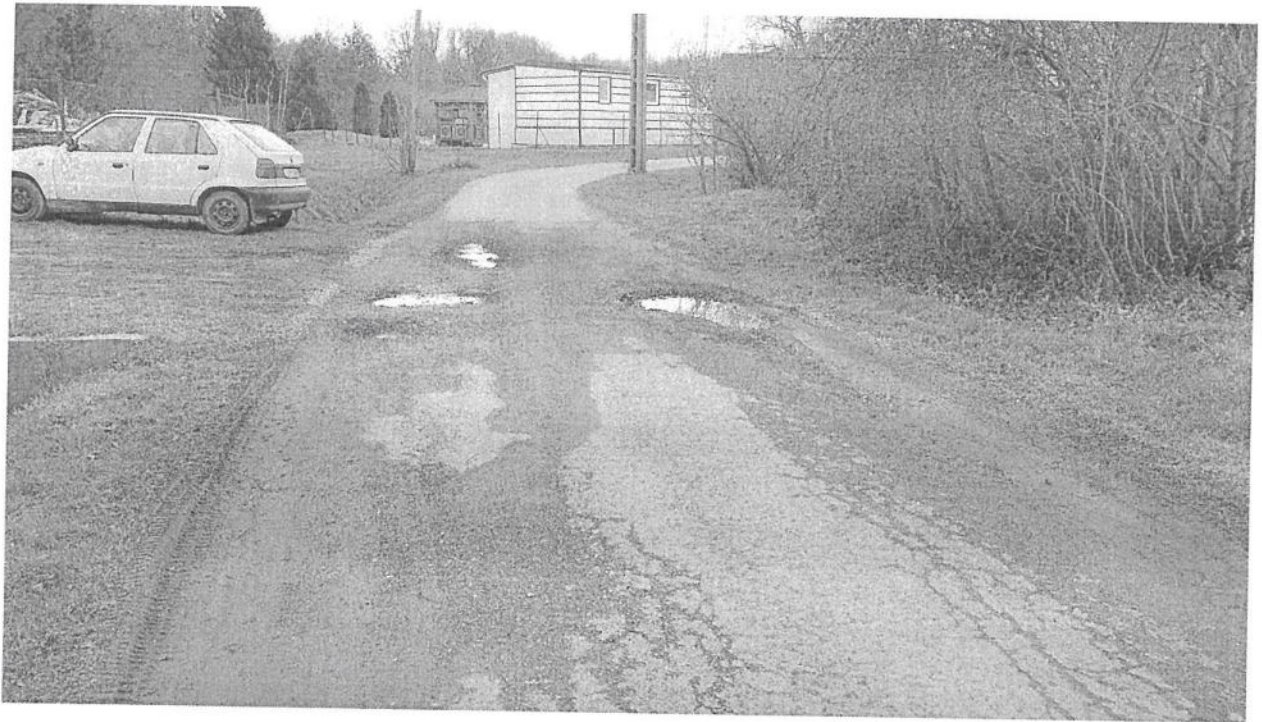
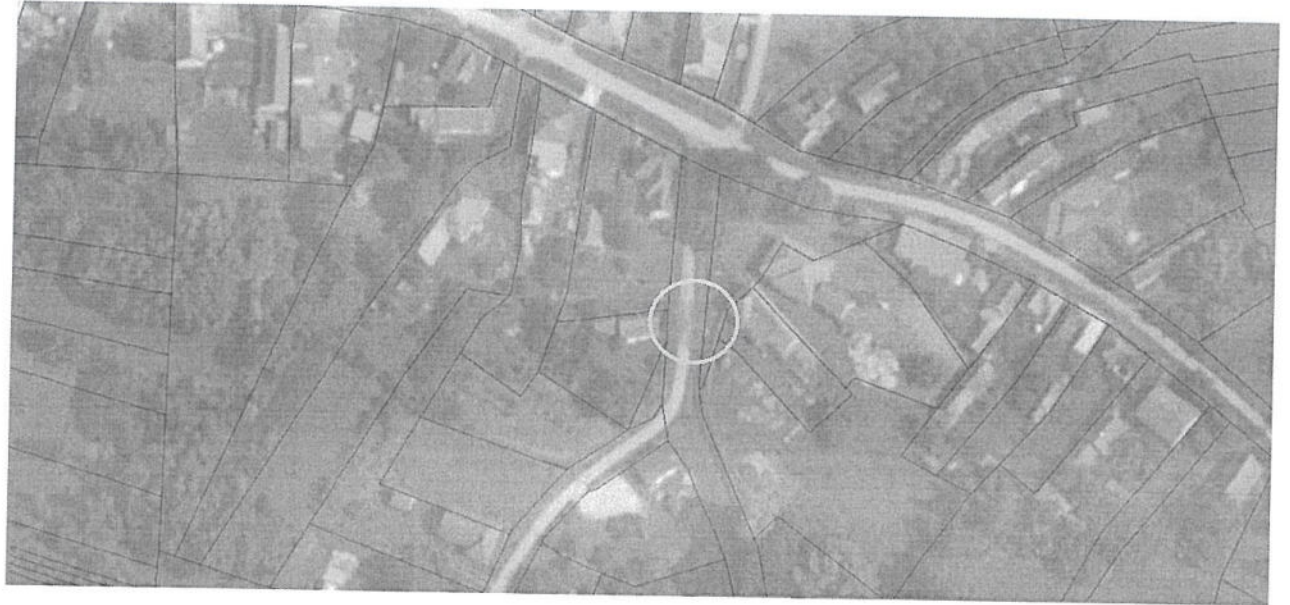
A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Orsós Miklós 8878 Lovászi, Dózsa u. 5. szám alatti lakos felajánlását a Lovászi, Dózsa György utca, 318 hrsz-ú, Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában lévő kivett közút területén lévő kátyúk betonozására vonatkozóan.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Lovászi, Dózsa György utca útszakasz átmeneti, a munkálatok idejére való lezárására, valamint felkéri, hogy Orsós Miklós számára a szükséges építőanyagot biztosítsa, továbbá a lakók előzetes kiértesítéséről, tájékoztatásáról gondoskodjon.

