

6/2025. T.

**Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. május 14. napján megtartott nyilvános üléséről**

Határozatok:

Sorszáma:
46/2025. (V. 14.)
47/2025. (V. 14.)
48/2025. (V. 14.)
49/2025. (V. 14.)
50/2025. (V. 14.)
51/2025. (V. 14.)
52/2025. (V. 14.)
53/2025. (V. 14.)
54/2025. (V. 14.)
55/2025. (V. 14.)
56/2025. (V. 14.)
57/2025. (V. 14.)
58/2025. (V. 14.)
59/2025. (V. 14.)
60/2025. (V. 14.)
61/2025. (V. 14.)
62/2025. (V. 14.)

Rendelet:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)
4/2025. (V. 14.)	a 2024. évi zárszámadásról	-
5/2025. (V. 14.)	az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagnormáról és értékesítési díjakról, valamint a turistaszálló szállásdíjáról és terembérleti díjairól	16/2017. (XII.21.) mód.
6/2025. (V. 14.)	a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről	1/2010. (II.5.) mód.

JEGYZŐKÖNYV

- Készült:** A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május 14. napján megtartott nyilvános üléséről.
- Az ülés helye:** Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal – Lovászi, Kutfej utca 112.
- Jelen vannak:** Jánosi Zsuzsanna polgármester, Kondákor Csabáné alpolgármester, Szabó Zília, Kománovics Péter, Simon András és Páli Tibor képviselők, a megválasztott 7 fős testületből 6 fő.
- Igazoltan távol:** András Csabáné képviselő
- Tanácskozási joggal:** dr. Novák Anett jegyző
- Meghívott:** Kele Gyula ingatlantulajdonos

Jánosi Zsuzsanna polgármester a köszöntés és a határozatképesség megállapításával 17⁰⁰ órakor megnyitja a képviselő-testületi ülést és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet javasol kiegészíteni a költségvetést érintő napirendnél „Hulladékgyűjtő edény(ek) kihelyezése” és a „Települési értéktár létrehozása” témákkal. A képviselő-testület a módosított napirendet egyhangúlag, 6 igen szavazattal elfogadta.

Napirend:

- 1. Az önkormányzat 2024. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 2. Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított ételmenü nyersanyagnormáról szóló rendelet módosítása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 3. A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló rendelet módosítása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 4. Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési beszámolójának elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 5. Az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 6. A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti és a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2024. évi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 7. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
- 8. Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 9. Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási megállapodásának módosítása, döntés főépítész feladatellátási szerződés megkötéséről**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 10. Lovászi Bányász Sportegyesület székhelyhasználati kérelme**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 11. Döntés ingatlan ügyekben**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 12. Költségvetést érintő döntések**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 13. A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 14. A Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
- 15. Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: mivel abban a szerencsés helyzetben vagyunk, hogy az önkormányzat részére ingatlaneladási ajánlat érkezett és a tulajdonos személyesen megjelent az ülésünkön. Javaslom, hogy a napirendek előtt hallgassuk meg őt. Megkérlek Gyula, hogy mondd el a javaslatodat.

Kele Gyula: Köszönöm szépen. Az ingatlan kapcsán 2 dologról beszélnék. Van egy épület egy helyrajzi számon, ami a régi tűzoltó szertár. Ez egy nagyjából 50 m²-es épület. Most festés előtt áll, de mindenképp ki lesz festve az adásvételig. Két részből áll. A nyílászárókat kicseréltük 2002-ben. A közmű kiállások benne vannak az aljzatban, víz benn van. 20 évvel ezelőtt mindent felújítottunk: villany, falak, konvektor is van benne, 3 fázis.

Az önkormányzattól vásároltam és ide is adnám el elsőként, ha kívánnak élni vele.

Már nem használjuk, vételárnak 4.550ezer forintot jelöltem meg. Tartozik a vételárba egy telek még, ami kb. 460 m² területű. A vételár a kettő együtt.

Kondákor Csabáné alpolgármester: csak az épületet nem adja el?

Kele Gyula: ebben nem gondolkodtam.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: sokat gondolkodtam, az árat, ha lejjebb tudnánk vinni. 4 millió forint, 3 részletben.

Kele Gyula: ha beépítve kérné az önkormányzat mondjuk. Cseréljem ki a műanyag padlót, mosdót alakítsam ki használatra alkalmasnak. Opcióként mondom, nem ellenajánlatként és akkor maradna a 4,550ezer forint vagy 4millió forint 3 részletben.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: köszönjük, megbeszéljük.

Kele Gyula az ülésről távozik.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: szerintem ez most mindenkinek sok volt, majd tárgyaljunk róla a napirendnél.

1. napirend: Az önkormányzat 2024. évi költségvetési beszámolója

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

LKÖKT 4/2025. (V. 14.) ÖR

a 2024. évi zárszámadásról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

2. napirend: Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagnormáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Különösebben indokolni nem kell, sajnos mi is kénytelenek vagyunk árat emelni.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

LKÖKT 5/2025. (V. 14.) ÖR

az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagnormáról és értékesítési díjakról, valamint a turistaszálló szállásdíjáról és terembérleti díjairól szóló 16/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelethez módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

3. napirend: **A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló rendelet módosítása**

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: ezt az előző napirendnél elmondtam, ha van kérdéseitek, tegyék fel!

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

LKÖKT 6/2025. (V. 14.) ÖR

a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II.5.) önkormányzati rendelethez módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

4. napirend: **Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési beszámolójának elfogadása**

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások vannak, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 46/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési beszámolóját az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

5. napirend: **Az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi beszámolója**

Előadó: dr. Novák Anett jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: jogszabályi kötelezettség, az elején főleg statisztikai adatokat láttok, a végén pedig megoldási javaslatok vannak.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 47/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi beszámolóját az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.
Felelős: dr. Novák Anett jegyző

6. napirend: A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti és a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2024. évi beszámolója
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 48/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 49/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

7. napirend: A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési beszámolója
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el. Folyamatosan tájékoztattalak Benneteket. Az ígéret szerint az idei évre áthoztuk a maradványt. A kiadásaink jelentős része bér jellegű és természetesen készletbeszerzési, ami még nagyobb összeget tesz ki, lásd papír, tinta, irodaszerek. A vízdíjban pedig a csőátmérő alapján történő alapdíjszámlázás okozza a növekedést, nem a fogyasztás.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 50/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi beszámolóját 94.964.781 Ft bevétellel és 89.159.791 Ft kiadással, a kiadásokon belül 71.855.351 Ft személyi juttatással, 9.456.215 Ft járulékkal 7.482.409 Ft dologi kiadással, 135.816 Ft egyéb működési célú kiadással, 230.000 Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Az intézmény engedélyezett létszámkeretét 11 főben állapítja meg. A 2024. évi pénzmaradvány összegét 5.804.990 Ft összegben határozza meg. A 2024. évi vagyonomérleg főösszegét 5.054.360 Ft összeggel elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: dr. Novák Anett jegyző

8. napirend: Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 51/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv módosítását az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

9. napirend: Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el. Ez is jogszabályi kötelezettségünk az idei évtől.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 52/2025. (V. 14.) sz. hat.

1. A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, az abban foglaltakkal egyetért és elhatározza azt, hogy a térség településtervezési és a településkép-védelmi önkormányzati feladatellátását, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében a térségi főépítész 2025. január 1. napjától történő alkalmazását a Lovászi Intézményirányító Társulás feladatellátása útján, a tagönkormányzatokkal közösen kívánja megvalósítani.
2. A Képviselő-testület támogatja, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás a térségi főépítész feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében 2025. január 1. napjától térségi főépítészként - a vonatkozó jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező – Hermán Péter vállalkozót (a továbbiakban: Főépítész) bízva meg a társulás 13 tagönkormányzatára vonatkozóan, összesen évi bruttó 650.000,-Ft megbízási díjért, azzal, hogy a Főépítész a térségi főépítész feladatát igény szerint személyes jelenléttel és online és/vagy telefonos ügyfélfogadással lássa el, valamint a folyamatos feladatellátáshoz igazodva elektronikus és telefonos rendelkezésre állást biztosítson.

A Képviselő-testület támogatja továbbá, hogy az önkormányzatok gazdasági és igazgatási tevékenységét ellátó hivatalok a térségi főépítész feladatok ellátásának technikai és személyzeti háttereként szakmai asszisztenciát biztosítson az adminisztratív és előkészítő-lebonyolító feladatokra (iratkezelés, napi szintű front-office és adminisztráció).
3. A Képviselő-testület felkéri a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Tanácsának Elnökét a térségi főépítész megbízási jogviszony keretében történő megbízására.
4. A Képviselő-testület felkéri a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét hogy a térségi főépítész szervezet működtetése, valamint a térségi főépítész szakmai munkájának segítése érdekében gondoskodjon a munka adminisztratív hátterének biztosításához szükséges személy vagy személyek alkalmazásáról/megbízásáról, a feladatellátás helyén biztosított irodahelyiség- és eszközhasználat kereteinek meghatározásáról, valamint az ezekhez kapcsolódó szükséges szerződések megkötéséről, intézkedések megtételéről.
5. A Képviselő-testület felkéri a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás tagtelepüléseit érintő feladatátadás-átvételhez kapcsolódó, a térségi főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) számú kormányrendeletben, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvényben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti intézkedéseket tegye meg.
6. A Képviselő-testület a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

A Társulási Megállapodás módosítása, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás, illetve a Feladatellátási megállapodás aláírására.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

10. napirend: Lovászi Bányász Sportegyesület székhelyhasználati kérelme

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: megkérlek Tibi, hogy ismertesd a napirendet. Gratulálunk az elnökséghez.

Páli Tibor képviselő: a jövőbeni pályázatok miatt és azért, mert a székhely a leköszönő elnök lakcímén volt, kérném, hogy a testület a tekézőbe engedélyezze az egyesület székhelyhasználatát.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen, 0 ellenszavazat és 1 tartózkodás szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 53/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a *Lovászi Bányász Sportegyesület* nevű szervezet az Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában, a 8878 Lovászi, Lakótelep 66. helyrajzi szám: Lovászi 557/12. alatti ingatlanban székhelyet létesítsen, azt központi, ügyviteli helyeként használja, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse és az ingatlanban a határozatokat hirdetményként kifüggesse.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

11. napirend: Döntés ingatlanügyekben

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztéseket megkaptátok. Kezdjük szerintem az egyszerűbbel, a garázsépítéssel. Még egy önkormányzati terület van és ezzel elfognak a telkeink. Miután eddig mindenkinek megengedtük, szerintem őket is támogatni kell.

Kománovics Péter képviselő: segítsünk nekik.

Páli Tibor képviselő: eddig is engedték, most is kell.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 54/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a tulajdonát képező Lovászi 527/2 helyrajzi számú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1394 m² területű és a Lovászi 527/1 helyrajzi számú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1195 m² területű ingatlanokon Tüske-Tóth Diána 8878 Lovászi, Lakótelep 93. I. em. 5. ajtó szám alatti lakosnak, az ott lévő téglasorgarázsok és könnyűszerkezetes garázsok mellé - a sorban nyugati irányban következő területre -, a déli homlokzat szerinti beépítési vonalhoz igazodva - az építésügyi és tűzvédelmi jogszabályok előírásainak megfelelően - 1 darab maximálisan 3 méter x 5 méter alapterületű garázs elhelyezéséhez beton síkalapot létesítsen és arra könnyűszerkezetes mobil garázs felépítményt elhelyezzen.

A létesítés során Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről szóló 11/2018. (IX.21.) önkormányzati rendeletében foglalt előírásokat be kell tartani.

A Képviselő-testület felhívja az építető figyelmét, hogy a szomszédos Lovászi 528/2 helyrajzi számú, a MOL NYRT. tulajdonát képező ingatlanon lévő L-264 számú olajkút biztonsági övezetébe (15 méter) eső ingatlanrészen nem helyezhető el építmény.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a kérelmezőt tájékoztassa.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: a következő a volt védőnői épület. Itt két döntést kell hozni, először is az épületének az önkormányzati korlátozottan forgalomképes ingatlanvagyon-kataszterben üzleti vagyona (forgalomképes vagyon) történő átsorolásáról kell dönten, majd pedig az értékesítésről.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 55/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lovászi, Ady Endre utca 9. szám alatti, belterület 590 hrsz-ú volt „kivett védőnői szolgálat” megnevezésű, 1287 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozóan – mivel a vagyontárgy közvetlenül önkormányzati feladat és hatáskör ellátását nem szolgálja - az önkormányzat üzleti vagyonába történő átsorolásáról határozott.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 56/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete értékesíteni kívánja az üzleti vagyonába tartozó

- Lovászi, Ady Endre utca 9. szám alatti, 590 helyrajzi számú, 1287 m² nagyságú kivett védőnői szolgálat megnevezésüként nyilvántartott 1/1 tulajdoni hányadú ingatlanát. Az értékesítésre versenytárgyalást indít.

Az ingatlan legalacsonyabb vételára a Pintér Csaba 8774 Gelse, Kossuth u. 98. székhelyű 52343902 nyilvántartási számú ingatlanforgalmazó és értékecselő által 2025.03.16. napján készített ingatlan értékecselési szakvéleményben megállapított 36.660.000 Ft, azaz Harminchatmillió-hatszázhatvanezer forint összegű forgalmi érték.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a versenytárgyalás lefolytatására, majd az adásvételi szerződés aláírására.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, a tulajdonjog bejegyzésének költségeit és az illetéket a vevő viseli.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: a következő a Tűzoltó szertár megvásárlása. Szerintem ez nem piaci ár, ez ennyi pénzért nagyon jó vétel.

Szabó Zilia képviselő: mi a cél? Miért van szükségünk erre az épületre?

Jánosi Zsuzsanna polgármester: Kútfejnek közösségi tér, vagy falugondnoki szolgálat vagy kihelyezett kiállítás.

Kondákor Csabáné alpolgármester: postának? ATM-nek?

Simon András képviselő: rendőrségnek?

Jánosi Zsuzsanna polgármester: ők már ide nem jönnek vissza.

Páli Tibor képviselő: szerintem vegyük meg. Nagyon sok tulajdonunkat eladtuk.

Simon András képviselő: ha tudjuk, hogy mire fogjuk használni, majd akkor támogatom a vételt. Egy csomó ingatlanunk van, amit rendbe kell hozni, nem még egyet venni.

Páli Tibor képviselő: de ez nagyon jó befektetés, ezt, ha kell gyorsan 1,5szeres áron el tudjuk adni. De 2 év múlva is jó lehet.

Kománovics Péter képviselő: ez jó vétel.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, 1 ellenszavazat mellett, és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 57/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a „KELETRONIC-2000” Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (8960 Lenti, Petőfi u. 1.) tulajdonában lévő

- Lovászi 80 helyrajzi számú, lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 462 m² nagyságú, 1/1 tulajdoni hányadú, valamint
- Lovászi 712/8 helyrajzi számú, kivett épület, udvar megnevezésű, 112 m² nagyságú, 1/1 tulajdoni hányadú – Lovászi Község Önkormányzata elektromos berendezés elhelyezését biztosító használati és megközelítést biztosító átjárási szolgalmi, használati jogával, valamint az E.ON Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt. 7626 Pécs, Búza tér 8/A. 1 m² nagyságú területre vonatkozó vezetékjogával terhelt –

ingatlanok megvásárlásáról, összesen 4.000.000 Ft, azaz négymillió forint összegű vételárért közösségi tér kialakítása céljából. A vételarat Lovászi Község Önkormányzata három részletben fizeti ki, legkésőbb 2025. december 31. napjáig.

A Lovászi 712/8 hrsz-ú ingatlanon lévő épület kifestését a jelenlegi tulajdonos vállalta az értékesítést megelőzően.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására, majd felkéri, hogy az üzleti vagyonába történő nyilvántartásáról gondoskodjon.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, a tulajdonjog bejegyzésének költségeit és az illetéket a vevő viseli.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

12. napirend: A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi beszámolója

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Simon András: a könyvtár kapcsán van egy nagyon friss élményem a múlt péntekről. A Lovászi Könyvtári és Információs Községi Hely 2024 őszén csatlakozott a Kulturális és Innovációs Minisztérium által meghirdetett „Könyvtári Kihívás” programhoz, amelynek célja az olvasás népszerűsítése és a könyvtárhasználók számának növelése.

A 2024-es verseny során a 2023-as és a 2024/25-ös statisztikai adatok összehasonlítása alapján értékelik a résztvevő könyvtárakat. A pályázat elsősorban az olvasóközönség bővítésére, a kölcsönzések számának növelésére, a könyvtári programok látogatottságának emelésére, valamint a gyermekolvasók számának gyarapítására fókuszál.

A lovászi könyvtár munkája ezen a téren sikeresnek bizonyult, az elért növekedések számottevőek. Ezt támasztja alá az is, hogy a pályázat lebonyolításáért felelős szakmai delegáció május 9-én Zala vármegyében végzett helyszíni ellenőrzése során négy települést látogattak meg a térség pályázói közül: Zalaegerszegt, Lenti, Murakeresztúrt és Lovászit.

A lovászi könyvtárba látogatott többek között Rózsa Dávid, a Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ – Országos Széchényi Könyvtár főigazgatója, valamint Bajnok Tamara, a Könyvtári Intézet Könyvtári Minőségfejlesztési Osztályának vezetője. Velük tartott Tóth Renáta, a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár igazgatója, Dóráné Mészáros Anikó igazgatóhelyettes, valamint Lapath Gabriella, a Lenti Városi Könyvtár igazgatója is.

A szakmai bizottság nagy meglepéssel nyilatkozott a lovászi könyvtár eredményeiről, és hangsúlyozták, hogy nem véletlenül választották látogatásuk helyszínéül a települést. Több mint egy órát töltöttek a könyvtárban, kérdéseket tettek fel, fényképeket és interjút is készítettek.

A pályázat 2024 novemberében indult és 2025 júniusában zárul. Az eredményesen szereplő könyvtárak pénzbeli támogatásban részesülnek. Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: köszönjük a tájékoztatást és a munkát is. Ez tényleg csak a te munkád.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

LKÖKT 58/2025. (V. 14.) sz. hat.

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

13. napirend: A Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi beszámolója

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: javaslom elfogadni a beszámolót.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 59/2025. (V. 14.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

14. napirend: Költségvetést érintő döntések

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jánosi Zsuzsanna polgármester: társulási ülésen elmondtam, hogy a fogorvos kéri a képviselő-testületeket, hogy a szerződés szerint rá eső díjakat - főleg közüzemek – az önkormányzatok fizessék ki közösen. A polgármesterekkel beszélünk erről és senki nem szeretne fogorvos nélkül maradni, ezért az a döntés született, hogy évi bruttó 1 millió forintig fizetjük lakosságszám arányosan a rezsidíjat, a többit pedig a doktor úr kénytelen lesz kigazdálkodni.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 60/2025. (V. 14.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi székhellyel működő Fogorvosi körzet működési költségeihez 2025. évben 460.000,- Ft hozzájárulást biztosít.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: a következő Zilia előterjesztése lesz, szerintem igaza van. Egy ilyen szemetest leszereltünk már és sajnos teljesen szét volt rohadva. Kell néznünk másikat, próbáltam egy darabot mintának rendelni egy katalógusból, de azt mondták, hogy minimum 8 darabot kell rendelni. Szeretném, ha mindenki keresne és kiválasztanánk a típust, vagy a fazont. Szerintem ezt a döntést halasszuk el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 61/2025. (V. 14.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgyűjtő edények kihelyezésére vonatkozó döntést elhalasztja.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: a következő szintén Zilia előterjesztése. Nagyon szeretném megköszönni a vonyarcvashegyi szervezést, elképesztő, amit összehoztál. Nagyon támogatom és azt is gondolom, hogy erre te vagy a legmegfelelőbb ember.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 1 tartózkodás szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 62/2025. (V. 14.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület korábbi döntését megváltoztatja és elhatározza települési értéktár bizottság felállítását.

A feladat végrehajtásával megbízza Szabó Zilia képviselőt.

Határidő: csedéckességkor
Felelős: Szabó Zilia képviselő

Jánosi Zsuzsanna polgármester: lenne ide még felvetésem. A Startba beletettük, de kivették belőle, a boltok fölé egy parkolót. Ennek teljes bekerülési értéke 1.240ezer forint lenne. Mi a véleményetek.

Páli Tibor képviselő: erről most ne döntsünk.

15. napirend: Polgármesteri beszámoló

Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Jánosi Zsuzsanna polgármester: A 2025. április 7. óta eltelt időről szeretnék beszámolni.

- A településüzemeltetési csoport folyamatosan gyűjti a szemetet, a ravatalozó takarítása, az árkok tisztítása is folyamatos feladat. Ami most nagy feladat, nehezen is birkózunk vele, a kaszálás. Megérkeztek a kritikák is. Az időjárás kedvezett a fű növekedésének, valamint volt olyan új terület is, amit korábban még nem gondoltunk. Ezek is plusz feladatot jelentenek. Ha egyszer már körbeérünk, egy fokkal könnyebb lesz. Folyamatosan haladunk. Itt szeretném megköszönni minden olyan lakosnak a segítségét, aki kérés nélkül nagyobb darabot kaszált le a saját területén kívül, ezzel is segítve a munkánkat. Nyilván érzékelték a nehézségeinket.
- A gépek folyamatos javíttatását is elvégeztük, hogy a munka haladni tudjon.
- Vásároltam egy új utánfutót a fűnyírótraktorhoz, a másikat meg fogják hegeszteni, így majd már két traktornak lesz utánfutója. Néhány kéziszerszámot is beszereztem, amelyek nélkül nem lehet dolgozni.
- Megérkeztek a közlekedési táblák is, amikor az idő engedni fogja, folyamatosan ki fogjuk a kopottakat cserélni.
- Hatalmas mennyiségű faágat hordtunk ki a komposztálóba, amelynek a darálása megtörtént. Ezért nem kellett fizetnünk. A terület rendbe tételét nagyon szeretném elérni. Ehhez szükség lesz gépi bér munkára. A terület bejáratához szeretnék majd egy sorompót készíttetni, árat még nem tudok hozzá mondani.
- Az L-1-es kútkörzetben volt 3 db száraz nyírfa. Kértem a MOL illetékesét, hogy vágassa ki. Ez meg is történt, a hulladékot mi szállítottuk el.

- Május 1-jén a hosszú bunkertúrán én is kaptam túravezetői feladatot, a volt koromgyár, a Geresics-tó, az LT-V. tankállomás, a tűzérállás és a templom, a templomkert és a lakótelep került ebbe a két körbe, amin a turistákat vezettem. Hihetetlen népszerűek ezek az alkalmak, nagyon jók a visszajelzések. Többen már nem először jártak emiatt nálunk.
- Van közművelődési szakemberünk, Kocsis Krisztina Kerkateskándból. Nagyon lelkes, a bunkerben is már önállóan kísér csoportokat. Látszik rajta, hogy élvezi az értelmes feladatokat. A falunapot Levidéki Vigadalomnak neveztük el, ezzel szeretnénk egy folyamatot elindítani. Az egyeztetések folyamatosak vele kapcsolatban.
- Részt vettem a magyar költészet napján és dr. Séllei Lajos előadásán.
- Megtörtént a hivatalfelújításos pályázat ellenőrzése is. Néhány hiányosságot találtak, amelyek pótlása folyamatban van.
- Részt vettem a Versenyképes járásokkal kapcsolatos fórumon. Elfogadtuk a projektjavaslatokat. Két projektre adtunk be támogatási igényt. Egyik a Gondozási Központban két terasz fedése, ill. 2 dolgozó kétévi bére, a másik a művelődési házban villanyrekonstrukció és mosdófelújítás.
- A rendőrség is megtartotta a május havi drogprevenciós tájékoztatását.
- Várom a szerkezetstatikust a stranddal kapcsolatosan, egy találkozót lemondott, a jövő héten várom ismét. Benyújtottam a nyilvántartásba vételi kérelmet a törvényszékre a Lovásziért Alapítványra.
- A bunkerben zajlanak a páratartalom-mérések. Annak eredményétől függenek a következő lépéseink.
- Május 9-én volt a 85 éves lovászi olajmező ünnepe, amelyen a köszöntő volt a feladatom. Erre a napra már állt a helyén a MOL Nyrt. és az OILTECH Kft. ajándéka, egy DKG himba a laktanyával szembeni területen. Ehhez szeretnénk majd a környezetet eligazítani, valamint szelfipontot is. A himbát is szeretnénk felavatni, amelyre az időpont az első olajkút fűrésésének kezdőnapján, június 6-án néztük ki.
- Ma volt megbeszélésem Koroknay Róbert úrral, az Intermobility ügyvezetőjével. Próbálok vele úgy megegyezni, hogy a késedelmi kamatkövetelését vonja vissza.
- A mai napon volt itt a Nagykanizsai Polgármesteri Hivataltól a város főkertésze és az ügyintéző, mivel a Kormányhivatal őket jelölte ki eljáró hatóságnak. Páli Dávid favágási kérelmét kivizsgálták, és a négy tölgyfából egyet ítélték betegnek, melyet a vegetációs időn kívül vágathatunk ki.

Kománovics Péter képviselő: valami palánkfélét nem lehet csinálni a kaszásoknak, mert ez így nem lesz jó?

Kondákor Csabáné alpolgármester: posta nagyon csúfos, az udvar, szólni kell nekik, hogy kaszáljanak le.

Jánosi Zsuzsanna polgármester: jönnek holnap, akkor nem felejttem el mondani nekik.

Kondákor Csabáné alpolgármester: Lovászipan az árkot ki kell mélyíteni, mert így nem vezeti a vizet! A Petőfi utcát a koromgyári úttal átkötő szakaszon kupacok maradtak, azokkal mi lesz? A „Bábatéren” a földkupacokkal mi lesz? A temetőben a virágosításra mi a terv?

Jánosi Zsuzsanna polgármester: A lakótelepen újítottak fel egy lakást, annak a téglatörmeléke került az útba. Tegnap már jelezték, én el tudtam menni arra autóval. Esőzésekor a traktorral még megjárjuk, de kézi erővel is el fogjuk igazítani, hogy járható legyen. A föld el fogja nyelni hamarosan. A földkupacokat el fogjuk egyengetni, de nincs hozzá gépünk. A virágosítás kapcsán felmerült javaslatként, hogy inkább évelőket ültessünk. A virágboltos ígérte, hogy hoz mintát, utána tudunk majd dönteni, mi legyen. Foglak benneteket keresni ezzel kapcsolatban.

További napirend nem lévén, a polgármester 20³⁵ órakor bezárja az ülést.

Kmf.


Jánosi Zsuzsanna
polgármester




dr. Novák Anett
jegyző



Lovászi Község Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését

2025. május 14. napján (szerda) 17⁰⁰ órára
összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal - Lovászi, Kutfej utca 112.

NAPIREND

1. **Az önkormányzat 2024. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
2. **Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított ételkészítés nyersanyagnormáról szóló rendelet módosítása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
3. **A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeiről szóló rendelet módosítása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
4. **Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési beszámolójának elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
5. **Az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
6. **A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti és a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2024. évi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
7. **A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
8. **Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
9. **Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási megállapodásának módosítása, döntés főépítész feladatellátási szerződés megkötéséről**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
10. **Lovászi Bányász Sportegyesület székhelyhasználati kérelme**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
11. **Döntés ingatlan ügyekben**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
12. **Költségvetést érintő döntések**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
13. **A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
14. **A Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi beszámolója**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester
15. **Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. május 8.

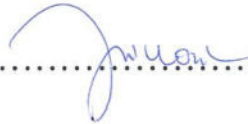

Jánosi Zsuzsanna
polgármester



JELENLÉTI ÍV

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 14. napján tartott nyilvános ülésén.

Jánosi Zsuzsanna polgármester

.....


Kondákor Csabáné alpolgármester

.....


András Csabáné képviselő

.....

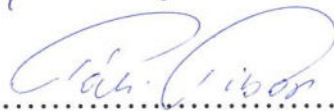
Szabó Zilia képviselő

.....


Simon András képviselő

.....


Páli Tibor képviselő

.....


Kománovics Péter képviselő

.....


Meghívott:

dr. Novák Anett jegyző

.....


ELŐTERJESZTÉS

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 14-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat költségvetési beszámolója a 2024. évi gazdálkodásról

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovászi Község Önkormányzata a 2024. évi költségvetési rendeletét 941.875.453 Ft bevételi és kiadási előirányzattal fogadta el, amely év közben többször módosításra került. Az utolsó módosított előirányzat bevételi és kiadási főösszege 1.355.961.941 Ft. Előirányzatomódosítás az intézményekben és az önkormányzatnál is történt.

Önkormányzatunk a 2024. évben a kötelezően ellátandó feladatainak teljesítésére működési hitelt, kölcsönt nem vett fel.

Az éves beszámoló alapján elmondható, hogy önkormányzatunk az Önkormányzati Torvényben előírt feladatait a 2024. évben is teljesítette, a működéshez szükséges pénzeszközök rendelkezésre álltak.

A Lovászi Gondozási Központ energetikai fejlesztése című pályázat megvalósítása az év során megtörtént. A VP6-/2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztésének befejezése is 2024. évben realizálódott. A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola energetikai felújításának zárása áthúzódik a 2025. évre.

Az önállóan működő és gazdálkodó intézmények - Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló, Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal - működése az év folyamán biztosított volt, részükre a tervezett intézményfinanszírozás összege átadásra került.

Az intézmények részletes 2024. évi költségvetési beszámolója az előterjesztés melléklete.

A Lovászi Intézményirányító Társulás két intézménye részére a tervezett pénzeszközáadás a társuláshoz átutalásra került, az intézmények finanszírozása a társulástól történt.

A 2024. évi költségvetési beszámoló leadásával az állami támogatások elszámolása is megtörtént a Magyar Államkincstár felé, a tényleges mutatószámok és felhasználás alapján.

Az önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás összege 963.485 Ft.
ebből:

szociális feladatok kapcsolódó támogatásból	1.214.705 Ft
---	--------------

szünidei gyermekétkeztetés	2.280 Ft
----------------------------	----------

REKI visszafizetési kötelezettség	- 253.500 Ft
-----------------------------------	--------------

Az önkormányzat tárgyévi - 2024. évi - pénzmaradványa 107.879.959 Ft, amelyből az önkormányzat pénzmaradványa 88.619.389 Ft, intézmények pénzmaradványa 19.260.570 Ft (Hivatal 5.804.990 Ft, Étterem 13.455.580 Ft) A pénzmaradvány összege tartalmazza az elnyert pályázati támogatásokhoz kapcsolódó előlegek összegét, valamint a 2025. évi ÁHT-n belüli megelőlegezés összegét is.

Kérem a képviselő- testületet a 2024. évi költségvetési beszámoló és zárszámadási rendelettervezet megtárgyalására és elfogadására.

Lovászi, 2025. május 12.



Jánosi Zsuzsanna
polgármester

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2025. (V. 14.) önkormányzati rendelete

a 2024. évi zárszámadásról

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 29.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

I. Fejezet

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya az önkormányzatra – képviselő-testületre és annak bizottságaira –, az önkormányzat költségvetésében szereplő szervekre- intézményekre- terjed ki.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei: **Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények:**

- a) Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló
- b) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal

II. Fejezet

A zárszámadás bevételei és kiadásai

2. §

(1) Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót - a szöveges indoklást és a csatolt számszaki mellékleteket - jóváhagyja.

(2) Az önkormányzat 2024. évi

- a) költségvetési bevételeit
 - aa) 643.868.854 Ft eredeti előirányzattal,
 - ab) 746.735.657 Ft módosított előirányzattal,
 - ac) 704.943.305 Ft teljesítéssel,
- b) finanszírozási bevételeit
 - ba) 298.006.599 Ft eredeti előirányzattal,
 - bb) 310.625.715 Ft módosított előirányzattal
 - bc) 310.625.715 Ft teljesítéssel állapítja meg, az 1. melléklet szerint.

(3) Az önkormányzat 2024. évi

- a) költségvetési kiadásait

- aa) 929.973.641 Ft eredeti előirányzattal,
- ab) 1.045.336.226 Ft módosított előirányzattal,
- ac) 895.663.915 Ft teljesítéssel,
- b) finanszírozási kiadásait
 - ba) 11.901.812 Ft eredeti előirányzattal,
 - bb) 12.025.146 Ft módosított előirányzattal
 - bc) 12.025.146 Ft teljesítéssel állapítja meg az 1. melléklet szerint.

3. §

(1) Az önkormányzat bevételeit és kiadásait – az önállóan működő és gazdálkodó, és az önállóan működő intézmények nélkül- a 2.melléklet, 3 melléklet, 5. mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) A kiadásokat – ezen belül a kiemelt kiadásokat – feladatonként részletezve a 7. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

4. §

Az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények 2024. évi

- a) költségvetési bevételeit
 - aa) 71.361.482 Ft eredeti előirányzattal,
 - ab) 91.275.240 Ft módosított előirányzattal,
 - ac) 91.081.947 Ft teljesítéssel,
- b) finanszírozási bevételeit
 - ba) 127.555.518 Ft eredeti előirányzattal,
 - bb) 123.318.760 Ft módosított előirányzattal,
 - bc) 123.318.760 Ft teljesítéssel állapítja meg az 6. melléklet szerint.
- c) 2024. évi költségvetési kiadásait
 - ca) 198.917.000 Ft eredeti előirányzattal,
 - cb) 214.594.000 Ft módosított előirányzattal,
 - cc) 195.140.137 Ft teljesítéssel állapítja meg az 6. melléklet szerint.

5. §

A felhalmozási célú költségvetési kiadások teljesítését célonként a 4. mellékletben foglaltak szerint – 339.899.893 Ft összeggel - fogadja el.

6. §

Az önkormányzat 2024. évi közvetett támogatások összegét a 8. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

7. §

Az önkormányzat 2024. évi pénzeszköz átadásainak teljesítését a 9. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

III. Fejezet

Egyéb rendelkezések

8. §

Az önkormányzat 2024. évi tényleges létszámát a 10. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi pénzmaradványát a 11. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

10. §

Az önkormányzat 2024. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 12. mellékletben szereplő mérlegadatokat, és a 13. mellékletben részletezett vagyongymutatásban foglaltak szerint hagyja jóvá

11. §

Ez a rendelet 2025. május 15-én lép hatályba.


János Zsuzsanna
polgármester




dr. Novák Anett
jegyző

Kihirdetve: 2025. május 14.


dr. Novák Anett
jegyző



A felhalmozási célú támogatások bevételein belül a VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése projekt elszámolási összege 71.773.251 Ft, a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-ZA1-2022-00027 Buda Ernő Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztése 6.357.022 Ft, az „Energy Tour” pályázat felhalmozási bevétele 29.981.011 Ft-ot tett ki. A Lenti Többcélú Kistérségi Társulástól átvett felhalmozási pénzeszköz 576.027 Ft.

Közhatalmi bevétel 90.517.762 Ft, amely közel 100 %-os teljesítés az előirányzathoz viszonyítva. A bevételből:

- iparűzési adó	89.837.285 Ft
- idegenforgalmi adó	63.300 Ft
- egyéb közhatalmi bevételek	617.177 Ft

A 2024. évben 14.061.860 Ft intézményi működési bevétele keletkezett az önkormányzatnak. Készletértékesítés 1.687.720 Ft, tulajdonosi bevételek 3.838.867 Ft, szolgáltatások ellenértéke 4.818.802 Ft, többszámlázott szolgáltatásból származó bevétel 656.961 Ft. Egyéb működési bevétel – kifizetett költségek megtérülése, kerekítési különbözet – 2.961.607 Ft. Kamatbevétel 42.903 Ft, biztosító által fizetett kártérítés összege 55.000 Ft.

A tulajdonosi bevétel üzemeltetésből származó bevételt, valamint sírhelybevételt tartalmaz. Az intézményi működési bevételek 91,13 %-ban teljesültek az előirányzathoz képest.

Az önkormányzat felhalmozási bevétele ingatlan értékesítéséből 1.547.880 Ft.

Működési célú átvett pénzeszközbevétel a 2024. évben nem volt.

Felhalmozási célú pénzeszközbevétel 56.000 Ft. A korábbi években lakásépítés, -vásárlásra adott felhalmozási célú kölcsön visszatérülése a lakosságtól 12,87 %-os teljesítés.

Finanszírozási bevétel 296.181.745 Ft, amelyből államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele 12.619.117 Ft, előző évi pénzmaradvány felhasználás 283.562.628 Ft.

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadása (intézmények nélkül) 700.523.778 Ft, finanszírozási kiadás 120.899.936 Ft, összes teljesített kiadás 821.423.714 Ft. (A kiadásokat a 3. melléklet tartalmazza.) Kiadások 86,32 %-ban teljesültek a tervhez viszonyítva.

Személyi juttatások kiadása 52.210.783 Ft, az éves tervezett kiadáshoz viszonyítva 90 %-os teljesítés.

- Foglalkoztatottak személyi juttatása (munkabér, béren kívüli juttatás, betegszabadság, jutalom)	31.029.079 Ft
- Külső személyi juttatás (polgármester, képviselők juttatása, megbízási díj)	21.181.704 Ft

A munkaadókat terhelő járulékok teljesítése a személyi juttatások után fizetett járulékokat, valamint táppénz-hozzájárulás összegét tartalmazza, 4.360.392 Ft kiadással. 94,44 %-os teljesítés)

- Szociális hozzájárulási adó	4.259.165 Ft
- Személyi jövedelemadó	92.085 Ft
- Táppénz hozzájárulás	9.142 Ft

Dologi kiadásokra az önkormányzat 49.790.193 Ft-ot fordított az év folyamán, amely 64,68 %-os teljesítést mutat. A dologi kiadások a takarékoságot és gazdaságosságot figyelembe véve kerültek beszerzésre, felhasználásra.

A dologi kiadásokból:

- Készletbeszerzés	9.457.976 Ft
--------------------	--------------

- Kommunikációs szolgáltatás	1.103.281 Ft
- Szolgáltatási kiadás	30.808.417 Ft
- ÁFA	7.867.999 Ft
- Egyéb dologi kiadás	552.520 Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásainak teljesítéseként 2.401.630 Ft került kifizetésre, amely a módosított előirányzathoz 100 %-os teljesítés.

Kifizetés az alábbi jogcímeken történt:

- települési támogatás	1.736.920 Ft
(lakhatási támogatás 387.000 Ft, temetési segély 120.000 Ft, átmeneti segély 479.920 Ft, felsőoktatási támogatás 750.000 Ft)	
- saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás - beiskolázási segély 445.000 Ft	445.000 Ft
- köztemetés	219.710 Ft

Elvonások és befizetések 2024. évi összege 8.358.144 Ft, melyből a szolidaritási hozzájárulás összege 7.737.421 Ft, a 2022. évi visszafizetési kötelezettség kamatterhe 7.614 Ft, a 2023. évi óvodai támogatás összegének felülvizsgálata során keletkezett visszafizetési kötelezettség 613.109 Ft.

Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n belülre 237.477.290 Ft összegben történt a 2024. évben. A Kistérségi Társulásnak 157.476 Ft tagdíjat adtunk át.

A lakosságnak működési célú kölcsön nem került kifizetésre a 2024. évben.

A Lovászi Intézményirányító Társuláshoz tartozó intézmények működéséhez, valamint a társulás működéséhez 237.319.814 Ft-ot adtunk át az év folyamán. (Óvoda 61.695.021 Ft, Gondozási Központ 175.377.943 Ft, Társulás működési kiadásaihoz 246.850 Ft.)

Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson kívülre 6.995.000 Ft. A pénzeszközáradást tételesen a 9. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat működési kiadásait kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként a 7. melléklet tartalmazza.

Az előző évről származó visszafizetési kötelezettségét az önkormányzat teljesítette.

A szolidaritási hozzájárulás 2024. évi összege 7.737.421 Ft volt.

Felújítási kiadás 202.432.445 Ft, beruházási kiadás pénzügyi teljesítése 2.149.280 Ft. Egyéb felhalmozási célú kiadás 134.348.621 Ft, melyből 79.692.500 Ft a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-ZA1-2022-00027 el nem számolt előlege, 29.609.401 Ft a TOP-1.2.1-15-ZAZ-2020-00006 Zala kétkeréken kerékpárút projekt fel nem használt előlege, 24.896.720 Ft pedig a „HUHR” projekt keretében a konzorciumi partnerek részére tovább utalt támogatás összege. A lakosság részére nyújtott vissza nem térítendő támogatás 150.000 Ft.

Az önkormányzat felhalmozási kiadásait tételesen a 4. melléklet tartalmazza.

A 2024. évi finanszírozási kiadás összege 120.899.936 Ft, melyből államháztartáson belüli megelőlegezés 12.025.146 Ft.

Felügyelet alá tartozó költségvetési szerveknek folyósított támogatás 108.874.790 Ft, amely 100 %-os teljesítés. Önkiszolgáló Étteremnek 26.437.546 Ft, Hivatalnak 82.437.244 Ft intézményfinanszírozást adott át az önkormányzat.

A 2024. évi költségvetési beszámoló leadásával az állami támogatások elszámolása is megtörtént a Magyar Államkincstár felé, a tényleges mutatószámok és felhasználás alapján.

Az önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás összege 963.485 Ft.

ebből:

szociális feladatok kapcsolódó támogatásból	1.214.705 Ft
szünidei gyermekétkeztetés	2.280 Ft
REKI visszafizetési kötelezettség	- 253.500 Ft

Az önkormányzat tárgyévi - 2024. évi - pénzmaradványa 107.879.959 Ft, amelyből az önkormányzat pénzmaradványa 88.619.389 Ft, intézmények pénzmaradványa 19.260.570 Ft (Hivatal 5.804.990 Ft, Étterem 13.455.580 Ft) A pénzmaradvány összege tartalmazza az elnyert pályázati támogatásokhoz kapcsolódó előlegek összegét, valamint a 2025. évi ÁHT-n belüli megelőlegezés összegét is.

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet

LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
adatok Ft-ban!

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
I. KIADÁSOK				
1. Személyi juttatások	154 010 846	169 068 850	166 486 840	156 552 221
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 377 916	19 532 115	19 073 435	18 183 471
3. Dologi kiadások	125 984 417	148 157 080	166 716 213	125 660 450
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 600 000	1 600 000	2 421 630	2 401 630
5. Egyéb működési célú kiadások	299 668 696	273 203 822	308 280 606	252 966 250
6. Működési kiadások	599 641 875	611 561 867	662 978 724	555 764 022
7. Beruházások	3 022 400	3 873 680	3 940 680	3 118 827
8. Felújítások	261 900 435	308 453 265	233 315 391	202 432 445
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások	65 408 931	65 408 931	145 101 431	134 348 621
10. Felhalmozási kiadások	330 331 766	377 735 876	382 357 502	339 899 893
A. Költségvetési kiadások összesen	929 973 641	989 297 743	1 045 336 226	895 663 915
II. BEVÉTELEK				
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	389 475 020	401 919 015	407 148 228	406 180 899
2. Közhatalmi bevételek	40 140 000	68 431 801	90 524 462	90 517 762
3. Működési bevételek	80 187 012	84 545 319	99 516 145	97 953 453
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
5. Működési bevételek	509 802 032	554 896 135	597 188 835	594 652 114
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	121 357 587	135 587 587	135 587 587	108 687 311
7. Felhalmozási bevételek	12 274 000	12 274 000	13 524 000	1 547 880
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	435 235	435 235	435 235	56 000
9. Felhalmozási bevételek	134 066 822	148 296 822	149 546 822	110 291 191
B. Költségvetési bevételek összesen	643 868 854	703 192 957	746 735 657	704 943 305
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	286 104 787	286 104 786	298 600 569	190 720 610
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK				
1. Államháztartáson belüli megelőlegezések bevételei		123 334	12 619 117	12 619 117
2. Belföldi értékpapírok bevételei				
3. Maradvány igénybevétele	298 006 599	298 006 598	298 006 598	298 006 598
4. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
5. Finanszírozási bevételek összesen	298 006 599	298 129 932	310 625 715	310 625 715
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
2. Belföldi értékpapírok kiadásai				
3. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 901 812	12 025 146	12 025 146	12 025 146
4. Finanszírozási kiadások összesen	11 901 812	12 025 146	12 025 146	12 025 146

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI BEVÉTELEI
 adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	88 339 198	88 339 198	89 319 198	89 319 198
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	56 139 666	56 139 666	61 695 021	61 695 021
3.		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	188 170 111	188 306 404	206 175 369	206 175 369
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 640 109	2 640 109	2 640 109	2 640 109
5.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	2 613 660	4 817 160	4 817 160
6.		Elszámolásból származó bevételek	961 368	961 368	961 368	961 368
7.		Önkormányzatok működési támogatásai	336 250 452	339 000 405	365 808 225	365 808 225
8.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
9.		Ellátás				
10.		- Központi költségvetési szervek	19 044 646	19 798 965	0	0
11.		- Központi kezelési előirányzatok				
12.		- Fejezeti kezelési előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása		150 000	150 000	150 000
13.		- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	70 800	70 800	70 800	70 800
14.		- Egyéb fejezeti kezelési előirányzatok				
15.		- Elkülönített állami pénzalapok	17 741 778	18 542 178	21 181 714	20 214 385
16.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	12 892 354	13 292 354	12 134 026	12 134 026
17.		- Társulások és költségvetési szerveik	3 474 990	3 474 990	613 109	613 109
18.	B1.	Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	389 475 020	394 329 692	399 957 874	398 990 545
19.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		14 230 000	14 230 000	0
20.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
21.		- Központi költségvetési szervek				
22.		- Fejezeti kezelési előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	121 357 587	121 357 587	121 357 587	108 111 284
23.		- Egyéb fejezeti kezelési előirányzatok				
24.		- Elkülönített állami pénzalapok				
25.		- Társulások és költségvetési szerveik				576 027
26.	B2.	Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	121 357 587	135 587 587	135 587 587	108 687 311
27.		Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	40 000 000	68 000 000	89 837 285	89 837 285
28.		Gépjárműadók				
29.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj, idegenforgalmi adó)	70 000	70 000	70 000	63 300
30.		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, késedelmi pótlék, szabálysértési közigazgatási bírság)	70 000	361 801	617 177	617 177
31.		Vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)				
32.	B3.	Közhatalmi bevételek	40 140 000	68 431 801	90 524 462	90 517 762
33.		Készletértékesítés ellenértéke		1 687 720	1 687 720	1 687 720
34.		Szolgáltatások ellenértéke	4 100 000	4 100 000	4 818 802	4 818 802
35.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 026 360	2 026 360	2 026 360	656 961
36.		Tulajdonosi bevételek	2 693 425	3 730 188	3 838 867	3 838 867
37.		Kiszámlázott általános forgalmi adó				
38.		Általános forgalmi adó visszatérítése				
39.		Kamatbevételek			42 903	42 903
40.		Biztosító által fizetett kártérítés			55 000	55 000
41.		Egyéb működési bevételek	5 745	5 745	2 961 607	2 961 607
42.	B4.	Működési bevételek	8 825 530	11 550 013	15 431 259	14 061 860
43.		Ingatlanok értékesítése	12 274 000	12 274 000	13 524 000	1 547 880
44.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítése				
45.	B5.	Felhalmozási bevételek	12 274 000	12 274 000	13 524 000	1 547 880
46.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
47.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
48.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
49.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	435 235	435 235	435 235	56 000
50.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
51.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	435 235	435 235	435 235	56 000
52.	B1.-B7.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	572 507 372	622 608 328	655 460 417	613 861 358
53.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
54.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
55.		Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
56.		Maradvány igénybevétele	283 562 628	283 562 628	283 562 628	283 562 628
57.		Államháztartáson belüli megelőlegezés		123 334	12 619 117	12 619 117
58.	B8.	Finanszírozási bevételek összesen	283 562 628	283 685 962	296 181 745	296 181 745
59.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	856 070 000	906 294 290	951 642 162	910 043 103

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI KIADÁSAI
 adatok Ft-ban!

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.		Foglalkoztatottak személyi juttatásai	30 184 176	32 283 551	33 066 325	31 029 079
2.		Külső személyi juttatás	17 995 967	24 607 599	24 948 599	21 181 704
3.	K1.	Személyi juttatások	48 180 143	56 891 150	58 014 924	52 210 783
4.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 238 945	4 574 309	4 616 968	4 360 392
5.	K3.	Dologi kiadások	49 617 821	70 667 809	76 977 812	49 790 193
6.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 600 000	1 600 000	2 421 630	2 401 630
7.		Elvonások és befizetések				
8.		Ebből:				
9.		- Helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	7 737 421	7 737 421	7 737 421	7 737 421
10.		- Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai		7 614	620 723	620 723
11.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
12.		Ebből:				
13.		- Központi költségvetési szervek				
14.		- Elkülönített állami pénzalapok				
15.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szervek				
16.		- Társulások és költségvetési szervek	233 591 115	235 371 338	237 477 290	237 477 290
17.		- Nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek				
18.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
19.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 250 000	6 250 000	9 195 000	6 995 000
20.		Tartalékok	50 931 830	22 543 303	53 114 356	
21.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	298 510 366	271 909 676	308 144 790	252 830 434
22.		Immateriális javak beszerzése				
23.		Ingatlanok beszerzése, létesítése	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000
24.		Informatika eszközök beszerzése, létesítése		194 795	194 795	194 795
25.		Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése		237 708	237 708	237 708
26.		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		116 777	116 777	116 777
27.	K6.	Beruházások	1 600 000	2 149 280	2 149 280	2 149 280
28.		Ingatlanok felújítása	204 516 754	240 356 177	181 682 305	157 365 022
29.		Tárgyi eszköz felújítása	1 704 064	2 520 413	2 030 604	2 030 604
30.		Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	55 679 617	65 576 675	49 602 482	43 036 819
31.	K7.	Felújítások	261 900 435	308 453 265	233 315 391	202 432 445
32.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	64 808 931	64 808 931	144 501 431	134 198 621
33.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások , kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
34.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások , kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
35.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	600 000	600 000	600 000	150 000
36.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	65 408 931	65 408 931	145 101 431	134 348 621
37.	K1.-K8.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	731 056 641	781 654 420	830 742 226	700 523 778
38.		Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
39.		Ebből: - Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
40.		- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
41.		Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
42.		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 901 812	12 025 146	12 025 146	12 025 146
43.		Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	113 111 547	112 614 724	108 874 790	108 874 790
44.	K9.	Finanszírozási kiadások	125 013 359	124 639 870	120 899 936	120 899 936
45.	K1.K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	856 070 000	906 294 290	951 642 162	821 423 714

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI FELHALMOZÁSI KIADÁSAI
 adatok Ft-ban!

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	Beruházási kiadások:				
2.	Úrasírhelyek kialakítása	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000
3.	Kompresszor (start program keretében)		64 900	64 900	64 900
4.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések (szennyvíz szivattyú, ajtó, szalagfüggöny)		236 990	236 990	236 990
5.	Telefon beszerzések (2 db)		24 / 390	24 / 390	24 / 390
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.	Beruházások	1 600 000	2 149 280	2 149 280	2 149 280
13.	Felújítási kiadások:				
14.	VP6-7.2.1.1-21 Kültéri helyi közutak fejlesztése	118 438 622	118 438 622	118 438 622	81 198 654
15.	Buda Ernő Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztése TOP PLUSZ-2.1.1-21-ZA1-2022-00027	78 803 500	78 803 500	0	6 357 022
16.	Lovászi Gondozási Központ energetikai fejlesztése TOP-PLUSZ-2.1.1-21-ZA1-2022-00007	61 849 000	62 417 270	62 417 270	62 417 270
17.	Lovászi szennyvíztisztító szivattyú felújítása FLYGT3102.181 típusú	2 164 161	2 164 161	2 164 161	2 164 161
18.	Óvoda szennyvízrendszer felújítás	645 152	0	0	0
19.	Lovászi 397, 588/14, 696/16 hrsz. utak felújítása		27 261 769	27 261 769	27 261 769
20.	Lovászi 556/18, 588/20, 555/13 hrsz. utak felújítása		3 888 740	3 888 740	3 888 740
21.	Lovászi szennyvíztisztító iszapsűrítő keverő szivattyú felújítás		1 036 763	414 706	414 706
22.	Lovászi, Lakótelep 85. (gyógyszertár) bejárati ajtó cseréje		599 440	599 440	599 440
23.	Lovászi, Lakótelep 854. (orvosi rendelő) felújítás		9 017 000	12 690 511	12 690 511
24.	Lovászi 553/13, 593/14 hrsz. utak felújítása		4 826 000	4 470 400	4 470 400
25.	Lovászi 555/13 hrsz. út keleti ág felújítása			480 060	480 060
26.	Lovászi Ady utca leszakadt járdaszakasz felújítása			489 712	489 712
27.	Felújítások	261 900 435	308 453 265	233 315 391	202 432 445
28.	Egyéb felhalmozási célú kiadások:				
29.	Lakosság (vissza nem térítendő lakásépítési, vásárlási támogatás)	600 000	600 000	600 000	150 000
30.	Felhalmozási célú kölcsön (Lakosság- lakásépítési, vásárlási támogatás visszatérítendő része)				
31.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre(HUHR, VP6 pályázat visszafizetési kötelezettsége, Iskola energetikai felújítási pályázat visszafizetett előlege)	64 808 931	64 808 931	144 501 431	134 198 621
32.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	65 408 931	65 408 931	145 101 431	134 348 621
33.	Intézmények felhalmozási kiadásai:				
34.	Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	1 041 400	1 041 400	1 041 400	230 000
35.	Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	381 000	683 000	750 000	739 547
36.	Intézmények felhalmozási kiadásai összesen:	1 422 400	1 724 400	1 791 400	969 547
37.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	330 331 766	377 735 876	382 357 502	339 899 893

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI
KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
adatok Ft-ban!

