



**ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
LENTI JÁRÁSI HIVATALA**

Iktatószám: ZA-02M/01/007304/2019

Ügyintéző: Hácskó Fabiola
Telefonszám: 92/551-035
Tárgy: Tájékoztató a „Nyári diákmunka 2019.” programról

**Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!**

A 2013-2018-as évekhez hasonlóan a Pénzügyminisztérium koordinálása mellett az állami foglalkoztatási szervként eljáró fővárosi/megyei kormányhivatalok és az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok megvalósításával „Nyári diákmunka 2019.” elnevezéssel munkaerőpiaci programot indítunk.

A központi program keretében az önkormányzatok és önkormányzati fenntartású intézmények legfeljebb 2 hónap időtartamra, 2019. július 1. és 2019. augusztus 31. közötti időszakra támogatást igényelhetnek a 16-25 év közötti, nappali tagozatos tanulói vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkező és azt igazolni tudó diákok foglalkoztatásához. A foglalkoztatás történhet az önkormányzat fenntartásában álló, alapfeladat ellátását szolgáló intézményben is. A program keretében legfeljebb napi 6 órás foglalkoztatás támogatható önkormányzati foglalkoztatás esetén.

A támogatás megállapítása során havi munkabéreként a szakképzettséget igénylő munkakör esetében 146.250 Ft/fő/hó, szakképzettséget nem igénylő munkakör esetében pedig 111.750 Ft/fő/hó összeg vehető figyelembe. A napi 6 óránál rövidebb munkaidőben történő foglalkoztatás esetén a támogatási összeg arányosan csökken.

Annak érdekében, hogy a foglalkoztatás az eredeti céloknak megfelelően megvalósulhasson, az érintett foglalkoztatók esetében a felmerülő szociális hozzájárulási adó tényleges összegét a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból támogatásként biztosítjuk.

A támogatás igénylésének első lépéseként a tervezett foglalkoztatás kezdetét megelőzően a járási hivatal foglalkoztatási osztályán munkaerőigényt, illetve kérelmet kell benyújtaniuk. A szükséges dokumentumok körével kapcsolatban kollégáim készséggel állnak rendelkezésére. Figyelemmel az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjára, a kérelmet kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani.

A támogatás előfeltétele, hogy a nappali tagozatos diák közvetítést kérőként a lakó,- vagy tartózkodási helye szerint illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán nyilvántartásba vetesse magát. Ehhez személyes okmányaival, valamint érvényes diákigazolványával, vagy annak az iskolai tanulmányok befejezése miatti visszavonáskor kiadott iskolalátogatási igazolásával kell - szintén a munkaviszony kezdete előtt - a járási hivatal foglalkoztatási osztályára befáradnia annak érdekében, hogy a programba vonásának előfeltételét jelentő regisztrációja megtörténhessen.

FOGLALKOZTATÁSI OSZTÁLY

8960 Lenti, Templom tér 11.

Telefon: (36 92) 551-035, E-mail: LentiJH-FO@lab.hu, Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/zala

A támogatás kizárólag a járási hivatal foglalkoztatási osztálya által a munkaerőigényre közvetített diák foglalkoztatásához nyújtható, vissza nem térítendő formában, amely a tárgyhót követően benyújtott elszámolási dokumentumok alapján utólag kerül kifizetésre.

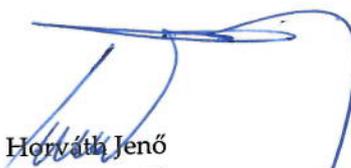
Tekintettel arra, hogy a program megvalósítása, így a létszámfelvétel is kiemelt lakossági-, és sajtó-érdeklődésre számíthat, így fokozottan kell ügyelni az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód követelményeinek helyi szintű érvényesítésére is. A kiválasztás során figyelemmel kell lenni az összeférhetetlenség szabályainak betartására.

Részletes tájékoztatásért kérjük, forduljon kollégáinkhoz!

Lenti, 2019. május 10.

Üdvözlettel:




Horváth Jenő
osztályvezető