Lovászi, 2025. február 3.


Jánosi Zsuzsanna
polgármester





ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február havi soron következő ülésére

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: Kovács Brigitta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. László Péter körzeti háziorvos megvette Lovászi Község Önkormányzatától a 8878 Lovászi, Lakótelep 84. szám alatti, 544/19 helyrajzi számú társasház pince-alagsori részén lévő 74,54 m² alapterületű pincerészt. A társasházi alapító okirat szerint az így kialakult (a meglévő pincerésszel összevonva) Lovászi 544/19/A/4 helyrajzi számú, összesen 101,47 m² alapterületű „egyéb helyiség pince” megnevezésű ingatlanrész az ANESTOMED JANKA Bt. tulajdonába került.

Az épületrész megvásárlásával egyidejűleg a társasház részét képező orvosi rendelő felújításra került, amely felújítás e pincerészt nem foglalta magába. Dr. László Péter az alábbiakat kérlem: „A társasház közös külső falai felújításra szorulnak, a pincében szigetelés, javítás, festés, a külső homlokzaton javítás, festés, illetve esetleges hőszigetelés esedékes. Ezek a területek a társasház közös részeit képezik, ezért kérem az Önkormányzat hozzájárulását, hogy a szükséges munkákat saját költségemre elvégeztessék.”

A közös tulajdonban lévő vagyonrészben építkezni csak a tulajdonostársak hozzájárulásával lehet. A hozzájárulást az köteles beszerezni, akinek az érdekében az építkezés történik.

Az épületrész felújításával az épület teljes egészében komfortosabbá válik, mind a kérelmező, mind az Önkormányzat számára. Javaslom az Önkormányzat részéről a felújítás támogatását.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 8878 Lovászi, Lakótelep 84. szám alatti, 544/19 helyrajzi számú társasház korszerűsítésre nem került részeinek felújítását, azaz „a pince szigetelését, javítását, festését, a külső homlokzat javítását, festését, illetve esetleges hőszigetelését”, Dr. László Péter saját költségen való megvalósítását támogatja.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a társasházi résztulajdonos tájékoztatásáról gondoskodjon.

Lovászi, 2025. február

Jánosi Zsuzsanna
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Készült: A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február havi soron következő ülésére

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: Kovács Brigitta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi, Lakótelep 597/3 hrsz-ú „kivett beépítetlen terület” megnevezésüként nyilvántartott 1071 m² nagyságú területre Pintér Csaba ev. (8774 Gelse, Kossuth u. 98.) elkészítette az ingatlan értékbecslési szakvéleményét, melyben a becsült értéket 430.000 forint összegben állapította meg.

Az érintett Lovászi 597/3 hrsz-ú ingatlan az Ady utca vége és a Lakótelep településrész határán helyezkedik el. A területet a szomszédos Tóth Renáta, 8878 Lovászi, Lakótelep u. 5. 1.a. szám alatti lakos tartja rendben, gondozza, aki cserébe az Önkormányzat LKÖKT 65/2020. (X.8.) számú határozata alapján elhelyezte lemezgarázsát. Elmondása szerint nem áll módjában az ingatlanrészt megvásárolni.

A Lovászi 604/2 hrsz-ú ingatlanon lévő L-91 jelű olajkút 50 méter sugarú biztonsági övezete miatt építési tevékenység jelenleg nem folytatható rajta, ez csökkenti a terület értékét.

Horváth László és Horváth-Bakó Vivien 8878 Lovászi, Lakótelep 5. 3.a. szám alatti lakosok, mint a szomszédos ingatlanon lévő lakórész tulajdonosai továbbra is fenntartják vételi szándékukat, 430.000 forint vételárért.

Amennyiben az ingatlan értékesítése megtörténik, azt oly módon kell megtenni, hogy a Lovászi 597/3 hrsz-ú ingatlanon lévő lemezgarázs tulajdonosa, Tóth Renáta, 8878 Lovászi, Lakótelep 5. 1.a. szám alatti lakossal írásbeli, ügyvéd által aláírt megállapodást, szerződést kössenek, miszerint a garázs és a hozzá tartozó megközelítés, valamint a későbbiekben esetleges karbantartási, felújítási munka elvégzésének lehetőségét zavartalanul, előre egyeztetett időpontban biztosítsák számára.