Hozzájárulás jogcíme	2 024			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/egység	Hozzájárulás Ft-ban
Helyi önkormányzatok működésének és ágazati feladatainak támogatása				
I. Települési önkormányzatok működésének támogatása				89 519 198
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása				61 569 565
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása				19 109 030
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása (hektár)				4 651 400
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása				5 393 500
bc) közvilágítás üzemeltetési támogatás				4 560 000
bd) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				1 404 880
be) közutak fenntartásának támogatása (km)				3 099 250
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása				4 800 000
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	49		2 550	124 950
e) polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás				3 915 653
II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				61 695 021
1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása				
- Pedagógusok átlagbéralapú támogatása		4,8	8 372 000	40 185 600
- Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása		2,0	5 268 000	10 536 000
2. Óvodaműködtetési támogatás				
- Óvodaműködtetési támogatás		49,3	172 374	8 498 038
- Óvodaműködtetési támogatás- üzemeltetési támogatás				220 000
3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők munkájából adódó többletkiadásokhoz		1	717 000	717 000
4. Esélyegyenlőségi támogatás				1 538 383
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				206 175 369
1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				0
2. Szociális étkeztetés		70	93 345	6 534 150
3. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás		71	783 310	55 615 010
4. Házi segítségnyújtás - szociális segítés		7	25 000	175 000
5. Tanyagondnoki szolgálat		12		6 047 200
6. Időskorúak nappali intézményi ellátása		19	524 740	9 970 060
7. Települési önk. által az idős és hajléktalan személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátási feladatok				81 668 326
- a kötelezően foglalkoztatott szakmai dolgozók bértámogatása		9,0	7 248 900	65 240 100
- intézmény üzemeltetési támogatás				16 428 226
8. Gyermekétkeztetés támogatása				26 536 726
- A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása		3,83	3 620 000	13 864 600
- Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása				12 572 946
- A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása		348	285	99 180
9. Szociális ágazati pótlék				19 261 946
10. Egészségügyi pótlék				366 951
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				2 640 109
1. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz	1 193		2 213	2 640 109
V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				4 817 160
1. Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás				2 613 660
2. Rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás				2 203 500
VI. Önkormányzatok fejlesztési célú támogatása				0
1. Vis maior támogatás				0
Állami hozzájárulás összesen:				364 846 857

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA INTÉZMÉNYEINEK 2024. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
adatok Ft-ban!

Sorszám	Megnevezés	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL				ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ				INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	Személyi juttatások	73 474 131	79 680 128	75 227 179	71 855 351	32 356 572	32 497 572	33 244 737	32 486 087	105 830 703	1 2 177 700	108 471 916	104 341 438
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 846 885	10 665 720	10 086 381	9 456 215	4 292 086	4 292 086	4 370 086	4 366 864	14 138 971	4 957 806	14 456 467	13 823 079
3.	Dologi kiadások	8 235 584	8 664 259	8 667 224	7 482 409	68 131 012	68 225 012	81 071 177	68 387 848	76 366 596	77 489 271	89 738 401	75 870 257
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásán									0	0	0	0
5.	Egyéb működési célú kiadások	0	135 816	135 816	135 816	1 158 330	1 158 330	0		1 158 330	1 294 146	135 816	135 816
6.	Beruházások	1 041 400	1 041 400	1 041 400	230 000	381 000	683 000	750 000	739 547	1 422 400	1 724 400	1 791 400	969 547
7.	Felújítások									0	0	0	0
8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások									0	0	0	0
9.	Költségvetési kiadások	92 598 000	100 187 323	95 158 000	89 159 791	106 319 000	107 456 000	119 436 000	105 980 346	198 917 000	207 643 323	214 594 000	195 140 137
10.	Finanszírozási kiadások									0	0	0	0
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9+10.)	92 598 000	100 187 323	95 158 000	89 159 791	106 319 000	107 456 000	119 436 000	105 980 346	198 917 000	207 643 323	214 594 000	195 140 137
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		7 589 323	7 190 354	7 190 354					0	7 589 323	7 190 354	7 190 354
14.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									0	0	0	0
15.	Közhatalmi bevételek									0	0	0	0
16.	Működési bevételek	342 000	342 000	344 965	151 746	71 019 482	72 653 306	83 739 921	83 739 847	71 361 482	72 995 306	84 084 886	83 891 593
17.	Felhalmozási bevételek									0	0	0	0
18.	Működési célú átvett pénzeszközök									0	0	0	0
19.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									0	0	0	0
20.	Költségvetési bevételek	342 000	7 931 323	7 535 319	7 342 100	71 019 482	72 653 306	83 739 921	83 739 847	71 361 482	80 584 629	91 275 240	91 081 947
21.	Finanszírozási bevételek	92 256 000	92 256 000	87 622 681	87 622 681	35 299 518	34 802 694	35 696 079	35 696 079	127 555 518	127 058 694	123 318 760	123 318 760
22.	Ebből: - Maradvány igénybevétele	5 185 437	5 185 437	5 185 437	5 185 437	9 258 534	9 258 533	9 258 533	9 258 533	14 443 971	14 443 970	14 443 970	14 443 970
23.	- Központi irányítású szervi támogatás	87 070 563	87 070 563	82 437 244	82 437 244	26 040 984	25 544 161	26 437 546	26 437 546	113 111 547	112 614 724	108 874 790	108 874 790
24.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	92 598 000	100 187 323	95 158 000	94 964 781	106 319 000	107 456 000	119 436 000	119 435 926	198 917 000	207 643 323	214 594 000	214 400 707

Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2024. évi kiadás	Kiadásból									
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok, és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások		Létszám			
							működési célú kiadások államháztartáson belülre	működési célú kiadások államháztartáson kívülre		költségnők		
	Kötelező feladatok											
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hi-szarak jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	22 992 248	7 954 566	679 538	4 358 144						1,00	
018010.	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	621 184			461		620 723					
018020.	Központi költségvetési beírások	7 737 421					7 737 421					
018030.	Támogatási célú finanszírozási műveletek	237 477 290					237 477 290					
013320.	Közművelő-fenntartás és -működítés	2 124 852	1 441 137	148 512	535 203							
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	10 619 193	2 576 177	542 564	7 500 452							
041237.	Közfoglalkoztatási minitprogram	20 804 690	5 755 702	1 054 746	3 994 242						10,00	
041233.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0										
042120.	Mezőgazdasági támogatások	600 000			600 000							
045120.	Ut-autópályák építés	0										
045160.	Közművek, hűtők, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 674 528			1 674 528							
045161.	Keretkapitálok üzemeltetése, fenntartása	0										
047320.	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	6 416 158	4 193 032	563 094	1 660 032						1,00	
047410.	Ár- és belvízelvezetéssel összefüggő tevékenységek	0										
051030.	Nem veszélyes (települési) hulladékok végezés (önmlesztett) begyűjtése, szállítása, ártórtása	0										
052020.	Szeményvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	22 427			22 427							
062020.	Településfejlesztési projektek	400 000			400 000							
064010.	Közművelődés	11 446 741			11 446 741							
066010.	Zöldterület-kezelés	435 902	57 804	6 763	371 335							
066020.	Város-, és községrendelkötési egyéb szolgáltatások	10 447 001	5 656 829	753 387	4 036 785						1,00	
072111.	Háziorvosi alapellátás	1 433 184			1 433 184							
072112.	Háziorvosi ügyeleti ellátás	0										
072311.	Fogorvosi alapellátás	579 111			579 111							
072312.	Fogorvosi ügyeleti ellátás	71 940			71 940							
074031.	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	904 376	79 200	9 264	815 912							
074032.	Ifjúság - egészségügyi gondozás	70 800			70 800							
074040.	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás	0										
081030.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	0										
081041.	Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység fenntartása	0										
082044.	Könyvtári szolgáltatások	191 403			191 403							
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	1 105			1 105							
082092.	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	6 847 965	173 420	22 545	2 852 000			3 800 000				
091110.	Ovodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	0										
091140.	Ovodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0										
095020.	Iskolarendszerezen kívüli egyéb oktatás képzés	0										
096020.	Intézményi étkeztetés	0										
102023.	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	0										
102024.	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása	0										
102031.	Idősek napközi ellátása	0										
104030.	Gyermekek napközbeni ellátása családi jólesége, immunkahelyi jólesége, napközbeni gyermekfelügyelet, vagy alternatív napközbeni ellátás útján	0										

104037.	Intézményen kívüli gyermekkezelés	380 491				380 491													
104051.	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	0																	
107051.	Szociális ellátás	0																	
107052.	Házi segítségnyújtás	0																	
107055.	Falugondnoki, tanügyondnoki szolgáltatás	7 506 060	4 322 916		579 979	2 603 165												1,00	
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	5 782 370				3 380 740				2 401 630									
107070.	Menekültök, befogadottak, oltalmazottak, ideiglenes ellátása és támogatása	0																	
	KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN	357 588 440	52 210 783		4 360 392	48 980 201	2 401 630	245 835 434	3 800 000	0	14,00								
	Önként vállalt feladatok																		
081061.	Szabadidős park-, túró- és strandszolgáltatás	149 992				149 992													
084031.	Civil szervezetek működési támogatása	3 195 000							3 195 000										
046020.	Vezetékes műsorterjesztés, városi és kabótelevíziós rendszerek	660 000				660 000													
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN	4 004 992	0		0	809 992	0	0	3 195 000	0	0,0								
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	361 593 432	52 210 783		4 360 392	49 790 193	2 401 630	245 835 434	6 995 000	0	14,0								

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
 adatok Ft-ban!

Sorszám	Közzvetett támogatás jogcíme	2024. évben adott támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	0
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0
3.	Helyi adónál, biztosított kedvezmény, mentesség	0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	0
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	242 169
6.	ÖSSZESEN:	242 169

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 250 000	9 195 000	5 400 000
2.	Ebből:			
3.	- 2023. évi kötelezettségvállalás	0	0	0
5.	- 2024. évi kötelezettségvállalás			6 995 000
6.	Lovászi Bányász Sportegyesület			2 745 000
7.	Lovászi Olajbányász Kulturális Egyesület			3 800 000
8.	Lovászi Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány			100 000
9.	Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klub Egyesület			0
10.	Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület			250 000
11.	MTTSZ Lovászi Lövészklub			100 000
12.				
13.	EGYÉB MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	6 250 000	9 195 000	6 995 000

Sorszám	Megnevezés	2024. évi eredeti létszámkeret (fő)	2024. évi módosított létszámkeret (fő)	Atl. stat. állományi létszám (fő)
1.	Intézmények:			
2.	- Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	11	11	10
3.	- Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	7,5	7,5	7,5
4.	Intézmények összesen:	18,5	18,5	17,5
5.	Önkormányzat:			
6.	Önkormányzatok igazgatási feladatai	1	1	1
7.	Működési jellegű feladatok:			
8.	- Közéclú foglalkoztatás	10	10	10
9.	- Város- községgazdálkodás	1	1	1
10.	- Falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat	1	1	1
11.	- Közművelődési, könyvtári szolgáltatások	0	0	0
12.	- Turizmusfejlesztési támogatások és fejlesztések	1	1	1
13.	Önkormányzat összesen	14	14	14
14.	Önkormányzat mindösszesen	32,5	32,5	31,5

4/2025. (V.14.) önkormányzati rendelet
LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA
adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	613 861 358	7 342 100	83 739 847	704 943 305
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	700 523 778	89 159 791	105 980 346	895 663 915
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	-86 662 420	-81 817 691	-22 240 499	-190 720 610
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	296 181 745	87 622 681	35 696 079	419 500 505
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	120 899 936			120 899 936
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	175 281 809	87 622 681	35 696 079	298 600 569
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	88 619 389	5 804 990	13 455 580	107 879 959
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei				-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai				-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)				-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei				-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai				-
13.	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)				-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)				-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	88 619 389	5 804 990	13 455 580	107 879 959
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	36 934 382	0	295 018	37 229 400
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	51 685 007	5 804 990	13 160 562	70 650 559
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)				-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)				-

Sorszám	ESZKÖZÖK	ELŐZŐ ÉV				TÁRGYÉV			
		LOVÁSZAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN	LOVÁSZAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok				0				0
2.	A/I/2 Immateriális javak	209 657			209 657	137 057			137 057
3.	A/II. Immateriális javak	209 657	0	0	209 657	137 057	0	0	137 057
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	752 417 638			752 417 638	953 472 266			953 472 266
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	45 155 060	2 398 272	2 059 343	49 622 675	35 271 551	1 788 674	1 663 143	38 723 366
6.	A/II/3 Tényezőállatok	0			0	0			0
7.	A/II/4 Beruházások, felújítások	91 793 544			91 793 544	16 525 453			16 525 453
8.	A/II. Tárgyi eszközök	889 376 242	2 398 272	2 059 343	893 833 857	1 005 269 270	1 788 674	1 663 143	1 008 721 087
9.	A/III.1 Tartós részecsedések	9 620 000			9 620 000	9 620 000			9 620 000
10.	A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	9 620 000	0	0	9 620 000	9 620 000	0	0	9 620 000
11.	A/IV. Koncessziókba, vagyonekredítésbe adott eszközök				0				0
12.	A) Nemzeti vagyonaiba tartozó befektetett eszközök (A/I+...A/IV)	899 205 899	2 398 272	2 059 343	903 663 514	1 015 026 327	1 788 674	1 663 143	1 018 478 144
13.	B/1 Készletek			828 506	828 506			818 106	818 106
14.	B/II. Értékpapírok				0				0
15.	B) Nemzeti vagyonaiba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	0	0	828 506	828 506	0	0	818 106	818 106
16.	C/II/1 Pénzüstárk, csekkek, betétkönyvek	143 910	119 960	168 235	432 105	245 320	197 765	362 600	805 685
17.	C/III. Forrástszámlák	260 909 420	5 065 477	9 090 299	275 065 196	86 379 253	5 607 155	13 092 980	105 079 388
	C/IV. Devizaszámlák	267 154			0	0			0
18.	C. Pénzeszközök	261 320 484	5 185 437	9 258 534	275 764 455	86 624 573	5 804 920	13 455 580	105 885 073
19.	D/I. Költségvetési éven esedékes követelések	9 157 935		33 997	9 191 932	8 632 100	10 000	0	8 642 100
20.	D/II. Költségvetési éven követően esedékes követelések	26 036 519			26 036 519	39 842 486			39 842 486
21.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	25 064 074			25 064 074	9 682 266	70		9 682 336
22.	D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	60 258 528	0	33 997	60 292 525	58 156 852	10 070	0	58 166 922
23.	E. Egyéb sajátos eszközoldati elszámolások	0		-924 000	-924 000	646 884		-1 510 000	-863 116
24.	F) Aktív időbeli elhatárolások	257 384	426 725	43 290	707 399	308 128	450 696	45 825	804 649
25.	Eszközök összesen	1 221 022 295	8 010 434	11 299 670	1 240 332 399	1 160 762 764	8 054 360	14 472 654	1 183 289 778
Sorszám	FORRÁSOK	ELŐZŐ ÉV				TÁRGYÉV			
		LOVÁSZAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN	LOVÁSZAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	LOVÁSZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	ÖNKISZOLGÁLÓ ÉRTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ	ÖSSZESEN
26.	G/I. Nemzeti vagyoni indultáskori értéke	848 260 696	3 503 051	1 994 655	853 758 402	848 260 696	3 503 051	1 994 655	853 758 402
27.	G/II. Nemzeti vagyoni változásai				0				0
28.	G/III. Egyéb eszközök indultáskori értéke és változásai	15 660 383	1 623 891	6 981 947	24 206 221	15 600 383	1 623 891	6 981 947	24 206 221
29.	G/IV. Felhalmozott eredmény	-70 625 597	-2 520 534	-8 837 835	-81 983 966	-63 424 323	-2 421 125	-896 265	-66 741 713
30.	G/V. Eszközök értékelvysbítésének forrása				0				0
31.	G/VI. Mérleg szerinti eredmény	7 201 274	99 409	7 941 570	15 242 253	23 594 536	-251 979	3 171 479	26 514 036
32.	G) Saját tőke (G/I+...G/VI)	800 436 756	2 705 817	8 080 337	811 222 910	824 031 292	2 453 838	11 251 816	837 736 946
33.	H/I. Költségvetési éven esedékes kötelezettségek		90 036	496 328	586 364		0	0	0
34.	H/II. Költségvetési éven követően esedékes kötelezettségek	29 789 517	165 504		29 955 021	36 934 382	113 262	295 018	37 342 662
35.	H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3 238 186		1	3 238 187	8 426 359		0	8 426 359

36.	H) Kötelezettségek (H/I+H/II)	33 027 703	255 540	496 329	33 779 572	45 360 741	113 262	295 018	45 769 021
38.	I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0	0	0	0	0	0	0
39.	J) Passzív időbeli elhatárolások	387 557 836	5 049 077	2 723 004	395 329 917	291 370 731	5 487 260	2 925 820	299 783 811
40.	Források összesen (G+H+I+J)	1 221 022 295	8 010 434	11 299 670	1 240 332 399	1 160 762 764	8 054 360	14 472 654	1 183 289 778

Főkönyv megnevezés	Nyitó értékek (Ft)		Bruttó változás (Ft)		Éves (Ft)		Záró értékek (Ft)	
	Bruttó	ECS	Csökkenés	Növekedés	Összesen	Csökkenés	Bruttó	ECS
N 111913 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzleti (forgalomképes) vagyoni értékű jogok állományának értéke	49 875	49 875	0	0	0	0	49 875	49 875
N 11282 Üzemeltetési, kezelési adó, korlátozottan forgalomképes szellemi termékek aktív állományának értéke	220 000	10 343	209 657	0	0	0	220 000	82 943
N 112912 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes szellemi termékek aktív állományának értéke	787 402	787 402	0	0	0	0	787 402	787 402
N 112913 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzleti (forgalomképes) szellemi termékek aktív állományának értéke	6 205 100	6 205 100	0	0	0	0	6 205 100	6 205 100
N 112982 Korlátozottan forgalomképes szellemi termékek állományának értéke	395 745	395 745	0	0	0	0	395 745	395 745
N 121111 Kiszárlagos nemzeti vagyonba tartozó termőföldiek aktív állományának értéke	21 309 737	0	21 309 737	0	231 000	231 000	21 540 737	0
N 121112 Korlátozottan forgalomképes termőföldiek aktív állományának értéke	6 998 563	0	6 998 563	0	0	0	6 998 563	0
N 121113 Üzleti (forgalomképes) termőföldiek aktív állományának értéke	21 787 791	0	21 787 791	0	0	0	21 787 791	0
N 1211212 Korlátozottan forgalomképes lakótelekek aktív állományának értéke	369 000	0	369 000	0	0	0	369 000	0
N 1211213 Üzleti (forgalomképes) lakótelekek aktív állományának értéke	287 000	0	287 000	0	0	0	287 000	0
N 1211222 Korlátozottan forgalomképes egyéb célú telek aktív állományának értéke	18 000	0	18 000	0	0	0	18 000	0
N 1211223 Üzleti (forgalomképes) egyéb célú telek aktív állományának értéke	3 533 000	0	3 533 000	0	0	0	3 533 000	0
N 1211313 Üzleti (forgalomképes) lakóépületek (ideértve lakások) aktív állományának értéke	3 203 221	1 723 747	1 701 000	0	0	0	3 533 000	0
N 12113311 Kiszárlagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb épületek aktív állományának értéke	7 775 471	3 917 369	3 858 102	0	0	0	1 502 221	1 039 373
N 1211332 Korlátozottan forgalomképes egyéb épületek aktív állományának értéke	293 966 140	54 753 032	1 017 164	60 577 985	59 560 821	0	7 775 471	4 072 879
N 1211333 Üzleti (forgalomképes) egyéb épületek aktív állományának értéke	76 835 395	12 700 600	84 134 795	0	0	0	352 626 961	61 127 749
N 1211412 Korlátozottan forgalomképes ültetvények aktív állományának értéke	2 570 000	265 086	2 304 914	0	0	0	76 835 395	14 237 312
N 1211413 Üzleti (forgalomképes) ültetvények aktív állományának értéke	442 000	0	442 000	0	0	0	2 570 000	265 086
N 1211423 Üzleti (forgalomképes) erdők aktív állományának értéke	2 983 055	0	2 983 055	0	0	0	442 000	0
N 12114811 Kiszárlagos nemzeti vagyonba tartozó külterület egyéb építmények aktív állományának értéke	576 561 085	277 413 331	299 147 754	0	170 544 544	0	2 983 055	0
N 1211482 Korlátozottan forgalomképes külterület egyéb építmények aktív állományának értéke	63 287 556	38 700 210	24 587 337	0	3 395 800	0	19 535 152	747 105 620
N 1211483 Üzemeltetési, kezelési adó korlátozottan forgalomképes termőföld értéke	45 947 473	3 680 636	42 266 837	0	2 420 000	2 420 000	66 683 056	40 650 055
N 1211812 Üzemeltetési, kezelési adó korlátozottan forgalomképes termőföld értéke	104 800	0	104 800	0	0	0	48 367 473	5 095 582
N 1218332 Üzemeltetési, kezelési adó korlátozottan forgalomképes egyéb épületek állományának értéke	3 540 260	2 119 605	1 420 655	0	0	0	104 800	0
N 12184811 Üzemeltetési, kezelési adó kiszárlagos nemzeti vagyonba tartozó külterület egyéb építmények állományának értéke	11 750 000	735 904	11 014 096	0	0	0	3 540 260	2 190 411
N 1218482 Üzemeltetési, kezelési adó korlátozottan forgalomképes külterület egyéb építmények állományának értéke	89 581 759	83 524 139	6 057 620	0	0	0	352 500	1 088 404
N 121923311 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt kiszárlagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb épületek aktív állományának értéke	16 370	16 370	0	0	0	0	2 687 452	89 581 759
N 12192332 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes egyéb épületek aktív állományának értéke	4 072 940	4 072 940	0	0	0	0	16 370	16 370
N 12192333 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb épületek aktív állományának értéke	1 898 925	1 898 925	0	0	0	0	4 072 940	4 072 940
N 121924811 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt kiszárlagos nemzeti vagyonba tartozó külterület egyéb építmények aktív állományának értéke	347 200	347 200	0	0	0	0	1 898 925	1 898 925
N 12192482 Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes külterület egyéb építmények aktív állományának értéke	708 500	708 500	0	0	0	0	347 200	347 200
							708 500	708 500

LOVÁSZAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI VAGYONKIMUTATÁSA 2024. DECEMBER 31-I ÁLLAPOT SZERINT

Főkönyv megnevezés	Nyitó értékek (Ft)		Nettó		Bruttó változás (Ft)		Ecs (Ft)		Bruttó		Záró értékek (Ft)	
	Bruttó	ECS			Csokkentés	Növekedés					ECS	Nettó
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kiterítéle egyéb építmények aktívát állományának értéke	53 400	53 400	0	0	0	0	0	0	0	0	53 400	0
N 12192483												
Üzleti (forgalomképes) informáliai eszközök aktívát állományának értéke	227 748	78 070	148 678	0	0	0	75 158	75 158	227 748	154 228	73 520	73 520
N 131113												
Korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés aktívát állományának értéke	40 673 512	7 980 103	32 693 409	700 000	-700 000	0	5 639 049	5 639 049	39 973 512	13 119 152	26 854 360	26 854 360
N 131122												
Üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés aktívát állományának értéke	1 342 188	433 291	908 895	0	0	0	154 645	154 645	1 342 188	627 907	714 279	714 279
N 131123												
Üzleti (forgalomképes) kiterítéle egyéb gép, berendezés és felszerelés aktívát állományának értéke	0	0	0	432 503	432 503	0	432 503	432 503	0	0	0	0
K 1311243												
Korlátozottan forgalomképes járművek aktívát állományának értéke	18 776 181	7 563 269	11 212 912	0	0	0	3 755 236	3 755 236	18 776 181	11 318 505	7 457 676	7 457 676
N 131162												
Üzemeltetése, kezelésbe adott, korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	203 102	1 936	201 166	23 750 816	0	23 750 816	23 780 266	29 450	203 102	31 386	171 716	171 716
N 131622												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes informáliai eszközök értéke	214 700	214 700	0	0	0	0	0	0	214 700	214 700	0	0
N 1319112												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) informáliai eszközök értéke	623 606	623 606	0	0	0	0	0	0	623 606	623 606	0	0
N 1319113												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes kiterítéle informáliai eszközök értéke	452 700	452 700	0	0	0	0	0	0	452 700	452 700	0	0
K 13191142												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kiterítéle informáliai eszközök értéke	2 623 607	2 623 607	0	0	0	0	0	0	2 623 607	2 623 607	0	0
K 13191143												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	2 110 088	2 110 088	0	0	0	0	700 000	700 000	2 810 088	2 810 088	0	0
N 1319222												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	14 279 993	14 279 993	0	646 360	-646 360	0	0	0	13 633 633	13 633 633	0	0
N 1319223												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes kiterítéle egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	5 926 163	5 926 163	0	426 117	-426 117	0	439 117	0	5 497 046	5 497 046	0	0
K 13191243												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb kiterítéle gép, berendezés és felszerelés értéke	4 239 422	4 239 422	0	527 447	-94 944	432 503	432 503	-94 944	4 144 478	4 144 478	0	0
K 13191243												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes járművek értéke	336 800	336 800	0	0	0	0	0	0	336 800	336 800	0	0
N 1319162												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) járművek értéke	336 016	336 016	0	0	0	0	0	0	339 016	339 016	0	0
N 1319163												
Korlátozottan forgalomképes informáliai eszközök értéke	6 303 108	6 303 108	0	0	0	0	0	0	6 303 108	6 303 108	0	0
N 1319812												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzemeltetése, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes kiterítéle informáliai eszközök értéke	47 187	47 187	0	0	0	0	0	0	47 187	47 187	0	0
K 13198142												
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzemeltetése, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	23 462 376	23 462 376	0	21 720 212	2 030 604	23 750 816	23 750 816	2 030 604	25 492 980	25 492 980	0	0
N 1319822												
Korlátozottan forgalomképes kiterítéle egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	195 645	195 645	0	0	0	0	0	0	195 645	195 645	0	0
K 13198242												
Korlátozottan forgalomképes saját tulajdonban lévő tartós részesedések	9 620 000	9 620 000	0	9 620 000	0	0	0	0	9 620 000	9 620 000	0	9 620 000
P 16222												
Összesen	1 378 703 993	571 291 638	807 412 355	50 927 619	235 308 048	286 225 667	93 185 645	44 219 529	1 614 012 041	815 511 107	998 500 934	998 500 934

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a 2024. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletre

- Társadalmi hatások:** jelen rendelet javarészt olyan jellegű teljesítést tartalmaz, amely a közfeladat ellátás mértékét, minőségét biztosították az eddigi minőségét nem befolyásolták, ezért társadalmi hatás nem mérhető.
- Gazdasági, költségvetési hatások:** a zárszámadási rendeletnek közvetlen gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek. A zárszámadás keretében megállapításra kerülő pénzmaradvány az önkormányzat 2025. évi költségvetésében szereplő feladatokkal kapcsolatos áthúzódó kötelezettségek fedezeteként figyelembevételre kerül.
- Környezeti hatások:** az önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.
- Egészségi következmények:** a 2024. évi zárszámadásról szóló rendelet végrehajtása egészségi következményekkel nem jár.
- Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** a zárszámadás elfogadásáról szóló önkormányzati rendelet külön adminisztratív teherrel nem jár.
- A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**
a zárszámadás elkészítésének kötelezettséget az ezzel kapcsolatos szabályokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11) kormányrendelet határozza meg. Ha az önkormányzat ezen kötelezettségének nem tesz eleget, az államkincstár az állami támogatás folyósítását a kötelezettség teljesítéséig felfüggesztheti.
- A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**
az önkormányzat zárszámadási rendeletének megalkotásával kapcsolatban személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosításának szükségessége nem merül fel.

Részletes indokolás

1-11. §, 1-13. melléklet

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési bevétele 704.943.305 Ft, finanszírozási bevétele 310.625.715 Ft, összes pénzforgalmi bevétele 1.015.569.020 Ft. A teljesített bevétel 96,05 %-ban teljesült a tervhez viszonyítva.

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadása 895.663.915 Ft, finanszírozási kiadása 12.025.146 Ft, összes pénzforgalmi kiadása 907.689.061 Ft. A teljesített kiadás 85,84 %-ban teljesült a tervhez viszonyítva.

A bevételek teljesítését – önkormányzat és intézmények együttesen - az 1. melléklet mutatja. Az intézmények bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként az 6. melléklet, részletesen a saját beszámolójuk tartalmazza.

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési bevétele - intézmények nélkül – 613.861.358 Ft, finanszírozási bevétele 296.181.745 Ft, melyet forrásonként a 2. melléklet mutat be. (A bevételek teljesítése 95,63 %-os.)

Az önkormányzat költségvetési bevételeinek legnagyobb hányadát az államháztartáson belülről származó működési célú támogatások teszik ki, amely 398.990.545 Ft bevételt jelent. A működési célú támogatásból 365.808.225 Ft az állami támogatás, 33.182.320 Ft az államháztartáson belülről átvett pénzeszköz.

Az egyéb működési célú támogatások bevételeinek összege 33.182.320 Ft, amelyből:

Fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programokra pályázati támogatás, „Humán kapacitások fejlesztése a Lenti járásban”	150.000 Ft
Társadalombiztosítási alapoktól	70.800 Ft
házi orvosi szolgálat - iskolaorvosi ellátás	70.800 Ft
Elkülönített állami pénzalapoktól	20.214.385 Ft
Munkaerőpiaci alaptól közfoglalkoztatásra	19.413.985 Ft,
nyári diákmunkára	800.400 Ft
Önkormányzatoktól	12.134.026 Ft
házi orvosi szolgálat	486.345 Ft,
hivatal működéséhez	11.247.681 Ft,
falunapi rendezvényre Zala Vármegyei Önkormányzat	400.000 Ft
Társulástól	613.109 Ft
2023. évi elszámolás szerint visszafizetési kötelezettség Óvoda	

Felhalmozási célú támogatások bevétele 108.687.311 Ft volt 2024. évben az önkormányzatnak.

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

Tárgy: Az nyersanyagnormáról és értékesítési díjrendelet módosítása

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot.

Önkormányzatunk az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított élelmiszer, valamint a turistaszálló szállásdíjáról és terembérleti díjairól szóló 16/2017. (XII.21.) önkormányzati rendeletében szabályozza az étkeztetés nyersanyagköltségét és az ellátottak által fizetendő díjakat. A nyersanyagárak emelkedésével szükséges a térítési díjak emelése.

Kérem a Képviselő testületet, hogy a rendelet tervezetről dönteni szíveskedjenek.

Lovászi, 2025. május 7.




Jánosi Zsuzsanna
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT A RENDELET-MÓDOSÍTÁSHOZ:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Az előterjesztés szövegében minden esetben be kell mutatni különösen a rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatásait, a rendelet megalkotásának szükségességét, a rendeletalkotás elmaradása esetén annak várható következményeit, valamint a rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet módosításának szükségessége:

az étkeztetés nyersanyagköltségének és az ellátottak által fizetendő díjnak rendeleti szintű meghatározása kötelező.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

a jelenleg hatályos étkeztetési nyersanyagköltséget és térítési díjat szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározottak maradnak érvényben.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

rendelkezésre állnak.

A rendelet társadalmi, gazdasági hatása:

a rendeletmódosítás nem érinti a jelenlegi étkeztetési minőségi és mennyiségi színvonalat. Az iskolai és óvodai étkeztetés esetében a tízórai és uzsonna, valamint a Gondozási Központ reggeli nyersanyagnormái változatlanok maradnak.

A rendelet környezeti és egészségi hatása:

nincs.

A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

nincs.

Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (V. 14.) önkormányzati rendelete

az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagnormáról és értékesítési díjakról, valamint a turistaszálló szállásdíjáról és terembérleti díjairól szóló 16/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelete módosításáról

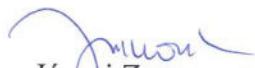
- [1] Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk 1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,
- [2] a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. §. (1) bekezdésében,
- [3] a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, illetve
- [4] a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben és a helyi idegenforgalmi adóról szóló 15/2000.(XII. 19.) rendeletben foglaltakat figyelembe véve a következő rendeletet alkotja.

1. §

Az önkiszolgáló étterem és turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagnormáról és értékesítési díjakról, valamint a turistaszálló szállásdíjáról és terembérleti díjairól szóló 16/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba, és 2025. július 2-án hatályát veszti.

 János Zsuzsanna polgármester		 dr. Novák Anett jegyző
--	---	---

Kihirdetve: 2025. május 14.


dr. Novák Anett
jegyző



Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz és az 1. melléklethez

A megnövekedett nyersanyagárak teszik indokolttá a nyersanyagnorma és a térítési díjak emelést.

**Lovászi Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló konyhájáról étkeztetés keretében
biztosított ételmezési nyersanyagnormája, értékesítés díja**

Sorszám	Intézmény megnevezése	Napi ételmezési nyersanyagnorma	Ft/fő/nap
			Önkormányzatok, intézmények által fizetendő értékesítési díj
1.	Általános Iskola		
	- tízórai	160	
	- ebéd	440	
	- uzsonna	160	
	napközi		1466
	menza /ebéd/		1030
2.	Lovászi Óvoda		
	- tízórai	140	
	- ebéd	330	
	- uzsonna	140	
	tízórai - ebéd - uzsonna		1170
3.	Gondozási Központ		
	- reggeli	265	
	- tízórai	110	
	- ebéd	572	
	- uzsonna	110	
	- meleg vacsora	345	
	- hideg vacsora	245	
	Szociális étkeztetés (ebéd)		1338
	Bentlakásos (reggeli, ebéd, meleg vacsora)		2531
	(reggeli, ebéd hideg vacsora)		2329
4.	Vendégétkeztetés	572	1338
	- fél adag étkezés	355	831
	- húsos második fogás	442	1034
	- tészta második fogás	272	636
	- húsos leves+húsos második fogás	692	1619
	- zöldség leves	130	304
	- húsos leves	250	585
	- Fél adag második fogás	300	702
5.	Szünnidei gyermekétkeztetés		
	Bölcsőde, óvoda	330	772
	Általános iskolás	440	1030
	Középiskolás	572	1338
6.	Szállóvendégek		
	Reggeli	265	620
	Svédasztalos reggeli	795	1860
	Meleg vacsora	442	1034

A díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Előterjesztés Lovászi Község Képviselőtestülete ülésére

Tárgy : Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló tervezett nyersanyagnorma és térítési díj változtatása

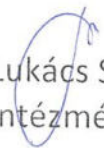
Előzőleg 2023. április 01-től emeltük az árainkat , így aktuális volt a felülvizsgálata.

Az árváltozás tervezett időpontja : 2025. július 01.-től .

Az előző évi és a tervezett árváltoztatás számadatait a melléklet tartalmazza .

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2025. július 01-től tervezett nyersanyagnorma és térítési díj változtatásához járuljon hozzá.

Lovászi, 2025. 05.08.


Lukács Szilvia
intézmény vezető



**Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2025. július 01-től tervezett
nyersanyagnorma és térítési díj változásai**

	Nyersanyagnorma		Térítési díj	
	2024	2025	2024	2025
Ált.Iskola tízórai	154	160		
ebéd	410	440		
uzsonna	154	160		
3x étkezés			1.351	1.466
Csak ebéd			927	1.030
Óvoda tízórai	135	140		
ebéd	312	330		
uzsonna	135	140		
3x étkezés			1.091	1.170
Gondozási Központ				
reggeli	251	265		
tízórai	91	110		
ebéd	520	572		
uzsonna	91	110		
meleg vacsora	330	345		
hideg vacsora	236	245		
Szociális étkeztetés			1.175	1.338
Bentlakás meleg vacsorával			2.266	2.531
Bentlakás hideg vacsorával			2.070	2.329
Szünidei gyermekétkeztetés:				
bölcsőde, óvodás	312	330	705	772
ált.iskolás	410	440	927	1.030
középiskolás	520	572	1.175	1.338
Vendég étkezés :	520	572	1.175	1.338
kis adag	322	355	728	831
húsos második	409	442	924	1.034
tészta második	265	272	599	636
Húsos leves +				
húsos második	625	692	1.413	1.619

zöldség leves	111	130	251	304
húsos leves	216	250	488	585
kis adag második	267	300	603	702

Turistaszálló vendégek :

reggeli	251	265	567	620
svédasztalos reggeli	502	795	1.135	1.860
meleg vacsora	409	442	924	1.034

Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Az iskola és az óvoda esetében a szülők a nyersanyagnorma összegét fizetik ÁFA-val együtt térítési díjként. Alapesetben az óvodai étkezés ingyenes, kivéve, ha a szülő nyilatkozik az ellenkezőjéről, jövedelmi helyzet alapján.

Lovászi, 2025.05.08.

Lukács Szilvia
intézmény vezető



Előterjesztés Lovászi Község Képvielőtestülete ülésére

Tárgy : Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024 évi költségvetési beszámolója

Bevételek :

Szolgáltatás ellenértéke : A Turistaszálló igénybevételéből származó bevétel, a vendég étkezés, rendezvényi étkezés, a szünidei gyermekétkeztetés részére és a Gondozási Központ részére biztosított ételkészítés bevételét tartalmazza .

Az étterem által az év során elkészített adagszám : gyermek : 17.786 adag
felnőtt 44.132 adag
összesen : 61.918 adag

Turistaszálló érkezett vendégek száma : 296 fő
eltöltött vendégéjszaka : 442 éjszaka

A Turistaszálló igénybevételén egyértelműen látszik, hogy a strand nem nyitott ki, és így elmaradtak az évek óta nálunk rendezett táborok.

Ellátási díjak : az iskolai és óvodai gyermekétkeztetés bevételét tartalmazza, a szülők által fizetett térítési díj összege.

Intézmény finanszírozás : az iskolai és óvodai gyermekétkeztetéshez szükséges állami támogatás összege.

Kiadások :

Törvény szerinti illetmények : Az intézményben 7 fő dolgozik teljes munkaidőben , közülük 1 fő a Turistaszálló gondnoki feladatait is ellátja, 1 fő pedig részmunkaidőben az adminisztrációs munkát segíti . Az átlagos statisztikai állományi létszám : 7,5 fő

Dologi kiadások :

Üzemeltetési anyagok beszerzése : élelmiszer beszerzés , irodaszer, nyomtatványok, munkaruha és tisztítószer vásárlását számoltuk el.

Informatikai szolgáltatás : minden számítástechnikával kapcsolatos költséget itt számoltunk el, többek között az internet használat , konyhai nyilvántartó program költségeit.

Egyéb kommunikációs szolgáltatás : telefon és a Turistaszálló televízió előfizetés költsége

Egyéb szolgáltatás : hulladékszállítás, munkavédelem, ételmaradék elszállítás , tűzoltó készülék ellenőrzése , rágcsálóirtás, bankköltségek és az épület biztosítási díjai kerültek elszámolásra.

Vásárolt élelmiszer : a Gondozási Központ hétfégi és ünnepnapon étkeztetését ezen a módon oldottuk meg.

Tárgyi eszköz beszerzés : év közben elromlott a Turistaszállón lévő hűtő és nem javasolta a szerelő a javítását , helyette vásároltunk másikat. Ugyancsak tönkrement a konyha egyik

fagasztóládája, amit szintén pótolunk , valamint elromlott a villanybojlerünk is. A javítása nem sokkal került volna kevesebbe, mint új bojler vásárolni, így inkább kicseréltettük. Ezenkívül 2 db asztalt szereztünk be 2024 év során.

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024 évi költségvetési beszámolóját fogadja el.

Lovászi, 2025.05.05.

Lukács Szilvia
intézmény vezető



adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. év			
			Eredeti	Módosított 1.	Módosított 2.	Teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások	32 356 572	32 497 572	33 244 737	32 486 087
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 292 086	4 292 086	4 370 086	4 366 864
3.	K3.	Dologi kiadások	68 131 012	68 825 012	81 071 177	68 387 848
4.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	1 158 330	1 158 330		
5.	K6.	Beruházások	381 000	683 000	750 000	739 517
6.	K7.	Felújítások				
7.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
8.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	106 319 000	107 456 000	119 436 000	105 980 346
9.	K9.	Finanszírozási kiadások				
10.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
11.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (8.+9.)	106 319 000	107 456 000	119 436 000	105 980 346
12.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
13.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	B3.	Közhatalmi bevételek				
15.	B4.	Működési bevételek	71 019 482	72 653 306	83 739 921	83 739 847
16.	B5.	Felhalmozási bevételek				
17.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
18.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
19.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	71 019 482	72 653 306	83 739 921	83 739 847
20.	B8.	Finanszírozási bevételek	35 299 518	34 802 694	35 696 079	35 696 079
21.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	9 258 534	9 258 533	9 258 533	9 258 533
22.		- Központi, irányító szervi támogatás	26 040 984	25 544 161	26 437 546	26 437 546
23.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (19.+20.)	106 319 000	107 456 000	119 436 000	119 435 926

adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	Eredeti	Módosított 1.	Módosított 2.	Teljesítés
1	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől				
4		- Önkormányzatoktól				
5		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)				
6.	B402.	Szolgáltatás ellenértéke	54 293 616	55 793 836	63 772 841	63 772 767
7.	B403.	Egyéb működési bevétel	45 000	45 000	46 138	46 138
8.	B405.	Ellátási díjak	2 693 270	2 693 270	2 612 608	2 612 608
9.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 986 596	14 120 200	17 308 323	17 308 323
10.	B408.	Kamatbevételek	1 000	1 000	11	11
11.		Működési bevételek összesen (6+7+8+9+10)	71 019 482	72 653 306	83 739 921	83 739 847
12	B8.	Finanszírozási bevételek				
13.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 258 534	9 258 533	9 258 533	9 258 533
14.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	26 040 984	25 544 161	26 437 546	26 437 546
15.		Ebből: - normatív támogatása	26 040 984	25 544 161	26 437 546	26 437 546
16.		- központosított támogatás				
17.		- önkormányzatok hozzájárulása				
18.		Finanszírozási bevételek összesen (13+14)	35 299 518	34 802 694	35 696 079	35 696 079
19.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+11+18)	106 319 000	107 456 000	119 436 000	119 435 926

adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat száma		Eredeti	Módosított 1.	Módosított 2.	Teljesítés
1	K1.	Személyi juttatások				
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	30 981 600	30 918 600	30 918 600	30 169 748
3	K1103	Jutalom			445 000	445 000
4	K1106	Jubileumi jutalom				
5	K1107	Béren kívüli juttatások	900 000	900 000	1 220 000	1 220 000
6	K1108	Ruházati költségterítés				
7	K1109	Közlékedési költségterítés	378 972	378 972	370 000	366 759
8	K1110	Egyéb költségterítések				
9	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	96 000	300 000	291 137	284 580
10	K123	Egyéb külső személyi juttatások				
11		Személyi juttatások összesen	32 356 572	32 497 572	33 244 737	32 486 087
12	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
13		Szociális hozzájárulási adó	4 157 086	4 157 086	4 187 086	4 175 514
14		Egészségügyi hozzájárulás				8 350
15		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	135 000	135 000	183 000	183 000
16		Tappenz hozzájárulás				
17		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	4 292 086	4 292 086	4 370 086	4 366 864
18	K3.	Dologi kiadások				
19	K311	Szakmai anyagok beszerzése				
20	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	34 056 012	34 056 012	42 498 577	35 266 838
21	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	645 000	645 000	645 000	567 159
22	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	280 000	280 000	313 600	251 952
23	K331	Közzetérti díjak	5 950 000	6 455 000	6 580 000	4 738 666
24	K332	Vasarolt élelmiszer	3 703 000	3 703 000	4 000 000	3 949 283
25	K333	Berleti és lízing díjak				
26	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	700 000	700 000	800 000	797 740
27	K355	Egyéb dologi	100 000	280 000	280 000	157 148
28	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	80 000	80 000	80 000	49 000
29	K337	Egyéb szolgáltatások	1 500 000	1 509 000	1 509 000	1 433 690
30	K341	Kiküldetések kiadásai	25 000	25 000	25 000	16 188
31	K342	Reklám- és propaganda kiadások	80 000	80 000	80 000	55 000
32	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	12 542 000	12 542 000	12 542 000	9 387 184
33	K352	Fizetendő általános forgalmi adó	8 470 000	8 470 000	11 718 000	11 718 000
34		Dologi kiadások összesen	68 131 012	68 825 012	81 071 177	68 387 848
35	K.506	Egyéb működési célú pénzeszköz átadás	1 158 330	1 158 330		
36	K6.	Beruházások				
37	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	300 000	300 000		
38	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		237 000	584 000	582 320
39	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	81 000	146 000	166 000	157 227
40		Beruházások összesen	381 000	683 000	750 000	739 547
41		KIADÁSOK ÖSSZESEN	106 319 000	107 456 000	119 436 000	105 980 346

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ
2024. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA

4.melléklet
 adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	83 739 847
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	105 980 346
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 22 240 499
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	35 696 079
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	35 696 079
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	13 455 580
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)	
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	
15.	C) Összes maradvány (A+B)	13 455 580
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	295 018
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	13 160 562
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

ÖNKISZOLGÁLÓ ÉTTEREM ÉS TURISTASZÁLLÓ
2024. ÉVI MÉRLEGE

5.melléklet
adatok Ft-ban

Sorszám	Eszközök	2023.év	2024. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
2	A/I/2 Immateriális javak		
3	A/I. Immateriális javak	0	0
4	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
5	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 059 343	1 663 143
	A/II/3 Tenyészállatok		
	A/II/4 Beruházások, felújítások		
6.	A/II Tárgyi eszközök	2 059 343	1 663 143
7	A/III/1 Tartós részesedések		
8	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
9	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
10	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	2 059 343	1 663 143
11	B/I Készletek	828 506	818 106
12	B/II Értékpapírok		
13	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+ B/II)	828 506	818 106
	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	168 235	362 600
14.	C/III Pénztámlák	9 090 299	13 092 980
15	C) Pénzeszközök	9 258 534	13 455 580
16	D/I Költségvetési évben esedékes követelések	33 997	0
17	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések		
18	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások		
19	D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	33 997	0
20	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	-924 000	-1 510 000
21	F) Aktív időbeli elhatárolások	43 290	45 825
22.	Eszközök összesen	11 299 670	14 472 654
Sorszám	Források	2023.év	2024. év
24	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 994 655	1 994 655
25	G/II Nemzeti vagyon változásai		
26	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 981 947	6 981 947
27	G/IV Felhalmozott eredmény	-8 837 835	-896 765
28	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
29	G/VI Mérleg szerinti eredmény	7 941 570	3 171 479
30	G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	8 080 337	11 251 816
31	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0
32	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	496 328	295 018
33	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1	0
34	H) Kötelezettségek (H/I+H/II+H/III)	496 329	295 018
35	I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
36	J) Passzív időbeli elhatárolások	2 723 004	2 925 820
37.	Források összesen (G+H+I+J)	11 299 670	14 472 654

Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2023. évi pénzmaradvány
felhasználása

2023 évi pénzmaradvány összege : 9.258.533 Ft

Pénzmaradvány felhasználása :

- 2023 év december havi 2024 januárban fizetendő ÁFA	924.000 Ft
- 2023 december havi 2024 januárban fizetendő közüzemi számlák	496.328 Ft
- konyha pincerész villanyszerelés	264.750 Ft
- gázkazán és gázkészülékek karbantartása	78.605 Ft
- villanysütők és mosogatógép karbantartás, javítás	98.600 Ft
- mérlegek (3 db) hitelesítése	76.200 Ft
- konyhai eszköz vásárlás (pohár, tál, melegentartó edény)	160.415 Ft
- zuhanykabin panel vásárlás	41.960 Ft
- konyha ablakaira szúnyogháló kerettel	147.000 Ft
- bútor vásárlás (asztal) + szállítás költsége	313.817 Ft
- 2024 évi béremelés költsége	5.760.000 Ft
- hűtő javítás, karbantartás	147.200 Ft
- villanybojler vásárlás és szerelés	226.822 Ft
- közüzemi számlák	522.836 Ft

összesen : 9.258.533 Ft

Lovászi, 2025.05.07.

Lukács Szilvia
intézmény vezető



Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024. évi pénzmaradvány
tervezett felhasználása

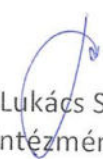
2024 évi pénzmaradvány összege : 13.455.580 Ft

Pénzmaradvány tervezett felhasználása :

- 2024 december havi 2025 januárban fizetendő ÁFA	1.510.000 Ft
- 2024 december havi 2025 januárban fizetendő közüzemi számlák	295.018 Ft
- Turistaszálló belső ajtók vásárlása	1.270.000 Ft
- gáztűzhely vásárlás	2.540.000 Ft
- működési célú pénzeszköz átadás önkormányzatnak	772.220 Ft
- jubileumi jutalom	1.360.000 Ft
- 2025 évi béremelés költsége	4.548.000 Ft
- közüzemi számlák	1.160.342 Ft
-	

Összesen : 13.455.580 Ft

Lovászi, 2025.05.07.


Lukács Szilvia
intézmény vezető



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

Tárgy: A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szt. 92. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot.

Önkormányzatunk a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló 1/2010. (II. 5.) önkormányzati rendeletben szabályozza az önkormányzat által biztosított szociális ellátások igénybevétele esetén fizetendő térítési díjakat. A rendelet 1. melléklete tartalmazza a szolgáltatások intézményi térítési díját és az igénybevevők által fizetendő ún. személyi térítési díj irányadó kategóriáit.

A nyersanyagárak emelkedésével szükséges a térítési díjak emelése

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetről dönteni szíveskedjenek.

Lovászi, 2025. május 7.


Jánosi Zsuzsanna
polgármester



Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (V. 14.) önkormányzati rendelete

a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II.5.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Lovászi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a t 1993. évi III. törvény, valamint

[2] a 29/1993.(II.17.) számú Kormányrendelet felhatalmazása alapján

[3] a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II. 5.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja

1. §

(1) A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II.5.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdés a) pont aa) és ab) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Étkeztetés

Lovászi, Lakótelep 68. szám alatti főzőkonyháról biztosított étel esetén)

„aa) Intézményi térítési díj napi összege (ÁFÁval növelt): 1600 Ft

ab) Intézményi térítési díj napi összege étel kiszállítása esetén (ÁFÁval növelt): 1700 Ft”

(2) A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II.5.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdés b) pont ba) és bb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Étkeztetés

Pákai Park Vendéglőből biztosított étel esetén)

„ba) Intézményi térítési díj napi összege (ÁFÁval növelt): 1600 Ft

bb) Intézményi térítési díj napi összege étel kiszállítása esetén (ÁFÁval növelt): 1700 Ft”

(3) A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II.5.) önkormányzati rendelet 8. § (4) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Tartós bentlakásos elhelyezés intézményi térítési díj havi összege:)

„a) 31 napos hónapban: 217.000,- Ft

b) 28 napos hónapban: 196.000,- Ft

c) 30 napos hónapban: 210.000,- Ft

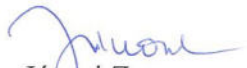
d) intézményi térítési díj napi összege: 7.000 Ft/nap.”

2. §

A Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményeikről szóló 1/2010. (II.5.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba, és 2025. július 2-án hatályát veszti.


Jánosi Zsuzsanna
polgármester




dr. Novák Anett
jegyző

Kihirdetve: 2025. május 14.


dr. Novák Anett
jegyző



A szociális alapszolgáltatások személyi térítési díjai

Az étkeztetés intézményi térítési díja (ÁFÁ-val növelt): **1600 Ft**

Az étkeztetés személyi térítési díjai:

Jövedelem kategóriák	Személyi térítési díj napi összege	Személyi térítési díj napi összege étel kiszállítása esetén
40 000 Forint alatti jövedelem esetén	880 Ft	980 Ft
40 000 Forint és 85 500 Forint közötti jövedelem esetén	1360Ft	1460 Ft
85 500 Forint feletti jövedelem esetén	1600 Ft	1700 Ft

(Az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át nem haladhatja meg a fizetendő személyi térítési díj összege!)

A házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díj: 250,-Ft

A házi segítségnyújtás személyi térítési díjai:

Jövedelem kategóriák	Személyi térítési díj egy gondozási órára megállapított összege
85 500,- Forint alatti jövedelem esetén	200 Ft
85 500,- Forint feletti jövedelem esetén	250 Ft

(Az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át nem haladhatja meg a fizetendő személyi térítési díj összege. Ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetésben is részesül, a személyi térítési díj együttes összege nem haladhatja meg az igénybevevő rendszeres jövedelmének 30%-át.)

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a Lovászi Gondozási Központ által biztosított szociális ellátások intézményi térítési díjairól és a térítési díjkedvezményekről szóló 1/2010. (II. 5.) számú önkormányzati rendelet módosításához

Társadalmi-gazdasági hatása:	változatlan
Költségvetési hatása:	a térítési díj emelésével enyhül az önkormányzatok kiadása.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:	nincs
Egyéb hatása:	nincs
A rendelet megalkotásának szükségessége: az önkormányzat közfeladatainak ellátásában bekövetkező változások	
A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel.	
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:	
személyi:	nincs
szervezeti:	nincs
tárgyi:	a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz és az 1. melléklethez

A rendelet módosítását az étkezési díjak és az energiaárak emelkedése teszik indokolttá.

LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2024. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2024. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testület által 2023.-án jóváhagyott 2024. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

- a) Az önkormányzat adóbehajtási tevékenységének felülvizsgálata.
- b) Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2024. évben nem került sor.

A 2024. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2024. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzat adóbehajtási tevékenységének felülvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: az adóbehajtás vizsgálata.
- Tárgya: a helyi adók hátralékai adóbehajtási tevékenységének felülvizsgálata.
- Terjedelme: 2 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2023. december 31-ig
- A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

- b) Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.
- Tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje.
- Terjedelme: 2 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2023. december 31-ig.
- A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Lovászi Község Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg Kinizsi P. u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljesszórően megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2024. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2024. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.

Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrollrendszerét, illetve integrálásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhöz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felfedezett hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzat adóbehajtási tevékenységének felülvizsgálata.

Lovászi Község Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzatnál, az adóztatási tevékenység felülvizsgálatára.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a Lovászi Községi Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2024. február 12-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak 2 éves időszakot ölelt fel.

Az adóztatási tevékenység azért is került felülvizsgálatra, mert 2020. évtől jelentős változások következtek be az önkormányzatok helyi adóztatási tevékenységében.

Az önkormányzatnál a belső ellenőrzés tárgyát érintő külső ellenőrzés a vizsgált időszakban nem volt.

A Hivatal adóügyi feladatokat ellátó ügyintézője valamennyi adónem tekintetében folyamatosan elvégezte a törvényben előírt határidők szerinti feladatokat.

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági vizsgálata során alapvető, súlyos hiányosságot nem állapítottunk meg.

A szűrőpróbaszerű ellenőrzés során azt tapasztaltuk, hogy az önkormányzat adózással kapcsolatos feladatellátása megfelelő színvonalon működik.

Az adóügyi ügyintéző felkészülten és elkötelezetten végezte mindennapi munkáját.

A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2024. szeptember 20-án kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. Az önkormányzatnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.

A helyszíni vizsgálat során észrevételek, javaslatok nem születtek.

- b) Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az Étterem vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálatára.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a jegyző 2024. február 12-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján végeztük.

Az Étterem bizonylatolási tevékenysége helyben került végrehajtásra, amellyel kapcsolatos feladatok döntő többségét az Étterem vezetője végezte.

A vizsgált időszak 2 éves időszakot ölelt fel.

Az Étterem vagyongazdálkodási tevékenysége a helyben került végrehajtásra. A sokrétű és felelősségteljes munkát részben eszköz nyilvántartási szoftver segítségével végezték.

Az Étteremnél külső ellenőrzés a vagyongazdálkodás tárgyában a vizsgált időszakot érintően nem volt.

Összességében megállapítottuk, hogy az Étterem vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, dokumentálása és kiértékelése megtörtént, így a jogszabályi előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak eleget tettek. Felhívjuk azonban a figyelmet a leltár felvételének dokumentálására.

A vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a helyszíni ellenőrzés alatt tett észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával továbbra is folytatni szükséges.

A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2024. szeptember 16-án kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszállónál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.

A helyszíni ellenőrzés során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tárt fel, így intézkedések megtételét sem írta elő.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a Hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárára nem kerültek, így intézkedési terv sem készült.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat adóbehajtási tevékenységének felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

b) Az Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2025. február 15.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

1. számú melléklet

Lovászi Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²				Külső szolgáltató ³				Külső erőforrás összesen ⁴				Bruttó Erőforrás összesen				Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)				Adminisztratív személyzet ⁵			
	terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény	
	betöltleni tervezett létszám (fő) ⁶	rendelkezésre álló létszám (fő) ⁷	ellenőri nap	fő	ellenőri nap	ellenőri nap	más szervezetre fordított kapacitás ellenőri nap (-)	más szervezetre az adott szervezetre fordított kapacitása ellenőri nap (+)	ellenőri nap	betöltleni tervezett létszám (fő)	rendelkezésre álló létszám (fő)																					
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I. Önkormányzati hivatal összesen																																
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1. Önkiszolgáló Eterem és Turistaszálló							0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	
2. Irányított költségvetési szerv neve																																
3. Irányított költségvetési szerv neve																																
n. Irányított költségvetési szerv neve																																

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Községi jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltató megnevezése, ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelm vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmondások megnevezés esetén törzsszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyjegyű foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. titkárnő.

6 Betöltleni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmondások foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyjegyű foglalkoztatott 0,5 fő). Terv betöltleni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.

7 Tény betöltleni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetenél, beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetenél.

Tény rendelkezésre álló létszám: a

2024. év

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Lovászi Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány			
					db ⁵		%
					0	0	0,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0	0	0	0,00			
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	0,00			
1. Önkiszolgáló Étterem és Turistaszálló	0	0	0	0,00			
2. Irányított költségvetési szerv neve]				0,00			
3. Irányított költségvetési szerv neve]				0,00			
n. Irányított költségvetési szerv neve]				0,00			

¹ Csak beszámolóshoz!

² PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse a Hivatal tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a Hivatal ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2024. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A vizsgált időszak alatt az operatív munkát végzők tekintetében szervezeti és személyi változás nem volt. A pénzügyi, számviteli, nyilvántartási, elszámolási feladatokat továbbra is a Hivatal dolgozói látták el.

A belső ellenőri munkát 2024. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),

- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

A Hivatalnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a Hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A Hivatalnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind a Hivatalnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által 2023.-án jóváhagyott 2024. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre a Hivatalnál 2024. évben nem került sor.

A 2024. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2024. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.
- Tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje.
- Terjedelme: 2 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2023. december 31-ig.
- A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés

A Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A Hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

A Hivatal vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi Pál u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a Hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a Hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt a Hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2024. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel a Hivatal felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a Hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

A Hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2024. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.

Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli a Hivatal belső kontrollrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyházhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

A Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálatára.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a jegyző 2024. február 12-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján végeztük.

A vizsgált időszak 2 éves időszakot ölelt fel.

A Hivatalnál külső ellenőrzés a vagyongazdálkodás tárgyában a vizsgált időszakot érintően nem volt.

Összességében megállapítottuk, hogy a Hivatal vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, dokumentálása és kiértékelése megtörtént, így a jogszabályi előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak eleget tettek. Felhívjuk azonban a figyelmet a leltár felvételének dokumentálására.

A vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a helyszíni ellenőrzés alatt tett észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával továbbra is folytatni szükséges.

A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2024. szeptember 16-án kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. A Hivatalnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.

A helyszíni ellenőrzés során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tárt fel, így intézkedések megtételét sem írta elő.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A Hivatal valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a Hivatalra kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatalt érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárássra nem kerültek, így intézkedési terv sem készült.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

- a) A Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2025. február 15.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

1. számú melléklet

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁵			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	belőltleni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezős-re álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás ellenőri nap (-)		más szervezetenek az adott szervezetre fordított kapacitása ellenőri nap (+)		ellenőri nap		belőltleni tervezett létszám (fő)		rendelkezősre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Önkormányzati hivatal összesen							0,01	0,01	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00				3,00	3,00				
1. Irányított szervnek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv neve/																						
3. Irányított költségvetési szerv neve/																						
n. Irányított költségvetési szerv neve/																						

1 Belső ellenőrzési vezetői, besó ellenőrzési feladatát ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Köszolgáltat: jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. íratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltatás megbízása, ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelen vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részunkaidós megbízás esetén törtszámmal, illetve tízedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltatás munkanapjai rak száma összesen. A BEK minta 12. sz. íratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. titkárnő.

6 Belőltleni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részunkaidós foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tízedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

7 Terv belőltleni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni. Tény belőltleni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél. beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Tény rendelkezésre álló létszám: a

Lovászai Közös Önkormányzati Hivatal	Utóellenőrzés ⁶												Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerezellenőrzés						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen		
	terv ¹		tény ²		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		
	db		saját ellenőri nap ³		külső ellenőri nap ⁴		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db				
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00			
1. Önkormányzati hivatali összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00			
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00			
aa) Saját szervezetenél							1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00				0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00		
ab) Irányított szervezetenél (irányítóként végzett)											3,00	3,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ac) Egyéb ellenőrzések ⁵																	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
b) Soron kívüli kapacitás ⁷		0,00			0,00			0,00		0,00		0,00			0,00											0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ba) Saját szervezetenél																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
bb) Irányított szervezetenél (irányítóként végzett)																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
bc) Egyéb ellenőrzések																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1. Irányított költségvetési szerv neve/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
aa) Saját szervezetenél		0,00			0,00			0,00		0,00		0,00			0,00												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ac) Egyéb ellenőrzések																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷																																	
3. Irányított költségvetési szerv összesen/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
aa) Saját szervezetenél		0,00			0,00			0,00		0,00		0,00			0,00												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ac) Egyéb ellenőrzések																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷																																	
n. Irányított költségvetési szerv összesen/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
aa) Saját szervezetenél																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ab) Irányított szervezetenél																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ac) Egyéb ellenőrzések																	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷																																	

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámmal kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámmal kell megadni.
Abban az esetben is törtszámmal kell megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3 Saját ellenőri napok száma. Közfoglalkozási, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőri kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelm vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetenél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa, és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Az iratszámok nyomtatás érdekében érdeklődés esetén ellenőrzési típusok, amelyek célja, hogy a belső ellenőrzés biztonságát szerezzen az ellátott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az ellátott intézkedések megvalósítását végző az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázati ténylegesen megszűnt vagy a kockázati ténylegesen csökkent.

7 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átlépés.

A terv csatolók és az aa) - ab) sorok mellett kell feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajlottak őket.

A terv csatolók és a b) sorok mellett kell feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajlottak őket.

3. számú melléklet

Lovászai Közös Önkormányzati Hivatal	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőrző nap		külső ellenőrző nap		saját ellenőrző nap ⁵		külső ellenőrző nap ⁶		saját ellenőrző nap		külső ellenőrző nap ⁷		saját ellenőrző nap		külső ellenőrző nap		saját ellenőrző nap		külső ellenőrző nap		ellenőrző nap	
Helyi önkormányzat (1+II.)	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4,00	5,00	4,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4,00	5,00	4,00
a) Evés Ellenőrzési Terv alapján	0,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	4,00	4,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	3,00	3,00	3,00			1,00	1,00											4,00	4,00	4,00	4,00
ab) Irányított szervezetenél (irányítóként végzett)	0,00	3,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	3,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	3,00	0,00	0,00			1,00	0,00											0,00	0,00	1,00	0,00
ba) Saját szervezetenél	0,00	3,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
bb) Irányított szervezetenél (irányítóként végzett)	0,00	3,00	0,00	0,00															0,00	0,00	1,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	3,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv neve/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv összesen/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv összesen/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00															0,00	0,00	0,00	0,00

1. sz. mellékletrel hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet A-O-AR oszlopokban található adataival.

2. Egyéb tevékenység pl a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adataival.

4. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adataival.

5. Saját ellenőrző napok száma. Az ellenőrző nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6. Külső ellenőrző napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7. Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett központi itt szükséges megjelölni.

8. Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerinti irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átlétes.

2024. év

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány	
				%	
				db ⁵	
I. Önkormányzati hivatal összesen	0 0	0 0	0 0	0,00 0,00	
II. Irányított szervezetek összesen					
1. [Irányított költségvetési szerv neve]	0	0	0	0,00	
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,00	
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,00	
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,00	

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kiűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

BESZÁMOLÓ

Lovászi Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

1) Település neve: **Lovászi**

Állandó lakosok száma: 1184 fő

0-18 év közötti gyermekek száma: 213 fő

2) A pénzben és természetben nyújtható gyermekvédelmi támogatások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2024.12.31-én: 53fő

- elutasított személyek száma: 2-,

- augusztus és december hónapokban a jogosult gyermekek egyszeri pénzbeli ellátásban részesültek összesen 719.000,- forintban.

- hatáskör gyakorlója: a jegyző

- Ellátásban részesülő családok száma: 24, ebből 8 szülő gyermekeit egyedül neveli.

- Ellátásban részesülő nagykorúak száma: -

Hátrányos helyzetű gyermekek száma 2024.12.31-én: 45 fő, ebből 41 fő halmozottan hátrányos helyzetű.

Ingyenes szünidei gyermekétkeztetésben részt vett hátrányos helyzetű gyermekek száma: 9 fő

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: megállapítására 2024. évben nem került sor.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli juttatás:

- beiskolázási segély (a helyi gyermekvédelmi rendelet alapján):

- hatáskör gyakorlója: szociális bizottság

- ellátásban részesültek száma: 38 fő,

- ebből pénzbeli: 38 fő,

- Az önkormányzatot terhelő kiadás nagysága: 425.000,- forint.

Az önkormányzat az óvodás és iskoláskorú gyermekek étkeztetését a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.

A rászoruló gyermekek részére az önkormányzat kérelemre **étkezési-térítési díjkedvezményt** nyújt.

- A hatáskör gyakorlója: a szociális bizottság.

- 2024-ben étkezési-térítési díjkedvezmény iránti kérelmet nem nyújtottak be. A rászoruló családok gyermekei rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, amely mellett általános iskolában az étkezés ingyenes, középiskolában pedig 50%-át kell fizetni a térítési díjnak.

3) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Lovászi Község Önkormányzata 2024. évben a Lenti Önkormányzattal feladatellátási szerződés keretében működtetett „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központon keresztül biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást.

- Veszélyeztetettek száma: 24 fő 10 család

- Alapellátásban részesülők száma: 34 fő, ebből 10 nagykorú személy
- Védelembe vett gyermekek száma: 9 fő 3 családban
- Nevelésbe vett gyermek családjának gondozása: 2 család
- A gyermekek veszélyeztetettségének okai
 - 5 főnél környezeti eredetű - óvoda, védőnő jelzése alapján
 - 0- fő esetében magatartási jellegű
 - Halmozott probléma 19 fő esetében.
- Válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása 1 fő
- Gyermekek családjából történő kiemelésére nem került sor.
- A jelzőrendszer tagjaitól 7 alkalommal érkezett jelzés, ebből 4 a rendőrségtől, 1 az óvodától, 1 a védőnőtől és 1 az önkormányzat/jegyzőtől.
- A gyermekek napközbeni ellátását az önkormányzat a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.
- Gyermekek átmeneti gondozásba vételére nem volt szükség.
- Jelenleg helyettes szülő nincs a körzetben.

4) A 2024. évben a felügyeleti szerv szakmai ellenőrzést nem tartott.

5) Szükség lenne a gyermekek és fiatalok számára tartalmas közösségi programok létrehozása, akár klubok, szakkörök keretében, ahol felügyelettel értelmes és hasznos dolgokat csinálhatnak, alkothatnak, saját közösségeiket kialakíthatnák.

6) Lovászi községben bűnmegelőzési program nem készült. Fiatalkorú bűnelkövetőkről 4 esetben érkezett jelzés a Lenti Rendőrkapitányságról.

7) Lovászi Község Önkormányzata az Olajbányász Kulturális Egyesülettel közművelődési megállapodás keretében biztosítja a fiatalok számára a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségét. Az önkormányzat működteti a településen a könyvtári szolgáltatást, amely révén a gyermekek felügyelet mellett tölthetik el szabadidejüket és informatikai ismereteiket bővíthetik, internetezhetnek. A helyi Kerka-völgye Baráti Kör Egyesület a saját – főként – kulturális rendezvényei szervezésébe és megvalósításába a településen élő gyerekeket és fiatalokat igyekszik bevonni. A Buda Ernő Körzeti Általános Iskolában működő Lovászi Iskola Gyermekeiért Alapítvány is lehetőségeihez mérten törekszik a gyermekek számára értelmes elfoglaltságot biztosítani.

Lovászi, 2025. május 5.


dr. Novák Anett
jegyző



2024. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓ

I. Az Intézmény adatai

Intézmény neve: „Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Címe: 8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

Telefonszám: 0692/336-961

E-mail: napsugar@lenti.hu

Önállóan működő költségvetési szervként alapítás időpontja:

➤ 2017. január 01.

Államháztartási szakágazati besorolás:

➤ 889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

➤ 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

➤ 104043 Család és gyermekjóléti központ

➤ 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

➤ 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

➤ 104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

➤ 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

Irányító szerve: Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Fenntartó szerve: Lenti Város Önkormányzata

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

I./1. Szakmai szabályozók (a legfontosabbak)

- ✓ 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban Szt.),
- ✓ 1997. évi XXXI. törvény a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban Gyvt.),
- ✓ 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- ✓ 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- ✓ 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,
- ✓ 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,

- ✓ 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- ✓ 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- ✓ 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról

II./2. Az intézményi feladatellátás személyi feltételei

A feladatellátás Lenti Járás egész területére vonatkozik. A feladatellátás során az intézmény a 15/1998. (IV.30) NM rendeletben meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányszámai és létszámminimum normái szerint működik.

A 2024. évben az intézmény engedélyezett státuszszáma 18,5 fő.

2024. év kezdete óta 4 fő távozott intézményünkben, és 1 fő gyermekgondozás miatt volt távol. A kilépő kollégákat pótolnunk sikerült, viszont az új kollégák közül többen még a próbaidő alatt távoztak intézményünkben. Ennek ellenére az ő helyüket ismételtén sikerült betölteni olyan munkavállalókkal, akik szívesen dolgoznak a segítő szakmában, segítve a klienst és nem utolsósorban egymást. A kilépő munkatársaink leginkább: - pályaelhagyók, - más szociális intézményben munkát vállalók csoportjába tartoznak, illetve nyugdíjas kolléga. Nehezítette a munkavégzést a táppénzen lévő munkatársak távolléte.

2024. december 31.-ei hatállyal az intézményünknek 1 fő családsegítő és 1 fő esetmenedzser betöltetlen státusza volt.

Az újonnan érkező munkatársak jelentős része kevés szakmai tapasztalattal rendelkező pályakezdő, akik számára komoly kihívást jelent a szinte azonnali, jelentős esetterhelés. Ezért az újonnan érkező kollégák munkáját a tapasztalt segítők bevonásával és fokozott vezetői kíséréssel igyekszünk folyamatosan támogatni. Hiába rendelkezünk betölthető státuszokkal, a szociális szakokon végzők, illetve azokra jelentkezők száma évről-évre csökken, a szakma alacsony megbecsültsége és az alacsony kereseti lehetőségek miatt nagyon nehezen találunk megfelelő jelentkezőket.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet előírja az egyes munkakörökhöz tartozó végzettséget, szakképzettséget. 10 fő munkavállaló nem rendelkezik a jogszabály által előírt szakképzettséggel, ők a munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól felmentést kaptak az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szerint. Közülük 1 fő családsegítő és 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser már főiskolai tanulmányokat folytatnak szociális munka, szociálpedagógia szakirányon.

II./3. Megvalósult képzések, konferenciák, szakmai műhely, szakmai nap

Az intézményben dolgozó valamennyi szakembernek lehetősége nyílik a szakmai továbbképzések keretében akkreditált képzéseken való részvételre. A hatékony szakmai munka fontos feltétele a megfelelő szakmai képzettség és a folyamatos önképzés, továbbképzés. A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési teljesítéséhez kötelező, munkakörhöz kötött vagy választható továbbképzést kell teljesítenie 4 év alatt, 2023. január 01. napjától új továbbképzési időszak kezdődött.

Az év során több alkalommal vettünk részt a Szakírafejlesztési és szakínatámogatási rendszer kialakítása Vas és Zala megyében (TSZR2021-1491) pályázat keretében tartandó szakmai műhelyen, szakmai napon, melynek témái voltak:

- „Gyermekek a változó családi helyzetben”
- „A szenvedélybeteg szülők gyermekeinek támogatási lehetőségei”
- „Jogszabályváltozások a gyakorlatban”

Sorsformáló címmel szakmai napon vettünk részt a „Korán Érkeztem” Közhasznú Egyesület szakmai napján. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság szervezésében megvalósult Esélyegyenlőségi napon vettünk részt néhány Kollégámmal.

A Magyar Államkincstár a GYVR rendszer gyermekjóléti alapellátási moduljához kapcsolódóan, év folyamán több alkalommal online képzési formában segítette a szakmai folyamatokra vonatkozó GYVR rendszerhasználatot, az eddig leggyakrabban felmerült kérdések, elakadások mentén.

II./4. Az intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodája a Lenti Petőfi u. 9/2. szám alatt található. A működési feltételeket a Fenntartó biztosította. Az intézmény épülete könnyen megközelíthető, a hozzánk érkező személyek számára az intézmény földszintje teljesen akadálymentes. A fogadótér, a váróhelyiség, az irodahelyiségek jól felszereltek bútorzattal, informatikai eszközökkel, telefonnal, internet elérhetőséggel. A munkavállalók számára megfelelő irodahelyiség áll rendelkezésére, ahol ellátják az adminisztrációs és egyéb feladataikat, ehhez szükséges technikai eszközök biztosítottak (bútorzat, informatikai eszközök, internet elérhetőség, telefon). 2024. évben az intézmény valamennyi helyiségében higiéniai, tisztító festést végeztünk, új, modern, beépített bútoregyüttes került a régi elhasznált szekrények helyére. Kialakítása került az emeleten, egy kisebb étkező, felszerelve konyhai berendezésekkel. Energiahatékonyság szempontjából hűtő-fűtő klímaberendezést szereltünk be.

Valamennyi fejlesztésnek köszönhetően egy kellemes, barátságos, tiszta környezetbe térhetnek be a hozzánk segítségért forduló személyek, illetve a munkavállalók ebben a barátságos környezetben végezhetik feladataikat és nem utolsósorban a kényelmüket is szolgálja. Valamennyi munkatársunk rendelkezik szolgálati mobiltelefonnal. A járás településeire saját gépjárművel és tömegközlekedési eszközzel jutnak el, illetve munkatársak rendelkezésére áll 2 db személygépkocsi és 8 db kerékpár, ezzel is megkönnyítve a helybeli közlekedést.

III. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások bemutatása

Az intézmény feladatait, az alábbi önálló szakmai szervezeti egységek útján látja el:

- Család-és Gyermekjóléti Központ
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

Statisztikai adatok az ellátási területen, Központ és Szolgálat estében 2024. december 31.-én:

Ellátott településeken élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján: **18 848 fő**

Hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **244 fő**

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **168 fő**

Lakosság bontása az alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

ellátási területek	3 év alatti (fő)	3-5 éves (fő)	6-13 éves (fő)	14-17 éves (fő)	18-60 éves (fő)	60 év feletti (fő)	összesen:
Lenti	113	114	425	184	3857	2322	7015
Lovászi	65	70	143	59	1422	791	2550
Zalabaksa	32	29	110	53	855	527	1606
Rédics	36	23	114	53	1123	580	1929
Páka	53	58	147	64	1205	632	2159
Csömödér	47	62	176	73	917	487	1762
Csesztreg	42	44	121	74	985	561	1827
összesen	388	400	1236	560	10364	5900	18848 fő

III./1. Család -és Gyermekjóléti Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egység a járásközpontban, Lentiben működik, a járás 48 településén látja el feladatait. (Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics,

Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Toronyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalasombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

Az intézményünkben a Gyvt.40/A.§-ban meghatározott feladatait a Család- és Gyermekjóléti Központ szervezeti egysége útján látja el.

Család -és Gyermekjóléti Központ személyi feltételek:

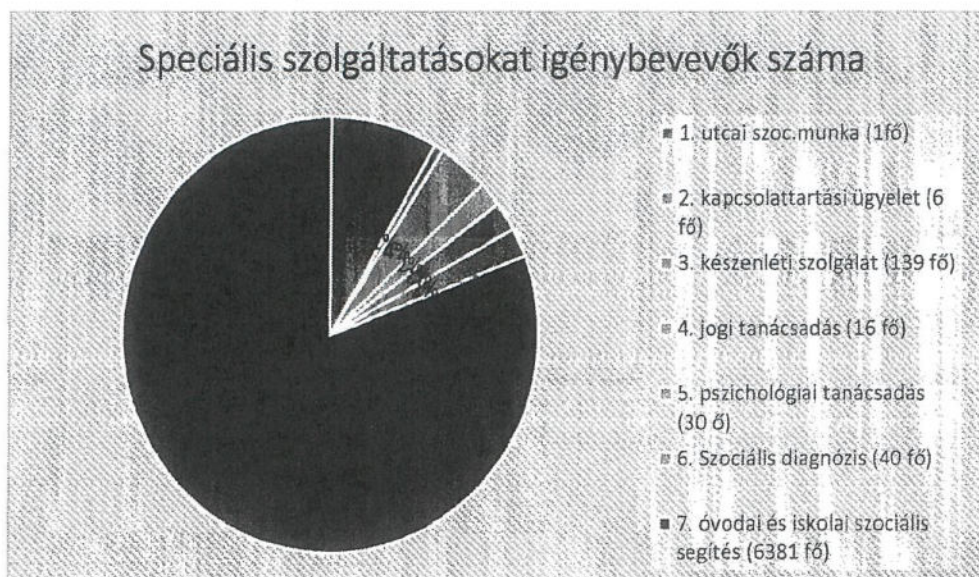
munkakör	végzettsége
intézményvezető / tanácsadó	szociális munkás, szociális mester vezetőképzés
1. esetmenedzser / jelzőrendszeri tanácsadó / intézményvezető-helyettes	szociálpedagógus
2. esetmenedzser	érettségi / jogi asszisztens
3. esetmenedzser	érettségi
1. óvodai és iskolai szociális segítő	szociális munkás
2. óvodai és iskolai szociális segítő	érettségi
szociális diagnózist készítő esetmenedzser	érettségi, kisgyermekgondozó, - nevelő (jelenleg szociális munkás képzésen vesz részt)

Család-és Gyermekjóléti Központ szakmai tevékenységének részletes bemutatása

A „Napsugár” Család -és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2024. évben is biztosította az 1997. évi XXXI. törvényben felsorolt speciális szolgáltatásokat. A jogszabályi rendelkezésnek megfelelően a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, valamint veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a család- és gyermekjóléti központ a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló, egyéni és csoportos *speciális szolgáltatásokat*, programokat nyújt, amelyek keretében:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tanácsadást,
- pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- mediációs szolgáltatást

- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít szolgáltatási körében,
- elkészíti a szociális diagnózist a Szt. 64/A. §-a szerint



➤ ***utcai (lakótelepi) szociális munka***

Az utcai és lakótelepi szociális munka célja a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek speciális segítése, így a potenciálisan veszélyeztetettnek tekinthető gyermekekkel, fiatalokkal a kapcsolat felvétele és fenntartása. Ennek érdekében munkatársaink felkutatják a szabadidejüket utcán, tereken töltő, céltalan, esetleg magatartásukkal saját testi, lelki, értelmi fejlődésüket veszélyeztető, kallódó, csellengő gyermekeket, fiatalokat, alternatívát kínálva számukra szabadidejük hasznos és produktív eltöltésére. Őrjáratot szervezünk hetente, hétköznap 2 alkalommal a délelőtti órákban a városban csellengő fiatalok felkutatása, iskolába terelése, az iskolába járási helyes magatartásminták átadása a célunk, ugyanakkor fontos szempont a bűnmegelőzés, illetve az alkohol, a kábítószer fogyasztásának megakadályozása is. Továbbá segítséget nyújtunk a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek lakóhelyére történő visszakerüléséhez, átmeneti gondozás igénybevételéhez vagy egyéb gyermekvédelmi intézkedést kezdeményezéséhez.

2024. évben 95 alkalommal került sor őrjáratra, 1 személy esetében került sor intézkedésre.

➤ ***kapcsolattartási ügyelet***

A kapcsolattartási ügyelet a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet és az 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermekvédelmi központok kötelezően nyújtandó speciális szolgáltatása. Minden esetben hatósági megkeresésre történik a felvétel. A felügyelt kapcsolattartás azt hivatott segíteni, hogy a szétszakadt családokban mégis megmaradjon a kapcsolat a gyerek és a különélő szülők között. A legfőbb

problémát az jelenti, ha a válással járó veszteséget nem sikerül feldolgozni és a szülők között nem alakul ki az együttműködő viszony. Szakembereink biztosítják a találkozások alkalmával a nyugodt légkört, ha esetleg nem megfelelő a jelenlévő szülők magatartása, akkor erre figyelmeztetjük őket.

Az okok között szerepel korábbi családon belüli bántalmazás, a pert megelőző problémás kapcsolattartások, a nehezített válások utáni kapcsolattartások ellehetetlenülése. A válás a család minden tagjának megterhelő, legnagyobb vesztesei a gyermekek.

2024. évben 8 alkalommal 6 személy vette igénybe a szolgáltatást.

➤ ***gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat***

A készenléti szolgálat célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható (0-24 óra) telefonszám (06-30/55-791-55) biztosításával van megszervezve oly módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy szakszerű segítséget tudjon mozgósítani. Az Intézmény munkatársai a feladatot időszakos váltásban látták el, a nyitvatartási időn túl hívható telefonszámon., ez a viszonylag alacsony szám azt mutatja, hogy még mindig kevesen élnek ezzel a lehetőséggel. A hívások többsége információk kérésére korlátozódott. Egy esetben pedig a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Módszertani Főosztály telefonhívása érkezett ellenőrzés céljából. Olyan krízishelyzettel nem találkozunk, mely azonnali intézkedés szükségességét vetette volna fel.

2024.évben a készenléti telefonszámra 45 hívás érkezett.

➤ ***jogi tanácsadás***

Intézményünk megbízási szerződéses jogviszonyban biztosította a jogi tanácsadást. Jogászunk kéthetente keddi napokon 15.00-17.00 óra közötti intervallumban tudta fogadni az ügyfeleket. A szolgáltatás tanácsadás jellegű, abban segíti a szolgáltatást igénybe vevőket, hogy eligazodjanak a fennálló problémáik jogi vonatkozásainak tekintetében, illetve tájékoztatást ad a jogi problémák lehetséges megoldásairól, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekről. A tanácsadás révén az ügyfél megfelelő felkészültséget szerezhet ahhoz, hogy saját ügyében eljárjon, s önmagát sikerrel képviselhesse akár a bíróság, akár a közigazgatási szervek előtt, illetve tájékoztatást kaphat arról, hová és milyen feltételekkel fordulhat térítésmentes ügyvédi képviseletért. A jogi tanácsadás igénybevétele előjegyzés után volt lehetséges.

2024. évben 21 alkalommal 16 fő vette igénybe a tanácsadást.

➤ ***pszichológiai tanácsadás***

Intézményünk megbízási szerződéses jogviszonyban biztosította a pszichológiai tanácsadást. A Család- és Gyermekjóléti Központ pszichológusa rendszeres és folyamatos pszichológiai megsegítést biztosított a hozzá forduló gyermekek, és családjuk részére. Az ingyenesen biztosított szolgáltatással az ügyfelek kapcsolatba kerülhetnek: önként, a családsegítő vagy az esetmenedzser ajánlására, hatósági kötelezés által. A pszichológus előzetes bejelentkezés alapján, meghatározott időpontokban fogadta a klienseket.

2024. évben 25 alkalommal 30 fő vette igénybe a szolgáltatást.

➤ *szociális diagnózis*

A szociális diagnózis a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64/A. §-a szerint készül el. A feladatellátási kötelezettség szerint egy esetmenedzser felelős a szociális diagnózisok elkészítéséért. Feladata az egyén, illetve a család szociális helyzetének felmérése, a szükségleteik kapcsán jelentkező esetleges hiányok megállapítása, valamint az adekvát segítő szolgáltatási elemek és szolgáltatások beazonosítása. A szociális diagnózis felvételét végző esetmenedzser, tevékenységét Lenti Járás közigazgatási területén látja el. A szociális diagnózis módjai:

- A megkötött megállapodás alapján nyújtott esetkezelés során a Szolgálat szolgáltatásain kívül egyéb szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – igénybevétele látszik szükségesnek az egyén és családja támogatására,
- az egyén közvetlenül a Központnál kér segítséget problémái megoldásában – ide nem értve a Központ speciális szolgáltatását igénylőket,
- a Szolgálat vagy Központ munkatársa egy igénylő vonatkozásában annak elkészítését kéri.
- az Szt.64.§ (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagja kezdeményezi a diagnózis elkészítését.

A diagnózis készítése kapcsán jelentkező feladatok:

- Az igénylő problémájának megismerése, definiálása, és ennek alapján szükségleteinek és jogosultságának megállapítása.
- a megfelelő szolgáltatások megállapítása,
- elérhető szolgáltatások és szolgáltatók feltérképezése,
- igénylőknek a szolgáltatókhoz való irányítása,
- igénybe vevő ellátásának nyomon követése,
- igénybe vevő szociális szükségleteinek felülvizsgálata,

A diagnózis szerepe:

- megalapozza az egyén szociális támogatását, és a cselekvési terv elkészítését,
- képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról,

-értékelési folyamat, amely összeveti az egyén életútját, önmagáról alkotott képét a gondozást végző szakember megfigyeléseivel (hol tart a kliens).

2024. évben 25 esetben, 40 fővel került sor szociális diagnózis elkészítésére.

➤ *óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység*

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § ag) pont szerint 2018. szeptember 1. napjától a Család és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít. A köznevelési intézmények továbbra is a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el, mely feladatok ellátásához és az észlelő- és jelzőrendszer hatékony működéséhez, illetve megerősítéséhez nyújtanak az óvodai és iskolai szociális segítő szakemberek segítséget. 2024. évben Lenti járásban megtalálható nyolc óvodában, öt általános iskolában, kettő középiskolában és egy módszertani intézményben 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő területi elosztásban látta el feladatát, 1000 fő köznevelésben tanuló gyermekre, fiatalra legalább 1 szociális segítőnek kell jutnia). Egyéni, csoportos és közösségi tevékenységek alkalmazásával valósul meg a szolgáltatás biztosítása. A 2024. évben összesen 928 alkalommal 6381 fő került bevonásra. A kollégák heti rendszerességgel látogatják az intézményeket. Az óvodában az óvodai csoport munkájába kapcsolódunk be. Irányított foglalkozás esetén, gyengébb képességű gyerek segítése, szabad játék esetén játék, illetve gyerek felügyelet biztosítása (séta, játék a teremben, udvaron). Ünnepekhez kötődően kézműves, kreatív foglalkozás- színezés, ragasztás, rajzolás technikák csapatjáték- közösséget összekovácsoló játékok- kendős játék, ügyességi versenyek, intellektuális feladatok (mondókák, találós kérdések) közül választhattak a gyermekek. Az iskolákban egyéni, csoportos és közösségi munkaformát alkalmazunk. Egyéni tevékenységek közül kiemelkednek a pedagógusokkal, egyéb szakemberekkel való konzultációk, amelyek sok szempontból támogatják munkánkat, hiszen ők sok esetben tudnak a gyermekekről tájékoztatást adni. A diákok sokszor igénylik az egyéni beszélgetést, illetve az osztályfőnökök, egyéb szakemberek, szülők is hozzánk irányítják azokat a tanulókat, akinél észreveszik, hogy probléma van. A probléma jellegét tekintve magatartás-és viselkedésszociális problémák, kamaszkorral kapcsolatos problémák, tanulási nehézséggel, motiválatlansággal kapcsolatos problémák a jellemzőbbek. Ha a hozott probléma hátterében lelki, pszichés okok állnak, iskolapszichológushoz irányítjuk a diákokat. Egyre nagyobb problémát jelent a térítési díjhátralékok felhalmozása. Egyre gyakoribb, hogy fel kell hívni a szülők figyelmét a tartozás rendezésére, illetve, az intézményi étkezésben nem részt vevő gyermekek számára megfelelő mennyiségi és minőségű ételt szíveskedjenek biztosítani.

Intézményünk lehetőséget biztosított a Lenti Általános Iskola és Gimnázium diákjainak a „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek

között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.” teljesítésére. Az intézmény által szervezett szabadidős programok mindegyikén segítségünkre voltak a diákok. A közösségi szolgálat teljesítése során a tanulók észrevétlenül tanulhattak az együttműködésről, az empátiáról, a konfliktuskezelésről, a kreatív gondolkodásról, valamint fejlesztette a szociális érzékenységet, az érzelmi intelligenciát, felelősségvállalást.

A család- és gyermekvédelmi központ **gyermekvédelmi gondoskodás keretében hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló feladatai:**

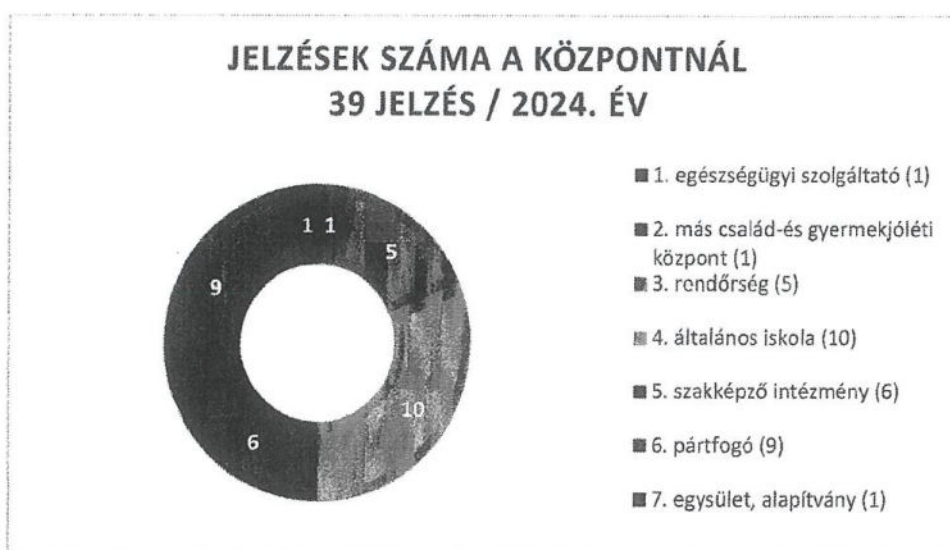
Javaslatot készít:

- a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére,
- a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,
- a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előre mozdítására (50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetén),
- súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére, nevelésbe vételére,
- a gyermek leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására,
- védelembe vett gyermek esetében egyéni/családi gondozási-nevelési tervet készít,
- önállóan, vagy a családsegítő szolgálat családgondozóját is bevonva a gondozási folyamatba szociális segítő munkát végez, koordinál
- együttműködik a pártfogó felügyelő és a megelőző pártfogó felügyelő szolgálattal,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítő munkát végez és koordinál,
- együttműködik az otthont nyújtó szolgálatokkal, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálat szakembereivel,
- utógondozást végez a gyermek családjába történő visszahelyezése és visszailleszkedése érdekében,
- hatósági intézkedést igénylő ellátottak esetében a szolgáltatást igénybe vevőt támogatja és ellenőrzi, a szociális segítőmunka folyamatát koordinálja,
- szakmai segítséget nyújt a család-és gyermekjóléti szolgálat családsegítőinek.

Javaslattétel hatósági intézkedésre

A család-és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a kiskorú

- védelembe vételére, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- megelőző pártfogására, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- családba fogadására, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- családbafogadó gyám kirendelésére,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- gondozási helyének megváltoztatására,
- a gyermekek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.



Kiemelkedően magas a jelzések száma a köznevelési intézményektől (10), a pártfogó felügyelő szolgálatától (9) és a rendőrségtől (5).

Hatósági intézkedésekhez, (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma. 2024. év (KSH adatok alapján)		
	tevékenységek száma	az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma.
Szociális segítő tevékenység	804	142
Esetkonferencia-szervezése, azon való részvétel	36	43
Esetkonzultáció	737	142
Esetmegbeszélés	25	39
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	30	43
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel nevelésbe vétel	11	5

védelembe vétel	30	33
Családlátogatás	884	142
Környezettanulmány készítése önállóan	78	83
Elhelyezési értekezleten, ill. tárgyaláson való részvétel	4	4
Egyéni gondozási/nevelési terv készítése	42	59
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	0	0
összesen	2 681	735

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esztmenedzseri tevékenységben érintettek (kiskorúak és 18. élet betöltött fiatalok) száma korcsoportok szerint 2024. év (KSH adatok alapján)					
	védelembe vett	ideiglenes hatállyal elhelyezett	nevelésbe vett	utógondozói szakellátásból kikerült	összesen
összes érintett száma ebből:	76	2	60	4	142
0-2 éves	8	0	6	1	15
3-5 éves	14	1	6	0	21
6-13 éves	34		35	2	71
14-17 éves	18		13	1	33
18- éves	2		0		2
hátrányos helyzetűnek minősített	83				83
halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített	68				68

Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai (KSH adatok alapján)		
	az érintett gyermekek száma veszélyeztetettség fő oka szerint	a veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okokkal együtt)
Okok, mely miatt veszélyeztetettek:		
nevelési probléma	62	90
szülők, család életvitele	16	29
családi konfliktus	25	49
szülők betegsége	1	2
gyermek családon belüli bántalmazása	9	9
gyermek elhanyagolása (fizikai)	2	4
(lelki)	2	8
egyéb személy, rokonok általi veszélyeztetés	2	4
elégtelen lakáskörülmények	11	42
kilakoltatás veszélye	0	0
munkanélküliség	8	9
csavargás	4	11
tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb)	4	5

tartós betegség	1	1
fogyatékoság	5	6
magatartás- vagy tanulási zavar	3	6

Az esetmenedzserek 2024. évben 2681 alkalommal láttak el különböző hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységet. 2024. évben 138 esetben tettek javaslatot hatósági megkeresésre, vagy a Szolgálat által kezdeményezett hatósági intézkedés kezdeményezésére. Megfigyelhető, hogy a családok problémái egyre súlyosabbak és összetettebbek, aminek következtében sokirányú és intenzív beavatkozásra volt szükség.

Védelembe vételi javaslatra 20 gyermek esetében került sor. 2024. évben összesen Járási szinten 63 fő gyermek volt, aki védelembe vett. A javaslatot megelőzően minden esetben esetmegbeszélésre és esetkonferenciákra került sor, melynek során, a jelzésben feltüntetett veszélyeztető körülményen kívül számos családon belüli megoldatlan, rejtett konfliktusok kerülnek felszínre.

Az ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma az előző évhez képest emelkedett. A 2024. évben jogerős határozattal ideiglenes hatályú elhelyezés 4 esetben történt. Az esetek hátterében a legtöbbször a szülő, gyermekét súlyosan veszélyeztető életvitele, a családi működés súlyos diszfunkcionalitása, a gyermek önmagát veszélyeztető, deviáns működése húzódott meg. Ezen esetekben a szakember az eset összes körülményeit figyelembe véve úgy ítélte meg, hogy a gyermek családban maradása olyan súlyos veszélyeztető tényező, mely azonnali intézkedést igényel.

Nevelésbe vételre az esetmenedzserek 7 esetben tettek javaslatot, mely Hatóság által is megalapozott volt. Továbbra is nehézséget okoz, hogy sok esetben a szülő elérhetetlen, vagy elköltözött más településre, azonban erről nem tájékoztatja az esetmenedzsert. Ilyenkor minimálisra csökken a szakellátásban lévő gyermek hazagondozási esélye, valamint a szülő-gyermek közötti kapcsolattartás megvalósulása. Sok esetben tapasztaltuk a szülői kompetencia hiányát, az abban való fejlődési szándék hosszútávú elutasítását, az együttműködés teljes hiányát.

Családba fogadásra 2024. évben 7 esetben tettek az esetmenedzserek javaslatot. A veszélyeztetett gyermekek közeli hozzátartozó háztartásában nevelkedhettek tovább.

Utógondozás során 4 gyermek családjába való visszailleszkedését segítették az esetmenedzserek családsegítők bevonásával, közülük az év folyamán 2 gyermek utógondozás megszűnt. Egy esetben sem vált indokoltá a gyermek ismételt nevelésbe vétele.

2024. évben az esetmenedzserei csoportnál a veszélyeztetettség fő okai gyermekeknél a nevelési problémák, mint például a szabályszegés, agresszivitás, a családi konfliktusok, valamint szülő, család éltviteli voltak. Továbbra is jellemző probléma volt a családon belüli elhanyagolás jelenléte, mely a

gyermek viselkedés és magatartás zavarához vezetett Az érintett családoknál gyakori a stressz-, konfliktus- problémakezelési minták hiánya, az érzelmi teherbíró képesség elégtelen volta. A gyermekek nem tudnak olyan szülői mintát elsajátítani, mely segítené őket a bevált megoldási stratégiáik felállításában. Veszélyeztető tényezőként jelent meg a gyermek önmagát súlyosan veszélyeztető magatartás is (falcolás). Egyre gyakoribb a pszichés nehézséggel küzdő gyermek. Egyre gyakoribb a helytelen életmód, a családon belül kialakult feszült légkör, a nem megfelelő kommunikáció a családtagok között. A gyermekek céltalanná válnak, családon belül nem találnak érzelmi támaszra.

Jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója (Készítette: Dénes-Gáspár Timea)

Jelzések

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti Intézményéhez a 2024. évben érkezett jelzések száma (174 jelzés) kapcsán megfigyelhető, hogy az előző évekhez képest hasonló számadat született (2022. évben 134 jelzés, 2023. évben 187 jelzés érkezett).

beérkezett esetjelzések száma: 2024. évben

Jelzést tevő	Központ	Szolgálat
egészségügyi szolgáltató ebből:	1	13
- védőnői	1	5
- háziorvos, gyermekorvos		8
- kórház		
személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók ebből:	1	5
- bölcsődei ellátás		3
- család- és gyermekjóléti szolgálat, központ		2
- egyéb		
- szociális szolgáltatók		
rendőrség	5	39
Köznevelési intézmények	10	
- óvoda		2
- általános iskola		45
Szakképző intézmények	6	6
járási hivatal	6	1
pártfogó	9	
ügyészség, bíróság	-	1
átmeneti gondozást biztosítók	-	
egyesületek, alapítványok és az egyházi jogi személyek	1	1
állampolgár		13
szülő		
jegyző, önkormányzat		9
áldozat segítség és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet		
összesen	39	135

Jelzések formája előző évekhez hasonlóan történt.

- **visszajelzés:** az előírt 15 napon belül megtörténtek, visszajelzések gyerekek esetében a GYVR rendszerbe szintén rögzítésre kerültek.
- **heti jelentés (formája, határidő)**

Hetente bekérésre kerültek a családsegítők által, GYVR rendszerbe feltöltött jelzések, valamint a nem gyermekvédelmi esetekről érkező jelzések. A jelzésekről küldött jelentések folyamatosan gyűjtve, összesítve voltak, melyről évente egy alkalommal értékelés készült. A jelzésre tett intézkedések elemzésre kerültek és szükség esetén konzultáció történt az illetékes családsegítővel, vagy esetmenedzserrel, akik amennyiben szükséges volt esetkonferencia összehívását kezdeményezték.

A táblázat tartalmazta a jelzés dátumát, a jelzésben érintett személyt (gyermek, felnőtt), a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, és az ügyben a jelzés beérkezésétől számított egy héten belül tett intézkedést.

2. Kötelező szakmai kereteken túl a felsorolt módon is kapcsolatot tartunk a jelzőrendszeri tagokkal.

- **esetmegbeszélés (számai, tapasztalatai)**

Központnál 2024. évben 7 esetmegbeszélést szerveztünk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt.

Szolgálat 2024. évben 9 esetmegbeszélést szervezett.

Problémákat feltáró, megbeszélő, illetve a segítő folyamat feladatellátását egyeztető munkaforma, mely egy adott eset (egyén, gyermek vagy család) ügyében az összes, az aktuális probléma megoldásában érintett szakember bevonásával történt.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2024. évben 737 esetkonzultáció történt

Szolgálatnál 2024. évben 895 esetkonzultáció volt.

Az esetkonzultáció adott eset kapcsán zajló információcsere, tájékoztatás. Ezen a megbeszélésen nem az összes érintett szakember vett részt, hanem a folyamat pl. két személy között is történt.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2024. évben 7 esetkonferencia volt.

Szolgálatnál 2024. évben 34 esetkonferencia került megszervezésre.

Esetkonferenciát egy adott esettel kapcsolatban – a segítő folyamat során akár több alkalommal is – a segített személy, az összes érintett és a lehetséges támaszt jelentő személy, intézmény képviselője részvételével tartottunk.

3. Szakmaközi megbeszélések

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti Intézménye a jelzőrendszer tagjainak, előre meghatározott témakörben a jogszabályban előírt 6 helyett 8 szakmaközi megbeszélést szervezett. A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó is jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek.

„Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által 2024. évben szervezett szakmaközi megbeszélések, témái

Dátum	helyszín	Téma	Előadó
2024.02.21.	Városi Könyvtár Lenti	A család ereje	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus
2024.03.20.	Városi Könyvtár Lenti	Híd a gyermekeinkhez	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus
2024.04.10.	Városi Művelődési Központ Lenti	„Tegyük láthatóvá az emberkereskedelmet”	Unger Edit a Nyugat- dunántúli Regionális Kriziskezelő Ambulancia munkatársa
2024.04.24.	Városi Könyvtár Lenti	A szorongásoldás lehetőségei gyermekkorban	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus
2024.11.13.	Városi Művelődési Központ Lenti	Testről és lélekről	Győrfi Pál szóvivő, kommunikációs szakember
2024.11.20.	Városi Művelődési Központ Lenti	Gyermekjogok Zaklatás, bullying a gyermekvilágban, interneten és a valós életben	Dr. Puskás Balázs közoktatási szakjogász, Gyermekjogokért Egyesület Elnöke Hal Melinda klinikai szakpszichológus
2024.11.28.	Városi Könyvtár Lenti	Öngondoskodás a kiégés ellen	Szabóné Balázs Mónika klinikai szakpszichológus

2024.12.02	Városi Művelődési Központ Lenti	„A hozzátartozók közti erőszak miatti távoltartás gyakorlati kérdései”	dr. Horváth Helga a Lenti Járásbíróság bírāja dr. Horváth Zsolt a Lenti Járásbíróság elnöke Hőninger János r. alezredes a Lenti Rendőrkapitányság bűnügyi osztályvezetője
------------	------------------------------------	--	--

3. Szakmai Tanácskozás

Minden település éves Szakmai Tanácskozása ebben az évben is február 28-ig megszervezésre kerül, helyileg a Közös Önkormányzati Hivatalok épületeiben, illetve Lentiben intézményünkben.