Mivel az önkormányzat több évtizede nem használja az ingatlant, lakótelekként jelenleg nem hasznosítható, az önkormányzat kötelezően ellátandó vagy önként vállalt feladatainak ellátásához nem veszi igénybe, így a fentieket figyelembe véve az elidegenítését javaslom.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 8878 Lovászi 597/3 helyrajzi számú 1071 m² területnagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésüként nyilvántartott – a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. 1117 Budapest, Dombóvári u. 28. szám által bányászolgalmi jogával terhelt - Lovászi Község Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan 1/1 tulajdoni hányaddal rendelkező részének eladását támogatja, Horváth László és Horváth-Bakó Vivien 8878 Lovászi, Lakótelep 5. 3.a. részére, 430.000 forint vételárért.

Az adásvételi szerződés feltétele, hogy az ingatlanvásárlók Tóth Renáta, mint a Lovászi 597/3 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanon lévő lemezgarázs tulajdonosával előzetes írásbeli megállapodást kötnek a meglévő garázs zavartalan, további használatára.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az ingatlan értékesítésére, az adásvételi szerződés megkötésére.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, a tulajdonjog bejegyzésének költségeit, az ingatlanértékbecsülő költségét és az illetéket a vevő viseli.

Lovászi, 2025. február 3.


János Zsuzsanna
polgármester



INGATLAN ÉRTÉKBECSLÉSI SZAKVÉLEMÉNY

Tárgya:
Lovászi 597/3. Hrsz
Ady Endre u.



Készítette:

Pintér Csaba
Gelse, Kossuth Lajos utca 98.
Tel.: 0620/9820-814

HELYSZÍNI SZEMLE: 2025-01-29

TARTALOMJEGYZÉK

- 1. Összefoglaló**
- 2. Az értékbecslés elve, módszere**
 - Értékelési fogalmak
 - 2.1 Az értékbecslés célja
 - 2.2. Az ingatlanforgalmi érték fogalma, megállapítása
- 3. Kiindulási alapadatok, információk**
 - 3.1. Az értékbecslést megelőzően
 - 3.2. Az ingatlan adatai
- 4. A terület bemutatása**
 - 4.1 .A településen belüli elhelyezkedése
 - 4.2. Környezeti szempontok
 - 4.3. Közintézményi és infrastrukturális ellátottság
 - 4.4. Közművesítettség
- 5. Az épületek bemutatása**
 - 5.1. Általános leírás
 - 5.2. Műszaki leírás
- 6. Az ingatlan értékelése**
 - 6.1. Piaci összehasonlító adatok
 - 6.2. Értékmeghatározás
- 7. Mellékletek**

1. Összefoglaló

Megbízó:

LOVÁSZI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Lovászi Községi Önkormányzat
8878 Lovászi, Kútfej utca 112.

Megbízott:

Pintér Csaba
8774 Gelse Kossuth Lajos utca 98.
340/2007 számú ingatlanközvetítő, értékbecslő

Értékelés célja: Lovászi 597/3 hrsz. értékbecslése

Ingtatlan becsült értéke:

A Lovászi 597/3 helyrajzi számú Kivett beépítetlen terület megjelölésű ingatlan mai ingatlanforgalmi értéke a vonatkozó okmányok, dokumentumok piaci viszonyok tanulmányozása után, a helyszíni bejárás, s a később részletezett megfontolásoknak megfelelően:

430.000 ft,
azaz Négyszázharmincezer forint

az ingatlanforgalmi érték megállapítás tehermentes ingatlanra vonatkozik (az áfa-t nem tartalmazza) és a kibocsátástól számított 3 hónapig érvényes. A becslésre pertelen és igénymentesen került sor.

Gelse, 2025-01-30.


Pintér Csaba ev.
8774 Gelse, Kossuth 98.
Asz.: 52443888-1-40
szám.s2: 1040 0717 5052 6853 7074 1003

Pintér Csaba

2. AZ ÉRTÉKBECSLÉS ELVE, MÓDSZERE, ÉRTÉKELÉSI FOGALMAK

2.1. Az értékbecslés célja

Az ingatlan ingatlanforgalmi értékének meghatározása, értékbecslés elkészítése céljából.

2.2. Az ingatlan forgalmi érték fogalma, megállapítása

Az ingatlan forgalmi érték: egy adott időpontra vonatkozó, készpénzben kifejezett érték, amelyben az adott ingatlan tulajdonjoga normál, nyílt piaci körülmények között a legnagyobb valószínűséggel értékesíthető, feltételezve, hogy mind az eladó, mind a vevő Tájékozottan, önértékét követve dönt, és egyikük sincs jogtalan kényszer hatása alatt. Az ingatlanforgalmi érték megállapításánál gyors, szabad piaci értékesítést kell feltételezni, melynél az értékesítésre maximálisan hat hónap áll rendelkezésre.

Az ingatlan forgalmi érték valamely ingatlannak az óvatos becslése alapján meghatározott értéke.

Az ingatlanforgalmi érték megállapításának alapja a piaci érték, melynek meghatározására módszerként a piaci összehasonlító adatok elemzését alkalmaztam.