A beszámolók továbbra is a jelzőrendszeri tagok és a gyermekjóléti szolgálat írásos beszámolója alapján készülnek el. A beszámoló tervezetét a jelzőrendszeri tagok írásban kapták meg a tanácskozás előtt, amelyhez kértük a jelzőrendszer észrevételeit, javaslatait. Az éves szakmai tanácskozás teret enged az egymástól történő tanulásnak, az észlelő- és jelzőrendszer tagjai eltérő szakmai véleményének megismerésére, egységes álláspontok kialakítására. Cél a település szociális és gyermekvédelmi helyzetének bemutatása, fejlesztés irányainak meghatározása volt, valamint a helyi közösség, illetve a döntéshozók érzékenyítése. A tanácskozásokon elhangzott észrevételeket, javaslatokat beépítettük az éves beszámolónkba és azt elfogadást követően továbbítottuk az Önkormányzatokhoz.

4. Család- és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény keretein belül, a gyermekjóléti központ és a gyermekjóléti szolgálat külön szakmai egységként működött 2024. évben is. A szolgálat családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban voltunk. Legalább havi rendszerességgel munkatársi értekezletek után esetmegbeszélési lehetőséget és szükség szerint konzultációt biztosítottunk a szolgálat családsegítői számára. A központ tájékoztatta a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az esetleges változásokról.

2024. évben a fluktuáció következtében több alkalommal változott az Intézmény létszáma. A személyi változások okán az új családsegítők, valamint esetmenedzseri munkatársak szakmai felkészülését kétheti rendszerességgel támogattuk, mivel a képzési előírások teljesítésére haladékat kaptak.

Az esetkonferenciákra a családsegítők az esetmenedzsért és a jelzőrendszeri tanácsadót is meghívták tanácsadóként. A központ intézményvezetője, a szakmai vezető és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújtott a központ és a szolgálat dolgozóinak. Különösen figyeltek a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők, valamint esetmenedzserek szakmai munkájának segítésére. A kompetencia határok betartására továbbra is nagy figyelmet fordítottunk.

- **Szolgalat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei**

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén a családsegítők kérték a központ segítségét. Esetkonferenciára ügytípustól függően az esetmenedzsér, a szakmai vezető és a jelzőrendszeri tanácsadó is meghívást kapott. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkérte a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére. 2024. évben 25 esetben készült diagnózis. A központ védelembe vett, utógondozás alatt álló és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határozott meg a családsegítő részére is. Legalább havonta közös családlátogatást végeztek és havonta többször rendszeresen konzultáltak. Speciális szolgáltatások biztosítása (pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, felügyelt kapcsolattartás, utcai szociális munka, óvodai-iskolai szociális segítő munka, készenléti ügyelet) biztosítása 2024. évben is folyamatos volt.

5. Az éves Intézkedési terv elkészítése:

2024. évben az intézkedési tervet a jelzőrendszeri felelős a családsegítők és a jelzőrendszeri tagok beszámolóinak alapján, valamint a települések és a térség adottságait figyelembe véve az éves szakmai tanácskozáson elhangzottak figyelembevételével készült el.

6. Települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan:

A Lenti Járás jelzőrendszerének működésére elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagok közül Intézményünknek a köznevelési intézményekkel, rendőrséggel, védőnőkkel van a leggyakoribb kapcsolódási pontunk az ügytípusokból adódóan. A legtöbb jelzés az általános iskolákból és a rendőrségtől érkezett.

Az időben megtett jelzések, valamint a gyors információ átadás miatt az intézkedések is rugalmasabban, gyorsabban és hatékonyabban történtek a családok érdekében. A jelzőrendszeri felelős és a jelzőrendszeri tanácsadó napi kapcsolatban volt. A szoros együttműködés elősegítette, hogy a GYVR-ben az ügymenet zökkenőmentesebben történjen. A megyei kormányhivaltól sok szakmai támogatást kaptunk személyesen, illetve telefonon is.

III./2. Család -és Gyermekjóléti Szolgálat

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai egység Lenti Járás 48 településén látja el feladatait. (Lenti, Alsószerterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Sziártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 64.§-a és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény 39., 40.§-a valamint a fentiek végrehajtási rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többszörösen módosított 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg.

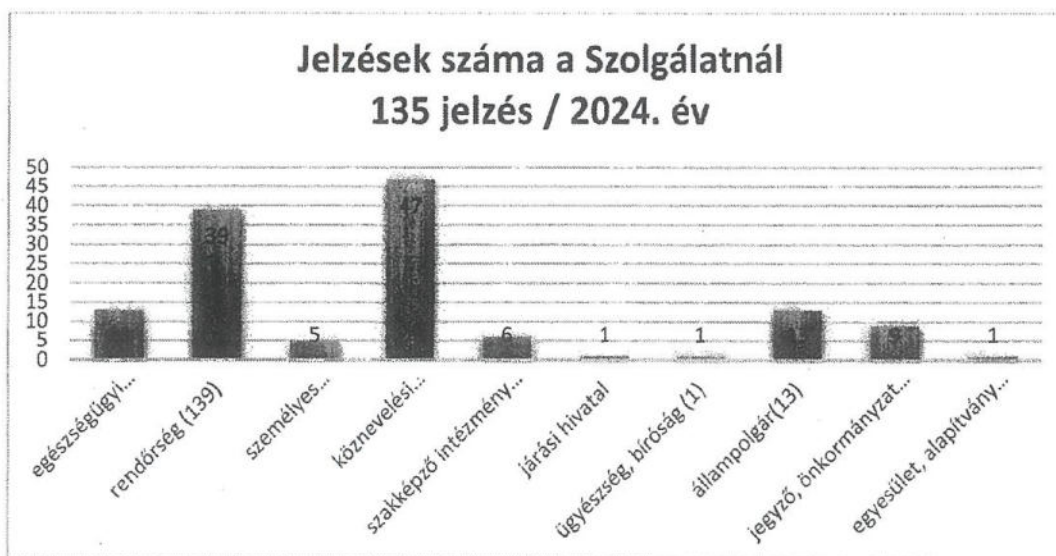
Család -és Gyermekjóléti Szolgálat személyi feltételek

munkakör	végzettsége
családsegítő, szakmai vezető	mentálhigiénés szakember
1. családsegítő	szociális munkás
2. családsegítő	szociálpedagógus
3. családsegítő	pedagógiai-és családsegítő munkatárs
4. családsegítő	érettségi
5. családsegítő	érettségi
6. családsegítő	szociális, gyermek-és ifjúságvédelmi ügyintéző
7. családsegítő	felsőfokú ifjúságsegítő asszisztens
szociális asszisztens	pedagógiai-és családsegítő munkatárs
szociális asszisztens	érettségi
intézményi takarító és kisegítő	8 általános iskola

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szociális alapellátási feladatokat lát el, ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás körében végzendő feladatokat egyaránt. A szolgáltatást igénybe vevők problémájuk megoldásához személyre szabottan kapnak segítséget.

A családsegítés keretében a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára - az okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából - nyújtunk szolgáltatást. A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban az önkéntes együttműködésre építő, alapellátást keretében végzett segítői támogatást ajánlottunk fel az érintett családoknak. Azokban az esetekben, amikor az alapellátásban történő segítségnyújtástól megfelelő eredmény nem volt várható, illetve amikor a problémák megszüntetésében a szülők nem működtek együtt kollégáinkkal, hatósági intézkedést kezdeményeztünk a Család- és Gyermekjóléti Központ bevonásával.



A Szolgálat szakmai egységhez 135 jelzés érkezett a 2024. évben, ez a szám jóval több, mint az előző évben (97). A legtöbb jelzés a köznevelési intézményekből és a rendőrségtől érkezett. Az iskoláktól kapott jelzések a magas igazolatlan hiányzások, tanulmányi lemaradások miatt, rendőrségi jelzések pedig a családi konfliktusok, akár tettelegességgig fajuló vita által a gyermekek érzelmi bántalmazása, fiatalok lopása, rongálása miatt. Az egészségügyi szolgáltatók közül a védőnők 5 esetben tettek jelzést, a kórházból 8 esetben érkezett jelzés gyermek veszélyeztetettsége miatt.

Szakmai tevékenységek a Szolgálatnál

(KSH adatok alapján) a szolgáltatásban részesülők száma	2024. év
Információnyújtások	1444
Segítő beszélgetés	937
Tanácsadás	833
Ügyintézéshez segítségnyújtás	494
Konfliktuskezelés	31
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	127
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	863
Szakmaközi megbeszélés	8
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	354
Családlátogatás	1169
Adományközvetítés	989
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	21
Krízis	1

(KSH adatok alapján) A gondozott családok elsődleges problémái	
	Családok száma probléma szerint
Életviteli	19
Családi-kapcsolati konfliktus	9
Családon belüli bántalmazás	2
Oktatási, nevelési elhanyagolás	3
Gyermekeknevelési	7
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
Fogyatékoság, retardáció	-
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	2
Szenvedélybetegség	1
Egészségi probléma	-
Foglalkoztatással kapcsolatos	-
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	6
Ügyintézéssel kapcsolatos	3

2024. évben a Szolgálatnál gondozott családokat/háztartásokat érintő elsődleges problémái, életviteli problémák, gyakoriak a családi-kapcsolati konfliktusok, megélhetési és lakhatással kapcsolatos, valamint gyermeknevelési problémák.

A családon belüli erőszak egyik meghatározó megjelenési formája továbbra is az volt, amikor a szülők, egymással szemben léptek fel fizikai, illetve verbális erőszak alkalmazásával, melynek a gyermekek is sokszor tanúi és elszenvedői voltak. Elsősorban a nők fizikai, verbális bántalmazása volt a jellemző minta, de a kölcsönös fizikai agresszió is előfordult. A gyermekek érzelmi elhanyagolását is tapasztaltuk, melynek vezető okai a szülők szocializációs hiányaiban kereshető.

Első interjúval lezárható napi ügyfélforgalmunk számottevő része a kliensek számára az ügyintézésben való segítségnyújtás és az ehhez kapcsolódó információnyújtás, tájékoztatás, mivel

általában alacsony iskolai végzettségük, szociokulturális háttérük miatt nem rendelkeznek az önálló ügyintézéshez szükséges kompetenciákkal, képességekkel. Ennek keretében közvetítjük ügyfeleinket pénzbeli és természetbeni ellátások igénybevételére, tájékoztatást nyújtunk a szociális ellátásokról.

Környezettanulmányok készítésére 2024. év folyamán 278 felkérést kaptunk a települési önkormányzattól hátrányos/ halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, valamint a Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálytól. Ezen túlmenően szakembereink az intézmény által gondozott összes kiskorú gyermek esetében is készítették környezettanulmányt.

Prevenációs, szabadidős tevékenységek

Lenti járás településein élő gyermekek, klienseink és családjaik számára prevenációs céllal szerveztünk programokat. Programjainkkal a hátrányos (és nem hátrányos) helyzetű gyermekeknek nyújtottunk hasznos szabadidős elfoglaltságot.

- Tavaszi Zsongás címmel hirdettünk a tavaszi szünidőben kézműves, - és kutyaterápiás foglalkozást, valamint zenés interaktív előadást a gyermekeknek.
- A Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye és a Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye által szervezett Családi napon vettünk részt és kézműves foglalkozásokkal kedveskedtünk az iskola tanulóinak.
- Napsugár – tábor: a résztvevő 25 gyermek többségében Lenti város Általános Iskoláinak tanulói közül, illetve néhányan Lenti Járásban működő Általános Iskolák tanulói közül kerültek kiválasztásra. A tábor öt kötelező tematika mentén épült fel: sport, egészségtudatos életmód, környezettudatosság, természeti értékeink és környezetszépítés, művészeti nevelés, hagyományörzés, kézművesség, önismeret, közösségépítés.
- Az őszi szünetben „Őszi kavalkád” címmel hívtuk és vártuk a gyermekeket és családjukat szabadidős programunkra. Két napban fogadtuk az érdeklődőket, mely során kipróbálhatták az agyagozást, kosárfonást, madáretetőt festettek, nemezelték, papírhajtogatással sünit készítettek, színezték. Nagy sikert aratott az arcfestés és csillámtetoválás is. A Móka Palota és a Kiskocsi zenekar zenés foglalkozásaiba, valamint az Ír sztepptánc vezetőjének táncos foglalkozásába kapcsolódtak be a gyermekek, felnőttek egyaránt. Mindezekon kívül dietetikus kollégával az egészséges táplálkozást előtérbe helyezve készítettek közösen, egészséges és finom ételeket, zöldségkrémeket, édességeket, turmixot. Szabadidős programunkhoz a Városi Könyvtár is csatlakozott, logikai játékokkal, papírmesével színesítették programunkat.
- Az „Őszi fesztivál” gyermekprogramjához, három részes ugrálóvár bérletével támogattuk, hogy a gyermekek önfeledten, vidáman tudjanak játszani, ugrálni a légvárban.

- Gyermekjogok Világnapja alkalmából rajzpályázatot hirdettünk óvodásoknak és iskolásoknak egyaránt, melyből kiállítás is készült. Szakmai előadás pedig gyermekjogok témát dolgozta fel.
- Advent időszakában az Alma Együttes koncertezett kicsiknek, nagyoknak egyaránt.

Adományozás/Ruhabörze: A nehéz anyagi helyzet következményeinek enyhítését célozza az adományok osztása, cseréje. Ruhabörzét az elmúlt időszakban számtalan alkalommal tartottunk. Az idei évben nagyobb számban beérkezett adományoknak köszönhetően még több családot tudtunk segíteni ruhaadománnyal, élelmiszeradománnyal, valamint bútoradománnyal is.

2023. év tavaszán együttműködési megállapodást kötöttünk a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel. Az Élelmiszerbank Egyesület élelmiszermentő akciójának keretében - aminek célja az el nem adott készleten maradt élelmiszerek megmentése a megsemmisítéstől - hétfőtől péntekig lehetőségünk van átvenni a Penny áruház készletén előző napról megmaradt elsősorban zöldséget, gyümölcsöt és pékárut, valamint előfordul, hogy rövid szavatossági idővel rendelkező tejtermékek, felvágottak, tökehús is szerepelt a mentett élelmiszerek között. Az áruházi élelmiszermentés eredményeként nagyon sok értékes élelmiszer szétosztására van lehetőség. Ezek a termékek napi segítséget nyújtanak nehezebb sorsú embertársainknak, így a rendszeres, kiszámítható adományok életminőség váltást is eredményezhetnek. Az élelmiszermentő akció keretében 2024. évben 6502 kg élelmiszert, 10.127.600 Ft értékben tudtunk kiosztani rászoruló személyek között.

„Adni jó”: a Városi Könyvtárral közösen jótékonyági akciót hirdettünk immár harmadik alkalommal. Advent időszakában gyermekkönyveket, ifjúsági regényeket, kifestőket, játékokat, higiéniai felszereléseket, írószereket, iskolai felszerelést, tartós élelmiszert gyűjtöttünk, majd karácsony előtti napokban ruhabörzével egybekötött „vásárt” tartottunk. A megmaradt adományokból pedig csomagokat készítettünk össze és osztottuk szét rászoruló egyének, családok között.

Szünidői gyermekétkeztetés igénylésének kitöltésében és benyújtásában igény szerint közreműködünk:

2016. január 1. napjától a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjának szabályozása alapján a települési önkormányzat a szünidői gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

Sajnos nagyon sokszor előfordul, hogy az érintett személyek megigénylik az ebédet, de nem mennek el érte, időjárásra, távolságra hivatkozva, vagy ha el is mennek, akkor az már többszöri figyelemfelhívásnak eredménye. Ennek a probléma megoldására a Kolping Gondozási Központ

vállalta, hogy segít az ebéd kiosztásában Lenti városrészekben. A 2024. évben, a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetekben összesen 478 fő igényelt étkezést.

Lenti Járás illetékességi területén végzett gyermekvédelmi munkáról, a jelzőrendszer tagjai által kitöltött kérdőívek alapján

A Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztály tájékoztatása szerint az elmúlt évben Lenti járás illetékességi területén eljárás miatt összesen 9 alkalommal került sor környezettanulmány készítésére. 2024. évben megelőző pártfogás jogerős elrendelésére 14 év alatti személyeknél, valamint 14-18 életkorú személyek esetében nem került sor. Megelőző pártfogásra elrendelésére a tárgyév során nem került sor, a korábbi évben elrendeltek alapján 2 db ügy zárult le 2024. évben. A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez hasonlóan alakult, a fiatalok részéről elkövetett bűncselekmények többségében kábítószer birtoklása és vagyon elleni bűncselekmények (lopás) voltak, emellett hasonlóan alakult az emberi méltóság elleni bűncselekmény (zaklatás), valamint a garázdaság vétség elkövetése. A fiatalok között a bűncselekmények elkövetéséhez vezető okok között leggyakrabban az elhúzódo, megoldatlan konfliktushelyzet szerepel, a közösségi szorongás, kalandvágy, izgalmak, élmények keresése. Emellett a családok diszfunkcionális működése, rossz nevelési módszerek, szegényes érzelmi kapcsolatok, ismerethiány, deviáns kortárscsoport-hatás is a gyakori kiváltó okok között található. A tiltott szerek használatánál az elsődleges motiváció a szórakozás és a közös időtöltés szórakoztatóbbá tétele kedvéért történő szerhasználat, a másodlagos pedig az új élmények megszerzése és megküzdés a megoldatlan lelki problémákkal. A büntetőeljárás megindulásakor minden esetben, a gyermekvédelmi előzményekről való tájékozódással egyidejűleg, jelzőrendszeri kötelezettségének eleget téve osztályunk jelzéssel élt a Központ felé. Fiatalkorú bűnelkövetők pártfogó felügyeletének vonatkozásában az Igazságügyi Osztály pártfogó felügyelői a 2024. évben 13 ügyben jártak el, 1 esetben a fiatalkorút a bíróság felfüggesztett szabadságvesztésre ítélte, 4 esetben az illetékes bíróság próbára bocsátást alkalmazott, 8 esetben feltételes ügyészi felfüggesztés elrendelésére került sor. A bűnelkövetéshez vezető okok az adekvát szülői kontroll hiánya, a gyermekek neveltetését végig kísérő szocializációs hiányosságok, illetve a káros kortárskapcsolatok voltak. Pártfogó felügyelők részéről hatósági eljárás kezdeményezésére nem volt szükség gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, családon belüli erőszak miatt vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása következtében, sem védelembe vételi eljárás felülvizsgálata okán. A pártfogó felügyelők a társszervek szakemberivel való közvetlen kapcsolattartást, személyes konzultációt kiemelkedően fontosnak tartják a megfelelő információáramlás érdekében, amely elengedhetetlen a megelőző pártfogás és a pártfogó felügyelet végrehajtásának gördülékeny elindításához, és az érdemi intézkedések foganatosításához. Javasolják

az informatika nyújtotta lehetőségek jobb kihasználását, pl.: video-konferencia lehetőségét a gyámhatósági tárgyalások, esetkonferenciák során is.

A **Lenti Járásbíróságon** 2024. évben Lenti járás illetékességi területén 7 esetben indult szabálysértési eljárás. A leggyakrabban előforduló esetek tulajdon elleni szabálysértés, rendzavarás, engedély nélküli vezetés. Az estek többségében figyelmeztetés, pénzbírság, közérdekű munka alkalmazására került sor. 2024. évben Lenti járás illetékességi területén 5 alkalommal indult fiatalokkal szemben büntetőeljárás. A leggyakrabban előforduló esetek a járművezetés ittas / bódult állapotban, kábítószer birtoklása, garázdaság, magánlaksértés. Az alkalmazott szankciók a próbára bocsátás, közúti járművezetéstől eltiltás. A Járásbíróság, mint jelzőrendszeri tag fontosnak tartja az intézmény által szervezett szakmaközi megbeszéléseken való részvételt, melyen 6 alkalommal részt vettek.

A **Zala Vármegyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály** munkatársai által kitöltött kérdőív alapján megállapítható, hogy Lenti Járás illetékességi területén a védelembe vételi eljárások száma 2024. évben 68-ra emelkedett. A védelembe vettek száma 2022. évben 50 főről, 2024. évben 65 főre emelkedett. Ideiglenes hatályú elhelyezésre 5 alkalommal került sor. A nevelésbe vételi eljárások száma 6. Környezettanulmányt gyámsági ügyben 10 esetben, gondnoksági ügyben 30 esetben készítettek. A Gyámügyi Osztály munkatársaival szoros, napi szintű kapcsolatban vagyunk. Családi pótlék felfüggesztésére 5 alkalommal került sor.

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye szakemberei Rédics, Zalabaksa, Páka, Csömödér, Lovászi, Lenti, Nova, Csesztreg településeken látják el feladataikat. Nevelési tanácsadás-prevenációs szűrésben résztvevő és fejlesztő foglalkozásra járó gyermekek száma 245 fő. 112 gyermek részesült pszichológiai ellátásban. 521 gyermek vett részt logopédiai szűrésen és/vagy logopédiai terápiás foglalkozáson. 23 fő került tanulásképességet vizsgáló vármegyei szintű bizottság elé. 1 alkalommal vettek részt szakmaközi megbeszélésünkön, melynek témáját hasznosítani tudták. Hasznosnak találják a szakmaközi megbeszélések témáját, az ellátórendszerek együttműködése hatékonyabbá teszi a gyermekekkel, családokkal történő munkánkat.

A **Lenti Rendőrkapitányságtól** kapott adatok alapján 35 esetben érkezett jelzés, melyből 27 esetben családon belüli erőszakra vonatkozott. A 14 év alatti szabálysértést elkövetők száma 2 fő, 14-18 év közötti szabálysértést elkövetők száma 11 fő, a 14-18 év közötti bűncselekményt elkövetők száma 12 fő. Legveszélyeztetettebb települések: Csesztreg, Lenti, Csömödér, Lovászi települések.

IV. A jövőre vonatkozó tervek, célok meghatározása

Célunk, hogy a településen élők minél szélesebb körben megismerjék a család-és gyermekjóléti szolgáltatást, hogy a jövőben a családok időben, bizalommal fordulhassanak hozzánk segítségért.

Továbbra is részt kell vállalni a gyermekek szabadidő tevékenységének megszervezésében, ifjúsági és sporttevékenységek, táboroztatások rendezésében. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében szükséges lenne további preventív előadások rendszeres megszervezése az oktatási intézményekben /pl.: közlekedési ismeretek, drogprevenció, internet és közösségi oldalak tudatos használata/.

Szülőkkel és gyerekekkel közös programok szervezése, hogy elősegítsük a szülők és gyermekeik kapcsolatának a kialakítását, a közös együttlétet.

Jelzőrendszer aktivitásának növelése, rendszeres együttműködéssel, szakmai fórumok szervezésével

Lenti, 2025. február 10.

Tisztelettel:

Tánczosné Mánfai Csilla
Tánczosné Mánfai Csilla

intézményvezető



CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI BESZÁMOLÓ

2024. év

1. Ellátási terület, települések száma: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések, 5 település: Dobri, Tornyiszentmiklós, Szécsisziget, Kerkateskánd, Tormafölde

2. A feladatellátás személyi feltételei:

Lovászi körzetéhez tartozó 5 település család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait 2024

I. félévben a családsegítői feladatok helyettesítéssel voltak ellátva, majd II. félévtől Szakál Kitti családsegítő látta el a feladatokat. Az esetenedzseri feladatokat Cseke Lászlóné május végéig látta el, majd ezt követően Csonkáné Gáspár Zsuzsanna lett az esetenedzser

3. A feladatellátás tárgyi feltételei:

Az adminisztrációs feladatok ellátására és a helyi fogadóórák megtartására a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal által biztosított irodahelyiség szolgál. Az irodahelyiség internet elérhetőséggel, megfelelő bútorzattal rendelkezik, nyomtatásra van lehetőség. Munkavégzés során az intézmény által biztosított laptop, telefon és céges személygépjármű áll rendelkezésre.

Az éves beszámoló a lovászi terület családsegítőjének éves munkája és a jelzőrendszeri tagok által kitöltött és visszajuttatott kérdőívek információi alapján készült. A jelzőrendszeri tagok a korábbi évekhez hasonlóan írásban tették meg észrevételeiket.

Jelzőrendszer tagjai:

- jegyző
- iskola
- védőnő
- óvoda
- házi orvosok
- rendőrség

A lakosság életkor szerinti megoszlása jegyzői nyilvántartás szerint:

A területen élő összlakosságszám: **2.550 fő**

18 év alatti gyermekek száma: **337 fő**

3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
65	70	143	59	1422	791	2187 fő

A körzetben élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma **61 fő**

Településekre lebontva: Lovászi:	51 fő
Dobri:	2 fő
Kerkateskánd:	3 fő
Szécsisziget:	0 fő
Tormafölde:	5 fő
Tornyiszentmiklós:	0 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben **71 fő** részesült.

Településekre lebontva: Lovászi:	61 fő
Dobri:	2 fő
Kerkateskánd:	3 fő
Szécsisziget:	0 fő
Tormafölde:	5 fő
Tornyiszentmiklós:	0 fő

A községek különböző támogatásokat biztosítanak az ott élők számára:

- beiskolázási segély
- ingyenes szünidői gyerekékeztetés
- települési támogatás: - gyógyszer-támogatás
- lakhatási támogatás
- felsőoktatási ösztöndíj
- átmeneti segély
- kamatmentes kölcsön

Az önkormányzat tanítási szünetekben biztosítja a rászoruló gyermekeknek az napi egyszeri meleg étkeztetést. Az étkezés igénybevételére Lovásziiban az Önkormányzati Önkiszolgáló Étteremből elvitellel van lehetőség. Tormaföldén, Kerkateskándon, Tornyiszentmiklóson és Dobriban az önkormányzat gondoskodik az étel házhoz szállításáról a Lovászi Önkiszolgáló étteremből.

Szünidői gyermekétkeztetések száma településenként:

	tavaszi szünet	nyári szünet	ősz szünet	téli szünet
Lovászi	5 fő	8 fő	4 fő	2 fő
Dobri	1 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Kerkateskánd	3 fő	2 fő	2 fő	2 fő
Szécsisziget	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Tormafölde	1 fő	2 fő	1 fő	1 fő
Tornyiszentmiklós	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Összesen:	10 fő	12 fő	7 fő	5 fő

Szolgálat közreműködött a szünidői gyermekétkeztetéshez szükséges nyilatkozatok eljuttatásában a szülők számára, és igény szerint segítséget nyújtott a nyilatkozatok kitöltésében és a nyomtatványok visszajuttatásában az Önkormányzati Hivatalba.

A jelzőrendszeri tagok, akik a körzetben írásos tájékoztatásukat elkészítették a beszámolóhoz:

Lovászi körzeti házi orvos:

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken kettő házi orvos látja el a betegellátást. A házi orvosi szolgálatokkal kapcsolatban a 18 éven aluliakra vannak adataink.

Lovászi körzethez tartozó 18 éven aluliak száma 260 fő.

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: 6 fő.

A házi orvos a területéhez tartozó gyermekek egészségi állapotát elfogadhatónak tartja.

Az érintett családoknál az egészségi állapotukra jelentős hatással van a szegénység, a rossz szociális háttér és az anyagi nehézségek. Legtöbbször telefonon hívják fel a rendelőt a szülők, a rendelésre a gyermeket nem viszik el.

A házi orvos által végzett prevenció megelőző munka a 2024-es évben:

- rendeléseken végzett tanácsadás

A hatékonyabb jelzőrendszeri és gyermekvédelmi munka érdekében fontosnak tartja az együttműködés folytatását a továbbiakban is, és a megfelelő tájékoztatást a gyermekvédelmi döntésekről.

Intézményünkhöz jelzés nem érkezett háziorvostól.

Tornyiszentmiklós háziorvos:

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 96 fő

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: -

A háziorvos kielégítőnek tartja a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapotát.

A legjellemzőbb veszélyeztető tényezőnek a várandós vagy szoptató anya dohányzását gondolja.

Prevenációs tevékenységként a dohányzásról való leszoktatást jelölték meg.

A gyermekvédelemmel kapcsolatban javaslatuk nincs. Intézményünkhöz jelzés nem érkezett.

Védőnői - Lovászi körzet:

Várandós anyák:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 5
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 1
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 1
- kiskorú várandósok: 1

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 18
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 2
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 2
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 14

- passzív gondozásban lévő: 0
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 0
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

Tornyiszentmiklós körzet:

Várandós anyák:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 1

-0-35 hónapos csecsemők, kisdedek: 45

- szociális okokból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos kor: 8
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 2
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 1

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 61
- passzív gondozásban lévő: 0
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 10
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 1
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

A védőnő észrevétele szerint a leggyakoribb probléma a munkanélküliségből származó anyagi nehézség. Néhány családban gyakori az alkoholfogyasztás és a dohányzás, ezek költségei terhelik az amúgy is nehéz helyzetüket. A hónap végén már nem tudják kiváltani a gyógyszert, vagy elmenni vizsgálatokra, illetve többször szembesült a kéregetéssel. Mindkét körzetben magas a roma lakosság aránya, az említett problémák még súlyosabban jelentkeznek ezeknél a családoknál.

A nehéz anyagi körülmények közt élő családok gyermekeire nézve javasolja a gyermekek minél korábbi intézménybe íratását a napi háromszori minőségi és mennyiségi étkezés biztosítása miatt.

Továbbá javasolja tanácsadással segíteni a szülőket abban, hogy a rendelkezésre álló anyagi forrásokat miként tudják ésszerűen, hatékonyan beosztani.

A Szolgálat és a Központ által szervezett esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken a védőnő részt vett.

A 2024-es év során a védőnő 2 esetben tett jelzést Szolgálatunk felé.

Iskola:

Iskola gyermeklétszám: 70 fő

Iskolai napközi férőhelyek száma: 70 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma: -

Az iskola a 2024-es évben nem tett jelzést Szolgálatunk felé, családlátogatást egy családnál tettek.

Az iskola összesen 15 tanulót küldött vizsgálatokra 2024-ben:

Lenti Pedagógiai Szakszolgálat: 11 fő szakértői vizsgálat

Zalaegerszeg Pedagógiai Szakszolgálat: 2 fő

Pszichológus: 2 fő

Prevenációs tevékenységet tartottak: - védőnői felvilágosítás fiúknak, lányoknak

- DADA-program

- előadás az internet veszélyeiről

A 2024 évben két alkalommal vettek részt gyermekjóléti szolgálat által szervezett szakmaközi megbeszélésen, esetmegbeszélésen, esetkonferencián.

Intézményünk által biztosított iskolai szociális segítő szolgáltatást az iskola kölcsönös, egymás munkáját segítőnek és rendszeresnek tartja.

A folyamatos kapcsolattartást fontosnak tartja az Iskola vezetősége.

A 2024-es évben az iskolától 1 jelzés érkezett Szolgálatunkhoz.

Óvoda:

Óvoda gyermeklétszáma: 52 fő

Óvodai férőhelyek száma: 50 fő

Veszélyeztetettek száma: 4 fő

Veszélyeztetettség okai: lakhatási körülmények

Az óvoda 2024-es évben nem tett jelzést Szolgálatuk felé. Prevenciós tevékenységet nem szerveztek.

Az óvoda egy gyermeket küldött a Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézményéhez. A szakmaközi megbeszéléseken lehetőségeikhez mértén részt vettek.

A Szolgálatunknál rendelkezésre álló óvodai szociális segítő szolgáltatást az Intézmény kölcsönös egymás munkáját segítőknek, rendszeresnek és hatékonynak tartja.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi gondozási adatai

Ellátásban részesülő gyermekek/felnőttek településenként

település	alapellátottak (gyermekek/ felnőttek)	védelembe vettek (gyermekek)	ideiglenes hatállyal elhelyezett	nevelésbe vettek (gyermekek)	egyszeri esetkezelték szolgálat
Lovászi	24/10	8	0	6	31
Dobri	0	0	0	0	3
Kerkateskánd	3/2	0	0	3	1
Szécsisziget	0	0	0	0	0
Tormafölde	0	0	0	0	4
Tornyiszentmiklós	0	1	0	3	2

A 2024-es év folyamán **8 új alapellátás** megkötésére került sor.

Alapellátásban 15 családdal, hozzájuk tartozó 25 gyermekkel foglalkozott a családsegítő.

Legtöbb esetben hivatalos ügyek intézésében, nyomtatványok kitöltésében, életvezetési-, gyermeknevelési tanácsadásban, információnyújtásban, adományközvetítésben kérték a Szolgálat segítségét. Gyakoriak voltak a segítő beszélgetések is.

Védelembe vétel alatt jelenleg **3 család** áll, amely összesen 9 gyermeket érint.

2 esetben a védelembe vétel megszüntetésre került, ezután alapellátás keretein belül foglalkozott a családsegítő velük. 7 esetben került sor az alapellátás megszüntetésére az év folyamán.

Nevelésbe vétel alatt **4 család** áll, a nevelésben lévő gyermekek szüleinek gondozása folyamatos, jelenleg 4 szülővel kell tartani a kapcsolatot, többnyire együttműködnek a családsegítővel. Legtöbb helyen az anyagi és lakhatási körülmények miatt nehezen tudják betartani a cselekvési tervben vállalt feladatokat. Gyermekeiket nem vagy ritkán látogatják meg ezek a szülők.

A területen ebben az évben **88 egyszeri esetkezelés** valósult meg.

Szociális diagnózis kérésére 4 esetben kérte fel a Szolgálat a szociális diagnózist felvevő esetmenedzsert.

Családsegítő a központ esetmenedzserével, szakmai vezetőjével, óvodai és iskolai szociális segítőivel rendszeresen, ügýtípustól függően konzultációt kezdeményezett.

45 esetben készült **környezettanulmányt** gyámhivatal felkérésére a gondnokolt személyeknél, az önkormányzattól hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, valamint az intézmény által gondozott összes kiskorú gyermek esetében.

A szakmai tevékenységeinek száma:

(KSH adatok alapján) a szolgáltatásban részesülők száma	2024. halmozott adat
Információnyújtások	322
Segítő beszélgetés	272
Tanácsadás	222
Ügyintézéshez segítségnyújtás	68
Konfliktuskezelés	10
Esetkonferencia, Esetkonzultáció	EKONF: 10 EKONZ: 114
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	45

Családlátogatás	227
Adományközvetítés	165
Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	3
Pszichológiai tanácsadás	4

A Gyermejjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	2024 családok száma
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	3
Életvitel	4
Gyermekeknevelési	3
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	3
Lelki-mentális, pszichiátriai	1
Ügyintézés	1
Problémák száma összesen (halmozott adat):	15

A 2024-es évben elsősorban a megélhetési nehézségek, időnként a napi ételmezés megoldása is komoly gondot okozott, probléma enyhítésére irányuló munka nagy részét képezte az ételmiszer-és egyéb **adományok** közvetítése a rászoruló családok számára, melyre **165** alkalommal került sor.

A területen élő családoknál a gyakori problémák a környezeti tényezők, munkanélküliség, alkoholizálás, elhanyagolás a szülő részéről mind fizikai, mind lelki és érzelmi szinten, felelőtlenül és túl fiatalon vállalt terhességek.

Az alacsony iskolázottság, távoli munkahelyre való eljutás, valamint a kevés munkabérre való hivatkozás- tapasztalat szerint- nem ad kellő motiválást a munkaképes személyeknek a munkaerőpiacra való visszajutásra.

Alkalmi munkát az alacsony iskolázottságú, illetve az adóssággal rendelkező kliensek vállalnak, vagy közmunka programban vesznek részt. A problémákkal küzdő családok gondjait leginkább lakókörnyezetükben ismerhetjük fel, érthetjük meg. A gondozott családoknál rendszeres családlátogatás, kapcsolatfelvétel legalább havi három alkalommal megtörtént. **Családlátogatás** az ellátottaknál, összesen **227** alkalommal, heti rendszerességgel valósult meg. A látogatások alkalmával a családsegítő segítő beszélgetésekkel, gyermeknevelési- és életvezetési tanácsok nyújtásával próbált

segíteni. Előfordult, hogy a rendszeres tanácsadás, tájékoztatás, segítő beszélgetés ellenére sem válnak képessé tenni a személyek, hogy életük normalizálódjon.

Speciális szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről -jogi és pszichológiai tanácsadás-tájékoztatást kaptak az ügyfelek, igénybevétel esetén delegálásra kerültek.

A hatósági feladatokhoz kapcsolódó ügyekkel a Család-és Gyermekjóléti Központ szakmai egysége foglalkozik. A családsegítő és az esetmenedzser munkakapcsolata az elmúlt évben is napi szintű, összehangolt és folyamatos volt.

Jelzések:

település neve	mennyi/ honnan
Lovászi	1 iskola/ 4 rendőrség/ 1 önkormányzat, jegyző/ 1 védőnő
Dobri	-
Kerkateskánd	1 rendőrség
Szécsisziget	-
Tormafölde	4 rendőrség
Tornyiszentmiklós	1 védőnő/ 2 család-és gyermekjóléti szolgálat/ 2 iskola/ 1 rendőrség

Az elmúlt évben összesen **18 jelzés** érkezett a jelzőrendszeri tagoktól: rendőrségtől 10, oktatási intézményből 3, önkormányzat/jegyző 1, család- és gyermekjóléti szolgálat 2, védőnő 2 esetben tett jelzést intézményünk felé.

Az iskolákból minden esetben igazolatlan hiányzás miatt érkezett jelzés. A rendőrségtől 10 esetben családi veszekedés és kiskorúak veszélyeztetése miatt került sor jelzésre. A védőnőtől érkezett jelzés szerint fiatalok a terhes, jelenleg nem a törvényes képviselőjével él, iskolai kötelezettségének nem tesz eleget, a másik esetben pedig az édesanya többször felügyelet nélkül hagyta kiskorú gyermekeit. Az önkormányzat 1 esetben tett jelzést, felnőtt esetében rendszeres alkoholfogyasztás, agresszív viselkedés, folyamatos konfliktusok miatt.

Prevenációs tevékenységek:

- A Magyar Élelmiszerbank Egyesület programban való részvétel által, élelmiszert juttatunk a rászoruló családok részére, mellyel könnyítünk a családok mindennapjain.
- Adomány /Ruhabörze

Az adományra szoruló családoknál a családsegítő előzetesen tájékozódik a rászorultság mértékéről, majd a Szolgálat által közvetített adományokból és a helyben beérkező felajánlásokból részesülnek a rászoruló családok, személyek. (A leggyakrabban igényelt dolgok: felnőtt, gyermek- és csecsemő ruha, különböző textíliák, cipők, élelmiszer, bútorok).

Jelzőrendszerrel való együttműködés

Akkor tudunk hatékony, preventív munkát végezni, ha időben szerzünk, kapunk információt a problémáról, azt szakemberek bevonásával és a problémában érintettekkel megbeszéljük, közösen megoldási tervet keresünk a problémát hordozóval úgy, hogy a bevonásra került szakemberek szerepet vállalnak a kompetencia határainak betartásával és a problémában érintett segítjük, hogy képessé váljon az élethelyzetének javítására.

A szakmai protokollt követve, kérem, hogy jelzéseiket írásban tegyék meg, ha úgy tapasztalják, hogy veszélyeztetettség áll fenn, vagy további gyermekvédelmi intézkedésre lenne szükség.

A beszámoló végén szeretnék köszönetet mondani a jelzőrendszer tagjainak az együttműködésért, a segítőkészségükért és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnak, hogy biztosítottak helyet a munkavégzéshez.

Lovászi, 2025.02.03.



JELLENLÉTI ÍV

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat lenti

Szakmai Tanácskozás

Helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal

8878 Lovászi, Kutfej u. 112.

Ideje: 2025.02.26. 13.30 óra

név	munkahely	e-mail cím	aláírás
Bal József	Lev. ra	paj@lala.pdice.hu	
VARGA ANITA	Védőőrsi Szolgálat	vargancsi78@gmail.hu	kg 22
Béres Kálmán	Tarjányi-térségi	gpartment@prize	2
SITONNÉ ERŐS TIBORKA	Guda Emléka. Ált. Iskola	lovassziszki8878@gmail.com	Bil et 133
János, Zsuzsanna	Lovász, Kiseret Önkormányzat	lovassziskormanyzat@gmail.com	Juvel
Tóthné KATHALIN	Lovász, Guda	lovassziskormanyzat@gmail.com	vala le
DR. MOVAK ANETT	LKÖH	lovassziskormanyzat@gmail.com	leva best
GOLDFINER Tünde	LKÖH	napsugar@lenti.hu	q

[illegible]

Feljegyzés

Szakmai Tanácskozás

Ideje: 2025.02.26. 13:30 óra

Helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal

Kutfej u. 112.

Szakál Kitti családsegítő köszöntötte a megjelenteket és bemutatta a jelzőrendszeri tagokat, majd ismertette a 2024-ben végzett munkáját, a jelzőrendszeri tagok szerepét, fontosságát, az elért eredményeket. Megköszönte a jelzőrendszeri tagoknak, hogy a kiküldött kérdőívekre válaszoltak és visszaküldték azokat. Tájékoztatta a jelen lévőket a jelzőrendszer és a jelzések fontosságáról, az írásban történő megtételéről minden esetben, a gyermekvédelmi szolgálat szerepéről és munkájáról.

Csonkáné Gáspár Zsuzsanna esetmenedzser a tavalyi évre vonatkozóan a hatósági ügyekkel kapcsolatban adott tájékoztatást.

A családsegítő megkérte a jelenlévőket, hogy a 2024-es évre vonatkozóan mondják el tapasztalataikat, javaslataikat a gyermekvédelmi munkával kapcsolatban. Megbeszélésre kerültek az elmúlt év tapasztalatai a jelen lévőekkel, valamint a nehezen orvosolható problémák megoldási lehetőségeiről esett szó. A veszélyeztető körülmények és a legfőbb problémák a korábbi évekhez képest nem változtak, csak még összetettebbek, bonyolultabbak lettek. Az esetek többségében a problémát kezelni tudjuk, törekszünk azok megoldására, a jelzőrendszeri tagok tőlük telhetően, kompetencia határaikon belül igyekeznek segíteni az arra rászorulóknak.

Goldfinger Tünde Szakmai vezető kérte a jelzőrendszeri tagokat, ha szükségesnek ítélik, jelzéseiket írásban tegyék meg Szolgálatunk felé, továbbra is segítsék a kölcsönös együttműködést.

A megjelentek tájékoztatva lettek, hogy amennyiben nincs ellenvetésük, kiegészítésük a tervezettel kapcsolatban a beszámoló véglegesítve lesz és kiküldésre kerül a polgármestereknek. A jelzőrendszeri tagok közül a védőnő kért változtatást, ami ezt követően módosításra került. A Lovászi polgármester asszony javaslatára a település összlakosság száma településekre lebontva került rögzítésre a beszámolóban.

A jelzőrendszeri tagok elfogadták az Intézmény beszámolóját.

Lenti, 2025.02.28.


Szakál Kitti
családsegítő




KOLPING
GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

Szakmai beszámoló

2024. év

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény

- Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége
- Kolping Otthon Rédics
- Kolping Otthon Csesztreg
- Kolping Otthon Zalabaksa

Készítette: 
Gáspár Livia
Igazgató



KOSZISZ jóváhagyó határozat száma:




Inotay György
Főigazgató



**Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet
Koszisz-Központ**



iktatószám: KOSZISZ/SZOC/00021-15/2025.

HATÁROZAT

KOSZISZ határozatszám: KOSZISZ/SZOC/HAT-0029/2025.(02.17.)

A Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet KOSZISZ/SZOC/HAT-0029/2025. (02.17.) határozatszámon jóváhagyja a **Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége** (8960 Lenti, Templom tér 11.) intézmény KOSZISZ/SZOC/00021-14/2025. iktatószámú **2024. évi szakmai beszámolóját**.

Budapest, 2025.02. 17.



Inotay György 007

főigazgató

Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet

I. Intézmény adatai:

Az intézmény fenntartója: Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet

Székhelye: 1035 Budapest, Vihar u. 8.

A belső egyházi jogi személy nyilvántartási száma: 00001/2012-041

A fenntartó adószáma: 19302692-2-07

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége

Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.

Az intézmény adószáma: 18968127-2-20

Az intézmény telephelyei:

- Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50.

Az intézmény besorolása:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) kormányrendelet, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet, valamint a vonatkozó szociális jogszabályok alapján **személyes gondoskodást nyújtó, alap- és nappali ellátást, valamint tartós bentlakásos elhelyezést biztosító, integrált intézmény**, (Gondozási Központ).

Az intézmény fő tevékenységi köre:

Az intézmény alaptevékenysége:

TEÁOR szám:	Tevékenység megnevezése:
871000	bentlakásos, nem kórházi ápolás
873000	idősek bentlakásos ellátása
889900	M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
881000	idősek ellátása bentlakás nélkül
562900	egyéb vendéglátás
855900	M.n.s. egyéb oktatás – a gyakorlati képzőhelyhez...
853200	Szakmai középfokú oktatás - gyakorlati készségek oktatása

Egyéb tevékenységek:

Tevékenység megnevezése
gyógytorna
szakápolás

Közérdekű önkéntes tevékenység 7233 sorszám alatt az önkéntes nyilvántartásba.

Az intézmény kiegészítő tevékenységei:

- szociális információs és tanácsadó szolgáltatás
- gyakorlati képzőhely Szociális gondozó és ápoló szakmában (3476201)
- állapotjavító és megőrző szolgáltatások ellátása és közvetítése
- egészségre nevelő és szemlélet formáló életmód programok szervezése
- önszegítő csoportok támogatása
- közösségi szolgáltatások (szabadidő, rekreáció, kulturális és társas kapcsolatok területén) kialakítása, elérésének segítése, szervezése
- élelmezési tevékenység
- mosoda, varroda
- gépjármű üzemeltetés

II. Az intézmény működését meghatározó alapidokumentumok, engedélyek

Az intézmény a szakosított ellátási formát és az alapszolgáltatásokat a megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva látja el:

- **Zala Vármegye Önkormányzattal,**
- **Lenti Város Önkormányzatával,**
- **Rédicsi Körjegyzőség 12 településével:** Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalasombatfa,
- **Csesztreg Községi Önkormányzatával:** Alsóscenterzsébet, Felsőscenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa, Szentgyörgyvölgy önkormányzatokkal,
- **Lenti Kistérség Többcélú Társulása:** (települések: Lenti, Csesztreg, Alsóscenterzsébet, Felsőscenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Gutorföldre, Szentpéterföldre, Csertalajos,)
- **Őrségi térséggel:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Ivánc, Kisrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos,

Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor,
Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, Kondorfa,

Az intézmény működését meghatározó dokumentumok, engedélyek, listáját és az ingatlanhasználatra vonatkozó szerződés, használat jellege adatait az **1. számú melléklet** tartalmazza.

III. Az intézmény infrastrukturális feltételei

A Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény 4 telephelyen 5 ingatlanban látja el a szociális feladatait.

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.)

Lenti, Templom tér 11. szám alatti 1084/3 hrsz-on lévő ingatlan építés éve: 1950 - es évek (munkásör laktanya), ami 2015. éves bővítés során új szárnyal bővült, alapterülete: 1243m². Az épület tulajdonosa: Lenti Város Önkormányzata. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 12 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 1 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az udvaron pihenő pavilon és magaságyás is található. A fűtést, meleg vizet 1 db korszerű UltraGas 100 kondenzációs, álló kazán biztosítja.

Sajnos az épületnek az elektromos hálózata nagyon elavult (a régi szárny). Egyre több olyan gépünk, berendezésünk van ami fokozott elektromos ellátást igényel és ez nagyon megterheli a rendszer. Az utóbbi 1 évben naponta többször is elmegy az áram. Az épület elektromos hálózatát fel kell újítani.

A 2024. év végén megkezdődött a lenti időszotthon villamosenergia-hálózatának bővítése, amelynek célja az intézmény energiaellátásának stabilitása, valamint a jövőbeni bővítések és modernizálások lehetővé tétele. A fejlesztés előkészítése már 2024. október 8-án elindult, amikor benyújtottuk kérelmünket a Fenntartóhoz, az engedélyt október 15-én meg is kaptuk.. A Fenntartói engedély birtokában a Marcellekro Kft elvégezte a munkálatok első lépéseit,

Eközben, 2024. november végén az E.ON áramszolgáltató felé benyújtottuk a **3x50 amper bővítési igényt, amelyet 3x80 amperre szeretnénk megemelni.** A bővítési igényre 2024. december 12-én megkaptuk az E.ON-tól a számlát, melynek a fizetési teljesítése megtörtént. Az áramszolgáltató a tervezett fejlesztést 2025. évre tervezte be ezért a beruházás áthúzódik 2025-ös évre.

A fejlesztés célja, hogy a jövőben biztosítva legyen az időszotthon zavartalan működése, és lehetőség nyíljon az intézmény további fejlesztésére.

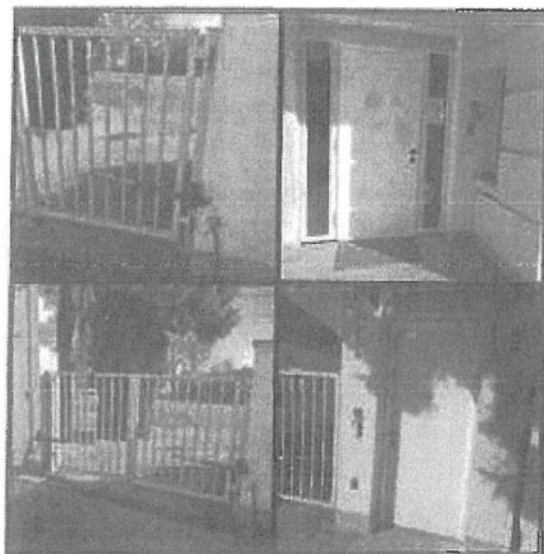
Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 50.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 50. szám alatti 155/8 hrsz-on lévő ingatlan és udvar alapterülete 4959 m². Építés éve: 2008. Az épület tulajdonosa a Magyar Állam. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 21 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 3 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az épületszárnyak belső kertet, pihenőudvart fognak közre. A fűtést, meleg vizet 2 db korszerű UltraGas 250D/TTT kondenzációs, álló ikerkazán biztosítja.

Az Otthon a 86-os főút mellett helyezkedik el közvetlenül. Ugrásszerűen megnövekedett a nehéz tehergépjármű forgalom a 86-os számú főúton, megkétszereződött a kamionforgalom. Ma Hegyeshalom után Rajka és Rédics a legnagyobb mértékben terhelt

határátlépési pont Magyarországon. Az idős ellátottjaink védelme érdekében óriási hangsúlyt kell fordítani az ott élők biztonságára.

2024. évben sikerült az intézmény bejáratí kapuit, ajtóit elektromos zárral, technikával ellátni.



Főzőkonyha (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 48.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 48. szám alatti 115/1 hrsz-on lévő ingatlan főzőkonyhaként működik, amelynek alapterülete 180m².

Építési éve: 1970.

Az épület tulajdonosa: Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztaapáti, Szilvágy, Zalabaksa községek Önkormányzatai.

Az épület üzemeltetője: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.

A főzőkonyha akadálymentesítése nem történt meg. Zárt pakoló a konyha épületéhez nem tartozik az épület előtt a dolgozók számára nyitott parkoló használata biztosított. A meleg víz használatát 2 db villanybojler látja el. A fűtés biztosítása pedig a szomszédos Kolping Szociális Otthon épületéből történik.

A 400 fős kapacitású főzőkonyha korszerű eszközökkel, berendezésekkel rendelkezik. 2024. július 01-től a főzőkonyha kapacitása 430 főre bővült. A létszámbővítést az indokolta, hogy 10 önkormányzati település (Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalasombatfa) a szociális étkeztetés „Ellátási szerződés” keretén belül átadta intézményünknek.

Fejlesztéseink 2024-ben:

Terveink között szerepelt a 2023-ban egy újonnan épített zsírfogó akna kialakítása, amit 2024-ben sikerült beépíteni.

Az ellenőrző hatóság által kifogásolt berendezéseket kicseréltük. A fa asztalok helyett rozsdamentes polcokat szereztünk be, amik az éthordók tárolására szolgálnak.

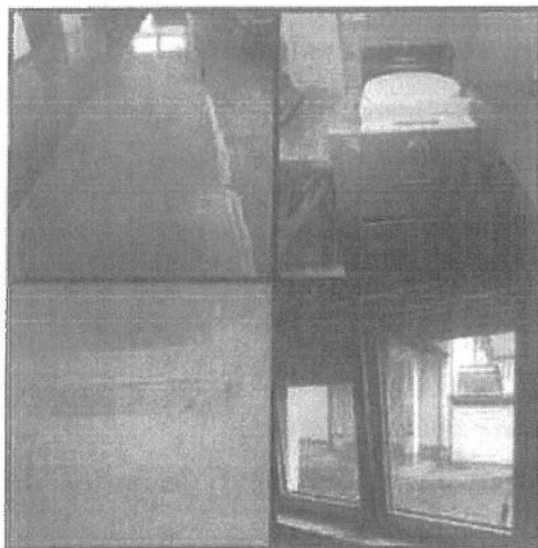
A nyílászárók cseréje is szükségessé vált. A legrosszabb állapotban lévő zöldség előkészítő ablakát azonban sikerült az év lején kicserélni.

A főzőkonyha tisztasági meszelés az év végén megtörtént. A szükséges karbantartási munkákat elvégeztük.

Az ebédlőben a nyári nagy meleg miatt, klíma berendezés lett felszerelve. Ez elsősorban a dolgozók munkakörülményeit tette elviselhetőbbé, komfortosabbá.

A hús előkészítőbe húsdarálót és egy húsprést vásároltunk, ami szintén nagymértékben könnyíti a dolgozók munkáját.

Az infrastrukturális feltételek javítása érdekében a konyha alapterülete bővítésre szorulna.



Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg Deák Ferenc út 1.)

A Csesztreg, Deák Ferenc út 1. szám alatti 91/2 hrsz-on lévő ingatlan alapterülete összesen 705 m², melyből az épület alapterülete 260 m². Az épület tulajdonosa Csesztreg Község Önkormányzata, mellyel ellátási szerződést kötöttünk szociális feladatellátásra. Az eredeti épület 1918-ban épült majd 2006-2007. években OFA pályázat keretein belül került kialakításra először átmeneti ellátást biztosító bentlakásos intézmény majd később tartós elhelyezést nyújtó intézménnyé lett átminősítve.

Az intézmény külső és belső környezete akadálymentesített, rámpával, kapaszkodókkal ellátott. A fűtés és meleg víz ellátását korszerű Hoval típusú gázkazán biztosítja. Az intézmény zárt udvarral rendelkezik, ahol lehetőség van pihenésre, valamint aktív szabadidő eltöltésére: udvari séta, konyhakerti növények gondozása a kialakított magasságyásban.

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics Petőfi út 35.)

Az otthon, Rédics szívében, a templom szomszédságában, csendes környezetben helyezkedik el. Az épület, melynek tulajdonosa a rédicsi önkormányzat, a 86-os és a 75-ös főútról is jól megközelíthető, valamint buszmegálló is van, arra az esetre, ha valaki tömegközlekedéssel kíván jönni hozzánk.

Az otthon építésének éve 1940. Egy 1483 m²-es füves udvar veszi körbe a 465 m²-es házat, melyben árnyékos terasz, virágos környezet biztosítja lakóinknak és hozzátartozóiknak, az együttlét meghittségét, nyugalomát. Az épületről 15 m távolságra parkoló áll az autóval idelátogatók rendelkezésére. Mindezek, valamint az akadálymentes, családias, melegséget árasztó miliő teszi vonzóvá az ellátottak és az ide látogatók számára otthonunkat

Az intézmény 4 telephelyen, két kistérségben látja el a szociális alapszolgáltatásokat összesen 72 településen a hét minden napján (hétfőtől – vasárnapig).

Kerékpárok és motorkerékpárok megoszlása intézményenként:

	Lenti	Rédics	Csesztreg
motorkerékpár	0 db	3 db	-
kerékpár	5 db	3 db	2 db

KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége gépkocsi állománya 2. számú melléklet tartalmazza.

IV. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

Szociális alapszolgáltatások:

1. szociális étkezés
2. házi segítségnyújtás
3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. időskorúak nappali ellátása (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő szakosított ellátási forma keretén belül gondoskodunk.

Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:

- ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

1. Az intézmény működési területe szolgáltatásonként, befogadott ellátotti létszáma telephelyenkénti bontásban:

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége (8960 Lenti, Templom tér 11.)		
Bejegyzett szolgáltatás	Működési terület	Befogadott ellátotti létszám
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	- Lenti város közigazgatási területe - Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalasombatfa községek közigazgatási területe - Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Szentgyörgyvölgy, Ramocsa községek közigazgatási területe	187 fő
Házi segítségnyújtás	- Lenti város közigazgatási területe (Kistérségi társulás keretein belül) - Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalasombatfa községek közigazgatási területe - Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld községek ellátási területe (Kistérségi társulás keretein belül)	Ellátható személyek száma: 117 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 114 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	elsődleges ellátási területe: Baglad, Barlahida, Belsőárd, Csömödér, Dobri, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Mikekarácsonyfa, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalasombatfa, Zebecke, Kányavár, Kerkabarabás, Rédics, Resznek, Gutorfölde, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfölde, Alsószenterzsébet, Bödeháza, Csertalajos, Csesztreg, Csömödér, Felsőszenterzsébet községek és Lenti város közigazgatási területe 152 db. készülékkel.	Kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 216 db.

	másodlagos ellátási területe: Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Ivánc, Kistrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, községek és Óriszentpéter város közigazgatási területe 64 db. készülékkel,	
Időskorúak nappali ellátása	Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztapáti, Szilvagy, Zalabaksa községek és Lenti város közigazgatási területe. (Kistérségi társulás keretén belül)	Befogadott férőhelyszám: 30 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 46 fő

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50)		
Bejegyzett szolgáltatás	Működési terület	Befogadott ellátotti létszám
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Zalabaksa, Kálócfa, Pórszombat, Pusztapáti, Kozmadombja, Kerkabarabás, Szilvagy községek közigazgatási területe	11 fő
Időskorúak nappali ellátása	Zala Megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 10 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 58 fő

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics, Petőfi u. 35.)		
Bejegyzett szolgáltatás	Működési terület	Befogadott ellátotti létszám
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalasombatfa községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye.	Befogadott férőhelyszám: 18 fő

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.)		
Bejegyzett szolgáltatás	Működési terület	Befogadott ellátotti létszám
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld,	Befogadott férőhelyszám: 14 fő

(Idősek Otthona)	Márokföld községek közigazgatási területe, __szabad férőhely esetén Zala megye	
------------------	--	--

2024. július 01-től bővült a szociális étkeztettek száma 32 fővel a Kolping Otthon Rédics intézmény ellátási területén. 10 település Önkormányzata (Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalasombatfa) kérte, hogy a szociális étkeztetés szolgáltatást feladat ellátási szerződés keretén belül vegye át az intézmény.

2. Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátások

Ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Célcsoport: Az idősek otthonában a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy látható el, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

2.1. Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége:

Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: 46 fő.

Éves kihasználtság: 103,25 %. **Az ellátottak éves átlaga:** 47,51 fő

- **2024. január 01-én a lakóink száma:** 46 fő (37 fő nő, 9 fő férfi).
- **2024. december 31-én lakóink száma:** 48 fő (37 fő nő, 11 fő férfi).

2024. évben intézményünkbe 25 fő új lakó költözhetett be és 23 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

- 20 fő elhunyt,
- 2 fő az otthonába költözött,
- 1 fő áthelyezésre került másik otthonba.

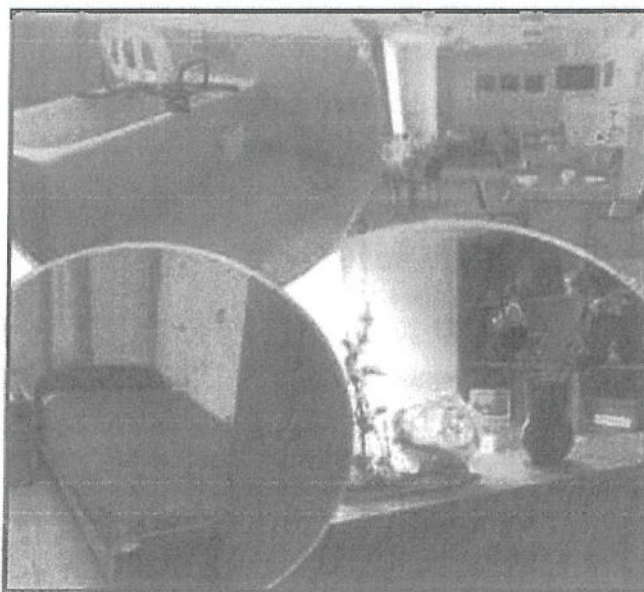
A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány a Lenti otthonban.

- 2018. évben: 8 fő

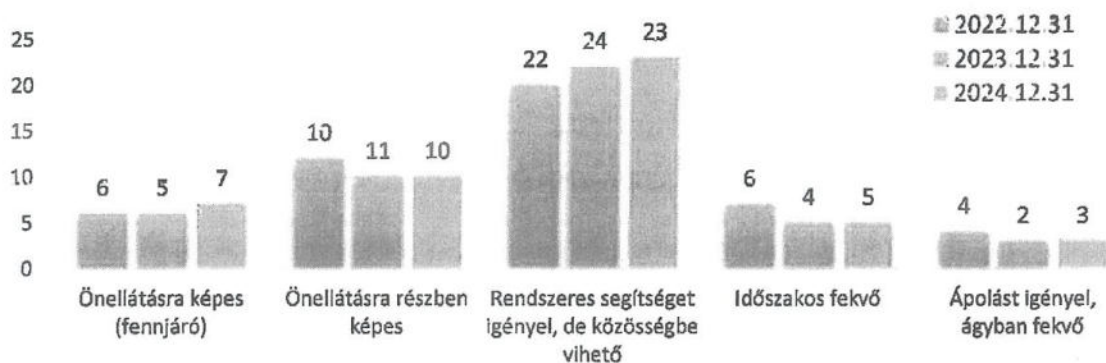
- 2019. évben: 17 fő
- 2020. évben: 22 fő
- 2021. évben: 22 fő
- 2022. évben: 17 fő
- 2023. évben: 18 fő
- 2024. évben: 20 fő

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 77.82 év
- 2019. évben: 78.25 év
- 2020. évben: 77.18 év
- 2021. évben: 79.24 év
- 2022. évben: 80 év
- 2023. évben: 81.08 év
- 2024. évben: 84.93 év



Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása



Egyre több ellátott igényel rendszeres segítségnyújtást a szükségleteik kielégítésében. A mindennapi ápolási, gondozási munka során fokozott odafigyelést, ellátást tesz szükségessé ez a tény. Rendkívül nagy hangsúlyt fordítunk a mobilizálásra. Amennyiben az ellátott egészségi állapota lehetővé teszi kerekesszékbe, fotelbe kiültetjük Őket ezzel is biztosítva a jobb életminőséget, gazdagabb inger környezetet.

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás
- ISZB
- Cukorbetegség
- Keringési zavarok

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 15 fő
- 2019. évben: 21 fő
- 2020. évben: 19 fő
- 2021. évben: 27 fő
- 2022. évben: 27 fő
- 2023. évben: 26 fő
- **2024. évben: 23 fő**

2024.12.31-én 23 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel ez 47,91 %.



2024. december 31-i állapot szerint lakóink közül 7 fő van gondnokság alatt:

- 2 fő cselekvőképességet részlegesen korlátozó
- 3 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó
- 2 fő ideiglenes gondnokság alatt áll

Hozzá tartozókkal való kapcsolattartás 2024. 12. 31.

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	7 fő
Heti szinten	25 fő
Havi szinten	8 fő
Évi 1-3 alkalommal	6 fő
Soha nem látogattak	2 fő

Lakóink több mint 66 %-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja.

2.2. Kolping Otthon Rédics:

Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: 18 fő.

Éves kihasználtság: 103,61 %. Az ellátottak éves átlaga: 18,65 fő

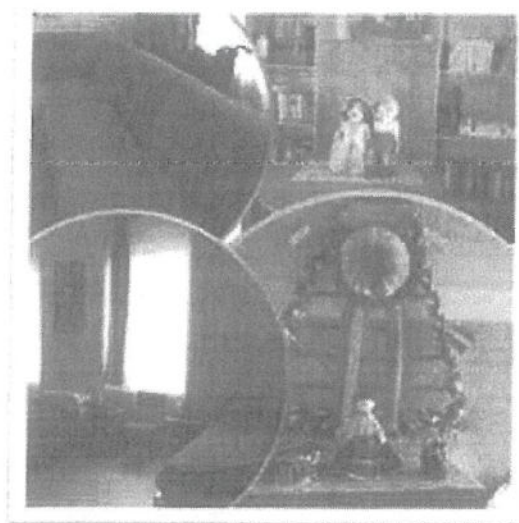
- **2024. január 01-én a lakóink száma: 19 fő**
(12 fő nő, 7 fő férfi).
- **2024. december 31-én lakóink száma: 17 fő**
(12 fő nő, 5 fő férfi).

2024. évben intézményünkbe 6 fő új lakó költözhetett be és 8 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

- 7 fő elhunyt,
- 1 fő lakó otthonába költözött,

A tavalyi évhez képest nem nőtt a halálozási arány az otthonban.

- 2018. évben 13 fő
- 2019. évben 9 fő
- 2020. évben 11 fő
- 2021. évben 12 fő
- 2022. évben 11 fő
- 2023. évben 8 fő
- **2024. évben 7 fő**



Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 84.9 év
- 2019. évben: 83.5 év
- 2020. évben: 82.8 év
- 2021. évben: 84.5 év
- 2022. évben: 83.9 év
- 2023. évben: 82 év
- **2024. évben: 82 év**

Önellátás tekintetében némi hanyatlás tapasztalható.

Értékelés	2023. december 31.	2024. december 31.
Önellátásra képes	0 fő	0 fő
Önellátásra részben kép.	1 fő	2 fő
Rendszeres, segítséget igényel	7 fő	4 fő
Időszakos fekvő	8 fő	8 fő
Ágyban fekvő	3 fő	3 fő

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Obstruktív tüdőbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok

– Táplálkozási betegségek

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 9 fő
- 2019. évben: 13 fő
- 2020. évben: 14 fő
- 2021. évben: 15 fő
- 2022. évben: 12 fő
- 2023. évben: 16 fő
- **2024. évben: 13 fő**

Lakóink 76.5 %-a rendelkezik közép súlyos, súlyos demencia kórképpel.

2024. december 31-i állapot szerint lakóink közül 2 fő van gondnokság alatt:

- 1 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó
- 1 fő cselekvőképességet részlegesen korlátozó

Hozzá tartozókkal való kapcsolattartás 2024. 12. 31.

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	1 fő
Heti szinten	12 fő
Havi szinten	4 fő
Évi 1-3 alkalommal	0 fő
Soha nem látogatják	0 fő

Lakóink több mint 77 %-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja

2.3. Kolping Otthon Zalabaksa:

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 58 fő.

Éves kihasználtság: 105 %.

Az ellátottak éves átlaga: 61 fő

2024. január 01-én a lakóink száma: 61 fő (45 fő nő, 16 fő férfi)

2024. december 31-én lakóink száma: 61 fő (48 fő nő, 13 fő férfi)

Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 16 fő, ebből 15 fő elhunyt, 1 fő saját otthonába költözött, 1 fő áthelyezve más intézménybe.

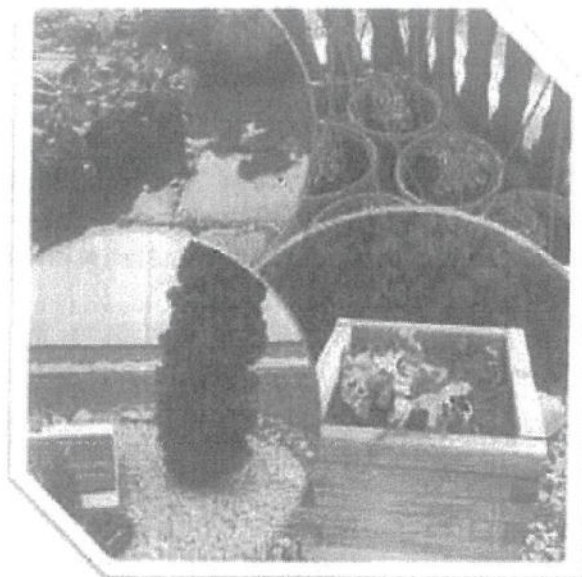
Tárgyévben felvételt nyert összesen: 16 fő.

A tavalyi évhez képest jelentősen csökkent a halálozási arány az otthonban:

- 2018. évben 16 fő
- 2019. évben 16 fő
- 2020. évben 31 fő
- 2021. évben 27 fő
- 2022. évben 35 fő
- 2023. évben 18 fő
- 2024. évben 16 fő

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 80.06 év
- 2019. évben: 80.50 év
- 2020. évben: 80.18 év
- 2021. évben: 79.3 év
- 2022. évben: 79.5 év
- 2023. évben: 81 év
- 2024. évben: 81,95 év



Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2023. 12. 31.	2024. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	9 fő	8 fő
Önellátásra részben képes	18 fő	17 fő
Önellátásra nem képes	3 fő	4 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	14 fő	14 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	7 fő	6 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	10 fő	12 fő

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 23 fő
- 2019. évben: 22 fő
- 2020. évben: 16 fő
- 2021. évben: 25 fő
- 2022. évben: 27 fő
- 2023. évben: 24 fő
- 2024. évben: 23 fő

Demencia kórképpel rendelkező lakóink száma az elmúlt évekhez képest a zalabaksai otthonunkban nem emelkedett.

Gondnokság:

2024. december 31-i állapot szerint lakóink közül összesen 2 fő volt cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt. 1 fő ideiglenes gondnokság alatt van, valamint egy főnek folyamatban van a gondnokság alá helyezése.

Hozzá tartozókkal való kapcsolattartás

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	3 fő
Heti szinten	19 fő
Havi szinten	34 fő
Évi 1-3 alkalommal	4 fő
Soha nem látogatják	1 fő

2.4. Kolping Otthon Csesztreg

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 14 fő.

Éves kihasználtság: 102 %.

Az ellátottak éves átlaga: 15,4 fő

2024. január 01-én a lakóink száma: 15 fő (15 fő nő)

2024. december 31-én lakóink száma: 17 fő (17 fő nő)

Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 2 fő, ebből 2 fő elhunyt.

Tárgyévben felvételt nyert összesen: 4 fő.

A tavalyi évhez képest csökkent a halálozási arány a csesztregi otthonban:

- 2018. évben 4 fő
- 2019. évben 10 fő
- 2020. évben 5 fő
- 2021. évben 9 fő
- 2022. évben 4 fő
- 2023. évben 7 fő
- **2024. évben 2 fő haláleset történt**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 83.92 év
- 2019. évben: 83.31 év
- 2020. évben: 85.26 év
- 2021. évben: 83.27 év
- 2022. évben: 82,12 év

- 2023. évben: 78.93 év
- 2024. évben: 80.52 év

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2023. 12. 31.	2024. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	3 fő	2 fő
Önellátásra részben képes	4 fő	3 fő
Önellátásra nem képes	0 fő	0 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vonható	3 fő	8 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	2 fő	2 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	3 fő	2 fő

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 7 fő
- 2019. évben: 9 fő
- 2020. évben: 12 fő
- 2021. évben: 7 fő
- 2022. évben : 9 fő
- 2023. évben: 8 fő
- 2024. évben: 10 fő

Gondnokság:

2024. december 31-i állapot szerint lakóink közül 1 fő van gondnokság alatt (cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság). 2 fő esetében pedig a gondnokság alá helyezés folyamata elkezdődött.

2024. évben a kimutatható látogatások gyakorisága:

Hozzá tartozó látogatásnak gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	-
Heti szinten	8 fő
Havi szinten	7 fő
Évi 1-3 alkalommal	2 fő
Soha nem látogatják	-

3. Az intézményekben nyújtott egészségügyi ellátás, ápolási - gondozási tevékenységének a bemutatása

3.1. Egészségügyi tevékenység - Otthoni szakápolás:

Intézményünk otthoni szakápolás tevékenységet 2014. 06. 14-től végez.

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a **bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából.**

A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

Tevékenységünk 3 területet érint:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást.

E feladat felvétele azért vált szükségessé, mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg, akinek a betegség szakápolási tevékenységet igényelt.

Szakápolási tevékenységre bejelentett munkavállalóink létszáma 2024. december 31-én: 24 fő. Ők az egészségügyi bérpótlékot megkapják.

- | | |
|------------------------------------|------|
| • Kolping Gondozási Központ Lenti: | 9 fő |
| • Kolping Otthon Zalabaksa: | 9 fő |
| • Kolping Otthon Rédics: | 3 fő |
| • Kolping Otthon Csesztreg: | 3 fő |

Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

Az egészségügyi tevékenységet végző, meghatározott szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező egészségügyi dolgozó egészségügyi szakmai továbbképzésben köteles részt venni, ideértve a szociális és gyermekvédelmi területen önállóan dolgozó személyt is.

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez **kötelező továbbképzés, munkakörhöz kötött vagy választható továbbképzés** teljesítésével kell rendelkeznie. Az egészségügyi szakdolgozónak a továbbképzési időszak alatt (5 év) a szakképesítésének megfelelő szakmacsoportonként összesen 150 pontot kell teljesítenie.

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez **kötelező szakmacsoportos elméleti valamint szabadon választható elméleti továbbképzés** teljesítésével és a gyakorlatban eltöltött 5 év munkaidővel kell rendelkeznie. Az egészségügyi szakdolgozónak a továbbképzési időszak alatt (5 év) a szakképesítésének megfelelő szakmacsoportonként összesen 150 pontot kell teljesítenie.

2024. évben 2 fő egészségügyi végzettséggel rendelkező dolgozó működési nyilvántartásának megújítására került sor.

1 fő dolgozó diplomás ápoló végzettséget szerzett, ezzel teljesítette a továbbképzési kötelezettségét is.

2024. évben az egészségügyi végzettséggel rendelkező dolgozóink a következő továbbképzéseken vettek részt az online felületen:

- „Amikor a dietetikus evidencia” (18 pont) 1 fő,
- „Szakdolgozók az egészségügyi ellátás szintjein” (20 pont) 2 fő,
- „A kéz szerepe a kórokozók terjedésében és a fertőzések kialakulásában” (20 pont) 1 fő,

Otthoni szakápolási tevékenységek

2024. évben az otthoni szakápolás keretén belül a négy otthonban összesen 27 főt láttunk el többnyire folyamatosan.

- Lenti Otthonban: 7 fő
- Zalabaksai Otthonba: 9 fő
- Rédicsi Otthonba: 6 fő
- Csesztregi Otthonba: 5 fő

Leggyakoribb ápolási feladatok:

- PEG-es beteg ápolása 3.4 %,
- sebkezelés
 - lábszárfekély 3.4 %
 - decubitis ellátása 6.8 %
 - egyéb sebellátás 58.6 %
- vérvétel 17.2 %,
- infúzió adása 10.3 %,

Az otthoni szakápolási feladatok során az ellátottak több mint 90 % -a fekvőbeteg vagy súlyosan mozgáskorlátozott.

A helyben történő ellátás lehetővé teszi, hogy az ellátottat megkíméljük egy 2 órás szállítási procedúrától, több órás várakozástól és a megszokott környezetében, biztonságosan megkapja a szükséges szolgáltatást.

3.2. Ápolási - gondozási tevékenységek:

Az elmúlt évekhez képest egyre nagyobb gondozási szükséglettel kerülnek be az ellátottak az otthonainkba. Egyre nagyobb jelentőséggel bír az a tény, hogy nem kerülnek be a szociális ellátórendszer tartós vagy átmeneti bentlakásos intézményeibe az önellátásra képes lakók, hiszen az alapellátás sokoldalú lehetőségei kitolják az otthon tartózkodás időszakát. Ez azt vonja maga után, hogy a bekerültek 100%-a valamilyen segítségre szorul, legyen az fizikális szükségletek kielégítése, vagy egészségügyi, szakápolói feladatok valamelyike. Ezek a feladatok komplex gondozást, ápolást követelnek meg.

Orvosi ellátás:

- **Háziorvos:** minden otthonunkban heti 4 órában, illetve szükség esetén foglalkoztatunk háziorvost akik a háziorvosi feladatokat helyben az intézményekben látják el.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia kórkép. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter - neurológus szakorvost** alkalmaz az intézmény, havi 16 órában, 2 heti rendszerességgel.
- **Sebész szakorvosnak** havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben.

Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések (pl. agyvérzés) ezért az intézmény **2 fő gyógytornászt** foglalkoztat (1 főt főállásban és 1 főt megbízási szerződés alapján havi 30 órában, heti 3 alkalommal).

Lakóink - felismerve a torna hasznosságát - nagy lelkesedéssel vesznek részt a gyógytorna foglalkozásokon, beépült a mindennapjaikba. Az egyéni és a csoportos torna iránt egyaránt nagy az érdeklődés, a résztvevők száma egyre magasabb.

A bentlakásos intézményben műszakonként az ellátottak egészségi állapotát érintő változásokról és a velük kapcsolatos jelentősebb eseményekről sorszámozott eseménynaplót (átadó füzetet) vezetünk.

Elsődleges feladat az ellátást igénybevevők egészségi állapotának felmérése, folyamatos követése a krónikus betegségben szenvedők rendszeres ellenőrzése, az állapotuk szinten tartása ill. esetleges javítása, az állapotromlás megakadályozása.

- ✓ Évente egy alkalommal minden ellátott háziorvosi vizsgálata.
- ✓ Az orvos utasításának végrehajtása, az előírt kezelés elvégzése.
- ✓ Gyógyszerelés-az orvos által előírt, alapbetegségüknek megfelelő gyógyszerek biztosítása, az alapgyógyszerlista alapján
- ✓ Pulzus- vérnyomás- és testsúlymérés, vércukorszint havi egy alkalommal, illetve szükség szerint.
- ✓ Az egészséges életmód kialakítása, az egészséges életvitelhez szükséges feltételek megteremtése.
- ✓ Diétás étkezés biztosítása.
- ✓ A mozgás lehetőségének megteremtése (torna, séta, gyógytorna).

- ✓ Védőoltások: pl. influenza elleni.
- ✓ Megfelelő rutinvizsgálatok, ill. szakorvosi vizsgálatok elvégzése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ Laborvizsgálatok folyamatos követése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ Pszichiátriai szakvizsgálat az intézményben történik.
- ✓ Szemészeti szakvizsgálat (magas vérnyomás-, és cukorbetegségben szenvedők) esetén.
- ✓ Tüdőszűrés évente egy alkalommal az intézményben.
- ✓ Felvilágosító, tájékoztató egészségügyi előadások.

Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 7. §. (1) bekezdése alapján minden ellátott részére a bekerülést követő 1 hónapon belül elkészítjük az **Egyéni gondozási tervet**. A gondozási terv kidolgozását munkacsoport (TEAM) végzi, amelyben az ellátásban résztvevő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember, valamint az intézményvezető által kijelölt szakemberek a tagjai.

Az ápolási - gondozási TEAM a következőképpen áll össze:

- ✓ háziorvos,
- ✓ neurológus - pszichiáter szakorvos,
- ✓ szükség esetén sebész szakorvos,
- ✓ szakápoló,
- ✓ ápoló,
- ✓ ápoló - gondozó,
- ✓ gyógytornász,
- ✓ terápiás munkatárs,
- ✓ szociális munkatárs,

Ha az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra is szorul, az egyéni gondozási terv részeként ápolási tervet kell készíteni. Ez az ápolási feladatok dokumentációja, mely tartalmazza az ápolásra szoruló személy állapotának javítására vonatkozó feladatokat, alkalmazható technikákat.

A **gyógyászati segédeszköz** ellátása körében az intézmény feladata a vényre felírt testtávoli eszköznek az intézmény költségén, a testközei segédeszköznek az ellátott költségén történő biztosítása.

A gondozási munka egyik fontos része, hogy gondoskodjunk ellátottaink komfortos, tiszta ruházatáról. Minden otthonunk saját mosodával rendelkezik. Itt történik a textília mosása, vasalása, javítása, varrása.

A hajápolás, bőrápolás, körömápolás a gondozói munka egyik fogmérője. Havonta rendszeresen jön az otthonainkba a fodrász, kozmetikus és pedikűrös akiknek a szolgáltatásait lakóink szükség szerint igénybe vehetik.

3.3. Helybe hozzuk a szolgáltatásokat!

Mivel lakóink 55.22 %-a demencia kórképpel rendelkezik és számukra a változás, a mindennapokból való kizökkentés megterhelést jelent ezért évek óta több olyan szolgáltatást alakítottunk ki amit helybe hoztunk az intézménybe.

Ilyen szolgáltatásaink:

- pszichiáter, neurológus szakorvos,
- sebész szakorvos,
- ortopéd, rehabilitációs szakorvos,
- gyógytornász,
- otthoni szakápolás

A tüdőszűrés kiemelt szerepet kapott a koronavírus-világjárvány kapcsán. 2021. évtől idén harmadik alkalommal szerveztük meg a helyben történő tüdőszűrést.

Idős korban nagyon gyakori az atípusos tüdőgyulladás. A lábon kihordott tüdőgyulladásnak is gyakran vannak látható maradványai, amelyek észlelése esetén szakorvoshoz kell fordulni további kivizsgálás céljából.



Az intézmény ellátottjai között többen már nehezen szállíthatóak, fekvőbetegek, ezért a Máltai Szeretetszolgálat és a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet megszervezte, hogy a helyszínen a mobil tüdőszűrő buszban végezzék el a vizsgálatot.

Egy nap alatt összesen 51 fő ellátottnál végeztek tüdőszűrést. 3 fő lakónál észleltek elváltozást ami további szakorvosi intézkedést igényelt.

	Szűrésen résztvevő ellátottak száma/fő	További szakorvosi intézkedést igénylő ellátottak száma/fő
Kolping Otthon Lenti	20 fő	1 fő
Kolping Otthon Zalabaksa	19 fő	2 fő
Kolping Otthon Rédics	5 fő	0 fő
Kolping Otthon Csesztreg	7 fő	0 fő
Összesen:	51 fő	3 fő

4. Mentálhigiénés csoport munkája:

A mentálhigiénés ellátás és a foglalkoztatás két kiemelkedő fontosságú tevékenység, ami szorosan összefügg, kiegészíti egymást és egymásra épül. Az új életformához való alkalmazkodás elősegítése, a testi-lelki harmónia megőrzése fontos feladat a

mindennapi munkánk során. A megfelelő foglalkoztatás és a mentálhigiénés támogatás alapvető szerepet játszanak a fizikai és érzelmi egészség fenntartásában, valamint a társas kapcsolatok erősítésében. A változó egészségi állapotú és pszichés helyzetű idősök számára tervezett tevékenységek nemcsak szórakozást, hanem a mentális frissesség megőrzését és a társas magatartás formálását is szolgálják. Törekszünk arra, hogy lakóink érezzék a törődést, odafigyelést s elnyerjék bizalmukat. Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a lakóközösségeink szeretetteljes, meghitt és biztonságot nyújtóak legyenek.

Minden esetben feltérképezzük a lakók intézményi élettel kapcsolatos elképzeléseit, igyekszünk megismerni lelki állapotukat, személyiségüket. Az esetleges kezdeti bizalmatlanságot, függőségi érzést, szorongást igyekszünk oldani.

A mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk lakóinknak a:

- ✓ személyre szabott odafigyelést
- ✓ konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni és csoportosmegbeszélést
- ✓ a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- ✓ a családi és társas kapcsolatok fenntartásának feltételeit
- ✓ a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készségek fejlesztését
- ✓ a hitélet gyakorlásának feltételeit.

Célunk, hogy jó kapcsolat jöjjön létre az ellátott és ápolói, gondozói között, ennek feltétele a bizalom. Mindezek eléréséhez elengedhetetlen dolgozóink lelki egyensúlya, türelme, kedvessége.

Prevenációs módszereinkkel lehetőség szerint próbáljuk késleltetni a mentális állapot hanyatlását. Ennek ellenére az idős kor és egyéb betegségek velejárójaként több lakónk esetében jelentkezik a demencia.

Nagyon nagy hangsúlyt fordítunk lakóink személyre szóló mentális gondozására és foglalkoztatására.

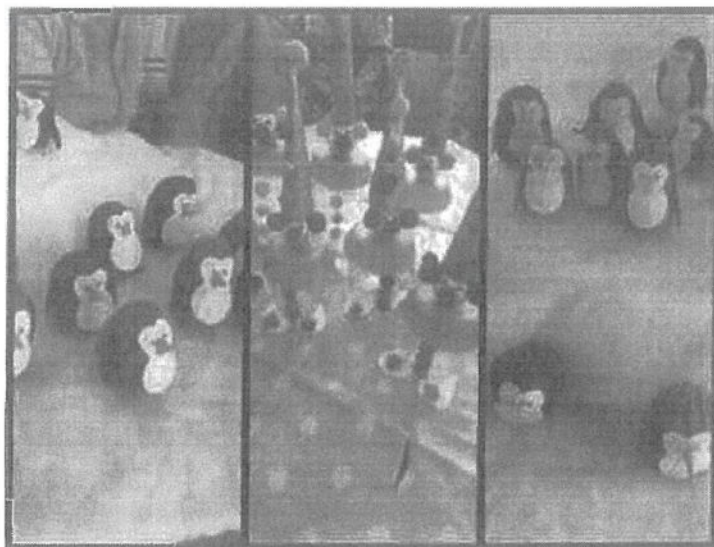
Ennek érdekében a következő felméréseket, vizsgálatokat végezzük el:

- anamnézis felvétele
- állapotfelmérés
- életútinterjú
- MMS- és ÓRA teszt
- szociális készség szint felmérés

Ezáltal globális képet kapunk az ellátottaink mentális állapotáról, a megmaradt készségeikről. Így meg tudjuk valósítani, hogy a fejlesztés, foglalkoztatás teljesen személyre szabott legyen. A foglalkoztatás a módszereivel, gyakoriságával, időtartamával maximálisan a demens ellátottak igényeihez alkalmazkodik.

A fejlesztés során alkalmazott módszerek:

- a meglévő szociális készségek szinten tartása, esetleges fejlesztése: a szociális készségek napi szinten történő megerősítése, gyakorlásának elősegítése, pl.: étkezés, öltözködés, személyi-környezeti higiéné,
- a memória romlásának késleltetése, a hosszú távú emlékezés készségének megőrzése,
- térben, időben való tájékozottság,
- számolás, írás,
- múltidéző foglalkoztatások,
- munka jellegű foglalkoztatások,
- illat-, aroma-, forma terápia,
- néphagyományok, népszokások felelevenítése,
- mobilizálás (torna, örömtánc)



A legsikeresebb, leglátványosabb eredményt a múltidéző foglalkozásokkal érjük el. A folyamatba több módszer bevonható. A régi használati eszközöket felvonultató formaterápia során szinte életre kelnek demens lakóink kezében ezek a mára feledésbe merült használati eszközök. A régmúlt munkafolyamatait (kukoricaköpesztés, tollfosztás, tökmagozás, diótörés) visszük be az intézménybe, hogy lakóink újra átélhessék ezeket. Az elért eredmények demens lakóink esetében sokszor nem látványosak, de egy elégedett mosoly, egy felénk nyújtott kéz nagyon sok munkát takar, s számunkra a legnagyobb elismerés.

2023. évtől bővítettük, sokszínűbbé tettük a foglalkoztatást, külső szakembereket is bevontunk heti rendszerességgel mind a négy otthonunkba (2 fő óvónőt, 1 fő kézművest). Ezt a változatos programkínálatot az idei évben továbbfejlesztettük, és két új, izgalmas programot is bevezettünk, hogy még színesebbé tegyük a foglalkozásokat. Minden hónapban, mind a négy otthonunkban

"Örömtánc" néven, képzett táncoktató segítségével zenés-táncos foglalkozásokat tartunk. Emellett ősztől Pete Polgár Máté, rédicsi plébános-irodalmár "A szentek öröksége: Vallás, történelem és irodalom tükrében", tart tartalmas előadásokat, mely vallási, történelmi és irodalmi megközelítésben hozza közelebb ismert és kevésbé ismert egyházi személyek életét.

Örömtánc:

Foglalkozás célja az idősebb korosztály számára **egy olyan közösségi mozgásforma, melyben nincs szükség sem táncpartnerre, sem előzetes tánc tudásra.** Az oktató megmutatja, majd gyakoroltatja a csoporttal a rövid koreográfiát, amit meg kell jegyezni. Először speciális, ún. ritmikus beszéddel segíti a tanulást, majd amikor már jól megy, zenére táncolja el a csoport – többször is – a táncot.

Az **ÖRÖMTÁNC** az idős szervezethez igazított, **kíméletes sporttevékenység és „agytorna”,** ami a legújabb kutatások szerint eredményesen késlelteti a demencia és az Alzheimer-kór kialakulását.

Mozgássérült, kerekesszékes vagy demenciával sújtott emberek számára is alkalmazható, mint ülve tánc. Ez olyan idős emberek számára is ideális, akik nincsenek jó egészségi, fizikai állapotban, és esetleg szédülnének, elesnének. Az oktató irányításával a székekön ülve táncolnak a zenére az előzetesen gyakorolt koreográfiákat.

Az eddig tapasztaltak és időseink elmondása alapján, örömet és sok - sok vidámságot, mosolyt s kellemes mozgásfáradtságot eredményezett számukra.

Havonta 2 alkalommal főzőklub, heti váltásban kézműves foglalkozás, mozgásterápia. A lakók nagy örömeire immár több éve kéthetente kutyaterápiás /Morzsi-Negró kutya/ foglalkozáson is részt vehetnek lakóink.

Főzőklub:

2024-ban is folytattuk a Kolping Gondozási Központban a lakók körében nagy sikert aratott főzőklubot, minden telephelyen (Lenti, Zalabaksa, Csesztreg, Rédics), havonta egy-két alkalommal.

Célja, hogy a foglalkozás keretén belül az ellátottak által kitalált, választott, legtöbbször saját receptjeikből készítsünk velük együtt valamilyen egyszerűbb ételt. Hiszen enni mindannyian szeretnek, és ez időskorban egy nagyon fontos élvezeti értékkel is bír számukra. Mondhatni, hogy a napjuk fénypontja is lehet egy finom ebéd, egy jó hangulatban eltöltött, kellemes étkezés.

A főzőklubok során általában sütemény, sós pogácsa vagy kelt tészta kerül választásra, hiszen a tésztaféléket szeretik nagyon az idősek. A foglalkozáson bármelyik ellátott részt vehet, aki csak szeretne. Az ételeket felügyelettel, vagy kis segítséggel ők maguk készítik,



majd tálalás után, közösen kóstoljuk és fogyasztják el. Aki nem tud részt venni az ételkészítésben, ő csak csendes megfigyelőként vesz részt a foglalkozáson.

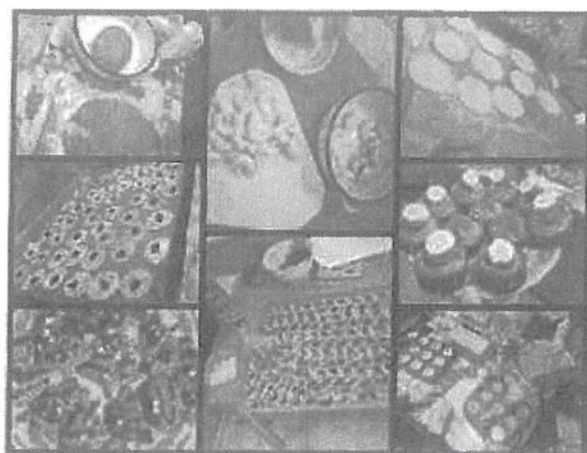
A főzőklubok mindig jó hangulatban telnek. Felidézzük fiatalkoruk gasztronómiáját, hagyományait, népi szokásokat, illetve főzési praktikákat tanulunk egymástól. A végén pedig közösen ötletelünk, és megszavazzuk, hogy a következő alkalomra milyen finomságot készítsünk.

Próbálunk figyelni az idényszerűségekre is, pl.: nyári nagy hőségben könnyed gyümölcssalátát, gyümölcstortát készítünk, őszi szezonban szilvás, sütőtökös, cukkinis finomságokat, télen pedig a mézes, diós, gesztenyés süteményeket helyezzük előtérben. Jó idő esetén olykor előfordul, hogy másik programmal vagy eseménnyel összekötve, kint az udvaron szervezünk sütést, főzést pl.: palacsintapartit vagy prószasütést.

A főzőklubok során, szinte minden alkalommal átbeszéljük, az előző héten fogyasztott ételeket, kinek hogy ízlett, és ezzel egybekötve csoportos vagy szükség esetén egyéni dietetikai tanácsadást is tartok az ellátottaknak.

2023-ban a 4 intézményben összesen 71 alkalommal került megrendezésre a főzőklub. Csesztregen 17-szer, Lentiben 19-szer, Zalabaksán 21-szer, Rédicsen 14-szer.

- *Muffin variációk: meggyes, kakaós, csokis*
- *Töki pompos*
- *Hőkön sült perec*
- *Túrós Boci szelet*
- *Sonkás- Sajtos prósza*
- *Medvehagymás és pizzás pogácsa*
- *3 ízű Muffin (kakaós, csokis, meggyes)*
- *Tökös-mákos, túrós meggyes és almás házi rétes*
- *Krumplis pogácsa*
- *Házi szilvalekváros és meggyes zalai kukoricamálé*
- *Amerikai krémes*
- *Cukkinis krumpliprósza*
- *Rántott cukkini tartármártással*
- *Túróperec (Cicafarka)*
- *Cukkiniprósza*
- *Gyümölcstorta*
- *Szilvásgombóc*
- *Tejfölös vargányaleves, Házi szilvalekváros palacsinta*
- *Rakott káposzta*
- *Sajtos kifli*
- *Mézeskalács*



90.-100. éves születésnapok megünneplése:

2024. évben a 4 otthonban 5 főt köszöntöttünk a 90 - 95 - 100. születésnapját ünnepeelve. A jeles napon az ünnepelteket felköszöntötte az intézmény (lakók és dolgozók), adott település polgármestere és a hozzátartozók.

Programok:

- **Farsang:** Évek óta hagyomány intézményünkben, hogy dolgozók és lakók az általuk készített maskarába öltözve vonulnak végig a szobákban és a folyosókon, vidám hangulatot teremtve.

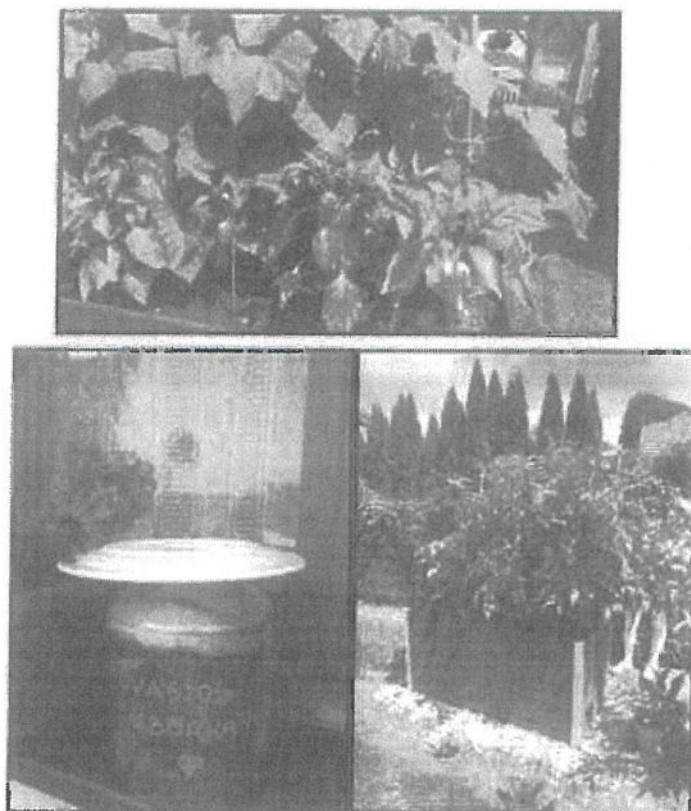


- **Valentin nap:** Erre az alkalomra kreatív foglalkozást szerveztünk. Képeslapokat készítettünk közösen.
- **Nők köszöntése:** 1 szál virággal köszöntjük a női lakóinkat.

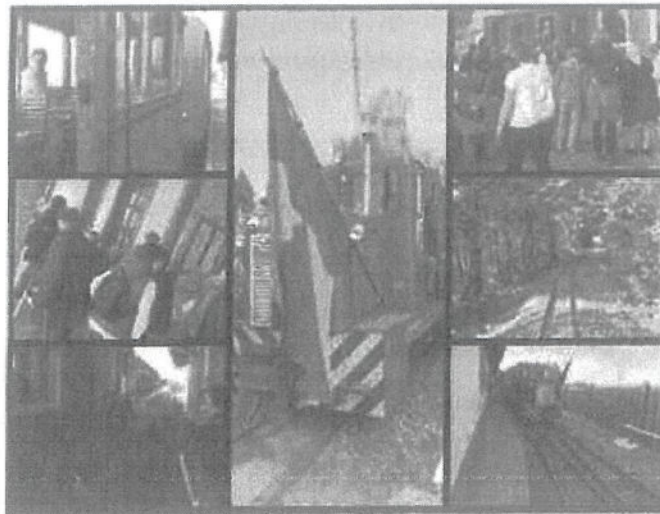


- **Húsvét:** Az épületet közösen húsvéti díszekkel szépítettük. Lelkipásztorunk, szentmisével és lelki felkészüléssel (szentgyónás) segítették az ünnep megélését.
- **Anyák napja:** óvodások, iskolások, civil szervezetek köszöntik lakóinkat anyák napja alkalmából.
- **Kertszépítés:** az otthonok udvarára kihelyezett virágládákba a lakóinkkal közösen ültetjük be a virágokat. Továbbá minden otthonban van **magas ágyás** a közösen termesztett zöldségeket, mint saláta, hagyma uborka és paprika, paradicsom, lakóink és dolgozóink egyaránt gondozzák. Az ültetés és ápolás során nemcsak a növények nőnek, hanem a közösség is erősödik. A termelt zöldségekből készült

finom ételek pedig még közelebb hozzák egymáshoz az itt élőket, hiszen az együtt végzett munka és a saját termés öröme mindennapi örömet ad számunkra.



- **Ősz:** A szokásos őszi programok, mint a tökffaragás és a dekorációk készítése mellett idén két nagyobb eseményt is szerveztünk, melyekbe otthonaink lakóit, dolgozóit és hozzátartozóit is bevontuk. Ezek az alkalmak nemcsak szórakoztatóak, hanem lehetőséget adtak arra is, hogy még inkább erősítsük közösségünket és együtt töltsünk el minőségi időt.
 - Ilyen program volt a **Kisvasutas Nap**. A Kolping különvonata Lenti és Csömödér közt a gyönyörű zalai tájon „zötyögött”, pihenővel a csömödéri kisvasút állomásán. Rendkívül élmény dús és kalandos napot élhettek meg a résztvevők a program keretében. A program sikeres megvalósulásához több önkormányzat nyújtott segítséget, falugondnoki szolgálat révén a szállítást segítették.



- Nyárbúcsúztató kerti partit szerveztünk Lentiben, nyári kedvencekből ízes lecsót készítve, telephelyeinkről érkezett lakóinkkal és dolgozóinkkal, Frédivel a harmonikással és a Trilla kamarakóruossal köszöntöttük el a nyarat és üdvözljük a szél hordta pompázatos őszt.
- **Idősek hónapja és hete:** Idősek Hónapja alkalmából intézményünk felhívó kampányként - **Látogasd meg a Nagyit!**- címmel molinót helyezett ki a lenti idősek otthona bejáratához, hogy még látványosabban hívja fel a figyelmet lakókörnyezetünkben élő idős embertársainkra. Nem csak az otthonaikban élőkre gondolva, hanem minden idős emberre, akik köztünk élnek. Az Idősek Napja nem lehet soha csak egynapos ünnep! Az idősek megbecsülését, a velük való törődést szívünkben fakadó közkötelességünknek tartjuk életünk során, minden minőségünkben: gyerekként, szülőként, nagyszülőként, szakemberként.



- **Mindenszentek:** Az éves mindenszenteki megemlékezés meghitt hangulatban zajlott. A megemlékezést követően mécsesek elhelyezésére került sor a kegyeleti helyeken.

- **„Örömkavicsok”:** Az "öröm kavicsok" egy kreatív kezdeményezés, amelyet a lenti idősök otthonának foglalkoztatói és lakói indítottak. A célja az volt, hogy egy kis örömet, pozitív energiát csempésszenek a város lakóinak életébe, különösen a karácsonyi időszakra készülve. A lakók és a foglalkoztatók színes kavicsokat festettek, amelyek mindegyike egy-egy pozitív üzenetet, egy kis örömet hordozott.



Ezeket a kézzel festett kavicsokat a város különböző pontjain helyezték el, hogy bárki, aki találkozik velük, egy kis boldogságot és meglepetést érezzen. A projekt során a közösség összefogása, a generációk közötti kapcsolat erősítése és a karácsonyi várakozás hangulata mind fontos szerepet kapott. A kavicsok megtalálásakor az emberek egy pillanatra megállhattak, és egy kis örömet csempészhettek be a mindennapjaikba.

Ez a kezdeményezés nemcsak a város lakóinak hozott örömet, hanem lehetőséget adott az idősöknek is arra, hogy aktívan részt vegyenek egy közösségi élménybe, miközben kreativitásukat is kifejezhették.

A kavicsok mellé a következő felirat lett elhelyezve: "Ez a kavics egy apró üzenet, amit a Kolping Idősök Otthona lakói és dolgozói készítettek, hogy egy kis örömet csempésszenek a városba. Minden kavics egy-egy mosolyt, egy boldog pillanatot rejthet. Találd meg, és engedd, hogy egy kis fényt hozzon a napodba! Ha rátaláltál, örömmel fogadjuk, ha visszajelzel nekünk, hogy a kavics elérte célját!"

- **Karácsony:** Az adventi időszak az év egyik legcsodálatosabb időszaka, amikor a várakozás és a készülődés öröme jelenik meg. Az idei évben a lenti intézmény különleges módon teremtette meg lakóinak és dolgozóinak az ünnepi hangulatot. Bejáratnál egy Adventi gyertyát helyezett el. Melyen minden hétvégén más program keretében lett meggyújtva a gyertya mely az összetartozás és a közösség fontosságát hangsúlyozta. A gyertyagyújtás minden alkalommal kiegészült egy kis forralt borral, forró teával és aprósüteményekkel, így a lakók és a résztvevők egy-egy meghitt pillanatot élhettek át és élvezhették az ünnepi készülődést. A várakozás örömét segítette a helyi óvodások is akik műsorral kedveskedtek, varázslatos pillanatokot teremtve a közönség számára. Továbbá, a Nefelejcs népdalkör és

Gubinecz Ákos népdalénekes is hozzájárultak a hangulathoz, a zenei élmények pedig különleges színt adtak az ünnepi időszaknak.

Karácsonyi ünnepségeink, melyek az elmúlt évek hagyományait követve zajlottak, szintén felejthetetlen pillanatokat hoztak. Az intézmény dolgozói szívmengető műsorral lepték meg a lakókat és a meghívott vendégeket, így a karácsony öröme a közösség minden tagjának életébe elérkezett. A műsorok során a szeretet és az összetartozás üzenete dominált, és mindenki együtt élhette meg a karácsonyi meghittségét. Ez a különleges időszak az összefogás és a szeretet jegyében telt, és igazi ünnepi hangulatot varázsolt az intézmény falai közé.



Kutyaasszisztált foglalkozás: egy rendkívül kedvelt foglalkozási forma.

Ildikó (felvezető) és Morzsi évek óta rendszeres látogatójuk intézményeinknek, Lentiben és Zalabaksán havi két, Csesztregen és Rédicsen havi egy alkalommal látogatják meg lakóinkat alkalmanként 1-1 órában. Az idei évben Morzsi mellett egy másik terápiás kutya is látogatja lakóinkat, ő Negró. Negrót is nagy szeretettel fogadják az intézményekben.

Látogatásukat különböző foglalkozásokkal színesítik,- mozgásos, szellemi, logikai, ismeretterjesztő tevékenységekkel, melyek ünnepköreinket is érintik.

Lakóink aktívan vesznek részt a foglalkozásokon, ahol barátságos, jókedélyű hangulat a jellemző, főleg ha a vendégek derűs „produkcióval” is meglepik lakóinkat. Az állat közelsége pozitív hatással van az emberekre, a kutya jelenléte jótékony hatással bír, Morzsi eltereli lakók gondolatait a fájdalomról, a szenvedésről és a betegségtudatról, ezért nagy szerepet játszik a lakók mindennapjainak jobbáttételében.