Piaci összehasonlításra alapuló megközelítés: hasonló ingatlanok értékesítésének tapasztalatai, és az értékelt ingatlannal való összehasonlítás alapján készült értékbecslés. Az értékelt ingatlan és az ehhez hasonlító, korábban értékesített ingatlan közötti különbségek (állag, értékesítés időpontja, földrajzi elhelyezkedése, kor, stb.) figyelembe vételével a tapasztalati árat korrigálva kell a valós piaci értéket meghatározni.

3. Kiindulási alapadatok, információk

3.1. Az értékbecslést megelőzően:

- A Lovászi Önkormányzat megbízottja által bemutatott dokumentumok alapján tisztáztuk a tulajdonosi és kezelői viszonyokat.
- A helyszíni szemle alkalmával megvizsgáltam a terület állapotát.

3.2. Az ingatlan adatai:

Az ingatlan címe:	Lovászi, Ady Endre utca
Helyrajzi száma:	597/3
Területe:	1071 m²
Az ingatlan tulajdonosa: Címe:	Lovászi Községi Önkormányzat 8878 Lovászi, Kútfej utca 112.

3.2.1 Az ingatlan jelzálog mentes! Bányaszolgalmi jog terheli /lásd mellékelt tulajdoni lap/.

A helyszíni szemlén megállapítottam, hogy a tárgyi ingatlan a természetben megfelel az értékelendő Kivett beépítetlen terület.

A megbízó megbízása alapján a tárgyi ingatlanforgalmi szakértői vélemény kimondottan a tárgyi ingatlan tehermentes, mai használatba vehető, értékesíthető értékére vonatkozik.

4. A terület bemutatása

4.1. Településen belüli elhelyezkedése:

Az ingatlan Zala megyében található, ami Magyarország nyugati felén helyezkedik el. A munkanélküliség az országos átlaggal megegyező. A megye és a régió a folyamatos gyár bezárások miatt a szolgáltató iparra és a túrizmusra próbál alapozni. A régióban egymás után nyílnak a jellemzően külföldieknek kiszolgáló horgásztavak, termálfürdők, szállodák és különböző Wellness programokat nyújtó intézmények.

Letenye és Lenti között fekszik, előbbitől valamivel több, mint húsz, utóbbitól kevesebb, mint tíz kilométerre, a két várost összekötő 7538-as út mentén. Lovászi első okleveles említése 1322-ből való, ekkor Louazi alakban írták, ami azt jelenti: „lovászoké”. Még a MAORT időkben épült a „Kantin”, amelyben étterem, mulató, fagylaltozó, kenyérbolt, húsbolt, ruhabolt, élelmiszerbolt valamint az emeleten leányszálló volt. Jelenleg is itt vannak a szakboltok, italbolt, étterem és szálló.

Lovászi község, alap infrastruktúrával – víz, gáz, villany, aszfaltozott út, kábel tv, telefon stb. rendelkezik. Természeti adottságai: dombos vidék nagy vadállománnyal, valamint a mezőgazdasághoz értő emberek. Lélekszáma 1194 fő, bel és külterülete 9,67 km².

A becsült terület a község Észak-nyugati szélén fekszik. A környezetében családi házak és zártkerti területek találhatóak. A falu lakói nyugodt, barátságos emberek.

A település és környékének adottságai az előző évekhez képest nem változott.

4.2. Környezeti szempontok:

Az ingatlan Lovászi belterületén fekszik, a környezetvédelmi előírásoknak a véleményem szerint megfelel.

4.3. Közintézményi és infrastrukturális ellátottság:

A község közintézményi és infrastrukturális ellátottsága gyengének mondható. Minden fontosabb közintézmény 15 percnyi autózással érhető el. Úthálózata megfelelő minőségű, Lovásziról viszonylag sok buszjárat indul Lentibe és Letenyére. A munkanélküliség aránya az országos átlag felett van. A település létszáma gyenge fogyást mutat. Köszönhetően a városra való betelepedésnek, valamint a fiatalok elvándorlásának, a lakók elöregedésének.

5. A terület bemutatása

5.1. Általános leírás

Állapot leírás:

A Kivett beépítetlen terület árának kialakításában nagy szerepet játszott a terület megközelíthetősége, fekvése, a településen való elhelyezkedése és nagysága. Jelenlegi

állapotában is könnyen lehet hasznosítani, eladni. Jelentős felújítás nem kell rá. Házhelyként való eladáshoz kellene, villany, víz, gáz és egyéb közművek bekötése. A villany, víz illetve telefonhálózat a terület déli oldaláról beköthetők. De adottságai jók: egy belterületi aszfaltos út és egy földút van közvetlen mellette, panorámája jó. Házhelyként való hasznosításhoz a Mol 50 méteres beépítési tilalmát törölni kell.

Az ingatlan értékelése

A forgalmi érték meghatározására a 3. fejezetben részletezett definíciók ismeretében, ill. az alábbiak figyelembe vételével került sor:

- Van egy eladni szándékozó fél
- Rendelkezésre áll egy eladás lebonyolításához szükséges ésszerű időtartam, figyelembe véve a tulajdon jelegét és a piaci helyzetét.
- Az értékek az adott időszakban nem változnak
- Nem vesznek figyelembe olyan árat, amelyet egy speciális érdekeltségű vásárló fizet

Ezek ismeretében került sor az ingatlan forgalmi értékének piaci összehasonlító módszer alapján történő megállapítására.

5.2. Piaci összehasonlító adatok :

A piacon fellelhető hasonló méretű és adottságú épületek eladási árai 0,3 és 0,8 Milliő Forint közötti árat képviselnek. Természetesen az árak függhetnek az országon belüli elhelyezkedéstől is

Négyszázharmincezer Forint, azaz 430.000ft.

Jelen ÉRTÉKBECSLÉS részben vagy egészben történő másolása Tilos!

Az értékbecslés az Önkormányzat saját felhasználására készült.

Más személyeknek, vagy cégnek való bemutatása nem megengedett!

6. Melléletek

Tulajdoni lap	1 db
Térkép	2 db
Fényképek	4 db
Légifotó	1 db
Lovászi OTÉK rendelet	1 db



Zala Vármegyei Kormányhivatal
LENTI 8960 Templom tér 9. Pf. 82.

Oldal: 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/1141/2025

2025.01.29

LOVÁSZI

Szektor: 53

Belterület 597/3 helyrajzi szám

		I R É S Z			
1. Az ingatlan adatai:					
alrészlet adatok		terület	kat.t.jöv.	alosztály	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill.	ter.	kat.jöv
				ha m2	k.fill
. Kivett beépítetlen terület		0	1071	0.00	
		II R É S Z			
4. tulajdoni hányad: 1/1					
bejegyző határozat, érkezési idő: 32015/1993.09.06					
jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. § (2) bek.					
jogállás: tulajdonos					
név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA					
cím: 8878 LOVÁSZI Kútfej utca 112.					
törzsszám: 15432058					
		III R É S Z			
2. bejegyző határozat, érkezési idő: 85/2/1986.04.09					
Bányászolgalmi jog					
Nagykanizsai kirendeltség Nagykanizsa, Szabadság tér 22.					
jogosult:					
név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790					
cím : 1117 BUDAPEST Dombóvári út 28.					
Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.					
TULAJDONI LAP VÉGE					



A terület légifényképről



Északról nézve



Délről nézve



Nyugatról nézve



2 térkép a területről

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2007. (VIII.31.) önkormányzati rendelete

Lovászi Község Helyi Építési Szabályzatáról

(19) A **Kútfeji történeti falusias lakóövezet (Lf2)** építési övezetbe sorolódnak a község tervben lehatárolt, túlnyomóan beépült részei. A beépítés mértékénél maximálisan figyelembe vehető: „Ú” újonnan kialakítandó telkek esetében, „K” már kialakult telkek esetében, (szabadon álló beépítési mód 22,00 méter telekszélességtől a 4. táblázat szerint.

Lf2	Az építési telek					Az épület	
	legkisebb	legnagyobb*	legkisebb	legnagyobb megengedett	legkisebb	legkisebb	legnagyobb
	területe		szélessége	beépítési mértéke	zöldfelületi mérték	megengedett építménymagasság	
	m ²		m	%	%	m	m
oldalhatáron álló (szabadon álló)	Ú: 1200	Ú: 1000+1000	Ú: 18 (22) *	Ú: 20 + 10	Ú: 50	-	Ú: 4,50
	K: 900	K: 1000+1000	K: 12 (22) *	K: 20 + 10	K: 50	-	K: 4,50

(20) ³⁷

(21) ³⁸

(22) ³⁹

(23) Az építési övezet területén, azokon a már kialakult és beépült telkeken, amelyek nem elégitik ki a 7. § (22) bekezdésben foglaltakat, és

a) amelyeken a beépítés mértéke nem éri el az építési telkeknél megszabott felső határértéket, lehetőség van a bővítésre a beépíthetőség határértékéig, az épület szélességi mérete nem növelhető;

b) ⁴⁰ amelyeken a beépítés mértéke eléri, illetve meghaladja az építési telkeknél megszabott felső határértéket az építési tevékenység eredményeként nem jön létre a meglévőnél nagyobb beépítési mérték.

(24) Az építési övezet területén a hrsz.: 62, a hrsz.: 78; a hrsz.: 117; a hrsz.: 145 és a hrsz.: 602 belterületi utak mentén abban az esetben helyezhető el új építmény, amennyiben az nem kerül 80 méternél közelebb a beépítésre szánt terület határához.

(25) Az építési övezet területén elhelyezhető építményfajták:

a) lakóépület;

b) kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó épület;

c) kézműipari építmény;

d) helyi igazgatási, egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális épület;

e) sportépítmény;

f) továbbá melléképítmények.