Az embereknek szükségük van a simogatásra, az ölelgetésre, az önzetlen szeretetre-amit Morzsi jelenlétében átélhetnek- ezek a gesztusok, amelyek fontos szerepet játszanak a jó közérzet kialakításában. A kutyával való szeretetteljes kapcsolat gátolja az idős emberek magány és depresszió okozta testi és szellemi leépülését.

Lakóink többsége aktív résztvevője a foglalkozásoknak, kedvelik és várják Morzsi és Ildikó érkezését.

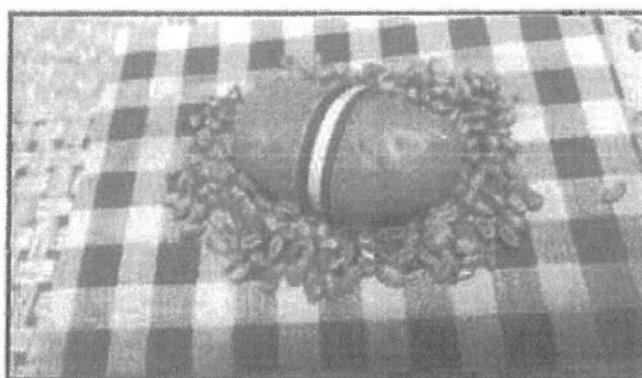
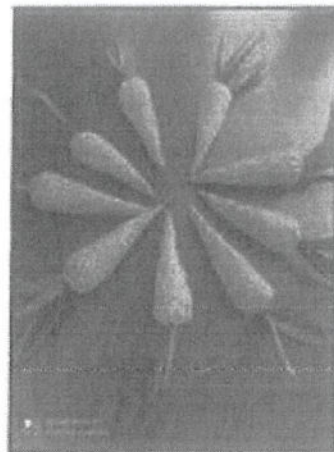


Könyvtárlátogatás

A Lenti Városi Könyvtár új programot indított, csütörtökönként, heti rendszerességgel a kölcsönzés, helyben olvasás lehetőségén kívül változatos programokat főként kiscsoportos társasjátékokat, fejtörőket szerveznek a Lenti Otthonból odalátogató idősöknek.

A programokon heti rendszerességgel 10-15 fő lakó és kísérőik vesznek részt.

Ellátottaink alkotásai:



4.1. Hozzá tartozókkal való kapcsolattartás:

A hozzátartozókkal való kapcsolattartás nagyban meghatározza az ellátottaink hangulatát, kedvét, aktivitását. A mindennapi kapcsolattartás több okból is akadályozott lehet pl. ellátott egészségi állapota, földrajzi távolságok, stb. **A technika világát éljük ma és a távolság nem akadályozhatja az ellátott és hozzátartozója mindennapi kapcsolattartását.** 2020. évben az intézmény által tervezett megoldás lehetőséget, segítséget nyújtott abban, hogy az idős emberek ne legyenek teljesen elszigetelve a külvilágtól, biztosítsuk részükre a hozzátartozóikkal való kapcsolattartást. Intézményeinkben - Lenti, Rédics, Zalabaksa, Csesztreg - lehetőség volt az internetes

hálózathoz történő csatlakozásra, ezért a fenntartó támogatásával és engedélyével 4 darab laptop vásárlására, majd azok kihelyezésére került sor. A Facebook, illetve a Messenger ismert és könnyen használható közösségi oldalak, melyek segítségével megfelelő kapcsolattartást tudtunk biztosítani a lakók és hozzátartozóik, illetve a hozzátartozók és az intézmény között

Az idős emberek részére az említett alkalmazások igénybevételéhez szolgálatban levő munkatársaink nyújtottak segítséget. Messengeren videó beszélgetés indításával a hozzátartozók láthatták szeretteiket, beszélhettek velük, kapcsolatot tudtak tartani az intézményekkel, üzeneteket, sőt fényképeket tudtak eljuttatni az otthonokban élő hozzátartozóiknak.

A közösségi oldalak használatán kívül természetesen valamennyi otthonunkban lehetőség van a személyes illetve a telefonon keresztül történő kapcsolattartásra is.

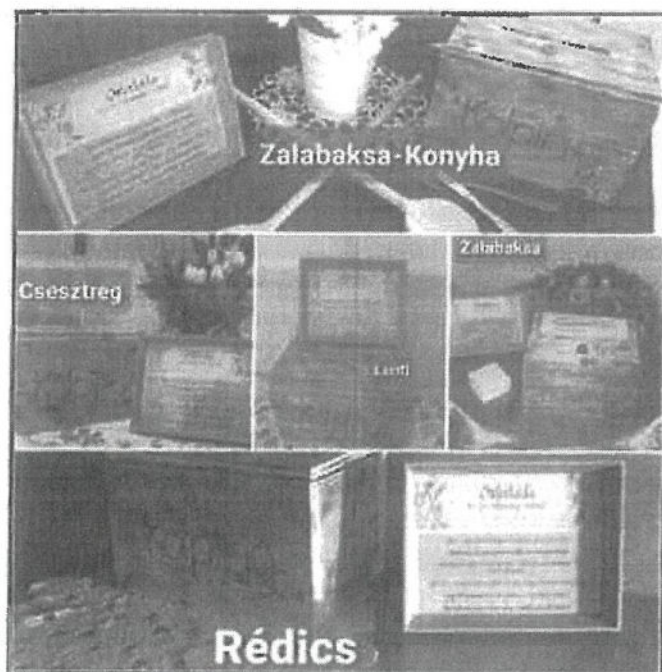
A közösségi oldalak létrehozása lehetőséget teremt arra is, hogy az intézményvezető tájékoztatni tudja a hozzátartozókat - milyen intézkedések. Továbbá ezeken az oldalakon tájékoztattuk a hozzátartozókat a közérdekű információkról, eseményekről, megtett intézkedésekről.

Létrehoztunk egy zárt Facebook oldalt amelyhez minden hozzátartozó csatlakozhat. Itt sok esetben olyan fotókat is közzé teszünk amik a lakóink műveiről készülnek pl. a kreatív foglalkozások során.

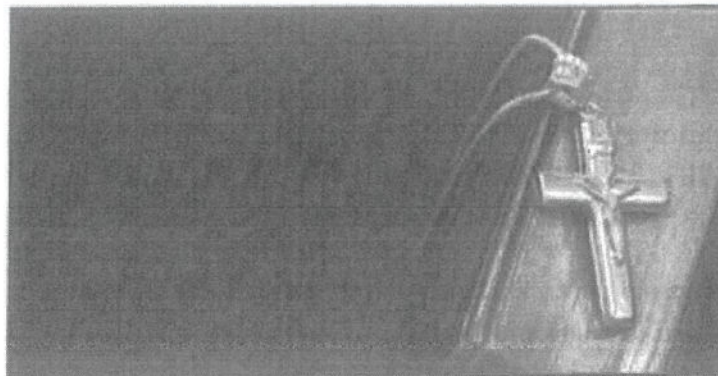
2024. december hónapban minden otthonba kihelyeztünk egy ÖTLETLÁDÁT.

Az ötletláda célja, hogy közösen alakíthassuk a mindennapokat, még otthonosabbá és jobbbá téve az itt élő és dolgozó közösség életét.

Minden visszajelzés értékes számunkra, és hozzájárul ahhoz, hogy folyamatosan fejlődhessünk.



4.2. Hitélet-vallásgyakorlás:



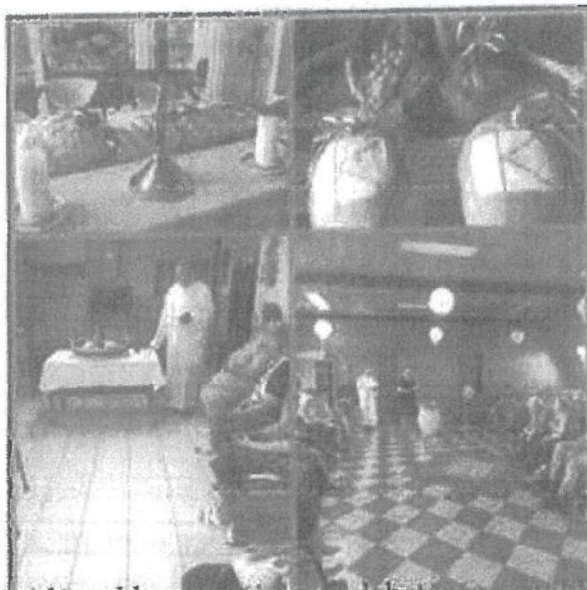
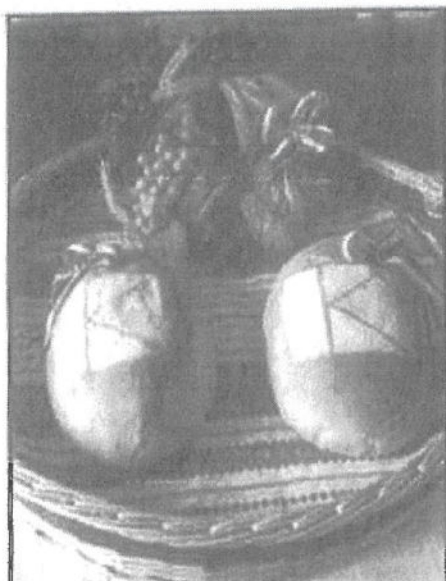
„Annak fényében, amit a Szentírás tanít, és szavaiból, melyekkel az öregekről beszél, az öregkor úgy áll előttünk, mint „a kedvező idő” az emberi kaland befejezésére. Az öregség beletartozik az isteni tervbe, mely minden egyes emberre vonatkozik. Az az időszak, melyben minden összefut, hogy az ember jobban fölfogja az élet értelmét, és eljuthasson „a szív bölcsességére”. „A tisztas öregkor – miként a Bölcsesség Könyve mondja – nem a hosszú életben áll és nem az évek számával mérik. Többet jelent az embernek az ősz hajnál a bölcsesség, s az ősz öregkornál súlyosabb az ártatlan élet.” (Bölcs 4,8-9.) Az öregkor az emberi érlelődés döntő korszaka és az isteni áldás kifejeződése.”

Intézményünkbe kerülésüket megelőző időszakukban lakóink különféle akadályozottságuk miatt –egészségügyi problémák, templom távolsága - vallásukat csak otthonukban, egyedül gyakorolhatják. Bekerülésük után újra lehetőségük nyílik az aktív hitéletre, amely láthatóan belső örömmel, megnyugvással tölti el őket, hiszen az ember életének legutolsó szakaszában elmélyültté válik, felismeri, hogy kell egy kapocs, amely összeköti a két világot, így fontossá válik Isten keresése, a vele való kapcsolat.

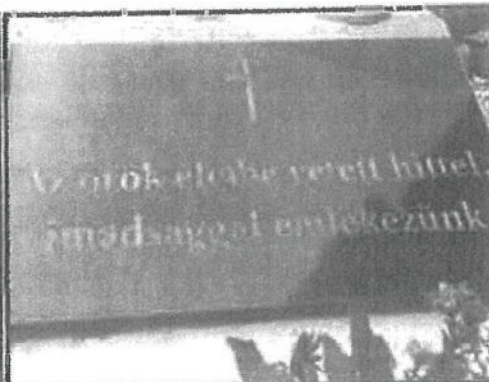
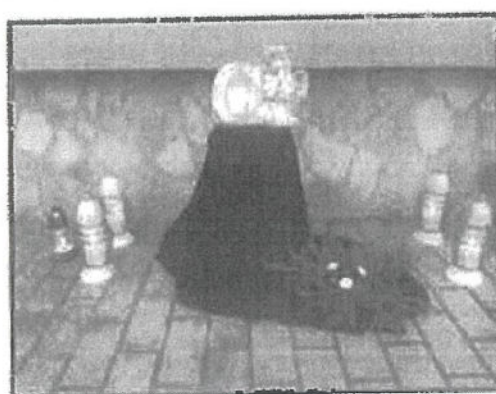
Intézményünk felekezeti hovatartozástól függetlenül minden lakó számára szabad vallásgyakorlási lehetőséget biztosít. Az ellátottak meghatározó többségben római katolikus keresztény vallásúak, emellett néhány fő a református egyház tagja.

- Havi 1 alkalommal, szinte az összes lakó részvételével a helyi plébánosok misét szolgálnak melyen lakóink mellett dolgozóink is részt vesznek. Liturgikus eseményként szentelmények bemutatására kerül sor (Vízkereszt, gyertyaszentelés, „Balázs-áldás”, hamvazkodás). Gyenge állapotuk miatt, ágyhoz kötött lakóinkat a mise végétével felkeresik a plébánosunk az ágyánál közösen imádkozunk. Ezek a látogatások biztonságot, nyugalmat adnak a megfáradt, elesett lakóinknak.
- Szentmisék mellett 2 hetente rendszerességgel imaórát tartunk, itt lehetőség nyílik, hogy közösen imádkozzunk a rózsafüzért, énekeljünk a hozsannából, vallási témájú könyvekből, folyóiratokból olvasunk fel. A húsvétot megelőző időszakban itt kerül sor a Keresztúti imára. Minden alkalommal felolvassunk az evangélium tanítását.

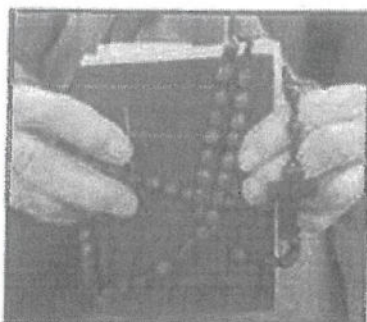
- Nagy hangsúlyt fektetünk nemzeti ünnepeinkre, különösen az államalapítás, az új kenyér ünnepére. Ami egyben magyar katolikus egyház Magyarország fő védőszentjének tiszteletére tartott legnagyobb ünnepe. Az idén saját sütésű és Kolping logóval ellátott kenyérrel tettük még megihittebbé az ünnepet, melynek elkészítésében Lakóink is aktívan részt vettek. A közösen elkészített kenyereket a plébánosaink megáldották és megvágták és mindenki részesedett belőle.



- A karácsonyt és húsvétot megelőző időszakban a lakóink részt vesznek a szentgyónás elvégzésére. Az év többi időszakában, igény szerint erre bármikor sor kerülhet. Gyónásuk alkalmával hosszasan beszélgetnek a plébánosokkal, akik mindig türelmesek és készségesek velük.
- Életük legutolsó szakaszán lévő lakóinkat betegek szentségével erősítik meg és készítik fel az útra a plébánosok. A református lelkész imával, énekkel, beszélgetéssel támogatja az elköszönőt. Az eltelt időszak tapasztalata azt mutatja, ez a momentum fontos a haldokló hozzátartozóinak, és a lakótársaknak egyaránt.
- Mindenszentek és halottak napján is megemlékezünk elhunyt lakóinkról. A mentálhigiénés kollégák szívhez szóló szavakkal emlékeznek meg azokról, akik már nincsenek velünk. Közösen helyezzük el a tisztelet és a megemlékezés virágait, meggyújtjuk a mécseseket.



- ennek az egész évet, a segítségét, jelenlétét életünkben. Kérjük áldását az elkövetkezendő esztendő mindennapjaira.
- Intézményünk légkörén érezhető a hit mindennapi életünkben való jelenléte. Így megoldandó feladatainkhoz Isten segítségét, áldását kérjük, de elért eredményeinket is megköszönjük neki.
Nagy szeretettel fordulunk az időskorú ellátottak felé, tisztelve bölcsességüket, megtapasztalásaikat, melyek mögött sok esetben nehéz élettörténet húzódik.



"A csend gyümölcse az ima. Az imádság gyümölcse a hit.
A hit gyümölcse a szeretet. A szeretet gyümölcse a szolgálat."
/Kalkuttai Boldog Teréz anya/

5. Várakozók számának az alakulása a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre (Idősek Otthona):

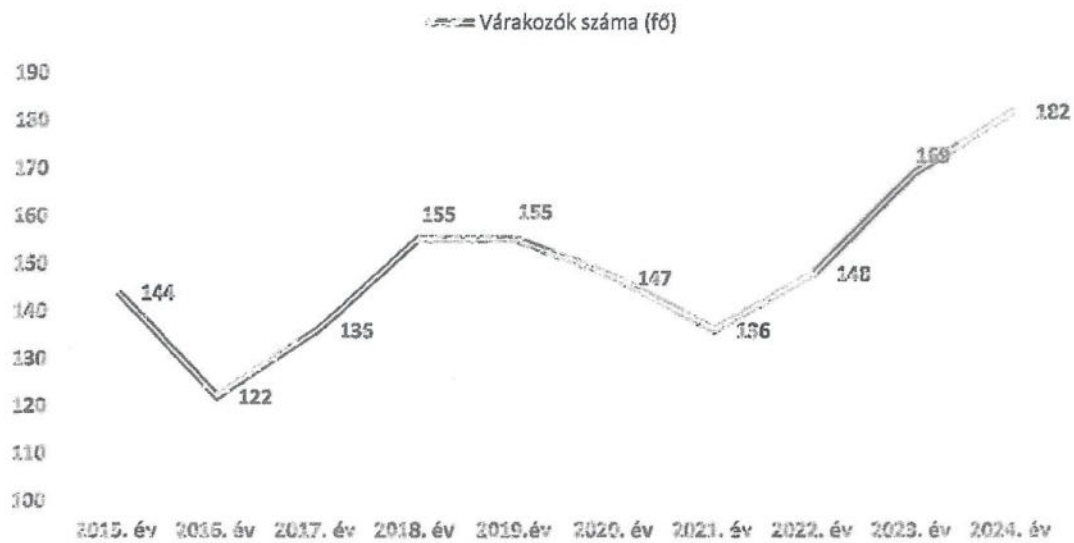
1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 20. §-a írja elő, hogy a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt az érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése. Ennek alapján intézményünk a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre várakozókról „várakozói nyilvántartást” vezet.

Intézményünkbe az ápolást, gondozást nyújtó intézmény elhelyezésre várakozók száma évekóta magas. 2023. évben összesen 148 fő, **2024. évben összesen 128 fő adott be kérelmet ápolást, gondozást nyújtó intézményi elhelyezésre.** Ez a magas létszám is jelzi, hogy óriási szükséglet van az intézményi ellátásra, továbbá az intézmény szakmai munkájának az elismerését is tükrözi.

Év	Várakozók száma
2015. év	144 fő
2016. év	122 fő
2017. év	136 fő
2018. év	155 fő

2019. év	155 fő
2020. év	147 fő
2021. év	136 fő
2022. év	148 fő
2023. év	169 fő
2024. év	182 fő

VÁRAKOZÓK SZÁMA (FŐ)



Várákózók 2024. évi területi eloszlása
2024.12.31-én a nyilvántartott várákózók száma 182 fő

Lenti járás:

Település neve:	Fő
Lenti	59
Összesen:	59

Település neve:	Fő
Csesztreg	4
Szentgyörgyvölgy	1
Kerkakúlas	1
Alsószentterezséb	1
Összesen:	7

Település neve:	Fő
Rédics	6
Zalasombatta	5
Belsőárd	2
Baglad	2
Külsőárd	3
Gáborjánháza	1
Gosztola	1
Összesen:	20

Település neve:	Fő
Zalabaksa	10
Kerkabarabás	2
Pórszombat	1
Szilvagy	1
Összesen:	14

Település neve:	Fő
Páka	10
Nova	4
Kányavár	1
Összesen:	15

Település neve:	Fő
Lovászi	2
Szécsisziget	2
Tormaforde	2
Tornyiszentmiklós	1
Összesen:	7

Település neve:	Fő
Csömödér	5
Iklódbördőce	2
Henyék	1
Kissziget	1
Összesen:	9

Letenye járás:

Település neve:	Fő
Letenye	1
Lispezsentadorján	1
Kerkaszentkirály	1
Szentlisló	1
Várforde	1
Zajk	1
Csörnyeföld	1
Összesen:	7

Zalaegerszeg járás:

Település neve:	Fő
Zalaegerszeg	20
Gellénháza	1
Baktúttos	1
Sójtör	1
Zalalövő	5
Becsölgye	1
Milejszeg	1
Petrikeresztúr	2
Sárhida	2
Páltszeg	1
Bóde	1
Gutorforde	3
Nemeshetés	1
Csonkahegyhát	1
Összesen:	41

Nagykanizsa járás:

Település neve:	Fő
Nagykanizsa	2
Összesen:	2

Zalaszentgrót járás:

Település neve:	Fő
Túrje	1
Összesen:	1

Zala vármegye	
♦ Lenti járás:	131 fő
♦ Letenye járás:	7 fő
♦ Zalaegerszeg járás:	41 fő
♦ Nagykanizsa járás:	2 fő
♦ Zalaszentgrót járás:	1 fő

Összesen a várákózók száma: 182 fő

2024. évben összesen 51 fő kérelmezőt vettünk fel az alábbi felosztásban:

- ◆ Kolping Gondozási Központ Lenti: 25 fő
- ◆ Kolping Otthon Zalabaksa: 16 fő
- ◆ Kolping Otthon Csesztreg: 4 fő
- ◆ Kolping Otthon Récicsre: 6 fő

A nyilvántartott várakozók körében 2024. évben összesen 97 fő előgondozását és 97 fő gondozási szükséglet vizsgálatát végeztük el.

6. Alapszolgáltatások:

6.1. Étkeztetés:

Célcsoport: Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani:

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük
- szenvedélybetegségük
- hajléktalanságuk miatt.

A szociális rászorultság feltételeit a helyi önkormányzati rendeletek szabályozzák.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a **hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig)** igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani** pl: *ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.*



Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

6.1.1. Kolping Gondozási Központ Lenti:

2024. január 1-én 162 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban.

2024 évben 32 fő étkeztetése szűnt meg és 37 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást.

2024. 12. 31-én a szociális étkeztetést igénybe vevők száma: 167 fő.

A megszűnésok oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés volt.



6.1.2. Kolping Otthon Rédics:

2024. január 1-én 5 fő vette igénybe a szolgáltatást, ebből 1 fő igénybe vette a házi gondozást is.

Míg eddig csak helyi ellátottak részesültek a szolgáltatásban, 2024. 07. 01-től a befogadás bővülésével Rédicsen kívül még 10 környező település igényeit is ki tudtuk elégíteni.

Rédics, Resznek, Lendvadedes, Külsősárd, Belsőárd, Gosztola, Baglad, Zalaszombatfa, Gáborjánháza, Lendvajakabfa.

Az év során 36 új megállapodás jött létre.

2024. december 31-én a szociális étkeztetést igénybe vevők száma: 41 fő, ebből 6 fő házi segítségnyújtásban is részesül.

6.1.3. Kolping Otthon Zalabaksa:

2024-évben összesen 7 fő vette igénybe az étkeztetést, közülük 1 fő kivételével mindannyian igénybe veszik az idősek nappali ellátását is. 1 fő a fogyatékosok nappali ellátását veszi igénybe hétköznapokon, csupán hétvégén, és ünnepekkor kéri intézményunktől az étkeztetést. Új étkeztetett nem volt ebben az évben.

2024. december 31-én 7 fő szerepelt az étkeztetési nyilvántartásunkban.

6.1.4. Kolping Otthon Csesztreg:

2024. január 1-én 6 fő vette igénybe a szolgáltatást.

Az év során 3 főnél szűnt meg a szolgáltatás, ebből 2 fő elhunyt, 1 fő pedig felmondta a szolgáltatást.

2024. december 31-én a szociális étkeztetettek száma: 3 fő.

6.2. Házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,

- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a házi orvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében **szociális segítség** vagy **személyi gondozás** nyújtása az indokolt.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzetelhárításában történő segítségnyújtást

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között ellátási szerződés alapján biztosítja.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokoltá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2024. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra.

Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

6.2.1. Kolping Gondozási Központ Lenti:

A Lenti intézményben: 4 fő október hónaptól 5 fő gondozó napi 8 órában hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétfőig (szombaton és vasárnap) végzi a gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2024. december 31-én: 87 fő.

2024. évben új ellátottak száma: 30 fő volt.

2024. évben gondozásból kikerült 24 fő:

- 13 fő elhunyt,
- 9 fő bentlakásos intézménybe került,
- 2 fő elköltözött,

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2024. december 31-én:

- szociális segítség: 1 fő
- személyi gondozás: 86 fő

6.2.2. Kolping Otthon Rédics:

Rédicsi otthonhoz tartozó 11 településen: 2 fő gondozó napi 8 órában végezte a házi gondozási feladatokat.

Az elszórt település szerkezet miatt gondozónőink közlekedését /3 db/ kerékpár, /2 db / motorkerékpár segítette.

Bizonyos fokú csökkenés tapasztalható az ellátotti létszámban. A legtöbb esetben az volt a tapasztalat, hogy a rászorulóknak mielőbbi tartós bentlakásos elhelyezésre van szüksége. 2024. évben mindössze 3 új jogviszony jött létre, ellenben 8 fő jogviszonya szűnt meg (1 fő bentlakásos intézménybe került, 1 fő ellátott esetében a család vállalta a gondoskodást, 6 fő elhunyt).

Ellátottak száma: 2023.december 31-én: 29 fő

2024.december 31-én: 24 fő

Ellátottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszentbátfa	4
Gáborjánháza	1
Szántóháza	0
Resznek	2
Baglad	1
Rédics	15
Belsőárd	1
Külsőárd	0
Lendvadedes	0
Bódeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2024. december 31-én:

- szociális segítség: 0 fő
- személyi gondozás: 24 fő (22 fő nő, 2 fő ffi)

A ellátottak korösszetétele a következőképpen alakult 2024. 12. 31-én:

50-59 év: 1fő nő

60-64 év: 0 fő

65-69 év: 0 fő

70-74 év: 3 fő (2 fő nő, 1 fő ffi)

75-79 év: 9 fő (9 fő nő)

80-89 év: 7 fő (7 fő nő)

90+: 4 fő (3 fő nő, 1 fő ffi)

6.2.3. Kolping Otthon Csesztreg

A Csesztregi otthonhoz tartozó településeken 2 fő gondozó végezte a házigondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2024. december 31-én: 41 fő.

2024. évben új ellátottak száma: 3 fő

2024. évben 4 fő kikerült a szolgáltatásból (2 fő elhunyt, 2 fő idősek bentlakásos intézményébe került).

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Csesztreg	25 fő
Kerkakutas	6 fő
Kerkafalva	6 fő
Alsószenterzsébet	2 fő
Nemesnép	2 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarfold	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2024. december 31-én:

- szociális segítség: 0 fő
- személyi gondozás: 41 fő

6.3 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Célcsoport:

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenléti gondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja feladat ellátási megállapodás alapján.

2024.évben a működési támogatást „a készülékek kihasználtságának csökkenése miatt,- 130 db készülék működtetésére igényelte az intézmény. Az év folyamán államtitkári döntés

alapján 20%-kal emelkedett az egy készülékre jutó támogatás összege, így a 2024.évi támogatás összege: 4.437.600.-ft

A gondozói feladatokat 2024. évben Lenti térségben 7 fő, Őrségi térségben 3 fő szakképzett gondozó látta el.

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges”.

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.

A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőhívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag
- Fertőtlenítőszer
- Olló
- Gumikesztyű
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal
- Órás vérnyomásmérő készülék
- Fonendoszkóp
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táska és a szakképzet ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulóknak biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2024 évben a szolgáltatás finanszírozását a *Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet* támogatta az alábbi mértékben:

2024. év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás és (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	3.837.600.-	4.337.600.-
Összesen: 4.337.600.-Ft/év			

2024. évben az alábbi önkormányzatok vállalták a településükön jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak térítési díjának megfizetését:

- Ortaháza
- Gutorfölde
- Szentpéterfölde
- Ispánk
- Magyarszombatfa
- Kissziget
- Zebecke
- Márokföld
- Bödeháza

- Kányavár
- Szalafő
- Bajánsenye

Riasztások okai 2024. évben

Téves riasztás	Betegség rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízis-helyzet	Segítés az esti lefekvésben	Egyéb	Összes
40 db	7 db	8 db	12 db	1 db	0 db	57 db	0 db	125 db

Riasztások száma: 2024. évben 125 db riasztás volt.

(120 db Lenti térségben, 5 db Őrségi térségben).

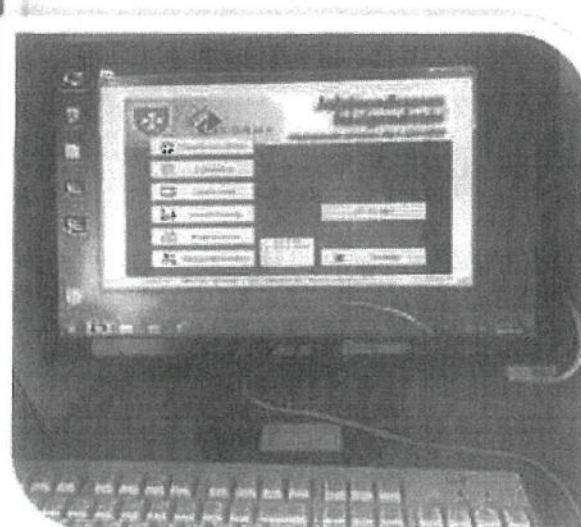
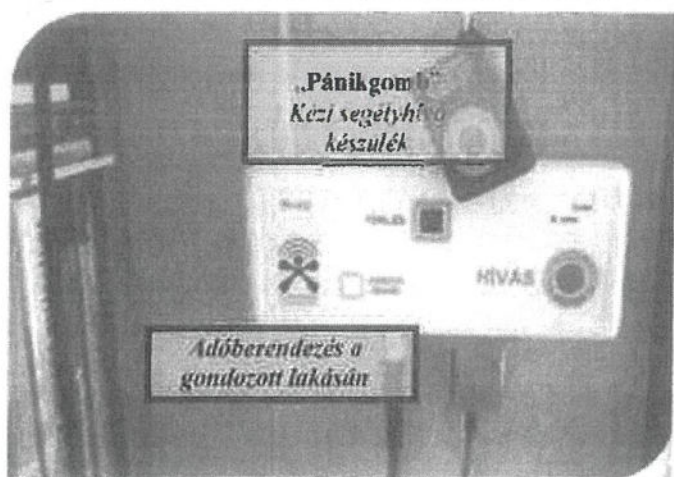
Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

4 külön berendezésből áll:

1. Jelzőgomb- a gondozott közvetlen közelében
2. Adóberendezés- a gondozott lakásán
3. adó-vevő torony- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. vevő berendezés- a gondozási központ számítógépéhez kötve

Folyamatáról: A program központi „szereplője” egy rádió adó- vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban - hangjelzéssel egybekötve - a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye, (segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.



A 2024. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 2-3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, és riasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződünk a készülék megfelelő működéséről.

2024. évben megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez szükséges diszpécserközpont és átjátszó adók karbantartása (5 db).

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 216 db jelzőrendszeres készülékkel rendelkezik, 152 db Lenti, 64 db Őrségi tulajdonú készülék.

Készülékek számának alakulása 2019 - 2024. év között											
2019. év		2020. év		2021. év		2022. év		2023.év		2024.év	
Lenti	Őrség	Lenti	Őrség	Lenti	Őrség	Lenti	Őrség	Lenti	Őrség	Lenti	Őrség
133	38	121	37	116	33	110	36	91	30	72	18

A kihelyezett készülékek alacsony száma miatt 2024.évben 130 készülékre igényeltünk támogatást a Nemzeti Szociálpolitikai Intézettől.

Amennyiben Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által elfogadott készülékszám nem éri el a megállapodásban vállalt készülékszámot, akkor Kedvezményezettet/Kolping Gondozási Központot visszafizetési kötelezettség terheli.

- 2019. évben: 5.813.600.-Ft támogatás, visszafizetés: 1.051.650.-Ft
- 2020. évben: 5.813.600.-Ft támogatás, visszafizetés: 1.327.908.-Ft
- 2021. évben: 4.829.600.-Ft támogatás, visszafizetés: 571.212.-Ft
- 2022. évben: 4.829.600.-Ft támogatás, visszafizetés: 646.734.- Ft
- 2023. évben 4.829.600.-Ft támogatás, visszafizetés: 996.792.-Ft
- 2024. évben 4.337.600.-Ft támogatás, visszafizetés: 733.572.-Ft

Amennyiben Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által elfogadott készülékszám nem éri el a megállapodásban vállalt készülékszámot, akkor Kedvezményezettet/Kolping Gondozási Központot visszafizetési kötelezettség terheli.

6.3. Idősek Nappali ellátása:

Célcsoport:

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, Lenti város területén lakcímmel rendelkező

- tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek
- tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg - gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek.

Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van:

- étkezésre,
- egészségügyi ellátásra,
- pihenésre,
- tisztálkodásra,
- ruházatuk tisztítására.

Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe térítésmentesen az intézmény gépkocsijával.

Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás,
- közösségi fejlesztés.

6.3.1. Kolping Gondozási Központ Lenti

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.

2024. december 31-én a nappali ellátásban részesülők megállapodások száma 31 fő:

- 6 fő férfi, átlagéletkor: 76.66 év
- 25 fő nő, az átlagéletkor: 80.36 év.

2024. évben új ellátottak száma: 7 fő

2024. évben ellátásból kikerült ellátottak száma: 8 fő

A megszűnés oka:

- 2 fő bentlakásos intézménybe került,
- 5 fő elhunyt,
- 1 fő elköltözött.

6.3.2. Kolping Otthon Zalabaksa

A nappali ellátottak programjai ráépülnek, ill. szorosan kapcsolódnak az otthon lakóinak programjaihoz.

A klubtagok elsősorban falubeliek, ill. a környező falvakban élő időskorúak, akik igénylik a társas kapcsolatot és a közösség adta kikapcsolódási lehetőséget.

2024 évben az ellátottak Zalabaksa, Kozmadombja, Szilvág, Rédics és Baglad településről

vették igénybe az idősök nappali ellátását.

2024 évben 1 fő került ki az ellátottak közül, 2 fő új ellátott kérte a felvételét.

2024. december 31-én a klubtagok száma 7 fő volt, 2 fő férfi, 5 fő nő az átlagéletkoruk 73 év.

7. Főzőkonyha

A Zalabaksai Főzőkonyhát a Kolping Gondozási Központ 2009. január 26-tól működteti, Zalabaksa Rákóczi u 48. szám alatt.

A konyha épülete a Zalabaksai önkormányzat tulajdona, amelyet 2008 decemberében ingyenes használatra adott át a Kolping Intézményfenntartó Szervezet számára.

Az otthon mellett lévő iskola épületében már volt egy működő főzőkonyha, amit a Zalabaksai Önkormányzat üzemeltetett. Így az elejétől fogva adott volt a lehetőség, hogy az amúgy is működő, de felújításra szoruló főzőkonyhát a fenntartószervezet tovább szeretné üzemeltetni, és nem csak a helyben lévő időseket, de a már meglévő Lenti, Rédecsi, Csesztregi Szociális Intézmények lakóinak ételmezését is innét szeretné biztosítani. Ehhez egy felújított saját (működtetésre átadott) főzőkonyhára volt szükség. A konyha teljes felújítására sorkerült, korszerűbb gépek berendezések vásárlása is meg történt, 2009. év elején.

Azóta főzőkonyhaként működünk.



Az infrastrukturális feltételek javítása érdekében a konyha alapterületének bővítésére lenne szükségünk, mára a nyílászáró cserék is nagyon szükségessé váltak.

2017-évben egy pályázat keretében a főzőkonyha korszerűsítése tovább folytatódott további fejlesztések történtek a gépek felszerelések és berendezések terén, például egyik ilyen berendezés a kombi pároló volt, ennek használatával hozzá tudunk járulni az egészségesebb, korszerűbb a diétás étkezésben pedig változatosabb táplálkozás kialakításához. Fontos megemlíteni, hogy a konyhai dolgozók munkáját is nagymértékben megkönnyítették az újonnan vásárolt szeletelő, kockázó gépek.

Azzal hogy saját főzőkonyhát tudunk, üzemeltetni, természetesen nagy előnyökkel jár, hiszen figyelembe tudjuk venni az otthonokban élő ellátottak igényeit, a gazdaságosabb működés szem előtt tartásával párhuzamban a költségekre is jobban oda tudunk figyelni. Ezen kívül a közétkeztetésben előírt szabályoknak és törvényi rendeleteknek is így tudunk a legjobban megfelelni. Anyagilag gazdaságosabban tudjuk előállítani az elkészített ételleket. A korábbi évekhez hasonlóan próbálunk törekedni az olcsóbb és minőségében jó áruk beszerzésére.



A főzőkonyha már 2009-től folyamatosan szolgáltatást nyújt. Az otthonok lakóinak célmezésén kívül a Lenti és a hozzá tartozó települések, **szociális étkeztetése is konyhánk feladata. Napi egyszeri meleg ebédet** biztosítunk éthordóban az erre igényt tartó, rászorulóknak és idős embereknek. 2024. július 1.-től a Rédicsi önkormányzat körjegyzőségéhez tartozó települések, szám szerint összesen 10 község szociális étkeztetését is a főzőkonyha biztosítja. A tavalyi évben-átlagban 150 – 160 fő volt az éthordós étkeztetettek száma. Ide tartoznak a Zalabaksai önkormányzat szociálisan rászoruló étkezői, akiknek már az indulás kezdetétől biztosítjuk az ebédet.

Óvodás étkezők száma a 2024- ben átlagban 12 fő/nap volt.
Ők napi 3x étkezésben részesülnek.(tízórai, ebéd, uzsonna).

Igény szerint vendégétkeztetést is biztosítottunk a tavalyi évben.

A 2024-as évben a korábbi évekhez hasonlóan **szünidei gyermekétkeztetésre** jogosultak, meleg ebéddel történő ellátását is a főzőkonyha biztosította Zalabaksa, Kerkabarabás, Szilvagy, Pórszombat, Resznek községekben, önkormányzati megrendelésre.

2022. október 1-től a Szentgyörgyvölgyi szociális otthon részére is a főzőkonyhánkon készítjük az ebédet 27 fő részére, igény szerint vendég ebédet is biztosítunk.

2024. évben a főzőkonyhánk átlagban 360-380 főre készített ebédet naponta.

A főzőkonyha havonta két- három alkalommal meleg vacsorát is biztosított a Lenti, Zalabaksai, Rédicsi, Csesztregi otthonokban. Mivel az intézményben tálalókonyhák működnek és a hatóság ezeken a helyeken nem engedélyezi több alapanyagból álló ételek készítését.

2024-ben is a szabályoknak megfelelően biztosítottak voltak a diétás étkeztetés feltételei, szakemberek segítségével:1 fő dietetikus és 1 fő diétásszakács látta el a feladatokat.

2024-ben nagyszabású rendezvény gasztronómiai részének szervezését bonyolította le konyhánk, melyen a főzőkonyha összes dolgozója részt vett. Az állófogadással egybekötött, rendezvényen összesen 300 fő étellel, itallal való kiszolgálása volt a feladat, a szociális munka napja alkalmából. Az ünnepséget november 13-án. rendezték meg, a Lenti Művelődési Központban, mely nagyon színvonalasra sikerült.

2024. évben az alábbi diétás étrendet biztosítottunk ellátottjaink számára:

Lenti otthon	Cukorbeteg diéta
	Epebeteg diéta
	Cukros-epebeteg diéta
	Pépes diéta
	Fehérjeszegény- vesekímélő diéta
	Fehérjeszegény-epés diéta
	Roboráló diéta
	Epebeteg-roboráló diéta
	Pépes- roboráló diéta
Rédicsi otthon	Cukorbeteg diéta
	Fehérjeszegény- vesekímélő diéta
	Pépes diéta
	Epebeteg diéta
Csesztregi otthon	Pépes diéta
	Cukros- epebeteg diéta
	Cukorbeteg - laktózmentes diéta
Zalabaksai otthon	Cukorbeteg diéta
	Cukros-epebeteg diéta
	Epebeteg diéta
	Fehérjeszegény vesekímélő diéta
	Tejmentes colitises diéta
	Roboráló diéta
	Pépes- roboráló diéta

A főzőkonyhánkra a hiányzó konyhai eszközök pótlása a korábbi évekhez hasonlóan folyamatos volt a tavalyi évben is. A meghibásodott gépek, berendezések javítása megtörtént.

A 2024-as évben is igyekeztünk az étkezésre vonatkozó előírásokat betartani. Az időseknek próbáltunk változatos ételeket biztosítani, újfajta ételek kipróbálása és elkészítése folyamatosan céljaink között szerepel. A tavalyi évben is megfelelő mennyiségű tejtermék, zöldség- gyümölcsféle, hal és húsfélék beszerzésével és elkészítésével tettük változatossá az étkeztetést.

Fejlesztéseink: 2024. évben: A főzőkonyha tisztasági meszelés az év elején megtörtént. A szükséges karbantartási munkákat elvégeztük.

Hatósági ellenőrzések:

2024. október15-én a Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal Hatósági Főosztálya Népegészségügyi Osztálya hatósági ellenőrzést tartott a főzőkonyhán, és mindegyik tálalókonyhán.

A 2024-ben is rágcsáló és kártevőirtás ellenőrzése negyedévente történik a törvényi előírásoknak megfelelően.

Oktatás: 2024. év elején a dolgozóknak Élelmiszerbiztonsági, Munka és Tűzvédelmi éves ismétlő oktatása megtörtént.

Roboráló étrend, tápláltsági állapotfelmérés:

Intézményünkben 2023 őszén létrehoztunk egy táplálási team-et, és egy mesterséges táplálásterápiába kezdtünk.

A táplálási team tagjai: az intézményvezető, a dietetikus és a vezető ápolók.

Célunk az időskori demencia, szellemi hanyatlás illetve valamilyen betegség következtében kialakuló **másodlagos malnutríció, vagyis alultápláltság kiszűrése, megakadályozása, és a tápláltsági állapot, fizikai erőnlét növelése.**

Tápláltsági állapotfelmérésekkel történő szűrést az ápolók és dietetikus közösen végzik, erről dokumentációt készítenek, bizonyos időközönként a méréseket megismétlik. A szűrést **MUST (Malnutrition Universal Screening Tool)** szűrőmódszerrel végezzük, ezzel a kóros tápláltsági állapot rizikóját tudjuk felmérni.

A **táplálásterápia gyakorlati kivitelezése** során az eddigi diétáink közé, egy energiában, fehérjében és plusz tápanyagokban gazdag roboráló, felépítő étrendet hoztunk létre, melyet szükség esetén valamilyen egyénre is tudunk tervezni. pl.: van egy ellátottunk a heti 3-szor dialízisre jár, így számára egy egyéni étrendet alakítottunk ki, így még a kórházi kezelésére is viszi magával az elcsomagolt ételét, biztosítva ezzel a napi plusz tápanyagot. Állapotromlás azóta nem tapasztalható nála.

Az első szűrések során, **Rédicsen 4 főt, Csesztregen 3 főt, Lentiben 15 főt, Zalabaksán 17 főt soroltunk a rizikócsoportha.** Ők a saját étrendjükön felül, plusz tápszeres kiegészítést kapnak. A tapasztalat az eddig, hogy az ellátottak nagy része szívesen fogyasztja az ivótápszert, csak kevés ellátottnál okozott hasmenéses problémát, náluk megpróbáltunk az adagoláson módosítani. Egy ellátott nem fogadta el az ivótápszer fogyasztást. A szűrést 2024 márciusában megismétljük mindenkinél, és megállapítjuk, hogy történt-e állapotváltozás.

Az érintettek napi tápanyagbevételét orvosi javaslat alapján, egy doboz ivótápszerrel egészítjük tehát ki. A fekvő beteg, pépes diétán lévő ellátottak főétkezését pedig por alapú fehérje (Protifár) és szénhidrát modulokkal (Fantomalt) dúsítjuk, ezáltal növelve elfogyasztott ebédjük tápanyagtartalmát. A pépes reggeliket többféle ízesítésű ivótápszerrel dúsítjuk, a főétkezések epekímélőek is egyben.

A diétás étkeztetésért az intézmény dietetikusa és diétás szakácsa felel. Az ételeink összetételét tudatosan tervezzük, figyelembe véve az idősek és betegek élettani sajátosságait, megváltozott étkezési szokásait. Célunk a plusz kiegészítés mellett, hogy a finom, házas ízekkel, ellátottak étvágyát felkeltsük, és az ételt jóízűen elfogyasszák.

A Zalabaksai főzőkonyha 400 főre főzi napi szinten az ebédet, heti kétszer meleg vacsorát is készít, 5 fő szakács, és 4 fő konyhai kisegítővel. Óvodai, dolgozói, szociális és vendégétkeztetést is biztosítunk. 2024-ben a **normál étkezésen felül, 8 féle diétát készítettünk a rászoruló ellátottaknak**, melynek felügyeletéről a dietetikus és diétás szakács közösen felel. A diéták a normál étrendből azonos alapanyagrendszer elve alapján épülnek fel. A diéták 2024-ben a következők voltak: **cukorbeteg, cukros epés, epebeteg, cukros laktózmentes, gluténmentes, fehérjeszegény vesekímélő, pépes, és tejmentes colitises diéta.** 2023 őszétől bevezettük napi szinten a **pépes ebédek por alapú tápszeres**

dúsítását, mely gyakorlati kivitelezéséről a diétás szakács felel. Az étrendet folyékony pépes roboráló étrenddé alakítottuk.

A Magyar Természetvédők Szövetsége által indítványozott, a KÖZSZÖV (Közétkeztetők Országos Szövetsége) és az MDOSZ (Magyar Dietetikusok Országos Szövetsége) támogatásával országosan meghirdetett programhoz december 4-től intézményünk is csatlakozik. A program szlogenje: **„Heti egyszer húsmentesen, a fenntarthatóság érdekében”**.

Mivel intézményünk a katolikus keresztény hitvallás szerint működik, így tudjuk, hogy a pénteki böjt a hústól való mentességet jelenti és támogatja. Ezért esett választás a pénteki napra.

December 4-től tehát, az ellátottaink étkeztetését húsmentesen oldjuk meg a pénteki napokon. Természetesen a számukra szükséges és kötelező tápanyagokat ezeken a napokon is biztosítjuk, csak a növényi alapanyagok által, még tudatosabban megtervezve. Az állati eredetű fehérje komplettálás is megvalósul a 3 főétkezésen belül a tojás, és tejtermékek által.

A húsmentességért cserében pedig, minden „zöld” pénteket egy plusz gyümölccsel ajándékozunk meg.

A kezdeményezés célja a figyelem felhívás a kevesebb, de jobb minőségű húsfogyasztás népszerűsítésére, és egy környezettudatosabb, fenntarthatóbb jövő érdekében.

Az adminisztrációs feladataink:

- ◆ heti szinten az étlapok elkészítése, diétákkal együtt
- ◆ az energia, fehérje, zsír, szénhidrát, só és allergének számítása
- ◆ a raktárkészletek feltöltése, kiadása, nyilvántartása, az ezekkel kapcsolatos dokumentáció
- ◆ a számítógépekre felvitt bevételezés, kiadás
- ◆ havi leltár elkészítése, hónap végi zárás, leltárral való egyeztetés
- ◆ havi normaszámítás
- ◆ heti árurendelés a főző és tálalókonyhákra, külön-külön
- ◆ változatossági mutató elkészítése a főzőkonyhára
- ◆ munkabeosztás elkészítése
- ◆ vegyi áru rendelése

Az adminisztrációs feladatokat külön-külön végezzük a három tálalókonyhánkon (Zalabaksa, Lenti, Rédics) és a főzőkonyhán.

Csesztregi otthon kivételével minden Intézmény konyhájához tartozik raktár és raktárkészlet

A reggeli, (krémek készítése kivétel) tízórai, uzsonna elkészítése minden otthon saját tálaló konyháján történik.

A meleg vacsorák készítését a főzőkonyha biztosítja a Rédicsi otthon kivételével mindenhol.

A tálalókonyhák felszereltségére a hibák kijavítására is igyekeztünk gondot fordítani, a tavalyi évben.

A Lenti, Rédicsi és Zalabaksai tálalókonyhákban külön személyzet látja el a konyhai feladatokat.

V. Az intézmény humán erőforrásainak az alakulása

Dolgozói statisztikai állományi létszám összesen 2024.12.31-én: 115 fő.

- 2024. évben 12 fő munkavállalónak szűnt meg a munkaviszonya.
 - 5 fő közös megegyezés
 - 2 fő határozott idő lejárta
 - 4 fő próbaidő alatt
 - 1 fő munkavállalói felmondással
- 2024. évben új dolgozó 9 fő
- Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatotti létszáma 5 fő.
- Tartós táppénzes állományban volt az év folyamán (1 hónapot meghaladó távollét): 3 fő

Telephelyenkénti bontásban munkakörönként és végzettség szerint:

➤ Lenti: 46 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
Igazgató	1	1 fő diplomás ápoló, idős ellátás szociális szakvizsga, szociális menedzser, rehabilitációs gazdasági menedzser
Alapszolgáltatási koordinátor (intézményvezető)	1	1 fő szociális menedzser idősellátás szociális szakvizsga
gazdasági vezető	1	1 fő mérlegképes könyvelő
gazdasági ügyintéző	2	2 fő mérlegképes könyvelő
intézményi pénztáros	1	1 fő számviteli ügyintéző, szociális gondozó és szervező
rendszergazda	1	1 fő műszaki informatikus – 4 órás
otthoni szakápoló	1	1 fő általános betegápoló (napi 4 órában)
vezető ápoló	1	1 fő diplomás ápoló
terápiás munkatárs	2	1 fő szociális munkás 1 fő gerontológiai gondozó, demencia gondozó
ápoló - gondozó	18	általános ápoló általános asszisztens – szakközépiskola 1 fő ápoló 2 fő ápoló, demencia gondozó 1 fő gyakorló ápoló 2 fő általános ápoló általános asszisztens – szakközépiskola, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, szociális asszisztens, demencia gondozó 6 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 3 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő képesítés nélküli gondozó jelenleg végzik a szociális ápoló és gondozó szakképesítést

házi gondozó	5	1 fő ápoló 1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, demencia gondozó 3 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
asszisztens	2	2 fő szociális asszisztens
idősek klubja gondozó	1	1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, demencia gondozó
gépkocsivezető, karbantartó	4	1 fő gépipari technikus 1 fő vas- és fém szerkezet lakatos 1 fő szakmunkásképző 1 fő asztalos
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző
letét-betét kezelő	1	1 fő ügyviteli titkar
takarító	3	3 fő szakmunkásképző (1 fő megváltozott munkaképességű)

➤ **Rédics: 17 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló	1	1 fő gerontológiai gondozó - érettségi, demencia gondozó
ápoló - gondozó	11	1 fő ápoló 1 fő ápoló, demencia gondozó 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola, demencia gondozó (megváltozott munkaképességű - 6 órás) 1 fő gerontológiai gondozó, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó - érettségi 5 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló - érettségi, szociális asszisztens, demencia gondozó
házi gondozó	2	2 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó - érettségi
konyhai kisegítő	1	1 fő szakács
takarító	2	1 fő szakmunkás 1 fő megváltozott munkaképességű, 6 órás

➤ **Csesztreg: 13 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló	1	1 fő ápoló, demencia gondozó
ápoló - gondozó	9	1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola, demencia gondozó 2 fő szociális ápoló és asszisztens, demencia gondozó - érettségi 5 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló
házi gondozó	2	2 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó - érettségi
takarító	1	1 fő szakmunkásképző

➤ **Zalabaksa: 27 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
Szociális munkatárs	1	1 fő általános szociális munkás, idős ellátás szociális szakvizsga
terápiás munkatárs	3	1 fő szociális asszisztens, szociális gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző, gyógypedagógiai asszisztens 1 fő ápoló, étettség, demencia gondozó 1 fő szakközépiskolai – étettség (megváltozott munkaképességű)
ápoló - gondozó	15	1 fő ápoló, demencia gondozó 1 fő ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens, demencia gondozó 1 fő általános ápoló általános asszisztens, szociális gondozó és szervező 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola, demencia gondozó 2 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó – étettség 3 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 3 fő szociális gondozó és ápoló 2 fő képesítés nélküli gondozó – jelenleg végzik a szociális ápoló és gondozó képzést
gyógytornász	1	1 fő gyógytornász
idősek klubja gondozó	1	1 fő felnőtt szakápoló
mosodai alkalmazott	1	1 fő szakmunkásképző
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző
takarító	4	1 fő szakközépiskola 1 fő szakmunkás 2 fő 8 általános iskola (1 fő megváltozott munkaképességű – 6 órá)

➤ **Főzőkonyha: 12 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
élelmezésvezető	2	2 fő élelmezésvezető
dietetikus	1	1 fő dietetikus
szakács	4	1 fő szakács, diétás szakács 3 fő szakács
konyhai kisegítő	5	5 fő szakmunkás

2024. évben 2 fő ment nyugdíjba 40 éves munkaviszonnyal.