(26) Épület elhelyezésére szolgáló kialakult, vagy újonnan kialakított építési telken:

a) a telek beépítettségének mértéke 1000 m² telekterületre vonatkozóan 20%, az ennél nagyobb telekterületre vonatkozóan 2000 m²-ig további 10%. Legfeljebb két önálló építmény létesíthető. Több építmény létesítése esetén a legnagyobb beépíthető alapterület az építmények összes alapterületével sem léphető túl.

b) ⁴¹ amennyiben a telken a beépítés meglévő mértéke meghaladja az a) pont szerint számított értékeket, az építési tevékenység nem eredményezi a meglévő beépítési mérték növekedését.

c) a telek legkisebb zöldfelületi mértéke 50% kell legyen, a telekterület minden megkezdett 150 m²-ére legalább egy közepes vagy nagy lombkoronájú, lombhullató fa ültetendő.

d) a beépítés módja az utcavonalban mért 22,00 méteres telekszélességig csak oldalhatáron álló lehet. Az utcavonalban mért 22,00 métert meghaladó telekszélesség esetén a szomszédos épületekhez való OTÉK szerinti minimális építménytávolság betartásával oldalhatáron álló és szabadon álló beépítés is alkalmazható.

e) az épületek előkertje legalább 5,00 m mélységű legyen, folyamatosan beépült utcaszakaszon, foghíjtelek beépítése esetén valamely szomszédos meglévő telek előkertjének mélysége tartandó be.

f) az építés helyének utcavonaltól mért hossza nem haladhatja meg a 80,00 métert. A telkeknek az utcavonaltól mért 80,00 méteres mélységén túl semmilyen épület vagy építmény nem helyezhető el.

g) az épületek oldalkertje oldalhatáron álló beépítés esetén legalább 6,00 méter, szabadon álló beépítés esetén mindkét oldalon legalább 3,00 méter kell legyen, azzal, hogy amennyiben a szabadon álló épület meglévő oldalhatáros mellé kerül, a beépült oldalhatártól legalább 6,00 méteres oldalkertet kell kialakítani.

h) az OTÉK alapján számított építménymagasság legfeljebb 4,50 méter lehet, de a tetősík és a homlokzati sík találkozásának magassága a függőleges vetületében érvényes terepmagassághoz képest a homlokzat egyetlen pontjában sem haladhatja meg az 5,50 métert.

i) a személygépkocsik elhelyezését az OTÉK előírásai szerint, telken belül kell biztosítani, de kizárólag csak a hátsó kertben, vagy az épülettel egybeépített módon.

(27) A **Lovászi falusias lakóövezet (Lf2)** építési övezeten belül elhelyezhető épületek közül intézménynek minősülnek jelen Szabályzat értelmében a

a) kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó épületek;

b) kézműipari építmények;

c) helyi igazgatási, egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális épületek;

d) sportépítmények.

(28) Az Lf2 építési övezeten belül intézményi elhelyezésre alkalmasnak minősül az az építési telkek, amelynek utcavonalban mért szélessége legalább 18,00 méter, területe legalább 1200 m², valamint megközelíthető belterületi közútról, vagy belterületi magánútról.

(29) Az Lf2 építési övezeten belül az intézmény elhelyezésére alkalmasnak minősülő építési telkekre akkor alkalmazhatók az intézményi funkciójú épületek elhelyezésére vonatkozó előírások, ha az ezen előírások szerint számított szintterület legalább 50%-a megfelel a 7. § (27) bekezdés szerinti funkcióknak.

(30) Intézmény elhelyezésére alkalmas építési telken

a) a telkek beépítettségének mértéke 1000 m² telekterületre vonatkozóan 30%, az ennél nagyobb telekterületre vonatkozóan 1000 m²-ig további 20%, de legfeljebb 500 m² lehet. A telken több épület is létesíthető, de ez esetben a legnagyobb alapterület az épületek és építmények összes beépített területével sem léphető túl.

b) ⁴² amennyiben a telken a beépítés meglévő mértéke meghaladja az a) pont szerint számított értékeket, az építési tevékenység nem eredményezi a meglévő beépítési mérték növekedését.

c) a telkek legkisebb zöldfelületi mértéke 50% kell legyen, a telekterület minden megkezdett 200 m²-ére legalább egy nagy lombkoronájú, lombhullató fa ültetendő.

d) a beépítés módja az utcavonalban mért 22,00 méteres telekszélességig csak oldalhatáron álló lehet. Az utcavonalban mért 22,00 métert meghaladó telekszélesség esetén a szomszédos épületekhez való OTÉK szerinti minimális építménytávolság betartásával oldalhatáron álló és szabadon álló beépítés is alkalmazható.

e) az épületek előkertje legalább 5,00 m mélységű legyen, folyamatosan beépült utcaszakaszon, foghíjtelek beépítése esetén valamely szomszédos meglévő telek előkertjének mélysége tartandó be.

f) az építés helyének utcavonaltól mért hossza nem haladhatja meg a 70,00 métert. A telkeknek az utcavonaltól mért 70,00 méteres mélységén túl semmilyen épület vagy építmény nem helyezhető el.

g) Az oldalkert legkisebb szélessége mind a szabadon álló, mind az oldalhatáron álló beépítési mód esetén az OTÉK szerint meghatározott építmények közötti legkisebb távolsággal kell, hogy megegyezzen, mely a megengedett legnagyobb építménymagasság mértékével azonos. Kivéve, ha a tűzvédelmi, az egészségügyi és egyéb érdekelt szakhatóságok másképpen nem határozzák meg az építmények közötti legkisebb távolság mértékét az OTÉK szerinti esetekben.

h) az OTÉK alapján számított építménymagasság legfeljebb 4,50 méter lehet.

i) az OTÉK előírásai szerint számított és kialakított személygépkocsi tároló helyeket a telken belül kell biztosítani.

(31) ⁴³

(32) ⁴⁴

Előterjesztés

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselők!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 5 §. és 42. § alapján a helyi önkormányzat a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készít az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A helyi önkormányzat a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A helyi önkormányzat köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évben előreláthatóan nem tervez közbeszerzési törvény hatálya alá eső beruházást, ezért közbeszerzési tervet nem kell készítenie.

Határidő: 2025. március 31.

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. január 13.



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovászi Község Önkormányzata a vis maior pályázat megvalósításához 3 kivitelezőtől kért árajánlatot.

A bekért árajánlatok ismertetése:

Ajánlat adó	Nettó összeg (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
Kondákor József egyéni vállalkozó	3.992.736	5.070.775
Mozaik-Tüzép Kft.	4.266.488	5.418.439
Forest Parragi és Társa Kft.	4.121.536	5.234.350

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kondákor József egyéni vállalkozó (8876 Tormafölde, Rózsa utca 26., adószáma: 54700257-2-40) árajánlatát fogadja el a Lovászi, 1107, 468/2 hrsz-ú utakban keletkezett természeti károk helyreállítási munkáira nettó 3.992.736,- Ft + ÁFA, mindösszesen bruttó 5.070.775,- Ft összegben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. február 12.


Jánosi Zsuzsanna
polgármester



Tisztelt Önkormányzat!

2025. január 01. naptól a fogászati ügyeleti ellátás díját 100Ft/fő/évre módosítottuk.

Díjaink 2018 év óta nem változtak, az emelést az elmúlt évek inflációs rátájával kalkuláltuk az alábbiak szerint:

Évek	infláció mértéke	ellátási díj	emelt ellátási díj
2018	2,80%	60	62
2019	3,40%	62	64
2020	3,30%	64	66
2021	5,10%	66	69
2022	14,50%	69	79
2023	17,60%	79	93
2024	3,70%	93	97
2025			100

A fentiek alapján kérjük szíves együttműködésüket! Kérjük, a megküldött szerződés módosításból **2 példányt aláírva** postafordultával küldjenek vissza részünkre!

Figyelem!!!

Bankszámlaszám változás:

11749008-24935645-00000000

OTP Bank Nyrt Zalaegerszeg

IV Dental Kft

TÁJÉKOZTATÁS

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Tárgy: a Lovászi Könyvtári és Információs Községi Hely 2024-es évének áttekintése

Készítette: Simon András képviselő

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Örömmel nyújtom be a Lovászi Könyvtári és Információs Községi Hely 2024-es évi beszámolóját.

Az év során számos eredményt értünk el, melyek tovább növelték a könyvtár népszerűségét, látogatottságát és a szolgáltatásaink sokszínűségét.

Az alábbiakban bemutatom a legfontosabb eseményeket és fejlesztéseket, amelyek könyvtárunk életében történtek.

Január – Magyar Kultúra Napja

2024. 01. 23.

9⁰⁰órától az általános iskola felső tagozatos tanulóit vártuk Joós Tamás énekmondó kamaszoknak szóló zenés műsorára.

10⁰⁰ órától az óvodás és alsó tagozatos gyerekeket vártuk Joós Tamás - "Violin király és Hanga királykisasszony" zenés műsorára.

17⁰⁰órától a lakosokat vártuk Joós Tamás - "Éneklő történelem" zenés műsorára.

Március – Azolo olvasóvá nevelő program

Az Azolo program keretében a helyi általános iskola és a művelődési ház könyvtárában Azolo-s polcokat helyeztünk el, amelyek célja a gyermekek olvasási kedvének növelése.

Április – Gyermekbarát fejlesztések, programok

Áprilisban a gyermekek eligazodását segítő új táblák kerültek ki a gyermekkönyvtárba, hogy könnyebben találják meg kedvenc könyveiket.

Április 19-én a Magyar Költészet Napja alkalmából a „Világosságot!”- című előadásra vártuk az érdeklődőket.

Április 19-én Bagladi Mónika, a Lenti Városi Könyvtár munkatársa, játékos foglalkozást tartott óvodás csoportoknak, akik nagyon élvezték a könyvek varázslatos világát.

Május – Zöld Sziget Program, Gyermek- és Falunap

A Zöld Sziget Program keretében növények ültetésével tettük szebbé a könyvtár környezetét. Ennek eredményeképpen könyvtárunk hivatalosan is *zöld könyvtárként* működik.

Bagladi Mónika, a Lenti Városi Könyvtár munkatársa, a falunap elemeként játékos foglalkozást tartott az érdeklődő gyerekeknek.

Június – Új könyvek érkezése

Könyvtárunk júniusban 60 új kötettel gazdagodott, amelyek között gyermek- és ifjúsági, valamint szépirodalmi művek is helyet kaptak.