2025. évben várhatóan 8 fő megy nyugdíjba 40 éves munkaviszonnyal. Ez jelentősen megterheli az ápoló gondozó személyzet munkáját, ugyanis 5 fő a gondozói munkakörből megy el.

1. Képzések, továbbképzések

Intézményünk évek óta nagy hangsúlyt fordít a dolgozók képzésére, továbbképzésére. A mi szakmánk megköveteli az egész életen át tartó tanulást, fejlődést. Az elmúlt évekhez képest jelentősen megnőtt az intézményekben a szakápolást igénylő tevékenységek köre pl. katéter, sztoma, szondatáplálás, gégekanül, stb. E feladatok ellátásához megfelelő szakmai tudásra, gyakorlati jártasságra van szükség. Minden otthonból igyekeztünk beiskolázni dolgozókat felkészülve az újabb kihívásoknak való megfelelésnek.

2024. évben 27 fő munkavállaló tett sikeres szakmai vizsgát:

- 27 fő demencia gondozó

2024. évben a dolgozóink közül 9 fő rendelkezett tanulói jogviszonnyal:

- 3 fő szociális ápoló és gondozó képzést végzi,
- 1 fő diplomás ápoló hallgató
- 1 fő szociálpedagógiai szakos hallgató
- 1 fő szakács
- 3 fő érettségi előkészítőre jár



Sikeres Demencia gondozó képzés

Belső képzéseink:

A minőségi szolgáltatás biztosítása érdekében az intézményen belül, külső szakember igénybevételevel képzést tartottunk 2024. évben is:

- Elsősegélynyújtási ismeretek képzés
- Vezetői meeting

Kreditpontos képzések:

2024. évben a kreditpontos továbbképzések:

Szociális ágazati mester vezetőképzés megújító képzés: 1 fő

Szociális ágazati alap vezetőképzés megújító képzés: 1 fő

Hatékony kommunikáció eszközei: 8 fő

VI. Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok adatait a 3. számú melléklet tartalmazza.

Az ellenőrző hatóságok a vizsgálatok során megállapították, hogy az intézmény a törvény, a jogszabályok, rendeletek által előírt szabályokat betartva működik. Jogszabályellenes működést nem tapasztalt.

Az ellenőrző hatóságok által javasolt változtatásokat, felújításokat a megadott határidőre elvégeztük.

VII. Panaszbejelentések és azok vizsgálata

2024. évben az intézményben panaszbejelentés nem volt.

VIII. Rendkívüli események és azok vizsgálata, dokumentáltsága

2024. évben az intézmény életében rendkívüli esemény nem volt.

IX. Önkéntesség – tereptanári tevékenység – közösségi szolgálat

1. Az intézmény mint gyakorlati képzőhely

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati képzőhely.

2024. évben:

- felnőttképzés keretében 16 fő szociális ápoló és gondozó hallgató töltötte intézményünkbe a szakmai gyakorlatát heti 2 nap.

2. Közérdekű önkéntes tevékenység

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 2014-ben bejelentkezett a 2005. évi LXXXVIII. törvény- a közérdekű önkéntes tevékenységről- által előírt honlapra, a Civil Információs Portálra, tehát szerepel a közérdekű önkénteseket fogadó szervezetek nyilvántartásában (<http://civil.info.hu/onkentesseg>).

Így az intézmény példát mutat a társadalmi összefogás erősítésében, valamint az önkéntesség ösztönzésében is. Az intézményben lakó idős emberek minden feljuk irányuló pozitív impulzusnak örülnek, akár a dolgozóktól, akár az önkéntesektől érkezik ez.

Az intézmény rendszeresen fogad önkénteseket, akik különböző programok, események, rendezvények lebonyolításában nyújtottak nagy segítséget.

2023. évben 0 fő vett részt az intézmény életében, mint önkéntes.

3. Községi szolgálat

Az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.

A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit

szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

2024. évben 4 diák összesen 90 óra közösségi szolgálatot teljesített.

Oktatási intézmények akikkel megállapodásunk van:

- ❖ Vasi Diák Közösségi szolgálat,
- ❖ Zalaegerszegi Zrínyi Miklós Gimnázium,
- ❖ Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium,
- ❖ Zalaegerszegi SZC Keszthelyi Vendéglátó Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium,
- ❖ Zalaegerszegi SZC Báthory István Technikum
- ❖ Zalaegerszegi SZC Deák Ferenc Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola,
- ❖ Gönczi Ferenc Gimnázium,

X. Intézményi programok

- 2024. 02. 21.

A MESZK Zala Vármegyei Területi Szervezete XI. alkalommal rendezte meg az idei évben is a „Hivatásunk mesterei vagyunk XI.” szakmai versenyt. A versenyen 9 csapat vett részt Zala Vármegyéből. A Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény is megmérettette szakmai tudását a versenyen.

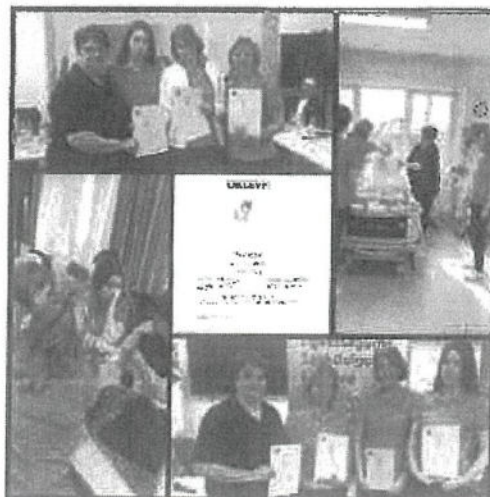
A csapat neve: Kolping TEAM.

Tagok:

- Paragi Adrienn Vezető ápoló
- Wittinger Beatrix Mentálhigiénés munkatárs
- Váradi Evelin Ápoló
- Gáspár Livia Diplomás ápoló, Intézményvezető

Intézményünk a szakmai versenyen III. helyezést ért el.

A versenyen elért eredménnyel a szociális szférában dolgozó egészségügyi szakemberek is bizonyították, hogy kellő tudással rendelkeznek.



- 2024. októberében csatlakoztunk a Magyar Szabadidősport Szövetség által megrendezett a Világ Gyalogló (Hó) Napja országos eseménysorozathoz. A rendezvény célja, hogy felhívja a figyelmet a gyaloglás egészségmegőrző hatására. Intézményünk dolgozói több csapattal képviseltette magát.



- 2024. 10. 01. A Kolping Gondozási Központ dolgozói rózsaszínbe öltözve hívták fel a figyelmet a mellrák megelőzés, a rendszeres önvizsgálat és a szűrés fontosságára.



Akikre büszkék vagyunk!

2024. évben több szakmai elismerő díjat is kapott a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény dolgozói:

- 2024. 01. 06. Lenti Város napján „Lenti Város Szociális Gondoskodásáért és

Gyermekvédelméért díj" elismerő kitüntetést kapott **Dancs Ildikó** munkatársunk.

- 2024. 09. 14-én „Zala Vármegyei Szociális Gondoskodásáért Díj” elismerést kapott

Wittinger Beatrix

- 2024. 11. 08-án Kolping Szociális munka napja ünnepségen vettünk részt, ahol 3 fő Munkatársunk kapott elismerő kitüntetést:

„Az Év Szociális Dolgozója Díj” 2024.

**Dancs Ferencné,
Kovács Istvánné,
Körösi Tamásné,
Szirmai Tiborné,**

- 2024. 11. 13-án a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarától „Szociális munka napi elismerést” kapott:

**Vörös Beáta
Farkas Józsefné**



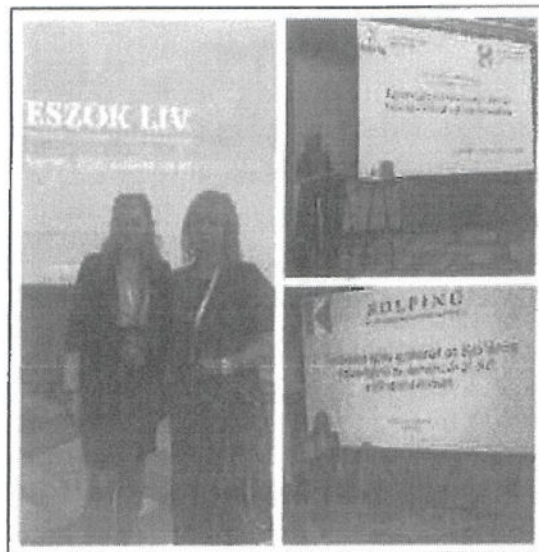
- A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara szervezésében 2024. október 10-12. között megrendezésre kerül a:

ESZOK LIV. Egészségügyi Szakdolgozók Országos Kongresszusa
„Határtalanul” címmel.

A kongresszuson a szociális ellátórendszert képviselve 2 előadást tartottunk „Határtalanul és szabadon.....avagy az egészségügy és perifériái” témakörben.

Gáspár Livia Igazgató: „Egészségügyi tevékenység – mint új kihívás a szociális ellátórendszerben”

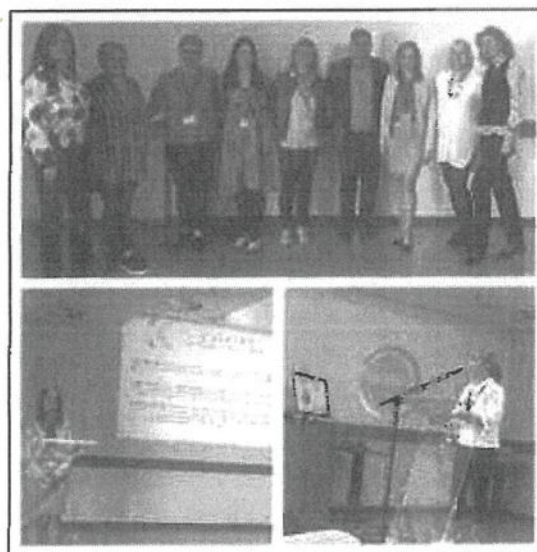
Bertáné Siroki Gabriella Dietetikus: „Táplálásterápiás gyakorlat az általános szükségletű és demenciával élő ellátottak körében”



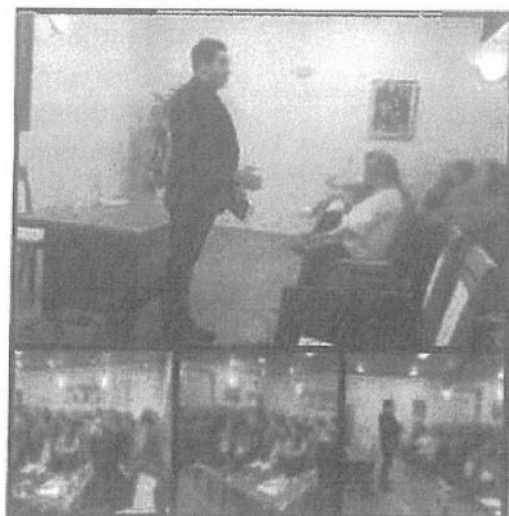
- **XIX. Országos Szociális Szakmai Konferencián Zalakaroson adtunk elő 2024. 11. 4-5-én.**
„Hogy is van ez?” -2024.

Gáspár Livia Igazgató: „Egészségügyi tevékenységek a szociális ellátórendszerben”

Bertáné Siroki Gabriella Dietetikus: „Táplálásterápiás gyakorlat az idősök körében”



- **Lelki gyakorlat Pete Polgár Máté lelkész, irodalmár előadásában 2024. 09. 17-én / 2024. 09. 24-én / 2024. 12.16-án. a lelkigyakorlaton minden dolgozó résztvett.**



XI. Térítési díjak

A KOSZISZ Intézmény Fenntartó határozata alapján intézményünkben az alábbi térítési díjakat határozta meg: KOSZISZ/SZOC/00071-2/2024. (03.13.)

ALAPSZOLGÁLTATÁSOK	
Házi segítségnyújtás	Személyi gondozás: 600 Ft/gondozási óra Szociális segítség: 600 Ft/gondozási óra
Idősek nappali ellátása	Étkeztetés nélkül: 250 Ft/ellátási nap Étkeztetéssel együtt: 1 850 Ft/ellátási nap
Szociális étkeztetés	Kiszállítás nélkül: 1 600 Ft/ellátási nap Kiszállítással együtt: 1 600 Ft/ellátási nap
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	100 Ft/ellátási nap
SZAKELLÁTÁS	
Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.	

Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi út 35.	Idősek otthona étkezéssel: 7 000 Ft/ellátási nap Idősek otthona étkezés nélkül: 3.990 Ft/ellátási nap
Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák út 1.	
Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.	

Szakosított ellátás 2024. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű intézményi térítési díjat fizet					Részösszegű intézményi térítési díjat fizet			Ingyenes ellátásban részesül	Összesen
		Ellátott jövedelmének 80%-a fedezi	Ellátott nyilatkozata alapján	Hozzá tartozó kiegészítés, ill. nyilatkozatban vállalt teljes összegű térítési díj	Kézpénz, ill. ingatlan vagyontól kiegészített	Összesen	Hozzá tartozó által nyilatkozatban vállalt, részösszegű térítési díj kiegészítés, az ellátott jövedelmének 80%-a felett	Ellátott által nyilatkozatban vállalt részösszegű térítési díj, az ellátott jövedelmének 80%-a felett	Ellátott jövedelmének 80%-ból adódó személyi térítési díj		
Lenti	48 fő	1 fő	3 fő	35 fő	0 fő	39 fő	6 fő	1 fő	2 fő	0 fő	9 fő
Zalabaksa	61 fő	7 fő	1 fő	47 fő	0 fő	55 fő	3 fő	0 fő	3 fő	0 fő	6 fő
Rédics	17 fő	1 fő	0 fő	15 fő	0 fő	16 fő	1 fő	0 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Csesztreg	17 fő	0 fő	0 fő	14 fő	0 fő	14 fő	3 fő	0 fő	0 fő	0 fő	3 fő
Összesen:	143 fő	9 fő	4 fő	111 fő	0 fő	124 fő	13 fő	1 fő	5 fő	0 fő	19 fő

Az összes ellátotti létszámból 86,71 % teljes összegű intézményi térítési díjat fizet, melynek 85,24 %-át hozzátartozók egészítik ki.

Részösszegű térítési díjat fizet 13,29 %, melyből 31,58 % az ellátott jövedelméből adódó nem teljes összegű térítési díj, 68,42 % hozzátartozói kiegészítés.

Szociális étkeztetés 2024. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű térítési díjat fizet	Jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet	Nem fizet térítési díjat		Fenntartó által méltányosságból csökkentett térítési díjat fizet (6k az I-k-ok)
				Jövedelemmel nem rendelkezik	Fenntartó által méltányosságból nem fizet	
Lenti	167	68	74	8	2	15
Rédics	40	15	25	-	-	-
Csesztreg	4	1	3	-	-	-
Zalabaksa	7	-	1	-	-	6

A szociális étkeztetés létszámából:

- 38,53 % teljes térítési díjat,
- 47,25 % jövedelme alapján részösszegű térítési díjat,
- 4,59 % nem fizet térítési díjat,
- 9,63 % Fenntartó által méltányosságból csökkentett térítési díjat fizet intézményünk részére.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2024. évi térítési díj megfizetésének adatai:

78.12%	teljes összegű térítési díjat fizet
21.88%	részösszegű térítési díjat fizet

Házi segítségnyújtás 2024. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephelyek	Teljes térítési díj (500 Ft/óra)	Teljes térítési díjnál kevesebb összeg
Csesztreg	38 fő	3 fő
Rédics	20 fő	4 fő
Lenti	46 fő	41 fő
Összesen:	104 fő	48 fő

A szolgáltatás igénybe vevők közül 69 % a teljes összegű térítési díjat fizet, 31 % jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet.

Időskorúak nappali ellátása 2024. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű térítési díjat fizet	Jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet	Nem fizet térítési díjat	Fenntartó által méltányosságból csökkentett térítési díjat fizet
Lenti	31	25	6	-	-
Zalabaksa	7	6	1	-	-

A szolgáltatást igénybe vevők közül 2024. évben 81,58 % -a teljes összegű térítési díjat fizet, 18,42 % pedig jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet.

XI. 2024. évben megvalósult fejlesztések

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.)

- Az első emeleti szobák ablakain függöny csere történt.

- Az intézmény ablakaira szűnyogháló került felhelyezésre.
- Az udvarra új kerti bútorok kerültek kihelyezésre / 4 darab fa szék, 4 darab fa pad/.
- Gazdasági vezetői iroda kialakítása.
- Második emeleti raktárhelyiség felújítása / járólapozás, csempézés/.
- Hálózati rendszer fejlesztése elkezdődött.
- Fenntartó /KOSZISZ / támogatásával 25 darab elektromos betegágy matraccal került beszerzésre.
- Folyamatosan felmerülő karbantartási munkák elvégzése
- Minden lakószobában falióra illetve több helyre került TV felhelyezésre.
- Villamosenergia-hálózat bővítése: 2024. év végén megkezdődött a lenti időszakon villamosenergia-hálózatának bővítése. A fejlesztés célja, hogy biztosítsa az intézmény energiaellátásának stabilitását, valamint lehetővé tegye a jövőbeni bővítéseket és modernizálásokat.
- A gazdasági részlegünk munkájának gyorsabbá és gördülékenyebbé tétele érdekében egy új iktató programot vásároltunk és vezettünk be. Az új rendszer lehetővé teszi a dokumentumok gyorsabb kezelését, nyomon követését és archiválását, ami elősegíti a munkafolyamatok hatékonyságának növelését. Az iktató program bevezetése javítja az adminisztratív tevékenységek átláthatóságát és csökkenti az esetleges hibákat, emellett időt és erőforrást takarít meg az intézmény működésében.

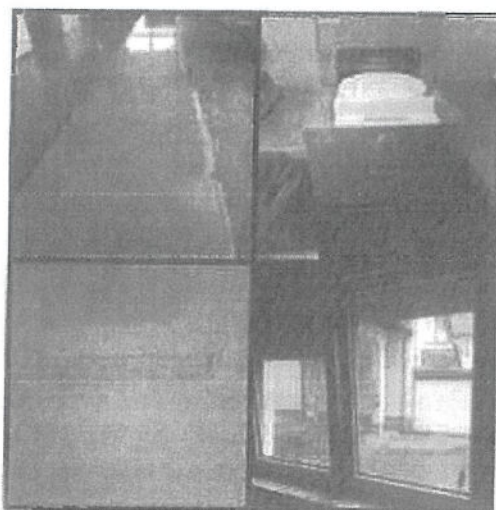
Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 50.)

- 2024 novemberében a zalabaksai intézményben a főbejárati ajtó, valamint a belső bejárati ajtó teljes cseréje valósult meg. Az új ajtók alumínium tokkal, elektromos zárral, fehér színben, kódkapcsolóval kívül-belül, kerültek beszerelésre. A külső bejárati ajtóhoz kapcsolódik egy kamera, melyen csengetéskor a szolgálatot teljesítő dolgozó látja, hogy ki áll az ajtó előtt.
- A parkolói kapu szintén megújult, tolókapu nyitó szett került felszerelésre. Az intézmény parkolóját igénybevevő dolgozók SIM kártya segítségével telefonnal tudják működtetni a kapu nyitását, zárását. A főbejárati nagykapura szárnyas kapu nyitó automatika szett került felszerelésre. Az új bejárati ajtók, valamint a két kapura szerelt automatika biztosítja az itt élő idős emberek maximális biztonságát, valamint a dolgozók komfortosabb munkába járását.
- 3 darab pad, valamint 6 db szék került beszerzésre, melyeket az udvaron, és a teraszokon helyeztünk el lakóink nagy örömére.
- Konica Minolta bizhub 287 irodai multifunkciós fénymásoló berendezés segíti nagyban a dokumentációs munkánkat.
- Új modern betegágyak beszerzésével lakóink még komfortosabb, kényelmesebb körülmények között lehetnek.

Főzőkonyha (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 48.)

- Terveink között szerepelt 2024-ban egy újonnan épített zsírfogó akna kialakítása, amit sikerült beépíteni az óvoda udvarába.
- Az ellenőrző hatóság által kifogásolt berendezéseket kicseréltük.
- A fa asztalok helyett rozsdamentes polcokat szereztünk be, amik az éthordók tárolására szolgálnak.
- Az ebédlőben a nyári nagy meleg miatt, klíma berendezés lett felszerelve. Ez elsősorban a dolgozók munkakörülményeit tette elviselhetőbbé, komfortosabbá.

- A hús előkészítőbe húsdarálót és egy húsprést vásároltunk, ami szintén nagymértékben könnyíti a dolgozók munkáját.
- Az infrastrukturális feltételek javítása érdekében a konyha alapterülete bővítésre szorultna.
- A nyílászárók cseréje is szükségessé vált. A legrosszabb állapotban lévő zöldség előkészítő ablakát azonban sikerült az év lejárta előtt kicserélni.
- A főzőkonyha tisztasági meszelés az év végén megtörtént. A szükséges karbantartási munkákat elvégeztük.



Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics Petőfi út 35.)

- 3 lakószobában az ablakokon, illetve a bejárati ajtókon sor került a szúnyogháló cseréjére.
- A felújított konyhában mágneses táblák felhelyezésére került sor.
- A vasaló és mosoda helyiségben egészségügyi festés történt.
- A nővér étkezőben az elavult műpadló helyett járólappal került lerakásra.
- A déli oldal ablakain függönycsere történt.
- Az épületben 4 klíma berendezés került felszerelésre, mely óriási mértékben növeli a lakók komfortérzetét.
- A teraszra új ülőbútor, 2 db karfás pad, valamint 4 db karfás szék került elhelyezésre.
- Folyamatosan végeztük el a felmerülő karbantartási munkákat.
- Az otthon területén hőmérőket helyeztünk ki.

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg Deák Ferenc út 1.)

- Az otthonban a mennyezeti lámpák cseréjére került sor ebben az évben.
- Minden szobánkba óra lett felhelyezve a falra.
- A kapott adomány révén minden szoba TV-vel rendelkezik.
- A csesztreg telephelyen sikeresen megvalósult a klímaberendezések telepítése. A fejlesztés célja az intézmény hőmérsékleti viszonyainak optimalizálása.
- Új kerti padokat és székeket vásároltunk.

XII. Az intézmény tervei, tervezett fejlesztések

Minden évben a költségvetés elkészítésekor végig gondoljuk az az évi tervezett, szükségszerű fejlesztéseinket, beruházásainkat.

A tervek, fejlesztések több területre terjednek ki.

- A Kolping Gondozási Központ Lenti épületének az elektromos hálózata nagyon elavult (a régi szárny). Egyre több olyan gépünk, berendezésünk van ami fokozott elektromos ellátást igényel és ez nagyon megterheli a rendszer. Az utóbbi 1 évben naponta többször is elmegy az áram. 2024. év végén elkezdődött az elektromos hálózat fejlesztése, amely áthúzódik 2025. évre.
- A lenti és zalabaksai intézményekben klímaberendezések telepítése szerepel a fejlesztési terveink között. A klímaberendezések hozzájárulnak az optimális hőmérsékleti viszonyok fenntartásához, segítve ezzel a minőségibb ellátást és a mindennapi munkavégzés hatékonyságát.
- A lenti és zalabaksai intézmények számára napelem rendszerek telepítését terveztük. A projekt célja a fenntarthatóság elősegítése és az energiahatékonyság javítása, amely hosszú távon csökkenti az intézmények energiafelhasználását és költségeit.
- 2025. évben tervezzük két új autó vásárlását a meglévő, elavult járműveink helyett. Az új autók beszerzése a munkavégzés hatékonyságát növeli, lehetővé téve a gyorsabb és biztonságosabb közlekedést
- Lenti intézményben az ellátotti szobákban lévő beépített szekrények felújítását szeretnénk megvalósítani.
- Zalabaksán a meglévő kerti pavilon elbontása és annak helyére egy új pavilon építése szerepel a terveink között. Az új pavilon modern, kényelmes és esztétikus kialakítású lenne.
- A lenti idősotthon kapujának automatizálása is szerepel a fejlesztési terveink között. Az automatizált kapu beépítése javítja az intézmény biztonságát, kényelmét, és könnyíti a belépést és a távozást.
- Szeretnénk vásárolni kisebb értékű eszközöket, melyek a napi használat miatt elhasználódnak:

- badellák , kisebb értékű konyhai eszközöket
- mobiltelefonokat
- étkező székeket
- vérnyomásmérők
- vércukormérők
- szárítógép
- mosógép
- vasaló, mikrohullámú sütő, kézi mixer stb.

1. **Szakmai fejlesztés, innováció** (az ellátottjaink igényeiből kiindulva a szolgáltatásaink fejlesztése, új módszerek bevezetése, munkavállalóink tudásának a bővítése, stb.).

- A lakóink 55.22 %-a demencia kórképpel rendelkezik Ez egy újabb kihívást jelent számunkra. Nagyon fontosnak tartom a személyzet képzését a demencia kórképpel kapcsolatban (tudás bővítése, szemléletformálás).
- Ellátottaink egészségi állapotának a nyomonkövetése céljából az ápolási,

gondozási dokumentációs rendszert szeretnénk bővíteni különböző tesztekkel. A tesztek elkészítéséhez a megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező ápolókat szeretnénk kiképezni.

- A mentálhigiénés ellátás, a foglalkoztatás egyre nagyobb szerepet kap a szakmai munka során. Az ellátottaink mindennapi tevékenységeiket át kell gondolnunk, újra kell terveznünk. Új foglalkoztatási módszerek bevezetése.
- Intézményünkben 2023 őszén létrehoztunk egy táplálási team-et, és egy mesterséges táplálásterápiába kezdtünk amit 2024. évben folytattunk. Az elkezdett új módszert szeretnénk folytatni és magasabb szakmai színvonalon megvalósítani.

További céljaink:

- az intézmény folyamatos, teljes létszámmal való működtetése,
- a szakmai munka további színvonalának emelése (belső – külső továbbképzések),
- a foglalkoztatás fejlesztése - külső szakemberek bevonásával,
- ápolási, gondozási munka adminisztrációjának korszerűsítése,
- meglévő ápolási, gondozási protokollok felülvizsgálata, új protokollok létrehozása,
- új ellátási módszerek felkutatása, beintegrálása az ápolási, gondozási munkába,
- elégedettség kérdőív készítése az ellátottak, hozzátartozók, munkavállalók körében,
- informatikai rendszer fejlesztése,
- munkavállalók megtartása, fluktuáció csökkentése,
- munkavállalóink egészségi állapotának a felmérése,

Összegző gondolatok

Összegzésként megállapítható, hogy az Intézmény szakmai működése teljes mértékben megfelel az előírásoknak, amit a szolgáltatások ellátásának bemutatása, valamint az átfogó ellenőrzések értékelése is megerősít. A szervezet zökkenőmentes működését a jól szervezett munkafolyamatok, a hatékony belső koordináció és a megfelelő erőforrás-gazdálkodás biztosítja.

A problémák gyors és eredményes megoldása kiemelt szerepet kap a mindennapi működés során, amely a rugalmas hozzáállás és a szakmai tapasztalat magas szintje támogatja.

A szabályok betartása kiemelt fontosságú, hiszen a pontos és precíz munkavégzés elengedhetetlen az átláthatóság és a biztonság szempontjából. Az intézmény folyamatosan követi a jogszabályi változásokat és szakmai iránymutatásokat, hogy a legfrissebb előírásoknak megfelelően működjön.

A folyamatos innováció kulcsszerepet játszik a fejlődésben, amely lehetővé teszi a hatékonyság növelését és a szolgáltatások minőségének folyamatos javítását.

Az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulóknak a leghatékonyabb személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát, típust választják, igényeikhez és szükségleteikhez mérten.

Intézményünk biztosítja azt a humánus, és ideális elhelyezési feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására.

Az összehangolt munka teremti meg a lehetőséget, hogy megvalósíthassuk intézményi filozófiánkat, amely az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul.

Hisszük, hogy csak magas fokú hozzáértéssel nyújthatunk színvonalas, minőségi szolgáltatást intézményünkben. Szakmai - erkölcsi - etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe, hogy a munka alapja empátias támogató magatartás legyen, és az otthon lakói számára tényleges otthont nyújtsunk.

Otthonainkba várakozó kliensi létszám évről évre nő. A hozzátartozóktól és ellátottainktól kapott szóbeli, írásbeli visszajelzések is azt tükrözik, hogy intézményünk jó úton jár szakmai munka megvalósítása, fejlesztése során.

Az intézmény gazdálkodása 2024. évben takarékos, jól átgondolt volt, a fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. A működése során folyamatosan törekszik a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására.

A 2024. évi szakmai beszámolót az Érdekképviselői fórum 2025. február 13-án elfogadta.

Lenti, 2025-02-13.

Készítette:

**Gáspár Livia
Igazgató**

1. számú melléklet Az intézmény működését meghatározó engedélyek, dokumentumok

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszám, dátuma:
Szociális étkeztetés	Lenti Város Önkormányzata	2004.11.04. határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.	ingyenes használat	ZAC/100/236-2/2022 2022.03.22.
Házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.		
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulása (települések: Lenti, Csesztreg, Alsószenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Guttorföld, Szentpéterföld, Csertalajos,) Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós Torna-föld, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsőárd, Belsőárd, Zalasombaf, Gosztola, Szijártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa Bödeháza, Gáborjánháza Rédics, Resznek, Nova, Pördeföld, Ortaháza, Páka, Kányavár, Zalabaksa, Szilvagy, Pusztapáti, Pórsombat, Kosmadombja, Kerkabarabás, Ivánc, Hegyhátszentmárton, Pankasz, Viszák, Szaknyér, Felsőmarác, Kisrákos, Szalafő, Kerkáskápolna, Bajánsenye, Kercaszomor, Nagyrákos, Magyararszombaf, Ispánk, Óriszentpéter, Felsőjánosfa, Hegyhátszentjakab, Órimagyarósd, Szatta, Velemér, Kondorfa Kálócfa Községek Önkormányzatával	2020.01.01.-2025.12.31. határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.		
Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2010.06.21. határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.		
Idősek otthona	Lenti Város Önkormányzata	2004.11.04. (50 év) határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.		

Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszám, dátuma:
Szociális étkeztetés	Zala Megyei Önkormányzat	2008.09.30. Bejegyzés hatálya határozatlan	ingyenes használat	

Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2010.06.21. határozott Bejegyzés hatálya 2058.09.29.	ZAC/100/238- 2/2022 2022.03.22.
Idősek otthona	Zala Megyei Önkormányzat	2008.09.30. határozott Bejegyzés hatálya 2058.09.29.	

Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi Sándor u.35.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély üggyiratszám, dátuma:
Szociális étkeztetés	Rédics, Resznek, Külsősárd, Belsőárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes, Gáborjánháza, Zalasombafra, Gosztola, Baglad, Bödeháza, Szijjártóháza önkormányzatokkal	2011.10.14. határozott Bejegyzés hatálya 2055.12.30	ingyenes használat	ZAC/100/242- 2/2022 2022.03.22.
Házi segítségnyújtás	Rédics, Resznek, Külsősárd, Belsőárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes, Gáborjánháza, Zalasombafra, Gosztola, Baglad, Bödeháza, Szijjártóháza önkormányzatokkal	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott Bejegyzés hatálya 2055.12.30		
Idősek otthona	Rédics Község Önkormányzatával	2005.10.27. (50 év időtartam) határozott Bejegyzés hatálya 2055.12.30		

Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák F.u.1

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély üggyiratszám, dátuma:
Szociális étkeztetés	Alsószenterzsébet, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa Községek Önkormányzata	2011.09.01. Bejegyzés hatálya határozatlan	ingyenes használat	ZAC/100/176- 8/2022 2022.03.22.
Házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig Bejegyzés hatálya határozott 2055.12.31		
Idősek otthona	Csesztreg Község Önkormányzata	2022.03.01. (10 év időtartam) Bejegyzés hatálya határozott 2032.03.01		

2. számú melléklet Az intézmény gépkocsi állománya

Sorszám	Rendszám	Beszerzés, aktíválás	Tulajdonos	Üzemeltető	Gyártmány, típus	Hatóanyag	Ülőhelyek száma	Műszaki érvényesség	Finanszírozás	Feladat ellátás
1.	LBG-522	2008.04.23	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	SKODA ROOMSTER 5J	gázolaj	5 fő	2024.04.27	saját forrás	étel szállítás
2.	LPC-979	2010.03.25	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	FORD FUSION JU2	benzin	5 fő	2024.09.02	saját forrás	házi gondozás
3.	NDL-087	2015.05.06	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	FORD C- MAX DXA	benzin	5 fő	2024.05.06	saját forrás	ellátottak szállítása, ügyek intézése
4.	SHT-411	2020.09.28	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	FORD TOURNEO CONNECT PJ	gázolaj	7 fő	2024.09.28.	nyílvégű pénzügyi lízing (saját forrás)	étel szállítás
5.	TGP-647	2022.05.19	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	FORD KUGA DFK	benzin	5 fő	2026.05.18.	saját forrás	előgondozás, Fenntartóhoz, társintézmény ek látogatása
6.	PRB-269	2018.01.17	Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó szervezet	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	PEUGEOT BOXER Y	gázolaj	9 fő	2024.01.17.	KOSZISZ fenntartó TOP-4.2.1-15- ZA1-2016- 00004 pályázatból	étel szállítás telephelyekre, ellátottak szállítása szakrendelésre

Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

2024. évi ellenőrzések

Ellenőrző szerv:	Dátum:	Helyszín:	Ellenőrzés tárgya:
ZVMKH Zalaegerszegi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg Kazinczy tér 4.	2024.01.11.	Kolping Gondozási Központ : Zalabaksa Főzőkonyha 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 48.	Étlap elemzés, étrend értékelés, főzőkonyha minősítése
	2024.10.15.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	1. Szakkérdések vizsgálata - Tálalókonyha közegészségügyi, táplálkozás- egészségügyi és kémiai biztonsági ellenőrzés
	2024.10.15.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	2. Szakkérdések vizsgálatára vonatkozó közegészségügyi, egészségügyi, igazgatási ellenőrzés
	2024.10.15.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	
	2024.10.15.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	
	2024.10.15.	Kolping Gondozási Központ : Zalabaksa Főzőkonyha 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 48.	Szakkérdések vizsgálata-Főzőkonyha közegészségügyi, táplálkozás- egészségügyi és kémiai biztonsági ellenőrzés

Penner – Audit Könyvvizsgáló Kft	2024.02.07.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2023.01.01.-2023.12.31. Online
	2024.09.09.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2024.01.01.-2024.06.30. Online
Gáspár Livia Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége igazgatója	2024.04.09.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	Belső ellenőrzés: -Ápolási gondozási munka ellenőrzése
	2024.04.10.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	
	2024.04.11.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	
	2024.04.15.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	
ZVKH Lenti Járási Hivatal Élelmiszerlánc- biztonsági, Állategészségügyi Osztály 8960 Lenti Templom tér.9.	2024.04.24.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	Élelmiszerhigiéniai utóellenőrzés
ZVMKH Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg Pintér Máté út 22.	2024.11.15.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Időskorúak nappali ellátása, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, JHS és idősek otthona szolgáltatási

			működésének ellenőrzése
	2024.11.15.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	Szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és idősek otthona szolgáltatási működésének ellenőrzése
	2024.11.15.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	Időskorúak nappali ellátása, szociális étkeztetés és idősek otthona szolgáltatási működésének ellenőrzése
	2024.11.15.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	Szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és idősek otthona szolgáltatási működésének ellenőrzése
ZVM Kereskedelmi és Iparkamara	2024.12.04.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Szakirányú oktatást, gyakorlati képzést végző személyek hatósági ellenőrzése.
Synlab Budapest Diagnosztikai Központ Környezetanalitikai Laboratórium Víz és Élelmiszervizsgáló Laboratórium 1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7.	2024.12.11.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Legionella szám ellenőrzése
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50	

		Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Főzőkonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 48.	

ELŐTERJESZTÉS

Lovászi – Dobri – Kerkateskánd –Szécsisziget – Tormafölde - Tornyiszentmiklós Községi
Önkormányzatok Képviselő-testületeinek ülésére

Tárgy: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési beszámolója
Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi működéséhez pénzügyi tervet készített, amely a működése folyamán bekövetkezett változások szerint módosításra került. A beszámolóban a költségvetés 2024. évi végrehajtásáról - a bevételekről, pénzeszközök felhasználásáról – kívánok számot adni. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet, költségncmenként a 2. és a 3. számú melléklet tartalmazza.

Bevételek:

A hivatal 2024. évi bevétele 94.964.781 Ft, mely a tervezett bevételhez viszonyítva 99,8 %-os teljesítés.

Bevételeből:

- Működési célú támogatás államháztartáson belülről 7.190.354 Ft
(Európa Parlament tagjainak, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának lebonyolítására átvett pénzeszköz
- Intézményi működési bevétel 151.746 Ft
(továbbszámlázott szolgáltatás, esküvők díja, kamatbevétel, kerekítési különbözet)
- Finanszírozási bevételek 87.622.681 Ft
(intézményfinanszírozás 82.437.244 Ft, pénzmaradvány felhasználás 5.185.437 Ft)

Kiadások:

A hivatal 2024. évi költségvetési kiadása 89.159.791 Ft, amely 93,7 %-os teljesítés a kiadás előirányzathoz viszonyítva.

Kiadásból:

- Személyi juttatások 71.855.351 Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok 9.456.215 Ft
- Dologi kiadás 7.482.409 Ft
- Egyéb működési célú kiadások 135.816 Ft
- Beruházások 230.000 Ft
(NAS hálózati tároló beszerzés)

Kiadások kormányzati funkcióként:

Ft

Megnevezés	Személyi juttatás	Járulék	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Felhalmozási kiadás	Összesen
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	58.499.245	7.678.320	6.346.256	0	207.000	72.730.821
Adó vám és jövedéki igazgatás	7.150.109	959.059	707.478	0	23.000	8.839.646
Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek	6.205.997	818.836	428.675	135.816	0	7.589.324
Összesen	71.855.351	9.456.215	7.482.409	135.816	230.000	89.159.791

A hivatal 2024. évi pénzmaradványa 5.804.990 Ft, a 4. számú melléklet szerint. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi könyvviteli mérlegét az 5. számú melléklet tartalmazza.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi beszámolóját 94.964.781 Ft bevétellel és 89.159.791 Ft kiadással, a kiadásokon belül 71.855.351 Ft személyi juttatással, 9.456.215 Ft járulékkal 7.482.409 Ft dologi kiadással, 135.816 Ft egyéb működési célú kiadással, 230.000 Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Az intézmény engedélyezett létszámkeretét 11 főben állapítja meg. A 2024. évi pénzmaradvány összegét 5.804.990 Ft összegben határozza meg. A 2024. évi vagyonmérleg főösszegét 5.054.360 Ft összeggel elfogadja.

Lovászi, 2025. április 29.


dr. Novák Anett
jegyző



LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások	73 474 131	79 680 128	75 227 179	71 855 351
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 846 885	10 665 720	10 086 381	9 456 215
3.	K3.	Dologi kiadások	8 253 584	8 664 259	8 667 224	7 482 409
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	0	135 816	135 816	135 816
6.	K6.	Beruházások	1 041 400	1 041 400	1 041 400	230 000
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	92 598 000	100 187 323	95 158 000	89 159 791
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	92 598 000	100 187 323	95 158 000	89 159 791
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		7 589 323	7 190 354	7 190 354
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	342 000	342 000	344 965	151 746
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	342 000	7 931 323	7 535 319	7 342 100
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	92 256 000	92 256 000	87 622 681	87 622 681
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	5 185 437	5 185 437	5 185 437	5 185 437
23.		- Központi irányító szervi támogatás	87 070 563	87 070 563	82 437 244	82 437 244
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	92 598 000	100 187 323	95 158 000	94 964 781

**LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE**

BEVÉTELEK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	7 589 323	7 190 354	7 190 354
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől				
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól		7 589 323	7 190 354	7 190 354
6.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	7 589 323	7 190 354	7 190 354
7.	B4.	Működési bevételek				
8.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	252 000	252 000	250 627	107 408
9.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	90 000	90 000	90 000	40 000
10.	B404	Tulajdonosi bevétel				
11.	B408	Egyéb kapott kamatok és kamat jellegű bevételek			3	3
12.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés				
13.	B411.	Egyéb működési bevétel			4 335	4 335
14.		Működési bevételek összesen (8+9+10+11+12+13)	342 000	342 000	344 965	151 746
15.	B8.	Finanszírozási bevételek	92 256 000	92 256 000	87 622 681	87 622 681
16.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 185 437	5 185 437	5 185 437	5 185 437
17.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	87 070 563	87 070 563	82 437 244	82 437 244
18.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	61 569 565	61 569 565	61 569 565	61 569 565
19.		- önkormányzatok hozzájárulása	25 500 998	25 500 998	20 867 679	20 867 679
20.		Finanszírozási bevételek összesen (16+17)	92 256 000	92 256 000	87 622 681	87 622 681
21.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+11+17)	92 598 000	100 187 323	95 158 000	94 964 781

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

3. melléklet

KIADÁSOK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2024. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	65 880 000	63 140 600	58 000 580	54 844 123
3.	K1103	Céljuttatás, projektprémium		2 739 400	3 733 900	3 733 900
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat				
5.	K1106.	Jubileumi jutalom	2 190 000	2 190 000	2 190 000	2 190 000
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	2 729 489	2 729 489	2 549 466	2 549 466
7.	K1108.	Ruházati költségtérítés				
8.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	1 080 720	1 080 720	962 314	923 280
9.	K1110.	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	541 892	2 680 337	2 671 337	2 495 001
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	1 052 030	1 294 030	1 294 030	1 294 029
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	0	3 825 552	3 825 552	3 825 552
13.		Személyi juttatások összesen	73 474 131	79 680 128	75 227 179	71 855 351
14.	K2	Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó				
15.		Szociális hozzájárulási adó	9 437 462	10 256 297	9 705 522	9 008 013
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	409 423	409 423	380 859	448 202
17.		Táppénz hozzájárulás				
18.		Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó összesen	9 846 885	10 665 720	10 086 381	9 456 215
19.	K3	Dologi kiadások				
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20 000	20 000	0	0
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 400 000	1 604 898	1 867 322	1 789 892
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	917 847	917 847	1 069 845	1 051 625
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300 000	300 000	355 000	325 759
24.	K3311.	Villamosenergia szolgáltatás díja	55 000	55 000	55 000	3 666
25.	K3312.	Gázenergia szolgáltatás díja	860 000	860 000	570 576	391 012
26.	K3314.	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	85 000	145 000	172 000	151 494
27.	K332.	Vásárolt élelmezés				
28.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
29.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	250 000	350 000	350 000	330 000
30.	K335.	Közvetített szolgáltatások	220 000	220 000	219 923	132 233
31.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 100 000	1 100 000	1 080 000	866 436
32.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 200 000	1 200 000	1 140 718	1 140 310
33.	K341.	Kiküldetések kiadásai	100 000	108 455	108 455	89 160
34.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások				
35.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 657 737	1 713 059	1 654 467	1 187 380
36.	K351.	Egyéb dologi kiadás	70 000	70 000	23 918	23 442
37.		Dologi kiadások összesen	8 235 584	8 664 259	8 667 224	7 482 409
38.	K5	Egyéb működési célú kiadások				
39.		Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre		59 625	59 625	59 625
40.		Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre		76 191	76 191	76 191
41.		Egyéb működési célú kiadások összesen		135 816	135 816	135 816
42.	K6.	Beruházások				
43.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			181 102	181 102
44.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	820 000	820 000	638 898	0
45.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	221 400	221 400	221 400	48 898
46.		Beruházások összesen	1 041 400	1 041 400	1 041 400	230 000
47.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	92 598 000	100 187 323	95 158 000	89 159 791

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA

4. melléklet
adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	7 342 100
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	89 159 791
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 81 817 691
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	87 622 681
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	87 622 681
7.	A) Alaptevékenység maradványa (-I+II)	5 804 990
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	
15.	C) Összes maradvány (A+B)	5 804 990
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	-
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	5 804 990
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Sorszám	Eszközök	2023. év	2024. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
2.	A/I/2 Immateriális javak		
3.	A/I. Immateriális javak	0	0
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 398 272	1 788 674
	A/II/3 Tenyészállatok		
	A/II/4 Beruházások, felújítások		
6.	A/II Tárgyi eszközök	2 398 272	1 788 674
7.	A/III/1 Tartós részesedések		
8.	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
9.	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
10.	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	2 398 272	1 788 674
11.	B/I Készletek		
12.	B/II. Értékpapírok		
13.	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	0	0
	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	119 960	197 765
14.	C/III Forintszámlák	5 065 477	5 607 155
15.	C) Pénzeszközök	5 185 437	5 804 920
16.	D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	0	10 000
17.	D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		
18.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		70
19.	D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	0	10 070
20.	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		
21.	F) Aktív időbeli elhatárolások	426 725	450 696
22.	Eszközök összesen	8 010 434	8 054 360
Sorszám	Források	2023. év	2024. év
24.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	3 503 051	3 503 051
25.	G/II Nemzeti vagyon változásai		
26.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 623 891	1 623 891
27.	G/IV Felhalmozott eredmény	-2 520 534	-2 421 125
28.	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		
29.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	99 409	-251 979
30.	G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	2 705 817	2 453 838
31.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	90 036	0
32.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	165 504	113 262
33.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
34.	H) Kötelezettségek (H/I+H/II+H/III)	255 540	113 262
35.	I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
36.	J) Passzív időbeli elhatárolások	5 049 077	5 487 260
37.	Források összesen (G+H+I+J)	8 010 434	8 054 360

Görög-alföldi fejlesztési terv MÓDOSÍTÁS a 2025 - 2029 időszakra														
FEJLTETÉSI ÉS VÁLTOZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA														
Délvidék Víz- és Csatornamű Zrt.														
Szerzői jogvédelem														
21.20167-1-009-00-04														
Fenntartási sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Változtatás célja	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Művelődési és szabadidő		A felújítás és pótlás Garamvölgyi térségben lévő településeinek területén							
					Község	Belépési	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Havasi jelforrás felújítása és pótlása		12 000	háztartási díj + Vízellátási és Ellenőrzési Alap			x							
2.	Tornyosménfő 6. sz. szennyvíztisztító üzemének felújítása		2 000	háztartási díj			x							
3.	Kővölgyi, Kővölgyi utcai szennyvíztisztító üzemének felújítása		10 000	Villamos-ellátási és Ellenőrzési Alap			x							
4.	Csörnyeföldi központi szennyvíztisztító üzemének felújítása		3 000	Villamos-ellátási és Ellenőrzési Alap			x							
5.	Kővölgyi szennyvíztisztító üzemének felújítása és pótlása		4 000	háztartási díj			x							
6.	Lovász szennyvíztisztító üzemének felújítása		6 000	Villamos-ellátási és Ellenőrzési Alap			x							
7.	Csörnyeföldi OS-14. sz. üzemű szennyvíztisztító üzemének felújítása		2 000	háztartási díj				x						
8.	Gépi riasztó pótlása		11 000	háztartási díj					x					
9.	Kerkasszentmiklósi szennyvíztisztító üzemének felújítása		3 000	háztartási díj						x				
10.	Iszapkezelő gép pótlása		35 000	háztartási díj							x			
11.	Szennyvíztisztító üzem, avarok, szennyvíz pótlása		900	Villamos-ellátási és Ellenőrzési Alap			x							

Tervezett kiadások nettó költsége a teljes terv területén (eFt)		Rendeltetési költség a teljes terv területén (eFt)	
I. Összesen	37 900	I. Összesen	37 900
II. Összesen	16 000	II. Összesen	16 000
III. Összesen	35 000	III. Összesen	35 000

* a megjelölt szennyvíztisztító üzemekről szóló jogszabályok alapján

** a területi jogszabályok alapján megjelölt településekre és szennyvíztisztító telepekre

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 2024. október 1-jén hatályba lépett rendelkezéseinek megfelelően kötelezővé vált minden önkormányzat számára települési térségi főépítész alkalmazása.

A Méptv. alapján:

- városi jogállású településen kötelező önkormányzati térségi főépítészt alkalmazni,
- községi jogállású település saját település térségi főépítészt alkalmaz vagy a település fekvése szerinti járásban lévő más önkormányzattal társulásban, közösen alkalmaz térségi térségi főépítészt.

-

A Lovászi Intézményirányító Társulás (a továbbiakban: Társulás) a 39/2024. (XI. 26.) 'I' T. határozattal döntött arról, hogy a térség településtervezési és a településképvédelmi önkormányzati feladatellátás biztosítása, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében 2025. január 1. napjától a társulás – Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tornaölde, Tornyiszentmiklós, Csömödér, Hernyék, Iklódbördöce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida község – önkormányzatai közös térségi főépítészt alkalmaz.

A Társulás a térségi főépítész feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében térségi főépítésként Hermán Pétert (a továbbiakban: Főépítész), mint a jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező személyt kívánja megbízni évi bruttó 650.000,- Ft megbízási díjért 2025. január 1. napjától.

A Főépítész a térségi főépítész feladatát igény szerint személyes jelenléttel és online és/vagy telefonos ügyfélfogadással fogja ellátni, valamint a folyamatos feladatellátáshoz igazodva elektronikus és telefonos rendelkezésre állást fog biztosítani.

Az önkormányzatok gazdasági és igazgatási tevékenységét ellátó hivatalok a térségi főépítész feladatok ellátásának technikai és személyzeti háttereként szakmai asszisztenciát fognak biztosítani az adminisztratív és előkészítőleboncolító feladatokra (iratkezelés, napi szintű front-office és adminisztráció).

A térségi főépítész 2025. január 1. napjától történő alkalmazásához a Társulásnak megállapodást kell kötnie a térségi főépítész megbízásáról.

A térségi főépítész megbízási jogviszonyának sajátos tartalmi elemeit a térségi főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) számú kormányrendelet szabályozza.

A Méptv. rendelkezései alapján a községi jogállású települési önkormányzat köteles a teherviselésről a Társulással megállapodni, azonban a legalább 10 település vonatkozásában térségi főépítész feladatot ellátó térségi főépítészek és munkatársaik foglalkoztatásához az állam 2025. január 1 -jétől költségvetési normatív támogatást biztosít. Erre tekintettel a térségi főépítész tevékenységgel kapcsolatos költségvetésről az állami költségvetési támogatást követően születhet döntés.

A térségi főépítész tevékenységgel kapcsolatos feladatellátás keretéről, a költségvetésről, a munkarendről és a tevékenység ellátásához szükséges erőforrások alkalmazásáról, valamint további részletszabályokról az állami költségvetési támogatást követően lehet dönteni. Erre tekintettel a Társulás egy alap megbízási megállapodást köt a megbízott főépítésszel, amely megállapodás tartalmát az állami költségvetési normatív támogatás részleteinek és feltételeinek ismertté válását követően módosít.

A Társulásnak a feladatellátásról külön feladatellátási megállapodást kell kötnie a fenti kérdések tisztázását követően. A feladatellátási megállapodás jelenlegi tervezetét jelen előterjesztéshez mellékleteként csatolom.

A Társulás 2024. novemberi társulási döntésben foglaltak szerint a tagtelepülések képviselő-testületeinek szükséges döntenie a térségi főépítész Társulás keretein belül történő közös alkalmazásáról, melyre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és egyetértés esetén az alábbi határozatot meghozni.

Lovászi, 2025. április 11.