Július – Nyomtatási és laminálási szolgáltatás bevezetése

Az év egyik legjelentősebb fejlesztése a nyomtatás és laminálás bevezetése volt, amely nagy segítséget nyújt a helyi lakosok mindennapi ügyintézésében. Ez az új szolgáltatás azonnal népszerűvé vált, hiszen megkönnyíti az adminisztratív feladatok helyben történő elvégzését.

December – További bővítések és pályázati részvétel

Decemberben újabb 23 szépirodalmi kötettel gazdagodott a könyvtár kínálata.

Emellett csatlakoztunk a *Kulturális és Innovációs Minisztérium „Könyvtári Kihívás” pályázatához*, amelynek célja az olvasás népszerűsítése és a könyvtárlátogatók számának növelése.

Éves összesítés

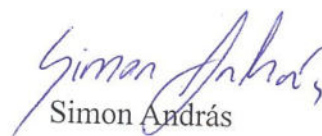
2024-ben **58 aktív olvasóval** büszkélkedhettünk, ebből **21 fő új beiratkozó** volt.

A helyben használt és **kikölcsönzött dokumentumok száma elérte az 1190-et**, ami egyértelműen jelzi könyvtárunk aktív és növekvő szerepét a közösségi életben.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy továbbra is támogassuk a könyvtár működését, fejlesztéseit és programjait. A bemutatott eredmények igazolják, hogy az itt élő közösség elkötelezett a művelődés és a tanulás iránt.

Lovászi, 2025. január 28.

Tisztelettel:


Simon András

TÁJÉKOZTATÁS

Készült: a Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Tárgy: A Lovászi Vasfüggöny Múzeum és Légópince 2024-es évének áttekintése

Készítette: Simon András képviselő

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Szeretném megköszönni a Képviselő-testület 2024-re irányuló bizalmát, mely lehetővé tette, hogy a múzeum tárlatvezetőjeként dolgozhassak, valamint a 2025-ös évre vonatkozó ismételt bizalmat, amely nagy megtiszteltetés számomra. Örülök, hogy tovább dolgozhatok a múzeum fejlesztésén és népszerűsítésén.

2024 eseményekben és eredményekben gazdag év volt.

Az év elején, februárban, egy gyűjtéssel indítottunk, hogy a múzeum kiállítóterét tovább gazdagítsuk. A helyi lakosok összefogásával számos, az olajiparhoz, határvédelemhez és helytörténethez kapcsolódó tárgy érkezett hozzánk. Ez az összefogás lehetővé tette, hogy a múzeum színvonalát még magasabbra emeljük, és felkészüljünk a látogatók fogadására.

Vendégek a világ minden tájáról

Idén több, mint **1500 fő** látogatott el a múzeumba, köztük egyesületek, nyugdíjas klubok, csapatépítők, rendőrségi és egészségügyi dolgozók, iskolai csoportok, valamint külföldi vendégek – leginkább Szlovéniából.

Nagy öröm számunkra, hogy nemcsak egyedi élményeket kínálhatunk, hanem olyan helyet teremtettünk, ahová sokan szívesen visszatérnek.

Újdonságok 2024-ben

Áprilistól ajándékjegyeket is kínálunk, amelyek népszerű ajándékközlétté váltak. Ezek az ajándékjegyek már helyi szálláshelyek csomagajánlatában is elérhetők, így még több embert tudunk megszólítani.

Hosszú bunker túrák és különleges programok

Május 1-jén és október 26-án rendeztük meg a hosszú bunker túrákat, amelyek hatalmas sikert arattak. A forgószínpadszerű vezetés, több túravezető közreműködése és a nap végén elfogyasztott babgulyás felejthetetlené tette ezeket az eseményeket. A hosszú túra bevételével a Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület munkáját támogatjuk.

Bunker Joga a Kerka-völgy panorámájával

Egy igazán különleges programot is indítottunk idén: a Bunker-Jógát. A program során a bunker tetején jógázhattunk, miközben a gyönyörű Kerka-völgy panorámájában gyönyörködtünk.

Turisztikai kapcsolatok és nemzetközi elérés

A múzeum csatlakozott a 100 Pontos Challenge Őrségi Futamához, melynek köszönhetően 60 látogatót fogadhattunk. Ezenkívül a Westpannon közvetítésével külföldi turisztikai szakemberek is ellátogattak hozzánk, és népszerűsítették a múzeumot videók és bejegyzések formájában.

Közösségi média sikerek

2024 júniusában átléptük az 500 követőt a Facebookon, novemberben pedig már a 600 követőt is elértük – mindezt fizetett hirdetések nélkül. A megosztásoknak és a közösség támogatásának köszönhetően a múzeum híre folyamatosan terjed, amiért rendkívül hálás vagyok.

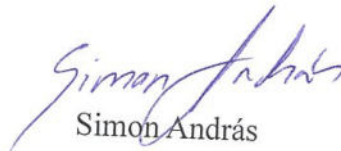
Az önkormányzat bevétele a belépőjegyekből: 711.000 Ft.

Továbbra is arra törekszem, hogy a múzeum fenntarthatóságát és ismertségét erősítsük, valamint, hogy Lovászi büszkeségeként működjön.

Ezúton is köszönöm a képviselők támogatását, amely nélkül ezek az eredmények nem valósulhattak volna meg.

Lovászi, 2025. január 25.

Tisztelettel:


Simon András