Határozati javaslat:

1.Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, az abban foglaltakkal egyetért és elhatározza azt, hogy a térség településtervezési és a településképvédelmi önkormányzati feladatellátását, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében a térségi főépítész 2025. január 1. napjától történő alkalmazását a Lovászi Intézményirányító Társulás feladatellátása útján, a tagönkormányzatokkal közösen kívánja megvalósítani.
2. A képviselő-testület támogatja, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás a térségi főépítész feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében 2025. január 1. napjától térségi főépítészként - a vonatkozó jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező – Hermán Péter vállalkozót (a továbbiakban: Főépítész) bízva meg a társulás 13 tagönkormányzatára vonatkozóan összesen évi bruttó 650.000,-Ft megbízási díjért, azzal, hogy a Főépítész a térségi főépítész feladatát igény szerint személyes jelenléttel és online és/vagy telefonos ügyfélfogadással lássa el, valamint a folyamatos feladatellátáshoz igazodva elektronikus és telefonos rendelkezésre állást biztosítson.
A képviselő-testület támogatja továbbá, hogy az önkormányzatok gazdasági és igazgatási tevékenységét ellátó hivatalok a térségi főépítész feladatok ellátásának technikai és személyzeti háttereként szakmai asszisztenciát biztosítson az adminisztratív és előkészítő-lebonyolító feladatokra (iratkezelés, napi szintű front-office és adminisztráció).
3. A képviselő-testület felkéri a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Tanácsának Elnökét a térségi főépítész megbízási jogviszony keretében történő megbízásáról.
4. A Képviselő testület felkéri a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét/ Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét hogy a térségi főépítész szervezet működtetése, valamint a térségi főépítész szakmai munkájának segítése érdekében gondoskodjon a munka adminisztratív hátterének biztosításához szükséges személy vagy személyek alkalmazásáról/megbízásáról, a feladatellátás helyén biztosított irodahelyiség- és eszközhasználat kereteinek meghatározásáról, valamint az ezekhez kapcsolódó szükséges szerződések megkötéséről, intézkedések megtételéről.
5. A képviselő-testület felkéri Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Lovászi Intézményirányító Társulás tagtelepüléseit érintő feladatátadás-átvételhez kapcsolódó, a térségi főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) számú kormányrendeletben, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvényben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti intézkedéseket tegye meg.
6. A Képviselő-testület a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.
A Társulási Megállapodás módosítása, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.
A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.
Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás illetve a Feladatellátási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

Feladatellátási Megállapodás
térsvégi főépítési feladat ellátására

Amely létrejött egyrészről a **Lovászi Intézményirányító Társulása** (székhely: 8878 Lovászi, Kútfej utca 112., Törzskönyvi nyilvántartási szám: 818382, Adószám: 15818384-1-20, statisztikai számjel: 15818384-8411-327-20, képviseli: Jánosi Zsuzsanna elnök, továbbiakban: Társulás)

másrészről **Önkormányzat** (székhely:
.....; Törzskönyvi nyilvántartási szám: ; Adószám: ;
statisztikai számjel:; képviseli:polgármester;
továbbiakban: Tagönkormányzat)
továbbiakban együttesen: Szerződő Felek között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Az Országgyűlés 2023. december 12-én elfogadta a „magyar építészetről” szóló 2023. évi C. törvényt (továbbiakban: Méptv.), amely többek között előírja azt, hogy 2024. október 1-jét követően minden településen kötelező önkormányzati térségi főépítést foglalkoztatni, ugyanakkor a községek saját települési térségi főépítész hiányában a járásban lévő más önkormányzatokkal együtt, társulás keretein belül is foglalkoztathatnak térségi főépítést.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok döntése alapján a Lovászi Intézményirányító Társulás Társulási Tanácsa a 39/2024. (XI. 26.) TT. határozatával döntött a Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Csömödér, Hernyék, Iklódbördöce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida község településére vonatkozóan a térségi főépítési feladat 2025.01.01. napjától a Társulás működtetése útján történő ellátásáról, annak szervezeti kereteiről (továbbiakban: térségi főépítész) és az erről szóló feladatellátási szerződések alapján ezen feladatot a Társulás Társulási Megállapodásának módosításával felvette a társulás feladatai közé.

A 39/2024. (XI. 26.) TT határozat alapján a Társulás összes tagönkormányzatának képviselőtestülete határozatban jóváhagyta azt, hogy a Társulás Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Csömödér, Hernyék, Iklódbördöce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida község tagtelepülései esetében a térségi főépítési feladat 2025.01.01. napjától az erről szóló feladatellátási szerződések alapján a Társulás működtetése útján kerül ellátásra. A Tagönkormányzat a térségi főépítési feladat ellátását és a feladatellátási megállapodást a/2025. () határozatával fogadta el.

1. / Szerződő Felek rögzítik, hogy a Tagönkormányzat a Méptv.-ben, a térségi főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. Rendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet), a Társulás 39/2024. (XI. 26.) TT. határozatában és a Tagönkormányzat .../2025. () határozatában foglaltaknak megfelelően a térségi főépítési feladatokat 2025.01.01. napjától kezdődően a Társulás keretében látja el.

2. / Szerződő Felek rögzítik, hogy a Társulás a térségi főépítési tevékenységet Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós tagtelepülése teljes közigazgatási területére vonatkozóan a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal épületében (8878 Lovászi, Kútfej utca 112.), Csömödér, Hernyék, Iklódbördöce, Kissziget, Zebecke, Mikekarácsonyfa és Barlahida tagtelepülése teljes közigazgatási területére vonatkozóan a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épületében (8957 Csömödér, Rákóczi út. 49.) található feladatellátási helyen látja el, amely feladatellátás szervezeti kereteit a Társulás alakítja ki - és a folyamatos feladat ellátás biztosítása érdekében - azt fenntartja, továbbá működteti.

A Társulás a térségi főépítési feladat szervezeti kereteinek kialakítása érdekében térségi főépítésként a jogszabályok által elvárt végzettséggel és képesítési feltételekkel rendelkező személyt alkalmaz vagy

bíz meg, továbbá a térségi főépítész szakmai munkájának segítése, a munka adminisztratív háttérének biztosítása érdekében adott település jegyzője további személyt vagy személyeket alkalmaz vagy bíz meg.

3./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a Társulás a térségi főépítész szervezet működtetésének költségeit első sorban az Méptv. 56. § (9) bekezdése szerinti központi költségvetési támogatás keretéből finanszírozza a Társulás tárgyi ügyben hozott döntései és a Társulás tárgyévi költségvetési határozatában foglaltak alapján.

4./ A Tagönkormányzat vállalja, hogy amennyiben a központi költségvetési támogatás összege nem fedezi a térségi főépítész szervezet működtetéséhez és a feladat ellátásának finanszírozásához szükséges anyagi forrást vagy jelen megállapodás 5./ pontjában foglalt eset bekövetkeztével a Társulás központi költségvetési támogatásra nem jogosult, úgy a térségi főépítész szervezet működtetési költségének a Tagönkormányzatra eső részét - a Társulás költségvetési határozatában foglaltak alapján tagi hozzájárulás keretében, lakosságszám arányosan köteles a Társulás által kiállított számlában, továbbá egyéb számviteli bizonylatokban szereplő feltételeknek megfelelően - a Társulás költségvetési határozatában meghatározott rendszerességgel - határidőn belül átutalással a Társulás számára megfizetni.

5./ Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Tagönkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy saját települési főépítészt alkalmaz vagy más térségi főépítész társuláshoz csatlakozik, azt a társulási székhely Lovászi község jegyzőjéhez címzett bejelentésben a feladatellátási szerződés egyidejű felmondásával kezdeményezheti és a Kormányrendelet alapján a főépítész feladatok visszavételére január 1-jei vagy július 1-jei kezdőnappal kerülhet sor a jelen megállapodás 6./ pontjában foglalt felmondási idő figyelembevételével. A feladat ellátás Tagönkormányzat általi visszavétele esetén a Tagönkormányzat köteles az erre tekintettel lecsökkent vagy megszűnt központi költségvetési támogatás teljes összegét ezen helyzet fennállásának teljes időtartamára vonatkozóan, valamint a Társulást - a Tagönkormányzat döntésének következtében - ért egyéb kárát a Társulás számára maradéktalanul megfizetni.

6./ Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes levélben, indokolással és 90 napos felmondási idővel, tárgyév július 1. napjára, vagy a tárgyévet követő év január 1. napjára felmondhatja.

7./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kormányrendeletben, a 2023. évi C. törvényben, valamint a 2023. évi V. törvényben foglaltak és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8./ Jelen megállapodás 2025. január 01. napjától határozatlan ideig érvényes.

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Előterjesztő: Páli Tibor képviselő

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testület hozzájárulását a Lovászi Bányász Sportegyesület székhelyének módosításához, az új székhely: **8878 Lovászi, Lakótelep 66. (557/12 hrsz.)**

Indokolás:

A Lovászi Bányász Sportegyesület működésének hatékonyabb biztosítása és a jelenlegi működési körülményekhez való igazodása érdekében szükségessé vált az egyesület székhelyének módosítása. Az új cím – 8878 Lovászi, Lakótelep 66. – jobban megfelel az egyesület adminisztratív és működési igényeinek, valamint a jövőbeni fejlesztések és programok szervezési feltételeinek is.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a *Lovászi Bányász Sportegyesület* nevű szervezet az Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában, 8878 Lovászi, Lakótelep 66. helyrajzi szám: Lovászi 557/12. alatti ingatlanban székhelyet létesítsen, azt központi, ügyviteli helyeként használja, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse és az ingatlanban a határozatokat hirdetményként kifüggeszse.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Lovászi, 2025. május 8.



Páli Tibor
képviselő

Előterjesztés

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: Kovács Brigitta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tüske-Tóth Diána 8878 Lovászi, Lakótelep 93. I. em. 5. ajtó alatti lakos **kérelemmel** fordult a képviselő-testülethez, miszerint a Lovászi Községi Önkormányzat tulajdonát képező Lovászi 527/1 helyrajzi számú és Lovászi 527/2 helyrajzi számú ingatlanokon részére biztosítsanak 1 db 3 méter x 5 méter alapterületű mobil garázs elhelyezéséhez területet.

A helyszín megtekintése alapján a Lovászi 527/2 helyrajzi számú kivett beépítetlen terület megnevezésű 1394 m² területű, valamint a Lovászi 527/1 helyrajzi számú beépítetlen terület megnevezésű 1195 m² területű ingatlanokon felépített téglá sorgarázsok nyugati oldalától van lehetőség további garázs elhelyezésére, az ott meglévő könnyűszerkezetes garázsok mellett. A szomszédos Lovászi 528/2 hrsz-ú a MOL NYRT. tulajdonát képező ingatlanon lévő L-264 számú olajkút biztonsági övezetébe (15 méter) eső ingatlanrészen nem helyezhető el építmény.

Határozati javaslat:

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a tulajdonát képező Lovászi 527/2 helyrajzi számú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1394 m² területű és a Lovászi 527/1 helyrajzi számú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1195 m² területű ingatlanokon Tüske-Tóth Diána 8878 Lovászi, Lakótelep 93. I. em. 5. ajtó szám alatti lakos az ott lévő téglá sorgarázsok és könnyűszerkezetes garázsok mellé - a sorban nyugati irányban következő területre -, a déli homlokzat szerinti beépítési vonalhoz igazodva - az építésügyi és tűzvédelmi jogszabályok előírásainak megfelelően – 1 darab maximálisan 3 méter x 5 méter alapterületű garázs elhelyezéséhez beton síkalapot létesítsen és arra könnyűszerkezetes mobil garázs felépítményt elhelyezzen.

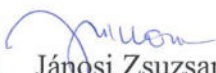
A létesítés során Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a településképi védelméről szóló 11/2018. (IX.21.) önkormányzati rendeletében foglalt előírásokat be kell tartani.

A Képviselő-testület felhívja az építető figyelmét, hogy a szomszédos Lovászi 528/2 helyrajzi számú, a MOL NYRT. tulajdonát képező ingatlanon lévő L-264 számú olajkút biztonsági övezetébe (15 méter) eső ingatlanrészen nem helyezhető el építmény.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a kérelmezőt tájékoztassa.

Lovászi, 2025. május




Jánosi Zsuzsanna
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május havi soron következő ülésére

Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester

Készítette: Kovács Brigitta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az I.KÖKT 30/2025 (III/4) számú határozatával úgy döntött, hogy értékesítené a 8878 Lovászi, Ady Endre utca 9. szám alatti, 590 helyrajzi számú, 1287 m² nagyságú, kivett védőnői szolgálat megnevezésű belterületi ingatlanát szakértői értékbecslést követően. Az épület két részre osztható a régi funkcióját tekintve, védőnői szolgálati rendelő rész és védőnői szolgálati lakás. Külön helyrajzi számmal nem rendelkeznek.

A megvásárolni kívánt ingatlan forgalmi értékének megállapításához a polgármester felkérésére **Pintér Csaba** 8774 Gelse Kossuth u. 98. székhelyű 52343902 nyilvántartási számú ingatlanforgalmazó és értékbecslő 2025.03.16. napján készített ingatlan **értékbecslési szakvéleményt**, amelyben a **8878 Lovászi, Ady E. utca 9. szám alatti, 590 hrsz-ú, kivett védőnői szolgálat megnevezésűként** nyilvántartott, 1/1 tulajdoni hányadú **ingatlan forgalmi értékét az alábbiak szerint állapította meg:**

- volt védőnői lakás **18.760.000 Ft,**
- volt védőnői szolgálati rendelő **17.900.000 Ft,**

összesen 36.660.000 Ft, azaz harminchatmillió-hatszázhatvanezer forint összegben állapította meg.

A volt *védőnői szolgálat* épületét Lovászi Község Önkormányzata kb. 3 éve nem használja. A kötelezően ellátandó feladatot, a védőnői szolgálatot a Lovászi, Lakótelep 85. szám alatt biztosítja. Azóta az épület kihasználatlanul áll, további hasznosításához teljes felújítás szükséges. Az önkormányzat a közfoglalkoztatott dolgozókkal rendszeresen karbantartják a környezetét. Az épület összközművesített, állaga jó, kisebb repedések látszanak rajta, alapincézett.

A megvásárolni kívánt ingatlan a nemzeti vagyon része és az önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonába tartozik, azt hasznosítani (birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely - a tulajdonjog átruházását nem eredményező - jogcímen történő átengedése) nem sikerült az elmúlt években.

A helyi önkormányzat tulajdona nemzeti vagyon, emiatt **a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (továbbiakban: Vtv.) rögzített vagyongazdálkodási alapelveket** a döntés meghozatalánál **vegyék figyelembe:**

5. § (5) bekezdés b) pontja szerint „A helyi önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezi törzsvagyonát képezi a helyi önkormányzat tulajdonában álló, a helyi önkormányzat képviselő-testülete és szervei, továbbá a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész.”

5.§ (6) bekezdése alapján „A korlátozottan forgalomképes törzsvagyoni minősítés az (5) bekezdés a)-c) pontjai szerinti nemzeti vagyon tekintetében addig áll fenn, amíg az adott vagyontárgy közvetlenül önkormányzati feladat és hatáskör ellátását vagy a közhatalom gyakorlását szolgálja.”

„7. § (1) A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

(2) A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése,…”

13. § (1) bekezdése értelmében „Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatás feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”

14. § (2) Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén – a (3)–(4) bekezdésben foglalt kivétellel – az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg. Ezen jogosultság az államot osztott tulajdon esetén az épület tulajdonosának a földre, illetve a föld tulajdonosának az épületre fennálló elővásárlási jogát megelőzően illeti meg.

Ennek intézését az adásvételi szerződés megküldésével az eljáró ügyvéd végzi a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nek való megküldésével.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól 9/2013. (VI.28.) számú önkormányzati rendelete (továbbiakban: helyi vagyonrendelet) további rendelkezéseket tartalmaz az önkormányzat vagyonának hasznosítására vonatkozóan.

A helyi vagyonrendelet:

„4. § (1) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában csak írásbeli szerződés köthető

- a) vagyontárgy önkormányzati tulajdonba kerülésére,
- b) önkormányzati vagyon hasznosítására,
- c) önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházására.

(2) A vagyon átruházása esetén a piaci érték

- a) gazdasági célra történő ingatlanértékesítés esetén a független szakértő által megállapított érték,
- b) az a) pontba nem tartozó esetben
 - ba) független szakértő által megállapított érték,
 - bb) a vagyontárgy meghirdetése során benyújtott legmagasabb ajánlat,
 - bc) hasonló ingatlan forgalmi értéke, vagy
 - bd) az önkormányzat számviteli nyilvántartásában szereplő nettó érték. „

A fenti ingatlan a nemzeti vagyon része, az önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonába tartozik.

Az ingatlant hasznosítani (birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely - a tulajdonjog átruházását nem eredményező - jogcímen történő átengedése) nem sikerült az elmúlt években. Az ingatlant az önkormányzat kötelezően ellátandó vagy önként vállalt feladatainak ellátásához nem veszi igénybe.

Az ingatlan nem szükséges közfeladat ellátásának biztosításához és sem funkciójánál, sem szerkezeténél fogva nem szolgálja az önkormányzati feladat és hatáskör ellátását és az önkormányzat pénzügyi forrásaiból a szükségessé váló karbantartásra fordítandó összeg a jövőben felesleges kiadást és rendkívüli terhet eredményezne, ezért az ingatlant értékesítéssel hasznosítsák.

A Vtv.-ben megfogalmazott vagyongazdálkodási alapelveknek megfelelően a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló fenti volt védőnői szolgálat épületének elidegenítését javaslom.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló **1993. évi LXXVIII. törvény** 45.§ rendelkezéseiben foglalt **elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó jogosultsági feltételeknek megfelelő bérlo nem ismert.**

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi 5:81. § rendelkezése szerint a tulajdonostárs tulajdoni hányadára a többi tulajdonostársat harmadik személlyel szemben elővásárlási, előbérleti és előhaszonbérleti jog illeti meg.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület döntsön a volt védőnői szolgálat épületének az önkormányzati korlátozottan forgalomképes ingatlanvagyon-kataszterben üzleti vagyonba (forgalomképes vagyon) történő átsorolásáról. Majd ezt követően döntsön ingatlan értékesítéséről, a versenytárgyalás lefolytatásáról.

A) Határozati javaslat:

Lovászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lovászi, Ady Endre utca 9. szám alatti, belterület 590 hrsz-ú volt „kivett védőnői szolgálat” megnevezésű, 1287 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozóan – mivel a vagyontárgy közvetlenül önkormányzati feladat és hatáskör ellátását nem szolgálja - az önkormányzat üzleti vagyonába történő átsorolásáról határozott.

B) Határozat javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete értékesíteni kívánja az üzleti vagyonába tartozó

- Lovászi, Ady Endre utca 9. szám alatti, 590 helyrajzi számú, 1287 m² nagyságú kivett védőnői szolgálat megnevezésüként nyilvántartott 1/1 tulajdoni hányadú ingatlanát. Az értékesítésre versenytárgyalást indít.

Az ingatlan legalacsonyabb vételára a Pintér Csaba 8774 Gelse, Kossuth u. 98. székhelyű 52343902 nyilvántartási számú ingatlanforgalmazó és értékbecslo által 2025.03.16. napján készített ingatlan értékbecsloési szakvéleményben megállapított 36.660.000 Ft, azaz Harminchatmillio-hatszázhatvanezer forint összegű forgalmi érték.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a versenytárgyalás lefolytatására, majd az adásvételi szerződés aláírására.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, a tulajdonjog bejegyzésének költségeit és az illetéket a vevő viseli.

Lovászi, 2025. május


János Zsuzsanna
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május havi soron következő ülésére
Előterjesztő: Jánosi Zsuzsanna polgármester
Készítette: Kovács Brigitta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

KELETRONIC – 2000 Kft. (8960 Lenti, Petőfi u. 1.) megkereste Lovászi Község Önkormányzatát, hogy felajánlja megvásárlásra a Lovászi belterület 80 hrsz-ú, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 462 m² terület nagyságú ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségét, valamint a Lovászi 712/8 hrsz-ú, kivett épület, udvar megnevezésű, 112 m² terület nagyságú ingatlan, 1/1 tulajdoni illetőségét.

A tulajdoni lap III. része szerint a Lovászi, 712/8 hrsz-ú ingatlanra használati jog van bejegyezve „elektromos berendezés elhelyezését biztosító használati és megközelítést biztosító átjárási szolgalmi jog” Lovászi Község Önkormányzata (8878 Lovászi, Kutfej u. 112.) jogosult részére. Valamint vezetékgig van bejegyezve 1 m² nagyságú területre az E.ON Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt. (7626 Pécs, Búza tér 8/A.) részére. A Lovászi 80 hrsz-ú ingatlan ténylegesen nem rendelkezik lakóházzal és gazdasági épülettel, az már 2006 előtt elbontásra került.

A két ingatlan együttes eladási árát 4.550.000 Ft összegben ajánlotta fel.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület döntsön az érintett ingatlanok megvásárlásáról, a későbbiekben történő hasznosítás vagy további értékesítés céljából.

Határozati javaslat:

A Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a „KELETRONIC-2000” Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (8960 Lenti, Petőfi u. 1.) tulajdonában lévő

- Lovászi 80 helyrajzi számú, lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 462 m² nagyságú, 1/1 tulajdoni hányadú, valamint
- Lovászi 712/8 helyrajzi számú, kivett épület, udvar megnevezésű, 112 m² nagyságú, 1/1 tulajdoni hányadú – Lovászi Község Önkormányzata elektromos berendezés elhelyezését biztosító használati és megközelítést biztosító átjárási szolgalmi, használati jogával, valamint az E.ON Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt. 7626 Pécs, Búza tér 8/A. 1 m² nagyságú területre vonatkozó vezetékgigával terhelt –

ingatlanok megvásárlásáról, összesen 4.000.000 Ft, azaz négymillió forint összegű vételárért továbbértékesítés céljából. A vételárat Lovászi Község Önkormányzata három részletben fizesse ki, legkésőbb 2025. december 31. napjáig.

A Lovászi 712/8 hrsz-ú ingatlanon lévő épület kifestését a jelenlegi tulajdonos vállalta az értékesítést megelőzően.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására, majd felkéri, hogy az üzleti vagyonaiba történő nyilvántartásáról gondoskodjon.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, a tulajdonjog bejegyzésének költségeit és az illetéket a vevő viseli.

Lovászi, 2025. május 14.

Jánosi Zsuzsanna
polgármester



KELETRONIC

8960 Lenti, Petőfi utca 1.

LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8878 Lovászi,

Kútfej utca 112.

ÉRKEZETT 2025.

2025 MÁJ 07.

Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal
8878 Lovászi, Kútfej u. 112.

2025 MÁJ 07.		Mell.: 3 db
Szám: 1211-1/2025	Ogynéző: Kovács B.	

Tárgy: Ingatlan eladási ajánlat

Tisztelt Lovászi Község Önkormányzata!

Tisztelt Jánosi Zsuzsanna Polgármester Asszony!

Cégünk az alábbi adatokkal, ajánlattal keresi meg Lovászi Község Önkormányzatát:

Ajánlatadó neve és címe: **KELETRONIC - 2000 Kft.**

8960 Lenti, Petőfi út 1.

Eladásra kerülő ingatlanok: Lovászi, Belterület 712/8 helyrajzi szám: Kútfej utca 37.

112 m²

Lovászi, Belterület 80 helyrajzi szám: Kútfej utca: 35.

462 m²

Fent megjelölt ingatlanokat cégünk az alábbiak szerint vásárolta meg:

1. Lovászi Község Önkormányzatával kötött adás-vételi szerződést 2002. június 01-én. A volt Tűzoltószertár megvásárlását cégünk az ingatlanban elhelyezett új kábeltelvíziós főálomlás és annak műszaki környezetének kialakítása céljából eszközölte. Az épület teljes belső és külső felújítása még abban az évben megtörtént. A felújítás során megtörtént a vízszigetelés, belső új elektromos hálózat kiépítése, teljes aljzatbeton és vakolatcsere valamint „Rigips” álmennyezet kialakítása. 3 fázisú új földkábeles villamos betáplálás is kiépítésre került 3 x 16 A teljesítménnyel. Bevezetésre került az ivóvíz-szolgáltatás, valamint megtörtént a szennyvíz-rácsatlakozás. A műszaki szobában légkondicionáló beszerelésére került sor, az elektronikai eszközök állandó hőmérsékletének megteremtésére. A nyílászárókat korszerű, hőszigetelt üveggel ellátott műanyagra cseréltük. Meglévő, fűtés céljából kialakított kéményes földgázszolgáltatás továbbra is fennmaradt. Ebből az ingatlanból működik a harangláb elektromos áramellátása.
2. Adásvételi szerződés keretében 2006. május 16-án megvásárlásra került a Kútfej utca 35. belterületű ingatlan a Kománovics Családtól. Vásárlás időpontjában a lakóház és a melléképület már elbontásra kerültek, így ténylegesen beépítetlen ingatlant vásároltunk eladóktól.

A területet gépi földmunkával rendezetté tettük, azóta jelentős mennyiségű akácfa nőtt fel rajta. Az ingatlanon gázcsatlakozás van kialakítva. További, valamennyi közműcsatlakozás 25-35 méteren belül elérhetőek. (Víz, szennyvíz, villany, kábeltévé)

- Mivel nevezett ingatlanokon tényleges vállalkozási tevékenységet már évek óta nem folytatunk a karbantartáson és az állagmegóvásokon kívül, így az eladása mellett döntötünk. (Mellékletben a tulajdoni lapok, E-közmű térkép)
- Eladási szándékunkkal elsőként, Lovászi Község Önkormányzatát keressük meg olyan megfontolásból, hogy a Kútfej településrészen meglévő első és második világháborús emlékpark valamint a történelmi harangláb közötti területen elhelyezkedő volt KTV központ, a tervezett jövőbeni falukép kialakítására, méltó módon kerülhessen sor. Mivel a kb. 50 négyzetméteres épülethez viszonylag kicsi földterület tartozik, ezért a másik, beépítésre is alkalmas belterületi telket is az Önkormányzatnak kínáljuk fel elsőként megvételre.

- A két ingatlan együttes eladási ára: **4.550.000,- Ft**

(Az ajánlat 2025. május 31-ig fenntartva)

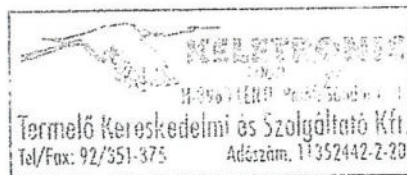
Fenti tárgykörben felmerülő kérdés, kérés, észrevétel esetén állok szíves rendelkezésükre, akár személyes találkozás vagy megbeszélés formájában is!

Várom megtisztelő válaszukat.

Lenti, 2025. 02. 07.

Tisztelettel:


Kéle Gyula
Ügyvezető Igazgató



Zala Vármegyei Kormányhivatal
Lenti 8960 Templom tér 9. Pf. 82.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - szemle másolat

Megrendelés szám: 357482/4/2023

2023.03.13

Szektor: 33

LOVÁSZI

3elsterület 80 helyrajzi szám

8878 LOVÁSZI Kútfej utca 35. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai	terület	kat.t.jöv.	alosztály	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill.	ter. kat.jöv ha m2 k.fill

Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület

0

462

0.00

II. RÉSZ

12. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31823/2006.05.26

jogcím: adásvétel

utalás: II /10-11, II /5, II /7, II /9.

jogállás: tulajdonos

név: "KELETRONIC-2000" TERMELŐ, KERESKEDELMi ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT

cím: 8960 LENTI Petőfi utca 1

törzsszám: 11352442

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE

Zala Vármegyei Kormányhivatal
LENTI 8960 Templom tér 9. Pf. 82.

Oldal: 1/2

E-hiteles tulajdoni lap - szemle másolat

Megrendelés szám: 357504/4/2023

2023.03.13

Szektor: 33

LOVÁSZI

Belterület 712/8 helyrajzi szám

8878 LOVÁSZI Kútfej utca 712/*-1. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai	terület	kat.t.jöv.	alosztály	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	ha m2	k.fill.	ter.	kat.jöv
			ha m2	k.fill

. Kivett épület, udvar

0

112

0.00

II. RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 36161/2004.11.24

jogcím: adásvétel

utalás: II /1.

jogállás: tulajdonos

név: "KELETRONIC-2000" TERMELŐ, KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT

cím: 8960 LENTI Petőfi utca 1

törzsszám: 11352442

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 32705/2004.05.27
eredeti határozat: 31354/2003.03.27

Önálló szöveges bejegyzés 712/1 hrsz. megosztásával keletkezett.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 32705/2004.05.27

Önálló szöveges bejegyzés a 712/4 hrsz-ú ingatlan megosztásából keletkezett.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 36161/2004.11.24

Használat joga

Elektromos berendezés elhelyezését biztosító használati és megközelítést biztosító átjárási
szolgalmi jog.

jogosult:

név: LOVÁSZI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA törzsszám: 15432058

cím : 8878 LOVÁSZI Kútfej utca 112.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 30509/2/2011.02.02

Vezetékjog

1 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10732614

cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A.

Folytatás a következő lapon

E-hiteles tulajdoni lap - szemle másolat

Megrendelés szám:357504/4/2023

2023.03.13

Szektor : 33

LOVÁSZI

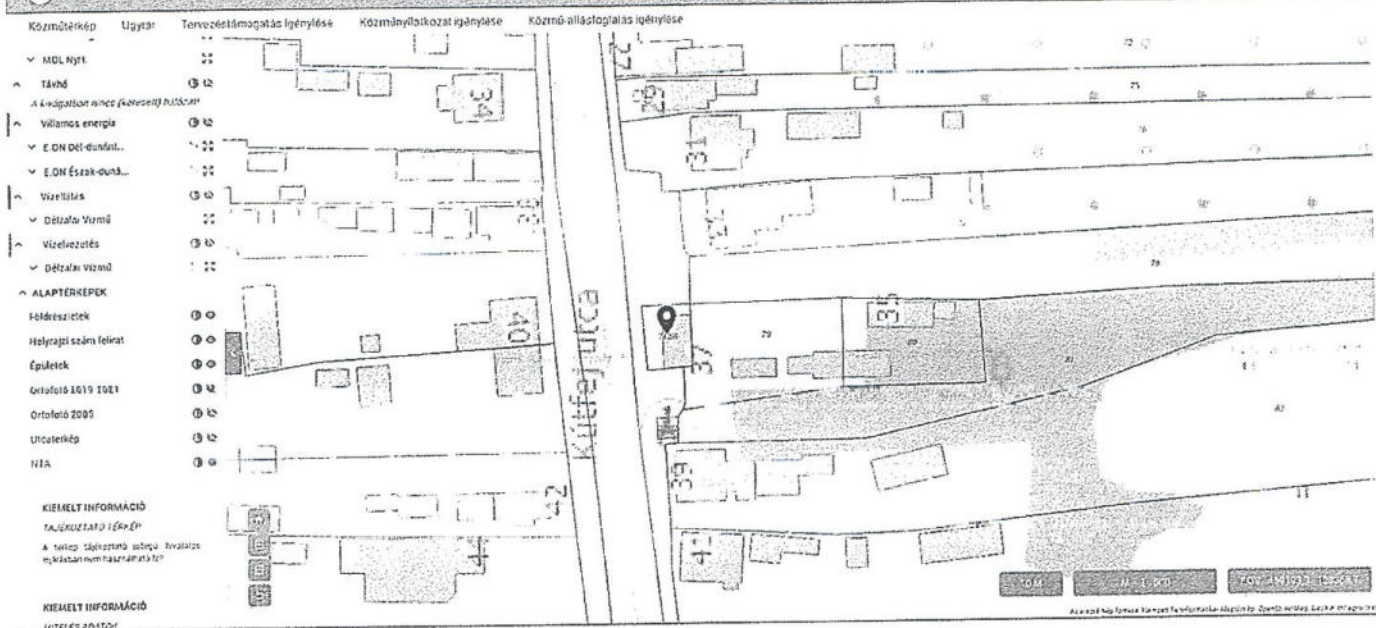
Belterület

712/8 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselőtestületének soron következő ülésére.

Tárgy: Hulladékgyűjtő edény(ek) kihelyezése

Előterjesztő: Szabó Zilia képviselő

Tisztelt Képviselőtestület!

Több hónapja már, hogy a Vég Márk tulajdonába került ingatlan, a Kossuth utcai régi „vegyesbolt” elől leszerelték a hulladékgyűjtő edényt. Ennek hatására az Alsó-Lovászi buszforduló és a Bányász presszó közötti gyalogúton egy darab szemetes kukát sem találunk – esélyt sem adunk arra, hogy a már nem szükséges dolgok ne a járdán/út szélén végezzék. Nem támogatjuk azokat sem, akiket zavar a szemét látványa, és felszednék – de hova tegyék, meddig vigyék magukkal?

Javaslom az érintett útszakaszra 2 darab hulladékgyűjtő edény kihelyezését: egyet a kultúrház épülete elé, egyet a most felállított himba környékére a járda/pad mellé! Ezáltal talán a temető felé járó kutyasétáltatók is lehajolnának az elhagyott „csomagokért”, hiszen lenne hova kidobni...

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésről szíveskedjenek pozitívan dönteni!

Lovászi, 2025. május 12.



Szabó Zilia

képviselő

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselőtestületének soron következő ülésére.

Tárgy: Települési értéktár létrehozása

Előterjesztő: Szabó Zilia képviselő

Tisztelt Képviselőtestület!

Az elmúlt hetekben szembesültem azzal, hogy a lovászi lakóknak nehézséget okoz felsorolni mindazt (vagy csak megnevezni egy-két példát), amiről településünk híres, amire büszkék lehetünk. Sokszor fogalmunk sincs arról, hogy az itt élő magánszemélyek milyen értékes tárgyakat alkotnak, milyen gyűjteményekkel rendelkeznek. Nem vagyunk tisztában azzal, hogy a nekünk természetesnek tűnő történelmi események akár megyei, akár országos szinten is ritkák, az ipartörténeti emlékek akár unikálisak is lehetnek.

Mindezeket egyszerűen tisztába tehetnénk azzal, ha létezne és elérhető lenne egy Települési Értéktár, melyben a helyi épített, természeti, szellemi, közösségi, egyéni értékeinket rögzítenénk, elismernénk, és így egybefogva megőriznénk az utókor számára is.

Tudom, hogy korábban is téma volt már az aktuális képviselőtestület előtt a települési értéktár létrehozása, de valamilyen okból ezt akkor nem támogatták. Véleményem szerint most már nem mehetünk el amellett, hogy minden eszközt meg kell ragadni a község bevételeinek növelésére, és szükségünk van saját magunk marketingelésére.

Javaslom a korábbi döntés megváltoztatását és egy értéktár bizottság felállítását, melynek elnöke az alpolgármester asszony lehetne, tagjai között pedig a helyi közösségek delegáltjai is helyet foglalhatnak!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztésről pozitívan dönteni!

Lovászi, 2025. május 12.

Szabó Zilia

képviselő

Lovászi
Település Önkormányzata

Jánosi Zsuzsanna
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala vármegyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2024. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala vármegye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a vármegye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy a vármegye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13%-át; dologi kiadásokra összesen 87%-át. Az állami támogatásból új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 39%-ot költöttünk, 16%-ot fordítottunk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 9%-ot kisértékű eszközbeszerzésre.

A települések számára kedvezményrel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 37%-os kedvezményrel). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2025. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a **Zala Megyei Könyvtári Portálon** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a vármegye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a vármegyei hatókörű városi könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

A szolgáltatás eredményei a számu adatok tükrében 2024-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	109
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	3
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	- Joós Tamás: Kamaszságok - Joós Tamás: Violin király és Hanga királykisasszony meséje - Joós Tamás: Éneklő történelem - Olvasásnépszerűsítés a lovászi óvodásoknak - Olvasásnépszerűsítés a lovászi óvodásoknak - Magyar Költészet Napja alkalmából D. Varga Ádám és Bellus Attila István a Világosságot! című előadása - Bagladi Mónika kézműves
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	- Vegyes dísznövények - Dell Inspiron15 3000 laptop - Brother MFC-J2340DW multifunkciós nyomtató
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	58
Személyes könyvtárhasználatok száma:	1015
Ebből számítógép és internethasználat:	1
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	1192

Helyben használt dokumentumok száma (db):	65
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	217

2025-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. Megállapodásban rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepusi szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR Ajánlást is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti **állami támogatás** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a vármegyei hatókörű városi könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepusi könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárárpület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 37% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepusi településeken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a vármegyei hatókörű városi könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2025-ös könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget **Rendezvényajánló 2025** című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok>

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A szolgáltatóhelyeknek egységes eszközvásárlási keret **nem** áll rendelkezésére, ám ahogy az elmúlt években, úgy 2025-ben is figyelembe vesszük a települési igényeket, amennyiben az eszközök a könyvtárban kapnak elhelyezést és beszerzésüket indokoltnak látjuk.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék Városi Könyvtár Lentiben *Lapath Gabriella intézményvezető-igazgatót* (lapath.gabriella@lentikonyvtar.hu, 06 30 925 7952) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* igazgatóhelyettest. (kszr@dfmvk.hu; 06 30 993 3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2025. április 9.





ZALA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
LENTI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Jóváhagyom!

Zalaegerszezen, az elektronikus bélyegző szerint.

**Takács Ottó Alajos tű. dandártábornok
igazgató**



**Beszámoló
a Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről**

Felterjesztem:

**Stocker Dávid tű. alezredes
tűzoltóparancsnok**

Kelt Lenti, az elektronikus bélyegző szerint

Tisztelt Képviselőtestület!

A Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Lenti HTP) elkészítette a 2024-es évi tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet további felhasználás céljából megküld.

I. AZ ELŐZŐ ÉV LEGFONTOSABB CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

A Tűzoltóság 2024-ben is az elért eredmények megtartásával, és a bekövetkezett káresemények gyors, szakszerű felszámolásával elégitette ki a társadalom által támasztott reális közbiztonsági igényt. Tette mindezt széleskörű lakossági támogatással, tudatos és takarékos gazdálkodást folytatva, a személyi állomány felkészültségének folyamatos fejlesztésével.

A tűzoltók képzési rendszere tovább korszerűsödött, jóval inkább gyakorlatorientált. Az elektronikus tudástár számos új, a kor kihívásaira reagáló oktató anyaggal gazdagodott. A teszteken a tűzoltásvezetők és a beosztott állomány egyaránt jól teljesítenek.

Folytatódott az önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonása mind a tűzoltósági, mind a polgári védelmi szakterületen. A központi támogatás, valamint a hatékonyabb területi és helyi szintű hivatásos szakmai segítségnyújtás együttes eredményeként fejlődött az együttműködő önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi készsége és képessége.

Tájékoztató tevékenységet folytatunk a lakástűzek, szén-monoxid mérgezések, valamint a szezonális tüzek megelőzése érdekében.

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a különleges jogrendi időszakokban ellátandó polgári védelmi feladatok tervezésére, szervezésére.

II. AZ ELVÉGZETT FELADATOK ÉS MEGTETT INTÉZKEDÉSEK

A tűzoltóság a tervezett feladatait időarányosan végrehajtotta, a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányításával.

A Lenti HTP működési területe 2024-es évben nem változott, továbbra is 56 településre terjed ki.

A Lenti HTP működését a 2024-es évben is a kiegyensúlyozottság, stabilitás jellemezte.

A tüzesetek és műszaki mentések számának alakulását a Lenti HTP működési területén az elmúlt évben is elsősorban az időjárási tényezők befolyásolták. A téli hónapokban a

megváltozott útviszonyokra kellett felkészülni elsősorban az áthaladó M70-es, 86-os és 75-ös közutak vonatkozásában.

Gondolni kellett továbbá az idegenforgalmi hatásokra is, különösen a nyári időszakban áthaladó, tengerpartra tartó utazók megnövekedett forgalma miatt.

Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel (továbbiakban: ÖTE) kapcsolatban a tűzoltóság célja a technikai eszközök fejlesztése és taglétszám bővítése volt.

A megelőzést szem előtt tartva készítette fel a tűzoltóság saját dolgozóit az aktuális feladatok végrehajtására.

A beszámolóval érintett évben nem volt olyan rendkívüli időjárási körülmény, amely nagymértékben indokolta a beavatkozások számának növekedését, így a vonulásszám az előző évhez hasonlóan alakultak. A települések szerinti kimutatást az **1. számú melléklet** tartalmazza.

A kárfelszámolások a hatékonyságra törekedve, a jogszabályokban meghatározottak szerint zajlottak. 2024-ben kiemelkedőbb káreset nem történt. Ez a gyors és szakszerű beavatkozásoknak is köszönhető. Az elmúlt évben CO-mérgezés következtében a Lenti HTP működési területén nem történt haláleset.

A Lenti HTP beiskolázott állománya a 2024-ben indult tűzoltó képzéseket, továbbképzéseket és szaktanfolyamokat sikeresen teljesítette. A beszámolási időszak során a Lenti HTP személyi állománya több szakmai képzésen vett részt, pl:

- vezetéstechnikai képzés;
- tűzoltástechnika-kezelői alaptanfolyam és vizsga;
- szivattyúkezelői alap- és típusvizsga;
- pilóta nélküli légi jármű kezelésére vonatkozó képzés stb.

A Lenti HTP működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. A Lenti HTP állománya rendelkezik az előírásoknak megfelelő védőeszközökkel, védőruhákkal.

A tűzoltólaktanyában a munkafeltételek megfelelőek. A laktanya állagmegóvására kiemelt figyelmet fordítunk. A főbejárat felújítása, illetve a ledes, takarékos világításra való átállás az idei évben is folytatódott. Az év végén egy új, korszerű kazán, valamint modern radiátorok beépítésével befejeződött a laktanya fűtésének korszerűsítése, továbbá megvalósult az első szerállás előtti vízelvezető megújítása is.

A káresetek felszámolása, a hivatásos állomány képzése, gyakoroltatása mindennapi feladat, melyeken túl az önkéntes tűzoltók képzését, ellenőrzését, valamint a megelőző, hatósági munkát is végezzük. A Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség érintett

szakterületével közösen, annak koordinálásával az állomány kijelölt tagjai hatósági ellenőrzést is végeztek az év $\frac{3}{4}$ részében. 2024. október 1-től a hatósági jogkör átkerült a Zala Vármegyei Kormányhivatalhoz. Helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat és ellenőrző gyakorlatok során, a tűzoltóság által felkeresett létesítményekben fokozott figyelmet fordítanak a tűzvédelmi szabályok betartására, valamint arra, hogy az állomány a létesítményt még tökéletesebben megismerje. A Lenti HTP működési területén a havi tűzcsap ellenőrzést az állomány elvégezte. A hibás, nem megfelelő tűzcsapokat jelzik az illetékes kirendeltség hatósági osztályán keresztül a szolgáltatók felé, amelyek jogszabályban meghatározott feladata a tűzcsap működőképességének fenntartása.

A lakosság biztonságának növelése érdekében a Lenti HTP a működési területén található ÖTE-k működését segíti, fejlesztésüket fő feladatként kezeli. A működési területünkön megalakult mindkét ÖTE képző állományának tagjait, reagálóképességüket fejleszti, pályázatokon gyarapítja eszközellátottságát. Az együttműködési megállapodásokat aktualizálja, a benne foglaltakat betartja. A havi parancsnoki értekezletekre meghívást kaptak az ÖTE-k vezetői, ahol az aktuális feladatokat meghatároztuk, valamint azok végrehajtásáról készült beszámolókat megvitattuk.

A hagyományos tűz megelőzési feladatokon túl a veszélyes áruk közúton történő szállításának ellenőrzésében a Lenti HTP állománya is rendszeresen részt vett a kirendeltség szakembereinek közvetlen irányítása alatt.

A tűzoltóság működési területén 13 db Tűzoltási Műszaki Mentési Tervvel (továbbiakban: TMMT) rendelkező létesítmény van, mely tervek aktualizálása folyamatos.

A lakosságtájékoztatás visszatérő, csaknem állandó feladatot jelentett, amelynek érdekében a Lenti HTP területéhez tartozó önkormányzatokkal és a közbiztonsági referensekkel állandó, élő kapcsolatot alakított ki. A lakosság megfelelő és minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében szükség volt a polgármesterekkel, köznevelést végző intézmények dolgozóival, oktatási intézményekkel, közintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel, polgári védelmi szervezetekkel a folyamatos kapcsolat fenntartására. A lakosság katasztrófavédelmi felkészítésében a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség szervezésében részt vett a Lenti HTP állománya is. A közösségi szolgálat teljesítésére több oktatási intézménynek biztosított lehetőséget a Lenti HTP. A vármegyében és a vármegyén kívüli oktatási intézményekkel is kötött együttműködési megállapodást. A 2023/2024-as tanév kezdetén a kirendeltség az iskolaigazgatókkal és a tankerületi igazgatóval, bevonva a Lenti HTP-t, közösen értékelte a közösségi szolgálatteljesítést és felülvizsgálta az együttműködési megállapodásokat,

az azokban foglaltak teljesülését, felkereste az oktatási intézményeket, tájékoztatta az érintett diákokat a katasztrófavédelemnél kínálkozó lehetőségekről. Az elméleti oktatások mellett gyakorlati bemutatót, képzést is kaptak a diákok és betekintést nyerhettek a tűzoltóság mindennapos feladataiba. A Lenti Helyi Védelmi Bizottság (továbbiakban: Lenti HVB) Katasztrófavédelmi Munkacsoportjának a tavaszi, majd a téli rendkívüli időjárásra felkészítését, gyakoroltatását teljesítette a katasztrófavédelmi elnökhelyettes. A HVB katasztrófavédelmi munkacsoportot az elnökhelyettes felkészítette a rendkívüli téli időjárás feladataira. Az elmúlt évben több kommunikációs gyakorlat levezetése történt meg a Marathon Terra 3 rendszeren. Ebben jól együttműködött a tűzoltóság a HVB operatív munkaszervével. A téli közlekedési viszonyokra felkészülés keretein belül a katasztrófavédelmi megbízott a kockázati helyszíni célellenőrzéseket megtartotta, amelyek során többek közt hófogóhálók kihelyezését és megfelelő érdesítő anyag kihelyezését ellenőrizte. Pontosította a településeken kijelölt melegedőhelyeket, illetve elhelyezési lehetőségeket. Ellenőrizte az üzemelést biztosító személyek, valamint a lebiztosított munkagépek üzembentartóinak elérhetőségét.

Fentiekén túl több alkalommal bel- és külterületi vízelvezetőket ellenőrzött. Ezen eljárások leginkább a belterületi árkokra koncentráltak, ahol többségében megfelelő gondozottságot tapasztalt. A gondozatlan terület tulajdonosainak kiértékelését, figyelemfelhívását a katasztrófavédelem minden esetben megtette.

Külterületi vízelvezetők esetében is jelentős javulás fedezhető fel, amióta azok a vízügyi igazgatóságok kezelésébe kerültek. Elsősorban a közmunkaprogramnak köszönhetően hatékonyabb lett a karbantartás.

A Lenti HTP több alkalommal a mentőszolgálat kérésére vonult idős, egyedülálló beteghez, aki nem tudott ajtót nyitni, vagy az ingatlanon belül úgy sérült meg, hogy nem tudták megközelíteni, vagy nem bírták el.

A rendőrség vezetőivel fenntartott napi szintű és jó kapcsolattal rendelkezik a Lenti HTP.

A társszervekkel való együttműködés megfelelő.

A szakmai kihívásoknak megfelelés szükségessé teszi, hogy folyamatosan képzésen vegyen részt az állomány. Ennek keretében az éves képzési tervet teljesítette. Az előírt képzéseket megtartotta, valamint az időszakos veszélyeztető tényezők kiküszöbölése érdekében több alkalommal kiegészítő képzést tartott.

A parancsnokság hivatali munkaidőben végrehajtotta az ügyfélfogadásból rá háruló feladatokat. A laktanya híradóhelyiségének áramellátása szünetmentes tápegységgel és automata áramellátó rendszerrel felszerelt, így a folyamatos munkavégzés minden körülmények között biztosított.

A Lenti HTP működési területén Bajánsenye és Magyarszombatfa településeken működnek ÖTE-k. Mindkét ÖTE a velük szomszédos 2-2 településre vállalt riasztási és vonulási kötelezettséget. A települések védelme érdekében Lenti HTP számíthatott az ÖTE-k közreműködésére. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által támogatásukra kiírt pályázaton sikeres pályázati anyagokat nyújtottak be, ahol működési költség, illetve felszerelés és eszköz kategóriában kaptak jelentős forrásokat működésük, fejlesztésük biztosításához.

A Lenti HTP állománya folyamatosan részt vett a tűz megelőzési bizottság munkájában és felvilágosító tevékenységében.

A tavaszi és nyári vegetációtüzek megelőzése érdekében a kerti zöldhulladékok szabadtéri égetési szabályairól, valamint a vágástéri hulladékégetés szabályairól szóló tájékoztató anyagot eljuttatta az ÖTE-k és a közbiztonsági referensek részére, valamint a kapott szóróanyagokat a forgalmasabb intézményekben elhelyezte. A hatósági munkavégzés hatékonyságának növelése érdekében folyamatosan képi a hatósági munkába bevonható személyeket.

A katasztrófavédelem a hivatásos tűzoltóságok készenléti jellegű szolgálatot ellátó állományának képzését a kor elvárásaihoz igazította. Bevezette az e-learning képzést, korszerűsítette a napi gyakorlati képzések technikai feltételeit. Az állomány minden tagja sikeresen teljesítette a képzési kötelezettségét. Feladatainak végrehajtásában együttműködik a közigazgatási feladatokat ellátó, valamint a rendvédelmi szervekkel, a karitatív valamint a civil szervezetekkel. A Lenti HTP az alaprendeltetését betöltve látta el feladatait, működési területén biztosította a lakosság élet- és vagyonbiztonságát, melyet mint értéket a jövőben is megőriz az állampolgáraink élet- és vagyonbiztonsága érdekében.

III. CÉLKITŰZÉSEK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

2025 fő céljai megegyeznek a korábbi évek célkitűzéseivel, a halálos kimenetelű tüzesetek és a CO-mérgezések, valamint a szezonális tüzesetek számának csökkentése, megelőzése

legtöbb személlyel megismertetni a megelőzés fontosságát, felkutatni azokat a csatornákat, melyeken keresztül megfelelő információval, tudással láthatja el az érintetteket.

Kiemelt elhatározásunk a beavatkozási készség növelése mind a hivatásos, mind az önkéntes tűzoltóságoknál, ismeretanyaguk kiszélesítése és a gondozatlan szabad területek felderítésébe történő bevonása a tűzbiztonság növelése érdekében.

Statisztikai adatok:

Tűzesetek száma 2024	
Alsószerterzsébet	1
Bajánsenye	1
Kercaszomor	2
Kerkakutas	1
Kerkáskápolna	1
Külsősárd	1
Lendvajakabfa	1
Lenti	6
Lovászi	2
Magyarföld	1
Nova	3
Páka	1
Pórszombat	2
Rédics	2
Resznek	1
Szentgyörgyvölgy	1
Szentpéterföldre	1
Szijaótháza	1
Zalabaksa	1
Végösszeg	30

Tűzeset lakóingatlanban	
Kercaszomor	1
Kerkakutas	1
Lenti	2
Lovászi	2
Magyarföld	1
Nova	2
Páka	1
Pórszombat	1
Szentgyörgyvölgy	1
Szentpéterföldre	1
Végösszeg	13

	Erdő és vegetációs terület	Hulladék, szemét szabadban	Létesítmények szabad terei	Végösszeg
Alsószerterzsébet	1			1
Bajánsenye	1			1
Kercaszomor		1		1
Külsősárd			1	1
Lendvajakabfa	1			1
Lenti			1	2
Pórszombat		1		1
Végösszeg	3	2	2	8

Műszaki mentések száma 2024	
Bajánsenye	1
Barlahida	2
Belsőárd	2
Csömödér	1
Gosztola	1
Gutorföldre	2
Kálócfa	1
Kányavár	1
Kercaszomor	1
Kerkabarabás	1
Kerkáskápolna	2
Kerkateskánd	2
Kissziget	1
Lenti	31
Lispezentadorján	1
Lovászi	5
Magyarszombatfa	1
Mikekarácsonyfa	1
Nova	8
Páka	2
Pördeföldre	1
Resznek	1
Szatta	1
Szentgyörgyvölgy	1
Tornaföldre	2
Tornyiszentmiklós	4
Velemér	1
Zalabaksa	1
Végösszeg	79

Kéménytűz	
Lenti	1
Magyarföld	1
Páka	1
Szentpéterföldre	1
Végösszeg	4

Cím: 8960 Lenti, Béke u. 38.

Telefon: +36 (92) 551-400

E-mail: lenti.htp@katved.gov.hu Hivatali Kapu azonosító: 515587118

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

37010/426/2025.ált.

